 Senior klub Studienka Občianske združenie	Studienka 345 908 75 Studienka okres Malacky	2022	Senior klub <u>STUDIENKA</u> , o.z. Zariadenie sociálnych služieb Špecializované zariadenie Studienka 344, 345, 346
		Výročná správa	

**Výročná správa o hospodárení a činnosti
Senior klub STUDIENKA, o. z.
za kalendárny rok 2022**

Vypracoval: Mgr. Juraj Holčík



Studienka 345
908 75 Studienka
okres Malacky

2022

Výročná správa

Senior klub STUDIENKA, o.z.
Zariadenie sociálnych služieb
Špecializované zariadenie
Studienka 344, 345, 346

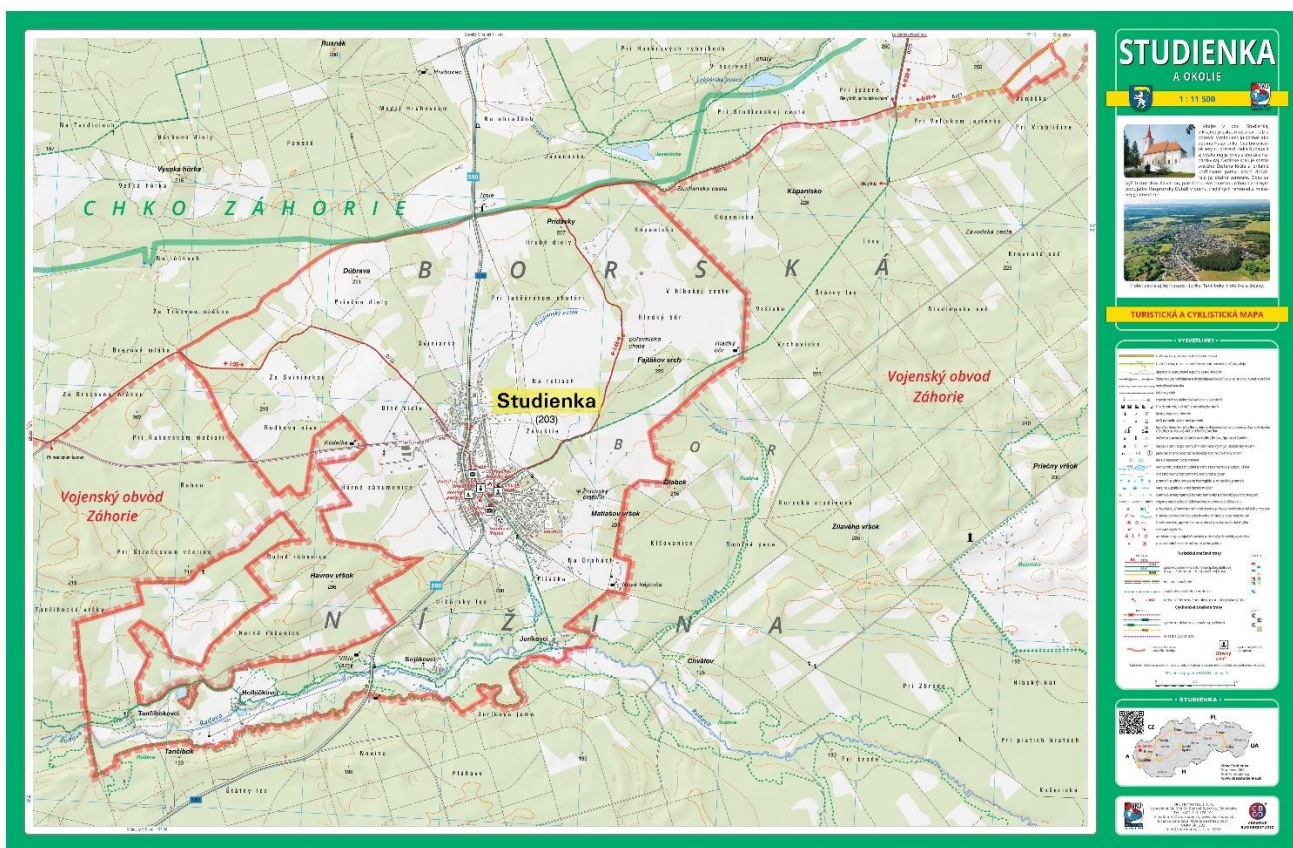


Názov zariadenia:	Zariadenie sociálnych služieb – špecializované zariadenie
Sídlo:	Studienka č. 345, 908 75 Studienka
IČO:	42130026
DIČ:	2022563631
Zriaďovateľ:	Senior klub STUDIENKA, o.z.
Predseda o.z.:	Mgr. Juraj Holčík
Právna forma:	Združenie
Kapacita zariadenia:	44 lôžok

ÚVOD	strana 3 - 4
ZÁKLADNÁ CHARAKTERISTIKA	strana 5 - 19
PREHĽAD AKTIVÍT	strana 20 - 23
FINANČNÁ ČASŤ	strana 23 - 26
ZÁVER	strana 27

Niečo o nás?

- ✓ Naše zariadenie sa nachádza v najsevernejšej obci Bratislavského samosprávneho kraja v Studienke, ktorá je asi 14 km vzdialená od okresného mesta Malacky.
- ✓ Malebné prostredie tichej záhoráckej obce, s počtom obyvateľov viac ako 1700, ktorá je obklopená borovicovými lesmi a je ľahko i rýchlo dostupná z Bratislavy, no pritom na míle vzdialená od ruchu a hektického tempa mesta je optimálnou ponukou pre tých, ktorí chcú svojim blízkym dopriať pokoj, pohodu a profesionálnu starostlivosť a pritom mať istotu, že môžu byť svojim blízkym na dosah.



Ako sme vznikli?

- ✓ Občianske združenie Senior klub **STUDIENKA** bolo založené dňa 27.08.2007.
- ✓ Valné zhromaždenie občianskeho združenia prerokovalo a schválilo Stanovy občianskeho združenia Senior klub **STUDIENKA**, ktoré boli následne zaregistrované Ministerstvom vnútra SR, registrácia bola vykonaná dňa 16.11.2007.
- ✓ Za predsedu občianskeho združenia bol na Valnom zhromaždení zvolený Mgr. Juraj Holčík.

Prečo sme vznikli?

- ✓ Zriaďovateľ a predseda o. z. pán Juraj Holčík, ako veriaci človek, mal víziu pomáhať starším ľuďom.
- ✓ Táto vízia sa mu začala naplňovať po roku 2007 otvorením Zariadenia sociálnych služieb (ďalej len „ZSS“) v Studienke, ktorého prevádzkovateľom je Občianske združenie Senior klub STUDIENKA.


Ako sme pomáhali v minulosti?

- ✓ Od svojho vzniku v roku 2007 do roku 2015 sme podávali pomocnú ruku seniorom v Dome sociálnej starostlivosti v Studienke.
- ✓ Zariadenie začínalo s deviatimi prijímateľmi sociálnej služby (ďalej len „PSS“) a postupne sme rástli a počet prijímateľov sociálnych služieb sa zvyšoval.

Ako pomáhame dnes?

- ✓ Od roku 2015 poskytujeme pomoc fyzickým osobám, ktoré sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby, stupeň odkázanosti je najmenej V a má zdravotné postihnutie.
- ✓ Špecializujeme sa na demenciu pri Alzheimerovej chorobe.
- ✓ Špecializovanú starostlivosť poskytujeme 44 prijímateľom sociálnej služby.




 <p>Senior klub Studienka Občianske združenie</p>	<p>Studienka 345 908 75 Studienka okres Malacky</p>	<p>2022</p>	<p>Senior klub STUDIENKA, o.z. Zariadenie sociálnych služieb Špecializované zariadenie Studienka 344, 345, 346</p>
	<p>Výročná správa</p>		

Aká je vízia a poslanie občianskeho združenia?

- ✓ Poslaním občianskeho združenia je poskytovať sociálne služby v zmysle zákona o sociálnych službách ako súčasť sociálnej politiky zriaďovateľa.
- ✓ Víziou Senior klub STUDIENKA, o. z. je zamerať sa na rozvoj postupov na individuálne plánovanie, evidenciu, hodnotenie poskytovaných sociálnych služieb a vytvorenie širokej škály činností pri poskytovaní sociálnych služieb ako najvyššej formy osobného prístupu ku prijímateľom sociálnych služieb.

Aké sú ciele Senior klub STUDIENKA, o. z.?

- ✓ eliminovať stav núdze v širokom spektre životných potrieb,
- ✓ výskum, vývoj, vedecko-technické služby a informačné služby v sociálnej oblasti, hlavne však so zameraním na demenciu pri Alzheimerovej chorobe a iné formy demencie, participácia na vývoji liečiv, diagnostických a terapeutických metód, modernej diagnostiky a výskume starnutia,
- ✓ poskytovať všeobecne prospešné služby v oblasti sociálnej pomoci a humanitárnej starostlivosti,
- ✓ špecializované zariadenie – poskytovanie sociálnej služby fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby, jej stupeň odkázanosti je najmenej V podľa prílohy č. 3 Zákona 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a má zdravotné postihnutie, ktorým je najmä Parkinsonova choroba, Alzheimerova choroba, pervazívna vývinová choroba, skleróza multiplex, schizofrénia, demencia rôzneho typu etiológie, hluchoslepota, AIDS alebo organický psychosyndróm ťažkého stupňa, a to: pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, sociálne poradenstvo, sociálna rehabilitácia, ubytovanie, stravovanie, upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva osobné vybavenie, zabezpečenie pracovnej terapie a záujmovej činnosti, utváranie podmienok na úschovu cenných vecí,
- ✓ poskytovať informácie, analýzy, rozbor, prieskumy, spracovanie dát, spracovanie a realizácia projektov, informačné služby prostredníctvom internetu a tlačovín,
- ✓ poskytovanie pomoci občanom v sociálnej oblasti,
- ✓ podpora služieb pre rôzne skupiny obyvateľstva, ktoré sa ocitnú v núdzi, ako napr. pobytu v prírode, relaxácia, rehabilitácia, spolupráca a pomoc pri organizovaní rôznych aktivít, súvisiacich s kvalitou života jedinca, či skupín,
- ✓ usilovať o vytvorenie podmienok pre skvalitňovanie zdravotnej starostlivosti,
- ✓ organizovanie výchovno-vzdelávacích a relaxačno-ozdravovacích pobytov,
- ✓ ochrana a podpora zdravia a vzdelávania,
- ✓ podpora kultúry, športu a zábavy,

 <p>Senior klub Studienka Občianske združenie</p>	<p>Studienka 345 908 75 Studienka okres Malacky</p>	<p>2022</p>	<p>Senior klub STUDIENKA, o.z. Zariadenie sociálnych služieb Špecializované zariadenie Studienka 344, 345, 346</p>
	<p>Výročná správa</p>		

- ✓ tvoriť a realizovať vzdelávacie a poradenské aktivity,
- ✓ organizovať kurzy, semináre, konferencie, kultúrne, umelecké, športové, spoločenské podujatia a pod.,
- ✓ vydávať informačné materiály a publikácie,
- ✓ spolupracovať s inými národnými aj medzinárodnými orgánmi, ktoré pôsobia v tejto sfére a následne uzatvárať partnerstvá za účelom dosiahnutia stanovených cieľov,
- ✓ spolupracovať so štátnou správou, samosprávou, miestnymi záujmovými skupinami a podnikateľmi na využití miestneho potenciálu OZ, za účelom sociálneho a ekonomického blahobytu miestnych komunít,
- ✓ chrániť jedinečnú krajinu, prírodné krásy a svoju kultúru združenia podporovaním takých foriem podnikateľských aktivít, ktoré nie sú škodlivé životnému prostrediu,
- ✓ podpora tvorby a realizácie marketingu cestovného ruchu v tuzemsku a zahraničí,
- ✓ rozvíjať a podporovať turistický a cestovný ruch,
- ✓ zabezpečenie materiálno-technického vybavenia,
- ✓ získanie dotácií, grantov a sponzorských príspevkov za účelom financovania OZ a jeho projektov,
- ✓ zlepšenie stavu životného prostredia, technickej a občianskej infraštruktúry, občianskeho povedomia, vzdelanosti, kvalifikácie, pracovnej zručnosti či zamestnanosti, duchovných a kultúrnych hodnôt komunít a celkových priaznivých životných podmienok občanov.

Aký je spôsob poskytovania sociálnych služieb?

- ✓ Sme zariadenie s kapacitou 44 lôžok. V roku 2019 sa kapacita zariadenia zvýšila o 7 lôžok z 32 lôžok na počet 39 lôžok a v roku 2022 na aktuálny počet lôžok. Práve atribút nízkej kapacity zariadenia zabezpečuje pre našich PSS komunitný spôsob fungovania zariadenia s domácimi prvkami, priateľským kolektívom, individuálnou starostlivosťou a ľudským prístupom.
- ✓ Pre našich PSS zabezpečuje starostlivosť 34 zamestnancov zariadenia.
- ✓ O prijímateľov sociálnej služby sa denne starajú hlavná sestra, sestry, zdravotnícki asistenti, hlavná opatrovatelka, opatrovatelky, vedúca sociálneho úseku, inštruktor sociálnej rehabilitácie, inštruktor rozvoja pracovných zručností, rehabilitačný pracovník, masér, upratovačky, práčky. Spolu s internými zamestnancami máme i externých kolegov a to všeobecnú lekárku, psychiatra, urológa a iných lekárov. Dôležitú úlohu má i fyzioterapeut špecializujúci sa na seniorov.
- ✓ Na výkon ošetrovateľskej činnosti využívame služby ADOS.

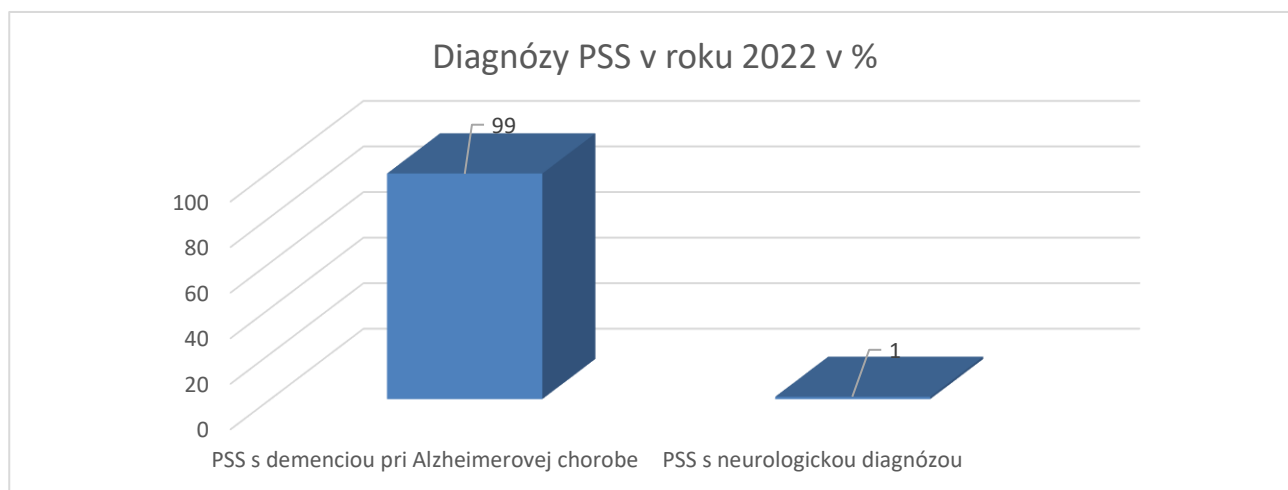


- ✓ Samozrejme, súčasťou nášho tímu sú i správca objektu, údržbár, pracovníci kuchyne, ekonomického oddelenia a manažment zariadenia.
- ✓ Celý tím ZSS Studienka pozná našich prijímateľov sociálnej služby osobne, vie o ich potrebách a praniach.
- ✓ Vzhľadom k charakteru nášho zariadenia naši prijímatelia sociálnych služieb vedia, že majú pri sebe ľudí, ktorým na nich záleží, ktorí sa o nich postarajú v každej situácii.

Aké je členenie prijímateľov sociálnej služby?

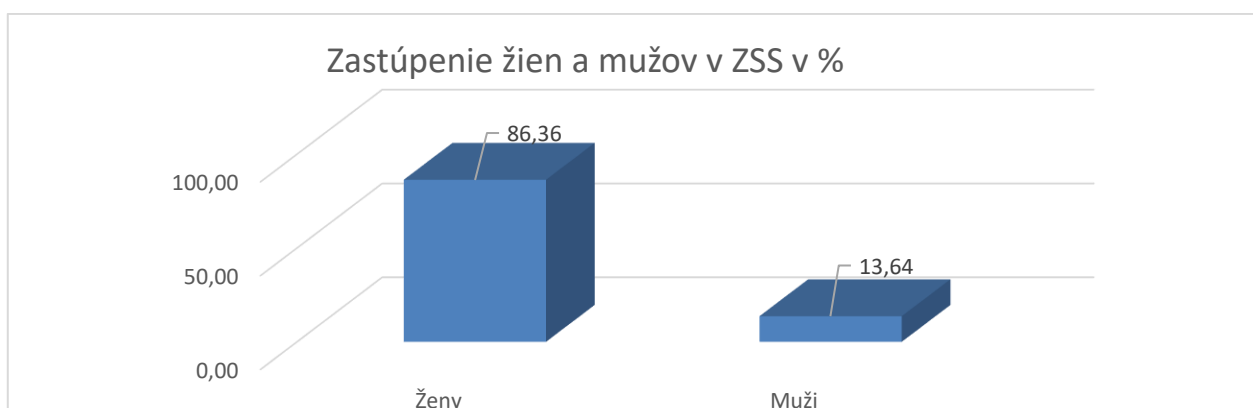
Podľa diagnóz:


- ✓ V roku 2022 tvorí 99% PSS s demenciou pri Alzheimerovej chorobe, 1% tvorí PSS s neurologickou diagnózou.



Podľa zastúpenia:

- ✓ Prijímateľov sociálnej služby v ZSS tvoria v značnej miere seniori nad 80 rokov.



 <p>Senior klub Studienka Občianske združenie</p>	<p>Studienka 345 908 75 Studienka okres Malacky</p>	<p>2022</p>	<p>Senior klub STUDIENKA, o.z. Zariadenie sociálnych služieb Špecializované zariadenie Studienka 344, 345, 346</p>
	<p>Výročná správa</p>		

Čo poskytujeme našim prijímateľom sociálnej služby?

- ✓ Pri dnešných medicínskych znalostiach vieme, že diagnóza našich PSS (Demencia pri Alzheimerovej chorobe) je nezvratná, preto sme pre PSS vytvorili adekvátny komfort staroby s použitím starostlivých rúk zamestnancov, ktorí prácu vykonávajú ako poslanie. K základným atribútom našej komunity patrí ľudskosť a pochopenie.
- ✓ PSS každodenne poskytujeme odborné činnosti a obslužné činnosti.
 - Odbornými činnosťami sú: pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, sociálne poradenstvo, sociálna rehabilitácia.
 - Medzi obslužné činnosti patrí: ubytovanie, stravovanie, upratovanie, pranie, údržba bielizne a šatstva, žehlenie bielizne a šatstva.
 - Ďalej pre PSS zabezpečujeme i rozvoj pracovných zručností a záujmovú činnosť, taktiež utvárame podmienky na úschovu cenných vecí. Poskytujeme ďalšie činnosti, medzi ktoré patrí poskytovanie nevyhnutného oblečenia a obuvi, prepravu.
- ✓ Všetko, čo naši zamestnanci robia, je podriadené heslu: „Na prvom mieste je PSS“.
- ✓ Veľký dôraz pre celkový komfort našich PSS kladieme na komunikáciu s rodinnými príslušníkmi PSS, ktorí sú súčasťou našej komunity a patria do našej veľkej rodiny.
- ✓ Základnú zdravotnú starostlivosť zabezpečujeme v spolupráci so všeobecnou lekárkou, psychiatrom a agentúrou domácej ošetrovateľskej starostlivosti.
- ✓ Všetky obstarávacíe služby od vybratia receptov, nákupu a objednávaní liekov v lekárni, dávkovania liekov až po ich podávanie PSS, zabezpečuje náš zdravotnícky personál. Taktiež objednávanie na vyšetrenia, zabezpečenie sprievodu PSS na vyšetrenie a prepravu organizuje a koordinuje náš zdravotnícky personál, ktorý sa taktiež stará o celkovú agendu zdravotného stavu našich PSS a komunikuje s príbuznými o ich zmenách.
- ✓ Vyšetrenia a návštevy u lekárov s našimi PSS absolvujeme v motorovom vozidle Seat Alhambra za účasti šoféra a odborného pracovníka. A to z dôvodu, aby sme PSS zabezpečili čo najvyšší komfort a pohodlie. Iba v nutných prípadoch a zákonom stanovených prípadoch využívame služby RZP.
- ✓ Opatrovateľský proces prebieha podľa Metodiky Moniky Kronwinkel.
- ✓ Súčasťou našej snahy poskytnúť PSS čo najvyšší štandard vykonávame každodennú rehabilitačnú činnosť, masáže a poskytujeme relaxačno-rekondičné služby.



- ✓ Na podporu liečebného procesu máme k dispozícii širokú škálu pomôcok.
- ✓ Pre PSS je k dispozícii exteriérový alzheimerický okruh, ktorý zohráva dôležitú úlohu pri aktivizácii našich PSS.



- ✓ Sociálny úsek je zastrešený vedúcou sociálneho úseku v spolupráci s inštruktormi sociálnej rehabilitácie a s inštruktorom rozvoja pracovných zručností, ktorí sa starajú o pravidelnú a plynulú dokumentáciu všetkých aktivít v spolupráci so všetkými úsekmi zariadenia.
- ✓ Naši PSS obľubujú činnosti pripravované a vykonávané inštruktormi sociálnej rehabilitácie a inštruktorom rozvoja pracovných zručností. Na dennej báze poskytujeme pre PSS kognitívne tréningy, prostredníctvom ktorých udržujeme kognitívne schopnosti našich PSS.



- ✓ Najčastejšie používanými prvkami v terapiách sú prvky muzikoterapie. PSS s demenciou pri Alzheimerovej chorobe sa prostredníctvom hudby liečia a uvedená metóda je u PSS najobľúbenejšia.



- ✓ Ďalšími obľúbenými terapeutickými prvkami sú biblioterapia. Liečivá sila knihy spočíva predovšetkým v jej obsahu, vďaka ktorému PSS zabudne na stres, poskytuje mu relax, somatický vplyv na organizmu.



- ✓ Duchovná terapia smeruje PSS s demenciou pri Alzheimerovej chorobe k vyrovnaniu sa so smrťou.



- ✓ K špeciálnej obľube sa tešia stretnutia s rôznymi zvieratami na pravidelnej báze. Liečebné pôsobenie zvierat na človeka prostredníctvom prvkov animoterapie je najčastejšie využívané v našom zariadení so psíkmi, mačičkami, ale i s inými drobnými zvieratami. Tieto techniky nám otvárajú priestor pre návrat človeka k prírode.
- ✓ Pre informáciu čitateľa súhrne uvádzame terapeutické prvky:
 - Najobľúbenejším prvkom terapie je kanisterapia, ktorú zabezpečujeme aktuálne v spolupráci so psíkom EBY. Kanisterapia je podporná terapia, ktorá pozitívne pôsobí na celkové zdravie človeka.



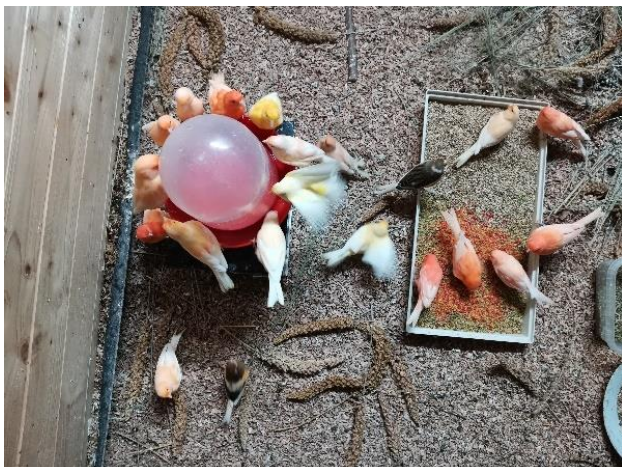
- o Veľmi obľúbenou je aj felinoterapia, ktorú zabezpečujeme v spolupráci s mačičkou rasy Kanadský sphynx – s Lili. Felinoterapia sa využíva k liečbe somatických a hlavne psychických porúch a záťaží ľudskej osobnosti. Mačky pôsobia ako prírodný biorezonant, dokážu zlepšiť náladu, navodiť príjemné pocity, odbúravajú stres a depresie, zlepšujú jemnú motoriku, motivujú PSS k pohybu a slovu, pomáhajú nadväzovať ľudský, aj medziľudská kontakt. Prítomnosť mačky znižuje krvný tlak a tepovú frekvenciu, čo priaznivo pôsobí na srdce.



- Veľký obdiv u PSS vzbudzuje i terapia dravými vtákmi.



- Radosť našim PSS každoročne v jarňých a letňých mesiacoch robia lastovičky, ktoré sa zahniezďujú pravidelne pod strechami zariadenia.
- ✓ Stále sa veľkej obľube u našich PSS teší 24 kanárikov vo vonkajšej voliére. Potvrďuje sa, že ide o veľmi dobrú terapeutickú pomôcku, nakoľko kanáriky veľmi pekne spievajú a pôsobia ukludňujúco na PSS.



- ✓ Uvedomujúc si dôležitosť pohybu na čerstvom vzduchu, motivujeme PSS prvkami terapie prácou – prvkami ergoterapie. Tým, ktorým to schopnosti dovoľujú, je umožnená pomoc v záhrade. Veľkú atmosféru vždy vytvára výroba dekoračných predmetov, pri ktorej naši PSS získavajú pocit užitočnosti, potrebnosti. Našou snahou je čo najdlhšie zachovanie úrovne schopnosti a zručnosti našich PSS.





Studienka 345
908 75 Studienka
okres Malacky

2022

Výročná správa

Senior klub STUDIENKA, o.z.
Zariadenie sociálnych služieb
Špecializované zariadenie
Studienka 344, 345, 346

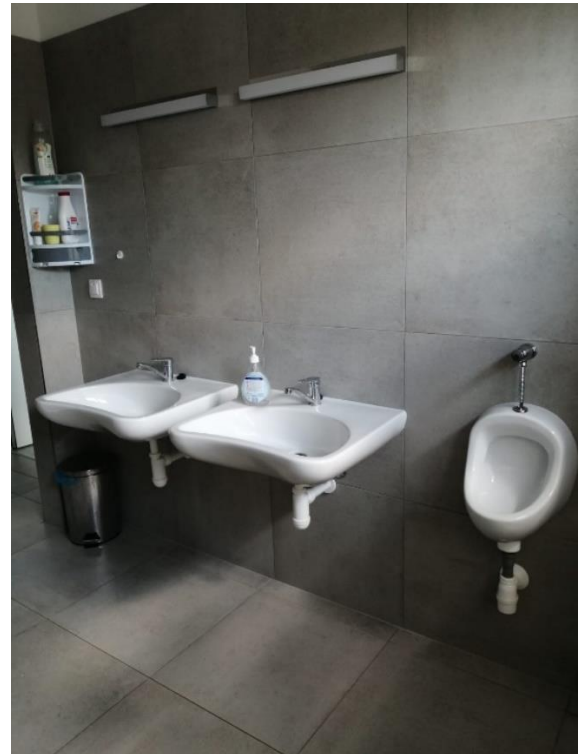
- ✓ Každodennou náplňou dňa sú poskytované aj prvky reminiscenčnej terapie, ktorá je liečebnou metódou, využívajúcou k zachovaniu dlhodobej pamäte PSS. Pomocou jeho spomienok vytvárame priestor pre aktiváciu.
- ✓ Z veľkého množstva využívaných prvkoch terapií spomenieme využitie Orfových nástrojov. PSS veľmi teší rôznorodosť nástrojov a ich zvukov, na túto aktivitu sa vždy veľmi tešia. Hudobné nástroje sú vždy doplnené spevom našich PSS i nášho personálu.



Aké máme materiálne a priestorové podmienky?

- ✓ ZSS Studienka poskytuje svoje služby na troch orientačných číslach a to v už používaných objektoch, v Studienke 345 a 346, v prenajatých priestoroch pôvodne rodinných domov, ktoré boli prerobené a zrekonštruované za účelom poskytovania sociálnych služieb. V tomto roku (4/2022) nám pribudli nové priestory na orientačnom čísle 344.
- ✓ Nakoľko máme už umiestnenie prevádzok na troch susediacich orientačných číslach, tak sme zaviedli pracovné označenie objektov, podľa toho v akom poradí pribudli k zariadeniu. Priestory sú komunikované nasledovne:
 - ✓ Studienka 345 ... P1
 - ✓ Studienka 346 ... P2
 - ✓ Studienka 344 ... P3
- ✓ PSS sú ubytovaní v jedno, dvoj a trojlôžkových izbách, kde každá izba je vybavená kúpeľnou a WC, polohovateľnými posteľami a všetkým potrebným k zachovaniu komfortu PSS.
- ✓ V objekte je pre zvýšenie komfortu obyvateľov inštalovaná rekuperácia vzduchu.
- ✓ Objekt na adrese Studienka 345 sa skladá z dvoch pevne prepojených častí.
 - V prvej časti sa nachádza spoločenská miestnosť, kuchyňa, jedáleň, denná miestnosť a šesť izieb.
 - V druhej časti sa nachádza dvanásť izieb, pracovňa, vlastná kotolňa a sklady.
 - V oboch častiach objektu sa nachádzajú výťahy.

- ✓ Objekt na adrese Studienka 346 bol rekonštruovaný do roku 2018 a v letných mesiacoch 2019 sa stal plnohodnotným objektom zariadenia.
 - V prízemnej časti sa nachádza jedna trojlôžková a dve dvojlôžkové izby. Každá s vlastným WC a kúpeľňou, polohovateľnými posteľami a všetkým potrebným k zachovaniu komfortu PSS.



- Na prvom poschodí sa nachádza konferenčná miestnosť, miestnosť pre hlavnú opatrovateľku, vedúcu sociálneho úseku, správcu objektu a miestnosť riaditeľa a ekonómky.
- Súčasťou je i kúpeľňa, v ktorej sa nachádza toaleta, pisoár, umývadlo a sprcha pre personál.

- ✓ Areál ZSS tvoria i záhrady.
 - V pôvodnom objekte P1 je veľká 5 árová záhrada, ktorá slúži PSS na oddych, posedenie a menšie prechádzky. Záhrada zariadenia je našimi PSS veľmi obľúbená, nachádzajú sa v nej i „terapeutické kanáriky“, terapeutická autobusová zástavka a dva altánky, ale i zimná záhrada.



- V objekte P3 sa nachádzajú dve samostatné záhrady. Plnia univerzálnu funkciu, či už pre PSS a ich rodiny počas návštev, terapeutické aktivity PSS, oddych PSS i personálu. Jedna záhrada obsahuje prípravu na Alzheimerický okruh, veľký altánok, krásne trávnaté plochy a ovocnú záhradu. Druhá záhrada je využívaná na poľnohospodárske aktivity PSS, ktorí majú ešte možnosť vykonávania uvedenej aktivity, taktiež je tu v susedstve vytvorená plocha s osadenou zámkovou dlažbou, na ktorej sa odohrávajú rôzne aktivity, napr. stavenie 1. Mája, víťanie jari, spev i tanec PSS s personálom a iné.
- ✓ Každoročne záhrady prechádzajú záhradnými úpravami v spolupráci s PSS. Všetky prvky v záhrade sú osadzované, sadené a vytvárané za konkrétnym terapeutickým účelom. Záhrady, ako sme už uvádzali, tvoria trávnaté plochy, ale z väčšej časti je k dispozícii kvetinová, kríková, stromová, skalková, ale i ovocno-zeleninová časť záhrady. Súčasťou je i bylinková záhrada, ktorá je umiestnená vo veľkých záhradných vyvýšených kvetináčoch. Veľkú radosť robí okrem PSS aj kuchárkam, ktoré bylinky používajú pri príprave jedál. Použitie pri príprave jedál oceňujú častými pochvalami kuchárov.
- ✓ Ako vyššie uvádzame, v ZSS máme celkom tri altánky, ktoré sú hojne využívané návštevami v zariadení, ale často i na terapeutické aktivity.
- ✓ Veľkou výhodou je i rozšírenie dočasných parkovacích miest pred objektom ZSS na aktuálnych osem. Vozidlá zamestnancov majú umožnené parkovanie v blízkosti zariadenia, pre Obecným úradom v Studienke.



Studienka 345
908 75 Studienka
okres Malacky

2022

Výročná správa

Senior klub STUDIENKA, o.z.
Zariadenie sociálnych služieb
Špecializované zariadenie
Studienka 344, 345, 346

- ✓ Prevádzka zariadenia v roku 2021 fungovala na číslach Studienka č. 345 a č. 346. Počas roku 2021 prebiehala na číslach Studienka 344 rekonštrukcia exteriérových a interiérových plôch.
- ✓ Nové priestory na číslach Studienka 344 sú pre naše zariadenie veľkým prínosom. K pôvodným 39 miestam nám pribudlo 5 lôžok. Pre terapeutické aktivity sme získali novú univerzálnu spoločenskú miestnosť, ktorá sa pre PSS stala centrálnou miestnosťou zariadenia. Veľmi často a k spokojnosti priestor navštevujú i mimo plánovaných aktivít, či už za účelom sledovania kresťanských programov, športových prenosov, hudobných staníc alebo za účelom stretnutí medzi PSS, či už v menších alebo väčších skupinách.
- ✓ V novom objekte sme získali novú samostatnú kotolňu. Väčšina priestorov má podlahové kúrenie a rekuperáciu vzduchu.
- ✓ Naši zamestnanci získali nové šatne s elegantným zázemím (WC, bidet, sprchovací kút, pračka, sušička).
- ✓ Získali sme i priestor na novú dielňu údržby. Dielňa je predbežne naplánovaná na rok 2024.
- ✓ V roku 2023 je plánovaná montáž fotovoltaických panelov a tepelných čerpadiel v objekte P1, kde sa tým rozšíria naše aktivity smerom k ekológii, resp. úsporám, ktoré pribudnú k už funkčným solárnym panelom ku kotolni i ohrevu vody a rekuperácii použitej vody z pračiek (AKIRE).
- ✓ V tomto roku sme takisto začali plánovať nové moderné priestory pre práčovňu, čo by malo byť realizované v roku 2024. Aktuálne sa na túto zmenu prebiehajú postupné prípravy.
- ✓ Ďalej už dlhšie obdobie hľadáme vhodné priestory pre ubytovanie zamestnancov zariadenia, nakoľko i komfortné ubytovanie zamestnancov zariadenia považujeme za veľmi dôležité.
- ✓ Od roku 2014 je súčasťou areálu zariadenia aj zimná záhrada, v ktorej PSS trávia veľa času v družných a pohodových rozhovoroch.



Aké boli naše aktivity?

- ✓ Kultúrna činnosť a spolupráca s ostatnými subjektmi má mimoriadne pozitívny vplyv na psychickú pohodu našich prijímateľov sociálnych služieb ZSS Studienka.
- ✓ Pravidelnými nosnými aktivitami pre PSS sú každoročne - MDŽ, Veľká noc, Deň matiek, Deň otcov, 1. Máj a rôzne oslavy, napr. životných jubileí a iných, športové dni, grilovanie, vystúpenie detí z miestnej školy pri príležitosti rôznych sviatkov.





- ✓ Veľkú obľubu si získal pravidelný fujarový program pána Romana Kuchtu i miestnych sokoliarov zo Studienky.
- ✓ V spolupráci s Rímsko-katolíckou farnosťou v obci Studienka sa konajú pravidelné Sväté omše priamo v zariadení.
- ✓ Pre niektorých PSS boli Vianoce v roku 2022 prvými, ktoré neprežili v kruhu vlastnej rodiny, ale v spoločnosti nových priateľov nášho zariadenia. Pre navodenie pokojnej vianočnej atmosféry sa celý december niesol v znamení osláv sv. Mikuláša a prípravy vianočných sviatkov.



Studienka 345
908 75 Studienka
okres Malacky

2022

Výročná správa

Senior klub STUDIENKA, o.z.
Zariadenie sociálnych služieb
Špecializované zariadenie
Studienka 344, 345, 346




- ✓ Rovnakým spôsobom sme pripravili aj všetky ostatné kresťanské sviatky v priebehu celého roku 2022, počas ktorých naši PSS sami pripravovali výzdobu nášho zariadenia.




Aké je financovanie občianskeho združenia?

- ✓ Financovanie ZSS Studienka je zabezpečované viac zložkovo.
- ✓ V roku 2022 je Senior klub STUDIENKA, o. z. zaregistrované ako zmluvný partner Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny a Bratislavského samosprávneho kraja v rámci dotačnej politiky.
- ✓ Zdroje od PSS.
- ✓ Menšiu časť príjmu tvoria dary a 2 % z podielu zaplatených daní právnických osôb a fyzických osôb.

 <p>Senior klub Studienka Občianske združenie</p>	Studienka 345 908 75 Studienka okres Malacky	2022	Senior klub STUDIENKA, o.z. Zariadenie sociálnych služieb Špecializované zariadenie Studienka 344, 345, 346
		Výročná správa	

Ekonomicky oprávnené náklady na jedného prijímateľa sociálnej služby poskytovanej sociálnej služby:

Položky	EON na PSS
a) mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vo výške, ktorá zodpovedá výške platu a ostatných osobných vyrovnaní podľa osobitného predpisu (t. j. Zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov)	613,13 €
b) poistné na verejné zdravotné poistenie, poistné na sociálne poistenie a povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platné zamestnávateľom v rozsahu určenom podľa písmena a)	224,68 €
c) tuzemské cestovné náhrady	0,00 €
d) výdavky na energie, vodu a komunikácie	74,52 €
e) výdavky na materiál okrem reprezentačného vybavenia nových interiérov	230,83 €
f) dopravné	0,00 €
g) výdavky na rutinnú údržbu a štandardnú údržbu okrem jednorazovej údržby objektov alebo ich častí a riešenia havarijných stavov	20,81 €
h) nájomné za prenájom nehnuteľností alebo inej veci okrem dopravných prostriedkov a špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky, náradia a materiálu najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom čase a na tom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci	235,80 €
i) výdavky na služby	220,23 €
j) výdavky na bežné transfery v rozsahu vreckového, odstupného, odchodného, náhrady príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca	3,88 €
k) odpisy hmotného majetku a nehmotného majetku podľa účtovných predpisov	101,08 €
EON náklady spolu	1 724,94 €


 <p>Senior klub Studienka Občianske združenie</p>	<p>Studienka 345 908 75 Studienka okres Malacky</p>	<p>2022</p>	<p>Senior klub STUDIENKA, o.z. Zariadenie sociálnych služieb Špecializované zariadenie Studienka 344, 345, 346</p>
	<p>Výročná správa</p>		

Stav majetku a záväzkov v občianskom združení:

- ✓ Občianske združenie Senior klub STUDIENKA má k 31.12.2022 dlhodobý hmotný majetok vo výške 385.499,10 €. Zostatok na bankových účtoch je vo výške 3.370,83 €, v pokladnici má občianske združenie zostatok vo výške 77.848,75 €.
- ✓ Krátkodobé pohľadávky občianske združenie vykazuje vo výške 2.023,54 €.
- ✓ Záväzky má občianske združenie Senior klub STUDIENKA k 31.12.2022:
 - voči poisťovniam vo výške: 13.468,45 €
 - voči daňovému úradu vo výške: 2.493,17 €
 - voči zamestnancom vo výške: 19.754,52 €
 - z obchodného styku vo výške: 16.905,71 €
 - dlhodobé bankové úvery/bežné bankové úvery: 193.386,- €
 - výpomoci so splatnosťou do jedného roka: 30.337,49 €
 - výpomoci a ostatné záväzky so splatnosťou dlhšou ako jeden rok: 46.596,49 €
- ✓ Vlastné imanie občianskeho združenia Senior klub STUDIENKA je k 31.12.2022 vo výške 80.433,28 €. V prípade potreby zriaďovateľ finančne podporí občianske združenie.

Prehľad o výnosoch a nákladoch občianskeho združenia:

- ✓ **Výnosy:**
 - tržby od PSS vo výške: 362.573,94 €
 - dary od právnických osôb vo výške: 24.591,62 €
 - dary od fyzických osôb vo výške: 3.130,- €
 - 2 % podielu dane vo výške: 4.297,96 €
 - FP z MPSVaR vo výške: 347.383 €
 - FP z BSK vo výške: 262.866,42 €
 - iné výnosy vo výške: 340,- €
- ✓ **Náklady:**
 - Spotreba materiálu vo výške: 136.233,35 €
 - Spotreba energie vo výške: 38.881,41 €
 - Opravy a udržiavanie vo výške: 4.194,24 €
 - Náklady na reprezentáciu vo výške: 11.776,16 €
 - Ostatné služby vo výške: 251.200,16 €
 - Ostatné dane a poplatky vo výške: 1.960 €

 <p>Senior klub Studienka Občianske združenie</p>	<p>Studienka 345 908 75 Studienka okres Malacky</p>	<p>2022</p>	<p>Senior klub STUDIENKA, o.z. Zariadenie sociálnych služieb Špecializované zariadenie Studienka 344, 345, 346</p>
	<p>Výročná správa</p>		

- Mzdové náklady vo výške: 323.284,09 €
- Záonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie vo výške: 112.361,06 €
- Záonné sociálne náklady vo výške: 3.778,49 €
- Ostatné sociálne poistenie vo výške: 6.270 €
- Zmluvné a iné pokuty vo výške: 374,53 €
- Úroky vo výške: 8.487,11 €
- Iné ostatné náklady vo výške: 4.620,51 €
- Odpisy vo výške: 53.371,76 €
- Dary vo výške: 430,50 €

Účtovné informácie o občianskom združení:

- ✓ Občianske združenie Senior klub STUDIENKA v danom účtovnom období nenadobudlo žiadne akcie, ani obchodné podielové listy.
- ✓ Výsledok hospodárenia za rok 2022 sa presunie na účet 428 – nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

Dve dôležité informácie o občianskom združení:

- ✓ Občianske združenie Senior klub STUDIENKA bude i naďalej niesť status o. z. a i naďalej pôjde podľa zákona o poskytovaní sociálnych služieb.
- ✓ Občianske združenie Senior klub STUDIENKA na Valnom zhromaždení schválilo kompletnú účtovnú závierku za rok 2022 v plnom rozsahu.

Aké naše piliere by sme chceli zachovať do budúcich období?

- ✓ Prostredníctvom ZSS Studienka chce Občianske združenie Senior klub STUDIENKA aj v nasledujúcom období poskytovať komplexnú a kvalitnú sociálnu starostlivosť, zameranú nielen na základné fyzické potreby svojich PSS, ale aj na ponúknutie aktívneho programu počas celého dňa a prežitie plnohodnotného času stráveného v ZSS, všetko s prihliadnutím na celkový zdravotný a mentálny stav našich PSS.
- ✓ Naším hlavným zámerom pri poskytovaní sociálnej starostlivosti ostáva snaha všetkých zamestnancov o naplnenie láskyplnej jesene života a o zvyšovanie komfortu staroby našich PSS.



Studienka 345
908 75 Studienka
okres Malacky

2022

Výročná správa

Senior klub STUDIENKA, o.z.
Zariadenie sociálnych služieb
Špecializované zariadenie
Studienka 344, 345, 346

- ✓ Pri práci sa riadime heslami: „Prijímateľ sociálnej služby na prvom mieste“ a „Starostlivé ruky pre našich blízkych“.



Prílohy:

- ✓ Správa audítora
- ✓ Účtovná závierka za rok 2022

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

**k účtovnej závierke a výročnej správe
občianskeho združenia Senior klub STUDIENKA
zostavenej k 31.12.2022**

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Valnému zhromaždeniu, predsedovi a kontrolórovi Senior klub STUDIENKA

I. Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky občianskeho združenia Senior klub STUDIENKA (ďalej len „Občianske združenie“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2022, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Občianskeho združenia k 31. decembru 2022 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Občianskeho združenia sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu a osôb poverených spravovaním za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Občianskeho združenia nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Občianske združenie zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Osoby poverené spravovaním sú zodpovedné za dohľad nad procesom finančného výkazníctva Občianskeho združenia.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivo alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnej účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnej v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Občianskeho združenia.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybníť schopnosť Občianskeho združenia nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Občianske združenie prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

S osobami poverenými spravovaním komunikujeme okrem iného o plánovanom rozsahu a harmonograme auditu a o významných zisteniach auditu, vrátane všetkých významných nedostatkov internej kontroly, ktoré počas nášho auditu zistíme.

II. Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Naš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa Občianskeho združenia obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2022 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve a zákona č. 448/2008 Z. z. Zákon o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Dátum správy audítora: 27. 04. 2023

Audítorská spoločnosť: a Audit, s. r. o.
Ul. 29 Augusta 2B
811 07 Bratislava
Číslo licencie: UDVA 353

Štatutárny audítor: Ing. Lucia Nováková
Číslo licencie: 983
Podpis audítora:



ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky účtujúcej
v sústave podvojného účtovníctva



zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 2

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 2 5 6 3 6 3 1 IČO 4 2 1 3 0 0 2 6 SK NACE 8 7 . 1 0 . 0	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná <i>(vyznačí sa x)</i>	Mesiac Rok Za obdobie od 1 2 0 2 2 do 1 2 2 0 2 2 Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 1 2 0 2 1 do 1 2 2 0 2 1
---	--	--

Priložené súčasti účtovnej závierky

Súvaha (Úč NUJ 1-01)
(v eurocentoch)

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)
(v eurocentoch)

Poznámky (Úč NUJ 3-01)
(v celých eurách alebo eurocentoch)

Názov účtovnej jednotky

Senior klub STUDIENKA o . z .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

Číslo

3 4 5

PSČ

Obec

9 0 8 7 5 STUDIENKA

Telefónne číslo

0 9 4 8 0 6 4 6 7 6

E-mailová adresa

Zostavená dňa: 2 5 . 0 4 . 2 0 2 3	Schválená dňa: 2 7 . 0 4 . 2 0 2 3	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:
---------------------------------------	---------------------------------------	--

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021		001	676643,14	291144,04	385499,1	401530,09
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002				
A.I.1.	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072+091AÚ)	003				
2.	Softvér 013 - (073+091AÚ)	004				
3.	Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
4.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
5.	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
6.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)	008				
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009	676643,14	291144,04	385499,1	401530,09
A.II.1.	Pozemky (031)	010	56324,2		56324,2	56324,2
2.	Umelecké diela a zbierky (032)	011				
3.	Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012	284469,02	14759,56	269709,46	196293,97
4.	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013	294749,92	247792,79	46957,13	83419,41
5.	Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014	41100	28591,69	12508,31	18427,06
6.	Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
7.	Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
8.	Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017				
9.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018				
10.	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				47065,45
11.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
A.III.	Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021				
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
2.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
3.	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
4.	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
5.	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
6.	Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051		029	84054,26		84054,26	47201,68
B.I.	Zásoby r. 031 až r. 036	030	811,14		811,14	341,32
B.I.1.	Materiál (112 + 119) - 191	031	811,14		811,14	341,32
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 +193)	032				
3.	Výrobky (123 - 194)	033				
4.	Zvieratá (124 - 195)	034				
5.	Tovar (132 + 139) - 196	035				
6.	Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
B.II.	Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037				
B.II.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038				
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039				
3.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040				
4.	Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041				
B.III.	Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042	2023,54		2023,54	3428,54
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043	40		40	
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044	1983,54		1983,54	3183,54
3.	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045		x		
4.	Daňové pohľadávky (341 až 345)	046		x		
5.	Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047		x		
6.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
7.	Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				
8.	Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050				245
B.IV.	Finančné účty r. 052 až r. 056	051	81219,58		81219,58	43431,82
B.IV.1.	Pokladnica (211 + 213)	052	77848,75	x	77848,75	23274,04
2.	Bankové účty (221 AÚ + 261)	053	3370,83	x	3370,83	20157,78
3.	Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		x		
4.	Krátkodobý finančný majetok(251+ 253 + 255AÚ+ 256 + 257) - 291AÚ	055				
5.	Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059		057	1267,52		1267,52	352,62
C.1.	Náklady budúcich období (381)	058	1267,52		1267,52	352,62
2.	Príjmy budúcich období (385)	059				
MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057		060	761964,92	291144,04	470820,88	449084,39

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
A. VLASTNÉ IMANIE r. 062+ r. 067 + r. 071 + r. 072		061	80433,28	32156,59
A.I. Imanie a fondy	r. 063 až r. 066	062	6638,78	6638,78
A.I.1.	Základné imanie (411)	063	6638,78	6638,78
2.	Fondy tvorené podľa osobitných predpisov (412)	064		
3.	Fond reprodukcie (413)	065		
4.	Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)	066		
A.II. Fondy tvorené zo zisku	r. 068 až r. 070	067		
A.II.1.	Rezervný fond (421)	068		
2.	Fondy tvorené zo zisku (423)	069		
3.	Ostatné fondy (427)	070		
A.III. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)		071	25517,81	21037,9
A.IV. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 067 + r. 071 + r. 073 + r. 100)		072	48276,69	4479,91
B. ZÁVÄZKY r. 074 + r. 078 + r. 086 + r. 096		073	372837,6	399827,8
B.I.1. Rezervy	r. 075 až r. 077	074	15423,44	12137,9
2.	Rezervy zákonné (451AÚ)	075		
3.	Ostatné rezervy (459AÚ)	076		
4.	Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)	077	15423,44	12137,9
B.II. Dlhodobé záväzky	r. 079 až r. 085	078	75833,77	97661,63
B.II.1.	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	079	10167,96	8572,14
2.	Vydané dlhopisy (473 - 255 AÚ)	080		
3.	Záväzky z nájmu (474 AÚ)	081	19069,32	18564,77
4.	Dlhodobé prijaté preddavky (475)	082		
5.	Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476 AÚ)	083		
6.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	084		
7.	Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	085	46596,49	70524,72
B.III. Krátkodobé záväzky	r. 087 až r. 095	086	57856,9	58425,77
B.III.1.	Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	087	16905,71	1577,59
2.	Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)	088	19754,52	23543,85
3.	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	089	13468,45	16555,33
4.	Daňové záväzky (341 až 345)	090	2493,17	3892,21
5.	Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	091		
6.	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	092		
7.	Záväzky voči účastníkom združení (368)	093		
8.	Spojovací účet pri združení (396)	094		
9.	Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ +476AÚ + 479 AÚ)	095	5235,05	12856,79
B.IV. Bankové úvery a iné výpomoci a pôžičky	r. 097 až r. 099	096	223723,49	231602,5
B.IV.1.	Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)	097	163884	163884
2.	Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)	098	29502	39336
3.	Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	099	30337,49	28382,5
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 101 až r. 103		100	17550	17100
C.I.1.	Výdavky budúcich období (383)	101		
2.	Výnosy budúcich období krátkodobé (384 AÚ)	102	17550	17100
3.	Výnosy budúcich období dlhodobé (384 AÚ)	103		
SPOLU VLASTNÉ IMANIE, ZÁVÄZKY A ÚČTY ČASOVÉHO ROZLIŠENIA r.061+ r.073 + r.100		104	470820,88	449084,39

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	136233,35		136233,35	116813,84
502	Spotreba energie	02	38881,41		38881,41	18233,07
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	4194,24		4194,24	40,98
512	Cestovné	05				
513	Náklady na reprezentáciu	06	11776,16		11776,16	6544,31
518	Ostatné služby	07	251200,16		251200,16	247251,44
521	Mzdové náklady	08	323284,09		323284,09	321399,29
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	112361,06		112361,06	112327,29
525	Ostatné sociálne poistenie	10	6270		6270	5160
527	Zákonné sociálne náklady	11	3778,49		3778,49	3609,51
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14	93,32		93,32	93,32
538	Ostatné dane a poplatky	15	1960		1960	2385
541	Zmluvné pokuty a penále	16	10		10	
542	Ostatné pokuty a penále	17	364,53		364,53	
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19	8487,11		8487,11	11095,97
545	Kurzové straty	20	20,06		20,06	
546	Dary	21	430,5		430,5	
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				0,01
549	Iné ostatné náklady	24	4620,51		4620,51	5122,84
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	53371,76		53371,76	49028,9
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtová trieda 5 spolu		r. 01 až r. 37	38		957336,75	899105,77

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	362573,94		362573,94	346105,87
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47	430,5		430,5	687,36
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55	24591,62		24591,62	9046,4
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58	340		340	
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od právnických osôb	68				
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	3130		3130	
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	4297,96		4297,96	4868,17
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	610249,42		610249,42	542877,88
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74	1005613,44		1005613,44	903585,68
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75	48276,69		48276,69	4479,91
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78	48276,69		48276,69	4479,91

Poznámky (Úč NUJ 3 – 01)

ičo 3 1 8 1 9 0 2 8 /SID

POZNÁMKY K ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE 2022

zostavené podľa Opatrenia č.MF/17616/2013-74 (FS č.11/2013), ktorým sa ustanovujú podrobnosti o usporiadaní, označovaní a obsahovom vymedzení položiek individuálnej účtovnej závierky, termíny a miesto ukladania individuálnej účtovnej závierky a výročnej správy pre účtovné jednotky účtujúce v sústave podvojného účtovníctva,
ktoré nie sú založené alebo zriadené na účely podnikania

Článok I – VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

Základné informácie o účtovnej jednotke:

Názov účtovnej jednotky:	Senior klub STUDIENKA		
Sídlo:	Studienka 345, PSČ 900 87		
Právna forma:	Občianske združenie		
Dátum registrácie:	16.11.2007		
IČO:	DIČ:	IČO: 42130026	DIČ: 2022563631
Účtovné obdobie:	Kalendárny rok 2022		

(Údaje podľa článku I/4, článku III a článku IV - sa uvádzajú v textovej podobe a tabuľkovej podobe).

1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky:

Juraj Holčík – štatutár

Trvalý pobyt: Martinencova 16, 811 02 Bratislava

2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky:

Juraj Holčík – riaditeľ, štatutár

Mgr. Marián Urban – Mikláš – podpredseda výkonného výboru

Mgr. Sylvia Holčíková – dozorná rada

Holčíkova – dozorná rada

3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená (zriaďovacia listina) a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva (živnostenské oprávnenie):

Občianske združenie Senior klub STUDIENKA nevykonáva podnikateľskú činnosť. Poskytuje sociálne služby.

4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia a bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia:

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	29	28,2

z toho: počet vedúcich zamestnancov	1	1
Počet vyslaných dobrovoľníkov	0	0
Počet prijatých dobrovoľníkov	5	5

5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky:

Článok II – INFORMÁCIE O ÚČTOVNÝCH ZÁSADÁCH A ÚČTOVNÝCH METÓDACH

1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti (najmenej 12 mesiacov po závierkovom dni): účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky:

3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov (§ 25 zákona o účtovníctve):

	Položka majetku alebo záväzkov	Spôsob ocenenia
a)	dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou	obstarávacia cena
b)	dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	-
c)	dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom (darom)	reálna hodnota
d)	dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou	obstarávacia cena
e)	dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	-
f)	dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom (darom)	reálna hodnota
g)	dlhodobý finančný majetok	-
h)	zásoby obstarané kúpou	obstarávacia cena
i)	zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	-
j)	zásoby obstarané iným spôsobom (darom)	-
k)	pohľadávky vlastné / pohľadávky kúpené	-
l)	krátkodobý finančný majetok	-
m)	časové rozlíšenie na strane aktív	menovitá hodnota
n)	záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitá hodnota
o)	časové rozlíšenie na strane pasív	menovitá hodnota
p)	deriváty	-
r)	majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	-

4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov:

Dlhodobý hmotný majetok	Doba odpisovania (počet rokov)	Sadzby odpisov (%)	Odpisová metóda
Dlhodobý nehmotný majetok	5	20	rovnomerný
Technické zhodnotenie prenajatej budovy	40	2,5	rovnomerný
Samostatné hnutelné veci (osobný výťah)	12	8,33	rovnomerný
Samostatné hnutel. veci (zdvíhacia plošina)	8	12,5	rovnomerný
Samostatné hnutel. veci (elektrický zdvihák)	6	16,66	rovnomerný
Samostatné hnutel. veci (vybavenie izieb)	8	12,5	rovnomerný
Samostatné hnutel. veci (dopravné prostr.)	4	25	rovnomerný
Samostatné hnutel. Veci (stavby)	40	2,5	rovnomerný

Komentár k odpisovému plánu:

- Účtovná jednotka (UJ) používa účtovné odpisy rovnajúce sa daňovým odpisom podľa § 22 až 29 zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov (ZDP).
- Nehmotný majetok (softvér) sa podľa rozhodnutia UJ odpisuje 5 rokov (§ 22/8 ZDP).
- UJ používa rovnomé odpisovanie dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku. Podrobný účtovný odpisový plán po položkách sa vedie v súbore Majetok s podporou softvéru Exel.
- UJ odpisuje jednotlivé veci alebo relevantné súbory huteľných vecí (napr. počítačová sieť, nábytková zostava). UJ nepoužíva komponentné odpisovanie (odpisovanie častí majetku - komponentov).
- ÚJ nepoužíva kategóriu drobného dlhodobého nehmotného majetku - položky pod 2 400 eur jednotkovej ceny so životnosťou nad jeden rok (§ 17/2 PU).
- ÚJ nepoužíva kategóriu drobného dlhodobého hmotného majetku - položky pod 1 700 eur jednotkovej ceny so životnosťou nad jeden rok (§ 17/5 PU).
- ÚJ nepoužíva dobrovoľné účtovanie podlimitného technického zhodnotenia do odpisovaného dlhodobého majetku – technické zhodnotenie pod 1 700 eur za účtovné obdobie (§ 18/3 PU; § 29/2 ZDP).
- ÚJ nepoužíva dobrovoľnú kapitalizáciu úrokov do obstarávacej ceny odpisovaného dlhodobého hmotného majetku (§ 22/2/a PU).

5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy: UJ nevytvára opravné položky ani rezervy ani dobrovoľne.

[Vysvetlivka: Účtovná jednotka, ktorá nie je založená alebo zriadená na podnikanie nie je povinná vytvárať rezervy a opravné položky (§ 26/7 ZoU).]

Článok III – INFORMÁCIE, KTORÉ DOPLŇUJÚ A VYSVETĽUJÚ ÚDAJE V SÚVAHE

1a,b,c) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie, a to prehľad o dlhodobom majetku (vrátane oprávok, opravných položiek, zostatkových cien) v prvotnom ocenení na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci bežného účtovného obdobia: účtovná jednotka nemá náplň pre daný článok III dlhodobý nehmotný majetok

DLHODOBÝ HMOTNÝ MAJETOK	Pozem-ky (účet 031)	Umelecké diela, zbierky (032)	Stavby (účet 021)	Samost. veci a súbory (účet 022)	Dopravné prostriedky (účet 023)	Trvalé porasty (účet 025)	Základné stádo a ťažné zvieratá (účet 026)	Drobný a ostatný DHM (028, 029)	Obsta-ranie DHM (042)	Pred-davk y na HIM (052)	SPOLU
Prvotné ocenenie											
stav na začiatku bežného roku	56324,20		203941,80	292970,92	39000				47065,45		639302,37
prírastky									37340,77		37340,77
úbytky											
presuny			80527,22	1779	2100				-84406,22		0
stav na konci bežného roku	56324,20		284469,02	294749,92	41100				0		676643,24
Oprávk y											
stav na začiatku bežného roku			7647,83	209551,55	20572,94						237772,28
prírastky			7111,73	46260,03	8018,75						49128,9
úbytky											
presun				8018,75							
stav na konci bežného roku			14759,56	247792,79	28591,69						291144,08

Opravné položky											
stav na začiatku bežného roku											
prírastky											
úbytky											
stav na konci bežného roku											
Zostatková hodnota											
Stav na začiatku bežného roku	56324,20		196293,97	83419,41	18427,06				47065,45		401530,09
Stav na konci bežného roku	56324,20		269709,46	46957,13	12508,31				0		385499,20

2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať:

3) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku: poistenie osobného motorového vozidla – PZP a havárie poistenie.

4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy **a o zmenách**, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku:

Nemá náplň.

5) Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania:

Účtovná jednotka neúčtovala o opravných položkách.

6) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku **reálnou hodnotou** ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takéhoto ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky:

Údaje o položkách krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
pokladnica	23724,04	77848,75
ceniny	0	0
Bežné bankové účty	20157,78	3370,83
Peniaze na ceste	0	0
Krátkodobý finančný majetok spolu	43431,82	81219,58

7) Prehľad opravných položiek k zásobám, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k zásobám.

Nemá náplň.

8) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť, zdaňovanú činnosť a podnikateľskú činnosť: pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť vo výške 0 €

Dotácie:

Dotácia	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	prírastok	úbytok	Stav na konci bežného účtovného obdobia
dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie - MPSVaR	0,00	347383,00	347383,00	0
dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku	0,00	268107,70	268107,70	0,00
grantu				
podielu zaplatenej dane	0,00	4297,96	4297,96	0,00

9) Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam.

Účtovná jednotka neúčtovala o pohľadávkach o opravnej položke.

10) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti:

Údaje o pohľadávkach do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	2023,54	3428,54
Pohľadávky po lehote splatnosti		
Pohľadávky spolu	2023,54	3428,54

11) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia aktív - nákladov budúcich období (účet 381)

381 NBO 1267,52 € (poistné, predplatné)

12) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, a to

- opis základného imania, nadačného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov alebo zriaďovateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov účtovnej jednotky a podobne; za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku bežného účtovného obdobia, jednotlivé prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvorí účtovná jednotka, stav na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia.

Údaje o zmenách vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie	6638,78				6638,78
z toho: nadačné imanie v nadácii					
vklady zakladateľov	6638,78				6638,78
prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	21037,90			4479,91	25517,81
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	4479,91	48276,69		-4479,91	48276,69
Spolu	32156,59	48276,69		0	80433,28

13) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázanej v minulých účtovných obdobiach:

Údaje o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	4479,91
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	

Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	4479,91
Iné	
Účtovná strata	
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

14a) Opis a výška cudzích zdrojov, a to - údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezervy na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy 2023.

Údaje o tvorbe a použití rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Rezerva na dovolenku a poistné	9977,90	13263,44	9977,90		13263,44
Ostatné dlhodobé zákonné rezervy					
Zákonné rezervy spolu	9977,90	13263,44	9977,90		13263,44
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv - audit	2160	2160	2160		2160
Ostatné dlhodobé zákonné rezervy					
Ostatné rezervy spolu	0	0	0	0	0
Rezervy spolu	12137,90	15423,44	12137,90	0	15423,44

14b) Údaje o významných položkách na účtoch 325-Ostatné záväzky a 379-Iné záväzky; uvádza sa začiatkový stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov:

Ostatné záväzky	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	prírastok	úbytok	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Ostatné záväzky	800,00	15442,63	14992,63	1250
Exekúcie	5358,04	905,73	5213,22	1050,55
spolu	6158,04	16348,36	20205,85	2300,55

14c,d) Prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti. Prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy – (1) do jedného roka vrátane, (2) od jedného roka do piatich rokov vrátane, (3) viac ako päť rokov:

Údaje o záväzkoch

Druh záväzkov	stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti	0	0
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	57856,90	58425,77
Krátkodobé záväzky spolu	57856,90	58425,77
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	75833,77	97661,63
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu	75833,77	97661,63
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	133690,67	156087,40

14e) Prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia:

Údaje o vývoji sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobia	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobia
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	8572,14	6979,89
Tvorba na ťarchu nákladov	1731,39	1723,72
Tvorba zo zisku		
Čerpanie	135,57	131,47
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	10167,96	8572,14

14f) Prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia:

Účtovná jednotka účtuje o úveroch, leasingu, pôžičkách a návratných finančných výpomociach

Údaje o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Tatra leasing	€		29.9.2027	Záložné právo na hnutelnú vec	19069,32	22121,60
Pôžička	€	4 %	31.12.2022	Bez zabezpečenia	0	7875,96
Pôžička	€	5 %	31.12.2019	Bez zabezpečenia	5 819,00	5 819
Pôžička	€	3 %	15.07.2025	Bez zabezpečenia	20346,43	20346,43
Pôžička	€	5 %	31.12.2022	Bez zabezpečenia	3281,25	14687,54
Bankový úver	€	4,505 %	29.02.2028	Záložné právo na nehnuteľnosť	193386	203220
Auto kredit	€	2,99 %	15.06.2026	Záložné právo na hnutelnú vec	14257,12	18703,56
Pôžička	€	5 %	30.10.2025	Bez zabezpečenia	35416,62	35416,62
Spolu					291 575,74	328 190,71

14g) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia pasív - **výdavkov budúcich období** (účet 383): nemáme

15) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia pasív - **výnosov budúcich období** (účet 384) v členení najmä na – účtovná jednotka o výnosoch budúcich období účtuje z titulu vopred prijatých platieb od klientov na konci roka

- zostatkovú hodnotu bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku,
- zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z dotácie,
- zostatok nepoužitej dotácie alebo grantu,
- zostatok nepoužitej časti podielu zaplatenej dane,
- zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane.

Údaje o významných položkách výnosov budúcich období (účet 384)

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
384 výnosy budúcich období platby klientov	17 100,00	17 550,00	17 100,00	17 550,00

bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku				
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie				
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				
grantu				
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				

16) Údaje o majetku prenajatom formou finančného prenájmu (z pohľadu nájomcu):

Účtovná jednotka účtovala o danej položke a vykázala vo vyššie uvedenej tabuľke.

- celková suma dohodnutých platieb ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, v členení na istinu a finančný náklad,
- suma istiny a finančného nákladu podľa doby splatnosti
 - do jedného roka vrátane,
 - od jedného roka do piatich rokov vrátane,
 - viac ako päť rokov.

Článok IV - INFORMÁCIE, KTORÉ DOPLŇUJÚ A VYSVETĽUJÚ ÚDAJE VO VÝKAZE ZISKOV A STRÁT

1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky: platby od klientov v hodnote **346 105,87 €**

2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov:

Dary v celkovej hodnote **27 721,62 €** na základe darovacích zmlúv, kupóny na nákup potravín v hodnote **340 €**

Tržby z predaja DIM v hodnote **0 €**

Cena práce dobrovoľníkov rok 2022 v hodnote **430,50 €**

(3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia:

Dotácie v celkovej hodnote **610 249,42 €**

Dotácie	suma
Dotácie z BSK	-262 866,42
Ministerstvo práce SVaR (dotácia)	-347 383,00

4) Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka:

5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov:

Náklady na ostatné služby	suma

nájomné	132 330
ekon., právne služby, audit a iné poradenstvo	33 536,66
služby na základe dohody	11 975,85
licenčné poplatky	2 965,57
softvérové služby	3 692,30
školenia	3 757
revízie, atesty, certifikácie	5 884,53
Administratívne služby	37 270
Sprava a údržba	5 265,24
inzer., výst.,médiá	587,56
Ostatné služby	29 905,85

6) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie:

Údaje o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
Podiel použitý pre potreby klientov na základe stanov OZ – starostlivosť a poskytnutie pomoci klientov ich krízových situáciách	4 868,7 €	4 297,96 €

7) Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka: nemá náplň.

8) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady:

Údaje o nákladoch vynaložených v súvislosti s auditom účtovnej závierky

Jednotlivé druhy nákladov za	Suma
overenie účtovnej závierky	2 160 €
uisťovacie audítorské služby okrem overenia účtovnej závierky	
súvisiace audítorské služby	
daňové poradenstvo	
ostatné neaudítorské služby	
Spolu	2 160 €

Článok V – OPIS ÚDAJOV NAKLADOV

Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov:

Spotreba materiálu: 136 233,35 €

Spotreba energie: 38 841,41 €

Opravy a udržiavanie: 4 194,24 €

Náklady na reprezentáciu: 11 776,16 €

Ostatné služby: 251 200,16 €

Mzdové náklady: 323 284,09 €

Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie: 112 361,06 €

Zákonné sociálne náklady: 10 048,49 €
Daň z nehnuteľnosti: 93,32 €
Ostatne dane a poplatky: 1 960,00 €
Zmluvné pokuty a penále: 10,00 €
Ostatné pokuty a penále: 364,53 €
Úroky: 8 487,11 €
Kurzové straty: 20,06 €
Dary: 430,50 €
Iné ostatné náklady: 4 620,51 €
Odpisy: 53 371,76 €

Článok VI – ĎALŠIE INFORMÁCIE

1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov: nemá náplň

2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:

Ručenie za tretí subjekt vo výške 319 664 EUR.

a) možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo

b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

nemá náplň

3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to:

a) povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,

b) povinnosť z opčných obchodov,

c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,

d) povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv, iné povinnosti.

nemá náplň

4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky: účtovná jednotka neúčtovala

5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia (tzv. **následné udalosti**): žiadne následné udalosti nenastali.

Ku dňu zostavenia účtovnej závierky nenastali žiadne významné skutočnosti, ktoré by ovplyvnili aktíva a pasíva spoločnosti.