

JAKO AUDIT, s. r. o., Hlavná 81/A, Košice 040 01

Cesta nádeje

SPRAVÁ NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA K 31. DECEMBRU 2022

JAKO AUDIT, s. r. o. , Hlavná 81/A , 040 01 Košice

Tel : +421 (0) 918 650 714 , mail : ing.kollarova@taxdefender.sk

Zapísaná v Obchodnom registri Okresného Súdu Košice 1, Oddiel Sro, Vložka č. 18830/V

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA Z AUDITU ÚČTOVNEJ ZÁVIERKY A VÝROČNEJ SPRÁVY CIRKEVNEJ ORGANIZÁCIE

CESTA NÁDEJE K 31. DECEMBRU 2022

Identifikačné údaje:

Obchodné meno spoločnosti:	Cesta nádeje
IČO:	35 551 852
Sídlo Spoločnosti:	Mlynská 23, 040 01 Košice
Overované obdobie:	Rok končiaci sa 31. decembra 2022
Dátum vyhotovenia správy:	03.07.2023
Audítorská spoločnosť:	JAKO AUDIT, s. r. o. Licencia SKAU č. 300
Zodpovedná audítorka:	Ing. Jana Kollárová, CA , MBA Licencia SKAU č. 781

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Účelové zariadenie cirkevného zboru evanjelickej cirkvi A.V. na Slovensku Cesta Nádeje

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky ÚČELOVÉHO ZARIADENIA CIRKEVNÉHO ZBORU EVANJELICKEJ CIRKVI A.V. NA SLOVENSKU CESTA NÁDEJE (ďalej len „ÚČELOVÉ ZARIADENIE“), ktorá obsahuje súvahu k 31. 12. 2022, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Účelového zariadenia k 31. 12. 2022 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Účelového zariadenia sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Účelového zariadenia nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Účelové zariadenie zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť auditorskej spoločnosti za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivo alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnej účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnej účtovnej závierky v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol účelového zariadenia.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Účelového zariadenia nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že účelové zariadenie prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Naš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa Účelového zariadenia obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2022 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

V Košiciach 03 júl 2023

JAKO AUDIT, s.r.o
Hlavná 81/A, 040 01 Košice
číslo licencie SKAU 300

Ing. Jana Kollárová
číslo licencie SKAU 781
podpis audítora



ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky účtujúcej
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k 31.12.2022

Daňové identifikačné číslo 2021775569	Účtovná závierka	Mesiac Rok
IČO 35551852	☒ riadna	od 1 2022
SK NACE 88.10.0	☐ mimoriadna	do 12 2022
	☐ priebežná	Bezprostredne predchádzajúce obdobie
	(vyznačí sa x)	od 1 2021
		do 12 2021

Priložené súčasti účtovnej závierky	☒ Súvaha (Úč NUJ 1-01) (v eurocentoch)	☒ Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01) (v eurocentoch)	☒ Poznámky (Úč NUJ 3-01) (v celých eurách alebo eurocentoch)
-------------------------------------	---	---	---

Názov účtovnej jednotky C e s t a n á d e j e
--

Sídlo účtovnej jednotky	
Ulica M L Y N S K Á	Číslo 2 3
PSČ 0 4 0 0 1	Obec KOŠICE – MESTSKÁ ĽAS™ STARÉ MESTO
Telefónne číslo 0 5 5 6 2 5 1 5 2 1	
E-mailová adresa D I A K O N I A @ E C A V K E . S K	

Zostavená dňa: 31.03.2023	Schválená dňa: . . 20	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky: 
------------------------------	--------------------------	---



Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021		001	0.00	0.00	0.00	0.00
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002				
A.I.1.	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072+091AÚ)	003				
2.	Softvér 013 - (073+091AÚ)	004				
3.	Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
4.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
5.	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
6.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)	008				
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009				0.00
A.II.1.	Pozemky (031)	010				
2.	Umelecké diela a zbierky (032)	011				
3.	Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012				
4.	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013				
5.	Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014				
6.	Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
7.	Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
8.	Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017				
9.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018				
10.	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				
11.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
A.III.	Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021				
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
2.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
3.	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
4.	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
5.	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
6.	Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b		1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051	029		92327.77		92327.77	120258.44
B.I. Zásoby r. 031 až r. 036	030		0.00	0.00	0.00	0.00
B.I.1. Materiál (112 + 119) - 191	031					
2. Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 +193)	032					
3. Výrobky (123 - 194)	033					
4. Zvieratá (124 - 195)	034					
5. Tovar (132 + 139) - 196	035					
6. Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036					
B.II. Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037		0.00	0.00	0.00	4600.00
B.II.1. Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038					4600.00
2. Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039					
3. Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040					
4. Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041					
B.III. Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042		3993.04		3993.04	3736.03
B.III.1. Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043					
2. Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044					
3. Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045			x		
4. Daňové pohľadávky (341 až 345)	046			x		
5. Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047			x		
6. Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048					
7. Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049					
8. Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050		3993.04		3993.04	3736.03
B.IV. Finančné účty r. 052 až r. 056	051		88334.73		88334.73	111922.41
B.IV.1. Pokladnica (211 + 213)	052		1999.11	x	1999.11	2761.09
2. Bankové účty (221 AÚ + 261)	053		86335.62	x	86335.62	109161.32
3. Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054			x		
4. Krátkodobý finančný majetok(251+ 253 + 255AÚ+ 256 + 257) - 291AÚ	055					
5. Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056					
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059	057		21348.26		21348.26	12457.53
C.1. Náklady budúcich období (381)	058		2207.87		2207.87	1293.83
2. Príjmy budúcich období (385)	059		19140.39		19140.39	11163.70
MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057	060		113676.03		113676.03	132715.97

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
A. VLASTNÉ IMANIE r. 062+ r. 067 + r. 071 + r. 072		061	5551.31	-2230.78
A.I. Imanie a fondy r. 063 až r. 066		062		
A.I.1. Základné imanie (411)		063		
2. Fondy tvorené podľa osobitných predpisov (412)		064		
3. Fond reprodukcie (413)		065		
4. Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí (415)		066		
A.II. Fondy tvorené zo zisku r. 068 až r. 070		067		
A.II.1. Rezervný fond (421)		068		
2. Fondy tvorené zo zisku (423)		069		
3. Ostatné fondy (427)		070		
A.III. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)		071	-2230.78	-3350.56
A.IV. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 067 + r. 071 + r. 073 + r. 100)		072	7782.09	1119.78
B. ZÁVÄZKY r. 074 + r. 078 + r. 086 + r. 096		073	106967.19	122590.18
B.I.1. Rezervy r. 075 až r. 077		074	8781.31	2990.41
2. Rezervy zákonné (451AÚ)		075		
3. Ostatné rezervy (459AÚ)		076		
4. Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)		077	8781.31	2990.41
B.II. Dlhodobé záväzky r. 079 až r. 085		078	781.33	427.92
B.II.1. Záväzky zo sociálneho fondu (472)		079	781.33	427.92
2. Vydané dlhopisy (473 - 255 AÚ)		080		
3. Záväzky z nájmu (474 AÚ)		081		
4. Dlhodobé prijaté preddavky (475)		082		
5. Dlhodobé nevymfakturované dodávky (476 AÚ)		083		
6. Dlhodobé zmenky na úhradu (478)		084		
7. Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)		085		
B.III. Krátkodobé záväzky r. 087 až r. 095		086	97404.55	116171.85
B.III.1. Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323		087	2481.50	-1.75
2. Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)		088	36720.20	44143.44
3. Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)		089	19257.34	24636.91
4. Daňové záväzky (341 až 345)		090	4488.29	6016.33
5. Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)		091	34343.34	41127.26
6. Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)		092		
7. Záväzky voči účastníkom združení (368)		093		
8. Spojovací účet pri združení (396)		094		
9. Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 476AÚ + 479 AÚ)		095	113.88	249.66
B.IV. Bankové úvery a iné výpomoci a pôžičky r. 097 až r. 099		096		3000.00
B.IV.1. Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)		097		
2. Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)		098		
3. Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)		099		3000.00
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 101 až r. 103		100	1157.53	12356.57
C.I.1. Výdavky budúcich období (383)		101		
2. Výnosy budúcich období krátkodobé (384 AÚ)		102	1157.53	12356.57
3. Výnosy budúcich období dlhodobé (384 AÚ)		103		
SPOLU VLASTNÉ IMANIE, ZÁVÄZKY A ÚČTY ČASOVÉHO ROZLIŠENIA r.061+ r.073 + r.100		104	113676.03	132715.97

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	12392.98		12392.98	8289.02
502	Spotreba energie	02	2036.88		2036.88	1751.34
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	527.54		527.54	370.96
512	Cestovné	05				
513	Náklady na reprezentáciu	06	273.51		273.51	
518	Ostatné služby	07	25300.15		25300.15	16373.17
521	Mzdové náklady	08	460517.74		460517.74	442376.73
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	152908.18		152908.18	147198.76
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11	39297.56		39297.56	35232.15
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13	64.00		64.00	
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15	164.66		164.66	160.16
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17	8.13		8.13	
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22	170.00		170.00	170.00
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	4801.16		4801.16	2042.61
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25				205.38
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtová trieda 5 spolu r. 01 až r. 37		38	698462.49		698462.49	654170.28

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	159685.34		159685.34	154059.84
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53	-0.02		-0.02	
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55				
647	Osobitné výnosy	56	5085.20		5085.20	3935.60
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58	4654.80		4654.80	9900.00
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od právnických osôb	68	13216.00		13216.00	424.00
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69				1000.00
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	2083.70		2083.70	1012.70
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	521519.56		521519.56	484957.92
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74	706244.58		706244.58	655290.06
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75	7782.09		7782.09	1119.78
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78	7782.09		7782.09	1119.78

Čl. I

Všeobecné údaje

(1) Cesta nádeje, Mlynská 23, 040 01 Košice

IČO : 35551852

Účelové zariadenie Cirkevného zboru ECAV na Slovensku Košice

Zriaďovateľ: Cirkevný zbor ECAV na Slovensku Košice, Mlynská 23, 040 01 Košice

Účtovná jednotka bola zriadená 23. februára 2003.

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky :

Štatutárny zástupca : MUDr. Zuzana Katreniaková, PhD.

Riadiaci výbor: duchovný CZ ECAV Košice: Mgr. Samuel Linkesch

člen presbyterstva CZ ECAV Košice: Ing. Bohumil Mazák

členka presbyterstva CZ ECAV Košice: Anna Ruszová

členka ZbD: JUDr. Daniela Hládeková

(3) Cesta nádeje zabezpečuje a poskytuje terénnu (domácu) opatrovateľskú starostlivosť, návštevnú službu a zároveň poskytuje sociálnu službu ambulantnou formou v zariadení sociálnych služieb pre fyzické osoby, ktoré sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby a pre fyzické osoby, ktoré dovŕšili dôchodkový vek, ktorým je špecializované zariadenie, v zmysle § 1 ods. 2 písmeno m) vyhlášky MZ SR č. 259/2008 Z.z.

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len 'bežné účtovné obdobie') a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia.

Tabuľka k čl. I ods.4 o počte zamestnancov a dobrovoľníkov:

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	55	55
z toho počet vedúcich zamestnancov	1	1
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou	0	0
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

(5) Účtovná jednotka nemá zriadené žiadne organizácie.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Riadna účtovná uzávierka,

Účtovná závierka je zostavená s predpokladom, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

(2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

(3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

- a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou - účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku
- b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou - účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.,
- c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom - účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku,
- d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou - účtovná jednotka oceňovala jeho menovitou hodnotou,
- e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou - účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku,
- f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom - účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku,
- g) dlhodobý finančný majetok - účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku,
- h) zásoby obstarané kúpou - účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku,
- i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou - účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku,
- j) zásoby obstarané iným spôsobom - účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku,
- k) pohľadávky - účtovná jednotka oceňovala ich menovitou hodnotou
- l) krátkodobý finančný majetok - účtovná jednotka oceňovala jeho menovitou hodnotou
- m) časové rozlíšenie na strane aktív - účtovná jednotka oceňovala ich menovitou hodnotou
- n) záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov - účtovná jednotka oceňovala ich menovitou hodnotou
- o) časové rozlíšenie na strane pasív - účtovná jednotka oceňovala ich menovitou hodnotou
- p) deriváty - účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku,
- r) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi - účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov

- účtovná jednotka používa účtovné odpisy v súlade s daňovými odpismi. Majetok sa začína odpisovať v mesiaci, kedy bol zaradený do užívania. Účtovné odpisy vychádzajú z predpokladanej doby používania majetku

- účtovná jednotka používa rovnomerné odpisovanie dlhodobého hmotného majetku

Druh dlhodobého majetku	Doba odpisovania v rokoch	Sadzba odpisov (v %)	Odpisová metóda
Dopravné prostriedky (023)	4	25	Rovnomerný odpis

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy. Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

(1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie, a to

a) prehľad o dlhodobom majetku podľa položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav dlhodobého majetku v prvotnom ocenení na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci bežného účtovného obdobia

b) prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku podľa jednotlivých položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku na začiatku bežného účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a zostatok na konci bežného účtovného obdobia

c) prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku na začiatku bežného účtovného obdobia a na konci bežného účtovného obdobia

Tabuľka k čl. III. ods.1 o stave a pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku:

	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí	Dopravné prostriedky	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia					10 050,00						
prírastky											
úbytky											
presuny											
Stav na konci bežného účtovného obdobia					10 050,00						
Oprávky - stav na začiatku bežného účtovného obdobia					-10 050,00						
prírastky											
úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia					-10 050,00						
Opravné položky - stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
prírastky											
úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia					0,00						
Stav na konci bežného účtovného obdobia					0,00						

(2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať - účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

(3) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Dlhodobý hmotný majetok	Spôsob poistenia	Výška ročného poistenia
Dopravné prostriedky	Povinné zmluvné poistenie	52,56
Dopravné prostriedky	Havarijné poistenie	196,47

(4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku - účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

(5) Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania - účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

(6) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takéhoto ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky - účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

(7) Prehľad opravných položiek k zásobám, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k zásobám - účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

(8) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť, zdaňovanú činnosť a podnikateľskú činnosť - účtovná jednotka oceňovala ich menovitou hodnotou

Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy	
Pohľadávky voči zamestnancom – fin. príspevok na stravu a str. lístky na 01/23	3 924,82
- záloha na PHM	68,22

(9) Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam - účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

(10) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti - účtovná jednotka oceňovala ich menovitou hodnotou.

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti		4 600,00
Pohľadávky po lehote splatnosti		
Pohľadávky spolu		4 600,00

(11) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

381 – Náklady budúcich období 2 207,87 eur

384 – Výnosy budúcich období 1 157,53 eur

(12) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, a to

a) opis základného imania, nadačného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov alebo zriaďovateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov účtovnej jednotky a podobne; za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku bežného účtovného obdobia, jednotlivé prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia - účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku,

b) opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvorí účtovná jednotka, stav na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia.

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Rezervný fond	0,00				0,00
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy	0,00				0,00
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-3 350,56	1 119,78			-2 230,78
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	1 119,78			-1 119,78	0,00
Spolu	- 3 350,56		-1 119,78	-1 119,78	-2 230,78

(13) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázanéj v minulých účtovných obdobiach.

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	1 119,78
Rozdelenie účtovného zisku	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	
Účtovná strata	
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	1 119,78
Iné	

(14) Opis a výška cudzích zdrojov, a to

- a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezervy na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy,

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Rezerva na dovolenky	2 990,41	4 568,00	2 990,41		4 568,00
Zákonné rezervy spolu	2 990,41	4 568,00	2 990,41		4 568,00
Ostatné rezervy spolu		4 213,31			4 213,31
Rezervy spolu	2 990,41	8 781,31	2 990,41		8 781,31

- b) údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 – Iné záväzky; uvádza sa začiatkový stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov,

Druh záväzkov	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba záväzkov	Použitie záväzkov	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti				
Záväzky do lehoty splat. so zost. dobou splat. do jedného roka	249,66	1 264,97	1 400,75	113,88
Krátkodobé záväzky spolu	249,66	1 264,97	1 400,75	113,88
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane				
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov				
Dlhodobé záväzky spolu	0,00	0,00	0,00	0,00

- c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti		
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	97 404,55	116 171,85
Krátkodobé záväzky spolu	97 404,55	116 171,85
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu	0,00	0,00

d) prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti	0,00	0,00
Záväzky z obchodného styku	2 194,00	-1,75
Záväzky voči zamestnancom	36 720,20	44 143,44
Záväzky voči SP a ZP	19 257,34	24 636,91
Daňové záväzky	4 488,29	6 016,33
Záväzky z dôvodu fin. vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	34 343,34	41 127,26
Ostatné záväzky	113,88	249,66
Krátkodobé záväzky spolu	97 404,55	116 171,85
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu	0,00	0,00

e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia,

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	427,92	387,88
Tvorba na ťarchu nákladov	3 975,81	3 848,64
Tvorba zo zisku		
Čerpanie	3 622,40	3 808,64
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	781,33	427,92

f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver						
Pôžička					0,00	3 000,00
Návratná finančná výpomoc						
Dlhodobý bankový úver						
Spolu					0,00	3 000,00

g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období - účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

(15) Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v členení najmä na

- a) zostatkovú hodnotu bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku - účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku,
- b) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z dotácie - účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku,
- c) zostatok nepoužitej dotácie alebo grantu - účtovná jednotka oceňovala ich menovitou hodnotou

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Darovacia zmluva U.S.Steel Košice s.r.o.	4 876,00		4 876,00	0,00

d) zostatok nepoužitej časti podielu zaplatenej dane

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
Podpora duševného a fyzického zdravia	1 906,82	176,88
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		1 151,78

e) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane - účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

f) zostatok nepoužitého peňažného plnenia na základe zmluvy o sponzorstve v športe (ďalej len „sponzorské“) - účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku,

g) zostatková hodnota dlhodobého majetku obstaraného zo sponzorského - účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku,

(16) Údaje o majetku prenájatom formou finančného prenájmu, a to

- a) celková suma dohodnutých platieb ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, v členení na istinu a finančný náklad - účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku,
 - b) suma istiny a finančného nákladu podľa doby splatnosti
 - 1. do jedného roka vrátane,
 - 2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
 - 3. viac ako päť rokov.
- účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku,

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.

Výnosy z hlavnej činnosti	Suma v €
Tržby za soc. služby od klientov	159 685,34

(2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.

Osobitné výnosy	Suma v €
Osobitné výnosy	5 085,20
Iné ostatné výnosy	4 654,80

(3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia.

Druh výnosov	Suma v €
Dotácia z rozpočtu mesta MMK	371 100,00
Dotácia – MPSVaR (ESF)	55 032,72
Dotácia – MPSVaR	27 577,25
Dotácia - KSK	25 794,59
Dotácia MH (Covid-19 - testovanie)	155,00
Dotácia MPSVaR (protiinflačné)	40 560,00
Dotácia MPSVaR (energie)	1 300,00

4) Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka - účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku,

(5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov.

Druh nákladov	Suma v €
Spotreba materiálu	12 392,98
Spotreba energia	2 036,88
Opravy a udržiavanie	527,54
Ostatné služby	25 300,15
Mzdové náklady	460 517,74
Zákonne sociálne poistenie	152 908,18
Zákonné sociálne náklady	39 297,56
Daň z motorových vozidiel	64,00
Ostatné dane a poplatky	164,66
Osobitné náklady	170,00
Iné ostatné náklady	4 801,16

(6) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie.

Tabuľka k čl. IV. ods. 6 o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma bežného účtovného obdobia
Podpora duševného a fyzického zdravia	176,88
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia	1 151,78

(7) Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka - účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku,

Finančné náklady	Suma v €
Ostatné náklady	-

(8) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení :

Jednotlivé druhy nákladov za	Suma
overenie účtovnej závierky	3 000,00
uistovacie audítorské služby okrem overenia účtovnej závierky	
súvisiace audítorské služby	
daňové poradenstvo	
ostatné neaudítorské služby	
Spolu	3 000,00

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky - účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. VI

Ďalšie informácie

(1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov - účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku,

(2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:

a) možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo - účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku,

b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť - účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

(3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to

a) povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov - účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku,

b) povinnosť z opčných obchodov - účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku,

c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv - účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku,

d) povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv - účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku,

e) iné povinnosti - účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

(4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky - účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

(5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia .

- b) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z dotácie - účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku,
- c) zostatok nepoužitej dotácie alebo grantu - účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku,
- d) zostatok nepoužitej časti podielu zaplatenej dane za rok 2020 vo výške 1.906,82 eur,
- e) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane - účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

(6) Údaje o majetku prenajatom formou finančného prenájmu, a to

- a) celková suma dohodnutých platieb ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, v členení na istinu a finančný náklad - účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku,
- b) suma istiny a finančného nákladu podľa doby splatnosti - účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku
 - 1. do jedného roka vrátane,
 - 2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
 - 3. viac ako päť rokov



VÝROČNÁ SPRÁVA

**ÚČELOVÉHO ZARIADENIA CIRKEVNÉHO ZBORU EVANJELICKEJ CIRKVI A.V. NA SLOVENSKU
SO SÍDLOM V KOŠICIACH, MLYNSKÁ 23**

CESTA NÁDEJE

za rok 2022

Obsah

Úvodné slovo	3
1. Identifikačné údaje	4
2. Poslanie	4
3. Organizačná štruktúra	4
4. Financovanie	5
5. Domáca opatrovateľská služba a návštevná služba	5
6. Špecializované zariadenie	6
7. Rozvoj ľudských zdrojov	10
8. Spolupráca s inými organizáciami a publicita	11
9. Ročná účtovná závierka	11
Záver	12
Príloha	
Kontaktné údaje	

„ ... Ajhľa, ja som s vami po všetky dni, až do konca sveta.“

Matúš 28, 20

Úvodné slovo

V roku 2022 zahŕňala činnosť Cesty nádeje predovšetkým poskytovanie domácej opatrovateľskej služby, prevádzkovanie denného špecializovaného zariadenia, návštevnú službu a vzdelávacie aktivity. **Opatrovateľskú službu** sme poskytovali priemerne **52 osobám mesačne** v celkovom rozsahu **73 902 hodín ročne**. **Denné špecializované zariadenie** zabezpečovalo starostlivosť spolu **10 osobám s demenciou**. **Návštevná služba** prebiehala prevažne telefonickou formou. Pokračovali sme tiež v **neformálnom vzdelávaní pre rodinných opatrovateľov osôb s demenciou** v podpornej skupine s názvom *Alzheimer Café Košice* a 21. septembra sme pri príležitosti Svetového dňa Alzheimerovej choroby uskutočnili **Deň otvorených dverí**.

Činnosť Cesty nádeje koordinoval Riadiaci výbor v zložení: Daniela Hládeková, Zuzana Katreniaková, Samuel Linkesch, Bohumil Mazák a Anna Ruzsová. Ku koncu roka 2022 mala Cesta nádeje 62 zamestnancov v pracovných pozíciách: zodpovedný zástupca pre opatrovateľskú službu, zodpovedný zástupca pre špecializované zariadenie, koordinátor opatrovateľskej služby a pracovník návštevných služieb, koordinátor vybraných činností, asistent sociálnej práce, opatrovateľ/-ka a účtovník.

Finančné a materiálno-technické zabezpečenie bolo možné najmä vďaka príspevkom z týchto zdrojov: Mesto Košice, Košický samosprávny kraj, MPSVaR, platby prijímateľov sociálnych služieb, milodary členov CZ ECAV Košice a CZ ECAV Košice – Terasa, 2 % dane z príjmov, granty a sponzorské dary. Vďaka finančnej podpore U. S. Steel Košice, s.r.o. sme mohli zrekonštruovať kuchynský kútik a WC, čím sme vytvorili lepšie estetické a hygienické podmienky pre našich zamestnancov, ako aj pre prijímateľov našich služieb a ich rodinných príslušníkov.

Sme vďační Pánu Bohu, že aj tento rok sme mohli vnímať Jeho priazeň a ochranu. Sme vďační tiež každému, kto sa akokoľvek podieľal na udržaní a ďalšom rozvoji našej činnosti.

MUDr. Zuzana Katreniaková, PhD.

štatutárna zástupkyňa Cesty nádeje



1. Identifikačné údaje

Cesta nádeje je účelové zariadenie Cirkevného zboru Evanjelickej cirkvi a. v. na Slovensku so sídlom v Košiciach, Mlynská 23 (CZ ECAV Košice). Po schválení zborovým konventom CZ ECAV Košice (23.02.2003) bola 04.04.2003 zaregistrovaná na Štatistickom úrade SR a od 20.05.2019 je evidovaná aj na Ministerstve kultúry SR.

Dňa 03.11.2003 bola Cesta nádeje zapísaná do registra poskytovateľov sociálnych služieb Košického samosprávneho kraja (ďalej „register“) ako **neverejný poskytovateľ opatrovateľskej služby v terénnej forme**, s miestom výkonu činnosti pre okresy Košice I. až Košice IV. a od 14.11.2014 aj s miestom výkonu činnosti pre okres Košice - okolie.

Dňa 12.08.2019 bola Cesta nádeje zapísaná do registra ako **neverejný poskytovateľ špecializovaného zariadenia v ambulantnej forme**, s miestom výkonu činnosti v okrese Košice I., Urbánkova 1.

2. Poslanie

Cesta nádeje **zabezpečuje a poskytuje v duchu kresťanskej lásky k blížnemu duchovnú, duševnú a telesnú službu a materiálnu pomoc tým, ktorí túto službu a pomoc potrebujú, najmä osamelým, opusteným, starým, dlhodobo chorým, či inak postihnutým ľuďom.**

Pre naplnenie tohto poslania poskytuje **návštevnú službu, opatrovateľskú službu v terénnej forme a prevádzkuje špecializované zariadenie v ambulantnej forme. Komplexný prístup v starostlivosti vychádza z rešpektovania ľudských práv, slobôd, dôstojnosti, jedinečnosti a sociálnej zakotvenosti každého človeka bez rozdielu.**

3. Organizačná štruktúra

Celú činnosť organizácie Cesta nádeje zabezpečoval **Riadiaci výbor** v zložení:

Štatutárny zástupca	MUDr. Zuzana Katreniaková, PhD.
Zástupca CZ ECAV Košice	Anna Ruzsová
Koordinátor vybraných činností	JUDr. Daniela Hládeková
Duchovný správca	Mgr. Samuel Linkesch
Zástupca CZ ECAV Košice	Ing. Bohumil Mazák

V roku 2022 sa Riadiaci výbor zaoberal najmä záležitosťami riadiaceho a organizačného charakteru, zmenami v personálnej štruktúre a odmeňovaní zamestnancov, prijímaním rozhodnutí vyplývajúcich z platnej legislatívy, vrátane úprav cenníkov za poskytované sociálne služby, ako aj možnosťami ďalšieho rozvoja organizácie. Účtovníctvo, mzdové účtovníctvo a ďalšie administratívne služby boli zabezpečované Zuzanou Petrovou.

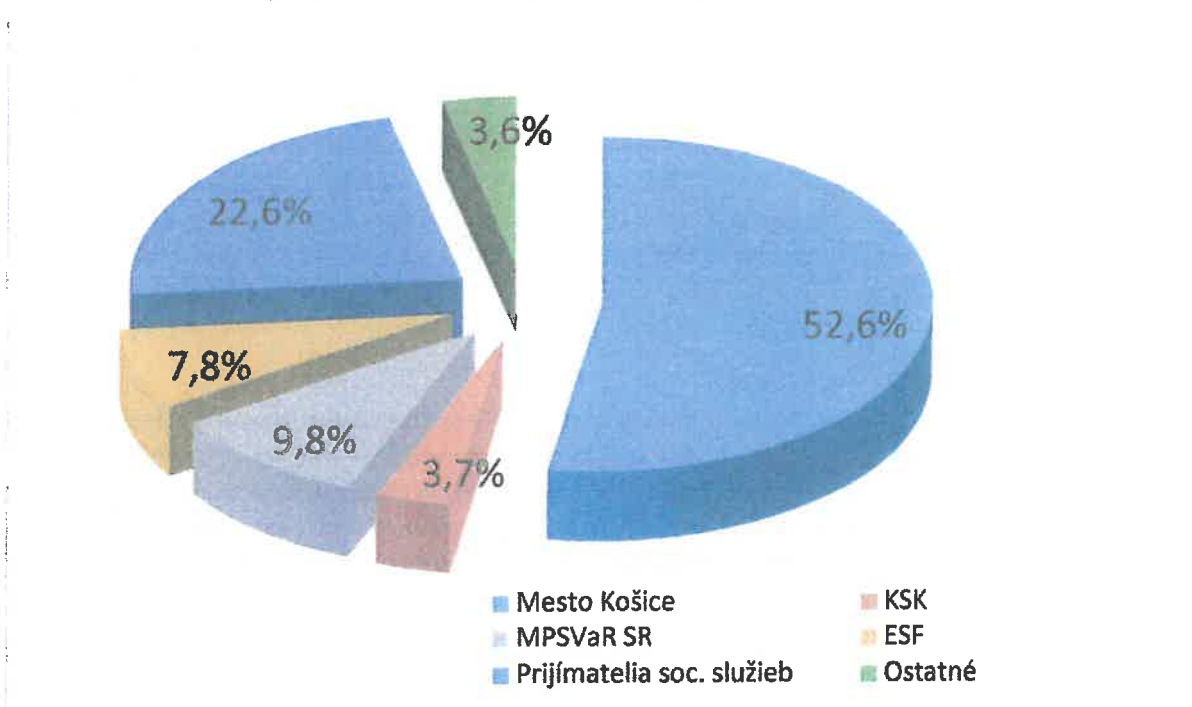
Ku 31.12.2022 mala Cesta nádeje **62 zamestnancov** v nasledovných pracovných pozíciách:

- štatutárny zástupca, zodpovedný zástupca pre opatrovateľskú službu (trvalý pracovný pomer (TPP) na čiastočný úväzok)
- zodpovedný zástupca pre špecializované zariadenie a sociálna pracovníčka (TPP na čiastočný úväzok)
- koordinátorka opatrovateľskej služby a pracovníčka návštevných služieb (TPP na čiastočný úväzok)
- koordinátorka vybraných činností (TPP na čiastočný úväzok)
- asistentka sociálnej práce v špecializovanom zariadení (TPP)
- účtovníčka (TPP na čiastočný úväzok)
- 56 opatrovateľiek (TPP, TPP na čiastočný úväzok, pracovný pomer na dobu určitú, dohoda o vykonaní práce)

4. Financovanie

Financovanie organizácie bolo aj v roku 2022 viaczdrojové (Graf 1). Prevažnú časť finančných prostriedkov poskytlo Mesto Košice (52,6 %), ďalej to boli platby prijímateľov sociálnych služieb (22,6 %), MPSVaR SR (9,8 %), Európsky sociálny fond (ESF) prostredníctvom MPSVaR SR (7,8 %) a KSK (3,7 %). Ostatné zdroje (3,6 %) tvorili príspevky CZ ECAV Košice a CZ ECAV Košice - Terasa, milodary členov cirkvi a iných prispievateľov, 2 % dane z príjmov, granty (Nadácia Henkel) a sponzoring (U. S. Steel Košice, s.r.o.).

Graf 1 Prehľad hlavných zdrojov príjmov organizácie Cesta nádeje v roku 2022



5. Domáca opatrovateľská služba a návštevná služba

• Domáca opatrovateľská služba

Terénna sociálna služba bola poskytovaná opatrovateľkami s príslušnou odbornou spôsobilosťou pod vedením koordinátorky opatrovateľskej služby Márie Bondrovej. Poskytovali sme ju počas pracovných dní v domácnostiach spolu **77 klientom** na základe uzatvorených zmlúv o poskytovaní opatrovateľskej služby - v celkovom rozsahu **73 902 hodín ročne** (Tab. 1).

Domáca opatrovateľská služba zahŕňa pomoc pri sebaobslužných úkonoch, úkonoch starostlivosti o domácnosť, základných sociálnych aktivitách a dohľad, v rozsahu najviac 8 až 16 hodín denne počas pracovných dní (podľa platnej legislatívy). Náklady spojené s poskytovaním tejto služby sme pokrývali na základe zmluvy s mestom Košice o poskytovaní finančného príspevku na prevádzku poskytovanej sociálnej služby a príspevku pri odkázanosti; na základe nenávratného finančného príspevku (NFP) z európskych štrukturálnych a investičných fondov cez dopytovo orientovaný projekt v rámci OP ĽZ DOP 2021/8.1.1/01 „Dostatok opatrovateľských služieb pre každého II“ (DOSAH II, číslo zmluvy Z312081BKF901) a z platieb prijímateľov.

Tab. 1 Prehľad rozsahu poskytnutej domácej opatrovateľskej služby v roku 2022

Mesiac	Počet klientov	Počet hodín OpS			Spolu
		Mesto Košice	MPSVaR	Iné*	
Január	51	5 345	1 088	-	6 433
Február	53	5 332	1 032	37	6 401
Marec	57	6 094	1 382	197	7 673
Apríl	55	4 466	984	176	5 626
Máj	51	5 572,5	1 312	4	6 888,5
Jún	53	5 486,5	1 216	16	6 718,5
Júl	50	4 262,5	880	8	5 150,5
August	49	4 767	1 048	12	5 827
September	52	5 736	200	38	5 974
Október	50	5 841	272	-	6 113
November	52	5 101,5	1 238	-	6 339,5
December	51	3 846	912	-	4 758
Spolu		61 850	11 564	114	73 902

* samoplacovia a iné

• Návštevná služba

Vzhľadom na pretrvávajúci dopad pandémie COVID-19 a tiež v súvislosti so zmenami v organizácii práce sa návštevná služba vykonávala prevažne telefonickou formou. Túto službu vykonávala Mária Bondrová telefonickým rozhovorom a povzbudením Božím slovom pri významných životných jubileách členov CZ, súčasných i bývalých klientov - prijímateľov sociálnych služieb a ich rodinných príslušníkov. Nezabúdali sme ani na starších členov oboch cirkevných zborov ECAV v Košiciach, ktorých sme podporovali modlitbami a príležitostnými telefonátmi.

Poskytovanie domácej opatrovateľskej služby a návštevej služby prebiehalo v súlade s aktuálnymi nariadeniami vlády SR, opatreniami a usmerneniami vydávanými z úrovne ÚVZ SR a MPSVaR SR.

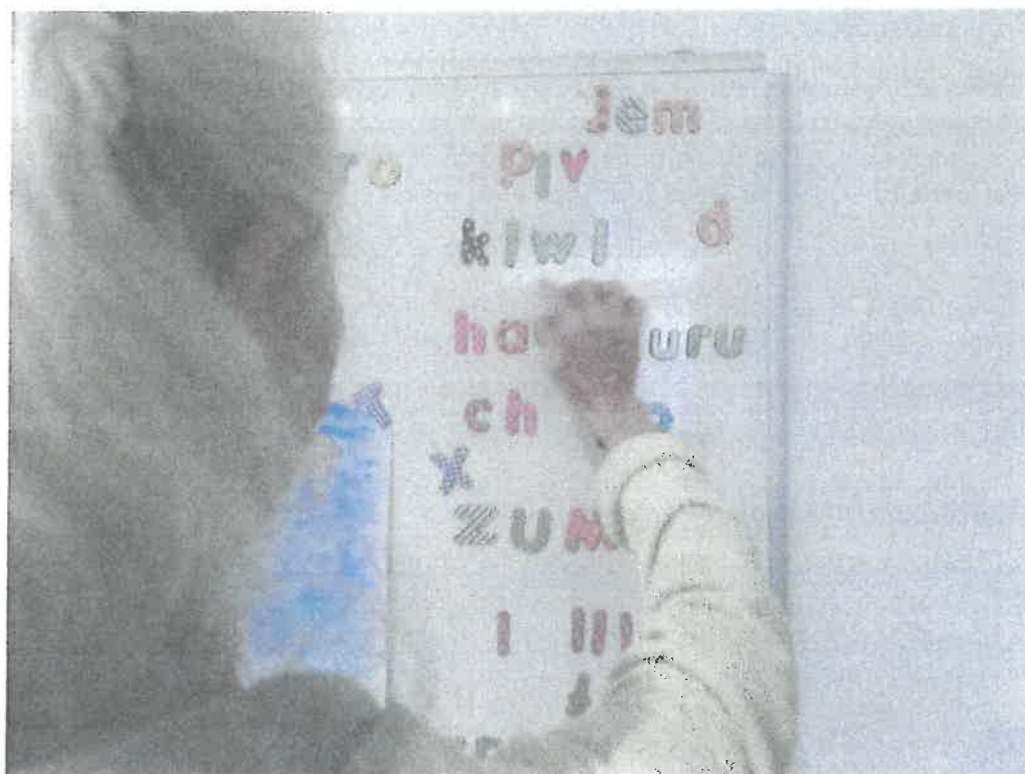
6. Špecializované zariadenie

Špecializované zariadenie v ambulantnej forme je súčasťou Diakonického centra Cesta nádeje, ktoré sa nachádza v Košiciach na Urbánkovej 1. Zariadenie poskytuje sociálne služby ľuďom s demenciou, Alzheimerovou chorobou, Parkinsonovou chorobou a organickým psychosyndrómom.

V roku 2022 sme tieto služby poskytli spolu **10 ľuďom**. Záujemcom sme poskytovali základné sociálne poradenstvo, pomáhali sme im s vybavovaním žiadostí k posúdeniu odkázanosti na sociálnu službu (špecializované zariadenie, domáca opatrovateľská služba) a podľa potreby sme pripravovali aj žiadosti o prepravnú službu. Počas pracovných dní sme v našom zariadení zabezpečovali nepretržitý dohľad, opatrovateľské úkony, stravu a aktivizáciu klientov (Obr. 1). Súčasťou starostlivosti boli pravidelné stretnutia v rámci biblických hodín s evanjelickým farárom (1x týždenne) a pohybové cvičenia pod vedením lektorky z Odboru podpory zdravia a výchovy k zdraviu Regionálneho úradu verejného zdravotníctva so sídlom v Košiciach (2x týždenne).

V letných mesiacoch mali naši klienti príležitosť zúčastniť sa viacerých podujatí. Výnimočné premietania filmov pre pamätníkov v Kine Úsmev boli súčasťou dementia-friendly cyklu. Boli určené seniorom žijúcim s demenciou alebo inou kognitívnou poruchou a slúžili ako príležitosť aj pre klientov špecializovaných zariadení zúčastniť sa „bežnej“ aktivity v komunite.

Obr. 1 Špecializované zariadenie – kognitívny tréning, duchovná starostlivosť



Vďaka ponuke Univerzity veterinárneho lekárstva a farmácie v Košiciach (UVLF) sme s našimi klientami navštívili aj Aqua Terra klub v priestoroch internátu na Podhradovej združujúci študentov, ktorí sa venujú chovu plazov a akváriových rýb. Druhá zaujímavá exkurzia priamo v priestoroch UVLF bola zameraná na chov a liečbu domácich zvierat. Niektorí klienti v doprovode personálu sa tiež zúčastnili kultúrnych podujatí organizovaných v rámci 1. dní Mestskej časti Košice-Sever.

Na zabezpečení dennej prevádzky špecializovaného zariadenia sa podieľali: zodpovedná zástupkyňa pre špecializované zariadenie a sociálna pracovníčka Mgr. Marta Nemčíková, PhD., asistentka sociálnej práce a tri opatrovateľky. Odborní pracovníci špecializovaného zariadenia poskytovali sociálne poradenstvo (vstupné a základné), pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, stravovanie a sociálnu rehabilitáciu pre udržanie fyzických síl a podporu nezávislosti príjmateľov sociálnej služby. Záujmová činnosť a rozvoj pracovných zručností sa realizovali podľa individuálnych plánov klienta, najmä technikami arteterapie, muzikoterapie, biblioterapie a pohybových aktivít.

Prevádzka špecializovaného zariadenia bola zabezpečovaná v súlade s aktuálnymi nariadeniami vlády SR, opatreniami a usmerneniami vydávanými z úrovne ÚVZ SR a MPSVaR SR.

• Projekty: VEGA 1/0372/20 a Nadácia Henkel

V spolupráci s Ústavom sociálnej a behaviorálnej medicíny LF UPJŠ v Košiciach sme v rámci projektu VEGA 1/0372/20 s názvom „Využitie ekosociálnych a behaviorálnych intervencií v prevencii záťaže opatrovateľov osôb s Alzheimerovou chorobou“ sa realizovalo **zvyšovanie odbornej spôsobilosti zamestnancov** špecializovaného zariadenia, ktoré bolo zamerané na komunikáciu s klientami s demenciou - reminiscencia a skupinová validácia podľa N. Feil (Obr. 2). Pokračovali aj stretnutia podpornej skupiny s názvom *Alzheimer Café Košice* spojené s **neformálnym vzdelávaním pre rodinných opatrovateľov osôb s demenciou** (Obr. 3).

V rámci projektu podporeného **Nadáciou Henkel** (Darovacia zmluva č. 2022 01 79, 760 €) sme 21. septembra, pri príležitosti Svetového dňa Alzheimerovej choroby, uskutočnili v priestoroch Diakonického centra **Deň otvorených dverí**. Návštevníci mali možnosť sa dozvedieť o ovplyvniteľných rizikových faktoroch, o možnostiach podpory aktívneho starnutia v domácom prostredí a rodinným opatrovateľom osôb s demenciou bolo poskytnuté **krátkodobé odborné poradenstvo**. Projekt prispel k zvýšeniu povedomia o Alzheimerovej chorobe, k zníženiu pocitov sociálnej izolácie starších ľudí a posilneniu lokálnej komunity (Obr. 4).

Obr. 2 Workshop o reminiscencii – júl 2022



Obr. 3 Alzheimer Café Košice – jún 2022



Obr. 4 Deň otvorených dverí v spolupráci s RÚVZ Košice a LF UPJŠ v Košiciach – 21. september 2022



7. Rozvoj ľudských zdrojov a zamestnanecké výhody

Všetci zamestnanci, ktorí boli v roku 2022 zamestnaní v našej organizácii, spĺňali potrebné kvalifikačné predpoklady na výkon práce a odborných činností v zmysle platnej legislatívy. Pravidelné duchovné a ďalšie odborné vzdelávanie (1x mesačne) sme kvôli prebiehajúcej pandémie COVID-19 zabezpečovali len v nevyhnutnom rozsahu.

V súvislosti s pandemiou COVID-19 boli všetci zamestnanci priebežne oboznamovaní s aktuálnymi protiepidemickými opatreniami a boli im poskytované **osobné ochranné pracovné prostriedky a dezinfekčné prostriedky na osobnú prevenciu**. Tie boli zabezpečené z vlastných zdrojov organizácie, zo zdrojov štátnych hmotných rezerv (KSK) a z grantových projektov.

• U. S. Steel Košice, s.r.o. (Darovacia zmluva č. 17/2022 a č. 65/2022) – 7.700 €

Vďaka finančnej podpore U. S. Steel Košice, s.r.o. sme mohli zrekonštruovať kuchynský kútik s WC, čím sme v administratívnych priestoroch v Košiciach na Zvonárskej 23 vytvorili lepšie estetické a hygienické podmienky pre našich zamestnancov ako aj pre prijímateľov našich služieb a ich rodinných príslušníkov (Obr. 5).

Obr. 5 Kancelária na Zvonárskej 23 - rekonštrukcia kuchynského kútika s WC



8. Spolupráca s inými organizáciami a publicita

Cesta nádeje spolupracovala v roku 2022 s cirkevnými organizáciami (CZ ECAV Košice, CZ ECAV Košice – Terasa, Evanjelická diakonia na Slovensku, Slezská diakonie, Arcidiecézna charita Košice, Gréckokatolícka charita Košice), samosprávou (mesto Košice, Košický samosprávny kraj), štátnymi inštitúciami (MPSVaR SR, ÚPSVaR SR, DÚ Košice I, Sociálna poisťovňa, RÚVZ so sídlom v Košiciach), so zdravotnými poisťovňami, s inými neziskovými organizáciami (Asociácia poskytovateľov sociálnych služieb v SR, Centrum MEMORY n.o., Homo homini n.o., OZ Útočisko, OZ Kairos Košice), s verejnými vysokými školami (UPJŠ v Košiciach, UVLF) a tiež so súkromným sektorom (EQUILIBRIA, s.r.o., 247 services, s.r.o.).

Informácie boli priebežne zverejňované na webovej stránke a FB profile:

<https://diakoniakosice.sk/>, <https://www.facebook.com/diakonickecentrum>

• Polievka sv. Alžbety

V rámci 3. výročia charitatívneho podujatia, organizovaného mestom Košice v spolupráci so združením Aregala Slovensko – kuchári bez hraníc (Obr. 6), bola Cesta nádeje nominovaná zastupiteľstvom mesta Košice za jedného z prijímateľov výťažku získaného predajom „polievky chudobných“. Finančný dar vo výške 1.500 € bol použitý na nákup vianočných balíčkov pre klientov a pracovného oblečenia pre zamestnancov.

Obr. 6 Polievka sv. Alžbety - 11. november 2022



9. Ročná účtovná závierka

V súlade s § 4 ods. 2 zákona NR SR č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v platnom znení, Cesta nádeje účtuje v sústave podvojného účtovníctva. Účtovná závierka je výsledným produktom účtovnej uzávierky. Príprava a zostavenie účtovnej závierky sa skladá z 3 etáp:

1. etapa: prípravné práce – zúčtovanie všetkých účtovných prípadov za daný rok do peňažného denníka, vykonanie inventarizácie majetku a záväzkov a zaúčtovanie uzávierkových účtovných operácií
2. etapa: uzatvorenie účtovných kníh t.j. účtovná uzávierka
3. etapa: zostavenie účtovných výkazov t.j. účtovná závierka

Účtovná uzávierka predstavuje sústavu výstupných informácií z bežného účtovníctva. Na základe účtovnej závierky bol zostavený prehľad čerpania finančných prostriedkov za rok 2022 a návrh rozpočtu na rok 2023 (Príloha).

Hlavné príjmy Cesta nádeje tvorili v roku 2022 finančné príspevky mesta Košice, ESF, KSK, MPSVaR SR, ÚPSVaR SR a platby prijímateľov sociálnych služieb (výška zmluvne stanovená). Hlavné výdavky tvorili mzdy, odvody a príspevky na stravné zamestnancov. **Hospodársky výsledok** organizácie Cesta nádeje za rok 2022 bol **7.782,09 €**.

Priemerné ekonomicky oprávnené náklady (EON) opatrovateľskej služby Cesta nádeje podľa § 72 ods. 20 písm. a) zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991/Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov **za rok 2022 boli 7,85 €/ hod.** (zverejnené 28.02.2023, <https://diakoniakosice.sk/o-nas/>).

Priemerné ekonomicky oprávnené náklady (EON) Diakonického centra Cesta nádeje podľa § 72 ods. 20 písm. a) zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991/Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov **za rok 2020 boli 996,49 €/ prijímateľ/ mesiac** (zverejnené 28.02.2023, <https://diakoniakosice.sk/o-nas/>).

Záver

Naša vďaka patrí predovšetkým Pánu Bohu za Jeho priazeň a ochranu v tomto náročnom období a každému, kto akýmkoľvek spôsobom prispel k udržaniu, podpore a ďalšiemu rozvoju našej činnosti. V roku 2023 chceme pokračovať v zavádzaní **štandardov kvality poskytovaných sociálnych služieb**. Plánujeme sa tiež uchádzať o získanie akreditácie MPSVaR SR v oblasti **špecializovaného sociálneho poradenstva** a finančných zdrojov, ktoré by umožnili **rozšírenie nami poskytovaných služieb ľuďom s demenciou a ich príbuzným** v Diakonickom centre.

Príloha

Čerpanie finančných prostriedkov organizácie Cesta nádeje za rok 2022 a návrh rozpočtu na rok 2023

PRÍJMY	Skutočnosť	Skutočnosť	Plán
	2022 (EUR)	% podiel	2023 (EUR)
Poplatky prijímateľov	159 685,34	22,61 %	164 000,00
Výnosy MMK	371 100,00	52,55 %	405 000,00
Výnosy MPSVaR SR (ESF)	55 032,72	7,79 %	59 840,00
Výnosy MPSVaR SR	27 577,25	3,90 %	35 000,00
Výnosy MPSVR - dotácie	41 860,00	5,93 %	1 000,00
Výnosy KSK	25 794,59	3,65 %	29 000,00
Príspevky z iných org	13 216,00	1,87 %	4 000,00
Príspevky z 2 %	2 083,70	0,30 %	2 700,00
Osobitné výnosy	5 085,20	0,72 %	4 000,00
Iné ostatné výnosy	4 809,78	0,68 %	200,00
Príjmy SPOLU	706 244,58	100,00 %	704 740,00

VÝDAVKY	Skutočnosť	Skutočnosť	Plán
	2022 (EUR)	% podiel	2023 (EUR)
Mzdy	460 517,74	65,94 %	472 500,00
Odvody	152 908,18	21,89 %	158 000,00
Zákonné soc. náklady	39 297,56	5,63 %	40 000,00
Spotreba energie	2 036,88	0,29 %	3 000,00
Spotrebný materiál	12 392,98	1,77 %	7 000,00
Opravy a udržiavanie	527,54	0,08 %	300,00
Cestovné	-	-	50,00
Reprezentačné	273,51	0,04 %	695,00
Ostatné služby - spolu	25 300,15	3,62 %	18 000,00
Daň z motorových vozidiel	64,00	0,01 %	65,00
Ostatné dane a poplatky	164,66	0,02 %	160,00
Ostatné pokuty a penále	8,13	0,00 %	-
Osobitné náklady	170,00	0,02 %	170,00
Iné ostatné náklady	4 801,16	0,69 %	4 800,00
Výdavky SPOLU	698 462,49	100,00 %	704 740,00

Hosp. výsl. ku 31.12.2022	7 782,09
----------------------------------	-----------------

Kontaktné údaje

Telefón: **0910 950 930** štatutárna zástupkyňa
 0910 950 920 koordinátorka opatrovateľskej služby
 0911 950 045 zodpovedná zástupkyňa špecializovaného zariadenia
 0910 950 980 koordinátorka vybraných činností
 0910 950 990 účtovníčka

E-mail: **diakonia@ecavke.sk**

Web stránka: <http://diakoniakosice.sk>

FB: <https://www.facebook.com/diakonickecentrum>

Bankové spojenie: Československá obchodná banka, a. s., č. ú. 4008146248 / 7500
 IBAN : SK60 7500 0000 0040 0814 6248

Kancelária: Zvonárska 23, Košice **055/6251521**

Diakonické centrum: Urbánkova 1, Košice **0902 288 770**

Výročnú správu organizácie Cesta nádeje za rok 2022 spracovali:

MUDr. Z. Katreniaková, PhD.; Mgr. M. Nemčíková, PhD.; JUDr. D. Hládeková; Z. Petrová

Výročná správa Cesty nádeje za rok 2022 bola schválená Riadiacim výborom dňa 22. mája 2023.

