

Výroční správa o činnosti a hospodáření za rok 2022

OBSAH

1. Definícia, poslanie, vízia a ciele organizácie.....	3
1.1 Poslanie poskytovateľa.....	3
1.2 Vízia poskytovateľa	3
1.3 Ciele poskytovateľa.....	3
2 Personálna a organizačná štruktúra	4
3 Poskytované služby.....	5
3.1. Týždenné aktivity.....	5
3.2. Aktivity počas celého roka.....	6
4. Financovanie v roku 2022.....	7
5. Ročná účtovná závierka a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých.....	7

1 Definícia, poslanie, vízia a ciele organizácie

BENETRIX, n.o. je nezisková organizácia poskytujúca verejnoprospešné služby, ktorá vznikla dňa 14.10.2005 zápisom na Okresnom úrade v Žiline. Jej hlavnou náplňou je poskytovanie sociálnej pomoci, humanitárnej starostlivosti pre dôchodcov, sociálne odkázaných občanov prostredníctvom profesionálneho personálu s ohľadom na osobné potreby a požiadavky klientov na štandard a pre imobilných klientov, vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry a poskytovanie zdravotnej starostlivosti.

1.1 Poslanie poskytovateľa

Poslaním organizácie je poskytovanie sociálnych služieb pre občanov odkázaných na pomoc inej fyzickej osoby v snahe, čo najdlhší čas zachovať ich individuálne schopnosti a zručnosti s ohľadom na ich zdravotný stav a osobné preferencie a umožniť im prežitie života v zariadení spôsobom, ktorý je pre nich akceptujúci a prijateľný.

1.2 Vízia poskytovateľa

Víziou poskytovateľa je vytvoriť a zabezpečiť podmienky na nezávislý a slobodný život občanov odkázaných na pomoc inej fyzickej osoby s ohľadom na ich momentálny zdravotný stav v ich prirodzenom sociálnom prostredí komunity. V rámci poskytovania sociálnych služieb zabezpečiť ľuďom taký rozsah podpory a pomoci, akú vo svojej životnej situácii aktuálne potrebujú. Naša vízia prihliada na dodržiavanie základných ľudských práv a slobôd s dôrazom na individuálny a rešpektujúci prístup k prijímateľovi sociálnej služby, tak aby dochádzalo k ich napĺňaniu.

1.3. Ciele poskytovateľa

Cieľom je poskytovať prijímateľom takú podporu a pomoc, ktorá by im umožňovala zachovať si v čo najväčšej miere pozitívne stránky doterajšieho života. Uskutočňovať svoju činnosť tak, aby dochádzalo k zachovaniu príp. zvyšovaniu sebestačnosti prijímateľov služby, zabezpečiť spokojnosť a bezpečnosť prijímateľov sociálnych služieb, zmiernovať sociálnu izoláciu, intenzívne pracovať na spolupráci s rodinou a vytvárať príjemné prostredie pre všetky zložky, ktoré sa na starostlivosti o seniorov podieľajú.

Organizácia plánuje poskytovať kvalitnú ošetrovateľskú starostlivosť a prostredníctvom nadácii zabezpečovať vybavenie ambulancií prístrojmi, ktoré plnenie tohto cieľa umožnia.

V orientácii na zamestnancov je cieľom vytvárať stabilné pracovné prostredie, ktoré zmierni fluktuáciu v zariadení sociálnych služieb, pracovať na vytváraní multidisciplinárnych tímov a prehĺbovať poznatky zamestnancov. V tejto súvislosti si treba uvedomiť aj psychickú a fyzickú náročnosť práce v zariadeniach sociálnych služieb a manažment organizácie si uvedomuje potrebu začať aktívne pracovať so zamestnancami, ich psychickým zdravím a hlavne s pocitmi vyhorenia a potrebou predchádzať im.

V budúcnosti plánuje poskytovateľ aktívne pracovať na zapájaní dobrovoľníkov do práce so seniormi.

2 Personálna a organizačná štruktúra

Činnosť BENETRIX, n.o. je riadená a kontrolovaná Správnou radou (SR), Dozornou radou (DR) a riaditeľom. V priebehu roka 2022 nedošlo k zmenám v orgánoch organizácie. K 31.12.2022 bolo zloženie Správnej rady nasledovné:

- Ing. Rudolf Kulman - predseda,
- Bc. Milan Boršč - člen
- MUDr. Marián Fedor PhD. - člen
- Patrik Krištofík - člen
- Daniela Krištofiková – člen

V Dozornej rade pôsobia:

- Pavol Zemko
- Jaroslav Pacner
- Ing. Michal Čvirík

Neziskovú organizáciu vedie riaditeľ Matej Štubňa, ktorému podlieha riaditeľ zariadenia. Organizačnú štruktúru tvorí sociálno - technický, ekonomický a zdravotný úsek. Sociálno-technický úsek k 31.12.2022 tvorí 12 zamestnancov (z toho 6 sociálnych pracovníčok vrátane vedúcej pracovníčky, 3 pracovníčky výdaja stravy, 1 správca budovy, 2 upratovačky).

Dominantnú časť zamestnancov tvoria zamestnanci zdravotného úseku. Práve tu došlo v posledných rokoch k najväčšiemu nárastu. Zodpovednosť za ošetrovateľskú starostlivosť nesie odborný zástupca, vrchná sestra a staničná. Je vytvorené 1 miesto pre fyzioterapeuta, 3 zdravotné sestry, 6 praktických sestier (zdravotníckych asistentov), 3 inštruktori sociálnej rehabilitácie a 25 opatrovateliek.

Ekonomický úsek tvorí účtovníčka a 2 administratívne pracovníčky. O vyhľadávanie projektov sa stará projektový manažér.

Priemerný počet zamestnancov za rok 2022 bol 56. K 31.12.2022 v neziskovej organizácii pracovalo na hlavný pracovný pomer 59 zamestnancov, 9 pracovníkov na dohodu a 7 pracovníkov na brigádnickú prácu študentov.

3. Poskytované služby

BENETRIX, n.o. v súlade so Zákonom o sociálnych službách č. 448/2008 Z. z. poskytuje sociálne služby v zariadení pre seniorov a zariadení opatrovateľskej služby. Kapacita zariadenia pre seniorov je 90 PSS a kapacita zariadenia opatrovateľskej služby je 10 PSS. Sociálne služby sú poskytované celoročnou pobytovou formou. Súčasná cieľová skupina, pre ktorú zariadenie poskytuje svoje služby sú seniori vo vyššom dôchodkovom veku s vyššou mierou podpory. V roku 2022 bola obľôznosť zariadenia vo výške 98,10%. Ekonomické oprávnené náklady boli vo výške 1 766 226,41 €.

Nezisková organizácia ponúka svojim klientom bohatý program.

3.1. Týždenné aktivity

Týždenné aktivity sú aktivity, ktoré sa realizujú na pravidelnej báze a sú spoluvytvárané klientami aj zamestnancami (na základe ich záujmov, požiadaviek a možnosti, zdravotného a psychického stavu)

V rámci roka 2022 sa u nás na pravidelnej báze realizovali nasledujúce aktivity:

- reminiscenčná terapia
- pamäťový tréning
- ergoterapia
- fyzioterapia
- relaxačno – pohybové aktivity
- biblioterapia
- aromaterapia

V priebehu roka 2022 prijímatelia sociálnej služby absolvovali canisterapiu a muzikoterapiu vďaka Nadácii EPH. Na pravidelnej báze sa uskutočňujú skupinové aktivity a stretnutia, kde klienti hrajú spoločenské hry, prípadne hrajú na hudobné nástroje a spievajú. Veľa času trávia aj na prechádzkach, či v záhrade pri vyvýšených záhonoch. Samozrejmosťou sú evanjelické a katolícke bohoslužby.

Podľa potreby sú klientom poskytované aj doplnkové služby, napr. manikúra, pedikúra, kaderník, či zabezpečenie drobných nákupov.

3.2 Aktivity počas roka

- Nový rok sme privítali spoločným posedením na každom oddelení.
- Február sa niesol v znamení fašiangov a Valentína – výroba darčiekov pre ľudí, ktorých majú radi, výzdoby na fašiangy, pečenia ale aj fašiangového sprievodu žiakov zo ZŠ a MŠ Priehradná, ktorí urobili seniorom veľkú radosť.
- Medzinárodný deň žien sprevádzali úsmevy, prania a kvety.
- Marec je mesiac knihy, takže nechýbala diskusia na tému „ Moja obľúbená kniha – autor,,
- Samozrejmosťou bola aj príprava – diskusia o jarných prácach v záhrade, ktoré sprevádzali prvé posedenia na terase pri kávičke.
- K jari patria aj oslavy Veľkej noci. S našimi seniormi sme si pripravili veľkonočné pozdravy, výzdobu a napiekli veľkonočné dobroty.
- S klientkami sme oslávili Deň matiek príjemným posedením.
- O kultúrny program sa nám v máji postarala hudobná skupina Priekopčanka a nechýbal ani športový a jarný deň v rámci ktorého sme sadili kvety aj priesady.
- Vďaka podpore mesta Martin mohli naši seniori leto stráviť výletmi do okolia. Navštívili Gaderskú, Valčiansku a Čutkovskú dolinu, pozreli si kaštieľ v Záturčí aj krásu lavičiek v Turčianskych Tepliciach a posedeli tiež v kolibe na Stránach a pod.
- Program na leto bol naozaj bohatý. Nechýbal ani športový program. Naše dve klientky sa zúčastnili pokusu o rekord v prihrávkach loptou. Boli vyhodnotené ako najstaršie účastníčky a dostali aj malý darček.
- Naším klientom nie je cudzia ani kultúra. So známymi hercami sa zúčastnili natáčania rozprávky v Slovenskom národnom múzeu v Skanzene v Jahodníkoch, čo bol pre ne neskutočný zážitok
- Pekný teplý deň sme strávili aj v rámci Dňa otvorených dverí spojených s posvätením kaplnky s varením gulášu a hudobného programu, ktorý predstavili heligonkári Majerčíkovci, fujaristi Jeleň band, Miroslav Révaj alebo p. Karpecki. Aj táto akcia sa zrealizovala za finančnej pomoci mesta Martin.
- Jeseň sa niesla aj v duchu osláv Mesiaca úcty k starším. Zamestnanci pripravili pre seniorov malé prekvapenie a napiekli im muffiny. Deti z neďalekej školy si pre nich pripravili pozdravy.

- V priebehu roka nezabúdame ani na výročia, sviatky, či iné významné dni v živote seniorov a je pre nás cťou, že i v takýchto chvíľach môžeme byť pri nich.
- Advent je obdobie očakávania i príprav, je to obdobie rozjímania a Božej milosti. Inak to nie je ani u nás. Tradične v zariadení organizujeme predvianočné posedenie pre našich klientov. V tomto období sa zapájame aj do dobrovoľníckych aktivít, ako je Vianočná pošta alebo Krabice plné lásky.

4. Financovanie v roku 2022

BENETRIX, n.o. bol financovaný:

- ✓ z úhrad za sociálny službu
- ✓ z poskytovania ošetrovateľskej starostlivosti (zo zdravotných poisťovní)
- ✓ z finančných príspevkov Ministerstva práce sociálnych vecí a rodiny SR na poskytovanie sociálnych služieb
- ✓ z finančných príspevkov miest a obcí
- ✓ z iných špecifických finančných príspevkov z Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR
- ✓ z finančných príspevkov Nadácie EPH, Centra pre filantropiu
- ✓ z charitatívnej reklamy
- ✓ z 2% percent

5. Ročná účtovná závierka a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých

Nezisková organizácia vedie podvojné účtovníctvo.

- V priebehu roka 2022 prepuklo v zariadení ochorenie COVID -19, v dôsledku čoho bolo zariadenie uzatvorené rozhodnutím Regionálneho úradu verejného zdravotníctva v Martine a bola nariadená karanténa. Vzniknutá situácia však nemala zásadný vplyv na obsadenosť zariadenia, ktorá v r. 2022 bola vo výške 98,10%, to spôsobilo medzi ročný nárast z poskytovania sociálnych služieb o 55 943,63 €. Vzrástli aj tržby z poskytovania ošetrovateľskej starostlivosti z 52 928,70 € na 160 063,10 €, čo súvisí jednak s celoročným poskytovaním ošetrovateľskej starostlivosti a jednak s nárastom výšky paušálu v mesiacoch november a december z 3,30 €/deň na 13,20 €/deň za jedného klienta.
- Činnosť neziskovej organizácie nemá vplyv na životné prostredie.
- Po dátume, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pokračuje súdny proces s bývalým zamestnancom, pričom ku dňu, ku ktorému bola vydaná výročná správa, právoplatné rozhodnutie nebolo vydané. Súčasne nezisková organizácia oslovila Advokátsku kanceláriu

FARDOUS PARTNERS s.r.o. na vymáhanie pohľadávok voči mestám a obciam vo výške 57 317,35 €. K uvedeným pohľadávkam boli vytvorené opravné položky v hodnote 50 480,28 €.

Z hľadiska poskytovania ošetrovateľskej starostlivosti vnímame aj riziko zabezpečenia zdravotníckeho personálu a to hlavne z titulu nedostatku zdravotných sestier, ktoré sú viazané dôsledkom prijatia stabilizačného príspevku v nemocniciach.

- Účtovná jednotka predpokladá, že bude naďalej prevádzkovať zariadenie pre seniorov a zariadenie opatrovateľskej služby. Nakoľko ekonomická situácia je pomerne zložitá, účtovná jednotka zatiaľ neplánuje rozširovať svoju činnosť.
- Nezisková organizácie nevynakladá náklady na vývoj a výskum.
- Účtovná jednotka nenadobudla vlastné akcie, dočasné listy, obchodné podiely a akcie, ani dočasné listy a obchodné podiely materskej spoločnosti.
- Predpokladá sa, že strata vo výške 65 383,63 € bude vysporiadaná z výsledku hospodárenia minulých rokov.
- Účtovná jednotka nemá organizačnú zložku v zahraničí.

Prehľad základných údajov z účtovnej závierky:

a) Súvaha

Strana aktív (v EUR)	2022	2021	2020
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU	20 971,71 €	20 669,41 €	27 098,92 €
1. Dlhodobý nehmotný majetok			
2. Dlhodobý hmotný majetok	20 971,71 €	20 669,41 €	27 098,92 €
3. Dlhodobý finančný majetok			
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU	465 492,82 €	481 587,86 €	609 590,84 €
1. Zásoby	19 369,67 €	12 262,96 €	3 737,51 €
2. Dlhodobé pohľadávky	158 353,57 €		
3. Krátkodobé pohľadávky	186 071,28 €	383 401,85 €	472 602,67 €
4. Finančné účty	101 698,30 €	85 923,05 €	133 250,66 €
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU	2 070,39 €	3 294,12 €	1 673,44 €
AKTÍVA celkom	488 534,92 €	505 551,39 €	638 363,20 €
Strana pasív (v EUR)	2022	2021	2020
A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU	269 729,81 €	345 113,44 €	454 523,20 €
1. Imanie a peňažné fondy	1 157,03 €	1 157,03 €	1 157,03 €
2. Fondy tvorené zo zisku			
3. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia min. rokov	333 956,41 €	452 366,17 €	-19 591,94 €

4. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	- 65 383,63 €	- 108 409,76 €	472 958,11 €
B. CUDZIE ZDROJE SPOLU	206 162,87 €	153 561,10 €	118 293,82 €
1. Rezervy	36 149,15 €	37 262,19 €	25 649,68 €
2. Dlhodobé záväzky	17 832,99 €	8 929,14 €	10 959,23 €
3. Krátkodobé záväzky	152 180,73 €	107 369,77 €	81 684,91 €
4. Bankové výpomoci a pôžičky	- €	- €	- €
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU	12 642,24 €	6 876,85 €	65 546,18 €
PASÍVA celkom	488 534,92 €	505 551,39 €	638 363,20 €

b) Výkaz ziskov a strát

Náklady (v EUR)	2022	2021	2020
	Hlavná, nezdaňovaná činnosť	Hlavná, nezdaňovaná činnosť	Hlavná nezdaňovaná činnosť
Spotrebované nákupy	85 797,15 €	103 353,67 €	94 129,55 €
Služby	492 756,50 €	385 893,83 €	353 228,57 €
Osobné náklady	1 178 155,53 €	1 013 311,33 €	840 883,67 €
Dane a poplatky	571,00 €	833,95 €	6 151,97 €
Ostatné náklady	3 001,48 €	2 405,51 €	284 287,01 €
Odpisy, predaný majetok	6 714,05 €	6 429,51 €	3 177 638,56 €
Opravné položky	55 480,28 €	- €	- €
Náklady celkom	1 822 475,99 €	1 512 227,80 €	4 756 319,33 €
Výnosy (v EUR)	2022	2021	2020
	Hlavná, nezdaňovaná činnosť	Hlavná, nezdaňovaná činnosť	Hlavná nezdaňovaná činnosť
Tržby za vlastné výkony a tovar	829 198,15 €	660 927,37 €	640 790,15 €
Aktivácia	- €	- €	- €
Ostatné výnosy	351,58 €	994,98 €	9370,90 €
Tržby z predaja majetku	- €	- €	2 080 000,00 €
Prijaté príspevky	7 144,62 €	13 209,36 €	17 943,42 €
Prevádzkové dotácie	920 398,01 €	728 686,33 €	2 481 172,97 €
Výnosy celkom	1 757 092,36 €	1 403 818,04 €	5 229 277,44 €
Daň z príjmu	- €	- €	- €
Výsledok hospodárenia	- 65 383,63 €	- 108 409,76 €	472 958,11 €

V roku 2022 bola vytvorená strata vo výške 65 383,63 EUR a to najmä z hľadiska rastu osobných nákladov, ktoré oproti roku 2021 vzrástli o 164 844,20 €. K ich nárastu došlo aj vplyvom dotácii na odmeny, ktoré účtovná jednotka obdržala z Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR vo výške 38 194 € a odmien za prácu v karanténe. V dôsledku vojny na

Ukrajine došlo k prudkému nárastu cien základných potravín a služieb tak v neziskovej organizácii, ako aj u jej zamestnancov, preto sa účtovná jednotka rozhodla nečakať so zvyšovaním miezd od 01.01.2023 (podľa Zákonníka práce), ale k nemu pristúpila od 01.09.2022 v snahe zabrániť odchodu zamestnancov.

Do nákladov nám vstúpila aj tvorba opravných položiek k rizikovým pohľadávkam, ktoré sa v r. 2023 vymáhajú prostredníctvom advokátskej kancelárie a sú vo výške 50 480,28 €. Vo výške 5 000,- bola vytvorená opravná položka k pohľadávke, ktorá je v súdnom procese a do dňa účtovnej závierky nebolo právoplatne rozhodnuté.

Prehľad rozsahu výnosov v členení podľa zdrojov

Rozpis výnosov za rok 2022:

Tržby z poskytovania sociálnych služieb	663 942,30 €
Tržby z poskytovania ošetrovateľskej starostlivosti	160 063,10 €
Tržby z rehabilitácii	4 692,75 €
Tržby z charitatívnej reklamy	500,00 €
Ostatné pokuty a penále	271,60 €
Úroky	-0,04 €
Ostatné výnosy	80,02 €
Príspevky na dlhodobý majetok - Centrum pre filantropiu	3 520,00 €
Príspevok z nadácie EPH	1 530,17 €
Príspevok od spoločnosti Kimberly-Clark, s.r.o.	1 100,00 €
Príspevky z podielu zaplatenej dane	994,45 €
Dotácia z Mesta Martin	2 500,00 €
Dotácie z Ministerstva práce sociálnych vecí a rodiny	810 778,77 €
Dotácie z územných samospráv	107 119,24 €
SPOLU	1 757 092,36 €

Prehľad výnosov a nákladov

Výnosy (v EUR)	
Výnosy z činnosti - vlastné zdroje	829 049,73 €
- hlavná činnosť	829 049,73 €
- ekonomická činnosť	- €
Výnosy na činnosť - súkromné zdroje	6 650,17 €
Výnosy na činnosť - verejné zdroje, príspevky z podielu zaplatenej dane	921 392,46 €
- z verejných prostriedkov	920 398,01 €
- z podielu zaplatenej dane	994,45 €
Výnosy celkom	1 757 092,36 €
Náklady (v EUR)	

Náklady na správu	- €
Náklady na hlavnú činnosť, z toho	1 822 475,99 €
- sociálne služby (zariadenie opatrovateľskej služby, zariadenie pre seniorov)	1 822 475,99 €
Náklady na ekonomickú činnosť	- €
Náklady celkom	1 822 475,99 €
Daň z príjmu	- €
Výsledok hospodárenia	- 65 383,63 €

Prehľad príjmov a výdavkov

Stav peňažných prostriedkov k 1.1.2022:	83907,55
Príjmy:	
príjmy od prijímateľov	784 025,70 €
z dotácií	903 003,25 €
z darov fyzických a právnických osôb	7 620,00 €
charitatívna reklama	500,00 €
z príspevkov z podielu zaplatenej dane	1952,95 €
príjmy z depozitov	55 084,00 €
ostatné	1 229,07 €
prijaté pôžičky, finančné výpomoci	50 000,00 €
Príjmy spolu:	1 803 414,97 €
Výdaje:	
výdavky na tovary a služby	475 994,44 €
vrátené platby za soc.služby	9 527,20 €
poskytnuté preddavky	41 370,60 €
výdavky na mzdy	641 071,92 €
výdavky na odvody	392 876,56 €
výdavky na dane a poplatky	80 843,59 €
výdavky na zákonné soc. náklady	927,60 €
pohľadávky voči zamestnancom	19 508,19 €

vrátené platby z dotácií	15 159,81 €
výdavky na iné záväzky	59 849,81 €
ostatné výdavky	102,00 €
vrátenie pôžičiek, finančných výpomoci	50 000,00 €
peniaze na ceste k 31.12.2022	6 400,00 €
Výdaje spolu:	1 793 631,72 €
Stav peňažných prostriedkov k 31.12.2022:	93 690,80 €

Stav a pohyb majetku a záväzkov neziskovej organizácie

Stav aktív a pasív k 31.12.2022 predstavuje sumu 488 534,92 EUR.

Majetok	K 01.01.2022	Prírastky	Úbytky	K 31.12.2022
Samostatné hnutelné veci	26 908,73 €	7 016,35 €		33 925,08 €
Dopravné prostriedky	30 403,04 €		- €	30 403,04 €
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	- €	7 016,35 €	7 016,35 €	- €
Oprávky	- 36 642,36 €	- 6 714,05 €	- €	- 43 356,41 €
Materiál na sklade	12 262,96 €	7 427,11 €	320,40 €	19 369,67 €
Tovar na sklade	- €		- €	- €
Pokladnica	2 493,77 €	79 574,68 €	74 293,13 €	7 775,32 €
Ceniny	2 015,50 €	28 383,00 €	28 791,00 €	1 607,50 €
Bankové účty	81 413,78 €	2 878 570,46 €	2 874 068,76 €	85 915,48 €
Peniaze na ceste	- €	1 161 130,17 €	1 154 730,17 €	6 400,00 €
Odberatelia	13 922,10 €	851 282,05 €	796 874,45 €	68 329,70 €
Poskytnuté prevádzkové preddavky	600,00 €	38 276,61 €	38 276,61 €	600,00 €
Ostatné pohľadávky	366 814,85 €	158 776,83 €	262 353,57 €	263 238,11 €
Pohľadávky voči zamestnancov	2 064,90 €	31 884,99 €	28 632,01 €	5 317,88 €
Dotácie a zúčtovanie s rozpočtami územnej samosprávy	- €	110 885,70 €	53 568,35 €	57 317,35 €
Iné pohľadávky		13 324,09 €	8 222,00 €	5 102,09 €
Náklady budúcich období	1 413,17 €	1 633,89 €	1 413,17 €	1 633,89 €
Príjmy budúcich období	1 880,95 €	- €	1 444,45 €	436,50 €

Opravná položka k pohľadávkam	- €	- 55 480,28 €	- €	- 55 480,28 €
Majetok spolu:	505 551,39 €	5 312 987,95 €	5 330 004,42 €	488 534,92 €
Závazky	K 01.01.2022	Prírastky	Úbytky	K 31.12.2022
Závazky zo sociálneho fondu	1 032,12 €	14 438,03 €	3 006,22 €	12 463,93 €
Závazky z obchodného styku	12 516,83 €	605 968,09 €	603 613,40 €	14 871,52 €
Rezervy	37 262,19 €	36 149,15 €	37 262,19 €	36 149,15 €
Ostatné záväzky	473,70 €	11 132,99 €	11 606,69 €	- €
Nevyfakturované dodávky	340,00 €	618,03 €	340,00 €	618,03 €
Závazky voči zamestnancom	44 302,20 €	865 778,05 €	856 641,40 €	53 438,85 €
Závazky voči SP a ZP	29 183,99 €	396 423,44 €	393 021,88 €	32 585,55 €
Daň z príjmov FO zo závislej činnosti	6 236,15 €	89 278,55 €	88 341,96 €	7 172,74 €
Ostatné dane a poplatky	- €	105,00 €	105,00 €	- €
Dotácie a ostatné zúčtovanie so ŠR	986,17 €	849 997,00 €	827 975,60 €	23 007,57 €
Iné záväzky	10 901,70 €	67 384,51 €	60 327,70 €	17 958,51 €
Výdavky budúcich období	2 043,52 €	2 077,10 €	2 043,52 €	2 077,10 €
Výnosy budúcich období	4 833,33 €	15 398,59 €	9 666,78 €	10 565,14 €
Ostatné dlhodobé záväzky	10 326,05 €	2 527,96 €	4 956,99 €	7 897,02 €
Základné imanie	1 157,03 €			1 157,03 €
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia	452 366,17 €	108 409,76 €	226 819,52 €	333 956,41 €
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	- 108 409,76 €	- 65 383,63 €	- 108 409,76 €	- 65 383,63 €
Závazky spolu:	505 551,39 €	3 000 302,62 €	3 017 319,09 €	488 534,92 €

Súčasťou výročnej správy je účtovná závierka. Účtovná jednotka má povinnosť auditu, ktorý vykonáva spoločnosť ProVera Consult, s.r.o., Rusovská cesta 20, 851 01 Bratislava.

Výročná správa nebola schválená dozornou radou.

V Martine dňa 30.06.2023



Matej Štubňa
riaditeľ n. o.