



S P R Á V A N E Z Á V I S L É H O A U D Í T O R A

o overení účtovnej závierky a výročnej správy

k 31. decembru 2022

Všetci pre rodinu, n.o.

Sídlo spoločnosti:

Všetci pre rodinu, n.o.
Hemerikova 1318/28
040 23 Košice
IČO: 52 577 341

TPA AUDIT, s. r. o.
Námestie Mateja Korvína 1, 811 07 Bratislava, Slovensko, Tel.: +421 2 57 351 111
E-mail: office@tpa-group.sk, www.tpa-group.sk, IČO: 36 714 879, IČ DPH: SK2022294131
Vedený v obchodnom registri OS Ba I., v odd. Sro, vložka č. 43738/B.
Albánsko | Bulharsko | Česká republika | Čierna Hora | Chorvátsko | Maďarsko
Poľsko | Rakúsko | Rumunsko | Slovensko | Slovinsko | Srbsko

 **bakertilly**
A Baker Tilly
Europe Alliance member



O B S A H

Správa audítora

Účtovná závierka k 31. decembru 2022

Výročná správa k 31. decembru 2022

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

pre správnu radu neziskovej organizácie Všetci pre rodinu, n.o.:

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

1. Uskutočnili sme audit účtovnej závierky spoločnosti Všetci pre rodinu, n.o. (ďalej len „Nezisková organizácia“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2022, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.
2. Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz o finančnej situácii Neziskovej organizácie k 31. decembru 2022 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

3. Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Neziskovej organizácie sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu a osôb poverených spravovaním za účtovnú závierku

4. Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby. Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Neziskovej organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Neziskovú organizáciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

5. Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávosti, ak také existujú. Nesprávosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

Osoby poverené spravovaním sú zodpovedné za dohľad nad procesom finančného výkazníctva Neziskovej organizácie.

6. V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachováame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:
 - Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.

- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť auditorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Neziskovej organizácie.
 - Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
 - Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných auditorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Neziskovej organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z auditorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Nezisková organizácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
 - Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.
7. S osobami poverenými spravovaním komunikujeme okrem iného o plánovanom rozsahu a harmonograme auditu a o významných zisteniach auditu, vrátane všetkých významných nedostatkov internej kontroly, ktoré počas nášho auditu zistíme.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

8. Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa Neziskovej organizácie obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2022 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Bratislava, 22.06.2023



TPA AUDIT s.r.o.
Licencia SKAu č. 304



Ing. Ivan Paule, CA, FCCA
zodpovedný audítor
Licencia SKAu č. 847

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky účtujúcej
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 2

Daňové identifikačné číslo 2 1 2 1 1 1 9 6 8 2 IČO 5 2 5 7 7 3 4 1 SK NACE 8 5 . 5 9 . 0	Účtovná závierka X riadna mimoriadna príbežná (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 1 2 0 2 2 do 1 2 2 0 2 2 Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 1 2 0 2 1 do 1 2 2 0 2 1
---	--	--

Priložené súčasti účtovnej závierky X Súvaha (Úč NUJ 1-01) (v eurocentoch)	X Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01) (v eurocentoch)	X Poznámky (Úč NUJ 3-01) (v celých eurách alebo eurocentoch)
--	---	---

Názov účtovnej jednotky Všetci pre rodinu, n.o.
--

Sídlo účtovnej jednotky Ulica HEMERKOVA PSČ 0 4 0 2 3 Telefónne číslo E-mailová adresa	Obec KOŠICE - MESTSKÁ ČASŤ SÍDLISKO KVP	Číslo 1 3 1 8 / 2 8
--	--	------------------------

Zostavená dňa: 2 1 . 0 6 . 2 0 2 3	Schválená dňa: . . 2 0 .	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:
---------------------------------------	-----------------------------	--

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021		001				
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002				
A.I.1.	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072+091AÚ)	003				
2.	Softvér 013 - (073+091AÚ)	004				
3.	Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
4.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
5.	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
6.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)	008				
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009				
A.II.1.	Pozemky (031)	010				
2.	Umelecké diela a zbierky (032)	011				
3.	Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012				
4.	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013				
5.	Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014				
6.	Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
7.	Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
8.	Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017				
9.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018				
10.	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				
11.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
A.III.	Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021				
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
2.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
3.	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
4.	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
5.	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
6.	Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051		029	52661.83		52661.83	150830.15
B.I.	Zásoby r. 031 až r. 036	030				
B.I.1.	Materiál (112 + 119) - 191	031				
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 +193)	032				
3.	Výrobky (123 - 194)	033				
4.	Zvieratá (124 - 195)	034				
5.	Tovar (132 + 139) - 196	035				
6.	Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
B.II.	Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037				10619.52
B.II.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038				
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039				10619.52
3.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040				
4.	Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041				
B.III.	Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042				
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043				
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044				
3.	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045		x		
4.	Daňové pohľadávky (341 až 345)	046		x		
5.	Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047		x		
6.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
7.	Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				
8.	Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050				
B.IV.	Finančné účty r. 052 až r. 056	051	52661.83		52661.83	140210.63
B.IV.1.	Pokladnica (211 + 213)	052	44.77	x	44.77	
2.	Bankové účty (221 AÚ + 261)	053	52617.06	x	52617.06	140210.63
3.	Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		x		
4.	Krátkodobý finančný majetok(251+ 253 + 255AÚ+ 256 + 257) - 291AÚ	055				
5.	Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059		057				540.00
C.1.	Náklady budúcich období (381)	058				540.00
2.	Príjmy budúcich období (385)	059				
MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057		060	52661.83		52661.83	151370.15

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
A. VLASTNÉ IMANIE r. 062+ r. 067 + r. 071 + r. 072		061	1534.15	-28826.46
A.I. Imanie a fondy	r. 063 až r. 066	062	500.00	500.00
A.I.1. Základné imanie (411)		063	500.00	500.00
2. Fondy tvorené podľa osobitných predpisov (412)		064		
3. Fond reprodukcie (413)		065		
4. Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)		066		
A.II. Fondy tvorené zo zisku	r. 068 až r. 070	067		
A.II.1. Rezervný fond (421)		068		
2. Fondy tvorené zo zisku (423)		069		
3. Ostatné fondy (427)		070		
A.III. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)		071	-29326.46	-8597.26
A.IV. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 067 + r. 071 + r. 073 + r. 100)		072	30360.61	-20729.20
B. ZÁVÄZKY r. 074 + r. 078 + r. 086 + r. 096		073	23152.21	55841.99
B.I.1. Rezervy	r. 075 až r. 077	074	4682.13	
2. Rezervy zákonné (451AÚ)		075		
3. Ostatné rezervy (459AÚ)		076		
4. Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)		077	4682.13	
B.II. Dlhodobé záväzky	r. 079 až r. 085	078	1306.72	23873.86
B.II.1. Záväzky zo sociálneho fondu (472)		079	1306.72	593.86
2. Vydané dlhopisy (473 - 255 AÚ)		080		
3. Záväzky z nájmu (474 AÚ)		081		
4. Dlhodobé prijaté preddavky (475)		082		
5. Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476 AÚ)		083		
6. Dlhodobé zmenky na úhradu (478)		084		
7. Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)		085		23280.00
B.III. Krátkodobé záväzky	r. 087 až r. 095	086	16453.86	17127.63
B.III.1. Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323		087	1887.00	2134.59
2. Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)		088	7056.96	7376.40
3. Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)		089	7352.97	6174.07
4. Daňové záväzky (341 až 345)		090	780.83	1308.47
5. Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)		091		
6. Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)		092		
7. Záväzky voči účastníkom združení (368)		093	134.10	134.10
8. Spojovací účet pri združení (396)		094		
9. Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 476AÚ + 479 AÚ)		095	-758.00	
B.IV. Bankové úvery a iné výpomoci a pôžičky	r. 097 až r. 099	096	709.50	14840.50
B.IV.1. Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)		097		
2. Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)		098		
3. Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)		099	709.50	14840.50
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 101 až r. 103		100	27975.47	124354.62
C.I.1. Výdavky budúcich období (383)		101		
2. Výnosy budúcich období krátkodobé (384 AÚ)		102	27975.47	124354.62
3. Výnosy budúcich období dlhodobé (384 AÚ)		103		
SPOLU VLASTNÉ IMANIE, ZÁVÄZKY A ÚČTY ČASOVÉHO ROZLIŠENIA r.061+ r.073 + r.100		104	52661.83	151370.15

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	5340.53		5340.53	15248.37
502	Spotreba energie	02				
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	475.77		475.77	
512	Cestovné	05	1210.08		1210.08	194.32
513	Náklady na reprezentáciu	06	29.99		29.99	49.77
518	Ostatné služby	07	58161.13		58161.13	13829.77
521	Mzdové náklady	08	137528.13		137528.13	92199.52
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	48109.26		48109.26	31689.45
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11	6063.46		6063.46	2867.82
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15	281.48		281.48	47.77
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17				
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20	57.13		57.13	0.14
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	2116.88		2116.88	30.11
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25				
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35	1275.86		1275.86	
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtová trieda 5 spolu r. 01 až r. 37		38	260649.70		260649.70	156157.04

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	20000.00		20000.00	
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54	8.11		8.11	
646	Prijaté dary	55				
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58	0.97		0.97	872.23
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od právnických osôb	68	39654.10		39654.10	43642.00
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	2138.00		2138.00	1125.00
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71				257.97
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	229209.13		229209.13	89530.64
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74	291010.31		291010.31	135427.84
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75	30360.61		30360.61	-20729.20
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78	30360.61		30360.61	-20729.20

Čl. I
Všeobecné informácie

(1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky.

Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby	NADÁCIA DeDo
Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky	07.08.2019

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Štatutárne orgány: (Štatutár, správna rada, predsedníctvo)	Mgr. Martin Mati	Riaditeľ
	PhDr. Viktória Rusňáková	predseda správnej rady
	Mgr. Katarína Ontková	člen správnej rady
	Mgr. Marta Gonsorčíková Bukovinská	člen správnej rady
	MUDr. Martin Novotný	člen správnej rady
	JUDr. Daniela Lamačková PhD.	člen správnej rady
Dozorný orgán: (Dozorná rada, revízor)	Mgr. Emília Revajová Bujňáková	predseda dozornej rady
	Ing. Martina Stroblová	člen
	Mgr. Alžbeta Filipová	člen

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Hlavná činnosť:	Podpora samostatného bývania
	Poskytovanie sociálnych služieb rodinám v kríze
	Poskytovanie poradenstva v oblasti zamestnanosti pre cieľové skupiny
Podnikateľská činnosť:	

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“). Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia.

	Bežné účtovné obdobie	Počet hodín vykonávania dobrovoľníckej činnosti
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	9,90	x
z toho počet vedúcich zamestnancov	1,00	x
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou	0	
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0,00

(5) Organizačná štruktúra účtovnej jednotky.

Orgány účtovnej jednotky: (riadiace, štatutárne, kontrolné)	riaditeľ neziskovej organizácie
Organizačné útvary: (zabezpečujúce hlavnú činnosť, prípadne ekonomickú, resp. podnikateľskú činnosť a obslužné činnosti)	Organizačný útvar - podpora
	Organizačný útvar - bývanie

- (6) ☐ Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky.
☒ Účtovná jednotka nemá organizácie vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti.

IČO	Názov organizácie	Právna forma

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti. ☒ ÁNO ☐ NIE

(2) ☐ Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

☒ Bez zmien.

Druh zmeny	Dôvod	Vplyv na hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia

(3) Spôsoby ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov.

Majetok a záväzky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou	žiaden
b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	žiaden
c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom	žiaden
d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou	obstarávacía hodnota
e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	žiaden
f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom	reprodukčná obstarávacía cena
g) dlhodobý finančný majetok	žiaden
h) zásoby obstarané kúpou	obstarávacía hodnota
i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	žiaden
j) zásoby obstarané iným spôsobom	vlastné náklady
k) pohľadávky	menovitá hodnota
l) krátkodobý finančný majetok	menovitá hodnota
m) časové rozlíšenie na strane aktív súvahy	menovitá hodnota
n) záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitá hodnota
o) časové rozlíšenie na strane pasív súvahy	menovitá hodnota
p) deriváty	žiaden
q) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	žiaden
r) prenájatý majetok a majetok obstaraný na základe finančného prenájmu	reprodukčná obstarávacía cena

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.

Druh dlhodobého majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
Všetky druhy majetku			účt. odpisy = daň. odpisy

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy. ☐ ÁNO ☒ NIE

Opravné položky:	
Rezervy:	

(6) Informácie o účtovaní opráv významných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia minulých rokov; súčasne sa môže uviesť aj informácia o účtovaní opráv nevýznamných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia.

Opravy chýb minulých účtovných období	Vplyv na výsledok hospodárenia minulých období	Vplyv na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia
x		

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

(1) Významné sumy prírastkov a úbytkov dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

Dlhodobý nehmotný majetok	Prírastky	Úbytky
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti		
Softvér		
Oceniteľné práva		
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok		
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku		
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok		
Dlhodobý hmotný majetok	Prírastky	Úbytky
Pozemky		
Umelecké diela a zbierky		
Stavby		
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí		
Dopravné prostriedky		
Pestovateľské celky trvalých porastov		
Základné stádo a ťažné zvieratá		
Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok		
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku		
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok		

- (2) ☐ Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a prehľad dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať. ☒ Žiaden.

Majetok, na ktorý je zriadené záložné právo:	
Majetok s obmedzeným právom s ním nakladať:	

- (3) ☐ Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy v riadkoch 022 a 023. ☒ Žiadne.

Názov účtovnej jednotky	Podiel na základnom imaní (v %)	Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach (v %)

- (4) ☐ Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku a krátkodobého finančného majetku v členení podľa položiek súvahy v riadkoch 024, 026 a 055. ☒ Žiadne.

Opis druhu finančného majetku	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia

- (5) ☐ Údaje o štruktúre dlhodobých pôžičiek. ☒ Žiadne.

Poskytnuté dlhodobé pôžičky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia

- (6) ☐ Prehľad o vývoji významných súm opravných položiek podľa jednotlivých druhov majetku. ☒ Bezvýznamné.

Druh majetku, ku ktorému sa tvorí opravná položka	Stav opravnej položky na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zúčtovanie opravnej položky (použitie, zrušenie)	Stav opravnej položky na konci bežného účtovného obdobia

(7) ☐ Opis významných súm pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy, v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť za bežné účtovné obdobie. ☒ Bezvýznamné.

Druh a opis významných položiek pohľadávok	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť

(8) Prehľad pohľadávok do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti.

Pohľadávky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
- do uplynutia lehoty splatnosti		
- po uplynutí lehoty splatnosti		
Spolu	0,00 €	0,00 €

(9) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období. Bezvýznamné.

Náklady budúcich období	
Príjmy budúcich období	

(10) Opis a výška zmien vlastného imania v priebehu bežného účtovného obdobia podľa položiek súvahy.

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Vlastné imanie					
Základné imanie	500,00 €	0,00 €			500,00 €
z toho:					
- nadačné imanie v nadácii					0,00 €
- vklady zakladateľov					0,00 €
- prioritný majetok					0,00 €
Fondy tvorené podľa osobitných predpisov					0,00 €
Fond reprodukcie					0,00 €
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín					0,00 €
Fondy tvorené zo zisku					
Rezervný fond					0,00 €
Fondy tvorené zo zisku					0,00 €
Ostatné fondy					0,00 €
Výsledok hospodárenia					

Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-8.597,26 €			-20.729,20 €	-29.326,46 €
Výsledok hospodárenia účtovného obdobia	-20.729,20 €	51.089,81 €			30.360,61 €
Spolu	-28.826,46 €	51.089,81 €	0,00 €	-20.729,20 €	1.534,15 €

(11) Opis a vyčíslenie jednotlivých druhov fondov tvorených podľa osobitných predpisov.

Opis fondov tvorených podľa osobitných predpisov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
				0,00 €
				0,00 €
				0,00 €

(12) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo o vysporiadaní účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie.

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondov tvorených podľa osobitných predpisov	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondov tvorených zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	
Účtovná strata	-20.729,20 €
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondov tvorených zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	-20.729,20 €
Iné	

(13) Údaje o jednotlivých druhoch rezerv v členení na stav rezerv na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia a stav rezerv na konci bežného účtovného obdobia, ich tvorbu, použitie alebo zrušenie v priebehu bežného účtovného obdobia.

Druh rezervy	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Rezerva na dovolenku	0,00 €	4.682,13 €	0,00 €		4.682,13 €
					0,00 €
Zákonné rezervy spolu	0,00 €	4.682,13 €	0,00 €	0,00 €	4.682,13 €
					0,00 €
					0,00 €
Ostatné rezervy spolu	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rezervy spolu	0,00 €	4.682,13 €	0,00 €	0,00 €	4.682,13 €

(14) Údaje o významných sumách záväzkov v nadväznosti na položky súvahy, v členení na záväzky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť.

Druh a opis významných položiek záväzkov	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Z obchodného styku	1.887,00 €	
Voči SP, ZP, DU a zamestnancom	15.190,76 €	
Ostatné záväzky	85,60 €	

(15) Prehľad záväzkov do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti.

Záväzky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
- do uplynutia lehoty splatnosti	55.841,99 €	18.470,08 €
- po uplynutí lehoty splatnosti		
Spolu	55.841,99 €	18.470,08 €

(16) Prehľad o začiatočnom stave, tvorbe, čerpaní a konečnom zostatku sociálneho fondu v priebehu bežného účtovného obdobia.

Sociálny fond	Suma
Stav k prvému dňu bežného účtovného obdobia	593,86 €
Tvorba na ťarchu nákladov	712,86 €
Tvorba zo zisku	0,00 €
Čerpanie	0,00 €
Stav k poslednému dňu bežného účtovného obdobia	1.306,72 €

(17) Prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny.

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver		0,00%			
Pôžička		0,00%			
Návratná finančná výpomoc		0,00%			
Dlhodobý bankový úver		0,00%			
Spolu					0,00 €

(18) ☐ Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období. ☒ Bezvýznamné.

Výdavky budúcich období	

(19) Prehľad výnosov budúcich období v členení podľa jednotlivých druhov a v členení na dlhodobé výnosy budúcich období a krátkodobé výnosy budúcich období.

Položky výnosov budúcich období - dlhodobé z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku		
dlhodobého majetku obstaraného z verejných zdrojov		
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru		
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane		
dlhodobého majetku obstaraného zo sponzorského		
nepoužitého sponzorského		
iné		
Spolu	0,00 €	0,00 €

Položky výnosov budúcich období - krátkodobé z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
dotácie zo štátneho rozpočtu a z prostriedkov Európskej únie		27.975,47 €
dotácie z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku		
zostatku podielu zaplatenej dane		
nepoužitého sponzorského		
iné		
Spolu	0,00 €	27.975,47 €

(20) Údaje o druhoch majetku a záväzkoch z lízingových zmlúv.

Druh majetku	Hodnota záväzku	
	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
x		

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej nezdaňovanej činnosti a zdaňovanej činnosti účtovnej jednotky za bežné účtovné obdobie.

Druh a opis tržieb	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Tržby z predaja služieb	20.000,00 €	
Ostatné výnosy	9,08 €	
Príspevky z podielu zaplatenej dane	0,00 €	
Príspevky od iných organizácií	39.654,10 €	
Príspevky od iných FO	2.138,00 €	

(2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné ostatné výnosy za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie a za bežné účtovné obdobie.

Druh a opis významných súm výnosov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
x		

(3) Prehľad významných súm dotácií zo štátneho rozpočtu, štátnych fondov, z prostriedkov Európskej únie, dotácií z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku, ktoré účtovná jednotka prijala v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období.

Druh a opis významných súm dotácií a grantov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Dotácia Mesto Košice		2.500,00 €
Dotácia KSK		73.712,90 €
MPSVaR - inflačné odmeny		6.084,00 €
MPSVaR - Housing first		146.912,23 €

(4) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek príjmov z reklám, ktoré sú určené na charitatívne účely, a charitatívnej lotérie prijatých v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období.

Druh a opis významných položiek charitatívnej reklamy a charitatívnej lotérie	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Telegrafia - charitatívna reklama		20.000,00 €

(5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, náklady na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady poskytnuté v bežnom účtovnom období.

Druh a opis významných položiek nákladov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Spotreba materiálu	15.248,37 €	5.340,53 €
Služby	14.073,86 €	59.876,97 €
Mzdové náklady	92.199,52 €	137.528,13 €
Odvody zamestnávateľa	31.689,45 €	48.109,26 €
Zákonné sociálne náklady	2.867,82 €	6.063,46 €
Ostatné náklady	78,02 €	3.731,35 €

(6) Prehľad o účele a výške použitia zostatku prijatého podielu zaplatenej dane v minulých účtovných obdobiach a prijatého podielu zaplatenej dane v bežnom účtovnom období.

Účel použitia prijatého podielu zaplatenej dane	Použitá suma zostatku z predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma z bežného účtovného obdobia
Služby súvisiace s právnou pomocou rodiny v núdzi	257,97 €	0,00 €
Zostatok podielu zaplatenej dane		

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

☐ Významné položky zásob prijatých na komisionálny predaj, prenájatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky. ☒ Bezvýznamné.

Významné položky na podsúvahových účtoch	Hodnota

Čl. VI
Ďalšie informácie

- (1) ☐ Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napr. práva zo servisných, poisťných, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov. ☒ Žiadne.

Iné aktíva	Hodnota

- (2) ☐ Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia. ☒ Žiadne.

Takýmito inými pasívami sú:

- povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
- povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

Iné pasíva	Hodnota

- (3) ☐ Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe. ☒ Bezvýznamné.

Pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to

- povinnosť z devizových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,
- povinnosť z opčných obchodov,
- zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských zmlúv alebo odberateľských zmlúv,
- povinnosť z lízingových zmlúv, nájomných zmlúv, servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,
- iné povinnosti.

Ostatné finančné povinnosti	Výška	Spriaznené osoby

- (4) ☐ Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky, a to názov, adresa a číslo kultúrnej pamiatky v Ústrednom zozname pamiatkového fondu. ☒ Žiadne.

Kultúrne pamiatky	Adresa	Číslo kultúrnej pamiatky

- (5) ☐ Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia. ☒ Bezvýznamné.

Informácie o významných skutočnostiach



Všetci
pre rodinu

Výročná správa 2022



Nadácia
DEDO

ČLEN
SKUPINY
NADÁCIE
DEDO

Obsah

05	PRIHOVOR
06	POSLANIE / MISIA
07	IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE
08	VEDENIE ORGANIZÁCIE
09	ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA
10	SPRÁVA O ČINNOSTI ZA ROK 2022
12	KOMUNIKAČNÉ AKTIVITY A FUNDRAISING
14	PARTNERSTVÁ, REALIZOVANÉ PROJEKTY A ZÍŠKANÉ ZDROJE
15	ADVOKÁCIA
16	CIELE NA ROK 2023
17	NÁŠ TÍM
18	FINANČNÁ SPRÁVA

Príhovor

Milé priateľky a milí priatelia neziskovej organizácie,

Čo nám priniesol rok 2022...

Začiatok roka sa zdal byť pokojnejší. Končili sa pandemické opatrenia a vidina voľnejšieho pohybu, cestovania, nových výziev a možností a mnoho iných vecí, ktoré sme v predošlých rokoch potlačili alebo sme ich museli obmedziť, bola nadosah.

Nikto z nás netušil, že v 21.storočí ešte zažijeme to čo nasledovalo 24.februára. Správa, ktorá ovplyvnila nielen Slovensko ako suseda, ale celý svet. Ruský agresor napadol Ukrajinu. Zrazu sa v našom meste neriešila len otázka ľudí bezdomova, zrazu sme mali v Košiciach aj inú skupinu ľudí, ktorí boli de facto bez domova, traumatizovaní, bez možnosti napojenia sa na už existujúce siete a prostriedkov na zabezpečenie základných životných potrieb. Odídenci sa tak prirodzene stali našimi klientami.

Preto sme sa pridali k iniciatíve Nadácie DEDO a spolu s inými partnermi sme vytvorili skupinu, ktorá sa podieľala na zriadení a prevádzke Integrovaného centra Košického kraja, kde sa denne poskytuje pomoc ľuďom, ktorí sa rozhodli v Košiciach alebo v okolí zostať.

Koncom roka 2022 rastúce ceny nájomov spôsobili nárast počtu ľudí ohrozených

stratou bývania a nižšiu dostupnosť bývania pre všetkých, najmä tých najzraniteľnejších.

Rok 2022, napriek ťaživým okolnostiam, priniesol aj mnoho úspechov, šťastných koncov a veľa výziev nielen v našom tíme, ale aj vo verejnom sektore. Naďalej sme sprevádzali naše rodiny v bývaní, oslovovali nové rodiny z registračného týždňa a snažili sme sa vytvoriť podmienky na zdosťupnenie bývania.

Samozrejme nezaťahali sme ani v zhaňaní nových bytov a za rok 2022 sa nám podarilo sprevádzať v bývaní 27 rodín. Sociálne poradenstvo sme poskytli 371 rodinám a jednotlivcom. Podieľali sme sa na rôznych advokačných aktivitách, školeniach, rozvoji nášho tímu a budovaní našich ľudských kapacít a partnerstiev s inými organizáciami pôsobiacimi rovnako v neziskovom sektore, ktoré sa snažia, tak ako my, prinášať inovatívne metódy do práce so zraniteľnými skupinami. Naše aktivity stále prehodnocujeme a hľadáme nové možnosti ukončovania bezdomovectva, zdosťupňovania bývania a podpory, nielen v Košiciach. Naším cieľom zostáva aj naďalej, aby bývanie bolo ľudským právom, nielen možnosťou.

Martin Mati

Martin Mati

riaditeľ Všetci pre rodinu, n.o.

Poslanie / misia

Identifikačné údaje

Všetci pre rodinu je nezisková organizácia, ktorá pôsobí v meste Košice a jeho okolí. Poslaním neziskovej organizácie je s využitím prístupu Housing First zabyvať rodiny s deťmi so skúsenosťou bezdomovectva v štandardnom bývaní, podporovať rodiny v samostatnom bývaní a tým vytvárať priestor, aby si dokázali bývanie dlhodobo udržať a stať sa súčasťou komunity, v ktorej žijú.

Spolu s Nadáciou DEDO, s podporou Mesta Košice, súkromnými a komerčnými partnermi sme v roku 2022 dosiahli počet 27 zabyvaných rodín (98 členov domácností, z toho 58 deťí), ktorým poskytujeme službu Podpora samostatného bývania už v novom bývaní a zároveň pracujeme s rodinami v ich prirodzenom prostredí, ktorých sa postupne snažíme zabyvať.



Všetci pre rodinu, n.o.

Hemerikova 28, 040 23 Košice
Tel. č.: +421 55 728 97 02
mobil: +421 910 622 575
E-mail: info@vsetciperodinu.sk
www.vsetciperodinu.sk

IČO: 52577341

DIČ: 212119682

Bankové spojenie: Tatra banka, a.s.
IBAN: SK 12 1100 0000 0029 4507 6070

Vedenie organizácie

SPRÁVNA RADA

JUDr. Alena Vachnová, PhD
Ing. Jolana Šuleková
RNDr. Jozef Ondáš, PhD, MBA

RIADITEĽ

Mgr. Martin Matí

Zmeny schválené 19.12.2022



SPRÁVNA RADA

PhDr. Viktória Rusňáková
Mgr. Katarína Ontková
Mgr. Marta Gonsorčíková Bukovinská
MUDr. Martin Novotný
JUDr. Daniela Lamačková, PhD.

DOZORNÁ RADA

Mgr. Emília Revajová Bujňáková
Ing. Martina Štroblová
Mgr. Alžbeta Filipová

DOZORNÁ RADA

RNDr. Eva Majerčíňová
RNDr. Mária Ondášová
Ing. Elena Telepková

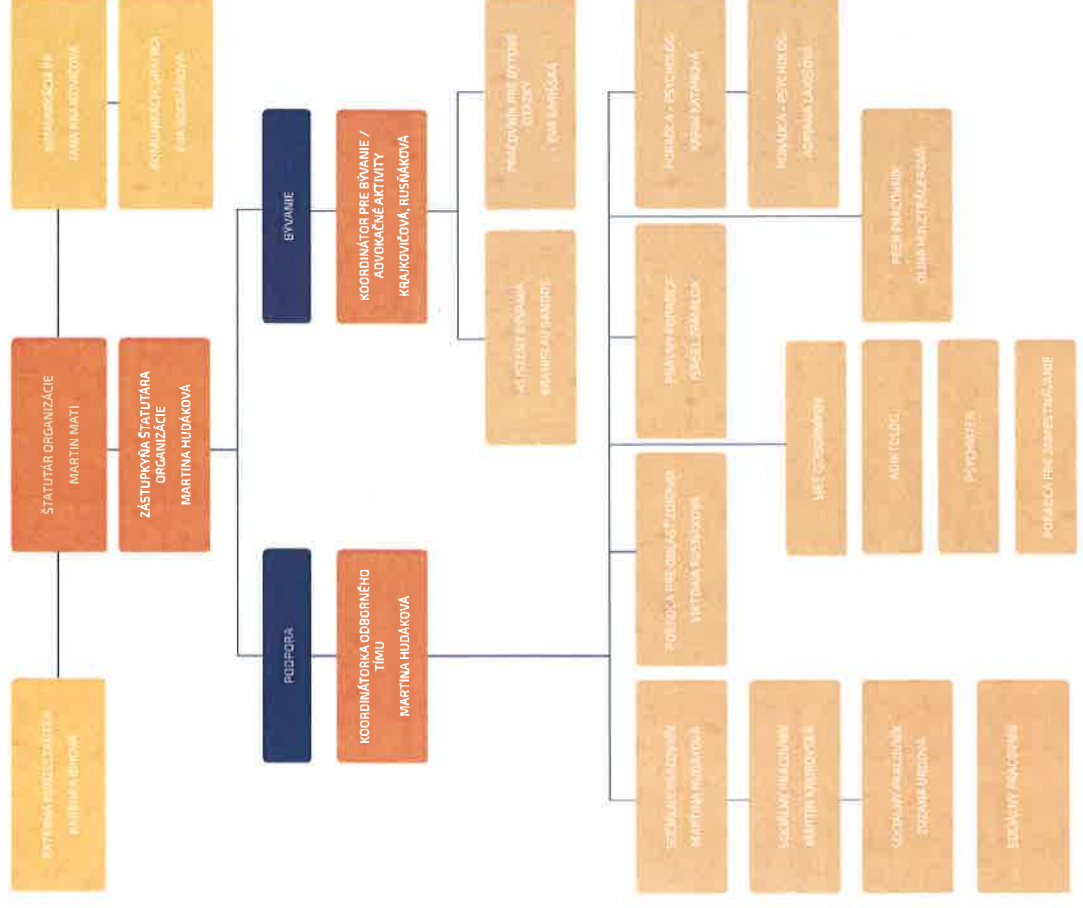
V roku 2022 Správna rada Všetci pre rodinu, n.o. dňa 30.06.2022 schválila Výročnú správu organizácie a účtovnú závierku za rok 2021 formou per rollam.

Dňa 15.12.2022 sa uskutočnilo riadne spoločné zasadnutie Správnej rady a Dozornej rady organizácie, kde došlo k odvolaniu do-vtedajšej predsedníčky Správnej rady JUDr. Aleny Vachnovej, PhD. a členov RNDr. Jozefa Ondáša, PhD. a MBA Ing. Jolany Šulekovej. Za predsedníčku Správnej rady bola vymenovaná PhDr. Viktória Rusňáková a za nových členov Mgr. Katarína Ontková, Mgr. Marta Gonsorčíková Bukovinská, MUDr. Martin Novotný a JUDr. Daniela Lamačková, PhD..

Zároveň došlo k odvolaniu predsedkyne Dozornej rady RNDr. Evy Majerčíňovej a členov RNDr. Márie Ondášovej a Ing. Eleny Telepkovej a k vymenovaniu novej Dozornej rady. Predsedníčkou Dozornej rady sa stala Mgr. Emília Revajová Bujňáková a členmi Ing. Martina Štroblová a Mgr. Alžbeta Filipová.

Správna rada rozhodla aj o zmene Štatútu organizácie, ktorá sa týkala zmeny počtu členov Správnej rady a rozšíreniu všeobec-ne prospešných služieb, ktoré organizácia poskytuje.

Organizačná štruktúra



Správa o činnosti za rok 2022

Nezisková organizácia Všetci pre rodinu, n.o. (ďalej „VpR“) bola založená Nadáciou DEDO v lete 2019. VpR má za sebou štvrtý rok svojho pôsobenia v systéme poskytovateľov sociálnych služieb v programe Podpora samostatného bývania (od 1.1.2020 registrovaná služba Košickým samosprávnym krajom) a počas roka 2022 sme poskytovali a systematizovali podporu v teréne. V podpore bývania zabezpečuje VpR služby a starostlivosť rodinám so skúsenosťou bezdomovectva prostredníctvom multidisciplinárneho tímu, ktorý je tvorený sociálnymi pracovníkmi, právničkou, zdravotníkom, psychológmi a peer pracovníčkou.

Úlohou tímu je podporovať rodiny pri ich zabývaní v štandardnom nájomnom bývaní a dlhodobo ich sprevádzať s cieľom, aby si získali bývanie udržali. S využitím prístupu Housing First tak prostredníctvom sociálneho nájomného bývania a odborného sprevádzania, poskytovaného VPR, ukončujeme bezdomovectvo rodín. Počas roka 2022 sme poskytovali poradenstvo a podporu v bývaní 27 rodinám (takmer 98 osôb, z toho 58 detí). V našej širšej sieti VpR sú aj rodiny, ktorým poskytujeme poradenstvo (371) s cieľom stabilizovať ich životnú situáciu a získať, resp. udržať si bývanie.

Službu v teréne pokračovala aj v roku 2022, vzhľadom na dobíhajúce pandemické opatrenia, prílivu odíencov z Ukrajiny sme sa snažili využiť sieť a možnosti napojenia ľudí na zdravotno-sociálnu starostlivosť a to u ľudí vo vylúčených komunitách alebo priamo na ulici, v zariadenia dočasného ubytovania. Terénna zdravotno-sociálna starostlivosť je novým typom starostlivosti, ktorú aktuálna legislatíva nepozná, jej cieľom je však reagovať na prekážky a bariéry, ktorým ľudia čelia a ktoré spôsobujú nedostupnosť zdravotnej a sociálnej starostlivosti. Naším cieľom je, aj v spolupráci s našimi partnermi, najmä OZ Equita z Bratislavy, na tieto potreby a bariéry reagovať v dvoch najväčších slovenských mestách a dosiahnuť nielen z dostupenie potrebnej starostlivosti pre ľudí bez domova tam, kde a za akých okolností žijú, ale tiež prostredníctvom advokačných aktivít hľadať spôsoby na jej presadenie ako nového typu starostlivosti reagujúcej na potreby ľudí bez domova a iných vylúčených komunít. Okrem poskytovania zdravotného a sociálneho poradenstva, či ošetrovania, až po zdotupnenie najzraniteľnejším ľuďom, ktorí žijú v nocľahárňach alebo v iných nepriaznivých podmienkach, napojiť sa na existujúci systém pobytových sociálnych služieb, a týmto spôsobom im zabezpečiť stabilné

bývanie alebo potrebnú opateru.

Spolu s Nadáciou DEDO a inými organizáciami s rovnakými hodnotami a prístupom v meste Košice, na podnet rozvojovej manažérky Nadácie DEDO Aleny Vachnovej, sme sa podieľali na založení Integrovaného centra košického kraja, ktoré reagovalo a vzniklo ako odpoveď na začínajúci konflikt na Ukrajine a vytvorila priestor pre ľudí, ktorí chceli ostať v Košiciach resp. v jej okolí. Integrované centrum združuje 11 organizácií, ktoré sa venujú odíencom z Ukrajiny so snahou zabývať a integrovať ich v jestvujúcich službách, legislatíve a napojenie na infraštruktúru mesta Košice s cieľom byť partnerom pri riešení ich nelinej životnej situácie.



Zdravotné
poradenstvo



Sociálne
poradenstvo



Psychologické
poradenstvo



Právne
poradenstvo

Komunikačné aktivity a fundraising

Komunikácia aktivít neziskovej organizácie Všetci pre rodinu bola v uplynulom roku realizovaná v spolupráci s Nadáciou DEDO ako neoddeliteľná súčasť poskytovaných podporných služieb odborného tímu - Bývanie s podporou, aj v realizovanom projekte Housing first. Využívala tak okrem vlastnej stránky, ktorá je hlavným komunikačným nástrojom organizácie, aj všetky dostupné komunikačné kanály Nadácie DEDO.

“
Bývanie je
právo

“
Domov je
spokojnosť

Partnerstvá, realizované projekty a získané zdroje

NÁZOV PROJEKTU	Poskytovateľ	Suma dotácie / grantu
Príspevok na poskytovanie sociálnej služby Podpora samostatného bývania (3 pracovné miesta)	Košický samosprávny kraj	73 518,75 EUR
Dostupné bývanie s prvkami Housing First 10/2021-09/2023	MPSVaR	358 342,40 EUR
Dotácie z rozpočtu Mesta Košice	Mesto Košice	2 500,00 EUR
Fórum života, o.z.	Fórum života, o.z.	1 394,10 EUR

Partneri:



Advokácia

Všetci pre rodinu realizuje advokačné aktivity v spolupráci a v koordinácii s Nadáciou DEDO. Sú zamerané na zdosťupnenie bývania a odbornej podpory v bývaní s cieľom udržania bývania, zdosťupnenie zdravotnej starostlivosti, sociálnej starostlivosti, pracovných príležitostí a zamestnania a ďalších služieb reagujúcich na potreby ľudí bez domova. Na advokačných aktivitách intenzívne spolupracuje aj s ďalšími organizáciami skupiny Nadácie DEDO a viacerými partnerskými organizáciami venujúcimi sa ľuďom v bytovej núdzi, a to v Košiciach a na Slovensku.

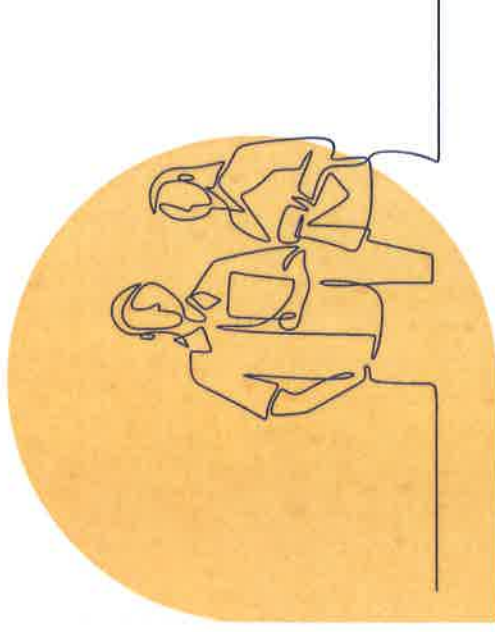
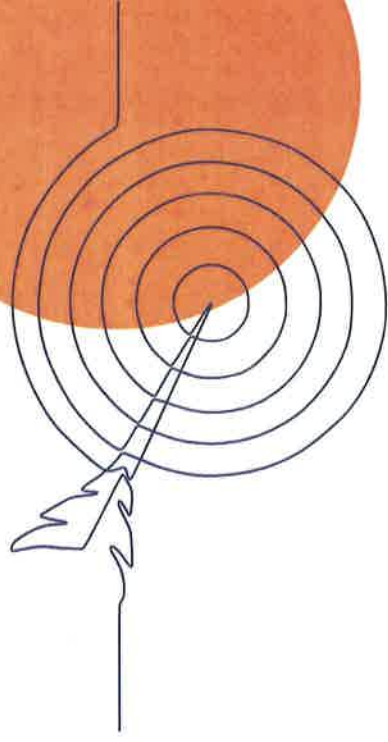


Ciele na rok 2023

Cieľom VpR bude poskytovať podporu za-
bývaným rodinám a rozširovať jej poskyto-
vanie ďalším rodinám, aby si bývanie dlho-
dobu udržali.

V roku 2023 chce organizácia dosiahnuť
celkový počet zabývaných rodín 45. V na-
sledujúcom roku plánujeme rozšíriť náš
multidisciplinárny tím o ďalších členov, a
službu Podpora samostatného bývania
rozšíriť do Prešova. Práve prostredníctvom
tejto služby spojenej so zďostupňovaním
bývaní chceme priniesť prístup Housing
First aj do tretieho najväčšieho mesta na
Slovensku.

Cieľom na rok 2023 je aj polozenie zákla-
dov pre vybudovanie tímu pre integrovanú
zdravotno-sociálnu terénnu starostlivosť,
ktorá by zďostupnila potrebné služby dal-
ším skupinám ľudí bez domova a vytvorila
by podmienky pre intenzívnejší kontakt a
podporu pre ľudí, ktorí žijú bez strechy. Táto
služba bude postupne slúžiť ako predĺžená
ruka programu zameraného na zabývanie
ľudí s dlhodobou skúsenosťou bezdomo-
vectva, ktorá vytvorí priestor pre budova-
nie vzťahu dôvery s touto zraniteľnou sku-
pinou.



Náš tím

Martin Mati
štatutár

Martina Hudáková
koordinátor odborného tímu/
sociálny pracovník

Lenka Zrníková
sociálna pracovníčka

Katarína Sabolová
sociálna pracovníčka

Martin Knurovský
sociálny pracovník

Zuzana Urdová
sociálna pracovníčka

Adriana Lajošová
psychologička

Karina Katanová
psychologička

Isabel Zamalloa
právne poradenstvo

Barbora Bírová
externá konzultantka

Jana Krajčovičová
koordinátor pre bytové otázky/
advokačné a komunikačné aktivity

Viktória Rusňáková
koordinátor pre bytové otázky/
advokačné aktivity/ zdravotné
poradenstvo

Branislav Bandoš
asistent bývania

Adam Horňák
asistent pre bytové otázky

Finančná správa

Všetci pre rodinu, n.o. v roku 2022 hospodárila s finančnými prostriedkami získanými prostredníctvom darov od právnických a fyzických osôb, z grantov a dotácií.

1. PREHĽAD PRÍJMOV PODĽA ZDROJOV A ICH PÔVODU:

Prijaté dary od FO	2 138 Eur
Prijaté dary od PO	39 654,10 Eur
Príjem z 2 %	0 Eur
Príjem z dotácií zo štátny zdrojov a zdrojov EÚ	229 209,13 Eur
Ostatné výnosy	20 009,08 Eur
SPOLU	291 010,31 EUR

2. PREHĽAD DARCOV:

FYZICKÉ OSOBY

Kakemura
Berkesová
Schmitt
Ostatní

PRÁVNICKÉ OSOBY

Nadácia DEDO
Fórum života, o.z.

3. PRIJATÉ GRANTY/DOTÁCIE:

Košický samosprávny kraj
Mesto Košice

4. CELKOVÉ VÝDAVKY (NÁKLADY):

Náklady na verejnoprospešnú činnosť	209 824,65 Eur
Náklady na správu organizácie	29 544,20 Eur
Ostatné	21 280,85 Eur
SPOLU	260 649,7 EUR

5. POUŽITIE FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV Z 2%:

Organizácia nebola príjmom podielu zo zaplatenej dane za rok 2021

6. ODMENA ZA VÝKON FUNKCIE V SPRÁVNEJ A DOZORNEJ RADE:

V roku 2022 nebola vyplatená žiadna odmena za správu organizácie. Členovia správnej a dozornej rady nepoberali odmeny za výkon funkcie v roku 2022 ani si neuplatnili náhrady vznikajúce z výkonu ich funkcie. V roku 2022 organizácia zamestnávala 10 zamestnancov na hlavný pracovný pomer.

Organizácia nemá pohľadávky z obchodného styku, nemá pohľadávky voči zamestnancom ani pohľadávky voči klientom. Organizácia nemá zriadenú organizačnú zložku v zahraničí a ani nevyvíja činnosť v oblasti nadobúdania vlastných a ani cudzích akcií, dočasných listov a obchodných podielov. Všetci pre rodinu, n.o. nepoužíva

finančné nástroje podľa zákona č.566/2001 Z.z. o cenných papieroch v znení neskorších predpisov, preto nemá povinnosť uviesť špecifické informácie o metódach riadenia rizík.

Organizácia neemitovala cenné papiere, ktoré by boli prijaté na obchodovanie na regulovanom trhu, preto nemá povinnosť uvádzať štruktúrované informácie podľa § 20 ods. 6 a 7 zákona o účtovníctve. Po zostavení účtovnej závierky za rok 2022 do zostavenia Výročnej správy za rok 2022 nenastali žiadne významné udalosti, ktoré by mali vplyv na činnosť účtovnej jednotky

7. EKONOMICKY OPRÁVNENÉ NÁKLADY

Ekonomicky oprávnené náklady sociálnej služby Podpora samostatného bývania v zmysle § 57 zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách v platnom znení sú uvedené v tabuľke. Klientom je sociálna služba poskytovaná bezodplatne.

EON v (EUR) na hodinu poskytnutej služby podpora samostatného bývania	12,77 EUR
---	-----------