

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Pre vedenie Nadácie dobrá budúcnosť a nádej – Good Future and Hope.

I. Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit priloženej účtovnej závierky Nadácie dobrá budúcnosť a nádej – Good Future and Hope, ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2022, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Nadácie dobrá budúcnosť a nádej – Good Future and Hope k 31. decembru 2022 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Nadácie dobrá budúcnosť a nádej – Good Future and Hope sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu a osôb poverených spravovaním za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Nadácie dobrá budúcnosť a nádej – Good Future and Hope nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Nadáciu dobrá budúcnosť a nádej – Good Future and Hope zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Osoby poverené spravovaním sú zodpovedné za dohľad nad procesom finančného výkazníctva nadácie

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol. Nadácia dobrá budúcnosť a nádej – Good Future and Hope.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Nadácie dobrá budúcnosť a nádej – Good Future and Hope nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Nadácia dobrá budúcnosť a nádej – Good Future and Hope prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.
- S osobami poverenými spravovaním komunikujeme okrem iného o plánovanom rozsahu a harmonograme auditu a o významných zisteniach auditu, vrátane všetkých významných nedostatkov internej kontroly, ktoré počas nášho auditu zistíme.

II. Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o nadáciách. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a zváženie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Zvážili sme, či výročná správa Nadácie dobrá budúcnosť a nádej – Good Future and Hope obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o nadáciách a zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené v priloženej výročnej správe zostavenej za rok 2022 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- priložená výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o nadáciách a zákona o účtovníctve,

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti v priloženej výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Bratislava, 13.7.2023

ABC - Audit, s.r.o.
Seberíniho 1
821 03 Bratislava
Licencia SKAu č.287

Ing. Juliana Valacsaiová
Zodpovedný audítor
Licencia SKAu č.842



VÝROČNÁ SPRÁVA
2022



GOOD FUTURE
AND HOPE

SLOVÁ NA ÚVOD

Drahí priatelia a podporovatelia,

Každý rok je milníkom na našej spoločnej ceste a keď sa ocitáme na konci ďalšieho roka, je to čas uprimnej reflexie a bezhraničnej vďaky. Je to čas, keď prehodnotíme naše úspechy, oslávim naše víťazstvá a zamyslíme sa aj nad prekážkami, ktoré sme spoločne čelili.

Predovšetkým chceme vyjadriť našu najhlbšiu vďaku každému z vás. Vaša neochvejná podpora, viera v našu misiu a trvalé partnerstvo umožnili našu prácu. Je to vaša účasť, ktorá nám umožňuje pokračovať vpred, aj napriek najťažším časom.

Keď sa ohlíadneme späť, nemôžeme poprieť, že roky 2020 a 2021 nás postavili pred obrovské výzvy. Globálne dôsledky COVID-19 boli cítiť všade, vrátane ekonomiky Ugandy. Keď sme vstúpili do roku 2022, cesta k obnove ešte nebola dokončená. Napriek skúškam sme však našli silu a nádej. Vaša neochvejná pomoc počas týchto náročných časov bola obrovskou pomocou a naozaj vám nemôžeme dostatočne poďakovať. Napriek všetkým prekážkam sme preukázali, že sme silný, zjednotený a verný tím odhodlaný plniť našu misiu.

Detiský domov v Ugande bol vždy útočiskom, postaveným na vízii zachraňovať, vychovávať a rehabilitovať deti, ktoré boli zneužitá alebo opustené. To zostáva v srdci všetkého, čo robíme, a vedie nás k tomu, aby sme pokračovali v rozširovaní našej pôsobnosti, zdokonaľovaní našich postupov a predovšetkým v hľadaní viac detí, ktoré potrebujú pomoc. Podstata našej práce spočíva v tom, že túto misiu udržiavame v centre našich snáh.

Sme nesmierne vďační Bohu za Jeho štedré zásoby, vynaliezavé riešenia, ktoré sme boli schopní využiť, a za to, že nás pozhňal tak oddaným a angažovaným tímom. Keď sa pozeráme do ďalšieho roka, tešíme sa, že budeme pokračovať v tejto misii, motivovaní vierou a vašou úžasnou podporou.

Ešte raz vám ďakujeme za to, že ste sa pridali k našim snahám, a tešíme sa na ďalší rok pokroku, objavov a vzájomného rastu.

Viera & Hannes
v mene celého tímu Good Future and Hope.



NAŠI LÍDRI

SPRÁVNÁ RADA

HANNES LIEBE

MUDr. MAREK KRAJČÍ

ING. PETER ČUŘÍK

GLOBALNÝ TÍM

VIERA LIEBE

BARBORA VACKOVÁ

ANNAMARIA KISSOVÁ

NORAH KOBUSINGE

NATAŠA LAUROVIČ

NEMECKÝ TÍM

CAROLINE LIEBEESMI

SUSI LIEBE-PENDLETON

ELSBETH LIEBE

UGANDSKÝ TÍM

NORAH KOBUSINGE

TOPHIL OCHWO

NELDA PIYO

NAŠA VÍZIA, MISIA A PRINCÍPY

VÍZIA

Rozhodli sme sa vytvoriť svet, kde najskôr dávame a potom prijímame. Svet, kde má každé dieťa bez ohľadu na sociálne zázemie možnosť dobrej budúcnosti a nádeje. Veríme, že každé dieťa má bezpodmienečné právo na prísluš dobrej budúcnosti a nádeje.

MISIA

Naše oči sú otvorené pre deti, ktoré sú prehliadané. Úzko spolupracujeme s miestnymi komunitami, aby sme zabezpečili, že každé dieťa má prístup k vzdelaniu, základnej zdravotnej starostlivosti, výživnému jedlu a domovu. Snažíme sa vytvoriť prostredie, kde láska nie je výhrou, ktorú možno získať, ale darom, ktorý možno slobodne prijímať. Sme presvedčení, že výchova novej generácie pozitívne ovplyvní komunitu a krajinu, kde žijú.

TRANSPARENTNOSŤ

Všetci preberáme osobnú zodpovednosť za finančné dary a iné zdroje, ktoré nám boli zverené. Zaisťujeme, aby boli použité efektívne a prispeli k naplneniu našej vízie. Naši miestni partneri sú lojálni. Na Slovensku, v Nemecku, v Ugande a v Mjanmarsku poskytujú nadáciu GFaH svoje služby externé účtovné a auditorské firmy. Pravidelne uverejňujeme správy o činnosti nadácie a zaviedli sme kontrolné opatrenia. Pravidelne pripravujeme reporty o našich aktivitách. Naše aktivity majú jednoznačný cieľ pomôcť deťom v núdzi, predovšetkým osirelým a deťom žijúcim na ulici. Čo robíme je investíciou do ich budúcnosti a nádeje v lepší život.

PRIAMY VPLYV

Naše projekty riešia konkrétne problémy a naplňajú potreby ako každodenné jedlo, výživa, zdravotná starostlivosť a vzdelávanie. Pomoc je prepojená a zameraná na konkrétne deti, ktoré sú súčasťou našich programov. Postupujeme krok za krokom. Sústreďujeme sa na oblasti, kde sme si istí pozitívnym prínosom pre deti. Svoje ciele nestrácame zo zreteľa; všetko, čo robíme musí prispieť k napĺňaniu našej vízie. Stanovujeme si ciele a prijímame nevyhnutné opatrenia na mieste, aby sme boli schopní posúdiť a zmerať pokrok.

PODPORA MIESTNEHO ROZVOJA

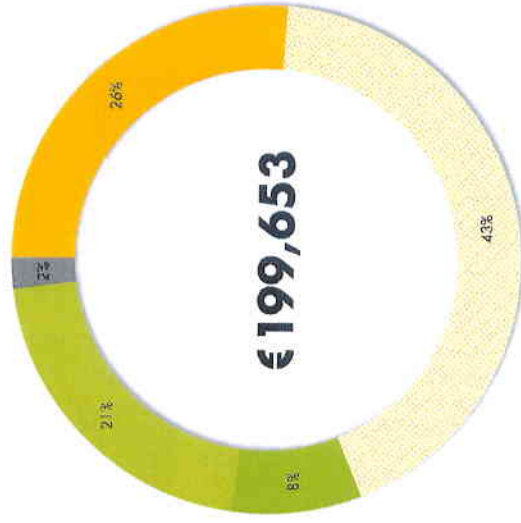
Našími aktivitami podporujeme rozvoj miestnej ekonomiky. Z toho dôvodu všetok materiál, jedlo a iné nutnosti nakupujeme na miestnych trhoch alebo, ak je to možné, od miestnych výrobcov. Na prácu v detstvom domove, základnej škole a na stavbe zamestnávame miestnych ľudí. Naším cieľom je podporovať miestne komunity a pomáhať deťom stať sa nezávislými. Takto by sme sa chceli vyhnúť závislosti od zahraničných sponzorov.

VŠEOBECNÉ INFO

- Aj v roku 2022 sa nadácia sústredila predovšetkým na fundraisingové aktivity, komunikáciu so sponzormi a program Virtuálnej Adopcie.
- Vďaka obrovskému záväzku našej fundraisingovej pobočky v Nemecku sme od Good Future a Hope Deutschland eV v roku 2022 prijali 64% z celkových príjmov, medzi ktoré patrí nie len štandardný príspevok od sponzorov programu virtuálnej adopcie, no taktiež príspevky na špeciálne účely:
- Good Future a Hope Deutschland eV poskytlo nádadii 62.000 EUR, ktoré vyzbierali s účelom stavby v Ugande. Nadácia tieto prostriedky priamo použila na sociálnu podporu v Ugande so špecifickým účelom výstavby druhej internátnej budovy pre Good Future and Hope Junior School.
- Aj v roku 2022 sme sa zaregistrovali do programu na príspevok 2% podielu z prijatých daní.
- Nadácia prešla externým finančným auditom za rok 2021 a odovzdala všetky potrebné dokumenty na príslušné úrady.



PREHLAD HOSPODÁRSKEHO VÝSLEDKU NADÁCIIE ZA ROK 2022



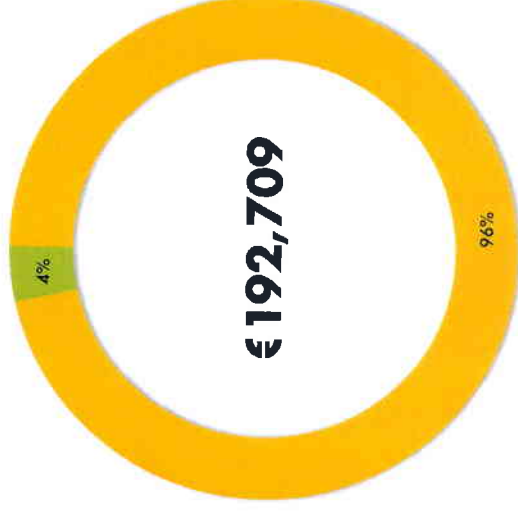
■ Sociálna podpora
■ Beží, elové prostriedky
■ Sociálna podpora - prijaté z GfFaH Deutschland eV
■ Beží elové prostriedky - prijaté z GfFaH Deutschland eV
■ Kurzové zisky a 2% podiel prijatej dane

Prostriedky získané podľa účelu použitia

Sociálna podpora	137,342
Virtuálna adopcia	33,694
Virtuálna adopcia (prijaté z GfFaH Deutschland eV)	21,660
Stavba	-
Stavba (prijaté z GfFaH Deutschland eV)	62,000
Junior school (prijaté z GfFaH Deutschland eV)	1,400
Ostatne investície	18,588
Bezüčelové prostriedky	16,487
Bezüčelové prostriedky (prijaté z GfFaH Deutschland eV)	41,862
Kurzové zisky	3,446
2% podiel prijatej dane	516
SPOLU:	199,653

POZNÁMKA:

Výsledok hospodárenia Nadácie dobrá budúcnosť a nádej za rok 2022 je zisk vo výške 6 944,31 €. Správna rada nadácie rozhodla o preúčtovaní zisku za rok 2022 z účtu 431 - Výsledok hospodárenia v schvaľovaní na účet 428 - Nevysporiadaný HV minulých rokov."



■ Sociálna podpora
■ Správa nadácie

Použitie získaných prostriedkov

SOCIÁLNA PODPORA

Uganda	175,318
SPOLU:	175,318

SPRÁVA NADÁCIE

Cestovné náklady	1,792
Mzdy a odvody	7,190
Mzdy a odvody (2% podiel prijatej dane)	0
Účtovníctvo a audit	4,884
Administratíva (Microsoft Office, Webstránka drobný nákup)	2,451
Bankové a administratívne poplatky	1,075
Kurzové straty	0
SPOLU:	17,391

POZNÁMKA:

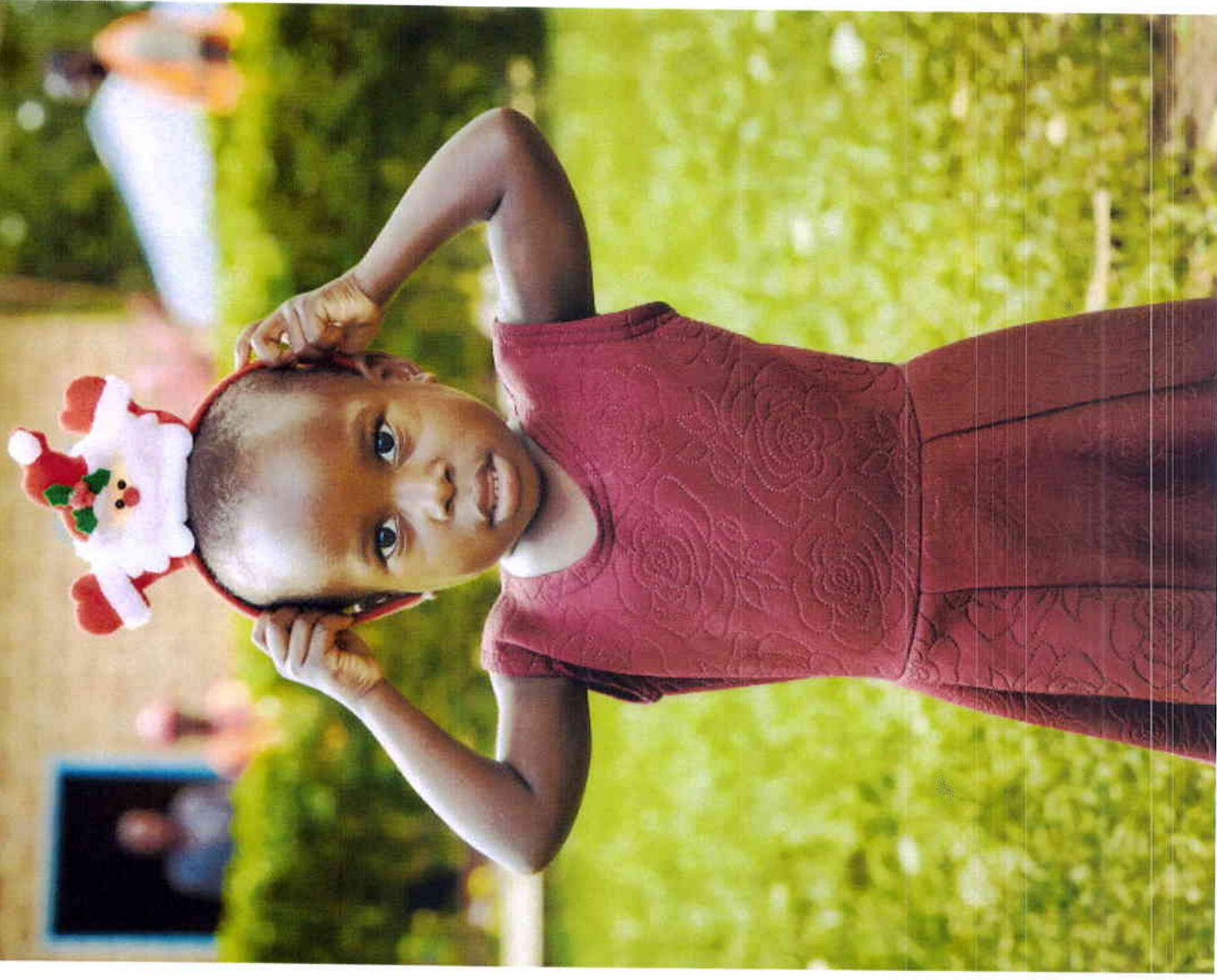
Odmena za výkon funkcie správcu nadácie alebo iného orgánu nadácie nebola vyplácaná. Nadácia doteraz nevytvorila žiadne nadačné fondy

ZOZNAM DARCOV, KTORÝCH HODNOTA DAROV PRESAHUJE 331 EUR

DARCA	SUMA (EUR)
Good Future and Hope Deutschland e.	126,922
Barbora Vacková	7,380
Miroslav Kukla	4,200
Onady Dezider	3,240
Rehák Štefánková Zu	2,400
LAURA BARBOUR MARSHALL FLAT 6 55 56	2,184
MM Balakrishnan	2,100
Maria Miranda	2,100
GODSPEED	1,940
LEISER S. AND LEISER ROSOVA Z.	1,800
Dávid Dziaček	1,220
SLOVO ŽIVOTA INTERNATIONAL BRATISLA	1,200
Nataša Lauravíčová	1,080
CANNON MICHAELA	1,080
STANISLAV KUNDRÁT	1,080
CSAJIOVA KRISTINA	1,080
Adrián Fonód	1,080
STELLA JOHANNA SZAPIRO DUQUE VILLA	820
Martina Dobošová	720
Martin Jancár	720
Rybánska Allison Joya	720
Pavlik Adrian, Ing.	660
Eva Lotzke	600
Tomáš Šimko	540
ERIC ANTONIO CLAUDIO RODRIGO CALVO	540
Dana Vráblová	540
Nováčeková Miriam,	540
Finančné riaditeľstvo Slovenskej re	517
Andy Frömmel Nadine Frömmel-Hick	480
Marek Machala	420
Lubomir Zouhar	400
Jozef Kollarik	360
Erik Podobný	360
Jana Hriváková	360
MARKUSOVA KATARINA	360
PETROVA ZUZANA	360
Kristína Babjárrová	360

UDALOSTI PO SÚVAHOVOM DNI

Na konci roku 2019 sa prvýkrát objavili správy z Číny týkajúce sa COVID-19 (Coronavirus). V prvých mesiacoch roku 2020 sa vírus rozšíril do celého sveta a negatívne ovplyvnil mnoho krajín. Aj keď v čase zverejnenia tejto účtovnej závierky sa situácia neustále mení, zdá sa, že negatívny vplyv na svetový obchod, na firmy aj na jednotlivcov môže byť vážnejší, ako sa pôvodne očakávalo. Účtovná jednotka pracuje v limitovanom chode a dopady na hospodársky výsledok budú značné. Pretože sa situácia stále vyvíja, vedenie účtovnej jednotky si nemyslí, že je možné poskytnúť kvantitatívne odhady potenciálneho vplyvu súčasnej situácie na účtovnú jednotku. V prípade, že vznikne v budúcom roku kvantifikovateľný negatívny vplyv vyššie popísaných udalostí, bude zaevidovaný a vykázaný v roku 2023.



SPRÁVA NADÁCIE

- Prevádzka nadácie [potrebný rozpočet: 15.000 EUR]
- Mzdové náklady a odvody pre misionárov [potrebný rozpočet: 15.000 EUR]
- Cestovné výdavky [potrebný rozpočet: 2.000 EUR]
- Odmena za výkon funkcie správcu alebo člena správnej rady [0 EUR]

PROSTRIEDKY PLÁNOVANÉ NA SOCIÁLNU PODPORU V UGANDE

- Rozšírenie výstavby komplexu základnej školy - plne vybavená školská kuchyňa a jedleň [potrebný rozpočet: 100.000 EUR]
- Ďalšia fáza výstavby murovaného oplotenia okolo pozemkov [potrebný rozpočet: 65.000 EUR]
- Náklady na živobýtie a vzdelanie pre podporované deti [potrebný rozpočet: 140.000 EUR]
- Náklady na prevádzku základnej školy [potrebný rozpočet: 20.000 EUR]
- Náklady na poľnohospodárstvo [potrebný rozpočet: 5.000 EUR]
- Náklady na iné plánované investície [potrebný rozpočet: 20.000 EUR]

Ďakujeme všetkým našim darcom, sponzorom virtuálnej adopcie, sponzorom stavby a vodného systému, dobrovoľníkom, podporujúcim organizáciám, mentorom, modlitebníkom, širiteľom informácií o aktivitách nadácie, priateľom, ktorí umožňujú Nadácii dobrú budúcnosť a nádej – Good Future and Hope pomáhať sirotám a deťom ktoré sa ocitli v núdzi, tak aby sme im spoločne vytvorili všetky podmienky pre dobrú budúcnosť a nádej.

Ďakujeme našim lokálnym implementačným partnerom za ich obetavé srdcia a vytrvalosť v boji o záchranu tých najzraniteľnejších. Ďakujeme všetkým našim deťom v Ugande za lásku a radosť ktorú šíria vo svojom okolí.

MICHAELA CANNON

Správca nadácie

V Bratislave dňa 31.5.2022

Hlavnou činnosťou Nadácie dobrá budúcnosť a nádej - Good Future and Hope je získavanie / fundraising finančných prostriedkov pre lokálnu organizáciu v Ugande - Good Future and Hope Ministries.

V záujme transparentnosti použitia finančných prostriedkov uvádzame nižšie informácie, ktoré sú uvedené taktiež vo Výročnej správe lokálnej organizácie Good Future and Hope Ministries, ktorá realizuje svoju činnosť vďaka priamej finančnej podpore z Nadácie dobrá budúcnosť a nádej - Good Future and Hope.

Nami poskytnuté prostriedky boli ugandskou organizáciou použité na účely uvedené na nasledovných stranách. Použitie prostriedkov je priebežne zúčtované s mesačnou frekvenciou, použitie a účtovanie je tiež kontrolované našim zamestnancom, ktorý priamo v Ugande vykonáva interný audit.

1 POSKYTNUTÉ PROSTRIEDKY

STRANA 16

2 VŠEOBECNÉ INFO

STRANA 18 -19

3 DETSKÝ DOMOV

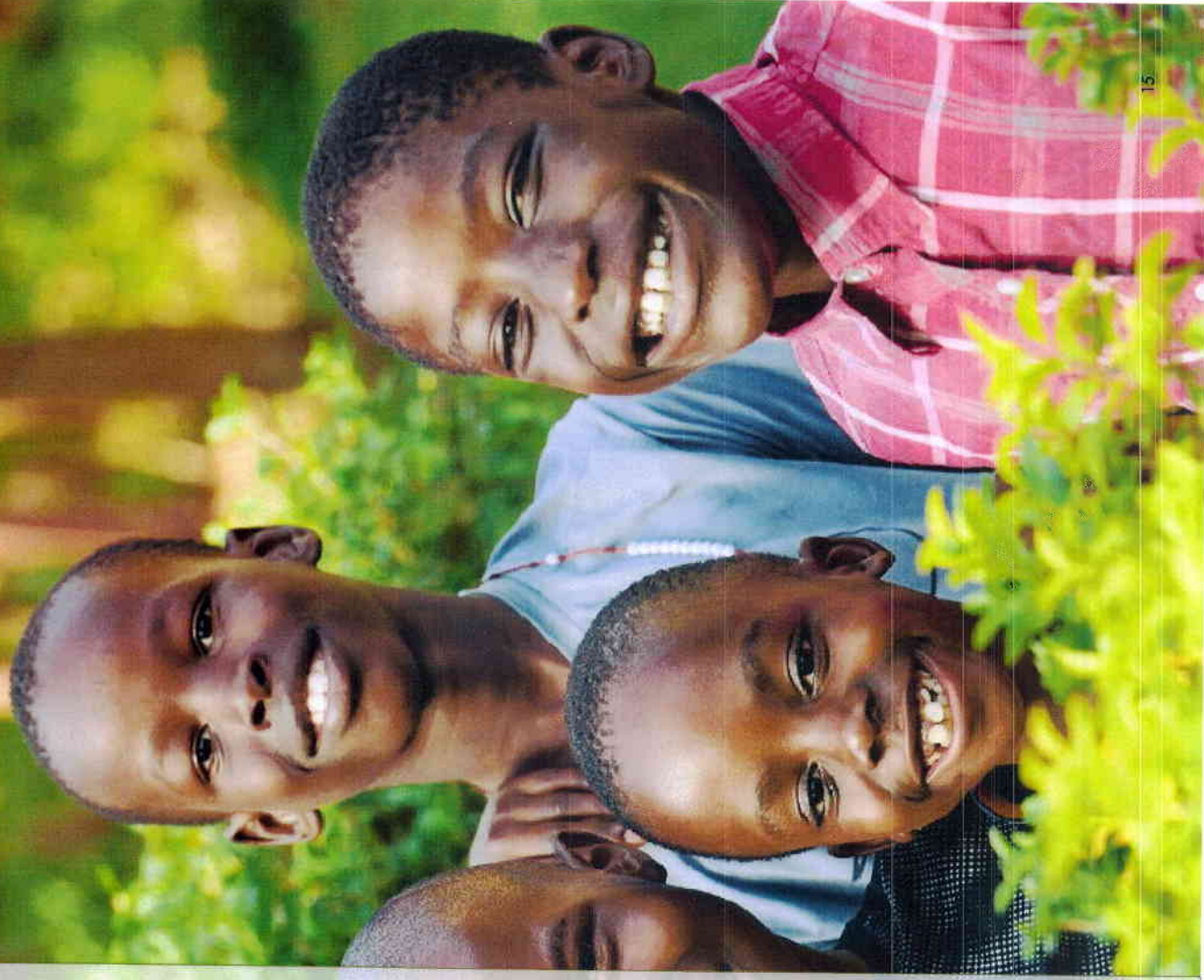
STRANA 20 - 21

4 ZÁKLADNÁ ŠKOLA / STAVBA

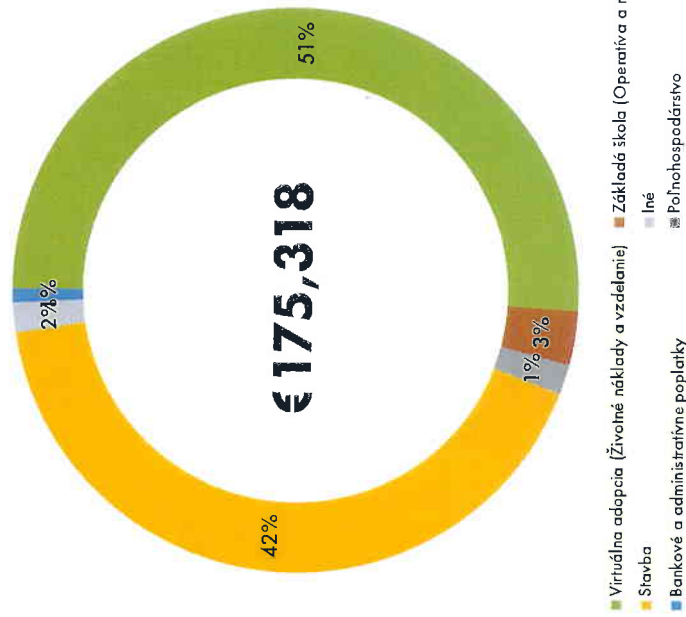
STRANA 22 - 23

5 STAVBA, ÚDRŽBA A POĽNOHOSPODÁRSTVO

STRANA 24 - 25



PREHLAD VYUŽITIA PROSTRIEDKOV KTORÉ NADÁCIA GFAH POSKYTLA NA SOCIÁLNU PODPORU V UGANDE



UGANDA

Virtuálna adopcia (Životné náklady a vzdelávanie)	89,340
Základná škola (Operatívna a marketing)	5,420
Stavba	73,148
Internálna budova	51,151
Opravy a renovácie	16,874
Vodná pumpa	5,123
Polnohospodárstvo	3,000
Iné	3,010
Daňové poradenstvo a audit lokálnej organizácie	3,010
Bankové a administratívne poplatky	1,400
SPOLU:	175,318



VŠEOBECNÉ INFO

- V roku 2022 sa GFaH UG zameriavala na blaho detí a zamestnancov. V administratívnej oblasti organizácie sa uskutočnilo veľa zmien, vrátane obnovenia niekoľkých povolení a nových registrácií. Povolenie pre neziskovú organizáciu bolo obnovené na ďalších 5 rokov a bolo podpísané Memorandum o porozumení s miestnou vládou v okrese Mukono s cieľom zlepšiť spoluprácu. Okrem toho bola materská a základná škola úspešne registrovaná.
- Boli tiež organizované vzrušujúce aktivity pre zamestnancov pod vedením inšpiratívnych lídrov, s cieľom posilniť spoluprácu medzi členmi tímu a poskytnúť im morálnu podporu. V tíme boli privítaní noví členovia, ktorí vyplnili voľné miesta v pracovnom kolektíve.
- GFaH UG aktívne spolupracovala s miestnymi predstaviteľmi a organizáciami, vrátane okresného zdravotného inšpektora, aby riešila dôležité zdravotné problémy, ako napríklad zvyšovanie povedomia o ebolovej infekcii v komunite. Bola tiež realizovaná distribúcia a vystavenie dôležitých oznámení proti ebole. Tieto opatrenia sehrávali dôležitú úlohu v období, keď bola krajina v závere roka konfrontovaná s hrozbou eboly.
- Bolo prijatých niekoľko preventívnych opatrení na zabezpečenie zdravia zamestnancov. Opatrovníci a kuchári boli pravidelne posielaní na lekárske prehliadky.
- S cieľom minimalizovať náklady sa uskutočnila dôkladná revízia a korekcia rozpočtov s cieľom efektívne využívať dostupné zdroje.
- GFaH UG si stanovila cieľ udržiavať harmonické pracovné prostredie a poskytovať poradenstvo zamestnancom zapojeným do konfliktov, aby podporila vysokú morálku tímu.
- Okrem toho boli ocenení úradníci a spolupracovníci vianočnými darčekom a zamestnanci boli vybavení veľkonočnými a vianočnými balíčkami s jedlom.

DETSKÝ DOMOV

- GFaH UG v roku 2022 pomohlo 131 deťom (69 chlapcom a 62 dievčatám) v rôznych programoch.
- Ich tím úzko spolupracuje s probačným úradom okresu Mukono a tiež s policajným útvaram zameraným na ochranu detí a rodiny. Snažia sa identifikovať a prijať zraniteľné, nezvestné a opustené deti do ich programu. Pomocou koordinovaného úsilia následne pátrajú po ich rodinách a pomáhajú pri úspešnom opätovnom začlenení do komunity.
- Ich spolupráca sa rozširuje aj do vládnych zdravotníckych zariadení, ako je napríklad Seetanazigo Health Center III, kde vykonávajú dôkladné lekárske prehliadky pre deti. Majú šfástie, že môžu využívať odborné znalosti kliniky Art v nemocnici Kyetume Community Based Hospital, ktorá poskytuje veľmi potrebné lieky na odčervenie ich mladým príjemcom. Navyše, môžu spoľahnúť na podporu Mukono Health Center IV a Regionálneho referenčného rehabilitačného centra Butabika ako spoľahlivých partnerov pre špecializovanú starostlivosť.
- Uskutočnili sa poradenské stretnutia s cieľom poskytnúť psychologickú podporu deťom v domácnosti a o vzdelávacích programoch. Boli najatí aj externí poradcovia, ktorí poskytovali psychologickú podporu konkrétnym deťom, ktoré vykazovali vysokú mieru traumy.
- Aby zabezpečili blahobyt detí, v ich priestoroch bola zriadená izolačná jednotka a núdzové centrum. Tieto ochranné opatrenia im slúžia ako bariéra voči šíreniu nákazlivých chorôb a zaisťujú bezpečie pre všetkých.
- V júni ich oslovil reportér miestnych novín Bukedde a obrátil sa na nich so žiadosťou o pomoc pre jednu rodinu, ktorá sa nedávno dostala do správ. Vďaka ich spojeniu s mestským probačným úradom v okrese Mukono, Detský domov bol uznaný ako oficiálne miesto útočiska pre tieto deti.
- V roku 2022 úspešne získali súdne príkazy na starostlivosť o 42 detí, čo im zabezpečilo právnu ochranu a bezpečné umiestnenie. Momentálne majú všetky deti platné súdne príkazy, ale niektoré z týchto príkazov vypršia v marci 2023. V riešení tejto záležitosti zostávajú aktívni a proaktívni.
- Pre posilnenie ich správy údajov a zefektívnenie ich operácií, dôsledne vložili všetky relevantné informácie do databázy Ministerstva pre rodovú rovnosť. Okrem toho pravidelne poskytujú podrobné polročné správy o ich informačnom systéme riadenia alternatívnej starostlivosť (MIS) ministerstvu pre rodovú rovnosť.
- Sú hrdí na svoj program na podporu náhradných rodín, ktorý im umožňuje poskytovať pomoc mnohým domácnostiam, najmä počas sviatkov, formou základných potravín. Táto iniciatíva je zameraná na podporu rodinnej starostlivosť a vytváranie láskyplného a stimulujúceho prostredia, v ktorom deti môžu prosperovať.
- Ako súčasť ich progresívneho prístupu vyvinuli personalizované plány starostlivosť pre každé dieťa. Týmto sa zabezpečuje efektívne riešenie jeho jedinečných potrieb a túžob. Ich cieľom je vydláždziť cestu pre každé dieťa v ich starostlivosť, aby im zabezpečili lepšiu budúcnosť. Úspešne začlenili 31 deťí späť do rodín. Tieto radostné stretnutia sú hlbokým dôkazom ich kolektívneho úsilia a pozitívneho vplyvu, ktorý majú na ich životy.



ZÁKLADNÁ ŠKOLA

- Ako už bolo spomenuté, GFaH UG dokončila výstavbu nového internátu pre dievčatá, čo umožnilo privítať viac študentov do ich internátnej časti. Počas tohto roka sme si tiež všimli nárast počtu žiakov aj zamestnancov. To je dôkazom kvality vzdelávania a prostredia, ktoré sa snažia vytvoriť.
- Škola získala oficiálnu licenciu od Ministerstva školstva a športu pre škôlku a základnú školu.
- Musia pochváliť ich kandidátov v končiacom ročníku! Z 27 študentov - 10 skončilo v prvej kategórii (najlepšie hodnotenie), 16 skončilo v druhej kategórii a 1 skončil v tretej kategórii. Toto je úžasný úspech a je to výsledok tvrdej práce a odhodlania ich skvelých študentov.
- Tento rok sa potešili aj zlepšenému akademickému výkonu ich študentov. Je to zaslúžený úspech všetkých ich učiteľov, ktorí usilovne pracovali na tom, aby sa ich študenti posúvali vpred. Ako vďaka za ich tvrdú prácu zorganizovali výlet pre zamestnancov ako ocenenie ich prínosu.
- Veľký dôraz kladli počas roka aj na disciplínu ich žiakov, kde zaznamenali veľký pokrok.
- Investovali do prenosných futbalových bránok a sieťí, aby zabezpečili, že ich žiaci majú prístup kvalitnému vybaveniu pre športové aktivity. Taktiež dostali dar od verného sponzora, ktorý ich zásobuje skvelým futbalovým vybavením.
- Zaviedli vlastné obaly na knihy a zošity pre všetkých ich študentov. Chcu zachovať knihy v dobrom stave počas celého akademického roka a rešpektovať materiálové zdroje.
- Vo triedach vytvorili stimulujúce vzdelávacie prostredie s rôznymi pomocnými materiálmi, čím chcú podporiť záujem žiakov.
- Jednému z dlhoročných a pracovitých učiteľov diagnostikovali rakovinu. GFaH UG ho podporovala až do konca, keď ich žiaľ v Marci 2022 po prehratom boji navždy opustil.
- Choroba a smrť príbuzných ovplyvnila emocionálne a finančne veľa ich zamestnancov.

STAVBA, ÚDRŽBA A POĽNOHOSPODÁRSTVO

• Hlavné úspechy stavebných projektov:

- V roku 2021 začala Gfah UG s výstavbou druhého internátu pre dievčatá, aby zvýšili kapacitu. Keďže išlo o veľmi zložitý a nákladný projekt, trval aj počas prvého polroka 2022. Kapacita objektu je 140 osôb. Budova je dlhá 45 metrov a široká 25 metrov, s vnútorným dvorom, kde sa deti môžu hrať.
- V roku 2022 bol druhým veľkým projektom vytvorenie spojenia medzi areálom Gfah UG a národným zdrojom elektriny. Napriek sebestačnosti so solárnou energiou v tomto období sa vyskytli prípady, keď nepriaznivé počasie alebo vyššie nároky na energiu bránili schopnosti rozsvietiť svetla alebo ovládať iné zariadenia. Išlo teda o kľúčový projekt rozdelený do dvoch fáz. Fáza A zahŕňala napojenie na existujúci zdroj vysokého napätia pozdĺž hlavnej cesty a jeho privedenie do priestorov cez vlastný transformátor. Fáza B zahŕňala inštaláciu podzemného vedenia nízkeho napätia, ktoré sa fázne od transformátora do všetkých budov. Táto iniciatíva poskytla nielen záložné napájanie počas nepriaznivých poveternostných podmienok, ale umožnila aj využívať energeticky náročné zariadenia a eliminovať potrebu prenájomu generátora na stavebné účely. Realizáciou tohto projektu sa zabezpečilo stabilné a spoľahlivé napájanie, zaručujúce nepretržitú prevádzku a väčšie pohodlie.

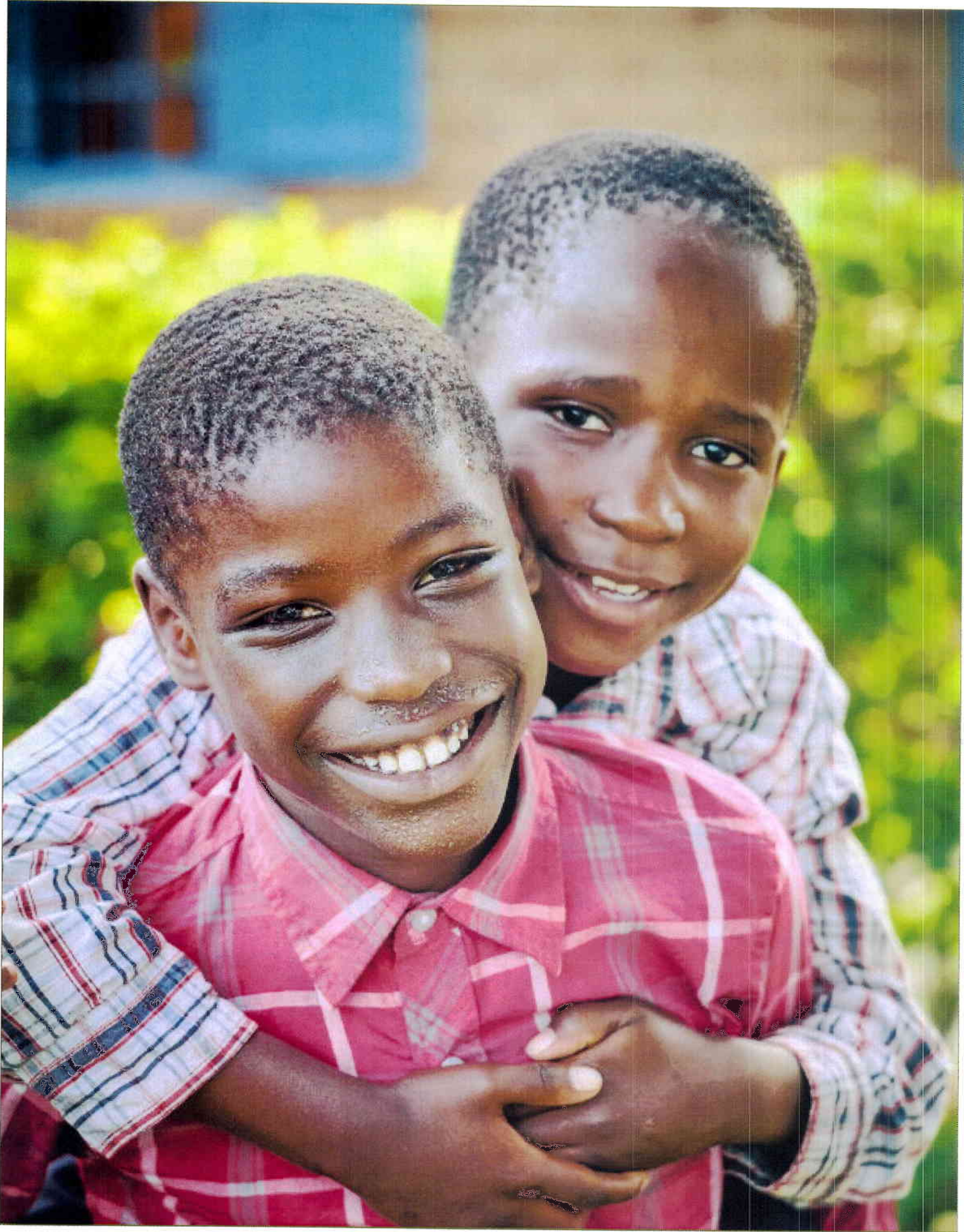
• Hlavné úspechy oddelenia údržby:

- Gfah UG splnila niekoľko dôležitých úloh na zveľadenie okolia školy a detského domova. Samozrejme, že nie všetko sa dá dosiahnuť bez pomoci. Napríklad, pozdĺž cesty pri hlavnej bráne školy je nový odvodňovací systém, ktorý zabezpečuje lepší prietok vody a zabráňuje upchávaniu. Vždy, keď sa školský kanalizačný systém stretol s problémami s upchatím, tím Gfah UG okamžite riešil situáciu a upchanie odstránil.
- Okrem toho, tím Gfah UG úspešne vyčistil zablokovaný kanál vedľa cesty pri hlavnej bráne školy, čím zlepšil celkovú bezpečnosť.
- V triedach sa uskutočnili rôzne vylepšenia. Napríklad, boli nainštalované nové rámy grafov vo všetkých triedach, od škôlky až po triedu P.7, čo uľahčuje interaktívne vyučovanie a učenie. Okrem toho, tabule všetkých tried, od škôlky po triedu P.7., boli renovované, aby vytvorili nové vzdelávacie prostredie, ktoré je vizuálne príťažlivejšie.
- Tím Gfah UG tiež venoval úsilie do úpravy okolia. Napríklad, okolo nedávno postaveného dievčenského internátu bola vysadená svieža zelená tráva, čím vytvorila príjemnú a prívetivú atmosféru. Stojany na sušenie prádla boli bezpečne osadené v detskom domove aj v škole, čo umožňuje organizovanú manipuláciu s bielizňou.
- Gfah UG tiež dbala o komplexnú údržbu, vykonávala potrebné opravy a údržbárske práce v zariadení detského domova aj školy.
- V neposlednom rade, priestory pred pekárňou a chlapčenským internátom boli vyrovnané, aby boli funkčnejšie a esteticky príťažlivejšie vďaka výsadbe čerstvej trávy.

• Hlavné úspechy poľnohospodárskeho oddelenia:

- V 2022 Gfah UG zozbierala 1,700 kg kurkice, 2,100 kg fazule, 3,873 kg matoke počas celého roka a 74 zväzkov sukumy.
- Boli postavené výbehy pre kravy, aby im poskytli dostatok priestoru na potulky, a vybudoval sa prístrešok s pohodlným skladištom, ktorý zabezpečuje všetky potrebné veci súvisiace s chovom kráv. Na podporu farmárskeho úsilia boli počas kľúčových fáz výsadby a odburiňovania najatí externí pracovníci a traktory na našej vzácnnej poľnohospodárskej pôde.
- Vedúci poľnohospodárstva sa taktiež zúčastnil osvetového workshopu v podžupe, čo poskytlo skvelú príležitosť nadviazať kontakt s odborníkmi v oblasti poľnohospodárstva, ktorí sa teraz stali neoceniteľným zdrojom. S radosťou očakávame ich poradenstvo pri zbere a sadení.





ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky účtujúcej
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k 31.12.2022

Daňové identifikačné číslo 2023738761 IČO 42257786 SK NACE 88.99.0	Účtovná závierka X riadna mimoriadna priebežná (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 01 2022 do 12 2022 Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 01 2021 do 12 2021
Priložené súčasti účtovnej závierky ☒ Súvaha (Úč NUJ 1-01) (v eurocentoch) ☒ Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01) (v eurocentoch) ☒ Poznámky (Úč NUJ 3-01) (v celých eurách alebo eurocentoch)		
Názov účtovnej jednotky Nadácia dobrá budúcnosť a nádej - Good Future and Hope		
Sídlo účtovnej jednotky Ulica TALLEROVA Číslo 2 / 4 PSČ Obec 81102 BRATISLAVA - MESTSKÁ ČASŤ STARÉ MESTO Telefónne číslo E-mailová adresa		
Zostavená dňa: 27.06.2023	Schválená dňa: . . 20	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky: 

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021		001				
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002				
A.I.1.	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072+091AÚ)	003				
2.	Softvér 013 - (073+091AÚ)	004				
3.	Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
4.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
5.	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
6.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)	008				
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009				
A.II.1.	Pozemky (031)	010				
2.	Umelecké diela a zbierky (032)	011				
3.	Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012				
4.	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013				
5.	Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014				
6.	Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
7.	Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
8.	Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017				
9.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018				
10.	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				
11.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
A.III.	Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021				
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
2.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
3.	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
4.	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
5.	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
6.	Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051		b	1	2	3	4
B.I.	Zásoby r. 031 až r. 036	029	54515,57		54515,57	65956,26
B.I.1.	Materiál (112 + 119) - 191	030				
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 +193)	031				
3.	Výrobky (123 - 194)	032				
4.	Zvieratá (124 - 195)	033				
5.	Tovar (132 + 139) - 196	034				
6.	Poskytnuté prevádzkové preddávky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	035				
B.II.	Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	036				
B.II.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	037				
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	038				
3.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	039				
4.	Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	040				
B.III.	Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	041				
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	042	140,00		140,00	140,00
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	043				
3.	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	044		x		
4.	Daňové pohľadávky (341 až 345)	045				
5.	Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	046		x		
6.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	047		x		
7.	Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	048				
8.	Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	049				
B.IV.	Finančné účty r. 052 až r. 056	050	140,00		140,00	140,00
B.IV.1.	Pokladnica (211 + 213)	051	54375,57		54375,57	65816,26
2.	Bankové účty (221 AÚ + 261)	052	205,61	x	205,61	29,09
3.	Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	053	54169,96	x	54169,96	65787,17
4.	Krátkodobý finančný majetok(251+ 253 + 255AÚ+ 256 + 257) - 291AÚ	054		x		
5.	Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	055				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059		056				
C.1.	Náklady budúcich období (381)	057	714,11		714,11	540,22
2.	Príjmy budúcich období (385)	058	714,11		714,11	540,22
MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057		059				
		060	55229,68		55229,68	66496,48

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
A. VLASTNÉ IMANIE r. 062+ r. 067 + r. 071 + r. 072				
A.I. Imanie a fondy	r. 063 až r. 066	061	20395,52	13451,21
A.I.1. Základné imanie (411)		062	6638,00	6638,00
2. Fondy tvorené podľa osobitných predpisov (412)		063	6638,00	6638,00
3. Fond reprodukcie (413)		064		
4. Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí (415)		065		
A.II. Fondy tvorené zo zisku	r. 068 až r. 070	066		
A.II.1. Rezervný fond (421)		067		
2. Fondy tvorené zo zisku (423)		068		
3. Ostatné fondy (427)		069		
A.III. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)		070		
A.IV. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 067 + r. 071 + r. 073 + r. 100)		071	6813,21	15757,20
		072	6944,31	-8943,99
B. ZÁVÄZKY r. 074 + r. 078 + r. 086 + r. 096		073	5727,36	5370,58
B.I.1. Rezervy	r. 075 až r. 077	074	4704,00	4404,00
2. Rezervy zákonné (451AÚ)		075		
3. Ostatné rezervy (459AÚ)		076		
4. Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)		077	4704,00	4404,00
B.II. Dlhodobé záväzky	r. 079 až r. 085	078	-1,10	-0,20
B.II.1. Záväzky zo sociálneho fondu (472)		079	-1,10	-0,20
2. Vydané dlhopisy (473 - 255 AÚ)		080		
3. Záväzky z nájmu (474 AÚ)		081		
4. Dlhodobé prijaté preddavky (475)		082		
5. Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476 AÚ)		083		
6. Dlhodobé zmenky na úhradu (478)		084		
7. Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)		085		
B.III. Krátkodobé záväzky	r. 087 až r. 095	086	1024,46	966,78
B.III.1. Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323		087	60,00	
2. Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)		088	596,22	599,10
3. Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)		089	329,24	328,04
4. Daňové záväzky (341 až 345)		090	39,00	39,64
5. Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)		091		
6. Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)		092		
7. Záväzky voči účastníkom združení (368)		093		
8. Spojovací účet pri združení (396)		094		
9. Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 476AÚ + 479 AÚ)		095		
B.IV. Bankové úvery a iné výpomoci a pôžičky	r. 097 až r. 099	096		
B.IV.1. Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)		097		
2. Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)		098		
3. Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)		099		
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 101 až r. 103		100	29106,80	47674,69
C.I.1. Výdavky budúcich období (383)		101		
2. Výnosy budúcich období krátkodobé (384 AÚ)		102		
3. Výnosy budúcich období dlhodobé (384 AÚ)		103	29106,80	47674,69
SPOLU VLASTNÉ IMANIE, ZÁVÄZKY A ÚČTY ČASOVÉHO ROZLIŠENIA r.061+ r.073 + r.100		104	55229,68	66496,48

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01				
502	Spotreba energie	02				
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04				
512	Cestovné	05				
513	Náklady na reprezentáciu	06				
518	Ostatné služby	07				
521	Mzdové náklady	08	7329,51		7329,51	5600,84
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	8126,68		8126,68	1350,01
525	Ostatné sociálne poistenie	10	2860,30		2860,30	475,18
527	Zákonné sociálne náklady	11				
528	Ostatné sociálne náklady	12	761,60		761,60	114,18
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15				
541	Zmluvné pokuty a penále	16	5,00		5,00	21,50
542	Ostatné pokuty a penále	17				
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				3360,10
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23	1792,28		1792,28	349,83
549	Iné ostatné náklady	24				
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	1204,50		1204,50	903,96
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34	170629,24		170629,24	273307,38
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtová trieda 5 spolu		r. 01 až r. 37	38	192709,11	192709,11	285482,98

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40				
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54	3445,88		3445,88	
646	Prijaté dary	55				3689,24
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58				
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od právnických osôb	68	148629,85		148629,85	196030,63
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	47061,35		47061,35	75965,79
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	516,34		516,34	853,33
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73				
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74	199653,42		199653,42	276538,99
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75	6944,31		6944,31	-8943,99
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78	6944,31		6944,31	-8943,99

Čl. I Všeobecné informácie**Čl. I (1) (3) (5) (6) Základné údaje**

Čl. I (1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky

Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky:

Hannes Christof Reinhard Liebe, Viera Liebe

Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky:

23.11.2011

Čl. I (3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva

- a) realizácia a ochrana ľudských práv alebo iných humanitných cieľov;
- b) ochrana zdravia;
- c) ochrana práv detí a mládeže;
- d) rozvoj vzdelania a telovýchovy;
- e) plnenie individuálne určenej humanitnej pomoci pre jednotlivca alebo skupinu osôb, ktoré sa ocitli v ohrození života alebo potrebujú naliehavú pomoc pri postihnutí živelnou pohromou.

Čl. I (5) Organizačná štruktúra účtovnej jednotky

Orgány nadácie: správna rada, správca nadácie, revízor nadácie

Čl. I (6) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky

Čl. I (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky

Čl. I (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky

Názov orgánu (meno a priezvisko...)	Druh orgánu spoločnosti
Hannes Christof Reinhard Liebe	správna rada
MUDr. Marek Krajčí	správna rada
Ing. Peter Čuřík	správna rada
Michaela Cannon	správca nadácie
Michaela Cannon	revízor nadácie

Čl. I (4) Priemerný počet zamestnancov, počet dobrovoľníkov

Čl. I (4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“). Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia.

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Počet hodín vykonávania dobrovoľníckej činnosti
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	1	x
- z toho počet vedúcich zamestnancov		x
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia		

Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

Čl. II (1) Nepretržité pokračovanie účtovnej jednotky

Čl. II (1) Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

☒ Áno☐ Nie**Čl. II (3) Spôsoby ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov**

Čl. II (3) Spôsoby ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Popis položky	Ocenenie majetku a záväzkov	Poznámka k oceneniu
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou		
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou		
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom		
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou		
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou		
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom		
Dlhodobý finančný majetok		
Zásoby obstarané kúpou		
Zásoby obstarané vlastnou činnosťou		
Zásoby obstarané iným spôsobom		
Pohľadávky	menovitou hodnotou	
Krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou	
Časové rozlíšenie na strane aktív	menovitou hodnotou	
Záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou	
Časové rozlíšenie na strane pasív	menovitou hodnotou	
Deriváty		
Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi		

Čl. III Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe**Čl. III (7) Významné položky pohľadávok**

Čl. III (7) Opis významných súm pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy, v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť za bežné účtovné obdobie

Druh a opis významných položiek pohľadávok	Riadok súvahy	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Dlhodobé pohľadávky	037		
Pohľadávky z obchodného styku	038		
Ostatné pohľadávky	039		
Pohľadávky voči účastníkom združení	040		
Iné pohľadávky	041		
Krátkodobé pohľadávky	042		
Pohľadávky z obchodného styku	043		
Ostatné pohľadávky	044		
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	045		
Daňové pohľadávky	046		
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	047		
Pohľadávky voči účastníkom združení	048		
Spojovací účet pri združení	049		
Iné pohľadávky	050	140	

Čl. III (8) Prehľad pohľadávok do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti

Čl. III (8) Prehľad pohľadávok do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti

Pohľadávky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	140	140
Pohľadávky po lehote splatnosti		
Pohľadávky spolu	140	140

Čl. III (10) Vlastné imanie

Čl. III (10) Opis a výška zmien vlastného imania v priebehu bežného účtovného obdobia podľa položiek súvahy

Opis položky	Riadok súvahy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+,-)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Vlastné imanie						
Základné imanie, z toho:	063	6 638				6 638
- nadačné imanie v nadácii						
- vklady zakladateľov		6 638				6 638
- prioritný majetok						
Fondy tvorené podľa osobitných predpisov	064					
Fond reprodukcie	065					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín	066					
Fondy tvorené zo zisku						
Rezervný fond	068					
Fondy tvorené zo zisku	069					
Ostatné fondy	070					
Výsledok hospodárenia						
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	071	15 757			-8 944	6 813
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	072	-8 944	6 944		8 944	6 944
Spolu		13 451	6 944			20 395

Čl. III (12) Rozdelenie účtovného zisku alebo vysporiadanie účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie

Čl. III (12) Vysporiadanie účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie

Čl. III (12) Informácia o vysporiadaní účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovná strata	8 944
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondov tvorených zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	8 944
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

Čl. III (13) (14) (15) (16) (17) (18) Cudzie zdroje**Čl. III (13) Tvorba a použitie rezerv**

Čl. III (13) Údaje o jednotlivých druhoch rezerv v členení na stav rezerv na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia a stav rezerv na konci bežného účtovného obdobia, ich tvorbu, použitie alebo zrušenie v priebehu bežného účtovného obdobia

Druh rezervy	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
Zákonné rezervy spolu					
Rezerva na účtovníctvo, audit	4 404	4 704	4 404		4 704
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
Ostatné rezervy spolu	4 404	4 704	4 404		4 704
Rezervy spolu	4 404	4 704	4 404		4 704

Čl. III (15) Záväzky do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti

Čl. III (15) Prehľad záväzkov do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti

Záväzky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
- do uplynutia lehoty splatnosti	967	1 024
- po uplynutí lehoty splatnosti		

Čl. III (16) Sociálny fond

Čl. III (16) Prehľad o začiatčom stave, tvorbe, čerpaní a konečnom zostatku sociálneho fondu v priebehu bežného účtovného obdobia

Sociálny fond	Suma
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	
Tvorba na ťarchu nákladov	44
Tvorba zo zisku	
Čerpanie	45
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	-1

Čl. III (19) Časové rozlíšenie výnosov budúcich období

Čl. III (19) Dlhodobé výnosy budúcich období

Čl. III (19) Prehľad dlhodobých výnosov budúcich období v členení podľa jednotlivých druhov

Položky výnosov budúcich období - dlhodobé z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku		
dlhodobého majetku obstaraného z verejných zdrojov		
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru		
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane		
dlhodobého majetku obstaraného zo sponzorského		
nepoužitého sponzorského		
iné		
z prijatého grantu	47 675	29 107
Spolu	47 675	29 107

Čl. IV Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát**Čl. IV (3) Dotácie a granty**

Čl. IV (3) Prehľad významných súm dotácií zo štátneho rozpočtu, štátnych fondov, z prostriedkov Európskej únie, dotácií z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku, ktoré účtovná jednotka prijala v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období

Druh a opis významných súm dotácií a grantov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
dary od právnických osôb	196 031	148 630

Čl. IV (5) Významné položky nákladov – nepeňažné dary, náklady na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady

Čl. IV (5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, náklady na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady poskytnuté v bežnom účtovnom období

Druh a opis významných položiek nákladov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Poštovné	314	648
Účtovníctvo, audit	4 419	4 884
Databázový program ProPlan		679
Microsoft	471	507
Poplatky na bankových účtoch	904	1 204

Čl. IV (6) Účel a výška použitia prijatého podielu zaplatenej dane

Čl. IV (6) Prehľad o účele a výške použitia zostatku prijatého podielu zaplatenej dane v minulých účtovných obdobiach a prijatého podielu zaplatenej dane v bežnom účtovnom období

Účel použitia prijatého podielu zaplatenej dane	Použitá suma zostatku z predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma z bežného účtovného obdobia
činnosť organizácie		516
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		