

Rozhodnutie jediného spoločníka

Obchodnej spoločnosti StavbárSK, s.r.o., „registrovaný sociálny podnik“ so sídlom Hrádza 98/2 , 976 64 Bacúch, IČO: 56 815 378, zapísanej v obchodnom registri okresného súdu Banská Bystrica, oddiel Sro, vložka č. 41444/S zo dňa 02.06.2021 podľa §105 a násl. Zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov.

Druh spoločnosti: integračný 486/2021_RSP

Dátum priznania štatútu: 02.11.2021

Registrácia spoločnosti: Zapísaná

Deň zápisu: 02.06. 2021

StavbárSK, s.r.o. so sídlom Hrádza 98/2, 976 64 Bacúch, IČO: 56 815 378, zastúpené konateľom a jediným spoločníkom Marekom Niklom, trvale bytom Hrádza 98/2, 976 64 Bacúch, vykonávajúcim pôsobnosť valného zhromaždenia v zmysle ustanovenia § 132 Obchodného zákonníka

dňa 13. 07. 2023 rozhodlo takto:

schvaľuje:

1. Výročnú správu za rok 2022
2. Účtovnú závierku StavbárSK, s.r.o. za rok 2022
3. Výsledok hospodárenia StavbárSK, s.r.o. za rok 2022 – zisk -12 221 €

V Bacúchu, dňa 20. 07. 2023

.....
Marek Nikel - konateľ

StavbárSK, s.r.o. registrovaný sociálny podnik, so sídlom: Hrádza 98/2, 976 64 Bacúch; IČO: 53 815 378, DIČ: 2121550376 zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Banská Bystrica dňa 02. 06. 2021, oddiel Sro, vložka č.41444/S v mene ktorej koná konateľ Marek Nikel, email: marek.jr@nikel.sk, tel.č.: +421 949 750 400

Zápisnica č. 1/2022

Zo zasadnutia poradného výboru registrovaného sociálneho podniku

StavbárSK, s.r.o., r.s.p.

so sídlom Hrádza 98/2, 976 64 Bacúch; IČO: 53 815 378, DIČ: 2121550376 zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Banská Bystrica dňa 02. 06. 2021, oddiel Sro, vložka č.41444/S (ďalej len spoločnosť)

konaného dňa 20.10.2022 o 15.00 hod. v sídle spoločnosti Hrádza 98/2, 976 64 Bacúch

Pritomní členovia poradného výboru:

Člen poradného výboru 1:

Meno a priezvisko: Vladimír Kukol, priamo zainteresovaná osoba- zamestnanec StavbárSK, s.r.o., r.s.p.

Člen poradného výboru 2:

Meno a priezvisko: Ing. Michal Chovanec, nepriamo zainteresovaná osoba- konateľ OH Bacúch, s.r.o., r.s.p.

Člen poradného výboru 3:

Meno a priezvisko: Mgr. Adriána Mojžišová, priamo zainteresovaná osoba- zamestnanec StavbárSK, s.r.o., r.s.p.

Program zasadnutia poradného výboru:

Otvorenie zasadnutia poradného výboru

1. Schválenie programu zasadnutia poradného výboru
2. Informácia o kreovaní poradného výboru
3. Záver zasadnutia

Uznesenie č.1

K bodu 2. Schválenie programu zasadnutia poradného výboru.

Poradný výbor OH Bacúch, s.r.o., r.s.p., schvaľuje program zasadnutia poradného výboru.

Počet všetkých členov poradného výboru: 3

Prítomní členovia poradného výboru (menovite): Vladimír Kukol, Ing. Michal Chovanec, Mgr. Adriána Mojžišová

Hlasovali za (menovite): Vladimír Kukol, Ing. Michal Chovanec, Mgr. Adriána Mojžišová

proti (menovite): -----

zdržali sa (menovite): -----

K bodu 3. Informácia o kreovaní poradného výboru.

Predseda júci predniesol zápisnicu a časový harmonogram z volieb do poradného výboru.

Za predsedu volebnej komisie volieb do poradného výboru bol menovaný Ing. Michal Kán, ktorý bol vyžrebovaný.

Poradný výbor bol kreovaný následne: menovaním nepriamo zainteresovanej osoby- Ing. Michala Chovanca, konateľa registrovaného sociálneho podniku OH Bacúch s.r.o. , r.s.p. a voľbou dvoch priamo zainteresovaných- osôb- Vladimíra Kúkola a Mgr. Adriány Mojžišovej, zamestnancov registrovaného sociálneho podniku StavbárSK, s.r.o. r.s.p.

Za predsedu poradného výboru bol menovaný Vladimír Kúkol, ktorý bol vyžrebovaný.

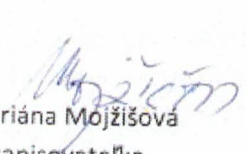
K bodu 3 nebolo prijaté žiadne uznesenie.

K bodu 4. Záver Zasadnutia

Predseda júci poďakoval za účasť všetkým členom poradného výboru a ukončil zasadnutie.

K bodu č.4 nebolo prijaté žiadne uznesenie.

V Bacúchu dňa 20.10.2022


Mgr. Adriána Mojžišová
zapisovateľka

PREZENČNÁ LISTINA PRÍTOMNÝCH ČLENOV PORADNÉHO VÝBORU

Zo zasadnutia poradného výboru registrovaného sociálneho podniku StavbárSK, s.r.o.

konaného dňa 20.10.2022 o 15.00 hod. v sídle spoločnosti Hrádza 98/2, 976 64 Bacúch

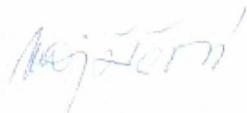
1. Vladimír Kukol



2. Ing. Michal Chovanec



3. Mgr. Adriána Mojžišová



Číslo smernice 01/2022	Registrovaný sociálny podnik StavbárSK, s.r.o. so sídlom: Hrádza 98/2, 976 64 Bacúch; IČO: 53 815 378, DIČ: 2121550376 zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Banská Bystrica dňa 02. 06. 2021, oddiel Sro, vložka č.41444/S v mene ktorej koná konateľ Marek Nikel, email: marek.jr@nikel.sk , tel.č.: +421 949 750 400	Účinnosť od: 19.09.2022
	INTERNÁ SMERNICA o zriadení a fungovaní poradného výboru registrovaného sociálneho podniku StavbárSK s.r.o.	

INTERNÁ SMERNICA

o zriadení a fungovaní poradného výboru registrovaného sociálneho podniku StavbárSK s.r.o.

Spracoval/spracovala: Mgr. Adriána Mojžišová	Schválil/Schválila: Marek Nikel
Dátum: 19.09.2022	Dátum: 19.09.2022

Článok I

Pôsobnosť smernice

1. Registrovaný sociálny podnik StavbárSK s.r.o. so sídlom: Hrádza 98/2, 976 64 Bacúch, IČO: 53 815 378, zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Banská Bystrica, oddiel: Sro, vložka: č. 41444/S (*v ďalšom texte len ako RSP*), je sociálnym podnikom, ktorému bol podľa §6 a nasl. zákona č. 112/2018 Z.z. o sociálnej ekonomike a sociálnych podnikoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov (*v ďalšom texte len ako zákon o SE/SP*) priznaný štatút registrovaného sociálneho podniku.
2. Hlavným cieľom RSP je dosahovanie merateľného pozitívneho sociálneho vplyvu poskytovaním spoločensky prospešnej služby v oblasti :
 - a. regionálneho rozvoja a rozvoja zamestnanosti
3. Táto smernica upravuje zriadenie, zloženie, pôsobnosť a kreovanie poradného výboru RSP, ako aj práva a povinnosti RSP pri zapájaní zainteresovaných osôb do spravovania svojej hospodárskej činnosti prostredníctvom poradného výboru.

Článok II

Základné pojmy

1. **Poradný výbor** je poradným orgánom RSP zriadeným podľa §9 zákona o SE/SP za účelom zapájania zainteresovaných osôb do hospodárskej činnosti RSP, dosahovania pozitívneho sociálneho vplyvu RSP a hodnotenia dosahovania pozitívneho sociálneho vplyvu RSP.
2. **Zainteresovanou osobou** je :
 - a. **Priamo zainteresovaná osoba**, ktorou je :
 - i. zamestnanec RSP; ktorým na účely tejto smernice je fyzická osoba v pracovnom pomere s RSP
 - ii. spotrebiteľ tovaru alebo služby, ktoré RSP vyrába, dodáva, poskytuje alebo distribuuje
 - iii. obyvateľ obce, v ktorej je umiestnená prevádzka RSP
 - iv. fyzická osoba, ktorá pre RSP v predchádzajúcich 12 po sebe nasledujúcich mesiacoch vykonala dobrovoľnícku činnosť (*podľa zákona č. 406/2011 Z.z. o dobrovoľníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov*) v rozsahu najmenej 150 hodín.
 - b. **Nepriamo zainteresovaná osoba**, ktorou je:
 - i. člen, zamestnanec, štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu občianskeho združenia, nadácie, neziskovej organizácie poskytujúcej všeobecne prospešné služby (*dalej len „nezisková organizácia“*), neinvestičného fondu alebo účelového zariadenia cirkvi alebo náboženskej spoločnosti s právnou subjektivitou (*dalej len „účelové zariadenie cirkvi“*)
 - ii. člen, zamestnanec, štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu iného sociálneho podniku alebo fyzická osoba, ktorá má majetkovú účasť v inom sociálnom podniku
 - iii. fyzická osoba, ktorá prispieva najmenej 1% zo svojich zdaňovaných príjmov po zdanení na činnosť občianskeho združenia, nadácie,

neziskovej organizácie, neinvestičného fondu alebo účelového zariadenia cirkvi alebo sociálneho podniku alebo ktorá vykonáva pre nich dobrovoľnícku činnosť; prispievaním nie je použitie podielu zaplatenej dane na osobitné účely podľa osobitného predpisu (*podľa §50 zákona č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov*).

- iv. člen akademickej obce vysokej školy alebo fyzická osoba z odbornej verejnosti, ktorí vykonávajú pedagogickú činnosť, výskumno-pedagogickú činnosť alebo výskumnú činnosť v oblasti sociálnej ekonomiky, sociálnych podnikov alebo dosahovania pozitívneho sociálneho vplyvu sociálnym podnikom.

3. Zainteresovanou osobou nie je :

- a. člen, štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu RSP
- b. fyzická osoba, ktorá má v RSP majetkovú účasť, ktorá je jeho závislou osobou (*podľa §2 písm. n) zákona č. 595/2003 Z. z.)* alebo ktorá je konečným užívateľom výhod (*podľa §6a zákona č. 297/2008 Z. z. o ochrane pred legalizáciou príjmov z trestnej činnosti a o ochrane pred financovaním terorizmu a o zmene a doplnení niektorých zákonov*)

Článok III

Zriadenie, zloženie a pôsobnosť poradného výboru

1. Touto smernicou RSP **zriaďuje** poradný výbor, ktorý bude kreovaný spôsobom a v termínoch špecifikovaných v čl. V tejto smernice.
2. Funkčné obdobie poradného výboru je 4 ročné¹. Členom poradného výboru môže byť **len zainteresovaná osoba**.
3. Poradný výbor má 3² členov, z toho väčšinu -2 členov tvoria priamo zainteresované osoby a zostatok - 1 členov tvoria nepriamo zainteresované osoby. **Ak má RSP zamestnancov, najmenej jeden člen poradného výboru musí byť zamestnancom RSP³.**
4. Členstvo v poradnom výbore vzniká voľbou v prípade členov pochádzajúcich z radov priamo zainteresovaných osôb a vymenovaním v prípade členov pochádzajúcich z radov nepriamo zainteresovaných osôb.
5. Členstvo v poradnom výbore zaniká uplynutím funkčného obdobia, vzdaním sa funkcie, zánikom postavenia priamo alebo nepriamo zainteresovanej osoby RSP, smrťou a v prípade členov z radov nepriamo zainteresovaných osôb aj odvolaním z funkcie.
6. Poradný výbor volí zo svojich členov predsedu poradného výboru, ktorý zvoláva, pripravuje a riadi zasadnutia poradného výboru. Poradný výbor je uznášaniaschopný, ak je na jeho zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina jeho členov. Na prijatie

¹ Zákon neupravuje dĺžku funkčného obdobia poradného výboru; je na rozhodnutí RSP, aké funkčné obdobie poradného výboru stanoví.

² Podľa zákona o SE/SP má poradný výbor má najmenej troch členov. Väčšinu členov poradného výboru musia tvoriť priamo zainteresované osoby.

³ V prípade, ak sa jedná o integračný podnik namiesto danej vety doplniť: **Najmenej jeden člen poradného výboru musí byť zamestnancom RSP, ktorý je znevýhodnenou osobou alebo zraniteľnou osobou.**

- uznesenia poradného výboru sa vyžaduje súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných členov poradného výboru.
7. Poradný výbor zasadá najmenej jedenkrát za tri mesiace. Zo zasadnutia poradného výboru sa vyhotovuje zápisnica.
 8. Členovi poradného výboru je možné za členstvo v poradnom výbore poskytnúť odmenu. O výške odmeny člena poradného výboru rozhoduje najvyšší orgán RSP.
 9. Poradný výbor sa zúčastňuje na fungovaní RSP, na dosahovaní pozitívneho sociálneho vplyvu RSP a na hodnotení dosahovania pozitívneho sociálneho vplyvu
 - a) prerokovaním;
 - b) právom na informácie;
 - c) kontrolnou činnosťou.

Článok IV

Úlohy (oprávnenia) poradného výboru, práva a povinnosti RSP

1. RSP **prerokuje** s poradným výborom **najmä**:
 - a) dôležité otázky rozvoja podniku a napĺňania hlavného cieľa jeho činnosti,
 - b) stav, štruktúru a predpokladaný vývoj zamestnanosti a plánované opatrenia, najmä ak je ohrozená zamestnanosť,
 - c) zásadné otázky sociálnej politiky a opatrenia na zlepšenie pracovných podmienok,
 - d) rozhodnutia, ktoré môžu viesť k zásadným zmenám v organizácii práce alebo v zmluvných podmienkach,
 - e) obmedzenie alebo zastavenie činnosti RSP alebo jeho časti, zlúčenie, splynutie, rozdelenie alebo zmenu právnej formy RSP,
 - f) opatrenia na prechádzanie vzniku úrazov a chorôb z povolania a na ochranu bezpečnosti a zdravia pri práci.
2. RSP **informuje** zrozumiteľným spôsobom a vo vhodnom čase poradný výbor o svojej hospodárskej a finančnej situácii a o predpokladanom vývoji jeho činnosti. RSP **môže odmietnuť poskytnúť informácie**, ktoré by ho mohli poškodiť, alebo **môže vyžadovať, aby sa tieto informácie považovali za dôverné**.
3. Členovia poradného výboru sú **na účely kontrolnej činnosti oprávnení najmä**:
 - a) vstupovať v dohodnutom čase na pracoviská RSP,
 - b) vyžadovať od vedúcich zamestnancov potrebné informácie a podklady,
 - c) podávať návrhy na zlepšovanie pracovných podmienok,
 - d) vyžadovať od RSP, aby dal pokyn na odstránenie zistených nedostatkov a prijal opatrenia na zabránenie porušovania povinností zo zákona a zo zmlúv,
 - e) vyžadovať od RSP informácie o tom, aké opatrenia boli vykonané na odstránenie nedostatkov zistených pri výkone kontroly
 - f) kontrolovať dodržiavanie pracovnoprávných predpisov vrátane mzdových predpisov a záväzkov vyplývajúcich z kolektívnej zmluvy⁴.
4. RSP je povinný poskytnúť členom poradného výboru súčinnosť potrebnú k riadnemu plneniu úloh poradného výboru, najmä na účely kontrolnej činnosti umožniť v dohodnutom čase členom poradného výboru vstup na svoje pracoviská.

⁴ V prípade, ak v RSP pôsobí odborová organizácia alebo zamestnanecká rada písmeno f) vypustíte.

5. RSP je povinný na požiadanie poskytnúť zápisnicu zo zasadnutia poradného výboru Ministerstvu práce, sociálnych vecí a rodiny SR.
6. Na účely zabezpečenia spravodlivého a transparentného priebehu volieb členov nadchádzajúceho poradného výboru z radov priamo zainteresovaných osôb plnia členovia poradného výboru aj funkciu a úlohy členov volebnej komisie, vymenovanej štatutárnym orgánom RSP podľa čl. V ods. 6 prvej vety tejto smernice.

Článok V

Kreovanie poradného výboru

1. Poradný výbor pozostáva z časti z členov pochádzajúcich z radov priamo zainteresovaných osôb a z časti z členov pochádzajúcich z radov nepriamo zainteresovaných osôb.
2. Členovia poradného výboru z radov priamo zainteresovaných osôb sú volení spôsobom špecifikovaným v článku V ods. 3 až 20 a ods. 22 tejto smernice. Členovia poradného výboru z radov nepriamo zainteresovaných osôb sú menovaní a odvolávaní spôsobom špecifikovaným v článku V ods. 21 a ods. 23 tejto smernice.
3. Výber členov poradného výboru z radov priamo zainteresovaných osôb zabezpečuje RSP takým spôsobom, aby bola naplnená zákonná požiadavka umožňujúce **zapojenie priamo zainteresovaných osôb na výbere členov poradného výboru a kandidovaní za člena poradného výboru**, a to bez zásahov zo strany RSP alebo jeho orgánov do procesu voľby alebo vymenovania. Za týmto účelom **RSP organizuje voľby členov poradného výboru z radov priamo zainteresovaných osôb (v ďalšom len ako „voľby“)** spôsobom opísaným v článku V ods. 4 až 21 tejto smernice.
4. **Prvé voľby** vyhlasuje štatutárny orgán RSP tak, aby sa konali najneskôr **do troch mesiacov od priznania štatútu registrovaného sociálneho podniku**⁵. Každé ďalšie voľby vyhlasuje štatutárny orgán RSP najneskôr **tri mesiace pred skončením funkčného obdobia doterajšieho poradného výboru** a to tak, aby sa voľby konali najneskôr **jeden mesiac pred skončením funkčného obdobia doterajšieho poradného výboru**.
5. **Oznámenie o konaní volieb, obsahujúce dátum, miesto a čas konania volieb, štatutárny orgán RSP zverejní na webovom sídle RSP**⁶.
6. Spolu s vydaním oznámenia o konaní volieb vymenuje štatutárny orgán RSP za členov volebnej komisie pre voľbu nadchádzajúceho poradného výboru všetkých členov aktuálneho poradného výboru. Členov volebného výboru pre prvé voľby po priznaní štatútu registrovaného sociálneho podniku vymenuje štatutárny orgán RSP v počte a zložení členov poradného výboru podľa čl. III ods. 3 tejto zmluvy z jemu známeho okruhu priamo a nepriamo zainteresovaných osôb.
7. Z vymenovaných členov volebnej komisie sa žrebom určí predseda volebnej komisie.
8. Členom volebnej komisie je možné za výkon funkcie člena volebnej komisie poskytnúť odmenu. O výške odmeny člena volebnej komisie rozhoduje najvyšší orgán RSP.

⁵ V prípade nového podniku v zmysle ustanovenia §2 ods. 10 zákona č. 112/2018 Z. z. je RSP povinné zriadiť poradný výbor a oznámiť túto skutočnosť v lehote 12 mesiacov od dňa priznania štatútu RSP. **V prípade nového podniku uviesť lehotu do 12 mesiacov.**

⁶ V prípade, ak RSP nemá zriadené webové sídlo odporúčame uviesť iné verejnosti prístupné miesto, kde bude RSP zverejňovať informácie o voľbách, napr. „**na informačnej tabuli umiestnenej pred RSP**“

9. Právo voliť členov poradného výboru z radov priamo zainteresovaných osôb ako aj právo byť volený za člena poradného výboru z radov priamo zainteresovaných osôb má každá priamo zainteresovaná osoba, staršia ako 18 rokov a v čase volieb spĺňa niektoré z nasledovných kritérií:
- i. u zamestnanca RSP je **kritériom platná a účinná pracovná zmluva**
 - ii. u spotrebiteľa tovaru alebo služby, ktoré RSP vyrába, dodáva, poskytuje alebo distribuuje je **kritériom najmenej jeden zmluvný vzťah medzi RSP a spotrebiteľom, v rámci ktorého sa realizovala aspoň jedna výroba alebo dodávka tovaru či poskytnutie služby zo strany RSP smerom k spotrebiteľovi**
 - iii. u obyvateľa obce, v ktorej je umiestnená prevádzka RSP je **kritériom trvalý pobyt v obci**
 - iv. u fyzickej osoby, ktorá pre RSP v predchádzajúcich 12 po sebe nasledujúcich mesiacoch vykonala dobrovoľnícku činnosť v rozsahu najmenej 150 hodín je **kritériom Zmluva o dobrovoľníckej činnosti uzatvorená medzi RSP a dobrovoľníkom a akékoľvek potvrdenie alebo výkaz potvrdený RSP, z ktorých vyplýva výkon dobrovoľníckej činnosti v prospech RSP v rozsahu najmenej 150 hodín v prechádzajúcich 12 po sebe nasledujúcich kalendárnych mesiacov**
10. Preukázanie kritérií uvedených v článku V. ods. 9 tejto smernice preukazuje priamo zainteresovaná osoba RSP svojim čestným vyhlásením opatreným vlastnoručným podpisom.
11. Spolu s Oznámením o konaní volieb štatutárny orgán RSP zverejní na webovom sídle RSP⁷ **Výzvu na predloženie kandidátky na člena poradného výboru** adresovanú priamo zainteresovaným osobám, ktoré majú záujem kandidovať za člena poradného výboru. Kandidatúru na člena poradného výboru je potrebné oznámiť RSP v lehote do desiatich dní odo dňa zverejnenia výzvy a to **prostredníctvom osobitného kandidačného formulára**, zverejneného na **webovom sídle RSP**⁸ (v ďalšom texte len ako „kandidátka“). Vyplnenú kandidátku je potrebné v stanovenej lehote doručiť RSP v listinnej podobe na adresu sídla RSP. Povinnou prílohou kandidátky je čestné vyhlásenie kandidáta v zmysle článku V. ods. 10 tejto smernice ako aj jeho súhlas so spracovávaním osobných údajov a zverejnením jeho mena, priezviska, titulu a profilu, ako kandidáta na kandidátnej listine poradného výboru a webovom sídle RSP⁹.
12. Po uplynutí lehoty na predloženie kandidátok, volebná komisia preskúma doručené kandidátky z hľadiska úplnosti ich obsahu ako aj povinných príloh a následne na základe doručených úplných kandidátok **vyhotoví kandidátnu listinu**, a to tak, aby štatutárny orgán RSP mohol kandidačnú listinu zverejniť na webovom sídle RSP¹⁰, najneskôr 10 dní pred dňom konania volieb. Ak doručená kandidátka nebude

⁷ V prípade, ak RSP nemá zriadené webové sídlo uveďte iné verejnosti prístupné miesto, kde bude RSP zverejňovať informácie o voľbách, napr. „na informačnej tabuli umiestnenej pred RSP“

⁸ V prípade, ak RSP nemá zriadené webové sídlo môžete vyznačený text upraviť napr. nasledovne. „**písomného oznámenie o záujme kandidovať za člena poradného výboru**, obsahujúceho údaje špecifikované v zverejnenej Výzve na predloženie kandidátky za člena poradného výboru.“

⁹ V prípade, ak RSP nemá zriadené webové sídlo označený text vypusťte.

¹⁰ V prípade, ak RSP nemá zriadené webové sídlo uveďte iné verejnosti prístupné miesto, kde bude RSP zverejňovať informácie o voľbách, napr. „na informačnej tabuli umiestnenej pred RSP“

obsahovať všetky vyžadované údaje a/alebo nebude v prílohe obsahovať čestné vyhlásenie kandidáta podľa čl. V ods. 10 tejto smernice a/alebo údaje alebo vyhlásenia uvedené na kandidátke, v čestnom vyhlásení alebo údaje súhlase so spracovaním a zverejnením osobných údajov sa ukážu ako nepravdivé, nebude kandidát zaradený na kandidátnu listinu a hlasovací lístok prípadne z nich bude vyčiarknutý; o všetkých týchto skutočnostiach sa vyhotoví písomný záznam, ktorý podpisuje predseda volebnej komisie.

13. Na deň a čas konania volieb štatutárny orgán RSP zabezpečí v mieste konania volieb volebnú miestnosť prístupnú pre voličov z radov priamo zainteresovaných osôb RSP, v ktorej zároveň zabezpečí umiestnenie volebnej urny ako aj vymedzenie plentou oddeleného miesta pre voliča na úpravu hlasovacieho lístka. Štatutárny orgán RSP ďalej zabezpečí pre volebnú komisiu v tlačenej podobe dostatočný počet obálok určených pre voličov na vloženie hlasovacieho lístka opatrených podpisom predsedu volebnej komisie ako aj dostatočný počet hlasovacích lístkov určených pre voličov, na ktorých bude uvedený zoznam kandidátov na členov poradného výboru z radov priamo zainteresovaných osôb podľa kandidátnej listiny, na ktorom bude pri mene každého kandidáta vyznačený prázdny štvorec na účely možného vyznačenia krížika na znak voľby tohto kandidáta. Pre prípad potreby dotlaču hlasovacích lístkov pri nesprávnom odhade počtu zúčastnených voličov (*vzhľadom na široké portfólio voličov z radov priamo zainteresovaných osôb*) štatutárny orgán RSP zabezpečí vo volebnej miestnosti aj technické vybavenie a materiál na dotlač hlasovacích lístkov a dodávku obálok určených na vloženie hlasovacieho lístka.
14. K voľbám môže pristúpiť len volič, ktorý sa volebnej komisii preukáže svojim občianskym preukazom a ktorý zároveň volebnej komisii v listinnej podobe predloží svoje čestné vyhlásenie o tom, že je oprávneným voličom v zmysle podmienok a kritérií špecifikovaných v čl. V ods. 9 tejto smernice a súhlas so spracovaním osobných údajov. Volič je povinný v čestnom vyhlásení uviesť správne a úplné údaje, inak sa dopúšťa priestupku podľa § 21 ods. 1. písm. b) zákona č. 372/1990 Zb. o priestupkoch; o čom musia byť voliči poučení v Oznámení o konaní volieb zverejnenom podľa čl. V ods. 5 tejto smernice. Prítomnosť voliča a jeho účasť na voľbách sa poznamená do prezenčnej listiny, na ktorú sa volič vlastnoručne podpíše.
15. Voľby sa uskutočňujú tajným hlasovaním a to tak, že volič vo vyhradenom priestore pre voliča na hlasovacom lístku obdržanom od volebnej komisie vyznačí k menu kandidáta, ktorému chce udeliť svoj hlas do predtlačenej štvorca krížik. Svoj hlas môže volič udeliť formou krížika v predtlačenej štvorci len jednému kandidátovi¹¹. Akokoľvek inak upravené hlasovacie lístky sú neplatné. Upravený hlasovací lístok vloží volič do špeciálnej obálky na tento účel obdržanej od volebnej komisie a uzatvorenú obálku vhodí do volebnej urny.
16. Po skončení času volieb predseda volebnej komisie uzatvorí volebnú miestnosť, z volebnej urny vyberie obálky s hlasovacími lístkami, volebná komisia tieto hlasovacie lístky overí z hľadiska ich platnosti a spočíta počet platných hlasov pridelených jednotlivým kandidátom. Víťazmi volieb sa stávajú kandidáti s najvyšším počtom hlasov; v prípade rovnosti hlasov sa rozhoduje žrebom vykonaným zo strany predsedu volebnej komisie. Z víťazov volieb volebná komisia zostaví Zoznam víťazov

¹¹ RSP si môže upraviť hlasovanie aj tak, že osoba označí viac kandidátov za členov poradného výboru; maximálne však počet kandidátov, ktorý sa volí. Toto je rovnako potrebné upraviť v internom dokumente RSP.

volieb a to v poradí podľa počtu dosiahnutých hlasov, počínajúc víťazom, ktorý dosiahol najvyšší počet hlasov. Z ostatných kandidátov, ktorí sa počtom hlasov nezaradili medzi víťazov volieb volebná komisia zostaví Zoznam náhradníkov a to v poradí podľa počtu dosiahnutých hlasov, počínajúc náhradníkom, ktorý dosiahol najvyšší počet hlasov.

17. V prípade, ak RSP je zamestnávateľom, je predseda volebnej komisie po sčítaní hlasov, vytvorení Zoznamu víťazov a Zoznamu náhradníkov, povinný overiť, či medzi víťazmi volieb sa nachádza aspoň jedna osoba, ktorá je zamestnancom RSP.¹²
18. Ak medzi víťazmi volieb nie je osoba, ktorá by spĺňala podmienku uvedenú v čl. V ods. 17 tejto smernice, namiesto osoby, ktorá sa umiestnila na poslednom mieste v Zozname víťazov volieb sa členom poradného výboru stane osoba, ktorá na uvoľnené miesto nastúpi zo Zoznamu náhradníkov, spĺňa podmienku uvedenú v čl. V ods. 17 tejto smernice a spomedzi ostatných kandidátov spĺňajúcich rovnakú podmienku získala vo voľbách najviac hlasov. Kandidát z posledného miesta Zoznamu víťazov volieb, ktorý bol takto zamenený sa presunie do Zoznamu náhradníkov na prvé miesto.
19. V prípade, ak sa z akéhokoľvek dôvodu nepodarí zvoliť potrebný počet členov poradného výboru z radov priamo zainteresovaných osôb, štatutárny orgán RSP vyhlási nové voľby a to tak, aby sa konali v lehote najneskôr do troch mesiacov od konania neúspešných volieb, pričom doterajšiemu poradnému výboru sa predlžuje funkčné obdobie do dňa konania opakovaných volieb. Pri konaní opakovaných volieb sa postupuje analogicky podľa pravidiel uvedených v čl. V ods. 5 až 18 tejto smernice. Ak sa ani v opakovaných voľbách nepodarí zvoliť potrebný počet členov poradného výboru, začne nasledujúci deň po uskutočnení opakovaných volieb doterajšiemu výboru plynúť nové funkčné obdobie; v prípade, ak sa jedná voľbu o prvého výboru, vykonajú sa opakované voľby podľa rovnakých kritérií znovu.
20. Priebeh a výsledok volieb volebná komisia zaznamená vo zápisnici, ktorú podpisuje predseda volebnej komisie.
21. **Výber členov poradného výboru z radov nepriamo zainteresovaných osôb vykonáva štatutárny orgán RSP, ktorý členov nového poradného výboru pochádzajúcich z radov nepriamo zainteresovaných osôb vymenuje najneskôr jeden mesiac pred skončením funkčného obdobia doterajšieho poradného výboru. Členov prvého poradného výboru štatutárny orgán RSP vymenuje do troch mesiacov od priznania štatútu registrovaného sociálneho podniku. Odvolať člena poradného výboru z radov nepriamo zainteresovaných osôb môže štatutárny orgán RSP len na vlastnú žiadosť člena. Funkčné obdobie členov poradného výboru pochádzajúcich z radov nepriamo zainteresovaných osôb je naviazané na funkčné obdobie celého poradného výboru, preto sa riadi výsledkami volieb v zmysle čl. V ods. 5 až 20 tejto smernice.**
22. V prípade, ak počas funkčného obdobia poradného výboru zanikne členstvo vo výbore niektorému z členov poradného výboru z radov priamo zainteresovaných osôb nastúpi na jeho miesto náhradník, ktorý sa v Zozname náhradníkov spísanom volebnou komisiou po skončení volieb, umiestnil najvyššie v poradí podľa počtu

¹² V prípade, ak sa jedná o integračný podnik namiesto danej vety doplniť: Po sčítaní hlasov, vytvorení Zoznamu víťazov volieb a Zoznamu náhradníkov je predseda volebnej komisie povinný overiť, či medzi víťazmi volieb sa nachádza aspoň jedna osoba, ktorá je zamestnancom RSP, ktorý je znevýhodnenou osobou alebo zraniteľnou osobou.

najviac získaných hlasov. Ak je potrebné, aby nový člen poradného výboru z radov priamo zainteresovaných osôb spĺňal podmienku podľa čl. V ods. 17 tejto smernice zo Zoznamu náhradníkov nastúpi na uvoľnené miesto člena poradného výboru z radov priamo zainteresovaných osôb ten kandidát, ktorý je zaradený v Zozname náhradníkov a spomedzi ostatných kandidátov spĺňajúcich rovnakú podmienku získala vo voľbách najviac hlasov.

23. Ak počas funkčného obdobia zanikne členstvo niektorému z členov poradného výboru pochádzajúcich z radov nepriamo zainteresovaných osôb vymenuje na zostávajúcu časť funkčného obdobia nového člena poradného výboru z radov nepriamo zainteresovaných osôb štatutár RSP.

Článok VI

Záverečné ustanovenia

Táto Smernica o zložení, pôsobnosti a kreovaní poradného výboru registrovaného sociálneho podniku StavbárSK s.r.o. je záväzným vnútorným predpisom RSP, ktorý nadobúda účinnosť dňa 19.09. 2022.

Číslo účtu	Názov účtu	Začiatkový stav	Obraty za obdobie MD	Obraty za obdobie D	Obraty rozdiel	Koncový stav
Aktíva						
211001	Pokladnica	5 000,00	20 000,00	23 967,53	-3 967,53	1 032,47
21x	Peniaze	5 000,00	20 000,00	23 967,53	-3 967,53	1 032,47
221001	Bankové účty	0,00	86 202,98	84 441,40	1 761,58	1 761,58
22x	Účty v bankách	0,00	86 202,98	84 441,40	1 761,58	1 761,58
261000	Peniaze na ceste	0,00	10,00	10,00	0,00	0,00
26x	Prevody medzi finančnými účtami	0,00	10,00	10,00	0,00	0,00
2xx		5 000,00	106 212,98	108 418,93	-2 205,95	2 794,05
311000	Odberatelia	0,00	42 344,30	33 515,50	8 828,80	8 828,80
31x	Pohľadávky	0,00	42 344,30	33 515,50	8 828,80	8 828,80
355001	Ostatné pohľadávky voči spoločník	0,00	1 500,00	0,00	1 500,00	1 500,00
35x	Pohľadávky voči spoločníkom a zdi	0,00	1 500,00	0,00	1 500,00	1 500,00
3xx		0,00	43 844,30	33 515,50	10 328,80	10 328,80
429000	Neuhradená strata minulých rokov	0,00	330,00	0,00	330,00	330,00
42x	Fondy zo zisku a prevedené výsled	0,00	330,00	0,00	330,00	330,00
4xx		0,00	330,00	0,00	330,00	330,00
Aktíva celkom		5 000,00	150 387,28	141 934,43	8 452,85	13 452,85
Pasíva						
321001	Dodávatelia	330,00	440,00	1 794,10	1 354,10	1 684,10
325000	Ostatné záväzky	0,00	33,00	33,00	0,00	0,00
32x	Záväzky	330,00	473,00	1 827,10	1 354,10	1 684,10
331001	Zamestnanci	0,00	63 341,94	64 965,40	1 623,46	1 623,46
336001	Zúčtovanie s orgánmi soc. zabezp	0,00	20 326,59	21 123,08	796,49	796,49
336002	Zúčtovanie s orgánmi zdr. poistení	0,00	7 437,99	7 760,31	322,32	322,32
33x	Zúčtovanie so zamestnancami a org	0,00	91 106,52	93 848,79	2 742,27	2 742,27
342001	Daň zo závislej činnosti	0,00	3 428,72	3 653,97	225,25	225,25
347001	Ostatné dotácie	0,00	57 918,03	49 177,48	-8 740,55	-8 740,55
34x	Zúčtovanie daní a dotácií	0,00	61 346,75	52 831,45	-8 515,30	-8 515,30
365001	Ostatné záväzky voči spoločníkom	0,00	23 500,00	23 500,00	0,00	0,00
36x	Záväzky voči spoločníkom a združ	0,00	23 500,00	23 500,00	0,00	0,00
3xx		330,00	176 426,27	172 007,34	-4 418,93	-4 088,93
411000	Základné imanie	5 000,00	0,00	0,00	0,00	5 000,00
41x	Základné imanie a kapitálové fondy	5 000,00	0,00	0,00	0,00	5 000,00
431000	Výsledok hospodárenia v schvaľov	-330,00	0,00	330,00	330,00	0,00
43x	Výsledok hospodárenia	-330,00	0,00	330,00	330,00	0,00
472001	Záväzky zo sociálneho fondu	0,00	0,00	320,83	320,83	320,83
47x	Dlhodobé záväzky	0,00	0,00	320,83	320,83	320,83
4xx		4 670,00	0,00	650,83	650,83	5 320,83
Pasíva celkom		5 000,00	176 426,27	172 658,17	-3 768,10	1 231,90
Hospodársky zisk za obdobie					12 220,95	
Hospodársky zisk celkom						12 220,95

Číslo účtu	Názov účtu	Začiatkový stav	Obraty za obdobie MD	Obraty za obdobie D	Obraty rozdiel	Koncový stav
Náklady						
518001	Ostatné služby	0,00	1 827,10	0,00	1 827,10	1 827,10
51x	Služby	0,00	1 827,10	0,00	1 827,10	1 827,10
521001	Mzdové náklady	0,00	61 204,75	0,00	61 204,75	61 204,75
524001	Zákonné sociálne poistenie	0,00	20 928,05	0,00	20 928,05	20 928,05
527001	Tvorba sociálneho fondu	0,00	320,83	0,00	320,83	320,83
527002	Náhrada príjmu PN	0,00	1 015,78	0,00	1 015,78	1 015,78
527003	Finančný príspevok na stravovanie	0,00	2 744,87	0,00	2 744,87	2 744,87
52x	Osobné náklady	0,00	86 214,28	0,00	86 214,28	86 214,28
Náklady celkom		0,00	88 041,38	0,00	88 041,38	88 041,38
Výnosy						
602000	Tržby z predaja služieb	0,00	0,00	42 344,30	42 344,30	42 344,30
60x	Tržby za vlastné výkony a tovar	0,00	0,00	42 344,30	42 344,30	42 344,30
648001	Dotácie Upsvar	0,00	0,00	57 918,03	57 918,03	57 918,03
64x	Iné výnosy z hospodárskej činnosti	0,00	0,00	57 918,03	57 918,03	57 918,03
Výnosy celkom		0,00	0,00	100 262,33	100 262,33	100 262,33
Hospodársky zisk za obdobie					12 220,95	
Hospodársky zisk celkom						12 220,95

Tlač vybraných záznamov: Dátum >= 01.01.2022, Dátum <= 31.12.2022

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

mikro účtovnej jednotky



zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 2

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ä B Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Mesiac Rok
2 1 2 1 5 5 0 3 7 6	☒ riadna	Za obdobie od 0 1 2 0 2 2
IČO	☐ mimoriadna	do 1 2 2 0 2 2
5 3 8 1 5 3 7 8	☐ priebežná	Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 6 2 0 2 1
SK NACE	(vyznačí sa x)	do 1 2 2 0 2 1
4 3 . 9 9 . 0		

Priložené súčasti účtovnej závierky

☒ Súvaha (Úč MÚJ 1-01)
(v celých eurách)☒ Výkaz ziskov a strát (Úč MÚJ 2-01)
(v celých eurách)☒ Poznámky (Úč MÚJ 3-01)
(v celých eurách alebo eurocentoch)

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

S t a v b á r S K s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

H r á d z a

Číslo

9 8 / 2

PSČ

Obec

9 7 6 6 4 B a c ú c h

Označenie obchodného registra a číslo zápisu obchodnej spoločnosti

O R S R B a n s k á B y s t r i c a , 4 1 4 4 4 / S

Telefónne číslo

0 9 0 8 9 1 6 4 0 8

Faxové číslo

E-mailová adresa

Zostavená dňa:

0 6 . 0 6 . 2 0 2 3

Schválená dňa:

0 6 . 0 6 . 2 0 2 3

Podpisový záznam štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo podpisový záznam fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie Netto 1	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie Netto 2
	SPOLU MAJETOK r. 02 + r. 14	01	2 1 8 6 3	5 0 0 0
A.	Neobežný majetok r. 03 + r. 04 + r. 09	02		
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok (012, 013, 014, 015, 019, 01X, 041, 051) - /072, 073, 074, 075, 079, 07X, 091, 093, 095A/	03		
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok súčet (r. 05 až r. 08)	04		
A.II.1.	Pozemky a stavby (021, 031, 042A, 052A) - /081, 092A, 094A, 095A/	05		
2.	Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí (022, 02X, 042A, 052A) - /082, 08XA, 092A, 094A, 095A/	06		
3.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok (025, 026, 029, 02X, 032, 042A, 052A) - /085, 086, 089, 08XA, 092A, 094A, 095A/	07		
4.	Opravná položka k nadobudnutému majetku (+/- 097) - /+/- 098/	08		
A.III.	Dlhodobý finančný majetok súčet (r. 10 až r. 13)	09		
A.III.1.	Podielové cenné papiere (061, 062, 063, 043A, 053A) - /095A, 096A/	10		
2.	Ostatný dlhodobý finančný majetok (065A, 066A, 067A, 069, 06XA, 043A, 053A) - /095A, 096A/	11		
3.	Účty v bankách s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (22XA)	12		
4.	Ostatný dlhodobý finančný majetok so zostatkovou dobou splatnosti najviac jeden rok (065A, 066A, 067A, 06XA) - /096A/	13		
B.	Obežný majetok r. 15 + r. 16 + r. 17 + r. 21	14	2 1 8 6 3	5 0 0 0
B.I.	Zásoby (112, 119, 11X, 121, 122, 123, 124, 12X, 132, 133, 13X, 139, 314A) - /191, 192, 193, 194, 195, 196, 19X, 391A/	15		
B.II.	Dlhodobé pohľadávky (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 316A, 31XA, 335A, 336A, 33XA, 354A, 355A, 358A, 35XA, 371A, 374A, 375A, 378A, 381A, 382A, 385A) - 391A	16	1 5 0 0	
B.III.	Krátkodobé pohľadávky súčet (r. 18 až r. 20)	17	1 7 5 6 9	
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 316A, 31XA) - /391A/	18	8 8 2 9	
2.	Sociálne poistenie, daňové pohľadávky a dotácie (336A, 341A, 342A, 343A, 345A, 346A, 347A, 34XA) - /391A/	19	8 7 4 0	
3.	Ostatné pohľadávky (335A, 336A, 33XA, 354A, 355A, 358A, 35XA, 371A, 374A, 375A, 378A, 381A, 382A, 385A, 398A) - /391A/	20		
B.IV.	Finančný majetok r. 22 + r. 23	21	2 7 9 4	5 0 0 0
B.IV.1.	Peniaze a účty v bankách (211, 213, 21X, 221A, 22XA, +/- 261)	22	2 7 9 4	5 0 0 0
2.	Ostatné finančné účty (251, 252, 253, 256, 257, 25X, 259, 314A) - /291, 29X/	23		



Ozna- čenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 3	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 4
	SPOLU VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY r. 25 + r. 34	24	2 1 8 6 3	5 0 0 0
A.	Vlastné imanie r. 26 + r. 29 + r. 30 + r. 31 + r. 32 + r. 33	25	1 6 6 0 7	4 6 7 0
A.I.	Základné imanie r. 27 + r. 28	26	5 0 0 0	5 0 0 0
A.I.1.	Základné imanie a zmeny základného imania (411, +/- 419) alebo (+/- 491)	27	5 0 0 0	5 0 0 0
2.	Pohľadávky za upísané vlastné imanie (/-/353)	28		
A.II.	Kapitálové fondy (412, 413, 417, 418)	29		
A.III.	Fondy zo zisku (421, 422, 423, 427, 42X)	30		
A.IV.	Oceňovacie rozdiely (+/- 415, 416)	31		
A.V.	Nerozdelený zisk alebo neuhradená strata minulých rokov (428, /-/429)	32	- 3 3 0	
A.VI.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení (+/-) r. 01 - (r. 26 + r. 29 + r. 30 + r. 31 + r. 32 + r. 34)	33	1 1 9 3 7	- 3 3 0
B.	Závazky r. 35 + r. 36 + r. 37 + r. 38 + r. 43 + r. 44 + r. 45	34	5 2 5 6	3 3 0
B.I.	Dlhodobé záväzky okrem rezerv a úverov (316A, 321A, 32XA, 372A, 471A, 472A, 473A, 474A, 475A, 476A, 478A, 479A, 47XA, /-/255A, 383A, 384A)	35	3 2 1	
B.II.	Dlhodobé rezervy (451A, 459A, 45XA)	36		
B.III.	Dlhodobé bankové úvery (461A, 46XA)	37		
B.IV.	Krátkodobé záväzky okrem rezerv, úverov a výpomocí súčet (r. 39 až r. 42)	38	4 9 3 5	3 3 0
B.IV.1.	Krátkodobé záväzky z obchodného styku (316A, 321A, 32XA, 322, 324, 325, 326, 32X, 475A, 476A, 478A, 479A, 47XA)	39	1 6 8 4	3 3 0
2.	Závazky voči zamestnancom a zo sociálneho poistenia (331, 333, 336A, 33X, 479A)	40	2 7 4 2	
3.	Daňové záväzky a dotácie (341A, 342A, 343A, 345A, 346A, 347A, 34XA)	41	5 0 9	
4.	Ostatné krátkodobé záväzky (364, 365, 366, 367, 368A, 36X, 372A, 379, 383A, 384A, 398A, 471A, 472A, 474A, 478A, 479A, 47XA)	42		
B.V.	Krátkodobé rezervy (323, 32XA, 451A, 459A, 45XA)	43		
B.VI.	Bežné bankové úvery (221A, 231, 232, 23X, 461A, 46XA)	44		
B.VII.	Krátkodobé finančné výpomoci (241, 249, 24X, 473A, /-/255A)	45		

Výkaz ziskov a strát
Úč MÚJ 2 - 01

DIČ 2 1 2 1 5 5 0 3 7 6

IČO 5 3 8 1 5 3 7 8



Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 1						Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2								
*	Výnosy z hospodárskej činnosti spolu súčet (r. 02 až r. 07)	01				1	0	0	2	6	2						
I.	Tržby z predaja tovaru (604, 607)	02															
II.	Tržby z predaja vlastných výrobkov a služieb (601, 602, 606)	03				4	2	3	4	4							
III.	Zmena stavu vnútroorganizačných zásob (+/-) (účtová skupina 61)	04															
IV.	Aktivácia (účtová skupina 62)	05															
V.	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku, dlhodobého hmotného majetku a materiálu (641, 642)	06															
VI.	Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti (644, 645, 646, 648, 655, 657)	07				5	7	9	1	8							
*	Náklady na hospodársku činnosť spolu súčet (r. 09 až r. 17)	08				8	8	0	4	1				3	3	0	
A.	Náklady vynaložené na obstaranie predaného tovaru (504, (+/-) 505A, 507)	09															
B.	Spotreba materiálu, energie a ostatných neskladovateľných dodávok (501, 502, 503, (+/-) 505A)	10															
C.	Služby (účtová skupina 51)	11					1	8	2	7					3	3	0
D.	Osobné náklady (účtová skupina 52)	12				8	6	2	1	4							
E.	Dane a poplatky (účtová skupina 53)	13															
F.	Odpisy a opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku (551, (+/-) 553)	14															
G.	Zostatková cena predaného dlhodobého majetku a predaného materiálu (541, 542)	15															
H.	Opravné položky k pohľadávkam (+/- 547)	16															
I.	Ostatné náklady na hospodársku činnosť (543, 544, 545, 546, 548, 549, 555, 557)	17															
**	Výsledok hospodárenia z hospodárskej činnosti (+/-) (r. 01 - r. 08)	18				1	2	2	2	1				-	3	3	0
*	Pridaná hodnota (r. 02 - r. 09) + (r. 03 + r. 04 + r. 05) - (r. 10 + r. 11)	19				4	0	5	1	7				-	3	3	0
*	Výnosy z finančnej činnosti spolu súčet (r. 21 až r. 26)	20															
VII.	Tržby z predaja cenných papierov a podielov (661)	21															
VIII.	Výnosy z dlhodobého finančného majetku (665)	22															
IX.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku (666)	23															
X.	Výnosové úroky (662)	24															
XI.	Kurzové zisky (663)	25															
XII.	Ostatné výnosy z finančnej činnosti (668)	26															



Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 1	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
*	Náklady na finančnú činnosť spolu súčet (r. 28 až r. 33)	27		
J.	Predané cenné papiere a podiely (561)	28		
K.	Náklady na krátkodobý finančný majetok (566)	29		
L.	Opravné položky k finančnému majetku (+/-) (565)	30		
M.	Nákladové úroky (562)	31		
N.	Kurzové straty (563)	32		
O.	Ostatné náklady na finančnú činnosť (568, 569)	33		
**	Výsledok hospodárenia z finančnej činnosti (+/-) (r. 20 - r. 27)	34		
**	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie pred zdanením (+/-) (r. 18 + r. 34)	35	1 2 2 2 1	- 3 3 0
P.	Daň z príjmov (591, 595)	36	2 8 4	
Q.	Prevod podielov na výsledku hospodárenia spoločníkom (+/-) (596)	37		
***	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení (+/-) (r. 35 - r. 36 - r. 37)	38	1 1 9 3 7	- 3 3 0

