

**Čl. I**  
**Všeobecné údaje**

1. **Názov právnickej osoby:** KOLIBA, s.r.o. "v likvidácii"  
**Sídlo:** Hrabovka 159, 91332 Hrabovka

2. **Informácie o konsolidovanom celku, ak je účtovná jednotka jeho súčasťou:**

- 2.a) Obchodné meno a sídlo konsolidujúcej účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za tú skupinu účtovných jednotiek konsolidovaného celku, ktorého súčasťou je aj účtovná jednotka; uvádza sa aj obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky, ktorá je bezprostredne konsolidujúcou účtovnou jednotkou:

ÚJ nemá náplň pre túto položku

- 2.b) Oslobodenie materskej účtovnej jednotky od povinnosti zostavenia konsolidovanej účtovnej závierky a konsolidovanej výročnej správy

☐ V zmysle § 22 ods. 8 ZoÚ (oslobodenie od konsolidácie na medzistupni):

Obchodné meno a sídlo materskej účtovnej jednotky zostavujúcej konsolidovanú účtovnú závierku podľa IFRS EÚ, do ktorej je zahrňovaná účtovná jednotka a všetky jej dcérske účtovné jednotky:

ÚJ nemá náplň pre túto položku

☐ V zmysle § 22 ods. 12 ZoÚ (oslobodenie pri nevýznamnosti dcérskych spoločností):

ÚJ nemá náplň pre túto položku

| Obchodné meno dcérskej spoločnosti | Sídlo dcérskej spoločnosti |
|------------------------------------|----------------------------|
|                                    |                            |
|                                    |                            |
|                                    |                            |
|                                    |                            |

3. **Informácie o počte zamestnancov:**

| Názov položky                            | Bežné účtovné obdobie | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
|------------------------------------------|-----------------------|----------------------------------------------|
| Priemerný prepočítaný počet zamestnancov | 0                     | 0                                            |

## Čl. II

### Informácie o prijatých postupoch

1. Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

☐

áno

☒

nie

2. Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov:

| Druh majetku / záväzkov                    | Spôsob ocenenia           | Náklady spojené s obstaraním |
|--------------------------------------------|---------------------------|------------------------------|
| Dlhodobý nehmotný majetok                  | ÚJ nemá náplň pre položku |                              |
| Dlhodobý hmotný majetok                    | ÚJ nemá náplň pre položku |                              |
| Dlhodobý finančný majetok                  | ÚJ nemá náplň pre položku |                              |
| Zásoby obstarané kúpou                     | ÚJ nemá náplň pre položku |                              |
| Zásoby obstarané vlastnou činnosťou        | ÚJ nemá náplň pre položku |                              |
| Pohľadávky                                 | menovitou hodnotou        |                              |
| Krátkodobý finančný majetok                | ÚJ nemá náplň pre položku |                              |
| Záväzky vr. rezerv, dlhopisov, pôžičiek... | menovitou hodnotou        |                              |
| Derivátové operácie                        | ÚJ nemá náplň pre položku |                              |

3. Spôsob zostavenia odpisového plánu dlhodobého majetku: ÚJ nemá náplň

Spôsob zostavenia účtovného odpisového plánu pre dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý nehmotný majetok, doba odpisovania a použité sadzby a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov:

| Druh majetku | Doba odpisovania | Sadzba odpisov | Odpisová metóda |
|--------------|------------------|----------------|-----------------|
|              |                  |                |                 |
|              |                  |                |                 |
|              |                  |                |                 |
|              |                  |                |                 |
|              |                  |                |                 |

☐

Odpisový plán účtovných odpisov **dlhodobého nehmotného majetku** vychádzal z odpisového plánu zostaveného účtovnou jednotkou, ktorý vychádzal z predpokladanej doby použiteľnosti dlhodobého nehmotného majetku alebo iných objektívnych predpokladov.

☐

Odpisový plán bol ovplyvnený týmito rozhodnutiami:

- ☐ Odpisový plán účtovných odpisov **dlhodobého hmotného majetku** podnikateľ zostavil interným predpisom, v ktorom vychádzal z predpokladaného opotrebenia zaraďovaného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy podnikateľa sa **nerovnajú**.
- ☐ Odpisový plán účtovných odpisov **dlhodobého hmotného majetku** podnikateľ zostavil interným predpisom tak, že za základ vzal metódy používané pri vyčísľovaní daňových odpisov. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy podnikateľa sa **rovnajú**.

#### 4. Zmeny účtovných zásad a účtovných metód:

Účtovné metódy a zásady boli aplikované v rámci platného zákona o účtovníctve počas celého účtovného obdobia, s osobitosťami: ÚJ nemá náplň pre túto položku

| Druh zmeny účtovnej zásady alebo účtovnej metódy | Dôvod zmeny | Hodnota vplyvu na príslušnú zložku majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky |
|--------------------------------------------------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                  |             |                                                                                                                  |
|                                                  |             |                                                                                                                  |
|                                                  |             |                                                                                                                  |
|                                                  |             |                                                                                                                  |
|                                                  |             |                                                                                                                  |

#### 5. Dotácie poskytnuté na obstaranie majetku:

| Majetok       | Ocenenie | Výška dotácie |
|---------------|----------|---------------|
| ÚJ nemá náplň |          |               |
|               |          |               |
|               |          |               |

#### 6. Oprava významných a nevýznamných chýb minulých účtovných období vykonaných v bežnom účtovnom období:

ÚJ nemá náplň pre túto položku

| Druh opravy                                               | Suma | Popis chyby a vplyvu opravy |
|-----------------------------------------------------------|------|-----------------------------|
| Oprava <b>významných</b> chýb minulých účtovných období   |      |                             |
| Oprava <b>nevýznamných</b> chýb minulých účtovných období |      |                             |

## Čl. III

## Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

1. Informácie o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt:

| Udalosť                        | Dôvod | Hodnota |
|--------------------------------|-------|---------|
| ÚJ nemá náplň pre túto položku |       |         |
|                                |       |         |
|                                |       |         |
|                                |       |         |
|                                |       |         |

- 2.a Informácie o záväzkoch:

| Názov položky                                                   | Bežné účtovné obdobie | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
|-----------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------------------------------|
| <b>Dlhodobé záväzky spolu</b>                                   |                       |                                              |
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov           | 0                     | 0                                            |
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov  | 0                     | 0                                            |
| <b>Krátkodobé záväzky spolu</b>                                 |                       | 11 106                                       |
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane | 0                     | 11 106                                       |
| Záväzky po lehote splatnosti                                    | 0                     | 0                                            |

- 2.b Hodnota záväzkov zabezpečená záložným právom:

| Druh formy zabezpečenia záväzku | Hodnota záväzku zabezpečená |                          |
|---------------------------------|-----------------------------|--------------------------|
|                                 | Záložným právom             | Inou formou zabezpečenia |
| ÚJ nemá náplň pre túto položku  |                             |                          |
|                                 |                             |                          |
|                                 |                             |                          |
|                                 |                             |                          |
|                                 |                             |                          |



Poznámky Úč MÚJ 3 - 01

IČO 3 6 3 0 1 1 6 7

DIČ 2 0 2 0 1 7 5 7 2 9

**5.a Informácie o celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe:**

ÚJ nemá náplň pre túto položku

| Názov položky                      | Hodnota celkom | Hodnota voči dcérskej ÚJ<br>a ÚJ s podstatným vplyvom |
|------------------------------------|----------------|-------------------------------------------------------|
| Povinnosti nájomcu z operat. pren. |                |                                                       |
| Povinnosti z uzatv. úverov. zmlúv  |                |                                                       |
| Povinnosti z licenčných zmlúv      |                |                                                       |
| Povinnosti z koncesionársk. zmlúv  |                |                                                       |
| Ostatné                            |                |                                                       |

**Opis významných finančných povinností:****5.b Informácie o významných podmienených záväzkoch**

ÚJ nemá náplň pre túto položku

| Druh podmieneného záväzku       | Bežné účtovné obdobie |                                                       |
|---------------------------------|-----------------------|-------------------------------------------------------|
|                                 | Hodnota celkom        | Hodnota voči dcérskej ÚJ<br>a ÚJ s podstatným vplyvom |
| Zo súdnych rozhodnutí           |                       |                                                       |
| Z poskytnutých záruk            |                       |                                                       |
| Zo všeob. záväzn. práv. predp.  |                       |                                                       |
| Zo zmluvy o podriadenom záväzku |                       |                                                       |
| Z ručenia                       |                       |                                                       |
| Iné podmienené záväzky          |                       |                                                       |

**Opis významných podmienených záväzkov:****5.e Opis významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov:****6. Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme (uvádza sa aj náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme):**