

Zostavené podľa opatrenia č.MF/15464/2013-74 (FS č.12/2013) sa ustanovujú podrobnosti o individuálnej účtovnej závierke a rozsahu údajov určených z individuálnej účtovnej závierky na zverejnenie pre mikro účtovné jednotky

## ČL. I

### VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

#### 1. Základné informácie o účtovnej jednotke

ASTRA STAKČÍN, s.r.o.

Sídlo: Na Troskách 1635/3, 974 01 Banská Bystrica

IČO spoločnosti : 31 706 720

Spoločnosť ASTRA STAKČÍN, s.r.o. ďalej len „Spoločnosť“ alebo „účtovná jednotka“ bola založená Spoločenskou zmluvou zo dňa 5.4.1995 a do obchodného registra bola zapísaná dňa 21. 04.1995 (Obchodný register Okresného súdu Banská Bystrica, oddiel: Sro, vložka číslo: 44469/S).

Hlavný predmet činnosti účtovnej jednotky :

Poľnohospodárstvo vrátane predaja nespracovaných poľnohospodárskych výrobkov za účelom spracovania alebo ďalšieho predaja

#### 2. Dátum schválenia účtovnej závierky za predchádzajúce účtovné obdobie

Účtovná závierka Spoločnosti k 31. decembru 2021, za predchádzajúce účtovné obdobie bola schválená valným zhromaždením 7.7.2022.

#### 3. Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky

Účtovná závierka Spoločnosti k 31. decembru 2022 je zostavená ako riadna účtovná závierka podľa § 17 Zákona NR SR č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov za účtovné obdobie od 1. januára 2022 do 31. decembra 2022. Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania účtovnej jednotky.

#### 4. Údaje o skupine účtovných jednotiek

Účtovná jednotka nie je súčasťou konsolidovaného celku.

#### 5. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Položka	Bežné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	0	0

## ČL. II

### INFORMÁCIE O PRIJATÝCH POSTUPOCH

#### 1. Východiská pre zostavenie účtovnej závierky

Účtovná závierka Spoločnosti pozostávajúca zo súvahy, výkazu ziskov a strát a poznámok k účtovnej závierke k 31.12.2022 bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania činnosti Spoločnosti a v súlade s účtovnými predpismi platnými v Slovenskej republike. Údaje v účtovnej závierke správne a verne zobrazujú stav majetku a záväzkov, vlastné imanie predstavujúce súhrn vlastných zdrojov krytia majetku, finančnú situáciu a výsledok hospodárenia.

## 2. Informácia o aplikácii a zmenách účtovných zásad a účtovných metód

### 2.1. Všeobecné účtovné zásady

- Pri účtovaní o výsledku hospodárenia účtovnej jednotky Spoločnosť berie za základ všetky náklady a výnosy, ktoré sa vzťahujú na účtovné obdobie bez ohľadu na dátum ich platenia.
- Ocenenie majetku a záväzkov v účtovníctve a účtovnej závierke je upravené o položky vyjadrujúce riziká, straty a znehodnotenia, ktoré boli známe ku dňu zostavenia účtovnej závierky (opravné položky, rezervy).
- Pokiaľ sa pri inventarizácii zásob zistí, že ich predajná cena znížená o náklady spojené s predajom je nižšia, než cena použitá na ich ocenenie v účtovníctve, zásoby sa ocenia v účtovníctve a v účtovnej závierke touto nižšou cenou.
- Spoločnosť účtuje o skutočnostiach, ktoré sú predmetom účtovníctva, do obdobia, s ktorým tieto skutočnosti časovo a vecne súvisia, ak túto zásadu nemožno dodržať, môže účtovať aj v účtovnom období, v ktorom uvedené skutočnosti zistila.
- Majetok a záväzky sú vykazované v historických cenách, ak nie je v článku II bode 2.2.1 (Spôsob ocenenia jednotlivých položiek) uvedené inak.
- Spoločnosť vykonala ku dňu účtovnej závierky inventarizáciu majetku a záväzkov v súlade so zákonom o účtovníctve.
- Zostatky účtov, ktoré obsahuje súvaha, a ktorými sa účtovné obdobie začína, nadväzujú na zostatky účtov, ktorými sa predchádzajúce účtovné obdobie uzavrelo.
- Pri rozlišovaní majetku a pasív na dlhodobé a krátkodobé sa za základné kritérium berie celková doba splatnosti. Pohľadávky a záväzky sú však v súvahu vykazované podľa zostatkovej doby splatnosti ku dňu zostavenia účtovnej závierky, to znamená, že pohľadávky a záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do 12 mesiacov sú vykazované ako krátkodobé, so zostatkovou dobou splatnosti nad 12 mesiacov ako dlhodobé.

### 2.2. Použité účtovné metódy a zásady

#### 2.2.1. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Účtovná jednotka oceňuje majetok a záväzky v súlade so zákonom 431/2002 o účtovníctve §24 - §27.

#### 2.2.2. Plán odpisovania dlhodobého majetku

Účtovná jednotka postupuje pri odpisovaní majetku v súlade so zákonom 431/2002 o účtovníctve §28.

#### 2.2.3. Zásady pre tvorbu opravných položiek

Tvorba opravných položiek sa uplatňuje podľa §26 zákona 431/2002 o účtovníctve

#### 2.2.4. Zmeny účtovných zásad a účtovných metód, zmeny spôsobov oceňovania, odpisovania, vykazovania a postupov

V účtovnej jednotke sa počas roka neuskutočnili zmeny spôsobov oceňovania, spôsobov odpisovania, postupov účtovania, usporiadania položiek účtovnej závierky ani obsahového vymedzenia týchto položiek oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu, ak nie je uvedené inak, okrem tých, ktoré vyplývali priamo zo zmien v slovenskej účtovnej legislatíve.

## 3. Oprava významných chýb minulých období

V účtovnom období neboli vykonané žiadne opravy minulých období.

### ČL. III

#### INFORMÁCIE, KTORÉ VYSVETLUJÚ A DOPLŇAJÚ SÚVAHU A VÝKAZ ZISKOV A STRÁT

Účtovná jednotka v roku 2022 mala minimálne pohyby na pokladni a na bankovom účte. Neboli vystavené žiadne odberateľské faktúry. V nákladoch spoločnosti boli len poplatky za overovanie, poštovné a právne služby. Za účtovné obdobie bola vykázaná strata 3.268,98 €.

### ČL. IV

#### UDALOSTI, KTORÉ NASTALI PO DNI, KU KTORÉMU SA ZOSTAVUJE ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

Po súvahovom dni neboli žiadne udalosti, ktoré by ovplyvnili výkazy za účtovný rok 2022.