

**ARRIVA Trnava, a.s.**

**Účtovná závierka a Výročná správa  
k 31. decembru 2022  
a Správa nezávislého audítora**

**júl 2023**

## Správa nezávislého audítora

Akcionárom, dozornej rade a predstavenstvu spoločnosti ARRIVA Trnava, a.s.:

---

### Náš názor

Podľa nášho názoru vyjadruje účtovná závierka objektívne vo všetkých významných súvislostiach finančnú situáciu spoločnosti ARRIVA Trnava, a.s. (ďalej len „Spoločnosť“) k 31. decembru 2022 a výsledok hospodárenia Spoločnosti za rok, ktorý sa k uvedenému dátumu skončil, v súlade so zákonom č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon o účtovníctve“).

### Čo sme auditovali

Účtovná závierka Spoločnosti obsahuje:

- súvahu k 31. decembru 2022,
- výkaz ziskov a strát za rok, ktorý sa k uvedenému dátumu skončil a
- poznámky k účtovnej závierke, ktoré obsahujú významné účtovné zásady a účtovné metódy a ďalšie vysvetľujúce informácie.

---

### Východisko pre náš názor

Náš audit sme uskutočnili v súlade s Medzinárodnými auditorskými štandardmi. Naša zodpovednosť vyplývajúca z týchto štandardov je ďalej opísaná v časti našej správy Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky.

Sme presvedčení, že auditorské dôkazy, ktoré sme získali, sú dostatočným a vhodným východiskom pre náš názor.

### Nezávislosť

Od Spoločnosti sme nezávislí v zmysle Medzinárodného etického kódexu pre účtovných odborníkov (vrátane Medzinárodných štandardov nezávislosti), ktorý vydala Rada pre medzinárodné etické štandardy účtovníkov (ďalej „Kódex IESBA“), ako aj v zmysle ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej „Zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, ktoré sa vzťahujú na náš audit účtovnej závierky v Slovenskej republike. Splnili sme aj ostatné povinnosti týkajúce sa etiky, ktoré na nás kladie Zákon o štatutárnom audite a Kódex IESBA.

---

### Správa k ostatným informáciám vrátane výročnej správy

Štatutárny orgán je zodpovedný za ostatné informácie. Ostatné informácie pozostávajú z výročnej správy (ale neobsahujú účtovnú závierku a našu správu audítora k nej).

Náš názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na ostatné informácie.

V súvislosti s našim auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou prečítať si ostatné informácie, ktoré sú definované vyššie a pritom zvážiť, či sú tieto ostatné informácie významne nekonzistentné s účtovnou závierkou alebo s našimi poznatkami získanými počas auditu, alebo či máme iný dôvod sa domnievať, že sú významne nesprávne.

Pokiaľ ide o výročnú správu, posúdili sme, či obsahuje zverejnenia, ktoré vyžaduje Zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas nášho auditu sme dospeli k názoru, že:

- informácie uvedené vo výročnej správe za rok, za ktorý je účtovná závierka pripravená, sú v súlade s účtovnou závierkou a že
- výročná správa bola vypracovaná v súlade so Zákonom o účtovníctve.

Navyše na základe našich poznatkov o Spoločnosti a situácii v nej, ktoré sme počas auditu získali, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

---

### Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie a objektívnu prezentáciu tejto účtovnej závierky v súlade so Zákonom o účtovníctve a za internú kontrolu, ktorú štatutárny orgán považuje za potrebnú pre zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za posúdenie toho, či je Spoločnosť schopná nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za zverejnenie prípadných okolností súvisiacich s pokračovaním Spoločnosti v činnosti, ako aj za zostavenie účtovnej závierky za použitia predpokladu pokračovania v činnosti v dohľadnej dobe, ibaže by štatutárny orgán buď mal zámer Spoločnosť zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo tak bude musieť urobiť, pretože realisticky inú možnosť nemá.

---

### Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Naším cieľom je získať primerané uistenie o tom, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, ktorá bude obsahovať náš názor. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa Medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v úhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe účtovnej závierky.

Počas celého priebehu auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus ako súčasť auditu podľa Medzinárodných audítorských štandardov. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká výskytu významných nesprávností v účtovnej závierke, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy, ktoré reagujú na tieto riziká, a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na to, aby tvorili východisko pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti, ktorá je výsledkom podvodu, je vyššie než v prípade nesprávnosti spôsobenej chybou, pretože podvod môže znamenať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné opomenutie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy, ktoré sú za daných okolností vhodné, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Spoločnosti.

- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a s nimi súvisiacich zverejnených informácií zo strany štatutárneho orgánu.
- Vyhodnocujeme, či štatutárny orgán v účtovníctve vhodne používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov aj to, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Spoločnosti nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že takáto významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, sme povinní modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Spoločnosť prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky, vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

So štatutárnym orgánom komunikujeme okrem iných záležitostí plánovaný rozsah a časový harmonogram auditu a významné zistenia z auditu, vrátane významných nedostatkov v interných kontrolách, ktoré identifikujeme počas nášho auditu.



PricewaterhouseCoopers Slovensko, s.r.o.  
Licencia SKAU č. 161

18. júla 2023  
Bratislava, Slovenská republika



Ing. Monika Smižanská, FCCA  
Licencia UDVA č. 1015

Úč POD

# ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

podnikateľov v podvojnom účtovníctve



zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 2

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 0 1 6 7 2 8 1 IČO 3 6 2 4 9 8 4 0 SK NACE 4 9 . 3 9 . 0	Účtovná závierka X riadna mimoriadna priebežná	Účtovná jednotka malá X veľká (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 1 2 0 2 2 do 1 2 2 0 2 2 Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 1 2 0 2 1 do 1 2 2 0 2 1
---	---	---	--

Priložené súčasti účtovnej závierky

 Súvaha (Úč POD 1-01)  
(v celých eurách)

 Výkaz ziskov a strát (Úč POD 2-01)  
(v celých eurách)

 Poznámky (Úč POD 3-01)  
(v celých eurách alebo eurocentoch)

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

ARRIVA Trnava, a.s.

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

N i t r i a n s k a

Číslo

5

PSČ

Obec

9 1 7 0 2 T r n a v a

Označenie obchodného registra a číslo zápisu obchodnej spoločnosti

O k r e s n ý S ú d T r n a v a

O d d i e l : S a , V l o ž k a č í s l o : 1 0 2 5 1 / T

Telefónne číslo

Faxové číslo

0 3 3 / 5 9 0 8 4 2 0

E-mailová adresa

Zostavená dňa:

1 8 . 0 7 . 2 0 2 3

Schválená dňa:

. 2 0 2 3

Podpisový záznam štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo podpisový záznam fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Úč POD

# ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

podnikateľov v podvojnóm účtovníctve



zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 2

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ä B Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 0 1 6 7 2 8 1	Účtovná závierka X riadna	Účtovná jednotka malá	Mesiac Rok od 1 2 0 2 2
IČO 3 6 2 4 9 8 4 0	mimoriadna	X veľká	Za obdobie do 1 2 2 0 2 2
SK NACE 4 9 . 3 9 . 0	priebežná	(vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 1 2 0 2 1 do 1 2 2 0 2 1

Priložené súčasti účtovnej závierky

 Súvaha (Úč POD 1-01)  
(v celých eurách)

 Výkaz ziskov a strát (Úč POD 2-01)  
(v celých eurách)

 Poznámky (Úč POD 3-01)  
(v celých eurách alebo eurocentoch)

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

ARRIVA Trnava, a.s.

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

Nitrrianska

Číslo

5

PSČ

Obec

91702 Trnava

Označenie obchodného registra a číslo zápisu obchodnej spoločnosti

Okresný súd Trnava

Oddiel: Sa, Vložka číslo: 10251/T

Telefónne číslo

Faxové číslo

033 / 5908420

E-mailová adresa

Zostavená dňa:

18.07.2023

Schválená dňa:

. 2023

Podpisový záznam štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo podpisový záznam fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie		
			1	Brutto - časť 1		Netto 2	Netto 3
				Korekcia - časť 2			
	<b>SPOLU MAJETOK</b> r. 02 + r. 33 + r. 74	01		6 0 4 2 6 4 8 2	2 5 6 3 1 0 1 3		
				3 4 7 9 5 4 6 9		2 4 6 2 2 5 6 7	
<b>A.</b>	<b>Neobežný majetok</b> r. 03 + r. 11 + r. 21	02		5 4 7 4 6 9 9 4	2 0 0 9 0 5 8 9		
				3 4 6 5 6 4 0 5		1 5 3 6 2 8 7 6	
<b>A.I.</b>	<b>Dlhodobý nehmotný majetok súčet (r. 04 až r. 10)</b>	03		9 2 3 4 2			
				9 2 3 4 2			
<b>A.I.1.</b>	<b>Aktivované náklady na vývoj (012) - /072, 091A/</b>	04					
2.	Softvér (013) - /073, 091A/	05		8 5 1 3 9			
				8 5 1 3 9			
3.	Oceniteľné práva (014) - /074, 091A/	06					
4.	Goodwill (015) - /075, 091A/	07					
5.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (019, 01X) - /079, 07X, 091A/	08		7 2 0 3			
				7 2 0 3			
6.	Obstarávaný dlhodobý nehmotný majetok (041) - /093/	09					
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051) - /095A/	10					
<b>A.II.</b>	<b>Dlhodobý hmotný majetok súčet (r. 12 až r. 20)</b>	11		5 4 1 5 4 6 5 2	1 9 5 9 0 5 8 9		
				3 4 5 6 4 0 6 3		1 4 8 6 2 8 7 6	
<b>A.II.1.</b>	<b>Pozemky (031) - /092A/</b>	12		9 8 4 3 2 5	9 8 4 3 2 5		
						1 0 5 4 5 1 8	
2.	Stavby (021) - /081, 092A/	13		3 9 9 0 0 6 6	9 9 6 2 4 5		
				2 9 9 3 8 2 1		1 0 1 6 6 7 4	
3.	Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí (022) - /082, 092A/	14		4 8 8 9 8 4 8 3	1 7 3 8 6 9 6 3		
				3 1 5 1 1 5 2 0		9 6 7 0 8 3 2	



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce
			1	Netto 2	účtovné obdobie
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2		Netto 3
4.	Pestovateľské celky trvalých porastov (025) - /085, 092A/	15			
5.	Základné stádo a ťažné zvieratá (026) - /086, 092A/	16			
6.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok (029, 02X, 032) - /089, 08X, 092A/	17			
7.	Obstarávaný dlhodobý hmotný majetok (042) - /094/	18	2 8 1 7 7 8 5 8 7 2 2	2 2 3 0 5 6	3 1 2 0 8 5 2
8.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052) - /095A/	19			
9.	Opravná položka k nadobudnutému majetku (+/- 097) +/- 098	20			
A.III.	Dlhodobý finančný majetok súčet (r. 22 až r. 32)	21	5 0 0 0 0 0	5 0 0 0 0 0	5 0 0 0 0 0
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v prepojených účtovných jednotkách (061A, 062A, 063A) - /096A/	22	5 0 0 0 0 0	5 0 0 0 0 0	5 0 0 0 0 0
2.	Podielové cenné papiere a podiely s podielovou účasťou okrem v prepojených účtovných jednotkách (062A) - /096A/	23			
3.	Ostatné realizovateľné cenné papiere a podiely (063A) - /096A/	24			
4.	Pôžičky prepojeným účtovným jednotkám (066A) - /096A/	25			
5.	Pôžičky v rámci podielovej účasti okrem prepojeným účtovným jednotkám (066A) - /096A/	26			
6.	Ostatné pôžičky (067A) - /096A/	27			
7.	Dlhové cenné papiere a ostatný dlhodobý finančný majetok (065A, 069A,06XA) - /096A/	28			



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce	
			1	Brutto - časť 1	Netto 2	účtovné obdobie
				Korekcia - časť 2	Netto 3	
8.	Pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok so zostatkovou dobou splatnosti najviac jeden rok (066A, 067A, 069A, 06XA) - /096A/	29				
9.	Účty v bankách s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (22XA)	30				
10.	Obstarávaný dlhodobý finančný majetok (043) - /096A/	31				
11.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053) - /095A/	32				
<b>B.</b>	<b>Obežný majetok</b> r. 34 + r. 41 + r. 53 + r. 66 + r. 71	<b>33</b>	<b>5 6 7 8 0 1 8</b>	<b>5 5 3 8 9 5 4</b>		
			<b>1 3 9 0 6 4</b>		<b>9 2 5 6 9 9 6</b>	
<b>B.I.</b>	<b>Zásoby</b> súčet (r. 35 až r. 40)	<b>34</b>	<b>4 3 9 5 0</b>	<b>4 3 9 5 0</b>		
					<b>4 8 2 5 5</b>	
<b>B.I.1.</b>	<b>Materiál</b> (112, 119, 11X) - /191, 19X/	<b>35</b>	<b>4 3 9 5 0</b>	<b>4 3 9 5 0</b>		
					<b>4 8 2 5 5</b>	
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121, 122, 12X) - /192, 193, 19X/	36				
3.	Výrobky (123) - /194/	37				
4.	Zvieratá (124) - /195/	38				
5.	Tovar (132, 133, 13X, 139) - /196, 19X/	39				
6.	Poskytnuté preddavky na zásoby (314A) - /391A/	40				
<b>B.II.</b>	<b>Dlhodobé pohľadávky</b> súčet (r. 42 + r. 46 až r. 52)	<b>41</b>				
<b>B.II.1.</b>	<b>Pohľadávky</b> z obchodného styku súčet (r. 43 až r. 45)	<b>42</b>				



Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	Netto 2	Netto 3
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2		
1.a.	Pohľadávky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	43			
1.b.	Pohľadávky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	44			
1.c.	Ostatné pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	45			
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	46			
3.	Ostatné pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	47			
4.	Ostatné pohľadávky v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	48			
5.	Pohľadávky voči spoločnikom, členom a združeniu (354A, 355A, 358A, 35XA) - /391A/	49			
6.	Pohľadávky z derivátových operácií (373A, 376A)	50			
7.	Iné pohľadávky (335A, 336A, 33XA, 371A, 374A, 375A, 378A) - /391A/	51			
8.	Odložená daňová pohľadávka (481A)	52			
B.III.	Krátkodobé pohľadávky súčet (r. 54 + r. 58 až r. 65)	53	1 6 5 0 1 4 0	1 5 1 1 0 7 6	2 8 5 8 5 4 3
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku súčet (r. 55 až r. 57)	54	4 5 3 7 8 8	3 1 4 7 2 4	2 6 1 1 8 5
1.a.	Pohľadávky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	55	3 7 5 1 5	3 7 5 1 5	7 5 1 5 4
1.b.	Pohľadávky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	56			



Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	3
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto	Netto
1.c.	Ostatné pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	57	4 1 6 2 7 3 1 3 9 0 6 4	2 7 7 2 0 9	1 8 6 0 3 1
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	58			
3.	Ostatné pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	59			7 9 0 8 5 3
4.	Ostatné pohľadávky v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	60			
5.	Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu (354A, 355A, 358A, 35XA, 398A) - /391A/	61			
6.	Sociálne poistenie (336A) - /391A/	62			
7.	Daňové pohľadávky a dotácie (341, 342, 343, 345, 346, 347) - /391A/	63	1 1 1 0 8 5 9	1 1 1 0 8 5 9	1 7 5 7 1 1 0
8.	Pohľadávky z derivátových operácií (373A, 376A)	64			
9.	Iné pohľadávky (335A, 33XA, 371A, 374A, 375A, 378A) - /391A/	65	8 5 4 9 3	8 5 4 9 3	4 9 3 9 5
<b>B.IV.</b>	<b>Krátkodobý finančný majetok súčet (r. 67 až r. 70)</b>	<b>66</b>			
B.IV.1.	Krátkodobý finančný majetok v prepojených účtovných jednotkách (251A, 253A, 256A, 257A, 25XA) - /291A, 29XA/	67			
2.	Krátkodobý finančný majetok bez krátkodobého finančného majetku v prepojených účtovných jednotkách (251A, 253A, 256A, 257A, 25XA) - /291A, 29XA/	68			
3.	Vlastné akcie a vlastné obchodné podiely (252)	69			
4.	Obstarávaný krátkodobý finančný majetok (259, 314A) - /291A/	70			



Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	3
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto	Netto
B.V.	Finančné účty r. 72 + r. 73	71	3 9 8 3 9 2 8	3 9 8 3 9 2 8	6 3 5 0 1 9 8
B.V.1.	Peniaze (211, 213, 21X)	72	3 7 8 7 6	3 7 8 7 6	2 8 8 6 5
2.	Účty v bankách (221A, 22X, +/- 261)	73	3 9 4 6 0 5 2	3 9 4 6 0 5 2	6 3 2 1 3 3 3
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 75 až r. 78)	74	1 4 7 0	1 4 7 0	2 6 9 5
C.1.	Náklady budúcich období dlhodobé (381A, 382A)	75			
2.	Náklady budúcich období krátkodobé (381A, 382A)	76	1 4 7 0	1 4 7 0	2 6 9 5
3.	Prijmy budúcich období dlhodobé (385A)	77			
4.	Prijmy budúcich období krátkodobé (385A)	78			

Označenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
	<b>SPOLU VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY</b> r. 80 + r. 101 + r. 141	79	2 5 6 3 1 0 1 3	2 4 6 2 2 5 6 7
A.	Vlastné imanie r. 81 + r. 85 + r. 86 + r. 87 + r. 90 + r. 93 + r. 97 + r. 100	80	1 5 9 9 2 5 2 9	1 4 9 4 1 6 5 4
A.I.	Základné imanie súčet (r. 82 až r. 84)	81	1 0 4 0 1 1 2 8	1 0 4 0 1 1 2 8
A.I.1.	Základné imanie (411 alebo +/- 491)	82	1 0 4 0 1 1 2 8	1 0 4 0 1 1 2 8
2.	Zmena základného imania +/- 419	83		
3.	Pohľadávky za upísané vlastné imanie (/-/353)	84		
A.II.	Emisné ážio (412)	85		
A.III.	Ostatné kapitálové fondy (413)	86		
A.IV.	Zákonné rezervné fondy r. 88 + r. 89	87	1 7 5 1 5 7 0	1 5 7 4 9 3 2
A.IV.1.	Zákonný rezervný fond a nedeliteľný fond (417A, 418, 421A, 422)	88	1 7 5 1 5 7 0	1 5 7 4 9 3 2
2.	Rezervný fond na vlastné akcie a vlastné podieľy (417A, 421A)	89		



Označenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
A.V.	Ostatné fondy zo zisku r. 91 + r. 92	90		
A.V.1.	Štatutárne fondy (423, 42X)	91		
2.	Ostatné fondy (427, 42X)	92		
A.VI.	Oceňovacie rozdiely z precenenia súčet (r. 94 až r. 96)	93		
A.VI.1.	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (+/- 414)	94		
2.	Oceňovacie rozdiely z kapitálových účasí (+/- 415)	95		
3.	Oceňovacie rozdiely z precenenia pri zlúčení, splynutí a rozdelení (+/- 416)	96		
A.VII.	Výsledok hospodárenia minulých rokov r. 98 + r. 99	97	2 3 1 2 0 3 6	1 1 9 9 2 2 2
A.VII.1.	Nerozdelený zisk minulých rokov (428)	98	2 3 1 2 0 3 6	1 1 9 9 2 2 2
2.	Neuhradená strata minulých rokov (-/429)	99		
A.VIII.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení +/- r. 01 - (r. 81 + r. 85 + r. 86 + r. 87 + r. 90 + r. 93 + r. 97 + r. 101 + r. 141)	100	1 5 2 7 7 9 5	1 7 6 6 3 7 2
B.	Záväzky r. 102 + r. 118 + r. 121 + r. 122 + r. 136 + r. 139 + r. 140	101	8 5 6 1 2 5 9	8 4 8 1 7 3 8
B.I.	Dlhodobé záväzky súčet (r. 103 + r. 107 až r. 117)	102	9 6 3 3 7 0	8 2 6 3 1 3
B.I.1.	Dlhodobé záväzky z obchodného styku súčet (r. 104 až r. 106)	103		
1.a.	Záväzky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 475A, 476A)	104		
1.b.	Záväzky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 475A, 476A)	105		
1.c.	Ostatné záväzky z obchodného styku (321A, 475A, 476A)	106		
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	107		
3.	Ostatné záväzky voči prepojeným účtovným jednotkám (471A, 47XA)	108		
4.	Ostatné záväzky v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (471A, 47XA)	109		
5.	Ostatné dlhodobé záväzky (479A, 47XA)	110		
6.	Dlhodobé prijaté preddavky (475A)	111		
7.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478A)	112		
8.	Vydané dlhopisy (473A/-/255A)	113		
9.	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	114	4 3 9 2 0	5 4 2 6 4
10.	Iné dlhodobé záväzky (336A, 372A, 474A, 47XA)	115		
11.	Dlhodobé záväzky z derivátových operácií (373A, 377A)	116		
12.	Odložený daňový záväzok (481A)	117	9 1 9 4 5 0	7 7 2 0 4 9



Označenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
B.II.	Dlhodobé rezervy r. 119 + r. 120	118	1 4 8 7 9 6	7 7 1 9 5
B.II.1.	Zákonné rezervy (451A)	119		
2.	Ostatné rezervy (459A, 45XA)	120	1 4 8 7 9 6	7 7 1 9 5
B.III.	Dlhodobé bankové úvery (461A, 46XA)	121		9 5 5 6 0
B.IV.	Krátkodobé záväzky súčet (r. 123 + r. 127 až r. 135)	122	6 8 6 9 2 7 5	6 8 9 9 6 1 1
B.IV.1.	Záväzky z obchodného styku súčet (r. 124 až r. 126)	123	3 8 8 4 2 2 2	5 6 5 3 9 0 5
1.a.	Záväzky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	124	7 4 0 8 6 2	7 2 2 4 0 6
1.b.	Záväzky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	125		
1.c.	Ostatné záväzky z obchodného styku (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	126	3 1 4 3 3 6 0	4 9 3 1 4 9 9
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	127		
3.	Ostatné záväzky voči prepojeným účtovným jednotkám (361A, 36XA, 471A, 47XA)	128	1 5 0 1 4 2 0	
4.	Ostatné záväzky v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (361A, 36XA, 471A, 47XA)	129		
5.	Záväzky voči spoločníkom a združeniu (364, 365, 366, 367, 368, 398A, 478A, 479A)	130		
6.	Záväzky voči zamestnancom (331, 333, 33X, 479A)	131	6 1 1 3 7 2	4 9 4 6 3 4
7.	Záväzky zo sociálneho poistenia (336A)	132	3 6 2 9 9 3	2 9 0 9 4 1
8.	Daňové záväzky a dotácie (341, 342, 343, 345, 346, 347, 34X)	133	4 2 5 1 2 6	4 5 2 5 9 5
9.	Záväzky z derivátových operácií (373A, 377A)	134		
10.	Iné záväzky (372A, 379A, 474A, 475A, 479A, 47XA)	135	8 4 1 4 2	7 5 3 6
B.V.	Krátkodobé rezervy r. 137 + r. 138	136	4 8 4 2 1 0	4 4 2 4 3 6
B.V.1.	Zákonné rezervy (323A, 451A)	137	3 5 8 8 5 2	2 5 1 8 2 2
2.	Ostatné rezervy (323A, 32X, 459A, 45XA)	138	1 2 5 3 5 8	1 9 0 6 1 4
B.VI.	Bežné bankové úvery (221A, 231, 232, 23X, 461A, 46XA)	139	9 5 6 0 8	1 4 0 6 2 3
B.VII.	Krátkodobé finančné výpomoci (241, 249, 24X, 473A, /-/255A)	140		
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 142 až r. 145)	141	1 0 7 7 2 2 5	1 1 9 9 1 7 5
C.1.	Výdavky budúcich období dlhodobé (383A)	142		
2.	Výdavky budúcich období krátkodobé (383A)	143		
3.	Výnosy budúcich období dlhodobé (384A)	144	9 5 5 2 7 5	1 0 7 7 2 2 5
4.	Výnosy budúcich období krátkodobé (384A)	145	1 2 1 9 5 0	1 2 1 9 5 0



Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2
*	Čistý obrat (časť účt. tr. 6 podľa zákona)	01	2 4 9 1 8 8 8 5	2 1 2 7 4 5 6 6
**	Výnosy z hospodárskej činnosti spolu súčet (r. 03 až r. 09)	02	2 5 2 2 8 2 4 5	2 1 5 0 7 5 2 1
I.	Tržby z predaja tovaru (604, 607)	03		
II.	Tržby z predaja vlastných výrobkov (601)	04		
III.	Tržby z predaja služieb (602, 606)	05	5 7 0 1 5 1 4	4 9 2 6 3 2 9
IV.	Zmeny stavu vnútroorganizačných zásob (+/-) (účtová skupina 61)	06		
V.	Aktivácia (účtová skupina 62)	07	3 5 9	1 7 9
VI.	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku, dlhodobého hmotného majetku a materiálu (641, 642)	08	2 0 8 8 2 8	1 0 6 2 1
VII.	Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti (644, 645, 646, 648, 655, 657)	09	1 9 3 1 7 5 4 4	1 6 5 7 0 3 9 2
**	Náklady na hospodársku činnosť spolu r. 11 + r. 12 + r. 13 + r. 14 + r. 15 + r. 20 + r. 21 + r. 24 + r. 25 + r. 26	10	2 3 1 8 6 7 2 6	2 0 2 1 2 0 1 0
A.	Náklady vynaložené na obstaranie predaného tovaru (504, 507)	11		
B.	Spotreba materiálu, energie a ostatných neskladovateľných dodávok (501, 502, 503)	12	5 3 5 5 0 2 1	3 7 9 1 9 2 1
C.	Opravné položky k zásobám (+/-) (505)	13		
D.	Služby (účtová skupina 51)	14	5 0 0 9 4 9 7	5 0 3 9 3 1 4
E.	Osobné náklady (r. 16 až r. 19)	15	1 0 1 3 3 9 7 8	9 2 8 6 9 1 0
E.1.	Mzdové náklady (521, 522)	16	7 2 5 0 8 6 0	6 7 2 8 7 2 3
2.	Odmeny členom orgánov spoločnosti a družstva (523)	17	3 7 9 3 8	4 9 0 2 0
3.	Náklady na sociálne poistenie (524, 525, 526)	18	2 5 1 7 8 4 7	2 3 2 1 6 5 0
4.	Sociálne náklady (527, 528)	19	3 2 7 3 3 3	1 8 7 5 1 7
F.	Dane a poplatky (účtová skupina 53)	20	6 5 1 7 2	5 3 1 2 8
G.	Odpisy a opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku (r. 22 + r. 23)	21	2 4 0 7 5 6 2	1 7 8 6 5 2 4
G.1.	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku (551)	22	2 4 0 7 5 6 2	1 8 1 0 8 6 4
2.	Opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku (+/-) (553)	23		- 2 4 3 4 0
H.	Zostatková cena predaného dlhodobého majetku a predaného materiálu (541, 542)	24	7 0 1 9 3	4 4 9 4
I.	Opravné položky k pohľadávkam (+/-) (547)	25	3 1 0 3	6 6 4 5
J.	Ostatné náklady na hospodársku činnosť (543, 544, 545, 546, 548, 549, 555, 557)	26	1 4 2 2 0 0	2 4 3 0 7 4
***	Výsledok hospodárenia z hospodárskej činnosti (+/-) (r. 02 - r. 10)	27	2 0 4 1 5 1 9	1 2 9 5 5 1 1



Označenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
			*	Pridaná hodnota (r. 03 + r. 04 + r. 05 + r. 06 + r. 07) - (r. 11 + r. 12 + r. 13 + r. 14)
**	Výnosy z finančnej činnosti spolu r. 30 + r. 31 + r. 35 + r. 39 + r. 42 + r. 43 + r. 44	29	8 6 4	7 9 2 4 1 4
VIII.	Tržby z predaja cenných papierov a podielov (661)	30		
IX.	Výnosy z dlhodobého finančného majetku súčet (r. 32 až r. 34)	31		7 9 0 7 3 1
IX.1.	Výnosy z cenných papierov a podielov od prepojených účtovných jednotiek (665A)	32		7 9 0 7 3 1
2.	Výnosy z cenných papierov a podielov v podielovej účasti okrem výnosov prepojených účtovných jednotiek (665A)	33		
3.	Ostatné výnosy z cenných papierov a podielov (665A)	34		
X.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku súčet (r. 36 až r. 38)	35		
X.1.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku od prepojených účtovných jednotiek (666A)	36		
2.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku v podielovej účasti okrem výnosov prepojených účtovných jednotiek (666A)	37		
3.	Ostatné výnosy z krátkodobého finančného majetku (666A)	38		
XI.	Výnosové úroky (r. 40 + r. 41)	39		
XI.1.	Výnosové úroky od prepojených účtovných jednotiek (662A)	40		
2.	Ostatné výnosové úroky (662A)	41		
XII.	Kurzové zisky (663)	42	8 5 1	1 6 8 3
XIII.	Výnosy z precenenia cenných papierov a výnosy z derivátových operácií (664, 667)	43		
XIV.	Ostatné výnosy z finančnej činnosti (668)	44	1 3	
**	Náklady na finančnú činnosť spolu r. 46 + r. 47 + r. 48 + r. 49 + r. 52 + r. 53 + r. 54	45	4 3 1 7 1	3 9 0 9 1
K.	Predané cenné papiere a podiely (561)	46		
L.	Náklady na krátkodobý finančný majetok (566)	47		
M.	Opravné položky k finančnému majetku (+/-) (565)	48		
N.	Nákladové úroky (r. 50 + r. 51)	49	2 1 2 7 7	1 1 5 7 8
N.1.	Nákladové úroky pre prepojené účtovné jednotky (562A)	50	1 4 2 6 9	5 3 7 4
2.	Ostatné nákladové úroky (562A)	51	7 0 0 8	6 2 0 4
O.	Kurzové straty (563)	52	6 5 8	2 0 7 0
P.	Náklady na precenenie cenných papierov a náklady na derivátové operácie (564, 567)	53		
Q.	Ostatné náklady na finančnú činnosť (568, 569)	54	2 1 2 3 6	2 5 4 4 3



Označenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2
***	Výsledok hospodárenia z finančnej činnosti (+/-) (r. 29 - r. 45)	55	- 4 2 3 0 7	7 5 3 3 2 3
****	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie pred zdanením (+/-) (r. 27 + r. 55)	56	1 9 9 9 2 1 2	2 0 4 8 8 3 4
R.	Daň z príjmov (r. 58 + r. 59)	57	4 7 1 4 1 7	2 8 2 4 6 2
R.1.	Daň z príjmov splatná (591, 595)	58	3 2 4 0 1 6	3 7 7 9 1 9
2.	Daň z príjmov odložená (+/-) (592)	59	1 4 7 4 0 1	- 9 5 4 5 7
S.	Prevod podielov na výsledku hospodárenia spoločníkom (+/- 596)	60		
****	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení (+/-) (r. 56 - r. 57 - r. 60)	61	1 5 2 7 7 9 5	1 7 6 6 3 7 2

## Poznámky k účtovnej závierke zostavenej k 31. decembru 2022

### I. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

#### 1. Názov a sídlo

ARRIVA Trnava, a.s.  
Nitrianska 5  
917 02 Trnava

Spoločnosť ARRIVA Trnava, a.s. (ďalej len „Spoločnosť“) bola založená 7. mája 2002 a do Obchodného registra bola zapísaná 1. júla 2002 (Obchodný register Okresného súdu Trnava, oddiel: Sa, vložka č. 10251/T).

#### Opis vykonávanej činnosti Spoločnosti

- verejná cestná hromadná pravidelná doprava osôb, cestná motorová doprava – verejná cestná nákladná doprava,
- cestná motorová doprava – verejná cestná hromadná doprava, osobná – nepravidelná,
- cestná motorová doprava – neverejná cestná osobná doprava,
- stanica technickej kontroly,
- výroba a opravy motorových a ostatných dopravných prostriedkov.

#### 2. Neobmedzené ručenie

Spoločnosť nie je neobmedzene ručiacim spoločníkom v iných účtovných jednotkách.

#### 3. Dátum schválenia účtovnej závierky za predchádzajúce účtovné obdobie

Valné zhromaždenie schválilo dňa 8. septembra 2022 účtovnú závierku Spoločnosti za predchádzajúce účtovné obdobie.

#### 4. Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky

Účtovná závierka Spoločnosti k 31. decembru 2022 je zostavená ako riadna účtovná závierka podľa § 17 ods. 6 zákona NR SR č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon o účtovníctve“) za účtovné obdobie od 1. januára 2022 do 31. decembra 2022.

#### 5. Údaje o skupine

Spoločnosť je materskou účtovnou jednotkou, ktorá je na základe § 22 ods.8 zákona o účtovníctve oslobodená od povinnosti zostaviť konsolidovanú účtovnú závierku a konsolidovanú výročnú správu, pretože je spolu s dcérskou spoločnosťou SAD INVEST, s. r. o., so sídlom Nitrianska 5, 917 02, Trnava, zahrnutá do konsolidovanej účtovnej závierky spoločnosti na vyššom stupni v skupine v rámci Európskej únie. Túto konsolidovanú účtovnú závierku zostavuje spoločnosť Deutsche Bahn AG so sídlom Potsdamer Platz 2, 10785 Berlín, Nemecko. Dcérskou spoločnosťou je SAD INVEST, s. r. o. so sídlom Nitrianska 5, 917 02 Trnava.

#### 6. Počet zamestnancov

Názov položky	Stav k 31.12.2022	Stav k 31.12.2021
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	416	417
Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, z toho:	425	420
počet vedúcich zamestnancov	8	8

## 7. Dátum schválenia audítora Spoločnosti

Valné zhromaždenie Spoločnosti schválilo dňa 8. septembra 2022 spoločnosť PricewaterhouseCoopers Slovensko, s.r.o. ako audítora účtovnej závierky za finančný rok ukončený 31. decembra 2022.

## 8. Orgány a akcionári Spoločnosti

### Orgány Spoločnosti

	31. december 2022	31. december 2021
<b>Predstavenstvo</b>		
Predseda	László Ivan (do 31.12.2022 – Pozn. VI)	László Ivan
Podpredseda	Ing. Štefan Duffek	Ing. Štefan Duffek
Člen	Ing. Marcel Hlavoň	Ing. Marcel Hlavoň
<b>Dozorná rada</b>		
Predseda	JUDr. Ing. Miriama Miskolczi	JUDr. Ing. Miriama Miskolczi
Člen	Luboš Sadloň	Luboš Sadloň
	PhDr. Martina Lopatková	PhDr. Martina Lopatková
<b>Prokúra</b>	Ing. Peter Nemeč	Ing. Peter Nemeč

### Akcionári Spoločnosti

Štruktúra akcionárov Spoločnosti k 31. decembru 2022 a k 31. decembru 2021

Akcionár	Výška podielu na základnom imaní v EUR	Výška podielu na základnom imaní v %	Podiel na hlasovacích právach v %	Iný podiel na ostatných položkách VI ako na ZI v %	Výška príspevku do kapitálových fondov z príspevkov v EUR
ARRIVA Slovakia a.s.	6 292 682	60,50%	60,50%	60,50%	0
MH Manažment, a. s.	4 108 446	39,50%	39,50%	39,50%	0
<b>Spolu</b>	<b>10 401 128</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>	<b>0</b>

## II. INFORMÁCIE O PRIJATÝCH ÚČTOVNÝCH ZÁSADÁCH A ÚČTOVNÝCH METÓDACH

### a) Východiská pre zostavenie účtovnej závierky

Účtovná závierka Spoločnosti bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania jej činnosti v súlade so Zákonom o účtovníctve platným v Slovenskej republike a nadväzujúcimi postupmi účtovania.

Spoločnosť vedie účtovníctvo na základe dodržania časovej a vecnej súvislosti nákladov a výnosov. Za základ sa berú všetky náklady a výnosy, ktoré sa vzťahujú na účtovné obdobie bez ohľadu na dátum ich platenia.

Peňažné údaje v účtovnej závierke sú uvedené v celých eurách, pokiaľ nie je určené inak.

Spoločnosť aplikovala účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady konzistentne s predchádzajúcim účtovným obdobím.

### b) Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral, a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, montáž, poisťné a pod.).

Dlhodobý nehmotný majetok sa odpisuje podľa odpisového plánu, ktorý bol zostavený na základe predpokladanej doby jeho používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení majetku do používania.

Nehmotný majetok, ktorého obstarávacia cena (resp. vlastné náklady) neprevýši 2 400 EUR, sa nezaraďuje na účty dlhodobého majetku a odpisuje sa jednorazovo pri uvedení do používania.

Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

	Predpokladaná doba používania (roky)	Metóda odpisovania	Ročná odpisová sadzba (%)
Softvér	4	rovnomerná	25

Dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje podľa odpisového plánu, ktorý bol zostavený na základe predpokladanej doby jeho používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení majetku do používania. Hmotný majetok, ktorého obstarávacia cena (resp. vlastné náklady) neprevýši 1 700 EUR, sa nezaraďuje na účty dlhodobého majetku a odpisuje sa jednorazovo pri uvedení do používania.

Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

	Predpokladaná doba používania (roky)	Metóda odpisovania	Ročná odpisová sadzba (%)
Budovy	20 - 40	rovnomerná	2,5 - 5
Ostatné stavby	8 - 20	rovnomerná	5 - 12,5
Samostatný hnutelný majetok			
Stroje, prístroje a zariadenia	4 - 10	rovnomerná	10 - 25
Dopravné prostriedky	4 - 10	rovnomerná	10 - 25

V prípade prechodného zníženia úžitkovej hodnoty dlhodobého majetku, ktorá bola zistená pri inventarizácii a je výrazne nižšia než jeho ocenenie v účtovníctve po odpočítaní oprávok, je vytvorená opravná položka na úroveň jeho zistenej úžitkovej hodnoty.

#### c) Cenné papiere a podiely

Cenné papiere a podiely sa oceňujú pri nadobudnutí obstarávacími cenami, t. j. vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním.

#### d) Zásoby

Zásoby nakupované sa oceňujú obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu, za ktorú sa majetok obstaral, a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, poistné, provízie a pod.) znížené o zľavy z ceny. Zľava z ceny poskytnutá k už predaným alebo spotrebovaným zásobám sa účtuje ako zníženie nákladov na predané alebo spotrebované zásoby. Spoločnosť účtuje o zásobách spôsobom A tak, ako to definujú postupy účtovania. Úbytok zásob sa účtuje v cene zistenej metódou váženého aritmetického priemeru.

Ak sú obstarávacia cena alebo vlastné náklady zásob vyššie než ich čistá realizačná hodnota ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, vytvára sa opravná položka k zásobám vo výške rozdielu medzi ich ocenením v účtovníctve a ich čistou realizačnou hodnotou. Čistá realizačná hodnota je predpokladaná predajná cena zásob znížená o predpokladané náklady na ich dokončenie a náklady súvisiace s ich predajom.

#### e) Pohľadávky

Pohľadávky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou. Opravná položka sa vytvára k pochybným a nedobytným pohľadávkam, kde existuje riziko nevykonalosti pohľadávok.

Ak je zostatková doba splatnosti pohľadávky dlhšia než jeden rok, vytvára sa opravná položka, ktorá predstavuje rozdiel medzi menovitou a súčasnou hodnotou pohľadávky. Súčasná hodnota pohľadávky sa počíta ako súčet súčinov budúcich peňažných príjmov a príslušných diskontných faktorov.

**f) Finančné účty**

Finančné účty tvorí peňažná hotovosť a zostatky na bankových účtoch pričom riziko zmeny hodnoty tohto majetku je zanedbateľne nízke.

**g) Náklady budúcich období a príjmy budúcich období**

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

**h) Opravné položky**

Opravné položky sa tvoria na základe zásady opatrnosti, ak je opodstatnené predpokladať, že došlo k zníženiu hodnoty majetku oproti jeho oceneniu v účtovníctve. Opravná položka sa účtuje v sume opodstatneného predpokladu zníženia hodnoty majetku oproti jeho oceneniu v účtovníctve.

**i) Rezervy**

Rezerva je záväzok predstavujúci existujúcu povinnosť Spoločnosti, ktorá vznikla z minulých udalostí a je pravdepodobné, že v budúcnosti zníži jej ekonomické úžitky. Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou a oceňujú sa odhadom v sume potrebnej na splnenie existujúcej povinnosti ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Tvorba rezervy sa účtuje na vecne príslušný nákladový alebo majetkový účet, ku ktorému záväzok prislúcha. Použitie rezervy sa účtuje na ľarchu vecne príslušného účtu rezerv so súvzťažným zápisom v prospech vecne príslušného účtu záväzkov. Rozpustenie nepotrebné rezervy alebo jej časti sa účtuje opačným účtovným zápisom, ako sa účtovala tvorba rezervy.

Rezerva na bonusy, rabaty, skontá a vrátenie kúpnej ceny pri reklamácii sa tvorí ako zníženie pôvodne dosiahnutých výnosov so súvzťažným zápisom v prospech účtu rezerv.

Spoločnosť vytvorila rezervy najmä na nevyčerpané dovolenky, nevyplatené prémie, zamestnanecké požitky a nevyfakturované dodávky.

**j) Záväzky**

Záväzky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou. Záväzky pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

**k) Zamestnanecké požitky**

Platy, mzdy, príspevky do štátnych dôchodkových a poisťných fondov, platená ročná dovolenka a platená zdravotná dovolenka, bonusy a ostatné nepeňažné požitky (napr. zdravotná starostlivosť) sa účtujú v účtovnom období, s ktorým vecne a časovo súvisia.

**Dlhodobé zamestnanecké požitky**

Zamestnanec má na základe Zákonníka práce pri odchode do starobného dôchodku nárok na odmenu vo výške jednej priemernej mesačnej mzdy.

Spoločnosť vzbudila na strane zamestnancov očakávania, že bude pokračovať v poskytovaní požitkov. Podľa usúdenia vedenia Spoločnosti nie je prerušenie ich poskytovania v súčasnosti realistické.

Záväzok za už odpracovanú dobu zamestnania je ocenený v jeho súčasnej hodnote k súvahovému dňu. Poistno-matematické zisky alebo straty sa účtujú okamžite v čase ich vzniku pri prehodnotení výšky záväzku.

**l) Splatná daň z príjmu**

Daň z príjmu sa účtuje do nákladov Spoločnosti v období vzniku daňovej povinnosti a v priloženom výkaze ziskov a strát Spoločnosti je vypočítaná zo základu vyplývajúceho z hospodárskeho výsledku pred zdanením, ktorý bol upravený o pripočítateľné a odpočítateľné položky z titulu trvalých a dočasných úprav daňového základu a umorenia straty. Daňový záväzok je uvedený po znížení o preddavky na daň z príjmov, ktoré Spoločnosť uhradila v priebehu roka. V prípade, že uhradené preddavky na daň z príjmu v priebehu roka sú vyššie než jej daňová povinnosť za tento rok, Spoločnosť vykazuje výslednú daňovú pohľadávku.

**m) Odložená daň z príjmu**

Odložená daň z príjmu vyplýva z:

- a) rozdielov medzi účtovnou hodnotou majetku a účtovnou hodnotou záväzkov vykázanou v súvahe a ich daňovou základňou,
- b) možnosti umorovať daňovú stratu v budúcnosti, pod ktorou sa rozumie možnosť odpočítať daňovú stratu od základu dane v budúcnosti,
- c) možnosti previesť nevyužitú daňovú odpočty a iné daňové nároky do budúcich období.

Odložená daňová pohľadávka sa účtuje iba do takej výšky, do akej je pravdepodobné, že bude možné dočasné rozdiely vyrovnáť voči budúcemu základu dane.

Pri výpočte odloženej dane sa použije sadzba dane z príjmov, o ktorej sa predpokladá, že bude platiť v čase vyrovnania odloženej dane.

**n) Dotácie zo štátneho rozpočtu**

O nároku na dotáciu, podporu alebo príspevok sa účtuje, ak je takmer isté, že na základe splnených podmienok na poskytnutie dotácie, podpory alebo príspevku budú tieto finančné prostriedky Spoločnosti poskytnuté.

Prijaté dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtujú ako záväzok Spoločnosti ku dňu prijatia. Dotácie na hospodársku činnosť sa účtujú ako ostatné výnosy z hospodárskej činnosti, ak sa dotácia poskytla na úhradu nákladov, a to v časovej a vecnej súvislosti so zaúčtovaním nákladov vynaložených na príslušný účel, na ktorý sa dotácie na hospodársku činnosť poskytli. Dotácie na dlhodobý majetok sa účtujú v prospech výnosov budúcich období a následne sa vykážu ako ostatné výnosy z hospodárskej činnosti v časovej a vecnej súvislosti so zaúčtovaním odpisov obstaraného dlhodobého majetku.

**o) Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období**

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

**p) Leasing (Spoločnosť je nájomca)**

**Operatívny leasing.** Prenájom majetku formou operatívneho leasingu sa účtuje do nákladov priebežne počas doby trvania leasingovej zmluvy.

**q) Cudzía mena**

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem preddavkov prijatých a poskytnutých) sa prepočítavajú na eurá referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu alebo v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. Vzniknuté kurzové rozdiely sa účtujú s vplyvom na výsledok hospodárenia.

**r) Vykazovanie výnosov**

Výnosy z predaja služieb sa vykazujú v účtovnom období, v ktorom boli služby poskytnuté s ohľadom na stav rozpracovanosti danej služby. Ten je zistený na základe skutočne poskytnutých služieb ako pomernej časti k celkovému rozsahu dohodnutých služieb.

Výnosy sa vykazujú po odpočítaní dane z pridanej hodnoty, zliav a zrážok (rabaty, bonusy, skontá, dobropisy a pod.).

Výnosy Spoločnosti tvoria najmä tržby z prepravy osôb v prímestskej a mestskej doprave, náhrady strát zo služieb vo verejnom záujme, prenájmu majetku, poskytovania reklamných služieb a užívania autobusových staníc.

Tržby sú účtované na základe faktúr za poskytnuté služby. Prevažnú väčšinu tvoria však tržby v hotovosti cez registračné pokladnice u vodičov resp. na predajných miestach.

Výnosy z príspevkov za služby vo verejnom záujme sú účtované na základe nákladov a marže podľa zmlúv o výkonoch vo verejnom záujme.

**s) Porovnateľné údaje**

Niektoré údaje za predošlé účtovné obdobie boli pozmenené pre ich lepšiu porovnateľnosť s údajmi uvedenými v bežnom účtovnom období. Zmena v prezentácii porovnateľných údajov nemala dopad na celkovú výšku aktív, vlastného imania a výsledku hospodárenia v predchádzajúcom období.



Informácie za predchádzajúce účtovné obdobie sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Dlhodobý nehmotný majetok	Aktivované náklady na vývoj		Softvér	Oceniteľné práva	Goodwill	Ostatný DNM	Obstarávaný DNM	Poskytnuté preddavky na DNM	Spolu
	Prvotné ocenenie								
<b>Stav k 1.1.2021</b>	0	85 139	0	0	81 485	7 203	0	0	173 827
Prírastky	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Úbytky	0	0	0	0	81 485	0	0	0	81 485
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Stav k 31.12.2021</b>	0	85 139	0	0	0	7 203	0	0	92 342
Oprávky									
<b>Stav k 1.1.2021</b>	0	85 139	0	0	81 485	7 203	0	0	173 827
Prírastky	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Úbytky	0	0	0	0	81 485	0	0	0	81 485
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Stav k 31.12.2021</b>	0	85 139	0	0	0	7 203	0	0	92 342
Opravné položky									
<b>Stav k 1.1.2021</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Prírastky	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Úbytky	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Stav k 31.12.2021</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Zostatková hodnota									
<b>Stav k 1.1.2021</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Stav k 31.12.2021</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Na dlhodobý nehmotný majetok nie je zriadené záložné právo. Právo Spoločnosti nakladať s dlhodobým nehmotným majetkom nie je obmedzené.

Spoločnosť nemala náklady na výskumnú a vývojovú činnosť za bežné ani predchádzajúce účtovné obdobie.

## 2. Dlhodobý hmotný majetok

Prehľad pohybu dlhodobého hmotného majetku za bežné účtovné obdobie je uvedený nižšie:

Dlhodobý hmotný majetok	Pozemky	Stavby	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Ostatný DHM	Obstarávaný DHM	Poskytnuté preddavky na DHM	Spolu
Prvotné ocenenie									
Stav k 1.1.2022	1 054 518	3 941 397	43 938 342	0	0	0	3 179 574	0	52 113 831
Prírastky	0			0	0	0	7 202 411	0	7 202 411
Úbytky	70 193	820	5 090 577	0	0	0	0	0	5 161 590
Presuny	0	49 489	10 050 718	0	0	0	-10 100 207	0	0
<b>Stav k 31.12.2022</b>	<b>984 325</b>	<b>3 990 066</b>	<b>48 898 483</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>281 778</b>	<b>0</b>	<b>54 154 652</b>
Oprávk									
Stav k 1.1.2022	0	2 924 723	34 267 510	0	0	0	0	0	37 192 233
Prírastky	0	69 918	2 343 469	0	0	0	0	0	2 413 387
Úbytky	0	820	5 099 459	0	0	0	0	0	5 100 279
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Stav k 31.12.2022</b>	<b>0</b>	<b>2 993 821</b>	<b>31 511 520</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>34 505 341</b>
Opravné položky									
Stav k 1.1.2022	0	0	0	0	0	0	58 722	0	58 722
Prírastky	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Úbytky	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Stav k 31.12.2022</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>58 722</b>	<b>0</b>	<b>58 722</b>
Zostatková hodnota									
Stav k 1.1.2022	1 054 518	1 016 674	9 670 832	0	0	0	3 120 852	0	14 862 876
<b>Stav k 31.12.2022</b>	<b>984 325</b>	<b>996 245</b>	<b>17 386 963</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>223 056</b>	<b>0</b>	<b>19 590 589</b>

Informácie za predchádzajúce účtovné obdobie sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Dlhodobý hmotný majetok	Pozemky	Stavby	Samostatné hnutelné veci		Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Ostatný DDM	Obstarávaný DDM	Poskytnuté preddavky na DDM	Spolu
			hnutelných vecí	subory						
<b>Prvotné ocenenie</b>										
<b>Stav k 1.1.2021</b>	<b>1 053 338</b>	<b>3 902 865</b>	<b>45 103 330</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>6 854</b>	<b>91 379</b>	<b>0</b>	<b>50 157 766</b>
Prírastky	0	0	0	0	0	0	0	8 112 603	0	8 112 603
Úbytky	0	0	6 144 630	0	0	0	6 854	5 054	0	6 156 538
Presuny	1 180	38 532	4 979 642	0	0	0	0	-5 019 354	0	0
<b>Stav k 31.12.2021</b>	<b>1 054 518</b>	<b>3 941 397</b>	<b>43 938 342</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3 179 574</b>	<b>0</b>	<b>52 113 831</b>
<b>Oprávky</b>										
<b>Stav k 1.1.2021</b>	<b>0</b>	<b>2 837 854</b>	<b>38 711 139</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>41 548 993</b>
Prírastky	0	86 869	1 699 655	0	0	0	0	0	0	1 786 524
Úbytky	0	0	6 143 284	0	0	0	0	0	0	6 143 284
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Stav k 31.12.2021</b>	<b>0</b>	<b>2 924 723</b>	<b>34 267 510</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>37 192 233</b>
<b>Opravné položky</b>										
<b>Stav k 1.1.2021</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>84 802</b>	<b>0</b>	<b>84 802</b>
Prírastky	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Úbytky	0	0	0	0	0	0	0	26 080	0	26 080
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Stav k 31.12.2021</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>58 722</b>	<b>0</b>	<b>58 722</b>
<b>Zostatková hodnota</b>										
<b>Stav k 1.1.2021</b>	<b>1 053 338</b>	<b>1 065 011</b>	<b>6 392 191</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>6 854</b>	<b>6 577</b>	<b>0</b>	<b>8 523 971</b>
<b>Stav k 31.12.2021</b>	<b>1 054 518</b>	<b>1 016 674</b>	<b>9 670 832</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3 120 852</b>	<b>0</b>	<b>14 862 876</b>

Informácie o záložnom práve, príp. obmedzenom práve disponovať s dlhodobým hmotným majetkom:

**Dlhodobý hmotný majetok**

Dlhodobý hmotný majetok, na ktorý je zriadené záložné právo

Hodnota k 31.12.2022  
1 323 486

Hodnota k 31.12.2021  
1 398 000



Informácie za predchádzajúce účtovné obdobie sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Dlhodobý finančný majetok	Podielové CP a podiely v prepojených ÚJ	Podielové CP a podiele s podielovou účasťou okrem prepojených ÚJ	Ostatné realizovateľné cenné papiere	Pôžičky ÚJ	Pôžičky v rámci podielovej účasti okrem prepojených ÚJ	Ostatné pôžičky	Dlhové CP a Ostatný DFM	Pôžičky a ostatný DFM s dobou splatnosti najviac jeden rok	Účty v bankách s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok	Poskytnuté preddavky na DFM	Spolu
Prvotné ocenenie											
Stav k 1.1.2021	500 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	500 000
Prírastky	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Úbytky	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav k 31.12.2021	500 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	500 000
Opravné položky											
Stav k 1.1.2021	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Prírastky	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Úbytky	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav k 31.12.2021	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Účtovná hodnota											
Stav k 1.1.2021	500 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	500 000
Stav k 31.12.2021	500 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	500 000

Na dlhodobý finančný majetok nie je zriadené záložné právo. Právo Spoločnosti nakladať s dlhodobým finančným majetkom nie je obmedzené.

#### Rozhodujúci vplyv

Spoločnosť má určitý dlhodobý finančný majetok umiestnený v iných účtovných jednotkách, kde prostredníctvom tohto umiestnenia vykonáva rozhodujúci vplyv.

Výška vlastného imania k 31. decembru 2022, výsledok hospodárenia za bežné účtovné obdobie a iné informácie o týchto účtovných jednotkách sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Obchodné meno a sídlo	Podiel na ZI v %	Podiel na iných zložkách vlastného imania v %	Výška vlastného imania	Výsledok hospodárenia	Výška príspevkov do kapitálových fondov z príspevkov	Účtovná hodnota DFM
<b>Rozhodujúci vplyv</b>						
SAD INVEST, s. r. o.	100%	100%	673 997	10 161	0	500 000
<b>Spolu</b>						<b>500 000</b>

Informácie za predchádzajúce účtovné obdobie sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Obchodné meno a sídlo	Podiel na ZI v %	Podiel na iných zložkách vlastného imania v %	Výška vlastného imania	Výsledok hospodárenia	Výška príspevkov do kapitálových fondov z príspevkov	Účtovná hodnota DFM
<b>Rozhodujúci vplyv</b>						
SAD INVEST, s. r. o.	100%	100%	663 836	21 126	0	500 000
<b>Spolu</b>						<b>500 000</b>

#### 4. Zásoby

K zásobám neboli tvorené opravné položky. Zásoby tvorí predovšetkým motorová nafta. Na zásoby nie je zriadené záložné právo, ani obmedzené právo disponovať so zásobami.

#### 5. Pohľadávky

Vývoj opravnej položky k pohľadávkam v priebehu bežného účtovného obdobia je zobrazený v nasledujúcej tabuľke:

Pohľadávky	Stav k	Tvorba OP	Zúčtovanie OP	Zúčtovanie OP	Stav k
	1.1.2022		z dôvodu zániku opodstatnenosti	z dôvodu vyradenia majetku z účtovníctva	31.12.2022
Krátkodobé pohľadávky z obchodného styku, z toho:	150 374	3 103	14 413	0	139 064
Ostatné pohľadávky z obchod. styku	150 374	3 103	14 413	0	139 064
<b>Krátkodobé pohľadávky spolu</b>	<b>150 374</b>	<b>3 103</b>	<b>14 413</b>	<b>0</b>	<b>139 064</b>

Informácie za predchádzajúce účtovné obdobie sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Pohľadávky	Stav k	Tvorba OP	Zúčtovanie OP	Zúčtovanie OP	Stav k
	1.1.2021		z dôvodu zániku opodstatnenosti	z dôvodu vyradenia majetku z účtovníctva	31.12.2021
Krátkodobé pohľadávky z obchodného styku, z toho:	143 729	6 645	0	0	150 374
Ostatné pohľadávky z obchod. styku	143 729	6 645	0	0	150 374
<b>Krátkodobé pohľadávky spolu</b>	<b>143 729</b>	<b>6 645</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>150 374</b>

Spoločnosť vytvára opravné položky na pohľadávky v závislosti od ich vekovej štruktúry a kde existuje riziko ich nevykonalnosti.

Veková štruktúra krátkodobých pohľadávok Spoločnosti k 31. decembru 2022 je uvedená v nasledujúcej tabuľke:

Názov položky	V lehote splatnosti	Po lehote splatnosti	Pohľadávky spolu
<b>Krátkodobé pohľadávky z obchodného styku, z toho:</b>	<b>201 785</b>	<b>252 003</b>	<b>453 788</b>
Pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám	4 554	32 961	37 515
Ostatné pohľadávky z obchodného styku	197 231	219 042	416 273
<b>Ostatné krátkodobé pohľadávky, z toho:</b>	<b>1 119 505</b>	<b>76 847</b>	<b>1 196 352</b>
Daňové pohľadávky a dotácie	1 034 966	75 893	1 110 859
Iné pohľadávky	84 539	954	85 493
<b>Krátkodobé pohľadávky spolu</b>	<b>1 321 290</b>	<b>328 850</b>	<b>1 650 140</b>

Informácie za predchádzajúce účtovné obdobie sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Názov položky	V lehote splatnosti	Po lehote splatnosti	Pohľadávky spolu
<b>Krátkodobé pohľadávky z obchodného styku, z toho:</b>	<b>283 578</b>	<b>127 981</b>	<b>411 559</b>
Pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám	6 840	68 314	75 154
Ostatné pohľadávky z obchodného styku	276 738	59 667	336 405
<b>Ostatné krátkodobé pohľadávky, z toho:</b>	<b>2 458 616</b>	<b>138 742</b>	<b>2 597 358</b>
Pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám	790 853	0	790 853
Daňové pohľadávky a dotácie	1 667 763	89 347	1 757 110
Iné pohľadávky	0	49 395	49 395
<b>Krátkodobé pohľadávky spolu</b>	<b>2 742 194</b>	<b>266 723</b>	<b>3 008 917</b>

Spoločnosť nemá pohľadávky kryté záložným právom alebo inou formou zabezpečenia, ani s obmedzeným právom disponovať s nimi.

## 6. Finančné účty

Finančnými účtami môže Spoločnosť voľne disponovať.

## PASÍVA

### 1. Vlastné imanie

Informácie o pohyboch vo vlastnom imaní a iné dodatočné informácie o vlastnom imaní Spoločnosti sú uvedené v Poznámkach v časti IX.

### 2. Sociálny fond

Tvorba a čerpanie sociálneho fondu v priebehu bežného i predchádzajúceho účtovného obdobia sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Názov položky	2022	2021
<b>Začiatkový stav sociálneho fondu</b>	<b>54 264</b>	<b>36 682</b>
Tvorba sociálneho fondu na ťarchu nákladov	46 422	42 555
<b>Tvorba sociálneho fondu spolu</b>	<b>46 422</b>	<b>42 555</b>
<b>Čerpanie sociálneho fondu</b>	<b>56 766</b>	<b>24 973</b>
<b>Konečný zostatok sociálneho fondu</b>	<b>43 920</b>	<b>54 264</b>

### 3. Odložený daňový záväzok

Informácie o výpočte odloženého daňového záväzku a iné doplňujúce informácie k odloženej dani sú uvedené v Poznámkach v časti IV bod 6.

#### 4. Závazky

Štruktúra záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. decembru 2022:

Názov položky	Závazky so zostatkovou dobou splatnosti			Závazky po lehote splatnosti	Spolu záväzky
	viac ako päť rokov	až päť rokov	do jedného roka		
<b>Ostatné dlhodobé záväzky, z toho:</b>	<b>0</b>	<b>963 370</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>963 370</b>
Závazky zo sociálneho fondu	0	43 920	0	0	43 920
Odložený daňový záväzok	0	919 450	0	0	919 450
<b>Dlhodobé záväzky spolu</b>	<b>0</b>	<b>963 370</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>963 370</b>
<b>Krátkodobé záväzky z obchodného styku, z toho:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3 469 491</b>	<b>414 731</b>	<b>3 884 222</b>
Závazky voči prepojeným účt. jednotkám	0	0	337 507	403 355	740 862
Ostatné záväzky z obchodného styku	0	0	3 131 984	11 376	3 143 360
<b>Ostatné krátkodobé záväzky, z toho:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2 985 053</b>	<b>0</b>	<b>2 985 053</b>
Závazky voči prepojeným účtovným jednotkám	0	0	1 501 420	0	1 501 420
Závazky voči zamestnancom	0	0	611 372	0	611 372
Závazky zo sociálneho poistenia	0	0	362 993	0	362 993
Daňové záväzky a dotácie	0	0	425 126	0	425 126
Iné záväzky	0	0	84 142	0	84 142
<b>Krátkodobé záväzky spolu</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>6 454 544</b>	<b>414 731</b>	<b>6 869 275</b>

Informácie za predchádzajúce účtovné obdobie sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Názov položky	Závazky so zostatkovou dobou splatnosti			Závazky po lehote splatnosti	Spolu záväzky
	viac ako päť rokov	až päť rokov	do jedného roka		
<b>Ostatné dlhodobé záväzky, z toho:</b>	<b>0</b>	<b>826 313</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>826 313</b>
Závazky zo sociálneho fondu	0	54 264	0	0	54 264
Odložený daňový záväzok	0	772 049	0	0	772 049
<b>Dlhodobé záväzky spolu</b>	<b>0</b>	<b>826 313</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>826 313</b>
<b>Krátkodobé záväzky z obchodného styku, z toho:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5 053 271</b>	<b>600 634</b>	<b>5 653 905</b>
Závazky voči prepojeným účt. jednotkám	0	0	456 266	266 140	722 406
Ostatné záväzky z obchodného styku	0	0	4 597 005	334 494	4 931 499
<b>Ostatné krátkodobé záväzky, z toho:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>916 301</b>	<b>329 405</b>	<b>1 245 706</b>
Závazky voči zamestnancom	0	0	494 634	0	494 634
Závazky zo sociálneho poistenia	0	0	290 941	0	290 941
Daňové záväzky a dotácie	0	0	123 190	329 405	452 595
Iné záväzky	0	0	7 536	0	7 536
<b>Krátkodobé záväzky spolu</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5 969 572</b>	<b>930 039</b>	<b>6 899 611</b>

Závazky nie sú zabezpečené záložným právom či inou formou zabezpečenia.

## 5. Rezervy

Prehľad pohybu rezerv za rok 2022 je uvedený v nasledujúcej tabuľke:

Názov položky	Stav k 1.1.2022	Tvorba	Použitie	Zrušenie	Stav k 31.12.2022
<b>Dlhodobé rezervy, z toho:</b>	<b>77 195</b>	<b>71 601</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>148 796</b>
<i>Ostatné dlhodobé rezervy, z toho:</i>	<i>77 195</i>	<i>71 601</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>148 796</i>
Rezerva na odchodné	77 195	71 601	0	0	148 796
<b>Krátkodobé rezervy, z toho:</b>	<b>442 436</b>	<b>478 915</b>	<b>437 141</b>	<b>0</b>	<b>484 210</b>
<i>Zákonné krátkodobé rezervy, z toho:</i>	<i>251 822</i>	<i>358 852</i>	<i>251 822</i>	<i>0</i>	<i>358 852</i>
Rezerva na nevyčerpanú dovolenku	251 822	358 852	251 822	0	358 852
<i>Ostatné krátkodobé rezervy, z toho:</i>	<i>190 614</i>	<i>120 063</i>	<i>185 319</i>	<i>0</i>	<i>125 358</i>
Rezerva na vykonanie auditu	1 000	0	0	0	1 000
Rezerva na služby	157 821	120 063	157 821	0	120 063
Rezerva na prémie	31 793	0	27 498	0	4 295
<b>Rezervy spolu</b>	<b>519 631</b>	<b>550 516</b>	<b>437 141</b>	<b>0</b>	<b>633 006</b>

Informácie za predchádzajúce účtovné obdobie sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Názov položky	Stav k 1.1.2021	Tvorba	Použitie	Zrušenie	Stav k 31.12.2021
<b>Dlhodobé rezervy, z toho:</b>	<b>79 768</b>	<b>0</b>	<b>2 573</b>	<b>0</b>	<b>77 195</b>
<i>Ostatné dlhodobé rezervy, z toho:</i>	<i>79 768</i>	<i>0</i>	<i>2 573</i>	<i>0</i>	<i>77 195</i>
Rezerva na odchodné	79 768	0	2 573	0	77 195
<b>Krátkodobé rezervy, z toho:</b>	<b>117 666</b>	<b>442 436</b>	<b>117 666</b>	<b>0</b>	<b>442 436</b>
<i>Zákonné krátkodobé rezervy, z toho:</i>	<i>19 166</i>	<i>251 822</i>	<i>19 166</i>	<i>0</i>	<i>251 822</i>
Rezerva na nevyčerpanú dovolenku	19 166	251 822	19 166	0	251 822
<i>Ostatné krátkodobé rezervy, z toho:</i>	<i>98 500</i>	<i>190 614</i>	<i>98 500</i>	<i>0</i>	<i>190 614</i>
Rezerva na vykonanie auditu	10 100	1 000	10 100	0	1 000
Rezerva na služby	88 400	157 821	88 400	0	157 821
Rezerva na prémie	0	31 793	0	0	31 793
<b>Rezervy spolu</b>	<b>197 434</b>	<b>442 436</b>	<b>120 239</b>	<b>0</b>	<b>519 631</b>

Použitie dlhodobých rezerv sa predpokladá v prípade rezerv na odchodné do dôchodku postupne pri jednotlivých odchodoch do dôchodku.

## 6. Bankové úvery

Prehľad bankových úverov k je uvedený v nasledujúcej tabuľke:

Názov položky	Mena	Úrok p. a. v %	Dátum splatnosti	Suma istiny v mene EUR	
				k 31.12.2022	k 31.12.2021
<b>Dlhodobé bankové úvery, z toho:</b>				<b>0</b>	<b>95 560</b>
SLSP a.s. bankové úvery	EUR	1,7%+1M EURIBOR	od 20.02.2023 do 20.11.2024	0	95 560
<b>Krátkodobé bankové úvery, z toho:</b>				<b>95 608</b>	<b>140 623</b>
SLSP a.s. bankové úvery	EUR	1,7%+1M EURIBOR	od 20.02.2023 do 20.11.2024	95 560	140 486
Kreditná karta				48	137
<b>Spolu</b>				<b>95 608</b>	<b>236 183</b>

K 31. decembru 2022 boli úvery zabezpečené dlhodobým hmotným majetkom vo výške 1 323 486 EUR.

Na základe súčasných úverových zmlúv je Spoločnosť povinná dodržiavať určité finančné ukazovatele a ich plnenie k 31. decembru 2022 dodržala.

## 7. Časové rozlíšenie

Štruktúra časového rozlíšenia je uvedená v nasledujúcej tabuľke:

Názov položky	Stav k	Stav k
	31.12.2022	31.12.2021
<b>Výnosy budúcich období dlhodobé, z toho:</b>	<b>955 275</b>	<b>1 077 225</b>
Časové rozlíšenie IROP dotácie na nákup autobusov - dlhodobá časť	955 275	1 077 225
<b>Výnosy budúcich období krátkodobé, z toho:</b>	<b>121 950</b>	<b>121 950</b>
Časové rozlíšenie IROP dotácie na nákup autobusov - krátkodobá časť	121 950	121 950
<b>Spolu</b>	<b>1 077 225</b>	<b>1 199 175</b>

Spoločnosť má na základe zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku uzavretej s Ministerstvom pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR zo dňa 19.09.2019 (pričom zmluva nadobudla účinnosť 21.09.2019) nárok na nenávratný finančný príspevok z Integrovaného regionálneho operačného programu (IROP) maximálne do výšky 1 225 753,99 na realizáciu projektu IROP – Z – 3002011S049-121-32 Modernizácia vozidlového parku – ARRIVA Trnava, a.s.

Autobusy obstarané v rámci uvedeného projektu sú zabezpečené formou záložného práva v prospech poskytovateľa nenávratného finančného príspevku.

V súvislosti s uvedeným projektom obdržala Spoločnosť v roku 2021 dotáciu vo výške 1 219 500 EUR.

## IV. INFORMÁCIE, KTORÉ DOPLŇUJÚ A VYSVETĽUJÚ POLOŽKY VÝKAZU ZISKOV A STRÁT

### 1. Čistý obrat

Informácie o štruktúre čistého obratu Spoločnosti sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Názov položky	2022	2021
<b>Tržby za vlastné výkony a tovar, z toho:</b>	<b>5 701 514</b>	<b>4 926 329</b>
Tržby z predaja služieb	5 701 514	4 926 329
Iné výnosy súvisiace s bežnou činnosťou	19 217 371	16 348 237
<b>Čistý obrat celkom</b>	<b>24 918 885</b>	<b>21 274 566</b>

## VÝNOSY

### 2. Tržby za vlastné výkony a tovar

Tržby za vlastné výkony a tovar podľa jednotlivých segmentov, t. j. podľa typov výrobkov, tovarov, služieb a iných činností Spoločnosti, a podľa hlavných geografických oblastí odbytu sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Oblasť odbytu	Prepravná činnosť		Prenájom		Ostatné		Spolu	
	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021
Slovensko	5 431 665	4 657 246	152 412	128 558	117 437	140 525	5 701 514	4 926 329
<b>Spolu</b>	<b>5 431 665</b>	<b>4 657 246</b>	<b>152 412</b>	<b>128 558</b>	<b>117 437</b>	<b>140 525</b>	<b>5 701 514</b>	<b>4 926 329</b>

### 3. Ostatné výnosy z hospodárskej a finančnej činnosti

Informácie o výnosoch pri aktivácii nákladov a o výnosoch z hospodárskej a finančnej činnosti sú uvedené nižšie:

Názov položky	2022	2021
<b>Významné položky pri aktivácii nákladov, z toho:</b>	<b>359</b>	<b>179</b>
Obstaranie dlhodobého majetku vlastnou dopravou	0	179
Ostatná aktivácia	359	0
<b>Ostatné významné položky výnosov z hospodárskej činnosti, z toho:</b>	<b>19 526 372</b>	<b>16 581 013</b>
Výnosy z predaja dlhodobého hmotného a nehmotného majetku	208 828	10 621
Náhrady strát od objednávateľov	19 058 100	16 327 912
Výnosy z dotácií na nákup majetku - IROP	121 950	20 325
Náhrada škody	99 310	164 617
Ostatné	38 184	57 538
<b>Finančné výnosy, z toho:</b>	<b>864</b>	<b>792 414</b>
Kurzové zisky	851	1 683
<i>Ostatné významné položky finančných výnosov, z toho:</i>	<i>13</i>	<i>790 731</i>
Dividendy od dcérskej spoločnosti	0	790 731
Ostatné	13	0

## NÁKLADY

### 4. Náklady z hospodárskej a finančnej činnosti

Prehľad nákladov Spoločnosti z hospodárskej a finančnej činnosti (okrem osobných nákladov) je uvedený v nasledujúcej tabuľke:

Názov položky	2022	2021
<b>Náklady za poskytnuté služby, z toho:</b>	<b>5 009 497</b>	<b>5 039 314</b>
<i>Náklady voči audítorovi, audítorskej spoločnosti, z toho:</i>	<i>25 470</i>	<i>23 100</i>
náklady za overenie individuálnej účtovnej závierky	25 470	23 100
<i>Ostatné významné položky nákladov za poskytnuté služby, z toho:</i>	<i>4 984 027</i>	<i>5 016 214</i>
Opravy a udržiavanie	2 263 559	2 458 360
Cestovné	431 808	365 891
Náklady na reprezentáciu	15 560	8 127
Užívanie autobusovej stanice	820 220	663 435
Strážna služba	132 857	196 032
Mýto	77 868	78 943
Právne, ekonomické a iné poradenstvo	51 968	40 286
Nájomné	262 097	182 354
Telekomunikačné služby	20 773	26 136
Energie vrátane vody	7 613	84 865
Ostatné	899 704	911 785
<b>Ostatné významné položky nákladov z hospodárskej činnosti, z toho:</b>	<b>215 496</b>	<b>254 213</b>
Manká a škody	6 632	0
Tvorba a zúčtovanie opravných položiek k pohľadávkam	3 103	6 645
Povinné zmluvné poistenie	167 880	163 908
Havarijné poistenie	15 921	1 291
Ostatné	21 960	82 369
<b>Finančné náklady, z toho:</b>	<b>43 171</b>	<b>39 091</b>
Kurzové straty	658	2 070
<i>Ostatné významné položky finančných nákladov, z toho:</i>	<i>42 513</i>	<i>37 021</i>
Úroky	21 277	11 578
Ostatné	21 236	25 443

## 5. Osobné náklady

Prehľad osobných nákladov Spoločnosti je uvedený v nasledujúcej tabuľke:

Názov položky	2022	2021
<b>Osobné náklady, z toho:</b>	<b>10 133 978</b>	<b>9 286 910</b>
Mzdy	7 250 860	6 728 723
Odmeny členom orgánov spoločnosti a družstva	37 938	49 020
Zákonné sociálne zabezpečenie	2 516 931	2 320 787
Ostatné sociálne zabezpečenie	916	863
Zákonné sociálne náklady	327 333	187 017
Ostatné sociálne náklady	0	500

## 6. Dane

Informácie o dočasných rozdieloch a výpočte odloženej dane sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Názov položky	Stav k 31.12.2021	Zaučtovaná do vlastného imania	Zaučtované do výkazu ziskov a strát	Stav k 31.12.2022
Dlhodobý majetok	-4 001 235	0	-1 034 813	-5 036 048
Rezervy	263 410	0	-67 451	195 959
Ostatné	61 401	0	400 353	461 754
<b>Celkom</b>	<b>-3 676 424</b>	<b>0</b>	<b>-701 911</b>	<b>-4 378 335</b>
Sadzbá dane z príjmov ( v %)	21%	21%	21%	21%
<b>Odložený daňový záväzok vypočítaný</b>	<b>-772 049</b>	<b>0</b>	<b>-147 401</b>	<b>-919 450</b>
<b>Odložený daňový záväzok zaučtovaný</b>	<b>-772 049</b>	<b>0</b>	<b>-147 401</b>	<b>-919 450</b>

Odsúhlasenie vzťahu medzi splatnou daňou z príjmov, odloženou daňou z príjmov a výsledkom hospodárenia pred zdanením je uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Názov položky	2022			2021		
	Základ dane	Daň	Daň v %	Základ dane	Daň	Daň v %
<b>Výsledok hospodárenia pred zdanením, z toho:</b>	<b>1 999 212</b>			<b>2 048 834</b>		
teoretická daň		419 835	21,0%		430 255	21,0%
Daňovo neuznané náklady	26 174	5 496		86 957	18 261	
Výnosy nepodliehajúce dani		0		-790 731	-166 054	
Iné	219 457	46 086		0	0	
<b>Spolu</b>	<b>471 417</b>	<b>471 417</b>	<b>23,6%</b>	<b>282 462</b>	<b>282 462</b>	<b>13,7%</b>
Splatná daň z príjmov		324 016	16,2%		377 919	18,4%
Odložená daň z príjmov		147 401	7,4%		-95 457	-4,7%
<b>Celková daň z príjmov</b>		<b>471 417</b>	<b>23,6%</b>		<b>282 462</b>	<b>13,7%</b>

## V. INFORMÁCIE O INÝCH AKTÍVACH A INÝCH PASÍVACH

### 1. Podmienené záväzky

Vzhľadom na to, že viaceré oblasti slovenského daňového práva (napr. legislatíva ohľadom transferového oceňovania) doteraz neboli dostatočne overené praxou, existuje neistota v tom, ako ich budú daňové orgány aplikovať. Mieru tejto neistoty nie je možné kvantifikovať a zanikne až potom, keď budú k dispozícii právne precedensy, príp. oficiálne interpretácie príslušných orgánov. Vedenie Spoločnosti si nie je vedomé žiadnych okolností, v dôsledku ktorých by jej vznikol v budúcnosti významný náklad.

## VI. UDALOSTI, KTORÉ NASTALI PO DNI, KU KTORÉMU SA ZOSTAVUJE ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

K 31. decembru 2022 predseda predstavenstva pán László Ivan ukončil svoje pôsobenie v Spoločnosti. Na prechodné obdobie, do doby zrealizovania výberového konania, bola majoritným akcionárom Spoločnosti poverená vedením skupiny ARRIVA na Slovensku pani Anikó Körmeni, ktorá bola zároveň menovaná za predsedu predstavenstva Spoločnosti od 1. januára 2023. Funkciu predsedu predstavenstva vykonávala do 24. mája 2023. Od mája 2023 nastúpil do Spoločnosti pán Michal Horák, ktorý bol poverený vedením skupiny ARRIVA na Slovensku a zároveň bol 25. mája 2023 menovaný do pozície predsedu predstavenstva Spoločnosti.

Po konci roka 2022 došlo k podpísaniu Zmluvy o službách vo verejnom záujme v prímestskej autobusovej doprave v dopravnom regióne Trnava na 10 rokov na základe úspešného zavŕšenia verejnej súťaže vyhlásenej Trnavským samosprávnym krajom.

Po 31. decembri 2022 do dňa zostavenia účtovnej závierky nenastali ďalšie udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2022.

## VII. TRANSAKCIE SO SPRIAZNENÝMI STRANAMI

### 1. Transakcie medzi Spoločnosťou a spriaznenými stranami

Transakcie so spriaznenými stranami sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Charakteristika transakcie	Spriaznená osoba	2022	2021
Nákup zásob	Materská spoločnosť	4 523 390	3 041 352
Nákup zásob	Ostatné spriaznené strany	107 854	128 439
Nákup služieb	Materská spoločnosť	661 879	653 685
Nákup služieb	Dcérska účtovná jednotka	12 356	21 317
Nákup služieb	Ostatné spriaznené strany	2 042 620	2 363 652
Predaj služieb	Materská spoločnosť	21 611	20 800
Predaj služieb	Dcérska účtovná jednotka	546	0
Predaj služieb	Ostatné spriaznené strany	356 310	406 309
Vyplatené dividendy	Materská spoločnosť	288 557	33 038
Výnosy z dividend	Dcérska spoločnosť	0	790 731
Nákladové úroky	Ostatné spriaznené strany	14 269	5 374

Charakteristika zostatku	Spriaznená osoba	Stav k 31.12.2022	Stav k 31.12.2021
Závazky z obchodného styku	Materská spoločnosť	203 055	311 717
Závazky z obchodného styku	Dcérska účtovná jednotka	911	134
Závazky z obchodného styku	Ostatné spriaznené strany	536 896	410 555
Pohľadávky z obchodného styku	Materská spoločnosť	5 200	6 240
Pohľadávky z obchodného styku	Dcérska účtovná jednotka	360	191
Pohľadávky z obchodného styku	Ostatné spriaznené strany	31 955	68 723
Závazok z cash-poolingu	Ostatné spriaznené strany	1 501 420	0
Iné pohľadávky	Materská spoločnosť	9 544	0
Iné záväzky	Materská spoločnosť	79 339	0
Pohľadávka z dividend	Dcérska spoločnosť	0	790 731

### 2. Príjmy a výhody členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu či iného orgánu Spoločnosti

Názov položky	Predstavenstvo		Dozorná rada		Spolu	
	2022	2021	2022	2021	2022	2021
Priznané odmeny za účtovné obdobie z dôvodu výkonu funkcie, z toho:	<b>20 520</b>	<b>28 620</b>	<b>17 418</b>	<b>20 400</b>	<b>37 938</b>	<b>49 020</b>
Priznané odmeny súčasných členov	20 520	28 620	17 418	20 400	37 938	49 020
<b>Spolu</b>	<b>20 520</b>	<b>28 620</b>	<b>17 418</b>	<b>20 400</b>	<b>37 938</b>	<b>49 020</b>

## VIII. OSTATNÉ INFORMÁCIE

Spoločnosť dňa 29. decembra 2020 uzavrela "Zmluvu o službách vo verejnom záujme vo vnútroštátnej pravidelnej prímestskej autobusovej doprave na území dopravného regiónu Trnava" s Trnavským samosprávnym krajom (ďalej len TSK) na obdobie troch rokov od 1. januára 2021 do 31. decembra 2023.

Dňa 11. marca 2021 uzavrela Spoločnosť "Zmluvu o službách vo verejnom záujme vo vnútroštátnej pravidelnej mestskej autobusovej doprave na území mesta Trnava" s mestom Trnava na obdobie desiatich rokov od 1. júla 2021 do 30. júna 2031.

Ďalej má spoločnosť uzatvorenú „Zmluvu o spolupráci pri zabezpečovaní verejnej osobnej dopravy a o výkone vo verejnom záujme v mestskej autobusovej doprave na území mesta Senica (1. január 2022 – 31. december 2031), Piešťany (1.január 2021 – 31. december 2023) a Hlohovec (1. január 2022 – 31. december 2024).

Spoločnosti boli poskytnuté v roku 2022 príspevky na služby vo verejnom záujme:

- TSK vo výške 15 611 454,14 EUR ( z toho 517 667,20 EUR doplatok za rok 2021)
- Mesto Trnava vo výške 2 366 462,67 EUR ( z toho 48 192,79 EUR doplatok za rok 2021)
- Mesto Senica vo výške 286 423,91 EUR( z toho 110 473,91 EUR doplatok za rok 2021)
- Mesto Piešťany vo výške 411 694,49 EUR ( z toho 50 862,79 EUR doplatok za rok 2021)
- Mesto Hlohovec vo výške 291 710,54 EUR ( z toho 2 424,98 EUR doplatok za rok 2021)

Na spoločnosť sa nevzťahuje § 23d ods. 6 zákona o účtovníctve.

## IX. PREHĽAD POHYBOV VLASTNÉHO IMANIA

### 1. Vlastné imanie

Prehľad pohybu vlastného imania v priebehu bežného a predchádzajúceho účtovného obdobia je uvedený v nasledujúcich tabuľkách:

Položka vlastného imania	Stav k				Stav k 31.12.2022
	1.1.2022	Prírastky	Úbytky	Presuny	
Základné imanie	10 401 128	0	0	0	10 401 128
Zákonný rezervný fond a nedeliteľný fond	1 574 932	0	0	176 638	1 751 570
Nerozdelený zisk minulých rokov	1 199 222	0	0	1 112 814	2 312 036
Výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	1 766 372	1 527 795	476 920	-1 289 452	1 527 795
<b>Vlastné imanie spolu</b>	<b>14 941 654</b>	<b>1 527 795</b>	<b>476 920</b>	<b>0</b>	<b>15 992 529</b>

Položka vlastného imania	Stav k				Stav k 31.12.2021
	1.1.2021	Prírastky	Úbytky	Presuny	
Základné imanie	10 401 128	0	0	0	10 401 128
Zákonný rezervný fond a nedeliteľný fond	1 556 547	0	0	18 385	1 574 932
Nerozdelený zisk minulých rokov	1 372 213	0	283 852	110 861	1 199 222
Výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	183 849	1 766 372	54 603	-129 246	1 766 372
<b>Vlastné imanie spolu</b>	<b>13 513 737</b>	<b>1 766 372</b>	<b>338 455</b>	<b>0</b>	<b>14 941 654</b>

Základné imanie Spoločnosti tvorí 313 287 akcií v menovitej hodnote 33,20 EUR. Všetky akcie sú spojené s rovnakými právami pre akcionárov.

Hodnota splateného základného imania predstavuje 10 401 128 EUR.

Zisk na akciu predstavuje 4,88 EUR (2021: 5,64 EUR).

## 2. Rozdelenie zisku za predchádzajúci rok 2021

Účtovný zisk za rok 2021 vo výške 1 766 372 EUR bol rozdelený nasledovne

<b>Rozdelenie účtovného zisku</b>	<b>2021</b>
Prídel do zákonného rezervného fondu	176 638
Prevod do nerozdeleného zisku minulých rokov	1 112 814
Rozdelenie podielu na zisku spoločníkom, členom	476 920
<b>Spolu</b>	<b>1 766 372</b>

## 3. Návrh na rozdelenie zisku za rok 2022

Ku dňu zostavenia účtovnej závierky štatutárny orgán zatiaľ nenavrhol rozdelenie zisku za rok 2022.

## X. PREHĽAD PEŇAŽNÝCH TOKOV

Na účely uvádzania údajov v prehľade peňažných tokov sa pod pojmami **peňažné prostriedky** a **peňažné ekvivalenty** rozumie nasledovné:

- a) **peňažné prostriedky**: peňažná hotovosť, ekvivalenty peňažnej hotovosti, peňažné prostriedky na bežných účtoch v bankách alebo pobočkách zahraničných bánk, kontokorentný účet a časť zostatku účtu peniaze na ceste, ktorý sa viaže k prevodu medzi bežným účtom a pokladnicou alebo medzi dvoma bankovými účtami,
- b) **peňažné ekvivalenty**: krátkodobý finančný majetok, ktorý je zameniteľný za vopred známu sumu peňažných prostriedkov, pri ktorom nie je riziko výraznej zmeny jeho hodnoty v najbližších troch mesiacoch ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka (napr. termínové vklady na bankových účtoch, ktoré sú uložené najviac na trojmesačnú výpovednú lehotu, likvidné cenné papiere určené na obchodovanie, prioritné akcie obstarané účtovnou jednotkou, ktoré sú splatné do troch mesiacov odo dňa, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a pod.).

Spoločnosť zostavila prehľad peňažných tokov pomocou nepriamej metódy.

Názov položky	2022	2021
<b>Výsledok hospodárenia pred zdanením</b>	<b>1 999 212</b>	<b>2 048 834</b>
<i>Úpravy o nepeňažné operácie:</i>		
Odpisy dlhodobého majetku	2 407 562	1 812 604
Odpis zásob	6 632	7 034
Odpis pohľadávky	0	4 729
Zmena stavu opravnej položky k dlhodobému majetku	0	-26 080
Zmena stavu opravnej položky k pohľadávkam	-11 310	6 645
Zmena stavu rezerv	113 375	322 197
Úrokové náklady (netto)	21 277	11 578
Strata / (zisk) z predaja dlhodobého majetku	-138 635	-6 127
<b>Zisk z prevádzky pred zmenou pracovného kapitálu</b>	<b>4 398 113</b>	<b>4 181 414</b>
<i>Zmena pracovného kapitálu:</i>		
Úbytok (prírastok) pohľadávok z obchodného styku a časového rozlíšenia	763 878	-536 529
Úbytok (prírastok) zásob	-2 327	11 695
(Úbytok) prírastok záväzkov a časového rozlíšenia	-1 598 458	2 487 917
<b>Prevádzkové peňažné toky</b>	<b>3 561 206</b>	<b>6 144 497</b>
<b>Peňažné toky z prevádzkovej činnosti</b>		
Prevádzkové peňažné toky	<b>3 561 206</b>	<b>6 144 497</b>
Zaplatené úroky	-21 277	-11 578
Zaplatená daň z príjmov	-584 215	63 019
Vyplatené dividendy	-476 920	-54 603
<b>Čisté peňažné toky z prevádzkovej činnosti</b>	<b>2 478 794</b>	<b>6 141 335</b>
<b>Peňažné toky z investičnej činnosti</b>		
Nákup dlhodobého majetku	-7 205 468	-8 129 923
Príjmy z predaja dlhodobého majetku	208 828	10 621
Prijaté dividendy	790 731	0
<b>Čisté peňažné toky z investičnej činnosti</b>	<b>-6 205 909</b>	<b>-8 119 302</b>
<b>Peňažné toky z finančnej činnosti</b>		
Príjmy / splátky úverov a pôžičiek od bánk	-140 575	-312 935
Príjmy pôžičiek prijatých od spoločností v Skupine – cash-pooling	1 501 420	0
<b>Čisté peňažné toky z finančnej činnosti</b>	<b>1 360 845</b>	<b>-312 935</b>
Kurzové rozdiely k peňažným prostriedkom a ekvivalentom	0	0
<b>Prírastky (úbytky) peňažných prostriedkov a peňažných ekvivalentov</b>	<b>-2 366 270</b>	<b>-2 290 902</b>
Peňažné prostriedky a peňažné ekvivalenty na začiatku roka	6 350 198	8 641 100
<b>Peňažné prostriedky a peňažné ekvivalenty na konci roka</b>	<b>3 983 928</b>	<b>6 350 198</b>

arriva

arriva



# Výročná správa 2022

ARRIVA Trnava, a.s.  
Nitrianska 5  
917 02 Trnava

a **DB** company

## Obsah

### 1. Predstavenie skupiny ARRIVA

#### 1.1 Predstavenie skupiny ARRIVA a skupiny Deutsche Bahn

#### 1.2 Činnosti spoločností ARRIVA na Slovensku

##### 1.2.1 Verejná osobná doprava

##### 1.2.2 Centrálné poskytovanie služieb a servisné činnosti v oblasti autobusovej dopravy

##### 1.2.3 Starostlivosť o zákazníkov

### 2. Predstavenie spoločnosti ARRIVA Trnava, a.s.

#### 2.1 Orgány Spoločnosti

#### 2.2 Míľníky roka 2022

#### 2.3 Predpokladaný budúci vývoj činnosti Spoločnosti

### 3. Hospodárenie Spoločnosti v roku 2022

#### 3.1 Kľúčové finančné a nefinančné ukazovatele

#### 3.2 Návrh na rozdelenie zisku

#### 3.3 Doplnujúce informácie

### 4. Ľudské zdroje a starostlivosť o zamestnancov

### 5. Compliance - dodržiavanie právnych noriem

### 6. Bezpečnosť, ochrana zdravia pri práci a životné prostredie

### 7. Poďakovanie

### 8. Prílohy

# 1. Predstavenie skupiny ARRIVA

## 1.1 Predstavenie skupiny ARRIVA a skupiny Deutsche Bahn

ARRIVA je jedným z popredných poskytovateľov osobnej dopravy v Európe, zamestnáva 39 000 ľudí a ročne prepravuje 2,1 miliardy cestujúcich v 12 európskych krajinách: Česká republika, Dánsko, Maďarsko, Taliansko, Holandsko, Poľsko, Slovensko, Španielsko, Veľká Británia, Chorvátsko, Slovinsko a Srbsko.

Je súčasťou skupiny Deutsche Bahn (DB), jednej z vedúcich spoločností v oblasti osobnej a logistickej dopravy na svete a je zodpovedná za regionálne služby v oblasti osobnej dopravy DB mimo Nemecka. Prevádzkuje autobusovú, železničnú a lodnú dopravu.



### ARRIVA NA SLOVENSKU



ARRIVA pôsobí na Slovensku od roku 2008 a je najsilnejším súkromným hráčom v autobusovej doprave v Slovenskej republike. Pôsobí v Bratislavskom, Košickom, Nitrianskom, Trnavskom a Žilinskom kraji, kde zabezpečuje mestskú, prímestskú, zmluvnú a komerčnú autobusovú dopravu. Od roku 2017 prevádzkuje ARRIVA službu zdieľaných bicyklov, tzv. bikesharing.

ARRIVA zamestnáva na Slovensku viac ako 2 500 zamestnancov a prevádzkuje takmer 1 500 autobusov. Tvorí ju šesť dopravných spoločností, servisná spoločnosť a centrála.

## 1.2 Činnosti spoločností ARRIVA na Slovensku

### 1.2.1 Verejná osobná doprava

Cestovanie verejnou osobnou dopravou je považované za jeden z udržateľných spôsobov dopravy, ktoré prispievajú k zlepšeniu kvality ovzdušia a čistejšiemu životnému prostrediu pre všetkých. ARRIVA sa zameriava na podporu verejnej dopravy s cieľom poskytovať modernú a spoľahlivú dopravu a neustále skvalitňovať poskytované služby. ARRIVA podporuje cestovanie verejnou autobusovou dopravou a v rámci sloganu „Spájame mestá a ľudí“ vyzýva jednotlivcov k uprednostňovaniu udržateľných spôsobov dopravy pred prepravou osobnými autami k zlepšeniu dopravnej situácie i kvality životného prostredia v mestách a regiónoch nielen počas Európskeho týždňa mobility, ale aj po celý rok.

Tarifné podmienky vo verejnej pravidelnej autobusovej doprave sú prehodnocované a schvaľované objednávateľmi verejnej osobnej dopravy a ukotvené v prepravných poriadkoch dopravných spoločností.

Cestovné poriadky pravidelnej autobusovej dopravy sú každoročne upravované v spolupráci s objednávateľmi s cieľom zlepšenia nadväznosti spojov a zohľadnenia požiadaviek cestujúcich i objednávateľov. Cestujúci nájdu informácie o odchodoch svojich autobusov na internetových stránkach dopravných spoločností.

### 1.2.2 Centrálné poskytovanie služieb a servisné činnosti v oblasti autobusovej dopravy

Pre jednotlivé spoločnosti ARRIVA na Slovensku je zabezpečované centrálné poskytovanie služieb: obstarávanie, IT, komplexné mzdové a účtovné služby, právne poradenstvo, marketing, interná a externá komunikácia, realizácia a analýza prieskumov, compliance (dodržiavanie právnych noriem) a GDPR ako aj predaj pohonných hmôt.

Servisné služby v oblasti autobusovej dopravy spoločností ARRIVA na Slovensku sú zabezpečované v súlade so štandardmi kvality nadnárodnej spoločnosti ARRIVA, a to v rozsahu: oprava a údržba autobusov a motorových vozidiel, vykonávanie záručných aj pozáručných servisných prehliadok a opráv autobusov, značiek SOR, Solaris, IVECO ako aj poskytovanie služieb pneuservisu, lakovacích prác, umývanie vozidiel a pod.

### 1.2.3 Starostlivosť o zákazníkov

Prvoradým cieľom spoločnosti je poskytovať bezpečnú a pohodlnú verejnú dopravu cestujúcich na požadovanej kvalitatívnej úrovni v rozsahu stanovenom objednávateľom.

Kvalitná starostlivosť o zákazníka je predpokladom spokojnosti a dôvery a zvyšuje reputáciu značky. Nevyhnutnou súčasťou starostlivosti sú kvalitné služby, ale aj získavanie spätnej väzby a komunikácia s cestujúcimi. Veľmi dôležitou súčasťou spolupráce a budovania korektných obchodných vzťahov s objednávateľmi i našim spoločným záujmom je zlepšovať a zvyšovať atraktivitu verejnej dopravy pre cestujúcu verejnosť.

Informácie o poskytovaných službách, cestovných poriadkoch, opatreniach a prijatých zmenách získajú cestujúci na internetových stránkach spoločností ARRIVA. Pre tých cestujúcich, ktorí majú záujem byť informovaní o prijatých zmenách a novinkách, je k dispozícii možnosť prihlásenia sa na odber noviniek zasielaných e-mailom.

Cestujúcim je aj počas víkendov či sviatkov k dispozícii linka zákazníckej podpory, ktorú môžu kontaktovať e-mailom na [informacie@arriva.sk](mailto:informacie@arriva.sk) alebo telefonicky na čísle 0915 733 733.

V rámci skvalitňovania služieb okrem investícií na obnovu vozidlového parku je dôraz kladený na neustále zvyšovanie kvality cestovania poskytovaním komplexných služieb ako je zavádzanie rôznych foriem bezhotovostného cestovania prostredníctvom čipových kariet, virtuálnych dopravných kariet a online správu elektronickej peňaženky z pohodlia domova. Bezhotovostné cestovanie skráti čas pri nastupovaní do autobusu, predstavuje bezpečný spôsob úhrady bez nutnosti manipulácie s hotovosťou a zároveň poskytuje výraznú zľavu z cestovného.

## 2. Predstavenie spoločnosti ARRIVA Trnava, a.s.

Spoločnosť ARRIVA Trnava, a.s. (ďalej len „Spoločnosť“) bola založená 28.11.2015 a do Obchodného registra bola zapísaná 04.12.2015. Spoločnosť riadi svoju činnosť zo svojho sídla v Trnave. Pre lepšie obsluženie regiónov má zriadené pracoviská v Hlohovci, Piešťanoch a Senici.

### Identifikačné údaje spoločnosti

Obchodné meno: ARRIVA Trnava, a.s.

Sídlo: Nitrianska 5, 917 02 Trnava

IČO: 36249840

IČ DPH: SK7120001735

Právna forma: akciová spoločnosť

Zapísaná: Obchodný register Okresného súdu v Trnave Oddiel: Sa Vložka: 10251/T

Web: [www.arriva.sk/trnava](http://www.arriva.sk/trnava)

### Informácie o vývoji Spoločnosti ARRIVA Trnava, a.s.

ARRIVA Trnava, akciová spoločnosť má dlhodobú tradíciu, systém a skúsenosti v oblasti pravidelnej autobusovej dopravy. Od svojho vzniku prešla veľkými zmenami. Od roku 1993 pôsobila ako Slovenská autobusová doprava, štátny podnik. Najväčší prelom nastal 01.07.2002. Dopravná spoločnosť s vtedajším názvom Slovenská autobusová doprava Trnava, štátny podnik sa transformoval na akciovú spoločnosť.

Slovenská autobusová doprava Trnava, a.s. 28.11.2015 vstupuje do skupiny ARRIVA, ktorá je jedným z najväčších poskytovateľov osobnej dopravy v Európe a vykoná svoju činnosť pod menom ARRIVA Trnava, a.s. so sídlom: Nitrianska 5, 917 02 Trnava, IČO: 36249840.

Spoločnosť má udelené povolenie na výkon prevádzkovateľa cestnej dopravy podľa zákona č. 56/2012 o cestnej doprave. V priebehu roka 2022 zabezpečovala pravidelnú autobusovú dopravu na základe dopravných licencií a platných zmlúv s objednávatelmi verejných služieb. Prevažná časť výkonov pravidelnej autobusovej dopravy je predmetom zmlúv o službách vo verejnom záujme v prímestskej doprave a v mestskej autobusovej doprave uzatvorených s vyšším územným celkom Trnavský samosprávny kraj a mestami Trnava, Hlohovec, Piešťany a Senica. Spoločnosť zabezpečuje v trnavskom regióne aj príležitostnú a zájazdovú dopravu a svojim klientom poskytuje služby s dôrazom na kvalitu a bezpečnosť.

### 2.1 Orgány Spoločnosti

Činnosť Spoločnosti riadi predstavenstvo ako štatutárny orgán, ktoré zároveň poveruje a menuje vedenie Spoločnosti.

Predstavenstvo: Ivan Lászlo – predseda predstavenstva (do 31.12.2022)

Anikó Körmendi – predseda predstavenstva (od 1.1.2023 do 24.5.2023)

Ing. Štefan Duffek – podpredseda predstavenstva

Ing. Marcel Hlavoň – člen predstavenstva

Dozorným orgánom Spoločnosti je dozorná rada, ktorá dohliada na výkon pôsobnosti predstavenstva a uskutočňovanie podnikateľskej činnosti Spoločnosti.

Dozorná rada: JUDr. Miriama Miskolczi – predseda dozornej rady

PhDr. Martina Lopatková – podpredseda dozornej rady

Lubor Sadloň – člen dozornej rady

## 2.2 Míľniky roka 2022

Od svojho založenia si Spoločnosť udržiava stabilné postavenie vo svojej oblasti pôsobenia.

V priebehu roka 2022 sa Spoločnosť usilovala o zvyšovanie kvality poskytovaných služieb.

Začatie dopravy podľa nových vysúťažných zmlúv na mestskú hromadnú Hlohovec a Senica od 01.01.2022.

Vyhlásená súťaž na prímestskú verejnú autobusovú dopravu Trnavským samosprávnym krajom v mesiaci november 2022, ukončená podpisom zmluvy dňa 31.05.2023.

Významným faktorom bolo úplné zrušenie obmedzení v cestovných poriadkoch z dôvodu COVID-19 čo malo priaznivý vplyv na rozsah a stabilizáciu poskytovaných služieb.

## 2.3 Predpokladaný budúci vývoj činnosti Spoločnosti

Pre budúci vývoj spoločností ARRIVA na Slovensku majú vplyv legislatívne zmeny, požiadavky trhu a objednávateľov verejnej osobnej dopravy, ktoré musí Spoločnosť zohľadňovať.

Pôsobenie ako aj vývoj Spoločnosti a podnikateľské prostredie je značne ovplyvnené pretrvávajúcim vojnovým konfliktom na Ukrajine. Ten vytvára inflačné tlaky predovšetkým na ceny energií a potravín, čo sa premietá do vysokej úrovne inflácie v roku 2022 až na 12,8%.

Spoločnosť ako súčasť Integrovaného manažérskeho systému si kladie za cieľ pokračovať v ďalšom budovaní a rozvoji zabezpečovania kvality poskytovaných služieb.

Vedenie Spoločnosti očakáva stabilné podnikateľské prostredie v nasledujúcom období a nepredpokladá významné zmeny vo svojom podnikaní.

Spoločnosť neidentifikovala žiadne špecifické významné riziká a neistoty, okrem všeobecne známych rizík podnikania alebo prípadných udalostí vyššej moci.

Spoločnosť uzatvorila v máji 2023 zmluvu na prímestskú verejnú autobusovú dopravu na obdobie 10 rokov, čo zaručuje stabilný vývoj Spoločnosti.

### 3. Hospodárenie Spoločnosti v roku 2022

Účtovná závierka a poznámky k účtovnej závierke sú neoddeliteľnou súčasťou Výročnej správy. Súčasťou poznámok k účtovnej závierke sú informácie, ktoré dopĺňujú a vysvetľujú položky súvahy, výkazu zisku a strát a ostatné informácie.

#### 3.1 Kľúčové finančné a nefinančné ukazovatele

Spoločnosť sleduje nasledovné kľúčové ukazovatele:

Ukazovateľ			Rok 2022	Rok 2021	
	Časť	r.	tisíc EUR	tisíc EUR	
1	Čistý obrat za rok	Výkaz ziskov a strát	1	24 919	21 275
2	Hospodársky výsledok za rok	Výkaz ziskov a strát	61	1 528	1 766
	<i>V percentách voči čistému obratu</i>			<i>6,1%</i>	<i>8,3%</i>
3	Čistá hodnota aktív celkom	Súvaha	1	25 631	24 623
4	Vlastné imanie	Súvaha	80	15 993	14 942
5	Výdaje na nákup nehmotného a hmotného majetku (CAPEX)	Poznámky – časť prehľad peňažných tokov		7 205	8 130
	<i>V percentách voči čistému obratu</i>			<i>28,9%</i>	<i>38,2%</i>
6	Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	Poznámky		416	417
	<i>Čistý obrat na zamestnanca</i>			<i>59,9</i>	<i>51,0</i>

#### Pohyb čistého obratu

Nárast čistého obratu za rok 2022 voči roku 2021 je spôsobený najmä nárastom náhrady predpokladanej straty z výkonov vo verejnom záujme v prímestskej doprave.

#### Pohyb čistej hodnoty aktív

Nárast čistej hodnoty aktív za rok 2022 voči roku 2021 je spôsobený nákupom nových autobusov do prímestskej dopravy v súlade s uzatvorenou zmluvou na výkony prímestskej autobusovej dopravy.

#### Pohyb vo vlastnom imaní

Nárast vlastného imania za rok 2022 voči roku 2021 je výsledkom výborného hospodárenia v roku 2021.

#### Výdaje na nákup nehmotného a hmotného majetku

Výdaje na nákup nehmotného a hmotného majetku sa zvýšili s ohľadom na potreby našich zákazníkov.

Najväčšími investíciami za rok 2022 boli:

- nákup 24 ks autobusov do prímestskej dopravy
- nákup 3 ks autobusov do mestskej dopravy v meste Senica
- komplexná rekonštrukcia administratívnej budovy na stredisku v Piešťanoch
- osadenie 15 ks LED panelov na zastávkach
- vybudovanie vstupno-výstupného systému a ochrany areálov
- dovybavenie autobusov mestskej dopravy v meste Trnava výkonnými klimatizáciami

### **Pohyb priemerného prepočítaného počtu zamestnancov**

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov sa oproti roku 2021 výrazne neznižil, neustále vynakladáme nemalé úsilie na získanie vodičov autobusov do pracovného pomeru formou náboru vodičov z tretích krajín, náborových príspevkov a výpomocou pri získavaní osvedčení VP sk. D a kvalifikačnej karty vodiča.

## **3.2 Návrh na rozdelenie zisku**

Ku dňu zostavenia Výročnej správy štatutárny orgán nenavrhol rozdelenie zisku za rok 2022.

## **3.3 Doplňujúce informácie**

### **Udalosti, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a výročná správa.**

K 31. decembru 2022 predseda predstavenstva pán László Ivan ukončil svoje pôsobenie v Spoločnosti. Na prechodné obdobie, do doby zrealizovania výberového konania, bola majoritným akcionárom Spoločnosti poverená vedením skupiny ARRIVA na Slovensku pani Anikó Körmendi, ktorá bola zároveň menovaná za predsedu predstavenstva Spoločnosti od 1. januára 2023. Funkciu predsedu predstavenstva vykonávala do 24. mája 2023. Od mája 2023 nastúpil do Spoločnosti pán Michal Horák, ktorý bol poverený vedením skupiny ARRIVA na Slovensku a zároveň bol 25. mája 2023 menovaný do pozície predsedu predstavenstva Spoločnosti.

Po konci roka 2022 došlo k podpísaniu Zmluvy o službách vo verejnom záujme v prímestskej autobusovej doprave v dopravnom regióne Trnava na 10 rokov na základe úspešného zavŕšenia verejnej súťaže vyhlásenej Trnavským samosprávnym krajom.

Po 31. decembri 2022 do dňa zostavenia účtovnej závierky a výročnej správy nenastali ďalšie udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke a výročnej správe za rok 2022.

### **Informácie o nákladoch na činnosť v oblasti výskumu a vývoja**

Spoločnosť nevynakladá zdroje na výskum a vývoj a teda jej nevznikajú náklady v tejto oblasti.

### **Informácie o obstarávaní vlastných akcií, dočasných listov, obchodných podielov a akcií, dočasných listov a obchodných podielov ovládajúcej osoby**

Spoločnosť neuskutočnila v roku 2022 žiadne transakcie s nadobúdaním vlastných akcií, dočasných listov, obchodných podielov a akcií, dočasných listov a obchodných podielov materskej účtovnej jednotky.

### **Informácie o tom, či má Spoločnosť zriadenú organizačnú zložku v zahraničí**

Spoločnosť nemá zriadenú organizačnú zložku v zahraničí.

### **Informácie o finančných nástrojoch**

Spoločnosť nepoužíva finančné nástroje (napr. prevoditeľné cenné papiere, opcie, futures, swapy, forwardy a iné deriváty), a preto neuvádza špecifické informácie o metódach riadenia rizík.

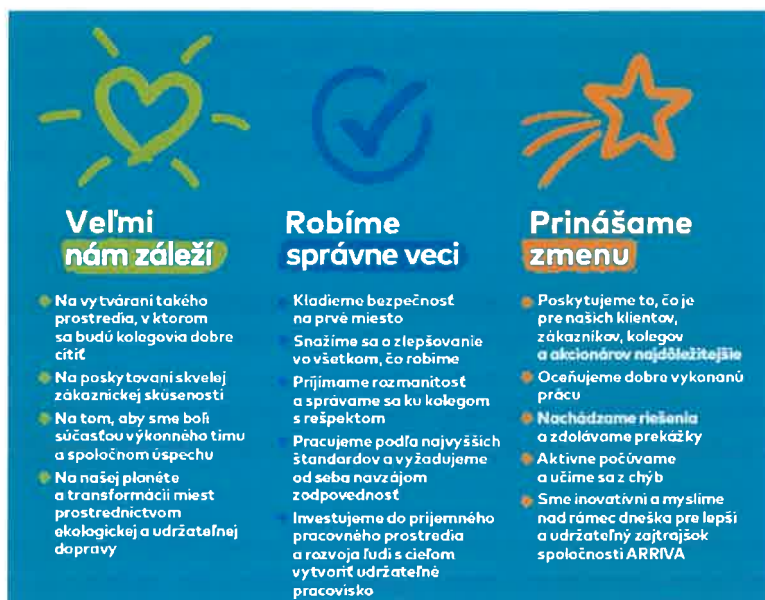
### **Informácie o cenných papieroch obchodovaných na regulovanom trhu**

Spoločnosť neemitovala cenné papiere, ktoré by boli prijaté na obchodovanie na regulovanom trhu (napr. Burza cenných papierov v Bratislave), a preto neuvádza vyhlásenie o správe a riadení ani ďalšie štruktúrované údaje.

## 4. Ľudské zdroje a starostlivosť o zamestnancov

Ľudské zdroje tvoria kľúčový potenciál Spoločnosti. Získavaniu, riadeniu, ale aj odmeňovaniu, komunikácii a starostlivosti o zamestnancov, ako jedného z najdôležitejších faktorov pri plnení cieľov spoločnosti, je nevyhnutné venovať neustálu pozornosť. Zamestnanci sú motivovaní z pohľadu rozvoja, angažovanosti a využitia ich odborného a tvorivého potenciálu. Okrem zabezpečenia stabilného príjmu, valorizácie miezd, spoločnosť poskytuje zamestnanecké výhody a benefity a priebežne skvalitňuje pracovné podmienky a prostredie. Veľký dôraz je kladený na osobný odborný rozvoj zamestnancov, zdravie a bezpečnosť na pracovisku. Na vývoji a skvalitňovaní podmienok participujú zamestnanci vyplnením prieskumu, ktorý poskytuje spätnú väzbu a je podkladom pri nastavení akčných plánov na nasledujúce obdobie.

Zamestnanci všetkých spoločností ARRIVA na Slovensku sa správajú podľa hodnôt skupiny ARRIVA.



Veľmi nám záleží	Robíme správne veci	Prinášame zmenu
<ul style="list-style-type: none"> <li>Na vytváraní takého prostredia, v ktorom sa budú kolegovia dobre cítiť</li> <li>Na poskytovaní skvelej zákazníckej skúsenosti</li> <li>Na tom, aby sme boli súčasťou výkonného tímu a spoločným úspechu</li> <li>Na našej planéte a transformácii miest prostredníctvom ekologickej a udržateľnej dopravy</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kladíme bezpečnosť na prvé miesto</li> <li>Snažíme sa o zlepšovanie vo všetkom, čo robíme</li> <li>Prijímame rozmanitosť a správame sa ku kolegom s rešpektom</li> <li>Pracujeme podľa najvyšších štandardov a vyžadujeme od seba navzájom zodpovednosť</li> <li>Investujeme do príjemného pracovného prostredia a rozvoja ľudí s cieľom vytvoriť udržateľné pracovisko</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Poskytujeme to, čo je pre našich klientov, zákazníkov, kolegov a akcionárov najdôležitejšie</li> <li>Oceňujeme dobro vykonanú prácu</li> <li>Nachádzame riešenia a zdoлаváme prekážky</li> <li>Aktívne počúvame a učíme sa z chýb</li> <li>Sme inovatívni a myslíme nad rámec dneška pre lepší a udržateľný zajtrajšek spoločnosti ARRIVA</li> </ul>

## 5. Compliance - dodržiavanie právnych noriem

Za účelom zabezpečenia súladu s platnými právnymi predpismi a internými nariadeniami boli v Spoločnosti zavedené procesy a kontroly, ktoré by mali zamedziť vzniku nedostatkov, prípadne na tieto nedostatky upozorniť. Dodržiavanie predpisov a nariadení stojí v jednom rade s obchodnými cieľmi Spoločnosti a so stratégiou riadenia rizík.



V každej spoločnosti ARRIVA na Slovensku je implementovaný štandardizovaný vnútorný kontrolný systém ARRIVA ICS (ARRIVA Internal Control System), ktorý stanovuje základné procesy a postupy a ich následnú kontrolu.

Jedna zo skúmaných oblastí v rámci ARRIVA ICS je Compliance (dodržiavanie právnych noriem), kde na zníženie možnosti nevhodného správania bol vypracovaný Kódex obchodného správania spoločnosti, ktorý obsahuje etické princípy a dáva rámec tomu, že za každých okolností konáme zákonne, spravodlivo a zásadovo. Etický kódex pre obchodných partnerov a takisto Politika zodpovedného obstarávania je k dispozícii aj na stránke [www.arriva.sk](http://www.arriva.sk).

Základným prvkom Compliance je vyhodnocovanie rizík internými auditmi a monitorovaním interného dodržiavania predpisov pomocou štvrtročných porád. Compliance program umožňuje Spoločnosti predvídať, zlepšiť a udržať si základnú kultúru podnikania založenú na poctivosti a kontrole.

Spoločnosť má vypracované interné smernice zamerané na protikorupčné správanie, identifikáciu a reportovanie rizík pre všetky tendre a projekty, optimálnu stratégiu riadenia rizík ako aj politiku konfliktu záujmov. Zamestnanci Spoločnosti sú riadne oboznámení so zásadami Compliance. Majú možnosť oznamovať podozrenia na nekalé konania a sú k dispozícii anonymné oznamovacie kanály (linkadoverly@arriva.sk - v súlade so zákonom 54/2019 o ochrane oznamovateľov protispoločenskej činnosti). Vedúci zamestnanci pravidelne ročne aktualizujú a podpisujú prehlásenia o absencii konfliktu záujmov, členovia štatutárnych orgánov vyplňajú prehlásenie o riadení. Novoprijatí zamestnanci podľa zaradenia do jednotlivých pracovných pozícií absolvujú e-learning školenia na Informačnú bezpečnosť a ochranu osobných údajov, Spravodlivú hospodársku súťaž, Finančnú kriminalitu a na náš Kódex obchodného správania. Ročné preškolenia zabezpečia pravidelné osvieženie vedomostí.

## 6. Bezpečnosť, ochrana zdravia pri práci a životné prostredie

ARRIVA v rámci svojej podnikateľskej činnosti zameranej na autobusovú dopravu prezentuje v Politike Integrovaného systému manažérstva dosahovať trvalú vysokú spokojnosť, rešpektovať očakávania a potreby zákazníkov a všetkých zainteresovaných strán. Primárnym zameraním Spoločnosti je dosahovať tento cieľ poskytovaním bezpečnej, spoľahlivej osobnej prepravy, rešpektujúcej kultúrne, sociálne, právne a rozvojové potreby v oblasti pôsobenia. Na efektívne naplnenie poslania uvedených cieľov ARRIVA na základe stratégie zaviedla a rozvíja Integrovaný manažérsky systém (IMS).

IMS predstavuje v Spoločnosti nástroj uplatňovania efektívneho, jednotného, systémového a procesného riadenia spoločnosti v oblasti komplexnej starostlivosti o životné prostredie, riadenia environmentálnych aspektov a minimalizovania environmentálnych vplyvov, zlepšovania environmentálneho správania a environmentálneho profilu, dodržiavania bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, plnenia právnych a iných požiadaviek, ktoré Spoločnosť dodržiava.

Integrovaný manažérsky systém zahŕňa:

- manažérstva kvality /STN EN ISO 9001/,
- environmentálneho manažérstva /STN EN ISO 14001/,
- manažérstva bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci ISO 45000:2018
- energetického manažérstva v oblasti Medzinárodná a vnútroštátna osobná doprava podľa (STN EN ISO 50001:2012)

## 7. PodĎakovanie

Predstavenstvo Spoločnosti vyslovuje poďakovanie všetkým obchodným partnerom a cestujúcim za celoročnú spoluprácu a využívanie nami poskytovaných služieb, ako aj všetkým kolegom za odvedenú prácu počas uplynulého roka 2022.

## 8. Prílohy

Prílohou tejto výročnej správy sú:

- 1) Správa nezávislého audítora z auditu účtovnej závierky k 31.12.2022
- 2) Účtovná závierka k 31.12.2022