

OBEC KAMENIČNÁ
č. 790 946 01 Kameničná

Konsolidovaná výročná správa
/ uvádza údaje z individuálnej výročnej správy/

Obce KAMENIČNÁ

za rok 2022



OBSAH	str.
1. Úvodné slovo starostu obce	4
2. Identifikačné údaje obce	4
3. Organizačná štruktúra obce a identifikácia vedúcich predstaviteľov	5 - 8
4. Poslanie	9
5. Základná charakteristika obce	10
5.1. Geografické údaje	11
5.2. Demografické údaje	11
5.3. Ekonomické údaje	12
5.4. Symboly obce	12
5.5. História obce	13-14
6. Plnenie funkcií obce /prenesené kompetencie, originálne kompetencie/	14
6.1. Výchova a vzdelávanie	14
6.2. Zdravotníctvo	14
6.3. Kultúra	14
6.4. Hospodárstvo	15
6.5. Sociálne zabezpečenie	15
6.6. Prenesené kompetencie obce	15-16
7. Informácia o vývoji obce z pohľadu rozpočtovníctva	15-16
7.1. Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2022	16
7.2. Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2022	16-17
7.3. Rozpočet na roky 2022 – 2025	18
8. Informácia o vývoji obce z pohľadu účtovníctva za materskú účtovnú jednotku a konsolidovaný celok	18
8.1. Majetok	18-19
8.2. Zdroje krytia	20
8.3. Pohľadávky	21
8.4. Záväzky	21
9. Hospodársky výsledok za rok 2022 – vývoj nákladov a výnosov za materskú účtovnú jednotku a konsolidovaný celok	22-23
10. Ostatné dôležité informácie	24
10.1. Prijaté granty a transfery	24
10.2. Poskytnuté dotácie	25

10.3. Predpokladaný budúci vývoj činnosti	25
10.4. Významné investičné akcie	25
10.5. Udalosti osobitného významu	25
10.6. Investícia obce do vedy a výskumu	25
10.7. Vplyv činnosti obce na životné prostredie	25
10.8. Činnosť obce na nezamestnanosť	25
10.9 Organizačná zložka obce v zahraničí	26
10.10. Významné riziká a neistoty, ktorým je účtovná jednotka vystavená	26

1. Úvodné slovo starostu obce

Starostom Obce Kameničná som od 10. decembra 2018. Konsolidovaná výročná správa Obce Kameničná za rok 2022 je zostavená na základe výsledkov ekonomických ukazovateľov počas celého roku 2022.

Tak ako aj v predchádzajúcich rokoch sme podali niekoľko projektov na čerpanie prostriedkov z EU a štátneho rozpočtu.

Obec sa zameriava hlavne na plnenie zákonov daných povinností obce s cieľom vychádzať v ústrety požiadavkám občanov obce a organizácií sídliačich v obci.

Za doteraz dosiahnuté výsledky patrí poďakovanie pracovníkom obce, poslancom, spoločenským organizáciám a občanom obce, ktorý sa podieľali a podieľajú na skrášľovaní našej obce a na jej zveľadovaní.

Nakoľko sa situácia stále vyvíja, vedenie účtovnej jednotky si nemyslí, že je potrebné poskytnúť kvantitatívne odhady potenciálneho vplyvu súčasnej situácie v budúcnosti na účtovnú jednotku, ale napriek tomu verím, že rok 2023 bude v znamení pokračujúcich investícií a nových projektov, ktoré budú slúžiť našim obyvateľom a budú ďalším krokom vo zvyšovaní kvality života v obci.

Konsolidovaná výročná správa obce Kameničná za rok 2022 je dokument, ktorý nielen formou čísiel a tabuliek hodnotí ako obec nakladala s finančnými prostriedkami v roku 2022, ale poskytuje základné informácie o majetkovej situácii, súhrn za súčasti konsolidovaného celku, analýzu príjmov a výdavkov konsolidovaného celku, prehľad prijatých, ale aj poskytnutých zúčtovaných transferoch v rámci konsolidovaného celku a ostatné dôležité informácie o obci a o jej organizácii ako konsolidovanej účtovnej jednotky.

2. Identifikačné údaje obce

Názov : Obec Kameničná

adresa pre poštový styk : Obecný úrad, 946 01 Kameničná č. 790

Štatutárny zástupca : Dezider Pataki, starosta obce

Tel. : 035/7792166, 035/7792550

e-mail : starosta @ kamenicna.eu

web: www.kamenicna.eu

Okres : Komárno

IČO : 00306495

DIČO : 2021014765

Právna forma : právnická osoba

Deň vzniku : Obec ako samostatný územný samosprávny a správny celok sa riadi zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a Ústavou SR.

3. Organizačná štruktúra obce a identifikácia vedúcich predstaviteľov

Základné orgány obce

Starosta obce:	Dezider Pataki
Zástupca starostu:	Ing. Tibor Lőrincz
Hlavný kontrolór obce od 01.05.2019:	JUDr.Ing. Gabriela Gönczölová

Obecné zastupiteľstvo je zastupiteľský zbor zložený z 9 poslancov zvolených v priamych voľbách, ktoré sa konali 29.10. 2022 na obdobie 4 rokov.

Poslanci obecného zastupiteľstva od 10.12.2018 do 24.11.2022:

Ing. Zoltán Bényi , Kameničná č. 661
Erika Blaskovics Lőrincz, Kameničná č. 244
Ildikó Kertészová, Kameničná č. 604
Alexander Lőrincz, Kameničná č.318
Ing. Tibor Lőrincz , Kameničná č.450 - zástupca starostu obce
Ján Markovics, Kameničná č. 492
Ing. Roland Novák, Kameničná č. 179 do 03.06.2020
Zsolt Szüllő, Kameničná č.562
Mgr. Edina Viczena, Kameničná č.401
Ildikó Terényiová Kameničná č. 291 od 04.06.2021

Poslanci obecného zastupiteľstva od 24.11.2022:

Ing. Katarína Baloghová, Kameničná č. 371
Ing. Zoltán Bényi , Kameničná č. 661
Erika Blaskovics Lőrincz, Kameničná č. 244
Róbert Darázs, Kameničná č. 378
Ildikó Kertészová, Kameničná č. 604
Ing. Tibor Lőrincz , Kameničná č.450 - zástupca starostu obce
Ján Markovics, Kameničná č. 492
Irena Patajová, Kameničná č. 82
Attila Szép, Kameničná č. 672

KOMISIE od 10.12.2018 do 28.02.2019:

1.Komisia školstva, kultúry, mládeže a športu od 10. 12.2018 do 28.02.2019:

- Erika Blaskovics Lőrincz – predseda komisie
- Mgr. Angelika Szlamová
- Ildikó Kertészová
- Mgr. Edina Viczena
- Monika Viczenová

2. Komisia sociálna, zlúčená s komisiou na ochranu verejného poriadku od 10.12.2019 do 28.02.2019:

- Ing. Zoltán Bényi – predseda komisie
- Viera Füsiová

- Ladislav Szabó
- Ladislav Szolik
- Zsolt Szüllő

3. Komisia finančná, výstavby a územného plánovania zlúčená s komisiou obchodu a služieb od 10.12.2018 do 28.02.2019:

- Ján Markovics – predseda komisie
- Ing. Roland Novák
- Ing. Marián Ambroš
- Ildikó Terényiová
- Alexander Lőrincz

KOMISIE od 28.02.2019 do 24.11.2022:

1. Komisia finančná, výstavby a územného plánovania

Alexander Lőrincz – predseda komisie

Členovia:

- Ing. Marián Ambroš
- Ing. Novák Roland
- Viera Füsiová
- Mgr. Angelika Szlamová

2. Komisia kultúry a vzdelávania

Mgr. Edina Viczena – predseda komisie

Členovia:

- Erika Blaskovics Lőrincz
- Ildikó Kertészová
- Monika Viczenová
- Attila Király

3. Komisia životného prostredia a verejného poriadku

Ing. Zoltán Bényi – predseda komisie

Členovia:

- Ladislav Szabó
- Ladislav Szolik
- Ján Zengő
- Róbert Darázs

4. Komisia športu a výchovy mládeže

Ján Markovics – predseda komisie

Členovia:

- Peter Hupian
- Zsolt Szüllő
- Ildikó Terényiová
- Karol Vajkai st.

KOMISIE od 24.11.2022:

1. Komisia finančná, výstavby a územného plánovania

Ing. Katarína Baloghová – predseda komisie

Členovia:

- Viera Füsiová
- Ildikó Kertészová
- Irena Patajová
- Mgr. Angelika Szlamová

2. Komisia kultúry a vzdelávania

Attila Szép – predseda komisie

Členovia:

- Erika Blaskovics Lőrincz
- Mgr. Monika Fehérová a
- Mgr. Edina Balogh Viczena
- Monika Viczenová
- Attila Király

3. Komisia životného prostredia a verejného poriadku

Ing. Zoltán Bényi – predseda komisie

Členovia:

- Ladislav Szabó
- Ladislav Szolík
- Ján Zengő
- Marián Šeben

4. Komisia športu a výchovy mládeže

- Ján Markovics – predseda komisie

Členovia:

- Peter Hupian
- Róbert Darázs
- Štefan Vajkai
- Karol Vajkai st.

Obecné zastupiteľstvo rozhodovalo na svojich zasadnutiach o základných otázkach života obce. Zasadnutia sa konali v dňoch 16.03., 13.06., 12.09., 24.10., 24.11. a 29.12.2022. Zasadnutia OZ sa konali v zasedačke obecného úradu. Pozvánka na zasadnutie bola zverejnená na úradnej tabuli najneskôr 3 dni pred konaním zasadnutia, na web stránke obce ako i vyhlásené v miestnom rozhlase. Každé zasadnutie bolo verejné.

Obecný úrad v Kameničnej je výkonným orgánom obecného zastupiteľstva a starostu obce, zabezpečuje organizačné a administratívne veci obecného zastupiteľstva a starostu obce ako aj orgánov zriadených obecným zastupiteľstvom. Jeho vnútornú organizáciu určuje starosta obce, ktorý ustanovuje

odborný aparát, ktorý zabezpečuje výkon obecnej správy a bežné úlohy všetkých orgánov obce. Celý aparát je financovaný z obecných prostriedkov prostredníctvom rozpočtu obce.

Zamestnanci obecného úradu :

Noémi Ďurčovičová - referent,
Alžbeta Magalová - referent,
Ernest Marx – robotník,
Alexej Ludrovec – robotník,
Štefan Nagy - robotník,
Iveta Némethová, JUDr.Ing. , - prednosta úradu
Irena Patajová - referent,
Ondrej Spányik – robotník
Malvína Turečeková - robotníčka
Peter Hupian – robotník
Kristína Hupianová – robotníčka
Silvia Mitašová – koordinátor od 14.11.2022

Rozpočtová organizácia obce :

Názov : Základná škola s materskou školou Gyulu Lőrincza – Lőrincz Gyula Alapiskola és Óvoda, č. 102,
946 01 Kameničná
Štatutárny orgán: Mária Egyedová. PaedDr. – riaditeľka od 15.02.2019

Tel. : 035/7792520, 035/7792521

e-mail : skola.kamenicna @ centrum.sk

web: www.skola.kamenicna.eu

Okres : Komárno

IČO : 42371091

DIČO : 2024180906

Právna forma : právnická osoba

Deň vzniku : 01.01.2015



Základná činnosť :

Škola je rozpočtová organizácia s právnou subjektivitou. Vyučovací jazyk v školských zariadeniach je slovenský a maďarský. Škola je spôsobilá nadobúdať práva a zaväzovať sa v oblasti pracovno-právnych, občiansko-právnych, hospodársko-právnych vzťahov upravených predpismi v oblasti štátnej správy a konať vo svojom mene a niesť majetkovú zodpovednosť vyplývajúcu z týchto vzťahov.

Hlavné úlohy školy:

- a) zabezpečovať humanizáciu vzdelávania pri rešpektovaní požiadavky poskytnúť rovnaké šance všetkým, ale rozdielnymi spôsobmi
- b) pomáhať žiakom rozvíjať vlastnú osobnosť
- c) sleduje kultúrne ciele a ľudskú výchovu detí a mládeže
- d) snaží sa vytvoriť prostredie spolužitia preniknuté láskou, obetavou službou a radosťou
- e) vedie žiakov k tvorivej a poctivej práci
- f) zabezpečuje kvalitnú výchovno-vzdelávaciu prácu
- g) vytvára zamestnancom a žiakom školy potrebné materiálne podmienky
- h) zabezpečuje starostlivosť o budovu školy, vykonanie prác pri údržbe a rekonštrukciu zabezpečuje v súčinnosti so zriaďovateľom
- i) zabezpečuje spracovanie a prenos informácií podľa pedagogicko-organizačných pokynov Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR
- j) pravidelne informuje verejnosť (Radu rodičov, Radu školy) a zamestnancov o stave a problémoch školy
- k) zabezpečuje plnenie úloh na úseku požiarnej ochrany a ochrany zdravia v rozsahu všeobecne záväzných právnych predpisov a v súčinnosti s usmerneniami Okresného a Krajského úradu
- l) zabezpečuje odstraňovanie zistených nedostatkov
- m) zabezpečuje archivačnú a škartačnú činnosť
- n) zabezpečuje plnenie úloh obrany štátu
- o) sleduje platné právne predpisy, oboznamuje s nimi zamestnancov a zákonných zástupcov žiakov, kontroluje ich dodržiavanie a uplatňuje príslušné sankcie podľa platných právnych predpisov voči zodpovedným osobám.

4. Poslanie

Obec Kameničná je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky, združuje osoby, ktoré majú na jej území trvalý pobyt. Obec je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov.

Obec financuje svoje potreby predovšetkým z vlastných príjmov, dotácií zo štátneho rozpočtu a z ďalších zdrojov. Na plnenie svojich úloh môže použiť návratné zdroje financovania a prostriedky mimorozpočtových peňažných fondov. Na plnenie rozvojového programu obce alebo na plnenie inej úlohy, na ktorej má štát záujem, možno obci poskytnúť štátnu dotáciu. Svoje úlohy môže obec financovať aj z prostriedkov združených s inými obcami, so samosprávnymi krajmi a s inými právnickými a fyzickými osobami.

Majetkom obce sú veci vo vlastníctve obce a majetkové práva obce. Majetok obce slúži na plnenie úloh obce, má sa zveľaďovať a zhodnocovať a vo svojej celkovej hodnote zásadne nezmenšený zachovať. Darovanie nehnuteľného majetku obce je neprípustné. Majetok obce možno použiť na verejné účely, na podnikateľskú činnosť a na výkon samosprávy obce. Zásady hospodárenia

s majetkom obce určuje obecné zastupiteľstvo. Obec môže zveriť svoj majetok do správy rozpočtovej organizácii, ktorú zriadila podľa zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy. Obec môže vložiť svoj majetok ako vklad do obchodnej spoločnosti alebo môže zo svojho majetku založiť právnickú osobu. Obec môže upustiť od vymáhania majetkových práv, ak dôvody pre trvalé alebo dočasné upustenie určí v zásadách hospodárenia s majetkom obce.

Podiely na daniach v správe štátu upravuje zákon č. 564/2004 Z. z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Dotácie na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy sa zabezpečujú prostredníctvom správcu kapitoly štátneho rozpočtu, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí výkon štátnej správy, ktorý sa preniesol na obec. Poskytujú sa na základe zákona č. 597/2003 Z.z. o financovaní základných škôl a školských zariadení. Do prijatia prostriedkov štátneho rozpočtu obcou na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy môže obec použiť na ich úhradu vlastné príjmy. Po prijatí prostriedkov ŠR obec zúčtuje prostriedky v prospech svojho rozpočtu.

Ďalšie dotácie v súlade so zákonom o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok sa zabezpečujú prostredníctvom Ministerstva financií SR alebo správcu rozpočtovej kapitoly ŠR, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí činnosť, ktorá sa má financovať.

Obec, ako subjekt verejnej správy zadaný v § 3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov, je právnickou osobou zapísanou v registri organizácií Štatistickým úradom SR podľa zákona č. 540/2001 Z. z. o štátnej štatistike.

Všeobecnou legislatívnou normou upravujúcou účtovníctvo vrátane účtovnej závierky rozpočtových organizácií a obcí je zákon o účtovníctve v znení neskorších predpisov. V zmysle tohto zákona účtujú rozpočtové organizácie a obce v systave podvojného účtovníctva.

Účtovnú závierku vo všeobecnosti upravuje zákon o účtovníctve v znení neskorších predpisov a definuje ju ako štruktúrovanú prezentáciu skutočností, ktoré sú predmetom účtovníctva, poskytovanú osobám, ktoré tieto informácie vyžadujú, pričom účtovná závierka tvorí jeden celok pozostávajúci zo všeobecných náležitostí a z jednotlivých súčastí – súvahy, výkazu ziskov a strát, poznámok.

Cieľom účtovnej závierky je poskytnúť verný a pravdivý obraz o účtovnej závierke. Informácie v účtovnej závierke sú užitočné, ak sú posudzované z hľadiska významnosti, zrozumiteľné, porovnateľné a spoľahlivé.

Zákon o účtovníctve v znení neskorších predpisov stanovuje povinnosť overenia individuálnej účtovnej závierky a vyhotovenie výročnej správy, ktorej súlad s účtovnou závierkou musí byť tiež overený audítorom. Pre obce to ustanovuje aj § 9 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších doplnkov.

Účtovná závierka predstavuje kontinuálny proces činností, ktorých výsledkom je zostavenie účtovných výkazov, vypracovanie poznámok a následné predloženie účtovnej závierky, ako celku vrátane všeobecných náležitostí na určené miesta predkladania. Z hľadiska charakteru ich môžeme rozčleniť na účtovnú závierku pozostávajúcu z prípravných prác, uzatvorenia účtovných kníh a zostavenie účtovnej závierky.

Prípravné práce sa uskutočnili pred uzavretím účtovných kníh a zahŕňali tieto okruhy činností:

- inventarizáciu
- kontrolu bilančnej kontinuity,
- kontrolu nadväznosti analytických účtov a analytickej evidencie na syntetické účty,
- zaúčtovanie účtovných prípadov na účtoch, ktoré nesmú mať konečný zostatok,
- kontrolu účtu výsledku hospodárenia,
- kontrola zaúčtovania odpisov,
- doúčtovanie účtovných prípadov bežného účtovného obdobia,
- kontrolu formálnej správnosti účtovných zápisov.

Pri uzatváraní účtovných kníh obec postupuje nasledovne :

- zisťujú sa obraty jednotlivých účtov,

- zisťujú sa konečné stavy účtov prostriedkov a zdrojov rozpočtového hospodárenia,
- zisťuje sa účtovný výsledok hospodárenia za účtovné obdobie.

5. Základná charakteristika konsolidovaného celku

5.1 Geografické údaje

Geografická poloha obce : Obec Kameničná sa nachádza v Nitrianskom kraji v okrese Komárno

Susedné mestá a obce : Čalovec, Kolárovo, Komárno.

Celková rozloha obce : : 3455 ha

Nadmorská výška obce je 110 metrov nad morom.

5.2 Demografické údaje

Počet obyvateľov k 31.12.2022 : 1861

Kategória	Spolu	Muži	Ženy
Vek od 0 – 3 rokov	56	31	25
Vek od 4 – 6 rokov	52	25	27
Vek od 7 – 14 rokov	150	70	80
Vek od 15 – 17 rokov	49	23	26
Vek od 18 – 60 rokov	1 089	545	544
Vek nad 60 rokov	465	198	267
Spolu	1861	892	969

Vývoj počtu obyvateľov:

Počet obyvateľov k 31.12.2015: 1941

Počet obyvateľov k 31.12.2016: 1929

Počet obyvateľov k 31.12.2017: 1931

Počet obyvateľov k 31.12.2018: 1941

Počet obyvateľov k 31.12.2019: 1920

Počet obyvateľov k 31.12.2020: 1910

Počet obyvateľov k 31.12.2021: 1888

Počet obyvateľov k 31.12.2022: 1861

Počet obyvateľov celkom k 31.12.2022	1 861
Z toho : dospelí občania od 15 rokov	1 605
Detí do 15 rokov	256
Priemerný vek obyvateľov	43,37
Prihlásilo sa do obce	43
Narodilo sa	21
Zomrelo	27
Odhlásilo sa	57
Celkový nárast obyvateľov	- 27

5.3 Ekonomické údaje

Nezamestnanosť:

- SR: 6,10 %
- Nitriansky kraj : 3,85 %
- Okres Komárno: 4,87 %
- Obec Kameničná: 3,01 %

5.4 Symboly obce

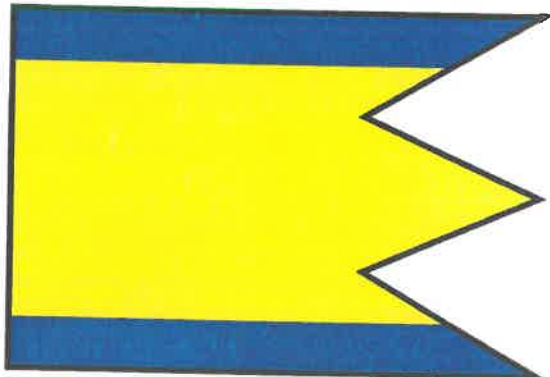
Erb obce:



Pečat' obce: vychádza z erbu obce s nápisom Obec Kameničná.



Vlajka obce: farby vlajky sú modrá a žltá.



Pečiatka s erbom obce:



5.5 História obce

Kameničná bola ešte v roku 1530 zaľudnená. Počas tureckých nájazdov celkom spustla a ešte v roku 1669 ju spomínajú ako pusté, opustené miesto. V roku 1681 dal Leopold I. postaviť na jej území vodný hrad, ktorý zveril Štefanovi Zichymu. Ostatné časti chotára vlastnili viaceré zemianske rody. V priebehu 18. storočia bola obec často ohrozovaná povodňami, dôsledku toho boli obyvatelia nútení sťahovať sa na západ od rieky a vybudovať dedinu na dnešnom mieste. Na ostatných častiach chotára hospodárila rodina Posárových, mali dokonca privilégia vidieckeho mesta. Neskôr tu dostal kráľovskú donáciu František Gyulai.

V 19. stor. bolo v dedine 98 zemepánov. Nakoniec sa celé územie dostalo do vlastníctva ostrihomského arcibiskupstva a Gejzu Pulayho. V roku 1787 mala Kameničná 32 obytných domov a 381 obyvateľov. V roku 1828 tu bolo 36 bytov a 349 obyvateľov. Obyvateľstvo sa zaoberalo poľnohospodárstvom. K obci verejnosprávne patrili osady Balvany so 115 obyvateľmi, Kráľka s 58, Čierny Chrbát so 42, Piesky 157, Sady so 46 a Lohót s 59 obyvateľmi. Spoza Váhu patrili sem ešte Veľký ostrov, Kindeš a Kava. Časť týchto usadlostí sa v druhej polovici 20. stor. oddelila od Kameničnej. Stratou osád sa podstatne znižoval počet obyvateľov obce. V r. 1948 bol ešte ich počet 2838, kým v r. 1970 bolo 2109 evidovaných obyvateľov.

Majitelia povodňami zničených a zrútených domov v 18. storočí dospeli k rozhodnutiu, že svoje domy postavia na bezpečnejších parcelách, ďalej od rieky. Tak sa dostala obec na svoje dnešné miesto. V roku 1898 a 1903 spôsobili veľké škody opäť povodne. V tej dobe mala obec 153 domov a 1431 obyvateľov. Písomnosti obce pred revolučnými rokmi 1848-1849 až do r. 1858 vybavovala šľachta. Vtedy si v obci zvolili notára v osobe Jozefa Csapkovicsa, ktorý zostal v tomto úrade až do r. 1862. Od roku 1862 ho nasledoval v notárstve Štefan Maráz. V roku 1910 bol postavený Obecný úrad s nákladom 20 000 forintov. Obec nemala peniaze, preto si vedenie obce zobralo pôžičku na výstavbu od novozámockej ľudovej banky.

V 19. storočí /až do roku 1884/ obec nemala ani poštový úrad. V týchto rokoch prichádzali poštové zásielky na komárňanskú poštu, kde si ich mohli adresáti vyzdvihnúť osobne, alebo cez poslíčka. Prvý poštový úrad v dedine bol postavený v roku 1884 a prvým poštmajstrom sa stal Benjamin Petőcz.

Kameničná do r. 1763 nemala školu. V prvej polovici 18. stor. prebiehalo vyučovanie na viacerých miestach, v súkromných domoch na fare a inde. Na začiatku druhej polovice storočia zakúpila obec pozemok na križovatke Hlavnej a Majstrovskej ulice a tu postavili novú školu. Bola spojená s bytom "majstra" učiteľa. Pravidelne pribúdajúci počet detí pobádal vedenie obce k postaveniu takej školy, ktorá bude mať dve triedy. V roku 1896 rozhodli o výstavbe novej dvojtriednej školy. Pre tento účel zakúpili pozemok, ktorý bol naproti katolíckemu kostolu. Na tomto pozemku postavili školu s dvoma triedami, ktoré v 20. storočí postupne rozširovali a modernizovali. Stavebné práce začali na jar 1897, začiatkom mája školu dokončili a odovzdali do užívania 19. septembra. Vyučovanie sa začalo v druhej polovici septembra pod vedením Jozefa Schideka, učiteľa z Kameničnej.

Obec v druhej polovici 20. storočia

Kameničná v posledných piatich desaťročiach druhého tisícročia (1948 – 1989) prežívala dobu socializácie poľnohospodárstva, priemyslu a obchodu. Zároveň však veľká povodeň v roku 1965 a politický prevrat v roku 1989 dopomohli k novej výstavbe a modernizácii obce. Kameničná mala v 50 – tých rokoch 20. storočia 3000 obyvateľov, potom odpojením jednotlivých osád a moderným sťahovaním národa, po sčítaní ľudu v roku 1990 tu žilo iba 1759 obyvateľov. Zloženie obyvateľstva podľa národnosti bolo takéto: 1459 občanov maďarskej národnosti, 277 občanov slovenskej národnosti, 23 občanov iných národností: Česi, Nemci, Bulhari.

Povodňou bolo zničených viac ako polovica domov obci. Po povodni v roku 1965 sa začala výstavba za pomoci štátu a patronátnych okresov. Za dva roky bola obec znova postavená. Postavili 200 domov, za toho 20 poschodových. Charakteristické sú tu 3-4 izby, predsieň, kúpeľňa, splachovacie WC, ústredné kúrenie a vlastná, neskoršie spoločná vodovodná sieť. V poslednom desaťročí storočia sa začala výstavba plynovodu dediny. V roku 1995 ukončili v uliciach dediny uloženie plynového potrubia. V roku 1996 mala väčšina rodín zavedený plyn. V rámci rozvoja obce bol postavený hostinec, nákupné stredisko s potravinami, mäsiarstvom, mliekareň a cukráreň. Bola postavená jednoposchodová budova škôlky pre 70 detí a pre potreby celej obce kultúrne stredisko s kolkárnou, javiskom, kinom a plesovou sálou.

6. Plnenie funkcií obce (prenesené kompetencie, originálne kompetencie)

6.1 Výchova a vzdelávanie

V súčasnosti výchovu a vzdelávanie detí v obci poskytuje:

- Základná škola s materskou školou Gyulu Lőrincza – Lőrincz Gyula Alapiskola és Óvoda

6.2 Zdravotníctvo

Zdravotnú starostlivosť v obci poskytuje:

- Všeobecný lekár pre dospelých MUDr. Sás Ladislav
- Zubná lekárka MUDr. Szabóová Eleonóra
- Lekáreň Matricaria

6.3 Kultúra

Spoločenský a kultúrny život v obci zabezpečuje Obecný úrad. V budove starého obecného úradu je aj miestna knižnica. Miestnosti knižnice sú zariadené aj s počítačmi, na ktorých je dostupný internet pre obyvateľov obce.

6.4 Hospodárstvo

Najvýznamnejší poskytovatelia služieb v obci :

- Autoservis Csepregi, Csepregi Attila , Tagová 404
- Tlačiarne LLSA , Lőrincz Alexander, Vízvár 238
- Holičstvo a kaderníctvo, Alica Gajdáčová, Hlavná č. 132
- MOLCOM, stolárstvo, čaluníctvo, Molnár Jozef , Galantská 32

Najvýznamnejšia poľnohospodárska výroba v obci :

- Agrodružstvo Kameničná č. 104, 946 01 Kameničná
- Balseed s.r.o. Balvány č. 204, 946 01 Kameničná
- Belány Tibor, SHR, Balvány č. 642, 946 01 Kameničná

Obchody:

- SZISZI potraviny, Téglás Szilvia, Pardubická
- Ing. Novák Roland - REVAN potraviny, Hlavná 127
- ZUMIX kvetinárstvo, Zuzana Kazánová , Hlavná 138
- COOP Jednota SD Komárno
- COOP Jednota SD Nové Zámky
- Femax build s.r.o., Ing. Novák Roland, Prevádzka: Hlavná 144 – staveb.materiál
- Imrich Kosztolányi – Édes sarok – cukráreň, Mierová 720

Pohostinská a reštaurácie:

- Restaurant KONKOLY , Ing. Novák Roland č. 1474
- HÉRA Bar, Hlavná č. 100, Ivan Tóth

6.5 Sociálne zabezpečenie

Sociálne služby obec zabezpečuje poskytovaním doplnkových služieb starším občanom.

6.6. Prenesené kompetencie obce

1. Územné plánovanie a stavebný poriadok

Od 01.07.2012 v zmysle článku 9 zákona č. 416/2001, ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 50/1976 je obec povinná zabezpečiť činnosti v oblasti územného plánovania a stavebného poriadku. Obec Kameničná zabezpečuje tieto činnosti prostredníctvom Spoločného stavebného úradu so sídlom v Komárne.

2. Matrika

V rámci výkonu právomoci matrika vedie matričné knihy:

- kniha narodení
- kniha o uzavretí manželstiev
- kniha o úmrtí

Matrika vykonáva:

- uzatváranie manželstiev
- vydávanie rodných listov, sobášnych listov, úmrtných listov
- overovanie listín , podpisov
- vydávanie dokladov pre osobitnú matriku
- vydávanie matričných dokladov pre zahraničie

3. Hlásenie pobytu občanov a register obyvateľstva

V rámci tejto právomoci obec:

- vedie evidenciu obyvateľov
- vykonáva mesačné hlásenie pohybu obyvateľov
- zabezpečuje vedenie a sústavnú aktualizáciu evidencie obyvateľov
- zabezpečuje styk s verejnosťou, vydáva potvrdenia o trvalom a prechodnom pobyte
- zabezpečuje styk so všetkými aktuálnymi inštitúciami / polícia, súdy, prokuratúra, notárske úrady, a pod./

- prideluje indexy k novým súpisným číslam rodinných domov

4. Starostlivosť o životné prostredie

V rámci tejto právomoci obec:

- vykonáva hodnotiacu a rozhodovaciu činnosť v agende vzťahujúcej sa na problematiku ochrany drevín,
- ukladá vlastníkovi / správcovi, nájomníkovi/ pozemku na ktorom drevena rastie vykonať nevyhnutné opatrenia na jej ozdravenie alebo rozhodnúť o jej vyrúbaní
- dáva súhlas na výrub stromov a krovitých porastov
- prijíma oznámenia o výrube drevín, ak hrozí bezprostredné ohrozenie zdravia alebo života človeka alebo značná škoda majetku
- spolupracuje s organizáciami ochrany prírody
- ukladá vykonanie primeranej náhradnej výsadby za povolený výrub drevín.

7. Informácia o vývoji obce z pohľadu rozpočtovníctva

Základným nástrojom finančného hospodárenia obce bol rozpočet obce na rok 2022.

Obec zostavila rozpočet podľa ustanovenia § 10 odsek 7) zákona č.583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Rozpočet obce na rok 2022 bol zostavený ako vyrovnaný.

Financovanie obce, majetok obce, rozpočet obce

Obec financuje svoje potreby predovšetkým z vlastných príjmov, zo štátnych dotácií, ako aj z ďalších zdrojov.

Hospodárenie obce sa riadilo podľa schváleného rozpočtu na rok 2022.

Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 21.12.2021 uznesením OZ č. 283/2021

Rozpočet bol zmenený :

- 1. zmena schválená rozpočtovým opatrením č. 1 dňa 13.06.2022 Uzn.č. 321/2022
- 2. zmena schválená rozpočtovým opatrením č. 2 dňa 12.09.2022 Uzn.č. 340/2022
- 3. zmena schválená rozpočtovým opatrením č. 3 dňa 29.12.2022 Uzn.č. 12/2022
- 4. zmena vykonaná rozpočtovým opatrením č. 4 zamestnancom obce dňa 31.12.2022 a schválená starostom obce dňa 31.12.2022.

7.1 Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2022

	Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene	Skutočnosť k 31.12.2022	% plnenia príjmov/ % čerpania výdavkov
Príjmy celkom	1 339 365	1 582 997	1 510 867	95,44
z toho :				
Bežné príjmy	679 282	824 184	780 056	94,65
Kapitálové príjmy	368 830	30 000	1 998	6,66
Finančné príjmy	0	396 213	396 213	100
Príjmy RO s právnou subjektivitou	291 253	332 600	332 600	100

Výdavky celkom	1 339 365	1 582 997	1 582 237	99,95
z toho :				
Bežné výdavky	624 679	823 898	823 138	99,91
Kapitálové výdavky	359 633	333 434	333 434	100
Finančné výdavky	64 000	93 065	93 065	100
Výdavky RO s právnou subjektivitou	291 053	332 600	332 600	100
Rozpočet obce	0	0	-71 370	

7.2 Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2021

Hospodárenie obce	Skutočnosť k 31.12.2022 v EUR
Bežné príjmy spolu	1 112 656
z toho : bežné príjmy obce	780 056
bežné príjmy RO	332 600
Bežné výdavky spolu	1 155 737
z toho : bežné výdavky obce	823 137
bežné výdavky RO	332 600
Bežný rozpočet	-43 081
Kapitálové príjmy spolu	1 998
z toho : kapitálové príjmy obce	1 998
kapitálové príjmy RO	0
Kapitálové výdavky spolu	333 434
z toho : kapitálové výdavky obce	333 434
kapitálové výdavky RO	0
Kapitálový rozpočet	-331 436
Prebytok/schodok bežného a kapitálového rozpočtu	-374 517
<i>Vylúčenie z prebytku/ úprava schodku</i>	8 964
Upravený prebytok/schodok bežného a kapitálového rozpočtu	383 481
Príjmy z finančných operácií	396 212
Výdavky z finančných operácií	93 065
Rozdiel finančných operácií	+303 147
PRÍJMY SPOLU	1 510 867
VÝDAVKY SPOLU	1 582 237
Hospodárenie obce	-71 370
<i>Vylúčenie z prebytku/ Úprava schodku</i>	8 964
Upravené hospodárenie obce	-80 334

Schodok rozpočtu zistený podľa ustanovenia § 10 ods. 3 písm. a) a b) zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov **sa upravuje - zvyšuje o :**

- nevyčerpané prostriedky zo ŠR účelovo určené na bežné výdavky poskytnuté v predchádzajúcom rozpočtovom roku v sume 8 964,42 EUR, a to na :

- stravné pre deti ZŠ a MŠ v sume 284,70 EUR
- REFERENDUM v sume 1 338,19 EUR
- b) nevyčerpané prostriedky z fondu prevádzky, údržby a opráv podľa ustanovenia § 18 ods.2 zákona č.443/2010 Z.z. o dotáciách na rozvoj bývania a o sociálnom bývaní v z.n.p. v sume 7 341,53UR .

ktoré je možné použiť v rozpočtovom roku v súlade s ustanovením § 8 odsek 4 a 5 zákona č.523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

7.3.Rozpočet na roky 2021-2024

	Skutočnosť k 31.12.2022	Rozpočet na rok 2023	Rozpočet na rok 2024	Rozpočet na rok 2025
Príjmy celkom	1 510 867	1 092 546	1 089 985	1 074 985
z toho :				
Bežné príjmy	780 056	729 770	747 209	732 209
Kapitálové príjmy	1 998	20 000	0	0
Finančné príjmy	396 213	0	0	0
Prijmy RO s právnou subjektivitou	332 600	342 776	342 776	342 776
	Skutočnosť k 31.12.2022	Rozpočet na rok 2023	Rozpočet na rok 2024	Rozpočet na rok 2025
Výdavky celkom	1 582 237	1 092 546	1 089 985	1 074 985
z toho :				
Bežné výdavky	823 138	688 770	678 688	682 688
Kapitálové výdavky	333 434	0	0	0
Finančné výdavky	93 065	61 000	68 521	49 521
Výdavky RO s práv. subjektivitou	332 600	342 776	342 776	342 776
	-71 370	0	0	0

8. Informácia o vývoji obce z pohľadu účtovníctva za materskú účtovnú jednotku a konsolidovaný celok

8.1. Majetok

a/ za materskú účtovnú jednotku

Názov	Skutočnosť k 31.12.2021	Skutočnosť k 31.12.2022
Majetok spolu	3 549 831,45	3 210 968,07
Neobežný majetok spolu	2 321 711,79	2 466 154,42
z toho :		
Dlhodobý nehmotný majetok		

Dlhodobý hmotný majetok	2 226 908,58	2 371 351,21
Dlhodobý finančný majetok	94 803,21	94 803,21
Obežný majetok spolu	1 227 374,87	741 519,80
z toho :		
Zásoby		
Zúčtovanie medzi subjektami VS	487 197,33	436 196,97
Dlhodobé pohľadávky		
Krátkodobé pohľadávky	138 877,31	132 110,83
Finančné účty	601 310,33	173 212
Poskytnuté návratné fin. výpomoci dlh.		
Poskytnuté návratné fin. výpomoci krát.		
Časové rozlíšenie	744,69	3 293,85

b/ za konsolidovaný celok

Názov	Skutočnosť k 31.12.2021	Skutočnosť k 31.12.2022
Majetok spolu	3 571 282,83	3 237 233,65
Neobežný majetok spolu	2 813 440,42	2 906 311,01
z toho :		
Dlhodobý nehmotný majetok		
Dlhodobý hmotný majetok	2 718 637,21	2 811 507,80
Dlhodobý finančný majetok	94 803,21	94 803,21
Obežný majetok spolu	757 097,72	327 410,11
z toho :		
Zásoby		
Zúčtovanie medzi subjektami VS		
Dlhodobé pohľadávky		
Krátkodobé pohľadávky	139 840,73	133 061,25
Finančné účty	617 150,50	193 737,00
Poskytnuté návratné fin. výpomoci krát.		
Časové rozlíšenie	744,69	3 512,53

8.2. Zdroje krytia

a/ za materskú účtovnú jednotku

Názov	Skutočnosť k 31.12.2021	Skutočnosť k 31.12.2021
Vlastné imanie a záväzky spolu	3 549 831,45	3 210 968,07
Vlastné imanie	1 240 258,77	1 119 229,22
z toho :		
Oceňovacie rozdiely		
Výsledok hospodárenia za účt.obdobie	-45 154,74	-121 029,55
Záväzky	1 543 398,53	1 133 059,25
z toho :		
Rezervy	1 600,00	1 700,00
Zúčtovanie medzi subjektami VS		
Dlhodobé záväzky	997 975,85	955 062,40
Krátkodobé záväzky	124 364,27	117 568,61
Bankové úvery a výpomoci	78 528,24	58 728,24
Časové rozlíšenie	766 174,15	958 679,60

b/za konsolidovaný celok

Názov	Skutočnosť k 31.12.2021	Skutočnosť k 31.12.2022
Vlastné imanie a záväzky spolu	3 571 282,83	3 237 233,65
Vlastné imanie	1 212 838,99	1 098 504,71
z toho :		
Oceňovacie rozdiely		
Fondy		
Výsledok hospodárenia	1 212 838,99	1 098 504,71
Záväzky	1 588 325,44	1 177 105,23
z toho :		
Rezervy	1 600,00	1700,00
Zúčtovanie medzi subjektami VS	343 375,67	2 445,50
Dlhodobé záväzky	1 003 031,07	961 021,52

Krátkodobé záväzky	161 790,46	153 209,97
Bankové úvery a výpomoci	78 528,24	58 728,24
Časové rozlíšenie	770 118,40	961 623,71

8.3. Pohľadávky

a/ za materskú účtovnú jednotku

Pohľadávky	Zostatok k 31.12 2021	Zostatok k 31.12 2022
Pohľadávky do lehoty splatnosti	664,03	1746,03
Pohľadávky po lehote splatnosti	181 339,63	132 180,44

b/ za konsolidovaný celok

Pohľadávky	Zostatok k 31.12 2021	Zostatok k 31.12 2022
Pohľadávky do lehoty splatnosti	1 627,45	2 596,45
Pohľadávky po lehote splatnosti	181 339,63	132 180,44

8.4. Záväzky

a/ za materskú účtovnú jednotku

Záväzky	Zostatok k 31.12 2021	Zostatok k 31.12 2022
Záväzky do lehoty splatnosti	1 122 340,12	1 062 386,19
Záväzky po lehote splatnosti	0	10 244,82

b/ za konsolidovaný celok

Záväzky	Zostatok k 31.12 2021	Zostatok k 31.12 2022
Záväzky do lehoty splatnosti	1 164 821,53	1 103 986,67
Záväzky po lehote splatnosti	0	10244,82

**9. Hospodársky výsledok za 2022 - vývoj nákladov a výnosov za materskú účtovnú jednotku
a za konsolidovaný celok**

a/ za materskú účtovnú jednotku

Názov	Skutočnosť k 31.12. 2021	Skutočnosť k 31.12.2022
Náklady	1 118 158,96	1 170 006,91
50 – Spotrebované nákupy	152 670,46	138 121,55
51 – Služby	150 658,42	150 292,76
52 – Osobné náklady	337 010,26	369 775,48
53 – Dane a poplatky	626,66	986,32
54 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	30 532,30	56 989,58
55 – Odpisy, rezervy a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	206 005,80	201 547,81
56 – Finančné náklady	12 726,02	12 262,12
57 – Mimoriadne náklady		
58 – Náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	227 929,04	240 031,29
59 – Dane z príjmov		
Výnosy	1 073 004,22	1 048 977,36
60 – Tržby za vlastné výkony a tovar	45 313,62	55 882,20
61 – Zmena stavu vnútroorganizačných služieb		
62 – Aktivácia		
63 – Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	742 150,09	767 521,11
64 – Ostatné výnosy	152 220,51	113 865,81
65 – Zúčtovanie rezerv a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	1 600,00	42 910,71
66 – Finančné výnosy	0	
67 – Mimoriadne výnosy		
69 – Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	131 720,00	68 797,53

Hospodársky výsledok /+ kladný HV, - záporný HV/	-45 154,74	-121 029,55
---	------------	-------------

b/ za konsolidovaný celok

Názov	Skutočnosť k 31.12. 2021	Skutočnosť k 31.12.2022
Náklady	1 284 652,95	1 324 425,73
50 – Spotrebované nákupy	196 558,86	174 229,89
51 – Služby	155 908,45	156 607,34
52 – Osobné náklady	606 531,35	652 802,37
53 – Dane a poplatky	626,66	986,32
54 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	30 532,30	57 126,50
55 – Odpisy, rezervy a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	257 154,71	253 119,85
56 – Finančné náklady	13 154,69	12 719,91
57 – Mimoriadne náklady		
58 – Náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	24 185,93	16 833,55
59 – Dane z príjmov		
Výnosy	1 237 593,25	1 210 091,45
60 – Tržby za vlastné výkony a tovar	62 029,99	73 903,30
61 – Zmena stavu vnútroorganizačných služieb		
62 – Aktivácia		
63 – Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	742 150,09	767 521,11
64 – Ostatné výnosy	152 220,51	113 885,81
65 – Zúčtovanie rezerv a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	1 600,00	42910,71
66 – Finančné výnosy	0	
67 – Mimoriadne výnosy		
69 – Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	279 592,66	211 870,52

Hospodársky výsledok /+ kladný HV, - záporný HV/	-47 059,70	-114 334,28
---	------------	-------------

Hospodársky výsledok bol zúčtovaný na účet 428 – Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

10. Ostatné dôležité informácie

a. Prijaté granty a transfery

V roku 2022 obec prijala nasledovné granty a transfery:

Poskytovateľ dotácie	Suma v EUR	Účel
ÚPSVaR Komárno	732,54	Prídavky na detí
Ministerstvo vnútra	625,68	Register obyvateľstva
Krajský staveb. úrad Nitra	2 455,70	Spoločný stavebný úrad
Regionál. úrad školskej správy v Nitre	127 381,00	Školstvo – normatív ZŠ VJM
Regionál. úrad školskej správy v Nitre	1 176,00	Školstvo – príspevok pre učebnice
Ministerstvo vnútra	3 054,70	Matrika
Ministerstvo vnútra	43,60	Register adries
ÚPSVaR Komárno	399,10	Stravné pre deti v HN
Regionál. úrad školskej správy v Nitre	7 366,00	Pre deti MŠ - predškoláci
Regionál. úrad školskej správy v Nitre	4 600,00	Letná škola
Krajský staveb. úrad Nitra	81,91	Miestne komunikácie
KUŽP Nitra	189,88	Životné prostredie
Regionál. úrad školskej správy v Nitre	1 152,00	Vzdelávacie poukazy
Regionál. úrad školskej správy v Nitre	150,00	Škol. – pre deti soc.znev.prostr.
Regionál. úrad školskej správy v Nitre	378,00	Cudzí jazyk
Dobrovoľná požiarna ochrana Blava	3 000,00	Požiarna ochrana
NSK	1 000,00	Podpora kultúry
NSK	600,00	Podpora reg. rozvoja
Enviromentálny fond	4 882,62	Nabíjačka
Ministerstvo vnútra SR Bratislava	3 072,49	Spojené voľby – OSO a VÚC
Ministerstvo vnútra SR Bratislava	1 349,14	Referendum
Ministerstvo vnútra SR Bratislava	598,00	Testovanie COVID 19
Darcovia – obyvatelia	410,00	Finančný dar

b. Poskytnuté dotácie

Obec v roku 2022 poskytla dotácie v súlade so VZN č. 2/2021 o dotáciách, právnickým osobám, fyzickým osobám - podnikateľom na podporu všeobecne prospešných služieb, na všeobecne prospešný alebo verejnoprospešný účel.

Žiadateľ dotácie Účelové určenie dotácie : uviesť - bežné výdavky na - kapitálové výdavky na - 1 -	Suma poskytnutých finančných prostriedkov - 2 -	Suma skutočne použitých finančných prostriedkov - 3 -	Rozdiel (stĺ.2 - stĺ.3) - 4 -
Telovýchovná jednota AGRO Kameničná	8 000,- €	8 000,- €	0
Karate klub Kameničná	3 400,- €	3 400,- €	0
Dobrovoľný. Hasičský zbor Kameničná	480,- €	480,- €	0
Klub dôchodcov – ZO JDS Kameničná	0	0	0
CSEMADOK Kameničná	800,- €	800,- €	0
Poľovnícke združenie Kameničná	800,- €	800,- €	0

10.3.Predpokladaný budúci vývoj činnosti

Z hľadiska budúcich cieľov Obec Kameničná aj naďalej bude prostredníctvom svojich orgánov plniť hlavne samosprávne funkcie na ktoré bola zriadená a prenesené úlohy štátnej správy, tak ako je to stanovené v zákone č. 416/2001 Z.z. o prechode niektorých pôsobností z orgánov štátnej správy na obce. Všetky nutné zmeny, ktoré obec bude v budúcnosti realizovať budú mať jediný cieľ a to zvýšenie starostlivosti o všestranný rozvoj územia obce a potreby jej obyvateľov.

V roku 2023 sa obec aj naďalej bude snažiť predkladať projekty tak ako po minulé roky, aby bola naša obec krajšia.

Predpokladané investičné akcie realizované v budúcom roku:

- Stavebné práce – Revitalizácia chodníkov v parku MKS
- Stavebné práce - Verejné osvetlenie v parku pred 2x5 bj

10.4.Významné investičné akcie v roku 2022:

- Stavebné práce – Rekonštrukcia MKS „ Zvyšovanie energetickej účinnosti KD “

10.5.Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia

Po ukončení účtovného obdobia nenastali žiadne udalosti osobitného významu, ktoré by bolo potrebné uviesť v tejto výročnej správe.

10.6. Investícia obce do oblasti vedy a výskumu

Obec neuvažuje investovať v oblasti vedy a výskumu.

10.7.Vplyv činnosti obce na životné prostredie:

Obec Kameničná má kladný dopad na životné prostredie, nakoľko separuje komunálny odpad, vykonáva dohľad nad výrubom stromov a dohliada na ochranu ovzdušia.

10.8.Činnosť obce na nezamestnanosť

Obec nemá priamy dopad na nezamestnanosť, avšak zamestnáva dlhodobo nezamestnaných na menšie obecné služby /MOS/ za účelom udržiavania pracovných návykov uchádzačov o zamestnanie.

Tiež zamestnáva 1 nezamestnanú v zmysle dohody č. 22/14/054182 uzatvorenej s ÚPSVaR.

10.9. Organizačná zložka obce v zahraničí

Obec Kameničná nemá organizačnú zložku v zahraničí.

10.10. Významné riziká a neistoty, ktorým je účtovná jednotka vystavená

Obec nie je vystavená významným rizikám a neistotám.

Obec nevedie súdny spor.

Vypracovala: Noémi Ďurčovičová

V Kameničnej, dňa 16.06.2023

Schválil:



Dezider Pataki
starosta obce



Prílohy:

- Individuálna účtovná závierka: Súvaha, Výkaz ziskov a strát, Poznámky
- Výrok audítora k individuálnej účtovnej závierke
- Konsolidovaná účtovná závierka: Súvaha, Výkaz ziskov a strát, Poznámky
- Výrok audítora ku konsolidovanej účtovnej závierke