

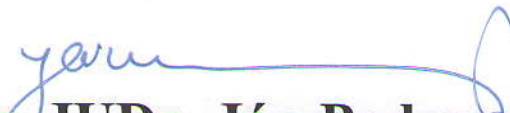


Konsolidovaná výročná správa

Obce Stará Bystrica

za rok 2022




PhDr. JUDr. Ján Podmanický, PhD.
starosta obce

OBSAH

1. Identifikačné údaje obce
2. Organizačná štruktúra obce a identifikácia vedúcich predstaviteľov
3. Poslanie, vízie, ciele
4. Základná charakteristika konsolidovaného celku
 - 4.1. Geografické údaje
 - 4.2. Demografické údaje
 - 4.3. Ekonomické údaje
 - 4.4. Symboly obce
 - 4.5. História obce
 - 4.6. Pamiatky
 - 4.7. Významné osobnosti obce
5. Plnenie úloh obce (prenesené kompetencie, originálne kompetencie)
 - 5.1. Výchova a vzdelávanie
 - 5.2. Zdravotníctvo
 - 5.3. Sociálne zabezpečenie
 - 5.4. Kultúra
 - 5.5. Hospodárstvo
6. Informácia o vývoji obce z pohľadu rozpočtovníctva
 - 6.1. Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2022
 - 6.2. Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2022
 - 6.3. Rozpočet na roky 2023 - 2025
7. Informácia o vývoji obce z pohľadu účtovníctva za konsolidovaný celok
 - 7.1. Majetok
 - 7.2. Zdroje krytia
 - 7.3. Pohľadávky
 - 7.4. Záväzky
8. Hospodársky výsledok za rok 2022 - vývoj nákladov a výnosov za konsolidovaný celok
9. Ostatné dôležité informácie
 - 9.1. Prijaté granty a transfery
 - 9.2. Poskytnuté dotácie
 - 9.3. Významné investičné akcie v roku 2022
 - 9.4. Predpokladaný budúci vývoj činnosti
 - 9.5. Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia
 - 9.6. Významné riziká a neistoty, ktorým je účtovná jednotka vystavená

1. Identifikačné údaje obce

Názov: Obec Stará Bystrica

Sídlo: Obecný úrad 537, 023 04 Stará Bystrica

IČO: 00314307

Štatutárny orgán obce: starosta PhDr. JUDr. Ján Podmanický, PhD.

Telefón: 041/4395 122

Mail: starabystrica@starabystrica.sk

2. Organizačná štruktúra obce a identifikácia vedúcich predstaviteľov

Starosta obce: PhDr. JUDr. Ján Podmanický, PhD.

Zástupca starostu obce: Mgr. Pavol Strnádel

Hlavný kontrolór obce: RNDr. Jaroslav Knapec, PhD.

Poslanci obecného zastupiteľstva: Mgr. Pavol Strnádel, JUDr. Miroslav Kováč, Bc. Ján Chmúra, Ing. Mgr. Katarína Borisová, Ing. Martin Baník, Miroslav Radôšťan, Jozef Brisuda, Anton Kolembus, Ján Kubeň (do 27.10.2022),

Mgr. Pavol Strnádel, JUDr. MBA Miroslav Kováč, Ing. Mgr. Katarína Borisová, Ing. Martin Baník, Miroslav Radôšťan, Bc. Ján Chmúra, Anton Šumský, Ján Kubeň, Anton Kolembus (od 28.10.2022)

Komisie: Komisia pre ochranu verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov, Sociálna komisia, Stavebná komisia, Inventarizačná komisia, Krízový štáb obce a povodňová komisia

Obecný úrad: Mgr. Zuzana Kuflíková, Miroslava Strnádlová, PhDr. Miroslav Kadáš, Ing. Daniela Petreková, Mgr. Magdaléna Šimášková, Bc. Martina Priščová, Pavol Zjatek, Štefan Tomčala, Ing. Marta Kučerová, Mgr. Ľubomíra Šadibolová, Janka Šimašková.

Zvyšní zamestnanci: pracovníci vykonávajúci verejno-prospešné práce, dohodári a opatrovatel'ky v rámci programu starostlivosti o seniorov.

Rozpočtové organizácie

Základná škola s materskou školou Stará Bystrica, Stará Bystrica č. 680, 023 04 Stará Bystrica, IČO: 37811444, telefón: 041/4327 994,

Obchodné spoločnosti

Obecný podnik s.r.o. Stará Bystrica, Stará Bystrica č. 537, 023 04 Stará Bystrica

Turistické centrum pod Orlojom s.r.o., Stará Bystrica č. 537, 023 04 Stará Bystrica

3. Ciele obce:

Program č. 4 Služby občanom

Cieľ programu: Rozširovať administratívne, sociálne a zdravotné služby v obci. Zabezpečiť flexibilitnú činnosť matriky a evidenciu obyvateľstva, zabezpečiť kvalitné vysielanie miestneho rozhlasu a televízie, zabezpečiť vysokokvalitné a flexibilné služby stavebného úradu, prevádzkovanie cintorína a domu smútku a iné aktivity.

Program č. 5 Bezpečnosť, právo a poriadok

Cieľ programu: Vytvorenie podmienok na znižovanie kriminality v obci pomocou kvalitného kamerového systému, rozšírenie verejného osvetlenia v obci, zvýšenie kvality požiarnej ochrany a iné aktivity.

Program č. 6 Odpadové hospodárstvo

Cieľ programu: Kvalitné služby na zbernom dvore, zvýšiť stupeň ochrany životného prostredia formou separovaného zberu odpadu, zabezpečiť odvoz elektronických a elektrických zariadení v obci a iné aktivity.

Program č. 7 Komunikácie

Cieľ programu: Udržiavať miestne komunikácie v bezpečnom stave. Letná a zimná údržba pozemných komunikácií a iné aktivity.

Program č. 8 Školstvo

Cieľ programu: Zabezpečiť kvalitné vzdelávanie na prvom a druhom stupni základnej školy vrátane predškolskej výchovy. Rozširovať voľnočasové aktivity pre deti v centre voľného času a v školskom klube detí. Zabezpečiť stravovanie žiakov školy.

Program č. 9 Šport

Cieľ programu: Skvalitňovanie a údržba detských ihrísk, futbalového ihriska a iných športovísk. Podpora športových podujatí, využívanie cyklotrasy v letnom aj v zimnom období.

Program č. 10 Kultúra

Cieľ programu: Organizovať kultúrne podujatia, využívať kultúrny dom v čo najväčšej miere, zachovávať pri novej výstavbe tradičný stavebný materiál – drevo a kameň, využívať miestny rozhlas aj pre gratulácie a pre smútočné sprievody a iné aktivity.

Program č. 11 Prostredie pre život

Cieľ programu: Kosenie verejných priestranstiev, čistenie odvodňovacích žľabov, čistenie krajníc od buriny a výsadba verejnej zelene.

Program č. 12 Sociálne služby

Cieľ programu: Pomoc obyvateľom v dôchodkovom veku, pomoc pri zaradení do sociálneho zariadenia – domov dôchodcov, pomoc rodičom pri narodení dieťaťa.

Program č. 13 Administratíva

Cieľ programu: Zabezpečiť dostatočný počet zamestnancov a finančných prostriedkov na efektívne fungovanie obecného úradu a iné aktivity.

4. Základná charakteristika konsolidovaného celku

Obec je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky. Obec je právnickou osobou, ktorá samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov.

4.1. Geografické údaje

Geografická poloha obce : Severozápadná časť Slovenskej republiky

Susedné mestá a obce : mestá – Krásno nad Kysucou, Čadca

obce – Nová Bystrica, Radôstka, Klubina, Zborov nad Bystricou

Celková rozloha obce : 3 691 ha

Nadmorská výška : od 496 m. n. m.

4.2. Demografické údaje

Počet obyvateľov k 31. 12. 2022: 2 795

4.3. Ekonomické údaje

Nezamestnanosť v obci : rieši sa prostredníctvom projektov Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny v Čadci

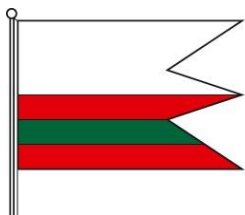
Nezamestnanosť v okrese : priemerná

4.4. Symboly obce

Erb obce : Na červenom pozadí je zobrazená strieborná srnka, ktorá zadnými nohami stojí na zelenej lúke. Pole erbu je doplnené zeleným skorocelom a zeleným výčnelkom



Vlajka obce : Bielo, zeleno, červené pozdĺžne pásy



Pečať obce : Okrúhla, uprostred s obecným symbolom a kruhopolisom OBEC STARÁ BYSTRICA

4.5. História obce

V raných storočiach nášho letopočtu začali prenikať do priestoru Starej Bystrice prvé skupiny Slovanov. Na problém datovania majú historici odlišné názory. Podľa niektorých sem začali prenikať Slovania už v 3. st. n. l., iní autori kladú ich príchod až do 6. st. n. l. Prvá písomná zmienka o Starej Bystrici je z roku 1417. Listinu vydal nitriansky biskup Hinko v Bytči 22. mája 1417 na stránku istého Henricusa. Spomína sa v nej Stará Dedina, čo je nepochybne Stará Bystrica. V 16. storočí nastalo valašské osídľovanie Starej Bystrice. Valasi sa zaoberali pasením horského dobytku. Nesústredovali sa však iba na dosídľovanie pôvodne obývaných častí dedín, ale kolonizáciou získavali aj okrajové územia obcí.

4.6. Pamiatky

Kostol svätého Michala Archanjela, socha panny Márie pri kostole, misijný kríž pri kostole, socha Sv. Michala Archanjela, Slovenský orloj

4.7. Významné osobnosti obce

Anton Bielek – spisovateľ, Karol Brančík - lekár, prírodovedec, múzejník, entomológ a rodák zo Starej Bystrice

5. Plnenie úloh obce (prenesené kompetencie, originálne kompetencie)

5.1. Výchova a vzdelávanie

V súčasnosti výchovu a vzdelávanie detí v obci poskytuje:

- Základná škola s materskou školou Stará Bystrica pre ročníky 1.-9.

Na mimoškolské aktivity je zriadené:

- Centrum voľného času Stará Bystrica

5.2. Zdravotníctvo

Zdravotnú starostlivosť v obci poskytuje:

- Všeobecná lekárnica pre dospelých – MUDr. Zuzana Krchová
- Gynekologická ambulancia – MUDr. Vladimír Gajdičiar
- Zubná ambulancia – MUDr. Jozef Šňegoň
- Lekárň

5.3. Sociálne zabezpečenie

Sociálne služby v obci zabezpečuje :

- Program starostlivosti o seniorov (Mgr. Ľubomíra Šadibolová)

5.4. Kultúra

Spoločenský a kultúrny život v obci zabezpečuje :

- Turistické centrum Pod Orlojom
- Knižnica – školská a obecná

5.5. Hospodárstvo

Najvýznamnejší poskytovatelia služieb v obci :

- Predajňa textilu, obuvi, mäsové výrobky, papiernictvo, predajňa rozličného tovaru
- Cukráreň
- COOP Jednota – predajne potravín
- Súkromní podnikatelia zameraní na poskytovanie reštauračných služieb

Najvýznamnejší priemysel v obci :

- drevospracujúci
- železospracujúci
-

Najvýznamnejšia poľnohospodárska výroba v obci :

- Roľnícke družstvo

6. Informácia o vývoji obce z pohľadu rozpočtovníctva

Základným nástrojom finančného hospodárenia obce bol rozpočet obce na rok 2022. Obec zostavila rozpočet podľa ustanovenia § 10 odsek 7) zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Rozpočet obce na rok 2022 bol zostavený ako vyrovnaný. Bežný rozpočet bol zostavený ako prebytkový a kapitálový rozpočet ako schodkový.

Hospodárenie obce sa riadilo podľa schváleného rozpočtu na rok 2022.

Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 22. 12. 2021 uznesením č. 5/2021. O konečnej úprave rozpočtu za rok 2022 (t. j. úprava k 31.12.2022) bolo obecné zastupiteľstvo informované na obecnom zastupiteľstve 22. 02. 2023, uznesením č. 1/2023.

6.1. Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2022

	Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene	Skutočné plnenie príjmov/ čerpanie výdavkov k 31.12.2022	% plnenia príjmov/ % čerpania výdavkov
Príjmy celkom	2 614 561,00	2 787 973,22	2 784 751,19	99,88
z toho :				
Bežné príjmy	2 533 461,00	2 539 997,90	2 536 877,65	99,88
Kapitálové príjmy	0	5 225,00	5 224,07	99,98
Finančné príjmy	100,00	104 798,33	104 697,48	99,90
Príjmy RO s právnou subjektivitou	81 000,00	137 951,99	137 951,99	100
Výdavky celkom	2 614 561,00	2 787 973,22	2 774 900,09	99,53
z toho :				
Bežné výdavky	1 079 242,00	1 011 787,00	999 020,54	98,73
Kapitálové výdavky	109 512,00	276 132,12	276 124,12	99,99
Finančné výdavky	120 000,00	98 351,00	98 052,33	99,70
Výdavky RO s právnou subjektivitou	1 305 807,00	1 401 703,10	1 401 703,10	100
Rozpočet obce				

6.2. Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2022

Hospodárenie obce	Skutočnosť k 31.12.2022 v EUR
Bežné príjmy spolu	2 661 082,11
z toho : bežné príjmy obce	2 536 877,65
bežné príjmy RO	124 204,46
Bežné výdavky spolu	2 400 723,64
z toho : bežné výdavky obce	999 020,54
bežné výdavky RO	1 401 703,10
Bežný rozpočet	260 358,47
Kapitálové príjmy spolu	5 224,07
z toho : kapitálové príjmy obce	5 224,07
kapitálové príjmy RO	0
Kapitálové výdavky spolu	276 124,12
z toho : kapitálové výdavky obce	276 124,12
kapitálové výdavky RO	0
Kapitálový rozpočet	-270 900,05
Prebytok/schodok bežného a kapitálového rozpočtu	-10 541,58
Vylúčenie z prebytku HČ	
Upravený prebytok/schodok bežného a kapitálového rozpočtu	-10 541,58
Príjmové finančné operácie s výnimkou cudzích prostriedkov	118 445,01
Výdavkové finančné operácie s výnimkou cudzích prostriedkov	98 052,33
Rozdiel finančných operácií	20 392,68
PRÍJMY SPOLU	2 784 751,19
VÝDAVKY SPOLU	2 774 900,09
Hospodárenie obce	9 851,10
Vylúčenie z prebytku HČ	
Upravené hospodárenie obce	9 851,10

Kumulovaný výsledok rozpočtového hospodárenia obce za rok 2022 vrátane finančných operácií je prebytok vo výške 9 851,10 EUR.

Rozdiel medzi príjmovými a výdavkovými finančnými operáciami za rok 2022 je prebytok vo výške 20 392,68 EUR. Finančné operácie nevstupujú do rozpočtového hospodárenia obce.

Podľa ustanovenia § 10 ods. 3 písm. a) a b) zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov vznikol za rok 2022 schodok rozpočtu v sume 10 541,58 EUR. Schodok rozpočtu v sume 10 541,58 EUR bude vysporiadaný z návratných zdrojov financovania.

6.3. Rozpočet na roky 2023 - 2025

	Skutočnosť k 31.12.2022	Rozpočet na rok 2023	Rozpočet na rok 2024	Rozpočet na rok 2025
Príjmy celkom	2 784 751,19	2 737 960,00	2 737 960,00	2 737 960,00
z toho :				
Bežné príjmy	2 536 877,65	2 631 460,00	2 631 460,00	2 631 460,00
Kapitálové príjmy	5 224,07	0	0	0
Finančné príjmy	104 697,48	100,00	100,00	100,00
Príjmy RO s právnou subjektivitou	137 951,99	106 400,00	106 400,00	106 400,00

	Skutočnosť k 31.12.2022	Rozpočet na rok 2023	Rozpočet na rok 2024	Rozpočet na rok 2025
Výdavky celkom	2 774 900,09	2 737 960,00	2 737 960,00	2 737 960,00
z toho :				
Bežné výdavky	999 020,54	1 063 513,00	1 063 513,00	1 063 513,00
Kapitálové výdavky	276 124,12	109 512,00	109 512,00	109 512,00
Finančné výdavky	98 052,33	120 000,00	120 000,00	120 000,00
Výdavky RO s právnou subjektivitou	1 401 703,10	1 444 935,00	1 444 935,00	1 444 935,00

7. Informácia o vývoji obce z pohľadu účtovníctva za konsolidovaný celok

7.1. Majetok

Názov	Skutočnosť k 31.12.2022	Skutočnosť k 31.12.2021
Majetok spolu	13 326 655,32	9 221 138,93
Neobežný majetok spolu	13 024 548,16	8 925 821,51
z toho :		
Dlhodobý nehmotný majetok	4 252,83	5 341,83
Dlhodobý hmotný majetok	12 548 101,20	8 448 285,55
Dlhodobý finančný majetok	472 194,13	472 194,13
Obežný majetok spolu	293 435,41	293 435,41
z toho :		
Zásoby	77 297,24	34 383,80
Zúčtovanie medzi subjektami VS	0	1 363,00
Dlhodobé pohľadávky	0	0
Krátkodobé pohľadávky	47 170,82	51 228,54
Finančné účty	174 296,63	206 460,07

Poskytnuté návratné fin. výpomoci dlh.	0	0
Poskytnuté návratné fin. výpomoci krát.	0	0
Časové rozlíšenie	3 342,47	1 882,01

7.2. Zdroje krytia

Názov	Skutočnosť k 31.12.2022	Skutočnosť k 31.12.2021
Vlastné imanie a záväzky spolu	13 326 655,32	9 221 138,93
Vlastné imanie	9 090 558,73	4 740 667,70
z toho :		
Oceňovacie rozdiely	0	0
Fondy	0	0
Výsledok hospodárenia	9 090 558,73	4 740 667,70
Záväzky	2 520 061,97	2 554 218,48
z toho :		
Rezervy	4 443,22	7 896,22
Zúčtovanie medzi subjektami VS	22 427,74	41 636,36
Dlhodobé záväzky	577 869,17	614 056,92
Krátkodobé záväzky	1 057 510,17	1 058 115,27
Bankové úvery a výpomoci	857 811,67	832 513,71
Časové rozlíšenie	1 716 034,62	1 926 252,75

7.3. Pohľadávky

Pohľadávky	Zostatok k 31.12 2022	Zostatok k 31.12 2021
Pohľadávky	47 170,82	51 228,54

7.4. Záväzky

Záväzky	Zostatok k 31.12 2022	Zostatok k 31.12 2021
Záväzky	1 635 379,34	1 672 172,19

8. Hospodársky výsledok za 2022 - vývoj nákladov a výnosov za konsolidovaný celok

Názov	Skutočnosť k 31.12.2022	Skutočnosť k 31.12.2021
Náklady	3 114 408,65	2 946 632,18
50 – Spotrebované nákupy	450 202,54	400 744,93
51 – Služby	412 678,11	422 558,66
52 – Osobné náklady	1 652 599,73	1 576 248,24
53 – Dane a poplatky	7 730,61	1 772,22
54 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	36 768,45	23 306,85
55 – Odpisy, rezervy a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	472 796,65	433 192,63
56 – Finančné náklady	30 282,56	28 410,29
57 – Mimoriadne náklady	0	0
58 – Náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	51 350,00	60 398,36
59 – Dane z príjmov	1 241,00	897,00
Výnosy	3 154 073,31	2 936 952,89
60 – Tržby za vlastné výkony a tovar	383 555,38	329 486,08
61 – Zmena stavu vnútroorganizačných služieb	0	0
62 – Aktivácia	0	0
63 – Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	1 396 797,36	1 244 101,91
64 – Ostatné výnosy	139 215,46	131 664,15
65 – Zúčtovanie rezerv a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	840	700,00
66 – Finančné výnosy	0	0
67 – Mimoriadne výnosy	0	0
69 – Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	1 233 665,11	1 231 000,75
Hospodársky výsledok /+ kladný HV, - záporný HV/	39 664,66	-9 679,29

Hospodársky výsledok pred zdanením bol v sume 39 664,66 EUR a hospodársky výsledok za účtovné obdobie (po zdanení) bol v sume 38 423,66 EUR.

9. Ostatné dôležité informácie

9.1. Prijaté granty a transfery

V roku 2022 obec prijala nasledovné granty a transfery:

Poskytovateľ - 1 -	Účelové určenie grantu, transferu uviesť : školstvo, matrika, - bežné výdavky - kapitálové výdavky - 2 -	Suma poskytnutých finančných prostriedkov - 3 -	Suma skutočne použitých finančných prostriedkov - 4 -	Rozdiel (stĺ.3 - stĺ.4) - 5 -
MV SR	matrika	7 804,88	7 804,88	0
MDaV	stavebný úrad	3 688,63	3 688,63	0
MV SR	životné prostredie	276,00	276,00	0
MV SR	evidencia obyvateľstva	909,48	909,48	0
MV SR+OU ZA	ZŠ s MŠ	950 055,92(+ zostatok z roku 2021: 30 321,30)	970 562,68	9 814,54
MV SR	voľby	6 522,82	5 173,68	1 349,14
UPSVaR	VPP	9 499,20	9 499,20	0
MV SR	register adries	43,60	43,60	0
MV SR	DHZ	11 264,06 t. j. zostatok z roku 2020	0	11 264,06
ÚPSVaR	prídavky na dieťa	404,90 (+ zostatok z roku 2021: 51,00)	455,90	0
MH SR	Covid 19-nájom	820,49	820,49	0
VÚC ZA	ZŠ učebné pomôcky	13 603,86	13 603,86	0

Ostatné granty:

Poskytovateľ	Suma poskytnutých finančných prostriedkov - 2 -	Suma skutočne použitých finančných prostriedkov - 3 -	Rozdiel (stĺ.2 - stĺ.3) - 4 -
DPO	3 343,52	3 343,52	0

9.2. Poskytnuté dotácie

V roku 2022 obec poskytla zo svojho rozpočtu dotácie v zmysle VZN o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce:

Žiadateľ dotácie - 1 -	Suma poskytnutých finančných prostriedkov - 2 -
Telovýchovná jednota	19 370,86
DHZ	6 700,00
Karate Šport	3 300,00
Atletický klub	1 500,00
Únia nevidiacich	200,00
Včelári	300,00
Slovakia Art Plus	5 000,00
Kysucký kultúrny kruh	500,00
Spolok priateľov Bystrickej doliny	600,00
Kysucké múzeum	500,00
p. Bc. Badošková Ľuboslava	500,00

9.3. Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia

Obec nezaznamenala žiadnu udalosť osobitného významu po skončení účtovného obdobia.

9.4. Významné riziká a neistoty, ktorým je účtovná jednotka vystavená

V Starej Bystrici dňa 10. 08. 2023

Prílohy:

- Konsolidovaná účtovná závierka: Konsolidovaná Súvaha, Konsolidovaný Výkaz ziskov a strát, Poznámky konsolidovanej účtovnej závierky
- Výrok audítora ku konsolidovanej účtovnej závierke

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

KONSOLIDOVANEJ ÚČTOVNEJ ZÁVIERKY

OBCE STARÁ BYSTRICA

ZA ROK 2022

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

- ☐ Dátum vypracovania: 28.9.2023
- ☐ Účel : Správa vypracovaná v súlade s § 22a odsek 4 a § 22b odsek 3 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v aktuálnom znení („zákon o účtovníctve“) a v súlade so zmluvou.
- ☐ Objednávateľ: Obec Stará Bystrica
Stará Bystrica 537
023 04 Stará Bystrica
Slovenská republika
- ☐ Audítor: V4 Audit, s.r.o.
Palárikova 76
022 01 Čadca
Slovenská republika
- ☐ Počet vyhotovení: 2 x odovzdané + 1 x uložená v archíve



**SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA
pre starostu a obecné zastupiteľstvo obce Stará Bystrica**

Správa z auditu konsolidovanej účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit konsolidovanej účtovnej závierky účtovnej jednotky verejnej správy, ktorú za konsolidovaný celok zostavila konsolidujúca účtovná jednotka obec Stará Bystrica (ďalej len „konsolidujúci celok“), a ktorá obsahuje konsolidovanú súvahu k 31. decembru 2022, konsolidovaný výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená konsolidovaná účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz konsolidovanej finančnej situácie konsolidovaného celku k 31. decembru 2022 a konsolidovaného výsledku hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre náš názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od obce Stará Bystrica a celého konsolidačného celku sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť starostu za konsolidovanú účtovnú závierku

Starosta je zodpovedný za zostavenie tejto konsolidovanej účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je starosta zodpovedný za zhodnotenie schopnosti celého konsolidačného celku nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve.

Zodpovednosť audítora za audit konsolidovanej účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či konsolidovaná účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú.

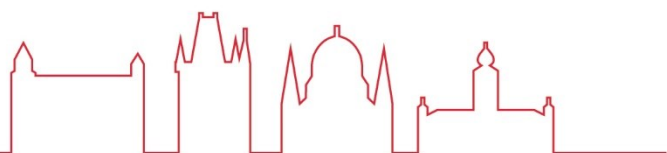


Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivo alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto konsolidovanej účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti konsolidovanej účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol konsolidovaného celku.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené starostom.
- Robíme záver o tom, či starosta vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť konsolidovaného celku nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah konsolidovanej účtovnej závierky konsolidovaného celku vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

S osobami poverenými spravovaním komunikujeme okrem iného o plánovanom rozsahu i harmonograme auditu o významných zisteniach auditu, vrátane všetkých významných nedostatkov internej kontroly, ktoré počas nášho auditu zistíme.



Správy k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú v konsolidovanej výročnej správe

Starosta je zodpovedný za informácie uvedené v konsolidovanej výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na konsolidovanú účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie v konsolidovanej výročnej správe.

V súvislosti s auditom konsolidovanej účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými v konsolidovanej výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou konsolidovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu konsolidovanej účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či konsolidovaná výročná správa **obce Stará Bystrica** obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu konsolidovanej účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo v konsolidovanej výročnej správe konsolidovaného celku obce Stará Bystrica za rok 2022 sú v súlade s konsolidovanou účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa a konsolidovaná výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu konsolidovanej účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti v konsolidovanej výročnej správe, ktorú sme ktoré sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora.

V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Žilina 28.9.2023

Audítorská spoločnosť:

V4 Audit, s.r.o.

Palárikova 76,

022 01 Čadca

Licencia UDVA č. 388



Zodpovedný audítor:

Ing. Peter Jenča

Suvorovova 2677/17,

010 01 Žilina

Licencia UDVA č. 851