

**Poznámky k účtovnej závierke za obdobie
od 01.01.2022 do 31.12.2022**

Obchodné meno:	DB ACCOUNTING, s. r. o.
Sídlo:	Svätoplukova 28,03601,Martin
Právna forma:	s.r.o.
Dátum vzniku:	28.10.2009
Hlavný predmet podnikania:	Vedenie účtovníctva
Štaturárny orgán:	Ing. Daša Beníková, konate

I. I - (2)

Informácie o obchodnom mene, sídle, právnej forme a možno uviesť aj iné vhodné údaje o útovnej jednotke, v ktorej je útovná jednotka neobmedzene ručiacim spoločníkom.

DB ACCOUNTING, s.r.o.

Svätoplukova 28

036 01 Martin

Predmet inosti:

vedenie útovníctva

innos podnikateľských, organizačných a ekonomických poradcov

vykonávanie mimoškolskej vzdelávacej inosti

organizovanie kurzov, školení a seminárov

kancelárske a sekretárske služby, administratívne práce, kopírovacie a rozmnožovacie služby

faktoring a forfaiting

finančný, operatívny, tovarový leasing

poskytovanie úverov a pôžiek z peňažných zdrojov získaných výlučne bez verejnej výzvy a bez verejnej ponuky

majetkových hodnôt

reklamné a marketingové služby, aranžérske služby, propagačná, inzertná innos

poskytovanie služieb pre rodinu a domácnosť

fotografické služby

prieskum trhu a verejnej mienky

organizovanie kultúrnych a iných spoločenských podujatí

poštové služby

služby súvisiace s poštovým spracovaním údajov

kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi (maloobchod) alebo iným prevádzkovateľom živnosti (veľkoobchod)

sprostredkovanie predaja, nákupu a prenájmu nehnuteľností (realitná innos)

prenájom nehnuteľností spojený s poskytovaním iných než základných služieb spojených s prenájomom

správa bytového, alebo nebytového fondu

nákup, predaj a prenájom motorových vozidiel /požičovňa motorových vozidiel/

sprostredkovateľská innos v oblasti obchodu

sprostredkovateľská innos v oblasti služieb

sprostredkovateľská innos v oblasti výroby

prenájom hnutelých vecí

prenájom stavebných a demolizačných strojov, ostatných strojov, nástrojov a zariadení

prípravné práce k realizácii stavby

uskutočňovanie stavieb a ich zmien

dokončovacie stavebné práce pri realizácii exteriérov a interiérov

čistiace a upratovacie služby

záhradnícke práce

poskytovanie služieb v poľnohospodárstve a záhradníctve, kosenie, úprava terénu, úprava trávnikov, zimná údržba chodníkov

poskytovanie služieb rýchleho obstarávania v spojení s predajom na priamu konzumáciu

ubytovacie služby bez poskytovania pohostinských iností'

I. I - (3)

Dátum schválenia útovnej závierky za bezprostredne predchádzajúce útočné obdobie príslušným orgánom útovnej jednotky.

27.12.2022

I. I - (4)

Právny dôvod na zostavenie útovnej závierky.

'Útočná závierka obchodnej spoločnosti k 31.12.2022 je zostavená ako riadna útočná závierka podľa § 17 ods. 6 zákona č. 431/2002 Z.z. o útovníctve v znení neskorších predpisov'

I. I - (5)

Údaje o skupine, a to:

a) obchodné meno a sídlo ú tovej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú ú tovnú závierku za najvä šiu skupinu, ktorej sú as ou je ú tovná jednotka ako dcérska ú tovná jednotka,

b) obchodné meno a sídlo ú tovej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú ú tovnú závierku za najmenšiu skupinu, ktorej sú as ou je ú tovná jednotka ako dcérska ú tovná jednotka, a ktorá je tiež za lenená do skupiny ú tovných jednotiek uvedených v písmene a),

c) adresa, kde sa môže vyžiada kópia konsolidovaných ú tovných závierok uvedených v písmenách a) a b),

d) údaj, i ú tovná jednotka je materskou ú tovnou jednotkou a údaj, i je oslobodená od povinnosti zostavi konsolidovanú ú tovnú závierku a konsolidovanú výro nú správu pod a § 22 zákona, pri om sa uvádzajú

1. pri oslobodení pod a § 22 ods. 8 zákona obchodné meno a sídlo materskej ú tovej jednotky zostavujúcej konsolidovanú ú tovnú závierku pod a osobitných predpisov,12)
2. pri oslobodení pod a § 22 ods. 10 a 12 zákona obchodné meno a sídlo dcérskych ú tovných jednotiek.

ÚJ nemá nápl pre túto položku

I. I - (6) Priemerný prepo ítaný po et zamestnancov ú tovej jednotky po as ú tovného obdobia, po et zamestnancov ú tovej jednotky ku d u, ku ktorému sa zostavuje ú tovná závierka, z toho po et vedúcich zamestnancov, ktorými sa rozumejú lenovia štatutárneho orgánu ú tovej jednotky a vedúci zamestnanci v priamej pôsobnosti štatutárneho orgánu alebo lena štatutárneho orgánu.

Tabu ka 1: Informácie k I. I odst. 6 o po te zamestnancov

Názov položky	Bežné ú tovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce ú tovné obdobie
Priemerný prepo ítaný po et zamestnancov	2	2
Stav zamestnancov ku d u, ku ktorému sa zostavuje ú tovná závierka, z toho:	2	2
Po et vedúcich zamestnancov	0	0

I. II

Informácie o prijatých postupoch

(1) Informácia, i je ú tovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že ú tovná jednotka bude nepretržite pokrač ova vo svojej innosti. Ak tento predpoklad nie je splnený, uvádza sa informácia o nesplnení predpokladu nepretržitého pokrač ovania vo svojej innosti a k tomu zodpovedajúci spôsob ú tovania pod a § 7 ods. 4 zákona.

'Ú tovná závierka spoločnosti k 31.12.2022 bola zostavená za prepokladu nepretržitého pokrač ovania vo svojej innosti minimálne 12 mesiacov po závierkovom dni v zmysle § 7 ods. 4 zákona o ú tovníctve'

I.II - (2) Informácia o aplikácií ú tovných zásad a ú tovných metód, ktoré sú dôležité na posúdenie majetku, záväzkov, finan nej situácie a výsledku hospodárenia. Informácia o zmenách ú tovných zásad a zmenách ú tovných metód, a to s uvedením dôvodu ich uplatnenia a ich vplyvu na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia ú tovej jednotky. Ak v dôsledku zmeny ú tovných zásad a ú tovných metód nie sú hodnoty za bezprostredne predchádzajúce ú tovné obdobie v jednotlivých sú astiach ú tovej závierky porovnateľné, uvádza sa vysvetlenie o neporovnateľných hodnotách.

'Ú tovná jednotka vedie ú tovníctvo v súlade so zákonom o ú tovníctve a postupmi ú tovania pre podnikateľov ú tujúcich v sústave podvojného ú tovníctva'

I.II - (3) Informácia o charaktere a ú ele transakcií, ktoré sa neuvádzajú v súvahe, pri om sa uvádza finan ný vplyv týchto transakcií na ú tovnú jednotku, ak sú riziká alebo prínosy vyplývajúce z týchto transakcií významné a ak uvedenie týchto rizík alebo prínosov je potrebné na ú ely posúdenia finan nej situácie ú tovej jednotky.

ÚJ neú tuje o transakciách, ktoré sa neuvádzajú v súvahe

I.II - (4) Spôsob a ur enie ocenenia majetku a záväzkov vrátane ur enia rozhodujúcich ú tovných odhadov a predpokladov, pri om sa zoh ad uje zásada významnosti. Uvádza sa najmä

- a) obstarávacia cena, vlastné náklady, menovitá hodnota, reálna hodnota, hodnota zistená metódou vlastného imania, aktivovanie úrokov tvoriacich sú as ocenenia majetku a záväzkov,
- b) ur enie odhadu zníženia hodnoty majetku a tvorba opravnej položky k majetku,
- c) ur enie ocenenia záväzkov, stanovenie odhadu ocenenia rezerv,
- d) ur enie ocenenia finan ných nástrojov alebo majetku, ktorý nie je finan ným nástrojom pri oce ovaní reálnou hodnotou, a to:

1. ur enie ocenenia reálnou hodnotou, pri om sa uvádza aplikácia reálnej hodnoty pod a zákona; pri kvalifikovanom odhade sa uvádza stanovenie významných predpokladov slúžiacich ako základ modelov a postupov ocenenia,
 2. pre každú kategóriu finan ných nástrojov alebo majetku, ktorý nie je finan ným nástrojom sa uvádza reálna hodnota a údaj o tom, v akej sume sa zmeny reálnej hodnoty zahrnuli do výkazu ziskov a strát a v akej sume sa zahrnuli do vlastného imania ako oce ovacie rozdiely,
 3. pre každý druh derivátových finan ných nástrojov informácie o rozsahu a podstate týchto nástrojov vrátane hlavných podmienok a okolností, ktoré môžu ovplyvni sumu, asový priebeh a mieru istoty budúcich pe ažných tokov,
- e) ur enie ocenenia finan ných nástrojov pri oce ovaní obstarávacou cenou alebo vlastnými nákladmi, a to:
1. pre každý druh derivátových finan ných nástrojov sa uvádza reálna hodnota týchto finan ných nástrojov, ak sa môže spo ahlivo ur i ako trhová cena a informácia o rozsahu a charaktere týchto nástrojov,
 2. pri dlhodobom finan nom majetku, ktorý sa vykazuje vo vyššej hodnote ako je jeho reálna hodnota, sa uvádza
 - 2a. ú tovná hodnota a reálna hodnota za jednotlivé položky majetku alebo skupiny týchto jednotlivých položiek majetku,
 - 2b. dôvod pre nezniženie ú tovej hodnoty vrátane povahy dôkazov pre predpoklad, že sa ú tovná hodnota opätovne dosiahne,
- f) tvorba odpisového plánu pre dlhodobý majetok, pri om sa uvádza doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pre ú tovné odpisy,
- g) informácia o poskytnutých dotáciách a pri dotáciách na obstaranie majetku sa uvedú zložky majetku a ich ocenenie.

'V priebehu sledovaného ú tovného obdobia nedošlo k zmenám ú tovných zásad a k zmenám ú tovných metód. Spôsob ocenenia majetku a záväzkov pod a § 25 zákona o ú tovníctve:

Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou - oce uje sa obstarávacou cenou
 Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou innos ou - oce uje sa vlastnými nákladmi
 Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný darovaním - oce uje sa reproduk nou obstarávacou cenou
 Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou - oce uje sa obstarávacou cenou
 Dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou innos ou - oce uje sa vlastnými nákladmi
 Dlhodobý hmotný majetok obstaraný darovaním - oce uje sa reproduk nou obstarávacou cenou
 Zásoby obstarané kúpou - oce ujú sa obstarávacou cenou. Ubytok zásob rovnakého druhu sa oce uje cenou zistenou váženým aritmetickým priemerom z obstarávacích cien v zmysle § 25/5 ZoU, § 22/1 PU.
 Zásoby obstarané vlastnou innos ou - oce ujú sa vlastnými nákladmi
 Neskladovateľnými zásobami, ktoré ú tovná jednotka ú tuje priamo do spotreby sú:
 materiál potrebný na zabezpe ovanie inností ú tovej jednotky, , kancelárske potreby, hygienické potreby, istiace prostriedky, knihy, odborná literatúra a odborné asopisy, noviny a iné publikácie vrátane novín a periodík, náhradné diely na dopravné prostriedky, materiál na opravy a údržbu ochranné pracovné pomôcky (ochranný odev, obuv a iné pomôcky)
 Poh adávky pri ich vzniku - oce ujú sa menovitou hodnotou.
 Poh adávky s dobou splatnosti od d a, ktorému sa zostavuje ú tovná závierka viac ako 12 mesiacov sú dlhodobé a poh adávky s dobou splatnosti odo d a ku ktorému sa zostavuje ú tovná závierka menej ako 12 mesiacov sa vykazujú ako krátkodobé.
 Pe ažné prostriedky a ceniny sa oce ujú ich menovitou hodnotou.
 Rezerva na nevy erpané dovolenky vrátane sociálneho poistenia:
 Rezerva na mzdy a platy za nevy erpanú dovolenku sa vytvára ku d u, ku ktorému sa zostavuje ú tovná závierka na náhradu mzdy za nevy erpanú dovolenku zamestnancami za uplynulé ú tovné obdobie. Rezervy ÚJ ocenila metódou kvalifikovaného odhadu budúcej menovitej hodnoty potrebnej na pokrytie budúcich záväzkov.
 Záväzky pri ich vzniku sa oce ujú menovitou hodnotou.
 Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku d u uskuto nenia ú tovného prípadu prepo ítavajú na menu euro referen ným výmenným kurzom ur eným a vyhláseným ECB alebo Národnou bankou Slovenska v de predchádzajúci d u uskuto nenia ú tovného prípadu.
 Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku d u uskuto nenia ú tovného prípadu prepo ítavajú na menu euro referen ným výmenným kurzom ur eným a vyhláseným ECB alebo Národnou bankou Slovenska v de predchádzajúci d u uskuto nenia ú tovného prípadu.
 Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku d u, ku ktorému sa zostavuje ú tovná závierka, prepo ítavajú na menu euro referen ným výmenným kurzom ur eným a vyhláseným ECB (NBS) v de , ku ktorému sa zostavuje závierka.
 ÚJ pri oce ovaní prírástkov a úbytkov cedzej meny v hotovosti alebo z BÚ používa kurz zo d a predchádzajúceho d u uskuto nenia ú tovného prípadu
 Splatná da z príjmov - oce uje sa menovitou hodnotou
 Nehmotný majetok, ktorého obstarávací cena je 2 400 eur a nižšia s dobou použite nosti dlhšou ako jeden rok sa ú tuje na analytický ú et 518.
 Odpisy dlhodobého hmotného majetku sú stanovené pod a predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebovania. Odpisova sa za ína v mesiaci zaradenia dlhodobého hmotného majetku do používania. O dlhodobom hmotnom majetku, ktorého obstarávací cena je v ocenení rovnom alebo nižšom ako 1700 eur a zároveň s dobou použite nosti dlhšou ako jeden rok, sa ú tuje na ú te 501.
 Ú tovná jednotka neposkytla v sledovanom období lenom štatutárneho orgánu žiadne druhy záruk alebo zabezpe ení, ani pôži ky.
 V sledovanom ú tovnom období ú tovala ÚJ o dotácii z ÚPSVaR v rámci projektu Prvá pomoc, ktorá bola poskytnutá ako štátna pomoc na podporu udržania zamestnanosti v období situácie spôsobenej nákazou Covid-19'

I.II - (5) V poznámkach sa uvádza informácia o oprave významných chýb minulých ú tovných období ú tovaných v bežnom ú tovnom období s uvedením sumy vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo na neuhradenú stratu minulých rokov. Ú tovná jednotka môže uviesť aj informácie o oprave nevýznamných chýb minulých ú tovných období ú tovaných v bežnom ú tovnom období s uvedením sumy vplyvu na výsledok hospodárenia bežného ú tovného obdobia.

'Ú tovná jednotka neú tovala o oprave významných chýb minulých ú tovných období. Hranicu významnosti má ú tovná jednotka stanovenú v internej smernici vo výške 5 % z hodnoty netto aktív.'

I. V

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

(1) K iným aktívam a iným pasívam sa uvádzajú tieto informácie:

a) opis a hodnota podmieneného majetku, ktorým sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od ú tovej jednotky; týmito majetkom sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv,

ÚJ nemá nápl pre túto položku

I. V - (1) - b) popis a hodnota podmienených záväzkov vyplývajúcich napríklad zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia pod a jednotlivých druhov ručenia; takýmito podmienenými záväzkami sú

1. možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od ú tovej jednotky, alebo
2. povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

ÚJ nemá nápl pre túto položku

I. V - (2) V poznámkach sa uvádzajú významné položky ostatných finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v ú tovných výkazoch; pri každej položke sa uvádza jej popis, výška a údaj, či sa netýka spriaznených osôb, napríklad zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité množstvo produktu, uskutočniť investície a veľké opravy.

ÚJ nemá nápl pre túto položku

I. V - (3) Ku skutočnostiam sledovaným na podsúvahových účtoch sa v poznámkach uvádzajú informácie o významných položkách prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, o pohodiavkách a záväzkoch z opcí, odpísaných pohodiavkách a podobne.

ÚJ neú tuje na podsúvahových účtoch

I. VI

Udalosti, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje ú tovná závierka

Uvádzajú sa informácie o charaktere a finančnom vplyve významných udalostí, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje ú tovná závierka do dňa zostavenia ú tovej závierky a ktoré nie sú zahrnuté v súvahe alebo vo výkaze ziskov a strát, napríklad informácie o

a) poklese alebo zvýšení trhovej ceny finančného majetku ako dôsledku udalostí, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje ú tovná závierka do dňa zostavenia ú tovej závierky, s uvedením dôvodu týchto zmien,

ÚJ nemá nápl pre túto položku

I. VI - b) dôvodoch pre zmenu výšky rezerv a opravných položiek, ktoré nastali v dôsledku udalostí po dni, ku ktorému sa zostavuje ú tovná závierka do dňa zostavenia ú tovej závierky,

ÚJ nemá nápl pre túto položku

I. VI - c) zmene spoločníkov ú tovej jednotky,

ÚJ nemá nápl pre túto položku

I. VI - d) prijatí rozhodnutia o predaji ú tovej jednotky alebo jej časti,

ÚJ nemá nápl pre túto položku

I. VI - e) zmenách významných položiek dlhodobého finančného majetku,

ÚJ nemá nápl pre túto položku

I. VI - f) začatí alebo ukončení inosti časti ú tovej jednotky, napríklad odštepného závodu, organizačnej zložky,

ÚJ nemá nápl pre túto položku

I. VI - g) vydaných dlhopisoch a iných cenných papieroch,

ÚJ nemá nápl pre túto položku

I. VI - h) zlú ení, splynutí, rozdelení a zmene právnej formy ú tovnej jednotky,

ÚJ nemá nápl pre túto položku

I. VI - i) mimoriadnych udalostiach, ak majú vplyv na hospodárenie ú tovnej jednotky, napríklad o živelnej pohrome,

ÚJ nemá nápl pre túto položku

I. VI - j) získaní alebo odobratí licencií alebo iných povolení významných pre innos ú tovnej jednotky a podobne.

ÚJ nemá nápl pre túto položku

I. VIII

Ostatné informácie

(1) V poznámkach sa uvádza informácia o udelení výlu ného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytova služby vo verejnom záujme, pri om sa uvádza náhrada za túto innos v akejko vek forme, a ak sa zároveň vykonávajú aj iné innosti, uvádzajú sa aj informácie o

a) všetkých formách prijatej náhrady,

ÚJ nemá nápl pre túto položku

I. VIII - (2) V poznámkach ú tovnej jednotky, na ktorú sa vz ahuje § 23d ods. 6 zákona, ktorej innos je zaradená do kategórie priemyselnej výroby pod a osobitného predpisu²³) a ktorej istý obrat za bezprostredne predchádzajúce ú tovné obdobie bol vä ší ako 250 000 000 eur, sa uvedú aj informácie o

a) zložení a výške základného imania pripadajúceho na orgány verejnej moci a iné osoby, v ktorých má orgán verejnej moci vä šinový podiel na hlasovacích právach s uvedením druhu akcie, opisu práv a povinností s nimi spojených pre každý druh akcií a ich percentuálny podiel na celkovom základnom imaní alebo hodnote a percentuálnej výške podielov na základnom imaní a s nimi spojených hlasovacích právach,

ÚJ nemá nápl pre túto položku