

**Výročná správa
obce Belá
ku konsolidovanej
účtovnej závierke
vrátane údajov
individuálnej výročnej
správy
za rok 2022**

V Belej dňa 20.07.2023


.....
Ing. Lenka Mešková, PhD.
zodpovedná za vedenie účtovníctva
a zostavenie výročnej správy


.....
Ing. Ivan Dvorský, PhD.
starosta obce
štatutárny orgán

OBSAH	str.
1. Úvodné slovo starostu obce	3
2. Identifikačné údaje obce	3
3. Organizačná štruktúra obce a organizácii konsolidovaného celku a identifikácia vedúcich predstaviteľov	4
4. Poslanie, vízie, ciele	7
5. Základná charakteristika konsolidovaného celku	8
5.1. Geografické údaje	8
5.2. Demografické údaje	8
5.3. Ekonomické údaje	8
5.4. Symboly obce	9
5.5. História obce	9
5.6. Pamiatky	9
6. Plnenie úloh obce (prenesené kompetencie, originálne kompetencie)	9
6.1. Výchova a vzdelávanie	9
6.2. Zdravotníctvo	10
6.3. Sociálne zabezpečenie	10
6.4. Kultúra	10
6.5. Hospodárstvo	11
6.6. Doprava	11
6.7. Územné plánovanie	11
7. Informácia o vývoji obce z pohľadu rozpočtovníctva	11
7.1. Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2022	12
7.2. Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2022	13
7.3. Rozpočet na roky 2023 - 2025	14
8. Informácia o vývoji obce z pohľadu účtovníctva za materskú účtovnú jednotku a konsolidovaný celok	15
8.1. Majetok	15
8.2. Zdroje krytia	16
8.3. Pohľadávky	16
8.4. Záväzky	17
9. Hospodársky výsledok za rok 2022 - vývoj nákladov a výnosov za materskú účtovnú jednotku a konsolidovaný celok	17
10. Ostatné významné skutočnosti, ktoré mali vplyv na hospodárenie a činnosť obce	18
10.1. Prijaté granty a transfery	18
10.2. Poskytnuté dotácie	20
10.3. Predpokladaný budúci vývoj činnosti	20
10.4. Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia	21
10.5. Náklady na činnosť v oblasti výskumu a vývoja	21
10.6. Nadobúdanie vlastných akcií, dočasných listov, obchodných podielov a akcií, dočasných listov a obchodných podielov materskej účt. jednotky	21
10.7. Údaje požadované podľa osobitných predpisov	21
10.8. Organizačná zložka v zahraničí	21
11. Záverečné ustanovenia	21

1. Úvodné slovo starostu obce

Konsolidovaná výročná správa obce Belá za rok 2022 je dokument, ktorý hodnotí ako obec hospodárila v uplynulom roku a zároveň poskytuje základné informácie o majetku a finančnej situácii konsolidovaného celku i jednotlivých súčastí, podáva analýzu príjmov a výdavkov, nákladov a výnosov, prehľad o transferoch a dotáciách a iné dôležité informácie o obci a jej jednotlivých organizáciách ako súčasti konsolidovaného celku. Poskytuje reálny pohľad na činnosť obce a dosiahnuté výsledky. V uvedenom roku sme sa snažili plniť všetky úlohy, ktoré nám vyplývajú zo zákonov, ustanovení, Ústavy SR, ktorými sa obec riadi a pri zabezpečovaní samosprávnych kompetencií a kompetencií, vyplývajúcich z preneseného výkonu štátnej správy. Treba uviesť, že počet kompetencií kladených na samosprávne orgány neustále rastie, no ich finančné krytie značne zaostáva.

Napriek rôznym úskaliam sme sa snažili pre obec a jej obyvateľov vykonať veľa užitočnej práce, čo v konečnom dôsledku môžu občania sami vidieť a zhodnotiť.

Konsolidovaná výročná správa podáva transparentný, pravdivý a nestranný pohľad na dosiahnuté výsledky.

Týmto vyslovujem poďakovanie poslancom obecného zastupiteľstva, členom jednotlivých komisií pri OZ, zamestnancom obce, ktorí sa tiež svojou činnosťou snažili naplniť svoje poslanie, ktoré im zverujú kompetencie podľa ustanovení príslušných právnych noriem. Zároveň sa chcem poďakovať spojenej škole, kultúrnym, spoločenským a športovým organizáciám, ktoré svojou aktívnou činnosťou udržujú kultúrne a historické dedičstvo predkov a prispievajú k rozvoju obce a kvality života jej občanov. A v neposlednom rade ďakujem Vám spoluobčanom za neoceniteľnú pomoc pri zveľaďovaní a rozvoji našej obce.

Obec dosiahla za sledované obdobie prebytkový rozpočet, čo vytvára podmienky a finančné zdroje pre jej ďalší rozvoj. Verím, že spoločnými silami sa nám podarí realizovať ďalšie výzvy v prospech našej obce.

2. Identifikačné údaje obce a organizácií konsolidovaného celku

a) Obec Belá

Názov:	Obec Belá
Sídlo:	Obec Belá, Oslobodenia č. 183, 013 05 Belá
IČO:	00321168
DIČ:	2020671829
Dátum vzniku:	01.07.1973
Právna forma:	obec
Hlavná činnosť:	všeobecná štátna správa
Č. tel.:	041/5693 331
E-mail:	sekretariat@bela.sk
Web stránka:	www.bela.sk

b) Rozpočtová organizácia Spojená škola

Názov:	Spojená škola
Sídlo:	Oslobodenia č. 165, 01305 Belá
IČO:	042064813
DIČ:	2022678955
Dátum vzniku:	01.09.2008
Právna forma:	rozpočtová organizácia
Hlavná činnosť:	základné vzdelávanie

Č. tel.:
E-mail:
Web stránka:

041/5693 224
skola@zsbela.edu.sk
www.zsbela.edupage.sk

c) Obchodná spoločnosť CAMPING Belá, s.r.o.

Názov:	CAMPING Belá, s.r.o.
Sídlo:	Oslobodenia č. 183, 013 05 Belá
IČO:	50729462
DIČ:	2120439431
Dátum vzniku:	17.02.2017
Dátum vlastníctva obcou:	22.04.2017
Právna forma:	spoločnosť s ručením obmedzeným
Hlavná činnosť:	poskytovanie služieb vo verejnom záujme
Č. tel.:	041/5693 331
E-mail:	belacamping@gmail.com

3. Organizačná štruktúra obce a organizácií konsolidovaného celku a identifikácia vedúcich predstaviteľov

a) Obec Belá

Základnými orgánmi obce sú:

- obecné zastupiteľstvo,
- starosta obce.

Obecné zastupiteľstvo obce Belá je zastupiteľský zbor zložený z 11 poslancov, zvolených vo voľbách, ktoré sa konali: **dňa 29.10.2022** na obdobie 4 rokov.

Poslanci obecného zastupiteľstva do ustanovujúceho zasadnutia obecného zastupiteľstva konaného dňa 28.11.2022: Ing. Ján Hanuliak, Peter Chabada, Ján Kaňa, Jozef Kubík, Richard Mahút, Dušan Mariaš, Albína Mažgútová, Mgr. Petra Bubelínyová, František Šugár, Ing. Daniel Užák, Rastislav Vrábel.

- Uznesením č. 53/2019 zo dňa **06.09.2019** sa vzdal poslaneckého mandátu poslanec **Mgr. Peter Boháč** podľa § 11 ods. 2 a § 25 ods. 2 písm. c/ zákona o obecnom zriadení. Obecné zastupiteľstvo v Beleji – uznesenie č. 53/2019 zo dňa 06.09.2019 berie na vedomie.
- Uznesením č. 60/2019 zo dňa 06.09.2019 OZ konštatuje, že zvolený poslanec OZ **František Šugár** zložil zákonom predpísaný sľub poslanca OZ Belá (na základe výsledkov vo volebnom obvode č. 1 v komunálnych voľbách v obci Belá zo dňa 10.11.2018).

Poslanci obecného zastupiteľstva od ustanovujúceho zasadnutia obecného zastupiteľstva konaného dňa 28.11.2022: Ing. Peter Filo, Ing. Šimon Franček, Ľubomír Hodoň, Peter Chabada, Ján Kaňa, Ing. Matúš Krajčí, Richard Mahút, František Mažgút, Peter Mažgút, František Vrábel, Rastislav Vrábel.

- Uznesením č. 57/2022 zo dňa 28.11.2022 sa písomne vzdal poslaneckého mandátu zvolený poslanec František Šugár. Zákonom predpísaný sľub zložil náhradník – poslanec Ing. Šimon Franček.
- Dňa 27.12.2022 sa písomne vzdal poslaneckého mandátu zvolený poslanec František Vrábel. Zákonom predpísaný sľub zloží náhradník – poslanec Dušan Mariaš v roku 2023.

Obecné zastupiteľstvo rozhodovalo v roku 2022 na svojich zasadnutiach o základných otázkach života obce. Riadne zasadnutia sa konali v dňoch: 24.01.2022, 31.01.2022, 04.04.2022, 27.06.2022 (neuznávajúca schopnosť OZ), 11.07.2022, 06.10.2022, 28.11.2022 a 15.12.2022.

Pozvánka na zasadnutie bola formou vyhlášky zverejnená na úradnej tabuli a na internetovej stránke. Každé zasadnutie bolo verejné.

Komisie: stavebná komisia; komisia verejného poriadku; komisia ochrany životného prostredia; kultúrno – športová komisia; sociálna a bytová komisia; komisia financovania rozpočtov a správy majetku obce.

Starosta obce je predstaviteľom obce a najvyšším výkonným orgánom. Funkcia starostu je verejná funkcia. Funkčné obdobie starostu sa končí zložením sľubu novozvoleného starostu.

- starostom obce Belá je Ing. Matúš Krajčí, ktorý bol zvolený vo voľbách, ktoré sa konali dňa 09.11.2018 na obdobie 4 rokov, t.j. do ustanovujúceho zasadnutia OZ konaného dňa 28.11.2022,
- starostom obce Belá je Ing. Ivan Dvorský, PhD., ktorý bol zvolený vo voľbách, ktoré sa konali dňa 29.10.2022 na obdobie 4 rokov, t.j. od ustanovujúceho zasadnutia OZ konaného dňa 28.11.2022.

Zamestnanci obecného úradu:

- Ján Kaňa – zástupca obecného úradu, úväzok: 7,5 hod – do 28.11.2022,
- Mgr. Peter Šugár – prednosta obecného úradu, úväzok: 7,5 hod. – do 25.11.2022,
- Mgr. Ivana Mažgútová – prednostka obecného úradu, úväzok: 7,5 hod. – od 01.12.2022,
- Renáta Staňová – matrika, evidencia obyvateľstva, register adries, úväzok: 7,5 hod.
- Nikola Kubáňová – všeobecný administratívny pracovník, úväzok: 7,5 hod.
- Jaroslava Čepelová – správa daní a poplatkov, úväzok: 7,5 hod.
- Anna Hornáčková – stavebný úrad, úväzok: 7,5 hod.
- Helena Boháčová – odborná referentka, koordinátor aktívnej činnosti, úväzok: 7,5 hod.
- Emília Komačková – mzdová účtovníčka, úväzok: 7,5 hod.
- Mgr. Lenka Kováčová – koordinátor projektov, manažér pre VO, všeobecný administratívny pracovník, referent pre dopravu, úväzok: 7,5 hod.
- Ing. Lenka Mešková, PhD. – hlavný ekonóm, úväzok: 7,5 hod., od 11.03.2022 – 03.11.2022 na materskej dovolenke, od 04.11.2022 na plný úväzok,
- PaedDr. Emília Surovcová – školský úrad, úväzok: 7,5 hod.,
- Anna Hodoňová – kultúrna pracovníčka, knihovníčka,
- Ing. Michal Šugár - do funkcie hlavného kontrolóra bol zvolený obecným zastupiteľstvom uznesením č. 6/2017 zo dňa 27.04.2017 na obdobie 6-tich rokov. Je zamestnaný na úväzok 0,25 – 2 hod./denne s nástupom od 27.04.2017. Hlavný kontrolór pracuje v zmysle plánu kontrolnej činnosti.
- Anna Hanuliaková – upratovačka, úväzok: 7,5 hod
- Jana Beňová – všeobecný administratívny pracovník, úväzok: 6 hod., momentálne materská dovolenka od 9/2021 a následne rodičovská dovolenka,
- Tomáš Badík – stavebný úrad, úväzok: 0,25 %.

Pracovníci OcÚ obce zabezpečujú účtovné a finančné operácie s majetkom obce, finančnými prostriedkami v bankách, inventarizáciu majetku, účtovné, majetkové práva, ich ochranu, vydávajú správne povolenia na verejné kultúrne a športové podujatia. Administrujú správne poplatky a tiež uskutočňujú informácie v miestnom rozhlase. Ďalej vykonávajú poštové a telekomunikačné služby, správu administratívnych úkonov a ich zhotovovanie,

povoľovanie predajného času prevádzok v obci, výherných prístrojov, zvláštneho užívania verejných priestranstiev a miestnych komunikácií, organizačné záležitosti, výkon rozhodnutí orgánov obecnej samosprávy a informačné činnosti. Vykonávajú aj všetky činnosti spojené s daňou z nehnuteľností a miestnymi poplatkami na území obce, administratívnu správu cintorína, informačné služby v uvedenom rozsahu a prehľady o vlastníctve prípadne užívaní nehnuteľného majetku oprávneným žiadateľom, atď. Na plnenie úloh samosprávy obce alebo ak to ustanovuje zákon, obec vydáva všeobecné záväzné nariadenia, ktoré nesmú odporovať ústave ani zákonom.

Zákonom č. 302/2001 bol zriadený vyšší územný celok SR – samosprávny kraj. Obec Belá patrí do Žilinského samosprávneho kraja, ktorý má sídlo v Žiline. Obec poskytuje samosprávnemu kraju na plnenie jeho úloh údaje z evidencií, ktoré vedie, poskytuje súčinnosť pri zabezpečení umiestnenia jeho orgánov. Samosprávny kraj zasiela každej obci výtlačky všetkých nariadení, ktoré boli ním prijaté.

Obec vykonáva aj prenesený výkon štátnej správy, a to v oblasti:

- územného plánovania a stavebného poriadku,
- matriky,
- špeciálneho stavebného úradu pre miestne a účelové komunikácie,
- zabezpečenia odborných činností v oblasti školstva, mládeže a telesnej kultúry,
- starostlivosti o životné prostredie,
- na úseku registra hlásenia pobytu občanov a registra obyvateľov (REGOB).

Ďalšími zamestnancami obce sú:

- 4 opatrovatelky (stav k 31.12.2022),
- 1 koordinátorka opatrovateľskej služby (stav k 31.12.2022),
- 3 pracovníci na dohodu na odborné služby (stav k 31.12.2022),
- 10 pracovníkov na obecné služby,
- 2 pracovníci, ktorí si odrábali menšie obecné služby cez obec v rámci poskytovania príspevku v hmotnej núdzi od ÚPSVaR.

b) Rozpočtová organizácia Spojená škola

Za rozpočtovú organizáciu Spojená škola vystupuje ako štatutárny orgán:

- riaditeľ Mgr. Peter Boháč, ktorý bol zvolený do funkcie 27. augusta 2019.

Spojená škola mala k 31.12.2022 celkovo 79 zamestnancov, z toho 60 pedagogických a 19 prevádzkových zamestnancov.

Spojená škola

Riaditeľ školy: Mgr. Peter Boháč

Zástupkyňa riaditeľa školy: Mgr. Silvia Mariašová

Výchovná poradkyňa: Mgr. Tatiana Cabaďajová

Špeciálna pedagogička: Mgr. Eva Krajčiová

Pedagogickí zamestnanci: 35

Nepedagogickí zamestnanci: 8

Materská škola

V materskej škole sa nachádza 5 tried. MŠ poskytuje predprimárne vzdelávanie a celodennú starostlivosť deťom vo veku od 2 do 6 rokov.

Zástupkyňa riaditeľa školy pre MŠ: Mgr. Mariana Berešíková

Pedagogickí zamestnanci: 9

Nepedagogickí zamestnanci: 2

Školská jedáleň

Zástupkyňa riaditeľ školy pre ŠJ: Danko Lesková

Prevádzkoví zamestnanci: 7

Základná umelecká škola

ZUŠ Belá – Nižné Kamence je školou, ktorá má v súčasnosti 3 odbory: hudobný, výtvarný a tanečný. Už tradične najpočetnejším odborom je odbor hudobný. Vyučuje sa hra na klavíri, akordeóne, husliach, violončele, gitare, zobcovej flaute, na keyboarde, hlasová výchova a spev. Žiaci z výtvarného odboru získavajú popredné umiestnenia na rozličných súťažiach.

Zástupkyňa riaditeľ školy pre ZUŠ: Miroslava Ticháková, Dis. Art.

Pedagogickí zamestnanci: 13

Nepedagogickí zamestnanci: 1

Centrum voľného času

Pedagogickí zamestnanci a vedúci záujmových útvarov: 18

Nepedagogickí zamestnanci: 1

Školský klub detí

Pedagogickí zamestnanci: 3

c) Obchodná spoločnosť CAMPING Belá, s.r.o.

Za spoločnosť CAMPING Belá s.r.o. vystupoval ako štatutárny orgán konateľ spoločnosti do 21.11.2022 Ing. Matúš Krajčí, ktorého vymenovalo valné zhromaždenie.

Od 15.12.2022 vystupuje ako štatutárny orgán konateľ spoločnosti Ing. Ivan Dvorský, PhD, ktorého vymenovalo valné zhromaždenie.

- Bc. Zuzana Čepelová - vedenie účtovníctva do 18.11.2022, momentálne na materskej dovolenke,
- Katarína Žideková - vedenie účtovníctva od 15.01.2023,
- Ing. Jana Beňová - sekretariát - vyňatie z pracovného pomeru 05.04.2022 (rodičovská dovolenka).

Stav zamestnancov k 31.12.2022 bol 5 z toho 2 vyňatie z pracovného pomeru (rodičovská dovolenka)

4. Poslanie, vízie, ciele

Poslanie obce: Poslaním obce je poskytovanie kvalitných služieb samosprávy, rozvoj obce po stránke ekonomickej, sociálnej a kultúrnej s prvotným zameraním na tvorbu príjemného a bezpečného prostredia pre život občanov.

Vízie obce:

- Formovať obec ako vidiecke centrum, ktoré využíva svoje ľudské, materiálne a ekonomické zdroje na zvýšenie kvality života občanov obce.
- Uplatňovať otvorenosť, individuálny a profesionálny prístup voči občanom.
- Zvyšovať záujem a zapojenie občanov do vecí verejných.
- Vytvoriť v obci podmienky pre podnikateľskú činnosť, občanov obce.
- Posilniť služby, podporiť rozvoj hospodárskeho života.
- Vytvoriť priestor na oddych pre občanov i návštevníkov obce.
- Zachovávať kultúrne dedičstvo.

Ciele obce: Hlavným cieľom je zvýšiť kvalitu života obyvateľov obce a vytvoriť podmienky pre zvýšenie jeho konkurencieschopnosti a ekonomickej výkonnosti s vyváženým rozvojom

oblastí trvalo udržateľného rozvoja prostredníctvom rozvoja verejnej infraštruktúry a verejných služieb.

5. Základná charakteristika konsolidovaného celku

Obec je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky. Obec je právnickou osobou, ktorá samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov.

5.1 Geografické údaje

Obec Belá leží vo východnej časti Žilinskej kotliny na náplavovom kuželi Belianskeho potoka a na nive Varínky. Geograficky je súčasťou mikroregiónu, pre ktorý sa zaužíval názov Terchovská dolina. Chotár obce Belá je hornatý a pomerne členitý. Nachádza sa v nadmorskej výške od 410 do 1 671 m nad morom. Obec obklopujú zmiešané lesy, ktoré vytvárajú veľmi peknú scenériu. Susedné obce: Lysica, Stráža, Dolná Tižina, Terchová. Celková rozloha obce je 38,61 km², zastavané územie má rozlohu 1,8 km².

5.2 Demografické údaje

Počet obyvateľov: 3 312 obyvateľov

Národnostná štruktúra : slovenská, česká

Štruktúra obyvateľstva podľa náboženského významu: rímsko-katolíci, bez vyznania

Vývoj počtu obyvateľov: počet obyvateľov sa zvýšil

Tabuľka: Demografická štatistika obce Belá k 31.12.2022

Ukazovateľ	Muži	Ženy	Spolu	
Počet obyvateľov	1628	1684	3312	
Predproduktívny vek (0-14 r.)	294	257	551	Štatistika podľa noriem SR
Produktívny vek (15-59 r.) (15-54 r.)	1058 -	- 945	2003	
Poproduktívny vek (60 + r.) (55 + r.)	276 -	- 482	758	
Predproduktívny vek (0-14 r.)	294	257	551	Štatistika podľa noriem EÚ
Produktívny vek (15-64 r.)	1153	1153	2306	
Poproduktívny vek (65r. +)	181	274	455	

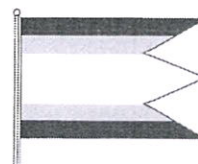
5.3 Ekonomické údaje

Evidovaná miera nezamestnanosti v obci Belá k 31.12.2022 je 123 nezamestnaných, z toho 47 žien a 76 mužov.

Evidovaná miera nezamestnanosti v okrese Žilina mala hodnotu 4,15 %.

5.4 Symboly obce

Základné symboly – erb, vlajka, pečať. Súčasný erb obce Belá vznikol v roku 1994. Erb zhotovil Heraldický ateliér Imago. Erb tvorí v modrom štíte zlatovlasá svätá Mária Magdaléna v striebornom zlatom lemovanom rúchu, držiaca pred sebou zlatú nádobku. Vlajka Belej pozostáva z piatich pruhov vo farbách modrej, žltej, bielej, žltej a modrej. Vlajka je dokončená tromi cípmi. Pečať tvorí symbol sv. Márie Magdalény.



5.5 História obce

Prvá písomná zmienka o obci Belá je listina zo 7. januára 1378, podľa ktorej obec patrila varínskej fare. V r. 1483 patrila obec panstvu Strečno, neskôr panstvu Starý hrad.

5.6 Pamiatky

Základom kultúrno-historických tradícií obce sú existujúce kultúrno-historické pamiatky. U nás v obci sú tieto:

- *Farský kostol sv. Márie Magdalény:*

Belský kostol je zasvätený sv. Márii Magdaléne a bol postavený v roku 1683, na okraji obce Belá, smerom na západ, v okolí ktorého sa nachádza cintorín. Kostol bol situovaný tak, aby sa nielen veriaci z Belej mohli zúčastňovať na bohoslužbách, ale aby ani veriaci z Lysice nemali k nemu veľkú vzdialenosť.

Veža je bezprostredne spojená s kostolom. Vo veži sa nachádzajú tri zvony, ktoré predtým boli posvätené. Murované schody boli zhotovené v r.1794. V r. 1818 bola prevedená oprava strechy, značne zničenej nepriaznivým počasím, ale aj iné poškodené miesta.. Kostol má chórus po oboch stranách, siahajúci k svätyni s pohodlnými sedadlami.

- *Socha Márie Magdalény pri farskom kostole.*
- *Kaplnky: za Strážou, v Bačine, na Flakoch, na Hrbku, na Martnovci, u Sušienkov, cesta do Bránic, Kocinský most, Kubíková, Hajasov vrch, Lutiška, Nižné Kamence.*

6. Plnenie úloh obce (prenesené kompetencie, originálne kompetencie)

6.1. Výchova a vzdelávanie

V súčasnosti výchovu a vzdelávanie detí v obci zabezpečuje Spojená škola, Oslobodenia č. 165, 013 05 Belá.

Organizačné zložky Spojenej školy sú:

1. Základná škola s materskou školou, Oslobodenia 165, 013 05 Belá,
2. Základná umelecká škola, Belá – Nižné Kamence 891, 013 05 Belá.

Súčasti Spojenej školy sú:

1. Školský klub detí, Oslobodenia 165, 013 05 Belá,

2. Centrum voľného času, Oslobodenia 165, 013 05 Belá,
3. Školská jedáleň, SNP 320, 013 05 Belá.

Spojená škola, Oslobodenia č. 165, Belá 013 05 je škola s celodennou formou organizácie výchovy a vzdelávania so všetkými ročníkmi prvého a druhého stupňa ZŠ.

Pre žiakov druhého stupňa je zriadená športová trieda so zameraním na futbal a florbal. Počet žiakov základnej školy má už niekoľko rokov klesajúcu tendenciu. K 15.09.2022 bolo vykázaných 330 žiakov, pričom z toho je 22 žiakov integrovaných. Na škole pracuje 7 asistentov učiteľa. Naplnenosť tried je menšia, čo umožňuje učiteľom uplatňovať individuálny prístup ku žiakom. Jej zriaďovateľom je obec Belá. Štatutárnym zástupcom školy je Mgr. Boháč Peter – riaditeľ školy.

Spojená škola mala v predprimárnom vzdelávaní 5 tried s počtom detí 91, v primárnom vzdelávaní 8 tried, v nižšom sekundárnom vzdelávaní 9 tried, v primárnom umeleckom vzdelávaní bolo zapísaných 235 žiakov, z toho na individuálnu formu vyučovania 106 a na skupinovú formu vzdelávania 129 žiakov. V školskom klube detí boli 3 oddelenia s 90 žiakmi a v centre voľného času 21 záujmových útvarov. V zariadení školského stravovania pri Spojenej škole sa stravuje približne 250 detí a žiakov a 80 dospelých osôb.

6.2. Zdravotníctvo

Zdravotnú starostlivosť v obci poskytuje:

- všeobecný lekár pre dospelých – 2,
- detský lekár – 1,
- stomatológ – 1,
- gynekológ – 1,
- lekáreň – 2.

Na základe analýzy doterajšieho vývoja možno očakávať, že rozvoj zdravotnej starostlivosti sa bude pokračovať v nastolenom trende.

6.3. Sociálne zabezpečenie

K 31.12.2022 mala obec 4 zamestnané opatrovatelky. Opatrovatelia sú zamestnancami obce.

6.4. Kultúra

Spoločenský a kultúrny život v obci zabezpečuje:

- *Miestna knižnica* – neodmysliteľným zdrojom kultúry občanov v obci Belá je naša knižnica. Jej história siaha do roku 1963, odkedy poskytuje kvalitné knižnično-informačné služby. Okrem požičiavania kníh je v súčasnosti jej úlohou organizovať rôzne vzdelávacie podujatia. Vzhľadom na dobre situovanú polohu knižnice, knižnica je umiestnená v kultúrnom dome, priestor slúži aj pre potreby iných, neformálnych, organizovaných zložiek, ktoré v obci pracujú.
- *Folklórne súbory* – *Bránica a Malá Belianka*.
- *Vzdelávacie a športové kluby*:
 - Telovýchovná jednota ŠK Belá – futbalový oddiel,
 - Slovenská zväz záhradkárov,
 - Chovatelia poštových holubov,
 - Klub dôchodcov.
- *Belské noviny* – vychádzajú 3krát ročne.

6.5. Hospodárstvo

Najvýznamnejší poskytovatelia služieb v obci:

- krajčírstvo, kozmetika, kaderníctvo, cukrárenská výroba, pekáreň, ubytovacie a reštauračné služby, maloobchod

Najvýznamnejší priemysel v obci:

- stavebníctvo, spracovanie dreva

Najvýznamnejšia poľnohospodárska výroba v obci:

- RD Rozsutec so sídlom v Krasňanoch (chov oviec, chov hovädzieho dobytku, rastlinná výroba)

Na základe analýzy doterajšieho vývoja možno očakávať, že hospodársky život v obci sa bude orientovať na stavebníctvo, poľnohospodárstvo.

6.6. Doprava

Územie obce je napojené na nadradený komunikačný systém (I/11, I/18, I/70) prostredníctvom cesty II/583 Žilina – Terchová – Párnica. Cesta II/583 sa napája na cestu I/11 (Žilina – Čadca – štátna hranica SR/ČR) a cestu I/70 (Kraľovany – Párnica – Dolný Kubín). Na železničnú trať zostáva najbližšie možné napojenie v železničnej stanici Varín. Dostupnosť k letisku je najbližšia v Dolnom Hričove – letisko Žilina.

6.7. Územné plánovanie

Obec Belá má platné Všeobecne záväzné nariadenie o záväzných častiach zmeny a doplnku č.1 územného plánu obce Belá (ZaD č.1 ÚPN-O) č.3 zo dňa 01.08.2013, ktorým sa mení a dopĺňa Všeobecne záväzné nariadenie obce Belá č. 8/2008 zo dňa 29.09.2008. Zmyslom vypracovania, prerokovania a schválenia návrhu ZaD č.1 ÚPN-O Belá je zaradiť do ÚPN-O Belá nové územia pre výstavbu rodinných domov, rekreačných objektov, pre realizáciu zmiešaných území (výroba, občianska vybavenosť, bývanie) a technickej vybavenosti. Zmena a dodatok č.2 k platnému VZN je momentálne v štádiu návrhu.

7. Informácia o vývoji obce z pohľadu rozpočtovníctva

Základným nástrojom finančného hospodárenia obce bol rozpočet obce na rok 2021. Obec zostavila rozpočet podľa ustanovenia § 10 ods. 7 zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Rozpočet obce na rok 2022 bol zostavený ako prebytkový. Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 06.12.2021 uznesením č. 71/2021

Rozpočet bol zmenený :

Por. č. zmeny	Dátum vykonanej zmeny rozpočtu v roku 2022 rozpočtovým opatrením schválená uznesením č./dňa, príp. opatrenie vykonané starostom – rozp. opatrenie podľa §14 ods.2 písm. a),b),c)	Zmena rozpočtu rozp. opatrením schválená uznesením číslo	Zmena rozpočtu oproti schválenému rozpočtu v príjmoch v €, príp. zapojenie do rozpočtu starostom	Zmena rozpočtu oproti schválenému rozpočtu vo výdavkoch v €, príp. zapojenie do rozpočtu starostom	Dátumy vykonaných zmien rozpočtu a rozpočtových opatrení
1/2022	24.01.2022	uzn.č.13/2022	+ 49 700,00	+12 800,00	24.01.2022

2/2022	08.03.2022	-	+ 105 000,00	0,00	08.03.2022
3/2022	10.03.2022 27.06.2022	uzn.č.45/2022	+49 500,00 +72 050,00	+69 000,00 +106 240,00	10.03.2022 27.06.2022
4/2022	30.06.2022	-	+2 400,00	0,00	30.06.2022
5/2022	14.09.2022 24.09.2022 30.09.2022	-	0,00 0,00 +75 390,00	0,00 0,00 0,00	14.09.2022 24.09.2022 30.09.2022
6/2022	29.09.2022	uzn.č.54/2022	0,00	+65 573,00	29.09.2022
7/2022	11.11.2022 21.11.2022	- -	+ 69 390,00 0,00	+46 400,00 0,00	11.11.2022 21.11.2022
8/2022	15.12.2022 28.12.2022	uzn.č.80/2022	0,00 +192 740,00	+12 150,00 0,00	15.12.2022

7.1 Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2022 v EUR

Rozpočet obce schválený a upravený k 31.12.2022

	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet po poslednej zmene
Príjmy celkom	2 862 550,00	3 410 062,14
<i>obec SPOLU príjmy</i>	<i>2 727 190,00</i>	<i>3 264 972,75</i>
<i>z toho :</i>		
Bežné príjmy obce:	2 727 190,00	3 121 181,47
Kapitálové príjmy obce:	0,00	46 289,29
Finančné príjmy obce:	0,00	97 501,99
<i>Bežné príjmy RO s právnou subjektivitou</i>	<i>135 360,00</i>	<i>142 399,55</i>
<i>PFO RO s právnou subjektivitou</i>	<i>0,00</i>	<i>2 689,84</i>
Výdavky celkom	2 862 530,00	3 217 246,02
<i>obec SPOLU výdavky</i>	<i>1 363 070,00</i>	<i>1 447 116,91</i>
<i>z toho :</i>		
Bežné výdavky obce:	1 251 962,00	1 240 234,22
Kapitálové výdavky obce:	32 120,00	78 488,20
Finančné výdavky obce:	78 988,00	128 394,49
<i>Bežné výdavky RO s právnou subjektivitou</i>	<i>1 499 460,00</i>	<i>1 764 313,71</i>
<i>Kapitálové výdavky RO s právnou subjektivitou</i>	<i>0,00</i>	<i>5 815,40</i>
Rozpočet obce	20,00	192 816,12

7.2 Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2022

Hospodárenie obce	Skutočnosť k 31.12.2022 v EUR
Bežné príjmy spolu	3 263 581,02
z toho : bežné príjmy obce	3 121 181,47
bežné príjmy RO	142 399,55
Bežné výdavky spolu	3 004 547,93
z toho : bežné výdavky obce	1 240 234,22
bežné výdavky RO	1 764 313,71
Bežný rozpočet	259 033,09
Kapitálové príjmy spolu	46 289,29
z toho : kapitálové príjmy obce	46 289,29
kapitálové príjmy RO	0,00
Kapitálové výdavky spolu	84 303,60
z toho : kapitálové výdavky obce	78 488,20
kapitálové výdavky RO	5 815,40
Kapitálový rozpočet	- 38 014,31
<i>Prebytok bežného a kapitálového rozpočtu (BP+KP-BV-KV)</i>	221 018,78
- Vylúčenie z prebytku	24 268,76
Upravený prebytok bežného a kapitálového rozpočtu	196 750,02
Príjmy z finančných operácií obec	97 501,99
Príjmy z finančných operácií RO	2 689,84
Výdavky z finančných operácií obec	128 394,49
Rozdiel finančných operácií	- 28 202,66
(BP+KP+FOP-BV-KV-FOV)	192 816,12
PRÍJMY SPOLU (BP+KP+FOP)	3 410 062,14
VÝDAVKY SPOLU (BV+KV+FOV)	3 217 246,02
Hospodárenie obce (príjmy celkom – výdavky celkom)	192 816,12
- Vylúčenie z prebytku	24 268,76
Upravené hospodárenie obce	168 547,36

7.3 Rozpočet na roky 2023 - 2025 v EUR

CELKOM	VÝDAJ		Schválený 2023	Výhľad 2024	Výhľad 2025
ČASŤ VÝDAJ	Celkom Obec + SŠ		3 319 171,00	3 127 213,00	3 052 372,00
z toho:	OBEC	bežné	1 274 340,00	1 300 340,00	1 298 982,00
		kapitálové	338 120,00	12 120,00	12 120,00
		FOV	72 388,00	72 388,00	72 388,00
	Celkom výdaj obec:		1 684 848,00	1 384 848,00	1 383 490,00
	SŠ	z obce OK	660 000,00	672 415,00	586 552,00
		zo ŠR PK	816 123,00	907 950,00	917 330,00
		z vlastných príjmov	158 200,00	162 000,00	165 000,00
	Celkom výdaj SŠ s MŠ:		1 634 323,00	1 742 365,00	1 668 882,00

CELKOM	PRÍJEM		Schválený 2023	Výhľad 2024	Výhľad 2025
ČASŤ PRÍJMY	Celkom Obec + SŠ		3 319 181,00	3 145 199,00	3 356 766,00
	OBEC	bežné	2 834 981,00	2 983 199,00	3 191 766,00
		kapitálové	266 000,00	0,00	0,00
		FOP	60 000,00	0,00	0,00
	Celkom obec		3 160 981,00	2 983 199,00	3 191 766,00
	SŠ	celkom	158 200,00	162 000,00	165 000,00

Výsledok schváleného rozpočtu 2023		(príjem mínus výdaj)			
	Za obec 2023		Príjem	Výdaj	Rozdiel
		Bežný	2 834 981,00	1 274 340,00	1 560 641,00
		kapitálový	266 000,00	338 120,00	-72 120,00
		finančné operácie	60 000,00	72 388,00	-12 388,00
		Celkom	3 160 981,00	1 684 848,00	1 476 133,00
	Za SŠ 2023	Bežný	158 200,00	1 634 323,00	-1 476 123,00

Celkom za OBEC + SŠ r. 2023	3 319 181,00	3 319 171,00	10,00
-----------------------------	--------------	--------------	-------

8. Informácia o vývoji obce z pohľadu účtovníctva za materskú účtovnú jednotku a konsolidovaný celok

8.1 Majetok v EUR

a) za materskú účtovnú jednotku

Názov	Skutočnosť k 31.12.2021 (netto)	Skutočnosť k 31.12.2022 (netto)
Majetok spolu	5 013 298,71	5 146 300,06
Neobežný majetok spolu	3 163 721,79	3 206 945,34
Z toho:		
Dlhodobý nehmotný majetok	0,00	0,00
Dlhodobý hmotný majetok	2 614 889,80	2 658 113,35
Dlhodobý finančný majetok	548 831,99	548 831,99
Obežný majetok spolu	1 844 622,94	1 933 636,46
Z toho:		
Zásoby	854,01	1 483,40
Zúčtovanie medzi subj. VS	1 480 288,27	1 430 906,90
Krátkodobé pohľadávky	124 736,35	141 769,95
Finančný majetok (fin. účty)	238 744,31	359 476,21
Časové rozlíšenie	4 953,98	5 718,26

b) za konsolidovaný celok

Názov	Skutočnosť k 31.12.2021 (netto)	Skutočnosť k 31.12.2022 (netto)
Majetok spolu	5 327 519,68	5 489 700,01
Neobežný majetok spolu	4 732 388,22	4 728 407,10
z toho :		
Dlhodobý nehmotný majetok	0,00	0,00
Dlhodobý hmotný majetok	4 184 056,23	4 180 075,11
Dlhodobý finančný majetok	548 331,99	548 331,99
Obežný majetok spolu	589 799,48	755 386,65
z toho :		
Zásoby	5 327,09	3 969,68
Zúčtovanie medzi subjektami VS	3 326,00	0,00
Dlhodobé pohľadávky	0,00	2 228,00
Krátkodobé pohľadávky	137 813,78	144 316,69
Finančné účty	443 332,61	604 872,28
Poskytnuté návratné fin. výpomoci dlh.	0,00	0,00
Poskytnuté návratné fin. výpomoci krát.	0,00	0,00
Časové rozlíšenie	5 331,98	5 906,26

8.2 Zdroje krytia v EUR

a) za materskú účtovnú jednotku

Názov	Skutočnosť k 31.12.2021	Skutočnosť k 31.12.2022
Vlastné imanie a záväzky spolu	5 013 298,71	5 146 300,06
Vlastné imanie	1 930 187,92	2 044 673,19
Z toho		
Výsledok hospodárenia	1 930 187,92	2 044 673,19
Záväzky	857 565,73	958 000,72
Z toho:		
Rezervy	2 000,00	2 000,00
Zúčtovanie medzi subj. VS	26 597,12	24 268,76
Dlhodobé záväzky	205 596,75	191 431,62
Krátkodobé záväzky	216 123,86	391 240,34
Bankové úvery a výpomoci	407 248,00	349 060,00
Časové rozlíšenie	2 225 545,06	2 143 626,15

b) za konsolidovaný celok

Názov	Skutočnosť k 31.12.2021	Skutočnosť k 31.12.2022
Vlastné imanie a záväzky spolu	5 327 519,68	5 489 700,01
Vlastné imanie	1 961 480,29	2 100 562,17
z toho :		
Oceňovacie rozdiely	0,00	0,00
Fondy	0,00	0,00
Výsledok hospodárenia	1 961 480,29	2 100 562,17
Záväzky	1 061 211,71	1 168 985,71
z toho :		
Rezervy	6 384,00	10 221,00
Zúčtovanie medzi subjektami VS	26 597,12	24 268,76
Dlhodobé záväzky	214 284,71	199 064,77
Krátkodobé záväzky	406 679,94	586 371,18
Bankové úvery a výpomoci	407 265,94	349 060,00
Časové rozlíšenie	2 304 827,68	2 220 152,13

8.3 Pohľadávky v EUR

a) za materskú účtovnú jednotku

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2021	Zostatok k 31.12.2022
Pohľadávky do lehoty splatnosti	4 489,34	8 938,89
Pohľadávky po lehote splatnosti	120 247,01	132 831,06

b) za konsolidovaný celok

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2021	Zostatok k 31.12.2022
Pohľadávky do lehoty splatnosti	17 566,77	11 485,63
Pohľadávky po lehote splatnosti	120 247,01	132 831,06

8.4 Závazky v EUR

a) za materskú účtovnú jednotku

Závazky	Zostatok k 31.12 2021	Zostatok k 31.12 2022
Závazky do lehoty splatnosti	420 220,61	581 171,96
Závazky po lehote splatnosti	1 500,00	1 500,00

b) za konsolidovaný celok

Závazky	Zostatok k 31.12 2021	Zostatok k 31.12 2022
Závazky do lehoty splatnosti	620 964,65	785 435,95
Závazky po lehote splatnosti	0,00	0,00

9. Hospodársky výsledok za 2022 - vývoj nákladov a výnosov za materskú účtovnú jednotku a konsolidovaný celok v EUR

a) za materskú účtovnú jednotku:

Názov	Skutočnosť k 31.12.2021 (spolu)	Skutočnosť k 31.12.2022 (spolu)
Náklady		
50 – Spotrebované nákupy	144 255,70	167 935,11
51 – Služby	249 569,65	255 671,70
52 – Osobné náklady	653 154,32	671 448,23
53 – Dane a poplatky	14 710,27	14 877,60
54 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	46 993,68	6 733,76
55 – Odpisy, rezervy a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie čas. rozlíšenia	218 550,25	219 936,63
56 – Finančné náklady	14 896,59	13 616,09
57 – Mimoriadne náklady	0,00	0,00
58 – Nákl. na transfery a nákl. z odvodov príjmov	631 424,21	756 890,17
Účtovné skupiny 50-58 celkom súčet:	1 973 554,67	2 107 109,29
Výnosy		
60 – Tržby za vlastné výkony a tovar	4 876,85	9 382,29
61 – Zmena stavu vnútroorganizačných služieb	0,00	0,00
62 – Aktivácia	0,00	0,00
63 – Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	1 661 108,66	1 808 975,66
64 – Ostatné výnosy	54 497,85	54 212,84
65 – Zúčtovanie rezerv a OP z prevádzkovej a finan. činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	2 000,00	2 000,00
66 – Finančné výnosy	0,00	69 997,16
67 – Mimoriadne výnosy	0,00	0,00
68 – Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v štátnych RO a PO	0,00	0,00
69 – Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov	331 488,53	277 026,61
Účtovná trieda 6 celkom	2 053 971,89	2 221 594,56
Výsledok hospodárenia pred zdanením	80 417,22	114 485,27
59 – Daň z príjmov	0,00	0,00
Výsledok hospodárenia po zdanení	80 417,22	114 485,27

b) za konsolidovaný celok

Názov	Skutočnosť k 31.12.2021 (spolu)	Skutočnosť k 31.12.2022 (spolu)
Náklady		
50 – Spotrebované nákupy	377 211,03	395 004,22
51 – Služby	311 838,10	363 832,13
52 – Osobné náklady	2 137 709,54	2 268 629,51
53 – Dane a poplatky	20 936,27	22 011,60
54 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	54 744,63	25 288,46
55 – Odpisy, rezervy a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	278 110,35	278 213,70
56 – Finančné náklady	21 815,97	18 280,72
57 – Mimoriadne náklady	0,00	0,00
58 – Náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	13 800,00	26 800,00
Účtovné skupiny 50-58 celkom súčet:	3 216 165,89	3 398 060,34
Výnosy		
60 – Tržby za vlastné výkony a tovar	313 681,31	411 083,49
61 – Zmena stavu vnútroorganizačných služieb	0,00	0,00
62 – Aktivácia	0,00	0,00
63 – Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	1 661 108,66	1 808 975,66
64 – Ostatné výnosy	92 198,03	56 151,84
65 – Zúčtovanie rezerv a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	2 000,00	2 000,00
66 – Finančné výnosy	0,81	69 997,16
67 – Mimoriadne výnosy	0,00	0,00
68 – Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v štátnych RO a PO	0,00	0,00
69 – Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov	1 262 479,21	1 226 917,07
Účtovná trieda 6 celkom	3 331 468,02	3 575 125,22
Výsledok hospodárenia pred zdanením	115 302,13	177 064,88
59 – Daň z príjmov	6 744,00	14 101,00
Výsledok hospodárenia po zdanení	108 558,13	162 963,88

10. Ostatné významné skutočnosti, ktoré mali vplyv na hospodárenie a činnosť obce

10.1 Prijaté granty a transfery

V roku 2022 obec prijala nasledovné granty a transfery:

P. č.	Poskytovateľ		Účel
1.	Ministerstvo vnútra SR	7 561,97	Matrika
2.	Ministerstvo vnútra SR	1 250,68	Evidencia obyvateľov (REGOB)

3.	Ministerstvo vnútra SR	61,20	Register adries
4.	Regionálny úrad školskej správy Žilina	0,00	Škola v prírode
5.	Regionálny úrad školskej správy Žilina	4 800,00	Lyžiarsky kurz
6.	Ministerstvo dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja SR, BA	4 379,07	Stavebný úrad
7.	Regionálny úrad školskej správy Žilina	872 574,00	Školstvo – prenesené kompetencie
8.	Regionálny úrad školskej správy Žilina	2 740,00	Školstvo – PK – odchodné
9.	Regionálny úrad školskej správy Žilina	10 509,00	Vzdelávacie poukazy
10.	Regionálny úrad školskej správy Žilina	19 110,00	Školský úrad
11.	Regionálny úrad školskej správy Žilina	21 616,00	Asistent učiteľa - ŠR
12.	Regionálny úrad školskej správy Žilina	0,00	Príspevok na učebnice
13.	Regionálny úrad školskej správy Žilina	4 728,00	Doprava žiakov
14.	Regionálny úrad školskej správy Žilina	17 062,00	Výchova a vzdelávanie v mat. škole
15.	Regionálny úrad školskej správy Žilina	0,00	Žiaci zo soc. znevýhodneného prost.
17.	Ministerstvo vnútra SR	14 663,47	Grant – snehová kalamita
18.	ÚPSVaR v Žiline	0,00	Strava pre deti v hmotnej núdzi
19.	ÚPSVaR v Žiline	0,00	Školské potreby pre deti v hm. núdzi
20.	ÚPSVaR v Žiline	0,00	Prídavky na diéta
21.	Ministerstvo vnútra SR	446,56	Ochrana životného prostredia
22.	Ministerstvo dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja SR, Bratislava	146,06	Pozemné komunikácie
23.	Ministerstvo vnútra SR	178,22	Civilná ochrana
24.	Ministerstvo vnútra SR	11 701,49	Voľby
25.	ÚPSVaR v Žiline	68,80	Dávka v hmotnej núdzi
26.	Obce v školskom úrade	3 167,00	Spoločný školský úrad
27.	Obec Lutiše	759,00	Spoločný stavebný úrad
28.	Dotácia od ŽSK	1 000,00	Grant – Chorvátsko
29.	ÚPSVaR v Žiline	6 661,20	Dotácia na podporu strav. návykov
30.	Ministerstvo hospodárstva SR	324,00	Kompenzácia výdavkov súvisiacich s COVID-19
31.	Ministerstvo vnútra SR	19 740,50	Ubytovanie Ukrajina
32.	Regionálny úrad školskej správy Žilina	5 073,00	Edukačné publikácie 1P01
33.	Regionálny úrad školskej správy Žilina	507,00	Edukačné publikácie 1P02
34.	Regionálny úrad školskej správy Žilina	5 472,00	Edukačné publikácie 111_202
35.	Regionálny úrad školskej správy Žilina	3 606,00	Jazykové kurzy UA
36.	Regionálny úrad školskej správy Žilina	24 074,00	Špecifiká – SŠ UA
37.	Regionálny úrad školskej správy Žilina	10 000,00	Špecifiká SŠ
38.	Metodicko-pedagogické centrum	54 304,79	Projekt Pomáhajúce profesie
39.	Slovenská inovačná a energetická agentúra, platobná jednotka ZP – EÚ	41 330,84	Zníženie en. náročnosti MŠ Belá

40.	Slovenská inovačná a energetická agentúra, platobná jednotka ZP – ŠR	4 862,45	Zníženie en. náročnosti MŠ Belá
	Spolu	1 174 478,30	

Granty a transfery boli účelovo viazané a boli použité v súlade s ich účelom.

V roku 2022 rozpočtová organizácia prijala nasledovné granty a transfery:

P. č.	Poskytovateľ	Suma v €	Účel
1.	Nadácia PONTIS	999,34	Projekt „Programovanie pre všetkých“
	Spolu	999,34	

10.2 Poskytnuté dotácie

V roku 2022 obec poskytla zo svojho rozpočtu dotácie v zmysle VZN č. 1/2008 o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce:

Prijímateľ dotácie	Účelové určenie dotácie	Suma poskytnutých prostriedkov v EUR
Športový klub Belá	športová činnosť	25 000,00
Slovenský zväz záhradkárov ZO	organizácia výstavy	300,00
Klub dôchodcov	záujmová a kultúrna činnosť	1 500,00

10.3 Predpokladaný budúci vývoj činnosti účtovnej jednotky

a) Obec Belá

Z hľadiska budúcich cieľov obec Belá bude aj v roku 2023 naďalej prostredníctvom svojich orgánov plniť hlavne samosprávne funkcie, na ktoré bola zriadená a prenesené úlohy štátnej správy, tak ako je to stanovené v zákone č. 416/2001 Z. z. o prechode niektorých pôsobností z orgánov štátnej správy na obce. Všetky nutné zmeny, ktoré obec bude v budúcnosti realizovať, budú mať jediný cieľ, a to zvýšenie starostlivosti o všestranný rozvoj územia obce a potreby jej obyvateľov. Obec v roku 2023 plánuje:

- Rozšírenie kapacít MŠ Belá + Zníženie energetickej náročnosti MŠ Belá.
- Rozšírenie technickej infraštruktúry Belá – Nižné Ohrady.
- Triedený zber komunálnych odpadov.
- Zníženie energetickej náročnosti Kultúrneho domu Belá.
- Rekonštrukcia a oprava Domu smútku Belá.
- Rekonštrukcia a oprava Chaty Krkavec Belá.
- Revitalizácia športového areálu Belá.
- Výstavba bytového domu v obci Belá.
- Výstavba domu sociálnych služieb v obci Belá.

b) Rozpočtová organizácia Spojená škola

Z hľadiska budúcich cieľov rozpočtová organizácia Spojená škola bude aj v roku 2023 naďalej prostredníctvom svojich orgánov plniť funkcie, na ktoré bola zriadená.

c) Obchodná spoločnosť CAMPING Belá, s.r.o.

Z hľadiska budúcich cieľov spoločnosť CAMPING Belá, s.r.o. bude aj v roku 2023 naďalej plniť funkcie, na ktoré bola založená.

10.4 Udalosti osobitného významu, ktoré nastali po skončení účtovného obdobia, za ktoré sa vyhotovuje výročná správa ku konsolidovanej účtovnej závierke

Koncom roka 2019 sa objavili správy o koronavíruse. V prvých mesiacoch roku 2020 sa vírus rozšíril do celého sveta a jeho negatívny vplyv nadobudol veľké rozmery.

V mesiaci február 2022 začal vojenský konflikt na Ukrajine. V prípade, že tento nebude ukončený v blízkej budúcnosti, hrozí aj Slovensku prehĺbenie inflácie a energetickej krízy, čo sa premietne do vyšších cien nafty, ropy a ostatných komodít. Obec preto predpokladá negatívne dopady aj na hospodárenie samosprávy.

Nakoľko sa však situácia stále mení, nemožno predvídať budúce účinky a dopady. Vedenie obce bude pokračovať v monitorovaní potenciálneho dopadu a podnikne všetky možné kroky na zmiernenie akýchkoľvek negatívnych účinkov na obec Belá, na jej občanov a na jej zamestnancov.

10.5 Náklady na činnosť v oblasti výskumu a vývoja

Obec Belá, Spojená škola a CAMPING Belá, s.r.o. v roku 2022 nevynaložili finančné prostriedky na výdavky v oblasti výskumu a vývoja.

10.6 Nadobúdanie vlastných akcií, dočasných listov, obchodných podielov a akcií, dočasných listov a obchodných podielov materskej účtovnej jednotky

Obec Belá nenadobudla v roku 2022 do vlastníctva žiadne CP, vlastní podiel v spoločnosti Severoslovenské vodárne a kanalizácie, a.s., vlastní obchodnú spoločnosť CAMPING Belá, s.r.o.

10.7 Údaje požadované podľa osobitných predpisov

Obec Belá, Spojená škola a CAMPING Belá, s.r.o., nedisponujú informáciami, ktoré by naplnili podstatu písm. g), ods. 1, § 20 zákona č. 431/2002 Z. z.

10.8 Organizačná zložka v zahraničí

Obec Belá a CAMPING Belá, s.r.o., nevlastnia organizačnú zložku v zahraničí.

11. Záverečné ustanovenia

Obec Belá ako konsolidujúca ÚJ a ním konsolidované ÚJ tvoria celok, ktorým obec zabezpečuje výkon samosprávnych činností, ale aj činností v rámci prenesených kompetencií štátu na obec v zmysle platných právnych predpisov. Sledovanie hospodárenia obce ako konsolidovaného celku je stále vo dvoch líniách: rozpočtovej a účtovnej. Pre sledovanie toku peňazí a rozpočtu obce je dôležitá rozpočtová oblasť, ktorá je sledovaná za obec a jej rozpočtovú organizáciu (Spojená škola) ako súčasť rozpočtu obce. Konsolidovaná účtovná závierka nie je účtovnou závierkou zostavenou za účelom vykázania plnenia rozpočtu. Jej základným účelom je poskytnúť informácie o konsolidovanom celku ako o jednej ekonomickej jednotke, aby sa zabezpečilo lepšie riadenie konsolidovaného celku, jeho majetku a záväzkov, nákladov a výnosov tak, aby účtovné jednotky do nej zahrňované boli jednou ekonomickou jednotkou akoby boli len vnútropodnikovými útvarmi, aj keď majú právnu subjektivitu.

Umožňuje komplexný pohľad na konsolidovaný celok s možnosťou riadenia súčasnej situácie ale aj perspektívy a plánovania všetkých súčastí obce ako jedného celku.

Táto výročná správa sa vyhotovuje za účtovné obdobie od 01.01.2022 do 31.12.2022. Účtovné závierky obce Belá a rozpočtovej organizácie Spojená škola boli odovzdané v RIS SAM v zákonom stanovenom termíne. Súčasťou výročnej správy sú: Výkaz ziskov a strát a Súvaha k 31.12.2022 obce Belá, rozpočtovej organizácie Spojená škola a obchodnej spoločnosti a CAMPING Belá, s.r.o. Konsolidovaný výkaz ziskov a strát a Konsolidovaná súvaha k 31.12.2022 a Poznámky konsolidovanej účtovnej závierky obce Belá k 31.12.2022. Údaje do tejto výročnej správy boli čerpané z účtovníctva všetkých subjektov.