



Výročná správa neziskovej organizácie Senior – Vysoké Tatry, n. o. za rok 2022

DOLNÝ SMOKOVEC 47, 059 81 VYSOKÉ TATRY

IČO: 45740518

DIČ: 2023711052

OBSAH:

1. ÚVOD

2. PREHĽAD ČINNOSTÍ VYKONÁVANÝCH V KALENDÁRNOM ROKU S UVEDENÍM VZŤAHU K ÚČELU ZALOŽENIA NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE A PREHĽAD O POSKYTOVANÍ SOCIÁLNEJ SLUŽBY A O INOM PREDMETE ČINNOSTI ALEBO PODNIKANIA VYKONÁVANÝCH V KALENDÁRNOM ROKU

3. HOSPODÁRENIE

4. ROČNÁ ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA A ZHODNOTENIE ZÁKLADNÝCH ÚDAJOV V NEJ OBSIAHNUTÝCH

5. PREHĽAD ROZSAHU PRÍJMOV (VÝNOSOV) V ČLENENÍ PODĽA ZDROJOV

6. STAV A POHYB MAJETKU A ZÁVÄZKOV NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE

7. EKONOMICKY OPRÁVNENÉ NÁKLADY NA JEDNÉHO PRIJÍMATEĽA SOCIÁLNEJ SLUŽBY PODĽA DRUHU POSKYTOVANEJ SOCIÁLNEJ SLUŽBY ZA KALENDÁRNY ROK

8. ZMENY A NOVÉ ZLOŽENIE ORGÁNOV NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE, KU KTORÝM DOŠLO V PRIEBEHU ROKA

9. VÝROK ŠTATUTÁRNEHO AUDÍTORA K ROČNEJ ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE, AK JU ŠTATUTÁRNY AUDÍTOR OVEROVAL

10. ĎALŠIE ÚDAJE URČENÉ SPRÁVNOU RADOU

11. ZÁVER



1.

ÚVOD

Nezisková organizácia Senior – Vysoké Tatry, n. o. , so sídlom Dolný Smokovec 47, 059 81 Vysoké Tatry, IČO: 45740518 vznikla dňa 21. 02. 2013 na základe rozhodnutia Obvodného úradu Prešov, odbor všeobecnej vnútornej správy, číslo : 2013/05600/02/Cm podľa ustanovenia § 9 ods. 2 zákona NR SR č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o neziskových organizáciách“) a bola zapísaná do registra ku dňu právoplatnosti tohto rozhodnutia pod č. OVVS-384/2013-NO, pričom uvedené rozhodnutie nadobudlo právoplatnosť dňa 21.02.2013.

Senior – Vysoké Tatry, n. o.

v súlade so zakladacou listinou neziskovej organizácie poskytuje

Prevádzkovanie Zariadenia pre seniorov, v ktorom:

a) poskytuje

1. Pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby
2. Sociálne poradenstvo
3. Sociálna rehabilitácia
4. Ošetrovateľská starostlivosť
5. Ubytovanie
6. Stravovanie
7. Upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva
8. Osobné vybavenie

b) utvára podmienky na úschovu cenných vecí

c) zabezpečuje záujmovú činnosť

Orgánmi neziskovej organizácie sú:

- správna rada
- riaditeľ
- revízor



2.

PREHĽAD ČINNOSTÍ VYKONÁVANÝCH V KALENDÁRNOM ROKU S UVEDENÍM VZŤAHU K ÚČELU ZALOŽENIA NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE A PREHĽAD O POSKYTOVANÍ SOCIÁLNEJ SLUŽBY A O INOM PREDMETE ČINNOSTI ALEBO PODNIKANIA VYKONÁVANÝCH V KALENDÁRNOM ROKU

Rok 2022 bol už desiatym rokom existencie neziskovej organizácie a štvrtým rokom spustenia prevádzky jej kľúčového projektu – Zariadenia pre seniorov v Dolnom Smokovci.

AKTIVITY NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE v r. 2022

Rok 2022 sa taktiež niesol v znamení nepriaznivej situácie výskytu nebezpečne nákazlivej choroby COVID - 19. V dôsledku šírenia sa tejto nákazy nezisková organizácia zabezpečovala a prispôbovala chod zariadenia tak, aby boli chránení prijímatelia sociálnej služby, ako aj zamestnanci zariadenia. Za úspešné zvládnutie nepriaznivej situácie vďaka obetavým opatrovateľom a zdravotnej sestre, ktorá je zodpovedná za ošetrovateľskú starostlivosť v našom zariadení. Okrem všetkých potrebných úkonov spojených s výskytom nebezpečnej nákazlivej choroby COVID – 19, nezisková organizácia zabezpečovala :

1. administratívne a manažérske zabezpečenie prevádzky
2. technické zabezpečenie prevádzky
3. personálne zabezpečenie prevádzky
4. zabezpečenie vzdelávania personálu
5. zabezpečovanie financovania prevádzky zariadenia pre seniorov a neziskovej organizácie
6. zabezpečenie obsadenosti zariadenia
7. rekonštrukčné práce v objekte zariadenia – rozšírenie kapacity
8. dozriadenie zrekonštruovaných priestorov pre rozšírenie kapacity



ĎALŠIE AKTIVITY NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE

1. prevádzka webovej stránky (www.seniortatry.sk)
2. zabezpečenie úkonov vo vzťahu k štátnej správe, Ministerstvu práce, sociálnych vecí a rodiny SR a samospráve súvisiacich s prevádzkou zariadenie pre seniorov
3. príprava plánu činnosti na rok 2023

PRE ĎALŠIE OBDOBIE, T.J. ROK 2023 BOLI STANOVENÉ NASLEDOVNÉ CIELE A ÚLOHY

1. Organizačne a legislatívne naďalej zabezpečovať chod a prevádzku zariadenia.
2. Rozšírením kapacity na 28 prijímateľov sociálnej služby v roku 2022 sme naplnili naše predsavzatie poskytovať pomoc našim seniorom a zabezpečovať, čo najkvalitnejšie služby v ďalších rokoch.
3. Údržba plôch pre relax našich seniorov (PSS).
4. Zabezpečenie úprav časti nášho okolia, kde vzniknú miesta pre relax, oddychové zóny.
5. Zabezpečenie vyvýšených záhradných záhonov pre výsadbu zeleniny, kvetov, pre aktivity našich seniorov, ktorý nielenže výsadbu vykonajú, ale sa aj postarajú o úrodu polievaním a údržbou.
6. Prípravné práce, zabezpečenie financovania dostavby meditačnej miestnosti.
7. Naďalej spolupracovať s Mestom Vysoké Tatry a mestami v SR v oblasti poskytovania sociálnej služby pre ich občanov. Pôjde o občanov, ktorí sú sociálne slabí a potrebujú pomoc so zabezpečením dôstojného života.
8. Zabezpečenie individuálnej, ale aj skupinovej práce s našimi prijímateľmi sociálnych služieb (PSS).
9. Zabezpečenie aktivít pre kultúrne obohatenie života v rôznych ročných obdobiach. (MDŽ, veľká noc, leto, posedenie na terase, jeseň, zima).



3.

HOSPODÁRENIE

Hospodárenie neziskovej organizácie v roku 2022 vyplýva z riadnej účtovnej závierky za obdobie roku 2022, ktorá je prílohou tejto výročnej správy (**príloha č.1**).

4.

ROČNÁ ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA A ZHODNOTENIE ZÁKLADNÝCH ÚDAJOV VNEJ OBSIAHNUTÝCH

Riadna účtovná závierka neziskovej účtovnej jednotky za účtovné obdobie od 01.01.2022 do 31.12.2022 zostavená dňa 28.3.2023 je prílohou č. 1 tejto Výročnej správy.

Nezisková organizácia vykázala celkový výsledok hospodárenia - vo výške + 4 473,72 EUR, a to výlučne zo svojej hlavnej činnosti. Nezisková organizácia nevykonávala podnikateľskú činnosť.

5.

PREHĽAD ROZSAHU PRÍJMOV (VÝNOSOV) V ČLENENÍ PODĽA ZDROJOV

Peňažné príjmy neziskovej organizácie	
- Príjmy od klientov zariadenia za služby	160 973,12 EUR
- Prijaté dotácie	165 713,89 EUR
- Ostatné	3 985,12 EUR
SPOLU	330 645,56 EUR

6.

STAV A POHYB MAJETKU A ZÁVÄZKOV NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE

Stav a pohyb majetku a záväzkov neziskovej organizácie vyplýva z priloženej riadnej účtovnej závierky a poznámok k účtovnej závierke za rok 2022 (**príloha č. 1 a príloha č. 4**)

7.

EKONOMICKY OPRÁVNENÉ NÁKLADY NA JEDNÉHO PRIJÍMATEĽA SOCIÁLNEJ SLUŽBY PODĽA DRUHU POSKYTOVANEJ SOCIÁLNEJ SLUŽBY ZA KALENDÁRNY ROK

Ekonomicky oprávnené náklady na jedného prijímateľa sociálnej služby podľa druhu poskytovanej sociálnej služby za kalendárny rok 2022 sú uvedené v **prílohe č. 5** k tejto Výročnej správe.

8.

ZMENY A NOVÉ ZLOŽENIE ORGÁNOV NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE, KU KTORÝM DOŠLO V PRIEBEHU ROKA

V roku 2022 nedošlo k zmene štatutára (riaditeľa) neziskovej organizácie a taktiež k zmene v zložení správnej rady neziskovej organizácie:

Riaditeľ :

Radoslav Seči – od 01.09.2020

Mgr. Zuzana Kostolníková – od 01.06.2019 do 01.09.2020

Správna rada:

Pračko Dušan – predseda správnej rady od 20.02.2019

PhDr. Vlk Timotej – podpredseda správnej rady od 20.02.2019

Anna Schlosserová – člen správnej rady – od 01.09.2020

Radoslav Seči – člen správnej rady od 20.02.2019 do 01.09.2020

Revízor:

Kurnociková Mária



9.

VÝROK ŠTATUTÁRNEHO AUDÍTORA K ROČNEJ ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE, AK JU ŠTATUTÁRNY AUDÍTOR OVERTOVAL

V zmysle § 67a ods. 4 zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov v spojení s § 33 ods. 3 zákona č. 213/1997 Z.z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov *nevznikla* povinnosť neziskovej organizácii Senior – Vysoké Tatry, n.o. za účtovné obdobie od 01.01. 2022 do 31.12.2022 mať ročnú účtovnú závierku a výročnú správu overenú štatutárnym audítorom.

10.

ĎALŠIE ÚDAJE URČENÉ SPRÁVNOU RADOU

Správna rada nerozhodla o žiadnych ďalších doplňujúcich údajoch.

11.

ZÁVER

Výročná správa neziskovej organizácie bola schválená Správnou radou neziskovej organizácie dňa 28.06.2023. Táto výročná správa bude uložená do verejnej časti registra účtovných závierok do 15.07.2023, ako aj bude verejne prístupná v sídle neziskovej organizácie v mieste prevádzkovania zariadenia pre seniorov na adrese Dolný Smokovec 47, 059 81 Vysoké Tatry a na webovej stránke n. o. – www.seniortatry.sk

Prílohami tejto výročnej správy sú :

1. Riadna účtovná závierka za obdobie od 01.01. 2022 do 31.12.2022 zostavená dňa 28.03.2023
2. Súvaha k 31.12.2022
3. Výkaz ziskov a strát k 31.12.2022
4. Poznámky k 31.12.2022
5. Ekonomicky oprávnené náklady na jedného prijímateľa sociálnej služby podľa druhu poskytovanej sociálnej služby za kalendárny rok



Senior - Vysoké Tatry, n.o.

Dolný Smokovec 47, 059 81 Vysoké Tatry
IČO: 45740518, DIČ: 2023711052



Radoslav Seči
riaditeľ

Senior - Vysoké Tatry, n.o.

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky účtujúcej
v sústave podvojného účtovníctva



zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 2

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 3 7 1 1 0 5 2	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná (vyznačí sa x)	Mesiac Rok Za obdobie od 0 1 2 0 2 2 do 1 2 2 0 2 2 Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 2 1 do 1 2 2 0 2 1
IČO 4 5 7 4 0 5 1 8		
SK NACE 8 7 . 3 0 . 0		
Priložené súčasti účtovnej závierky <input checked="" type="checkbox"/> Súvaha (Úč NUJ 1-01) (v eurocentoch) <input checked="" type="checkbox"/> Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01) (v eurocentoch) <input checked="" type="checkbox"/> Poznámky (Úč NUJ 3-01) (v celých eurách alebo eurocentoch)		
Názov účtovnej jednotky S e n i o r - V y s o k é T a t r y , n . o .		
Sídlo účtovnej jednotky		
Ulica D o l n ý S m o k o v e c	Číslo 4 7	
PSČ 0 5 9 8 1	Obec V y s o k é T a t r y	
Telefónne číslo		
E-mailová adresa		
Zostavená dňa: 2 8 . 0 3 . 2 0 2 3	Schválená dňa: . . . 2 0	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021		001	85017,94	7798,00	77219,94	114189,26
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002				
A.I.1.	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072+091AÚ)	003				
2.	Softvér 013 - (073+091AÚ)	004				
3.	Oceniťelné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
4.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
5.	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
6.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)	008				
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009	85017,94	7798,00	77219,94	114189,26
A.II.1.	Pozemky (031)	010				
2.	Umelecké diela a zbierky (032)	011				
3.	Stavby 021 - (081 - 092AÚ)	012	78683,64	2946,00	75737,64	111314,96
4.	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013	6334,30	4852,00	1482,30	2874,30
5.	Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014				
6.	Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
7.	Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
8.	Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017				
9.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018				
10.	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				
11.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
A.III.	Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021				
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
2.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
3.	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
4.	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
5.	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
6.	Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Súvaha (Uč NUJ 1-01)

IČO 4 5 7 4 0 5 1 8

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051		029	21245,58		21245,58	32432,88
B.I. Zásoby	r. 031 až r. 036	030				
B.I.1. Materiál	(112 + 119) - 191	031				
2. Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 +193)		032				
3. Výrobky	(123 - 194)	033				
4. Zvieratá	(124 - 195)	034				
5. Tovar	(132 + 139) - 196	035				
6. Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)		036				
B.II. Dlhodobé pohľadávky	r. 038 až r. 041	037				
B.II.1. Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ		038				
2. Ostatné pohľadávky	(315 AÚ - 391AÚ)	039				
3. Pohľadávky voči účastníkom združení	(358AÚ - 391AÚ)	040				
4. Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ		041				
B.III. Krátkodobé pohľadávky	r. 043 až r. 050	042	9383,79		9383,79	15246,41
B.III.1. Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ		043	9383,79		9383,79	15246,41
2. Ostatné pohľadávky	(315 AÚ - 391 AÚ)	044				
3. Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	(336)	045				
4. Daňové pohľadávky	(341 až 345)	046				
5. Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	(346+ 348)	047				
6. Pohľadávky voči účastníkom združení	(358 AÚ - 391AÚ)	048				
7. Spojovací účet pri združení	(396 - 391AÚ)	049				
8. Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ		050				
B.IV. Finančné účty	r. 052 až r. 056	051	11861,79		11861,79	17186,47
B.IV.1. Pokladnica	(211 + 213)	052	5516,34		5516,34	7069,86
2. Bankové účty	(221 AÚ + 261)	053	6345,45		6345,45	10116,61
3. Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)		054				
4. Krátkodobý finančný majetok(251+ 253 + 255AÚ+ 256 + 257) - 291AÚ		055				
5. Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)		056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU	r. 058 a r. 059	057	15966,97		15966,97	800,24
C.1. Náklady budúcich období	(381)	058	1076,71		1076,71	800,24
2. Príjmy budúcich období	(385)	059	14890,26		14890,26	
MAJETOK SPOLU	r. 001 + r. 029 + r. 057	060	122230,49	7798,00	114432,49	147422,38

MF SR 2021

Strana 3

Vytvorené v programe FORM studio - www.kashnerse.cz

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
A. VLASTNÉ IMANIE r. 062+ r. 067 + r. 071 + r. 072		061	-312 539,57	-317 013,29
A.I. Imanie a fondy	r. 063 až r. 066	062		
A.I.1. Základné imanie	(411)	063		
2. Fondy tvorené podľa osobitných predpisov	(412)	064		
3. Fond reprodukcie	(413)	065		
4. Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín	(415)	066		
A.II. Fondy tvorené zo zisku	r. 068 až r. 070	067		
A.II.1. Rezervný fond	(421)	068		
2. Fondy tvorené zo zisku	(423)	069		
3. Ostatné fondy	(427)	070		
A.III. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)		071	-317 013,29	
A.IV. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 067 + r. 071 + r. 073 + r. 100)		072	4 473,72	-317 013,29
B. ZÁVÄZKY r. 074 + r. 078 + r. 086 + r. 096		073	426 664,87	464 245,50
B.I.1. Rezervy	r. 075 až r. 077	074		7 398,48
2. Rezervy zákonné	(451AÚ)	075		
3. Ostatné rezervy	(459AÚ)	076		
4. Krátkodobé rezervy	(323 + 451AÚ + 459AÚ)	077		7 398,48
B.II. Dlhodobé záväzky	r. 079 až r. 085	078	378 386,99	382 362,77
B.II.1. Záväzky zo sociálneho fondu	(472)	079	2 519,01	1 863,36
2. Vydané dlhopisy	(473 - 255 AÚ)	080		
3. Záväzky z nájmu	(474 AÚ)	081		
4. Dlhodobé prijaté preddavky	(475)	082		
5. Dlhodobé nevyfakturované dodávky	(476 AÚ)	083		
6. Dlhodobé zmenky na úhradu	(478)	084		
7. Ostatné dlhodobé záväzky	(373 AÚ + 479 AÚ)	085	375 867,98	380 499,41
B.III. Krátkodobé záväzky	r. 087 až r. 095	086	48 277,88	74 484,25
B.III.1. Záväzky z obchodného styku	(321 až 326) okrem 323	087	32 766,82	51 560,90
2. Záväzky voči zamestnancom	(331+ 333)	088	8 664,66	8 936,58
3. Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)		089	5 004,12	5 409,46
4. Daňové záväzky	(341 až 345)	090	1 807,28	2 735,03
5. Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	(346+348)	091		5 807,28
6. Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)		092		
7. Záväzky voči účastníkom združení	(368)	093		
8. Spojovací účet pri združení	(396)	094		
9. Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ +476AÚ + 479 AÚ)		095	35,00	35,00
B.IV. Bankové úvery a iné výpomoci a pôžičky	r. 097 až r. 099	096		
B.IV.1. Dlhodobé bankové úvery	(461AÚ)	097		
2. Bežné bankové úvery	(231+ 232 + 461AÚ)	098		
3. Prijaté krátkodobé finančné výpomoci	(241+ 249)	099		
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 101 až r. 103		100	307,19	190,17
C.I.1. Výdavky budúcich období	(383)	101	307,19	190,17
2. Výnosy budúcich období krátkodobé	(384 AÚ)	102		
3. Výnosy budúcich období dlhodobé	(384 AÚ)	103		
SPOLU VLASTNÉ IMANIE, ZÁVÄZKY A ÚČTY ČASOVÉHO ROZLIŠENIA r.061+ r.073 + r.100		104	114 432,49	147 422,38

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

IČO 4 5 7 4 0 5 1 8

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	18 726,98		18 726,98	20 793,84
502	Spotreba energie	02	24 906,61		24 906,61	23 729,74
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	150,00		150,00	
512	Cestovné	05				
513	Náklady na reprezentáciu	06	185,26		185,26	
518	Ostatné služby	07	95 743,21		95 743,21	90 932,07
521	Mzdové náklady	08	124 877,92		124 877,92	126 478,12
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	43 469,99		43 469,99	44 120,14
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11	8 693,95		8 693,95	8 133,31
528	Ostatné sociálne náklady	12				332,00
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15	142,00		142,00	1 931,20
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17	38,36		38,36	374,16
543	Odpísanie pohľadávky	18	3 659,69		3 659,69	
544	Úroky	19	0,57		0,57	0,01
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	1 471,30		1 471,30	1 361,10
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	4 106,00		4 106,00	1 624,00
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtová trieda 5 spolu		r. 01 až r. 37	38		326 171,84	319 809,69

MF SR 2021

Strana 5

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

IČO 4 5 7 4 0 5 1 8

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	160 973,12		160 973,12	181 839,54
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55	3 958,12		3 958,12	5 321,60
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58	0,43		0,43	0,27
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od právnických osôb	68				450,00
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69				
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71				55,36
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	165 713,89		165 713,89	107 158,52
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74	330 645,56		330 645,56	294 825,29
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75	4 473,72		4 473,72	-24 984,40
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78	4 473,72		4 473,72	-24 984,40

MF SR 2021

Strana 6

Poznámky Úč NUJ 3 - 01

Poznámky

k 31.12.2022
(v eurách)

Za bežné účtovné
obdobie

od mesiac 0 1 rok 2 0 2 2

do mesiac 1 2 rok 2 0 2 2

Za bezprostredne
predchádzajúce
účtovné obdobie

od mesiac 0 1 rok 2 0 2 1

do mesiac 1 2 rok 2 0 2 1

Účtovná záznamka:

riadna

mimoriadna

vyznačuje sa X

IČO

4 5 7 4 0 5 1 8

Daňové identifikačné číslo

2 0 2 3 7 1 1 0 5 2

Názov účtovnej jednotky

S e n i o r - V y s o k é T a t r y , n . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica a číslo

D o l n ý S m o k o v e c 4 7

PSČ

0 5 9 8 1

Názov obce

V y s o k é T a t r y

Číslo telefónu

/

Číslo faxu

/

E-mailová adresa

Zostavené dňa: 28.3.2023

Podpisový záznam osoby
zodpovednej za vedenie
účtovníctva:

Podpisový záznam osoby
zodpovednej za zostavenie
účtovnej záznamky:

Podpisový záznam
štatutárneho orgánu alebo
člena štatutárneho orgánu
účtovnej jednotky:

I. Základné informácie o účtovnej jednotke

1. **Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky:**

Senior - Vysoké Tatry, n.o.

Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky:

2. **Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky:**

Meno a priezvisko členov	Názov orgánu	Poznámka
Radoslav Seči	riaditeľ	

3. **Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená:**

Prevádzkovanie zariadenia pre seniorov
Prevádzkovanie domova sociálnych služieb
Prevádzkovanie špecializovaného zariadenia
Prevádzkovanie opatrovateľskej služby

Opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva: nevykonáva

4. **Počet zamestnancov**

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov:	13	13
z toho počet vedúcich zamestnancov	1	1
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia		

5. **Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky:**

.....

II. Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. **Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:**

áno nie

2. **Zmeny účtovných zásad a metód:**

Druh zmeny zásady alebo metódy	Dôvod zmeny	Hodnota vplyvu na príslušnú zložku bilancie

3. **Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov:**

- a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou
b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou
c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom
d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou
e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou
f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom
g) dlhodobý finančný majetok

- h) zásoby obstarané kúpou
- i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou
- j) zásoby obstarané iným spôsobom
- k) pohľadávky
- l) krátkodobý finančný majetok
- m) časové rozlíšenie na strane aktív
- n) záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov
- o) časové rozlíšenie na strane pasív
- p) deriváty
- r) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
Technické zhodnotenie prenajatej nehnuteľnosti	40	2,50	rovnomerná
Kuchynská linka	6	16,67	rovnomerná
Dochádzkový systém	4	25	rovnomerná
Peugeot Partner	4	25	rovnomerná

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

.....

III. Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú v súvahe

1. Stav a pohyb dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku za bežné účtovné obdobie

Tabuľka č. 1

	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	Softvér	Ocenené práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
Prírastky							
Úbytky							
Presuny							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Oprávky							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
Prírastky							
Úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Opravné položky							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
Prírastky							
Úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Zostatková hodnota							

Stav na začiatku bežného účtovného obdobia										
Stav na konci bežného účtovného obdobia										

Tabuľka č. 2

	Pozemky	Umel. diela a zbierky	Stavby	Samost. hnutef. vecí a súbory hnutef. vecí	Dopr. prostr.	Pestovat. celky trvalých porastov	Zákl. stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostat. DHM	Obstar. DHM	Poskyt. predd. na DHM	Spolu
Prvotné ocenenie											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia			111546,96	6334,30							117881,26
Prírastky			6466,68								6466,68
Úbytky			26396,64								26396,64
Presuny											
Stav na konci bežného účtovného obdobia			78683,64	6334,30							85017,94
Oprávky											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia			232	3460							3692
Prírastky			2714	1392							4106
Úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia			2946	4852							7798
Opravné položky											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
Prírastky											
Úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia											
Zostatková hodnota											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia		111314,96	2874,30								

Stav na konci bežného účtovného obdobia		75737,64	1482,30								
---	--	----------	---------	--	--	--	--	--	--	--	--

2. Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať

Dlhodobý majetok	Hodnota za bežné účtovné obdobia
Dlhodobý hmotný majetok, na ktorý je zriadené záložné právo	
Dlhodobý hmotný majetok, pri ktorom má účt. jednotka obmedzené právo s ním nakladať	
Dlhodobý nehmotný majetok, na ktorý je zriadené záložné právo	
Dlhodobý nehmotný majetok, pri ktorom má účt. jednotka obmedzené právo s ním nakladať	

3. Spôsob a výška poistenia dlhodobého majetku

Poistený majetok	Poistná suma (v celých eurách)	Platnosť zmluvy (od - do)

4. Štruktúra dlhodobého finančného majetku

Názov spoločnosti	Podiel na základnom imaní (v %)	Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach (v %)	Hodnota vlast. imania ku koncu		Účtovná hodnota ku koncu	
			bežného účtovného obdobia	bezprostredne predch. účtovného obdobia	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predch. účtovného obdobia

Zmena jednotlivých položiek dlhodobého finančného majetku

	Podielové CP a podiely v ovládanej obchodnej spoločnosti	Podielové CP a podiely v obchodnej spoločnosti s podstatným vplyvom	Dlhové CP držané do splatnosti	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky	Ostatný dlhodobý finančný majetok	Obstaranie dlhodobého finančného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Presuny								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								
Opravné položky								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Stav na konci								

bežného účtovného obdobia								
Zostatková hodnota								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								

5. Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania

6. Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku

Tabuľka č. 1

Krátkodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Majetkové cenné papiere na obchodovanie				
Dlhové cenné papiere na obchodovanie				
Dlhové cenné papiere so splatnosťou do jedného roka držané do splatnosti				
Ostatné realizovateľné cenné papiere				
Obstarávanie krátkodobého finančného majetku				
Krátkodobý finančný majetok spolu				

Tabuľka č. 2

Krátkodobý finančný majetok	Zvýšenie/ zníženie hodnoty (+/-)	Vplyv ocenenia na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	Vplyv ocenenia na vlastné imanie
Majetkové cenné papiere na obchodovanie			
Dlhové cenné papiere na obchodovanie			
Ostatné realizovateľné cenné papiere			
Krátkodobý finančný majetok spolu			

7. Prehľad opravných položiek k zásobám

Druh zásob	Stav na začiatku bežného účt. obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účt. obdobia
Materiál					
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby					
Výrobky					
Zvieratá					
Tovar					
Poskytnutý preddavok na zásoby					
Zásoby spolu					

8. Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť, zdaňovanú činnosť a podnikateľskú činnosť

9. Prehľad opravných položiek k pohľadávkam

Druh pohľadávok	Stav na začiatku bežného účt. obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účt. obdobia
Pohľadávky z obchodného styku					
Ostatné pohľadávky					
Pohľadávky voči účastníkom združení					
Iné pohľadávky					
Pohľadávky spolu					

10. Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti		8758,86
Pohľadávky po lehote splatnosti	200,76	3711,2
Pohľadávky spolu	200,76	12470,06

11. Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Položky časového rozlíšenia	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Náklady budúcich období dlhodobé, z toho:		
Náklady budúcich období krátkodobé, z toho:		
Príjmy budúcich období dlhodobé, z toho:		
Príjmy budúcich období krátkodobé, z toho:	14890,26	
Sociálne služby za 12/2022	14890,26	

12. Opis a výška zmien vlastných zdrojov

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie					
z toho:					
nadačné imanie v nadácii					
vklady zakladateľov					
prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					

Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	292028,89	24984,4			317013,29
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-24984,40	4473,72	24984,40		4473,72
Spolu					

13. Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázané v minulých účtovných obdobiach

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	
Účtovná strata	24984,40
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	24984,40
Iné	

14. Opis a výška cudzích zdrojov

a) tvorba a použitie rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účt. obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účt. obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv	7398,48	4735,86	7398,48		4735,86
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
Zákonné rezervy spolu	7398,48	4735,86	7398,48		4735,86

Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
Ostatné rezervy spolu					
Rezervy spolu	7398,48	4735,86	7398,48		4735,86

b) položky na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 - Iné záväzky

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Účet 325 - Ostatné záväzky	30268,55	8984,92	45720,15	-6466,68
Účet 379 - Iné záväzky	35			35

c) a d) záväzky

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti	15902,5	15335,70
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	12128,46	5956,65
Krátkodobé záväzky spolu		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu		
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	28030,96	21292,35

e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	1863,36	623
Tvorba na ťarchu nákladov	655,65	561,98
Tvorba zo zisku		
Čerpanie		
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	2519,01	1184,98

f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver						
Pôžička						
Návratná finančná výpomoc						
Dlhodobý bankový úver						
Spolu						

g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období

Opis položky časového rozlíšenia	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Výdavky budúcich období dlhodobé, z toho:		

Výdavky budúcich období krátkodobé, z toho:		

15. Významné položky výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predch. účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku				
Dlhodobého majetku obstaraného z dotácie				
Dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				
Dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie				
Dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				
Grantu				
Podielu zaplatenej dane				
Dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				

16. Údaje o majetku prenájatom formou finančného prenájmu

Závazok	Stav na konci bezprostredne predch. účtovného obdobia	Istina	Finančný náklad	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Celková suma dohodnutých platieb				
do jedného roka vrátane				
od jedného roka do piatich rokov vrátane				
viac ako päť rokov				

IV. Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

1. Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar

Typ výrobkov, tovarov, služieb	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Sociálne služby	160973,12	181839,54

2. Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Prijaté dary	3958,12	5321,6
Osobitné výnosy		
Zákonné poplatky		
Iné ostatné výnosy		

--	--	--

3. Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia

Prehľad dotácií a grantov	Suma
Dotácie z rozpočtov miest	16324,90
dotácie zo štátneho rozpočtu	149388,99

4. Opis a suma významných položiek finančných výnosov

Výnosy	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Finančné výnosy, z toho:		
Kurzové zisky, z toho:		
kurzové zisky ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka		

5. Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov

Náklady	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Náklady na ostatné služby		
Osobitné náklady		
Iné ostatné náklady		

6. Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predch. účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		

7. Opis a suma významných položiek finančných nákladov

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predch. účtovné obdobie
Finančné náklady, z toho:		
Kurzové straty, z toho:		
kurzové straty ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka		

8. Náklady vynaložené v súvislosti s auditom účtovnej závierky

Jednotlivé druhy nákladov za:	Suma
overenie účtovnej závierky	
uistovacie auditorské služby okrem overenia účtovnej závierky	
súvisiace auditorské služby	
daňové poradenstvo	
ostatné neauditorské služby	
Spolu	

V. Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky:

.....

VI. Ďalšie informácie

1. Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky;

Aktíva	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
práva zo servisných zmlúv		
práva z poisťných zmlúv		
práva z koncesionárskych zmlúv		
práva z licenčných zmlúv		
práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov		

2. Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia

Pasíva	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
zo súdnych rozhodnutí		
z poskytnutých záruk		
zo všeobecne záväzných predpisov		
z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia:		

3. Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe

.....

4. Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky

.....

5. Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia

.....



**VÝŠKA EKONOMICKY OPRAVNENÝCH NÁKLADOV (EON)
V POBYTOVEJ FORME SOCIÁLNYCH SLUŽIEB PODĽA
§ 72 ods. 5 ZÁKONA č. 448/2008 Z. z.**

ROZPIS PODĽA JEDNOTLIVÝCH POLOŽIEK ZA ROK 2022

EON vypočítaný rozkladom nákladov na činnosti podľa kapacity s prepočtom reálnej obsadenosti

POLOŽKA (EON)	EON	PRIEMERNÉ BEŽNÉ VÝDAVKY
a) mzdy	133 572,00 EUR	749,60 EUR
b) poisťné	43 470,00 EUR	243,95 EUR
c) cestovné náklady	0,00 EUR	0,00 EUR
d) energie, voda a komunikácie	24 907,00 EUR	139,78 EUR
e) materiál	18 727,00 EUR	105,09 EUR
f) dopravné	0,00 EUR	0,00 EUR
g) údržba	0,00 EUR	0,00 EUR
h) nájom	15 000,00 EUR	84,18 EUR
i) služby	82 731,00	464,28 EUR
j) náhrada PN, ostatné	0,00 EUR	0,00 EUR
k) odpisy	4 107,00	23,05 EUR
SPOLU	322 514,00 EUR	1 809,93 EUR

Priemerný EON / klient / mesiac

1 809,93EUR



**VÝŠKA EKONOMICKY OPRAVNENÝCH NÁKLADOV (EON)
V POBYTOVEJ FORME SOCIÁLNYCH SLUŽIEB PODĽA
§ 72 ods. 5 ZÁKONA č. 448/2008 Z. z.**

ROZPIS PODĽA JEDNOTLIVÝCH POLOŽIEK ZA ROK 2022

EON vypočítaný rozkladom nákladov na činnosti podľa kapacity s prepočtom podľa zákona 448/2008 §72 ods. 1. a 2. bez ohľadu na obsadenosť zariadenia

POLOŽKA (EON)	EON	PRIEMERNÉ BEŽNÉ VÝDAVKY
a) mzdy	133 572,00 EUR	618,39 EUR
b) poistné	43 470,00 EUR	201,25 EUR
c) cestovné náklady	0,00 EUR	0,00 EUR
d) energie, voda a komunikácie	24 907,00 EUR	115,31 EUR
e) materiál	18 727,00 EUR	86,70 EUR
f) dopravné	0,00 EUR	0,00 EUR
g) údržba	0,00 EUR	0,00 EUR
h) nájom	15 000,00 EUR	69,44 EUR
i) služby	82 731,00	383,01 EUR
j) náhrada PN, ostatné	0,00 EUR	0,00 EUR
k) odpisy	4 107,00	19,01 EUR
SPOLU	322 514,00 EUR	1 493,12 EUR

Priemerný EON / klient / mesiac

1 439,67 EUR