

Čl. I Všeobecné informácie

Čl. I (1) (3) (5) (6) Základné údaje

Názov organizácie: WWF Slovensko

Čl. I (1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky

Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky:

Mgr. Boris Strečanský - splnomocnenec prípravného výboru

Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky:

29.03.2019

Čl. I (3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva

WWF Slovensko dosahuje svoje ciele prostredníctvom týchto činností, ktoré sú zároveň hlavnou činnosťou organizácie.

1. Zvyšovanie povedomia o potrebe ochrany prírody a asistencia pri navrhovaní, tvorbe a sprístupnení vhodných materiálov na účely vzdelávania, kampaní, výstav a pre médiá, vrátane vydávania publikácií a štúdií s cieľom podporiť rozvoj hnutia na ochranu prírody na Slovensku.
 2. Realizácia aktivít a projektov spojených s ochranou životného prostredia, vrátane výskumu a výmeny skúseností medzi vedcami, špecialistami na ochranu prírody, študentmi a ďalšími.
 3. Zhromažďovanie, spravovanie a prerozdelenie zdrojov za účelom ochrany prírody, prehodnotenie a nastavenie vhodných podmienok ochrany prírody na Slovensku a štúdium spôsobov na dosiahnutie týchto podmienok.
 4. Organizácia, podpora a účasť na konferenciách, seminároch, prednáškach a stretnutiach organizovaných za účelom ochrany prírody na Slovensku a vo svete.
 5. Rozvíjanie morálnej a finančnej podpory v oblasti ochrany prírody na Slovensku a vo svete, spolupráca s ostatnými organizáciami v oblasti ochrany prírody a ich podpora; zapojenie a podpora ďalších právnych, finančných, obchodných a iných druhov aktivít vedúcich k tomuto cieľu.
 6. Spolupráca s národnými a medzinárodnými inštitúciami a organizáciami, ktoré sledujú rovnaké ciele; konzultácia a poskytovanie poradenstva spoločnostiam, združeniam, verejným orgánom a tvorcom politik týkajúcich sa ekologických postupov.
 7. Podpora a úzka spolupráca s inými subjektami (organizáciami, nadáciami) pôsobiace po celom svete a oprávnenými od WWF Svetový fond na ochranu prírody (WorldWideFundforNature, predtým WorldWildlifeFund) pôsobiť pod značkou WWF, vrátane spolufinancovania aktivít a projektov v rámci ochrany prírodného prostredia a ekologických procesov, ktoré tieto subjekty vykonávajú.
 8. Ochrana, nadobúdanie, spravovanie, používanie a disponovanie s nehnuteľnosťami a iným majetkom vrátane práv duševného vlastníctva.
 9. Napĺňanie cieľov Združenia spôsobom určeným Valným zhromaždením podľa činností opísaných v tomto odsahu.
- WWF Slovensko nepodniká, ani nevykonáva ekonomickú činnosť.

Čl. I (5) Organizačná štruktúra účtovnej jednotky

Organizačná štruktúra je dostupná na webovej stránke <https://www.wwf.sk/>

Čl. I (6) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky

WWF Slovensko občianske združenie nemá organizácie vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti.

Čl. I (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky

Orgánmi Združenia sú Valné zhromaždenie, Predseda - štatutárny orgán, Riaditeľ - štatutárny orgán.

Čl. I (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky

Názov orgánu (meno a priezvisko...)	Druh orgánu spoločnosti
Andreas Beckmann	Predseda
Mgr. Miroslava Plassmann, PhD.	Riaditeľka
Mgr. Boris Strečanský	Člen Valného zhromaždenia
Jean-Paul Paddack	Člen Valného zhromaždenia

Čl. I (4) Priemerný počet zamestnancov, počet dobrovoľníkov

Účtovná jednotka k 30.06.2023 zamestnávala 20 zamestnancov na trvalý pracovný pomer (16 zamestnancov na plný úväzok a 4 zamestnancov na čiastočný úväzok) a evidovala ďalších 4 zamestnancov pracujúcich na základe dohôd mimo pracovného pomeru.

Účtovná jednotka realizovala svoju činnosť aj vďaka podpore dobrovoľníka, s ktorým uzatvorila zmluvu o dobrovoľníckej činnosti.

Čl. I (4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“). Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia.

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Počet hodín vykonávania dobrovoľníckej činnosti
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	19	x
- z toho počet vedúcich zamestnancov		x
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia		

ČI. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

ČI. II (1) Nepretržité pokračovanie účtovnej jednotky

- WWF Slovensko uplatňuje účtovné princípy a postupy účtovania v súlade so zákonom o účtovníctve s postupmi účtovania pre účtovné jednotky, ktoré nie sú založené alebo zriadené za účelom podnikania a ktoré platia v Slovenskej republike. Účtovníctvo sa vedie v peňažných jednotkách slovenskej meny, t. j. v eurách.
- Účtovná závierka za obdobie 01.01.2023 - 30.6.2023 bola spracovaná za predpokladu nepretržitého pokračovania činnosti. Organizácia sa rozhodla prejsť na hospodársky rok, ktorý bude začínať vždy k 01. júlu. Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie zahŕňa obdobie od 01/2022 do 12/2022 (celý rok 2022).
- Účtovníctvo sa vedie na základe dodržania časovej a vecnej súvislosti nákladov a výnosov. Za základ sa berú všetky náklady a výnosy, ktoré sa vzťahujú na účtovné obdobie bez ohľadu na dátum ich platenia. Pri časovom rozlišovaní nákladov organizácia zohľadňuje kritérium významnosti.
- Pri oceňovaní majetku a záväzkov sa uplatňuje zásada opatrnosti, t. j. berú sa za základ všetky riziká, straty a zníženia hodnoty, ktoré sa týkajú majetku a záväzkov a ktoré sú známe ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.
- Výnosy z grantov a dotácií sa účtujú časovo rozlíšené do obdobia, s ktorým vecne a časovo súvisia.
- Dlhodobé a krátkodobé pohľadávky, záväzky, úvery a pôžičky - pohľadávky a záväzky sa v súvahe vykazujú ako dlhodobé alebo krátkodobé podľa zostatkovej doby splatnosti ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. Časť dlhodobej pohľadávky a časť dlhodobého záväzku, ktorých splatnosť nie je dlhšia ako jeden rok odo dňa, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa vykazujú v súvahe ako krátkodobá pohľadávka alebo krátkodobý záväzok.

ČI. II (1) Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

☒ Áno

☐ Nie

ČI. II (3) Spôsoby ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

ČI. II (3) Spôsoby ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Popis položky	Ocenenie majetku a záväzkov	Poznámka k oceneniu
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou		
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou		
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom		
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou	Obstarávacia cena	
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou		
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom	Obstarávacia cena /cena podľa darovacej zmluvy	
Dlhodobý finančný majetok		
Zásoby obstarané kúpou		
Zásoby obstarané vlastnou činnosťou		
Zásoby obstarané iným spôsobom		
Pohľadávky	Menovitá hodnota	
Krátkodobý finančný majetok	Menovitá hodnota	
Časové rozlíšenie na strane aktív	Menovitá hodnota	
Záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov	Menovitá hodnota	
Časové rozlíšenie na strane pasív	Menovitá hodnota	
Deriváty		
Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi		

ČI. II (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého majetku

ČI. II (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého majetku

- ☐ Dlhodobý nehmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov vychádzal z požiadavky zákona č. 431/2002 o účtovníctve. Majetok sa odpisoval počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy dlhodobého nehmotného majetku sa rovnajú.
- ☒ Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z predpokladaného opotrebenia zaradeného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú.
- ☐ Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z metód používaných pri vyčíslívaní daňových odpisov. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

Odpisový plán bol ovplyvnený týmito skutočnosťami:

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého nehmotného a hmotného majetku

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
Dopravné prostriedky nové	48 mesiacov	2,08 % mesačne	Rovnomerný odpis
Dopravné prostriedky ojazdené	30 mesiacov	3,33 % mesačne	Rovnomerný odpis

Čl. II (5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Čl. II (5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy.

WWF Slovensko ku dňu 30.06.2023 účtuje o rezervách na nevyčerpané dovolenky vrátane zákonných odvodov a o rezerve na auditorské služby.

Čl. III Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

Čl. III (7) Významné položky pohľadávok

Účtovná jednotka mala na konci účtovného obdobia krátkodobé pohľadávky:

- ostatné pohľadávky, ktoré vznikli voči donorom vyplývajúce z uzatvorených grantových zmlúv
- ostatné pohľadávky, ktoré vznikli voči prevádzkovateľovi platformy na realizáciu individuálneho fundraisingu (darujeme.sk)
- pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k rozpoču EU zo schválených projektov v grantovej schéme Európskej komisie (LIFE program)
- pohľadávky voči prenajímateľovi priestorov z dôvodu poskytovania zábezpeky

Čl. III (7) Opis významných súm pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy, v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť za bežné účtovné obdobie

Druh a opis významných položiek pohľadávok	Riadok súvahy	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Dlhodobé pohľadávky	037		
Pohľadávky z obchodného styku	038		
Ostatné pohľadávky	039		
Pohľadávky voči účastníkom združení	040		
Iné pohľadávky	041		
Krátkodobé pohľadávky	042		
Pohľadávky z obchodného styku	043	290	
Ostatné pohľadávky	044	108 939	
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	045		
Daňové pohľadávky	046		
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpoču a rozpočtom územnej samosprávy	047	3 216 911	
Pohľadávky voči účastníkom združení	048		
Spojovací účet pri združení	049		
Iné pohľadávky	050	1 503	

Čl. III (8) Prehľad pohľadávok do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti

Účtovná jednotka mala na konci účtovného obdobia nasledovné krátkodobé pohľadávky:

- ostatné pohľadávky, ktoré vznikli voči donorom vyplývajúce z uzatvorených grantových zmlúv
- ostatné pohľadávky, ktoré vznikli voči prevádzkovateľovi platformy na realizáciu individuálneho fundraisingu (darujeme.sk)
- pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k rozpoču EU zo schválených projektov v grantovej schéme Európskej komisie (LIFE program)
- pohľadávky voči prenajímateľovi priestorov z dôvodu poskytovania zábezpeky

Čl. III (8) Prehľad pohľadávok do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti

Pohľadávky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
- do uplynutia lehoty splatnosti	2 450 326	3 327 643
- po uplynutí lehoty splatnosti		
Pohľadávky spolu	2 450 326	3 327 643

Čl. III (9) Časové rozlíšenie nákladov a príjmov budúcich období

Čl. III (9) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Významné položky nákladov a príjmov budúcich období	Riadok súvahy	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Náklady budúcich období (381)	058	2 761	3 394
Príjmy budúcich období (385)	059	60 492	23 214

Čl. III (10) Vlastné imanie

Čl. III (10) Opis a výška zmien vlastného imania v priebehu bežného účtovného obdobia podľa položiek súvahy

Opis položky	Riadok súvahy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+,-)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Vlastné imanie						
Základné imanie, z toho:	063					
- nadačné imanie v nadácii						
- vklady zakladateľov						
- prioritný majetok						
Fondy tvorené podľa osobitných predpisov	064					
Fond reprodukcie	065					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí	066					
Fondy tvorené zo zisku						
Rezervný fond	068					
Fondy tvorené zo zisku	069					
Ostatné fondy	070					
Výsledok hospodárenia						
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	071	190 511			40 671	231 182
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	072	40 671		21 610	-40 671	-21 610
Spolu		231 182		21 610		209 572

Čl. III (12) Rozdelenie účtovného zisku alebo vysporiadanie účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie

Čl. III (12) Rozdelenie účtovného zisku za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie

Čl. III (12) Informácia o rozdelení účtovného zisku za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	40 671
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondov tvorených podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondov tvorených zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	40 671
Iné	

Čl. III (19) Časové rozlíšenie výnosov budúcich období

Čl. III (19) Dlhodobé výnosy budúcich období

Čl. III (19) Prehľad dlhodobých výnosov budúcich období v členení podľa jednotlivých druhov

Položky výnosov budúcich období - dlhodobé z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku		
dlhodobého majetku obstaraného z verejných zdrojov		
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru		
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane		
dlhodobého majetku obstaraného zo sponzorského		
nepoužitého sponzorského		
INÉ - časovo rozlíšené výnosy budúcich období (riadok 103 Súvahy		
z toho: grant EC CLIMAFORCEE (LIFE)_(384 901)	283 354	298 563
z toho: grant IP LIFE NATURA 2000(LIFE) _(384 902)	898 357	810 900
z toho: grant EC CLIMAFORCEE (MZIP SR)_(384 903)	468 554	439 929
z toho: grant IP LIFE NATURA 2000(MZIP SR) _(384 904)	676 203	636 280
z toho: grant IP LIFE Living Rivers _(384 905)		1 001 664
Spolu	2 326 468	3 187 336

Čl. III (19) Krátkodobé výnosy budúcich období

Čl. III (19) Prehľad krátkodobých výnosov budúcich období v členení podľa jednotlivých druhov

Položky výnosov budúcich období - krátkodobé z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
dotácie zo štátneho rozpočtu a z prostriedkov Európskej únie		
z toho: grant EC CLIMAFORCEE (LIFE) _ (384 101)	160 000	120 000
z toho: grant IP LIFE NATURA 2000(LIFE)_ (384 103)	140 000	200 000
z toho: grant EC CLIMAFORCEE (MZIP SR) _ (384 104)	60 000	60 000
z toho: grant IP LIFE NATURA 2000 MZIP SR)_ (384 105)	60 000	60 000
z toho: grant SWIPE (MZIP SR) _ (384 106)	76 941	66 737
z toho: grant SWIPE (PSP) _ (384 152)		-39 234
z toho: grant SWIPE (WWF BG) ZNKD/2022/04 _ (384 153)	34 946	34 946
z toho: (PSP) ZMLD/2022/06_LIFE IP Living Rivers (384 301)		160 000
dotácie z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku		
zostatku podielu zaplatenej dane		
z toho: zostatok za 2023 _ (384 193)		257
nepoužitého sponzorského		
Zostatok grantov - iné zdroje:		
z toho: Holandská obch. komora (ZMLD/2022/12) (384 517)		7 284
z toho: z toho: Nadácia VUB II (ZMLD/2023/02) (384 518)		39 338
z toho: z toho: WWF DE (ZMLD/2021/06) (384 504)	24 135	5 631
Zostatok nepoužitého príjmu z kampaní Darujme.sk		
z toho: Kampaň Želiezovce _ (384 511)	209	309
z toho: Kampaň Zachráňme rýsa _ (384 152)	3 460	5 326
z toho: Kampaň Včely _ (384 513)	436	663
ostatné	16 202	
Spolu	576 329	721 257

Čl. IV Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

Čl. IV (2) Nepeňažné dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné ostatné výnosy

Čl. IV (2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné ostatné výnosy za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie a za bežné účtovné obdobie

Druh a opis významných súm výnosov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
prijaté príspevky od fyzických osôb	15 670	4 222

Čl. IV (3) Dotácie a granty

V zozname sú uvedené granty od iných organizácií aj granty poskytnuté z rozpočtu EU. V prípade účelovo viazaných prostriedkov sú do výnosov zahrnuté prijaté prostriedky iba vo výške ich čerpania za obdobie 01.01.2023 - 30.06.2023.

Čl. IV (3) Prehľad významných súm dotácií zo štátneho rozpočtu, štátnych fondov, z prostriedkov Európskej únie, dotácií z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku, ktoré účtovná jednotka prijala v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období

Druh a opis významných súm dotácií a grantov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Prijaté príspevky od iných organizácií - PSP cez MVO - viazané	400	6 744
Prijaté príspevky od iných organizácií - CORP cez MVO - viazané	49 999	11 378
Prijaté príspevky od iných organizácií - CORP cez CORP - viazané	16 085	1 000
Prijaté príspevky od iných organizácií - CORP cez WWF - viazané	255 901	135 929
Prijaté príspevky od iných organizácií - CORP cez WWF - neviazané	42 209	27 533
Prijaté príspevky od iných organizácií - WWF cez WWF - viazané	92 063	73 125
Prijaté príspevky od iných organizácií - WWF cez WWF - CORE	4 571	7 970
Dotácie - EU	379 043	141
Dotácie - SR	84 999	221 830

Čl. IV (5) Významné položky nákladov – nepeňažné dary, náklady na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady

Čl. IV (5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, náklady na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady poskytnuté v bežnom účtovnom období

Druh a opis významných položiek nákladov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
spotreba materiálu (501)	37 089	21 915
opravy a udržiavanie (511)		1 498
cestovné (512)	10 450	7 262
služby (518)	401 099	149 494
z toho:		
implementácia projektov	187 400	84 485
komunikácia - média, tlmočenie, preklady, tlač materiálov	12 252	12 766
Nájomné + upratovanie kancelárskych priestorov	25 135	14 177
Služby spojené s cestovaním a prevádzkou áut	7 031	4 440
Služby externých expertov v oblasti ochr. prírody	81 377	19 234
Ostatné služby	87 904	14 392
Osobitné náklady (547)	17 575	12 633

Čl. IV (6) Účel a výška použitia prijatého podielu zaplatenej dane

Čl. IV (6) Prehľad o účele a výške použitia zostatku prijatého podielu zaplatenej dane v minulých účtovných obdobiach a prijatého podielu zaplatenej dane v bežnom účtovnom období

Účel použitia prijatého podielu zaplatenej dane	Použitá suma zostatku z predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma z bežného účtovného obdobia
Na prevádzkové účely organizácie (naplnenie hlavnej činnosti)	1 132	
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia	1 132	