



Výročná správa obce Hviezdoslavov

za rok 2022

OBSAH

ZOZNAM TABULIEK	4
ZOZNAM GRAFOV.....	5
1. Úvodné slovo starostu obce	6
2. Identifikačné údaje obce	7
3. Organizačná štruktúra obce a identifikácia vedúcich predstaviteľov.....	7
4. Poslanie, vízia, ciele.....	17
5. Základná charakteristika obce	18
5.1 Geografické údaje.....	18
5.2 Demografické údaje.....	19
5.3 Ekonomické údaje.....	23
5.4 Symboly obce.....	24
5.5 Logo obce.....	24
5.6 História obce.....	24
5.7 Pamiatky.....	24
6. Plnenie úloh obce	25
6.1. Výchova a vzdelávanie	25
6.2 Kultúra.	25
6.3 Hospodárstvo	26
7. Informácie o vývoji obce z pohľadu rozpočtovníctva	26
7.1 Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2022.....	27
7.1.1 Rozbor plnenia príjmov za rok 2022	29
7.1.2 Rozbor čerpania výdavkov	31
7.2 Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2022	33
7.3 Rozpočet na roky 2023-2025	34

8. Informácie o vývoji obce z pohľadu účtovníctva	37
8.1 Majetok.....	37
8.2 Zdroje krytia.....	37
8.3 Pohľadávky.....	39
8.4 Záväzky.....	39
8.5 Tvorba a použitie fondov.....	40
9. Hospodársky výsledok za rok 2022 - vývoj nákladov a výnosov.....	41
10. Ostatné dôležité informácie.....	42
10.1 Prijaté granty a transfery.....	42
10.2 Predpokladaný budúci vývoj činnosti.....	42
10.3. Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia.....	43
10.4 Významné riziká a neistoty, ktorým je účtovná jednotka vystavená	43

ZOZNAM TABULIEK

Tabuľka 1_Národnostná štruktúra obyvateľstva z roku 2022.....	20
Tabuľka 2_ Vývoj počtu obyvateľov.....	21
Tabuľka 3_Obyvateľstvo podľa obdobia produktivity z roku 2012	22
Tabuľka 4_Obyvateľstvo podľa obdobia produktivity z roku 2022	23
Tabuľka 5_Prehľad plnenia rozpočtu	27
Tabuľka 6_Prehľad príjmov priamych daní.....	29
Tabuľka 7_Prehľad nedaňových príjmov	30
Tabuľka 8_Prehľad kapitálových príjmov	31
Tabuľka 9_Prehľad príjmových finančných operácií	31
Tabuľka 10_Prehľad výdavkov obce.....	31
Tabuľka 11_Prehľad čerpania položiek bežných výdavkov	31
Tabuľka 12_Prehľad miezd	32
Tabuľka 13_Prehľad výdavkov za tovary a služby	32
Tabuľka 14_Prehľad čerpania kapitálových výdavkov	32
Tabuľka 15_Prehľad výdavkových finančných operácií	33
Tabuľka 16_Finančný rozpočet na roky 2023_2025 Príjmy	35
Tabuľka 17_Finančný rozpočet na roky 2023 – 2025 Výdavky.....	36
Tabuľka 18_Majetok	37
Tabuľka 19_Zdroje krytia.....	37
Tabuľka 20_Porovnanie významných položiek z ÚZ	38
Tabuľka 21_Pohľadávky	39
Tabuľka 22_Záväzky	39
Tabuľka 23_Porovnanie významných pohľadávok a záväzkov	39
Tabuľka 24_Rezervný fond	40
Tabuľka 25_Sociálny fond	40
Tabuľka 26_Prehľad nákladov a výnosov	41
Tabuľka 27_Významné investičné akcie v roku 2022	42

ZOZNAM GRAFOV

Graf 1_Obyvatelia podľa národnosti	21
Graf 2_Vývoj počtu obyvateľov	22
Graf 3_Stav obyvateľov podľa pohlavia.....	22
Graf 4_Obdobie produktivity.....	23
Graf 5_Rozpočet obce za rok 2022.....	27
Graf 6_Prehľad príjmov obce	28
Graf 7_Čerpanie výdavkov obce	28
Graf 8_Prehľad daňových príjmov	29
Graf 9_Prehľad nedaňových príjmov	30
Graf 10_Prehľad daňových a nedaňových príjmov	30

1. Úvodné slovo starostu obce

Ani v r. 2022 sme sa vo Hviezdoslavove nenudili, čo hodnoverne preukazuje aj priložená fotogaléria (*viď nižšie*). **Doznievajúca pandémie, energetická kríza či vojna na Ukrajine. Bezprecedentná situácia vo svete sa dotkla, či chceme či nie, i nás**, vo Hviezdoslavove. Nezabránilo nám to však zrealizovať hneď niekoľko úspešných projektov, rozbehnúť nové inovácie či otvorene a transparentne s Vami každodenne komunikovať a doručovať Vám výsledky...

- zámer rozsiahlej rekonštrukcie ciest a ich verejné obstarávanie,
- zámer realizácie proj. dokumentácie na projekt nového zberného dvora vo Hviezdoslavove a jej ver. obstarávanie,
- zámer revitalizácie priestorov v kultúrnom dome za účelom otvorenia novej prevádzky pošty už od jesene '22,
- nájomná zmluva so Slovenskou poštou, a. s., kt. sme prenajali priestory v kultúrnom dome o výmere 112,36 m²,
- zmluva, vďaka ktorej sme získali 4.678 m² pozemkov za účelom otvorenia novej obecnej pláže na štrkoviskách,
- zámer kúpy nového hlavného motorového vozidla typu valník pre náš Úsek obecnej údržby (tzv. "Zelenú linku"),
- zmluva o združenej dodávke elektriny, vďaka čomu sme zabezpečili plynulú dodávku elektriny v obci i po auguste 2022,
- predloženie žiadosti o NFP ďalšieho EÚ projektu "Zberný dvor Hviezdoslavov" a jeho 5%-tné spolufinancovanie,
- dodatky k zmluve s CSŠ sv. Martina, ktorej sme tým pomohli preklenúť náročné obdobie, rozšírená obecná MŠ Hviezdoslavov do CSŠ sv. Martina o vyše 40 detí (nárast z 37 detí v r. 2018 na cca. 160 v r. 2022),
- 50%-tný príspevok z Fondu na podporu športu na úspešne zrealizovaný projekt "Športový areál Bez bariér" z r. 2021,
- spustenie realizácie 2. etapy Areálu Senecká (obchodná galéria "L"), ktorá bude hotová v r. 2023,
- iniciatíva #10000STROMOV, ktorou sme spustili masívnu výsadbu & distribúciu drevín v obci,
- úzka súčinnosť s novým developerom OS "Hviezdne bývanie" za účelom dobudovania námestia a parku v r. 2023
- max. možné hodnotenie Obce Hviezdoslavov od Inštitútu INEKO (6,0 z 6,0) v rámci hospodárenia obcí za ostatný rok,
- spustenie novej, modernej, inovatívnej mobilnej aplikácie,
- marcová humanitárna pomoc Ukrajine v prihraničí a prevádzkovanie Centra potravinovej pomoci odídencom,
- všeob. záväzné nariadenie, čím nebudeme prispievať našim obyvateľom len pri narodení dieťaťa, ale aj tým, ktorí: uzatvoria manželstvo, stratia zamestnanie či nastúpia na dôchodok...
- postupne dopĺňaný kamerový systém v rôznych častiach našej obce,
- možnosť platiť kartou, čím je náš Úrad stále jeden z mála v okolí, kde nepotrebujete mať pri sebe hotovosť,
- fungujúca "Zelená linka" obce, ktorá už od r. 2020 funguje každý deň a ktorej cieľom je čistejší Hviezdoslavov,
- pokračovanie zberov kuchynského odpadu z domácností - prakticky vo všetkých častiach obce,
- pokračovanie možnosti ukladania veľkoobjemného, stav. odpadu vo zmluvnom zbernom dvore,

Obec Hviezdoslavov má našliapnuté stať sa zdravým, moderným, prosperujúcim a perspektívnym centrom horného Žitného ostrova, a to možno ešte o čosi skôr, než si to všetci uvedomujeme. Verím, že v mene svojom, ako i v mene celého zastupiteľstva, všetkých pracovitých poslankýň a poslancov, bez ktorých by to nešlo, i všetkých zamestnancov Úradu, môžem zodpovedne pre- hlásiť, že pre Vás urobíme maximum, aby tomu tak i bolo...

2. Identifikačné údaje obce

Názov:	Obec Hviezdoslavov
Sídlo:	Hlavná ulica 8/10, 930 41 Hviezdoslavov
Právna forma:	právnická osoba
IČO:	00305456
DIČ:	2021151781
Štatutárny orgán obce:	starosta
Telefón:	031 / 562 50 35, 560 36 26
Fax:	031/562 50 35
E-mail:	obecny@hviezdoslavov.sk
Webová stránka:	www.hviezdoslavov.sk

Obec ako samostatný územný samosprávny a správny celok sa riadi Ústavou Slovenskej republiky a Zákonom SNR č. 369/1990 Zb, o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.

3. Organizačná štruktúra obce a identifikácia vedúcich predstaviteľov

Starosta obce:	Marek Lackovič, MBA
Zástupca starostu obce:	RNDr. Peter Musil, PhD.
Hlavný kontrolór obce:	JUDr. Mário Vanc LL.M.
Obecné zastupiteľstvo:	Uznesenia OZ, Poslanci OZ, Komisie OZ, Zasadnutia OZ, Zápisnice z rokovaní OZ, Materiály na rokovanie OZ
Komisie:	Komisia územného plánovania, výstavky a rozvoja, Komisia kultúru a šport Komisia pre vzdelávanie Sociálna komisia Komisia pre rozpočet, financie a správu majetku obce Komisia na ochranu verejného záujmu Komisia pre bezpečnosť a ochranu obecného majetku
Obecný úrad:	Hlavná ulica 8/10, 930 41 Hviezdoslavov

Schválené právne normy obce Hviezdoslavov

- Štatút obce Hviezdoslavov,
- Organizačný poriadok OZ,
- Zásady nakladania s finančnými prostriedkami obce,
- Zásady hospodárenia s majetkom obce,
- Územný plán obce,
- Všeobecne záväzné nariadenia obce.

Starosta obce je najvyšším výkonným orgánom obce, ktorého volia obyvatelia obce v priamych voľbách na obdobie 4 rokov. Je štatutárnym orgánom obce v majetkovoprávných vzťahoch obce a v pracovnoprávných vzťahoch pracovníkov obce. V administratívnych vzťahoch je správnym orgánom.

Hlavné úlohy:

- **zvoláva** a vedie zasadnutia obecného zastupiteľstva a obecnej rady,
- **vykonáva** obecnú správu,
- **zastupuje obec** vo vzťahu k štátnym orgánom, právnickým a fyzickým osobám,
- **rozhoduje** vo všetkých veciach správy obce, ktoré nie sú zákonom, štatútom obce alebo iným rozhodnutím obecného zastupiteľstva vyhradené obecnému zastupiteľstvu,
- **uschováva** obecnú pečať a obecnú zástavu a používa obecné insígnie,
- **podpisuje** všeobecne záväzné nariadenia obce a uznesenia obecného zastupiteľstva.

Hlavný kontrolór je pracovníkom obce, ktorý vykonáva kontrolu úloh obce, vyplývajúcich z pôsobnosti obce. Do funkcie ho volí obecné zastupiteľstvo, ktorému je zodpovedný za svoju činnosť. Hlavný kontrolór obce sa zúčastňuje zasadnutí obecného zastupiteľstva s hlasom poradným.

Kontrolná činnosť:

- nakladanie s majetkom obce
- účtovníctvo a pokladničné operácie
- hospodárenie s finančnými zdrojmi
- čerpanie rozpočtu
- záverečný účet
- správnosť čerpania finančných prostriedkov obce účelovo poskytnutých, fondov a dotácií

Hlavný kontrolór obce vypracúva odborné stanoviská k návrhu rozpočtu a k záverečnému účtu obce. Postavenie a činnosť hlavného kontrolóra je upravené v § 17 Štatútu obce.

Obecný úrad

Obecný úrad zabezpečuje organizačné a administratívne záležitosti obce, obecného zastupiteľstva, starostu obce a orgánov zriadených obecným zastupiteľstvom. Prácu obecného úradu riadi starosta obecného úradu.

Obecný úrad zabezpečuje účtovnú, daňovú a písomnú agendu orgánov obce, orgánov obecného zastupiteľstva a materskej školy, je podateľňou a výpravňou písomností obce, pripravuje odborné podklady a iné písomnosti na rokovania obecného zastupiteľstva, vypracúva písomné vyhotovenia všetkých rozhodnutí starostu vydaných v správnom konaní, vykonáva nariadenia, uznesenia obecného zastupiteľstva a rozhodnutia obce.

Zamestnanci a pracovníci obce na obecnom úrade v roku 2022 a agenda jednotlivých zamestnancov obce:

Ekonomicko-personálny úsek a mzdová účtáreň	: Ing. Mária Valentínyová Ing. Zuzana Labuzíková
Kancelária prvého kontaktu, sekretariát OcÚ, podateľňa	: Mgr. Petra Čerňanová Mgr. Aneta Taňašiová
Referát daní a poplatkov, pokladňa	: Mgr. Silvia Janáková
Referát správy majetku, soc. politiky, kultúry a športu	: Zdenka Danielová
Úsek obecnej údržby, hosp. správy a starostlivosti o zeleň	: Adam Sliviak (vedúci)
Hlavný kontrolór	: JUDr. Mário Vanc, LL.M
Právny zástupca obce	: JUDr. Peter Reisz
Civilná ochrana obce	: Ing. Rudolf Otrisal
Úsek školstva	: ThLic. Marek Heczei, PhD.
Projektové riadenie	: Ing. Vratko Šoka
Stavebný dozor obce	: Ing. Jozef Žáčik
Predsedička Miestneho spolku Slovenského červeného kríža	: MUDr. Mgr. Veronika Kodayová

Stavebný úrad :

Vedúca stavebného úradu	: Ing. Gabriela Józán Horváth
Referentka administratívy	: Katarína Jamborová
Odborný referent	: Ing. Róbert Ottmár
Odborný referent	: JUDr. Ján Cilli

Komisie pri obecnom úrade:

KOMISIA ÚZEMNÉHO PLÁNOVANIA, VÝSTAVBY A ROZVOJA

Predseda:

- Ing. František Kavecký

Členovia komisie:

- Ing. Ján Karaba, MSc.
- Ing. arch. Rudolf Kraščenič
Ing. Adam Takáč
- doc. Dr. Pavel Neogrády Ing.
Peter Dinga
- RNDr. Peter Musil, PhD.

Obsahová náplň práce komisie:

- spracúva návrhy k územnému plánu (ÚP) obce a vyjadruje sa k zadaniam a návrhom na zmeny a doplnky k ÚP obce, k územnoplánovacej dokumentácii /urbanistické štúdie, zóny/ a k programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja
- vyjadruje sa k investičným programom a plánu obce
- posudzuje problematické žiadosti o stavebné povolenia na všetky druhy stavieb a oplození v obci
- rieši sťažnosti občanov ohľadom nepovolených stavieb alebo stavebných úprav, v spolupráci so stavebným úradom vykonáva kontrolnú činnosť v oblasti výstavby
- prerokúva návrhy na investičné akcie, navrhuje ich prioritu v časovom i finančnom plnení, tak-
tiež navrhuje, resp. sa vyjadruje k architektonickej úprave ver. priestranstiev
- predkladá stanoviská a vyjadrenia k odb. materiálom predkladaným inými orgánmi ver. správy
navrhuje z radov svojich členov zástupcu do ver. súťaží pre výber dodávateľa jednotlivých
investičných akcií
- plní ďalšie úlohy súvisiace s činnosťou v oblasti výstavby a územného plánovania, vyjadruje sa k
návrhom zásad ochrany a tvorby živ. prostredia
- zastupuje záujmy verejnosti na úseku reg. rozvoja, územného plánovania a životného prostredia v
OZ.

KOMISIA PRE KULTÚRU A ŠPORT

Predseda:

- MUDr. Mgr. Veronika Kodayová

Členovia komisie:

- Ing. František Kavecký
- Jana Almašiová
- Milan Filipko
- Ing. Marcela Maliariková

Obsahová náplň práce komisie:

- spolupracuje so všetkými záujmovými organizáciami, politickými stranami a fyzickými, či právnickými osobami pri organizovaní kultúrno-spoločenských a športových podujatí v obci
- spracúva výzvy na podporu kultúrnych a športových podujatí, posudzuje žiadosti a odporúča výšku dotácie z obecného rozpočtu
- spracúva plán kultúrnych, spoločenských a športových podujatí, pričom navrhuje hlavné obecné podujatia s dôrazom na historické výročia a udalosti, predkladá tiež návrh rozpočtu jednotlivých kultúrnych a športových aktivít organizovaných obcou a zároveň spolupracuje s Komisiou pre rozpočet a financie a Komisiou pre vzdelávanie
- pravidelne predkladá OcZ informácie o svojej činnosti

KOMISIA PRE VZDELÁVANIE

Predseda:

- Mgr. Matej Lehuta

Členovia komisie:

- Jana Almašiová
- Mgr. Karol Jakubík
- Mgr. Rudolf Salčák
- Mgr. Martina Musilová
- RNDr. Jaroslav Noskovič, PhD.

Obsahová náplň práce komisie:

- spolupracuje s vedením MŠ, ZŠ, školskou radou a predkladá OcZ návrhy na zvýšenie a udržanie kvality vzdelávacieho i mimoškolského procesu, ako i návrhy na opravu a údržbu školských nehnuteľností, resp. výstavbu nových
- spolupracuje so všetkými záujmovými organizáciami, politickými stranami a fyzickými, či právnickými osobami pri organizovaní vzdelávacích a náučných podujatí v obci
- spracúva výzvy na podporu vzdelávacích a náučných podujatí, posudzuje žiadosti a odporúča výšku dotácie z obecného rozpočtu

- spracúva plán vzdelávacích a náučných podujatí, pričom navrhuje hlavné obecné podujatia s dôrazom na historické výročia a udalosti, predkladá tiež návrh rozpočtu jednotlivých vzdelávacích aktivít organizovaných obcou a zároveň spolupracuje s Komisiou pre rozpočet a financie a Komisiou pre kultúru a šport
- pravidelne predkladá OcZ informácie o svojej činnosti

SOCIÁLNA KOMISIA

Predseda:

- Michal Vepý

Členovia komisie:

- MUDr. Mgr. Veronika Kodayová
- Ing. Adam Takáč
- JUDr. Petra Hrežd'ovičová
- Jozef Strešňák
- Marta Novosedlíková

Obsahová náplň práce komisie:

- zaoberá sa sociálnou problematikou v obci a vyjadruje sa k nej najmä z hľadiska prevencie, z hľadiska prevencie sociálno-patologických javov sleduje sociálnu situáciu u osamelých, starých a chorých občanov, v rodinách s deťmi a u sociálne neprispôsobivých občanov
- napomáha skvalitňovaniu a rozširovaniu starostlivosti o sociálne postihnutých občanov prostredníctvom návrhov na rozvoj poradenských služieb, právnej pomoci
- posudzuje návrhy na zabezpečenie sociálnej starostlivosti v obci o starých a ťažko zdravotne postihnutých občanov, rodiny s deťmi a neprispôsobivých občanov
- podieľa sa na riešení sociálnej problematiky opustených detí a sirôt, iniciuje riešenie prípadov v spolupráci so všetkými organizáciami, zameranými na danú problematiku
- podieľa sa na riešení sociálnej problematiky opustených detí a sirôt, iniciuje riešenie prípadov v spolupráci so všetkými organizáciami, zameranými na danú problematiku
- spolupracuje so školou pri riešení problémov rodinno-sociálnych
- v prípade potreby intervencie spolupracuje s príslušnými školskými, zdravotníckymi, štátnymi a neštátnymi inštitúciami a podieľa sa na riešení nepriaznivej sociálnej situácie občanov
- posudzuje návrhy na sociálno-právnu ochranu detí a mládeže
- spolupracuje so záujmovými združeniami, organizáciami a nadáciami orientujúcimi sa na sociálnu a charitatívnu činnosť, iniciuje možnosť riešenia sociálnej problematiky prostredníctvom charitatívnych inštitúcií a nadácií

- posudzuje žiadosti o jednorazovú sociálnu dávku poskytovanú obcou v zmysle zákona č. 417/2013 Z.z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a mimoriadnej dávky na pomoc obyvateľovi obce v zmysle § 3 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov
- vyjadruje sa k návrhom týkajúcich sa bytových záležitostí, vypracúva a predkladá podklady potrebné pri posudzovaní žiadostí o pridelenie sociálneho bytu, ktoré sa týkajú sociálnej situácie žiadateľa o byt a jeho rodiny
- spracúva a predkladá stanoviská k návrhom koncepcií rozvoja obce v oblasti sociálnej starostlivosti o opatrovateľskej služby na území obce
- vyjadruje sa a vypracúva stanoviská k návrhom všeobecne záväzných nariadení obce v oblasti sociálnych vecí a opatrovateľskej služby, spolupodieľa sa na príprave týchto všeobecne záväzných nariadení obce
- vyjadruje sa k návrhu rozpočtu na zabezpečenie úloh obce v oblasti sociálnej pomoci a sociálnych služieb
- predkladá OZ podnety a návrhy na riešenie problémov v oblasti svojej pôsobnosti v potrebnom rozsahu spolupracuje s ostatnými komisiami OZ
- plní ostatné úlohy uložené komisii uzneseniami OZ

KOMISIA PRE ROZPOČET, FINANCIE A SPRÁVU MAJETKU OBCE

Predseda:

- Ing. Ján Karaba, MSc.

Členovia komisie:

- Bratislav Pisca
- Tatiana Skybová
- Vladimír Kirschner
- Bc. Tomáš Škodáček

Obsahová náplň práce komisie:

- vypracováva stanoviská k návrhu rozpočtu obce, k jeho zmenám a doplnkom, podieľa sa na kontrole jeho plnenia a čerpania
- vypracováva návrhy na schválenie a zmeny obecného rozpočtu na základe podkladov ostatných komisií
- vypracováva stanoviská k návrhom na zavedenie, zmenu alebo zrušenie miestnych daní a poplatkov, ako aj cien za poskytované služby, výšku prenájmov a kúpu nehnuteľnosti
- vypracováva stanoviská k materiálom prerokúvaným obecnými orgánmi, k najdôležitejším otázkam života obce a k dôležitým – pre obec – investičným zámerom
- vypracováva návrhy a podnety na riešenie najdôležitejších otázok života v obci a predkladá ich orgánom obce, ktoré sú povinné sa s nimi zaoberať a o výsledku komisiu informovať
- zaujíma stanoviská k návrhu záverečného účtu obce, zaujíma stanoviská pred rozhodnutím o prijatí úveru alebo pôžičky
- zaujíma stanoviská k zásadám hospodárenia a nakladania s majetkom obce, ktorý jej bol zverený a podieľa sa na kontrole hospodárenia s ním
- vyjadruje sa k návrhu na zriadenie a zrušenie účelových fondov vyjadruje sa k návrhu odmeňovacieho poriadku pracovníkov OU
- navrhuje spôsoby získavania finančných zdrojov na investičnú činnosť v obci
- posudzuje návrhy a poskytuje súčinnosť pri tvorbe a hodnotení finančných dopadov návrhov

- územného plánu, investícií, rozvojového programu a verejných súťaží v zmysle zákona o verejnom obstarávaní
- posudzuje žiadosti na kúpu a odpredaj nehnuteľností a hmotného investičného majetku obce
- posudzuje hospodárnosť a efektívnosť fungovania obce na jednotlivých úsekoch činnosti obce kontroluje spôsob realizácie uznesení obecného zastupiteľstva, dozerá na efektívne využívanie, nakladanie, správu a hospodárenie s majetkom obce, prípadne majetkom prenechaným obci na dočasné užívanie, ďalej dozerá na podnikateľskú a investičnú činnosť v obci
- podáva návrhy obecnému zastupiteľstvu na úseku rozpočtu, financií a správy obecného majetku

KOMISIA NA OCHRANU VEREJNÉHO ZÁUJMU

Predseda:

- Ing. Ján Karaba, MSc.

Členovia komisie:

- Martina Špaček Weissová RNDr.
- Peter Musil, PhD.

Obsahová náplň práce komisie:

- prijíma písomné oznámenia v rozsahu článku 7 Ústavného zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov, v prípade pochybností je komisia oprávnená požadovať od dotknutých funkcionárov vysvetlenie
- podáva podnety príslušnému daňovému orgánu na začatie konania podľa Zákona NR SR č. 511/1992 Z. z. o správe daní a poplatkov na preskúmanie úplnosti a pravdivosti písomných oznámení
- predkladá návrhy obecnému zastupiteľstvu na začatie konania vo veci ochrany verejného záujmu, skúma podnety na začatie konania vo veci ochrany verejného záujmu
- udeľuje výnimky podľa článku 8, ods. 4 Ústavného zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov starostovi, obce do jedného roka od ukončenia funkcie zo záväzkov uvedených v článku 8, ods. 1 Ústavného zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov
- kontroluje dodržiavanie ústavného zákona a príslušných ustanovení zákona o obecnom zriadení funkcionármi obce (vrátane hl. kontrolóra) a v prípade potreby predkladá príslušné návrhy OZ

KOMISIA PRE BEZPEČNOSŤ A OCHRANU OBECNÉHO MAJETKU

Predseda:

- Ing. Adam Takáč

Členovia komisie:

- Michal Vepý
- Zoltán Abrahám
- Ladislav Nagy Tomáš Deák
- JUDr. Jana Šuleková

Obsahová náplň práce komisie:

- získava poznatky a informácie týkajúce sa bezpečnosti v obci
- koordinuje preventívnu formou hliadkovú činnosť v obci pred osobami narúšajúcimi bezpečnosť v obci
- rieši prípadné bezpečnostné situácie v obci v súčinnosti so starostom obce, jej poslancami a príslušným obvodným oddelením policajného zboru Slovenskej republiky
- aktívne pristupuje k riešeniu situácií týkajúcich sa narušenia bezpečnosti v obci
- prijíma písomné oznámenia od občanov, ktoré sa klasifikujú ako akty proti občianskemu spolužitiu
- pomáha pri riešení susedných sporov

Poslanci Obecného zastupiteľstva

Obecné zastupiteľstvo obec Hviezdoslavov je zastupiteľský zbor zložený z 9 poslancov zvolených v priamych voľbách obyvateľmi obce. Funkčné obdobie OZ trvá štyri roky a končí sa zložením sľubu poslancov novozvoleného OZ. Obecne zastupiteľstvo obce Hviezdoslavov na svojich zasadnutiach rozhodovalo o základných otázkach života obce.

Prehľad zasadnutí obecného zastupiteľstva v roku 2022

Zasadnutie obecného úradu	24. 02. 2022
Zasadnutie obecného úradu	07. 04. 2022
Zasadnutie obecného úradu	23. 06. 2022
Zasadnutie obecného úradu	06. 07. 2022
Zasadnutie obecného úradu	06. 10. 2022
Zasadnutie obecného úradu	28. 11. 2022
Zasadnutie obecného úradu	15. 12. 2022

Poslanci obecného úradu v obci Hviezdoslavov

- **RNDr. Peter Musil, PhD. (nezávislý kandidát)**

Zástupca starostu obce Hviezdoslavov

Poslanec poverený zvoliť a viesť zasadnutie OcZ

Člen Komisie na ochranu verejného záujmu

Člen Komisie územného plánovania, výstavby a rozvoja

- **Ing. Adam Takáč (nezávislý kandidát)**

Predseda Komisie pre bezpečnosť a ochranu obecného majetku

Člen Komisie územného plánovania, výstavby a rozvoja

Člen Sociálnej komisie

- **Mgr. Matej Lehuta (Progresívne Slovensko)**

Predseda Komisie pre vzdelávanie

- **Ing. František Kavecký (nezávislý kandidát)**

Predseda Komisie územného plánovania, výstavby a rozvoja Člen
Komisie pre kultúru a šport

- **MUDr. Mgr. Veronika Kodayová (nezávislá kandidátka)**

Predseda Komisie pre kultúru a šport Člen
Sociálnej komisie

- **Ing. Ján Karaba, MSc. (OLANO, NOVA, KÚ, ZZ)**

Predseda Komisie pre rozpočet, financie a správu majetku obce
Predseda Komisie na ochranu verejného záujmu
Člen Komisie územného plánovania, výstavby a rozvoja

- **Martina Špaček Weissová (Progresívne Slovensko)**

Člen Komisie na ochranu verejného záujmu

- **Vladimír Kirschner (Progresívne Slovensko)**

Člen Komisie pre rozpočet, financie a správu majetku obce

- **Michal Vepý (nezávislý)**

Predseda sociálnej komisie
Člen Komisie pre bezpečnosť a ochranu majetku

Materská škola Hviezdoslavov (bez právnej subjektivity)

Poverená riadením školy:

- **Mgr. Diana Vidová** (od 1.8.2022)

Adresa:

Školská č. 51

930 41 Hviezdoslavov

Kontakt: tel. 031/562 50 63

Počet detí je 175, v 8 triedach

Zamestnanci MŠ:

- | | | |
|-----------------------|--------------------------------|-------------------------|
| • Billá Mária | • Göndörövä Žaneta | • Uhliarová Katarína |
| • Szaboová Erika | • Mezejová Veronika | • Táncosová Helena |
| • Vidová Anita | • Sviatková Marcela | • Tóthová Adriana |
| • Slivková Jaroslava | • Boráková Petra | • Lóska Somosköilová B. |
| • Vidová Diana | • Legerská Kristína | • Zsigóová Zuzana |
| • Surovčíková Zuzana | • Rybárová Petra | • Bekeová Marína |
| • Zsigóová Mária | • Szigetiová Eva | • Meleg Katarína |
| • Krempaská Miroslava | • Kulichová Angela | • Bubáková Monika |
| • Lazarovská Alena | • Vizváryová Kasáková Michaela | |

4. Poslanie, vízia, ciele

Poslanie obce

Obec je tu pre svojich obyvateľov a nie naopak. Obec Hviezdoslavov chce byť aj naďalej synonymom pre dobré miesto pre život a každým rokom chce kvalitu života v obci výrazným spôsobom zvyšovať. Poslaním našej obce je vytvoriť súdržnú komunitu obyvateľov obývajúcú moderné a zdravé vidiecke sídlo, ktoré bude, spolu s mestom Šamorín, časom ponúkať všetky centrotvorné funkcie horného Žitného ostrova.

Vízia obce

Obec Hviezdoslavov chce byť zdravá, moderná a otvorená samospráva. Posledné roky sa nám to aj podarilo, pričom v roku 2019 sme titul najotvorenejšej samosprávy, ktorý udeľuje Združenie občanov miest a obcí Slovenska, aj vyhrali. Zároveň však nechceme prísť o náš vidiecky ráz, o našu komunitu – ktorá je pre ďalšie fungovanie obce kľúčová. Cieľom je priniesť do obce viac možností zamestnanosti, viac obchodu, viac služieb, viac kultúry, viac športu, viac kvalitného urbanizmu, viac bezpečnej dopravy, viac zelene, viac vzdelania...

Ciele obce

Pred zhruba rokom sme avizovali, že nasledujúce roky budú pre Hviezdoslavov znamenať rok najmasívnejšieho budovania občianskej vybavenosti a infraštruktúry v celej jeho histórii. Územný plán z roku 2008 spolu so svojimi zmenami a doplnkami do roku 2014 jasne hovorí, že Hviezdoslavov bude v pomerne blízkej budúcnosti (cca. rok 2030) 1050-hektárový kataster s takmer 10-tisíc obyvateľmi...

Našími najnovšími zmenami a doplnkami textovej časti Územného plánu obce, ktoré boli zastupiteľstvom odsúhlasené v máji 2019 a schválené v júni 2020, sme sa rozhodli prakticky ihneď výstavbu nových rodinných domov, či bytov, definitívne viac regulovať a sprísňovať. Záväzný čistopis týchto regulatívov bol formou všeobecne záväzného nariadenia prijatý na júnovom zastupiteľstve dňa 4.6.2020.

Dostupná, kvalitná a hlavne adekvátne občianska vybavenosť je pre nás priorita číslo 1. Dnes už vieme, že to nebude len o tomto roku ale budovať sa bude prakticky hneď niekoľko najbližších rokov. Čaká nás toho naozaj veľmi veľa a obec sa chce priamo na všetkých projektoch prostredníctvom svojich poradných, inicializačných a kontrolných orgánov podieľať.

Rozvojové ciele obce

- zlepšenie odvádzania a čistenia odpadových vôd a zásobovanie obyvateľov pitnou vodou,
- podpora energetickej efektívnosti, inteligentného riadenia a využívania energie z obnoviteľných zdrojov v budovách vo vlastníctve obce,
- zlepšenie udržateľných vzťahov medzi rozvojovým centrom a jeho zázemím vo verejných službách a vo verejných infraštruktúrach,
- zlepšenie environmentálnych aspektov v obci prostredníctvom budovania prvkov zelenej infraštruktúry a adaptáciou urbanizovaného prostredia na zmenu klímy ako aj zavádzaním systémových prvkov znižovania znečistenia ovzdušia a hluku,
- podporiť prechod poskytovania sociálnych služieb v obci z inštitucionálnej na komunitnú,
- zvýšenie pokrytia širokopásmovým internetom/NGN v obci,
- zvýšenie kvality, štandardu a dostupnosti eGovernment služieb obce pre občanov

5. Základná charakteristika obce

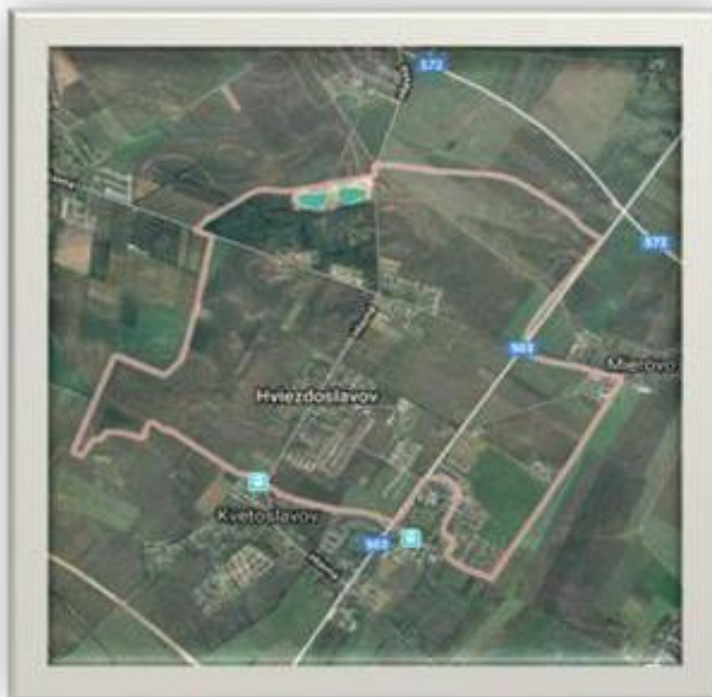
Obec Hviezdoslavov je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky. Združuje osoby, ktoré majú na jej území trvalý pobyt. Obec je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a potreby jej obyvateľov.

5.1 Geografické údaje

Základné informácie o obci

Štát:	Slovensko
Kraj:	Trnavský
Okres:	Dunajská Streda
Región:	Podunajsko
Susedné obce:	Štvrtok na Ostrove, Kvetoslavov, Mierovo, Miloslavov, Dunajská Lužná.
Celková rozloha katastrálneho územia obce: 1 050,15 ha	
Nadmorská výška: 126 m. n. m.	
PSČ :	930 41
ŠPZ:	DS
Kód obce :	501638

Mapa Obce:



5.2 Demografické údaje

Hustota a počet obyvateľov:

Počet obyvateľov k 31. 12. 2022: 3 092 obyvateľov

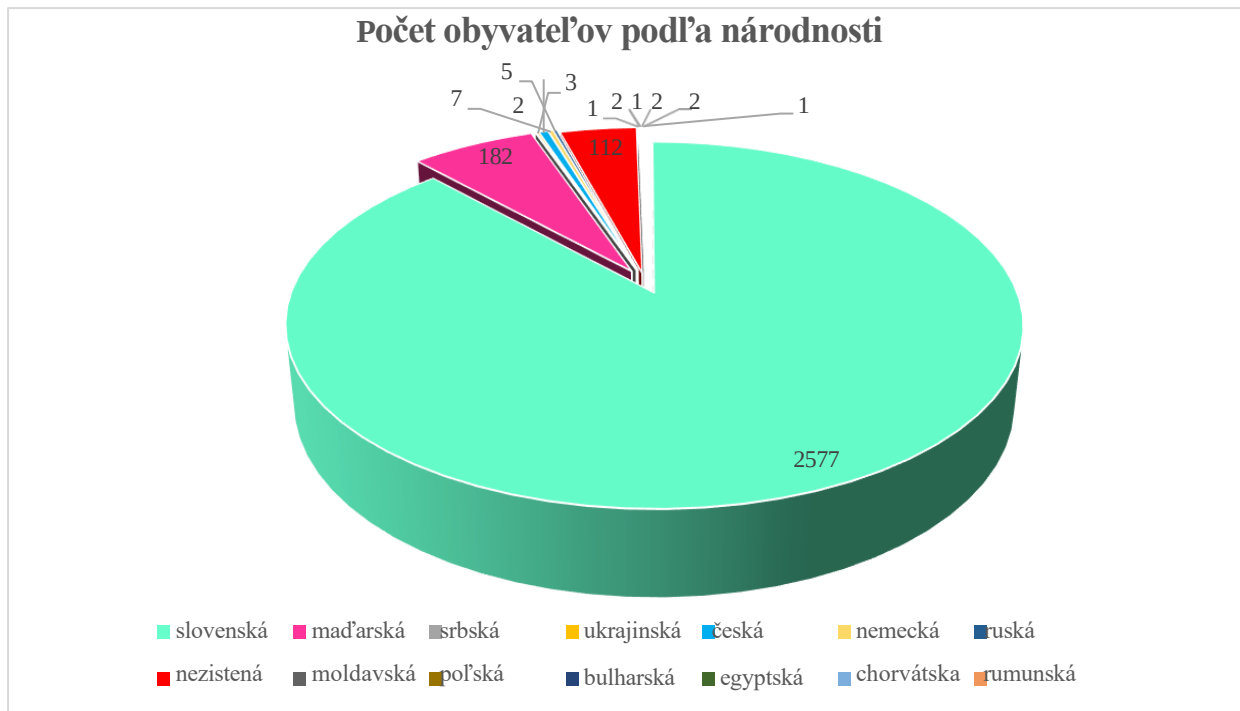
Hustota obyvateľstva : 291,43 obyvateľov na km²

Národnostná štruktúra obyvateľstva z roku 2022:¹

Tabuľka 1_Národnostná štruktúra obyvateľstva z roku 2022

Národnosť	Počet obyvateľov
Slovenská	2 577
Maďarská	164
Srbská	2
Ukrajinská	3
Česká	14
Nemecká	7
Ruská	5
Moldavská	1
Rusínska-ukrajinská	2
Bulharská	1
Egyptská	2
Chorvátska	1
Poľská	2
GB	1
Nezistený	310
Spolu	3092

Graf 1_Obyvatelia podľa národnosti



¹ Komunitný plán sociálnych služieb obce Hviezdoslavov 2019-2025

Tabuľka 2_ Vývoj počtu obyvateľov

rok	počet obyvateľov	rok	počet obyvateľov	rok	počet obyvateľov	rok	počet obyvateľov
2000	338	2006	392	2012	717	2018	1829
2001	346	2007	408	2013	803	2019	2205
2002	345	2008	476	2014	974	2020	2475
2003	343	2009	525	2015	1153	2021	2775
2004	359	2010	609	2016	1348	2022	3092
2005	369	2011	643	2017	1577		

Graf 2_Vývoj počtu obyvateľov



Graf 3_Stav obyvateľov podľa pohlavia



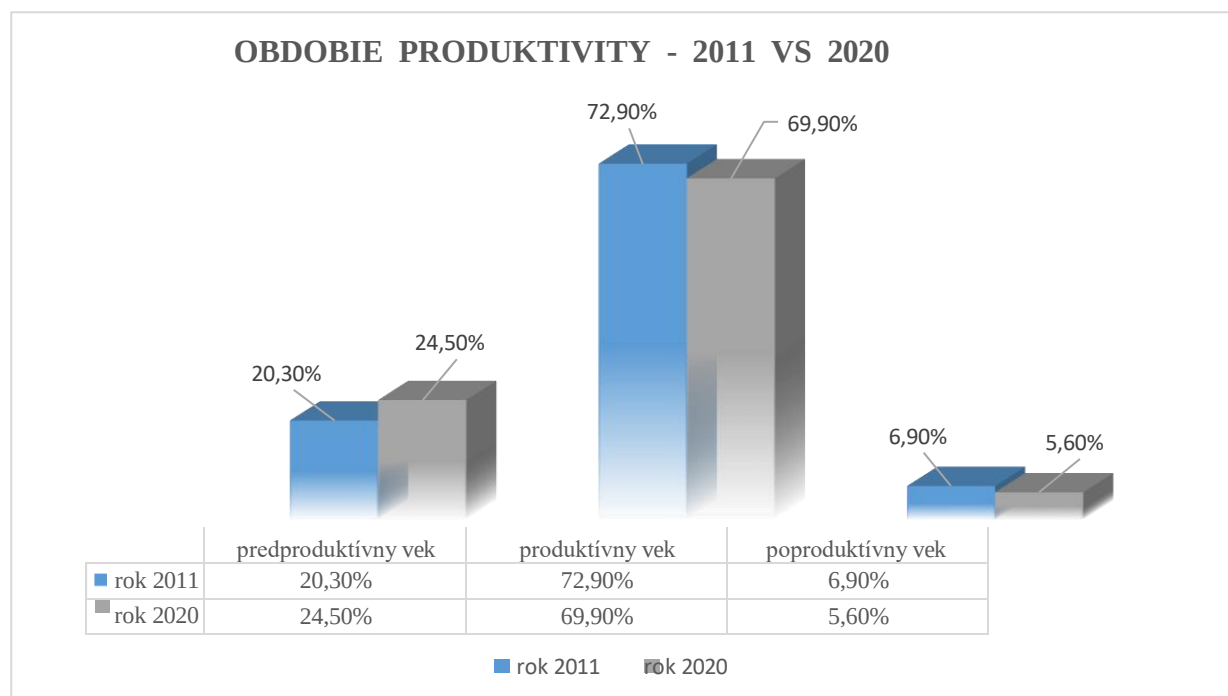
Tabuľka 3_Obyvateľstvo podľa obdobia produktivity z roku 2012²

Označenie veku	Počet obyvateľov v roku 2012	% roku 2012
Predproduktívny vek	126	20,5
Produktívny vek	449	73
Poproduktívny vek	40	6,5
Spolu	615	100,00

Tabuľka 4_Obyvateľstvo podľa obdobia produktivity z roku 2022 ³

Označenie veku	Počet obyvateľov v roku 2022	% roku 2022
Predproduktívny vek	692	22
Produktívny vek	2256	73
Poproduktívny vek	144	5
Spolu	3092	100,00

Graf 4_Obdobie produktivity



² Komunitný plán sociálnych služieb obce Hviezdoslavov 2019-2025

³ Komunitný plán sociálnych služieb obce Hviezdoslavov 2019-2025

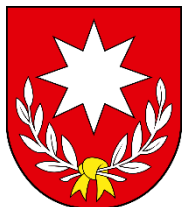
5.3 Ekonomické údaje

Vývoj nezamestnanosti:

rok	Počet nezamestnaných
31. 12. 2017	18
31. 12. 2018	21
31. 12. 2019	20
31. 12. 2020	54
31. 12. 2021	65

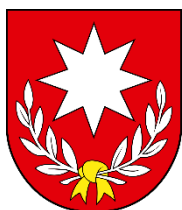
Mieru evidovanej nezamestnanosti za obce nesledujeme

5.4 Symboly obce



- Erb,
- vlajka,
- pečať.

5.5 Logo obce



5.6 História obce

Obec ako správna jednotka vznikla v roku 1921 zlúčením osád Vôrôsmajor (pôvodne Apponyiovský, neskôr Pálffyovský majetok), Jozefmajer a Németsok (majetok Wiener- Wcltenovcov). Na tieto osady, ktoré sa pôvodne nachádzali v katastrálnych územiach obcí Štvrtek na Ostrove a Mierovo, boli v rámci I. pozemkovej reformy dosídlených 69 rodín.

Počet obyvateľov v roku 1924 bol 180, ale už v roku 1929 stúpol na 310. V roku 1928-1929 bola v kolónii Hviezdoslavov zriadená prvá slovenská škola na Žitnom ostrove.

V roku 1938 z celkového počtu rodín 69 bolo 21 slovenských, 18 moravských, 15 českých, 14 maďarských a 1 nemecká rodina. V rokoch 1938-1945 sa obec stala súčasťou obce Štvrtek na Ostrove. Ako samostatná obec opäť vznikla v roku 1945.

5.7 Pamiatky

V západnom rohu námestia obce sa nachádzajú budovy bývalého Pálffyho majera. Majer tvorili byty čeladníkov, sýpky, maštale a hospodárska stavba. Z južnej strany dvor uzatvárala budova správcu majera. Prízemné budovy na pôdoryse v tvare písmena U majú znaky typické pre hospodárske budovy z 2. polovice 19. storočia. Dnes sa časť majera využíva na bývanie a časť ako sklad.

V časti východného krídla bola umiestnená prvá slovenská škola na Žitnom ostrove. Naposledy bol v nej umiestnený Kultúrny dom.

Obydlie správcu majera tvorila prízemná budova v tvare písmena L. Dnes v nej sídli obecný úrad. Stavba bola viackrát prestavaná, trojdielne okná v šambránach sú novšie. K majeru patrila aj trojpodlažná sýpka na obdĺžnikovom pôdoryse. V 60 rokoch 20. storočia sa zbúrala, pričom posledné zvyšky sa odstránili v roku 1970. Dnes na jej mieste, pri parku Pavla Országha Hviezdoslava, stojí súkromný dom.

Na námestí obce v parku je umiestnený pomník Pavla Országha Hviezdoslavova. Tento pomník z roku 1971 je dielom akademického sochára Tibora Baníka a akademického architekta Romana Janáka. Na jednej lavičke je nápis: „Na pamiatku básnika slovenského ľudu pomenovali oravskí rodáci novozaloženú obec Hviezdoslavov. Pamätník bol postavený pri príležitosti 50. výročia smrti básnika a 50. rokov od založenia obce.

Oproti parku, na druhej strane cesty, sa nachádza vysoká železná konštrukcia obecnej Zvonice. Finančné prostriedky na zakúpenie zvonu pre zvoncu sa získali z poľovačky, ktorú organizovala obec. Dňa 9. apríla 1934 bol zvon zavesený na zvoncu, ktorá však nikdy nebola vysvätená

Na druhom konci námestia sa v rokoch 1928-29 postavila „Jubilejná škola 1928“. Školu, ktorú postavil stavitel' Krátky, tvorí prízemná budova funkcionalistického štýlu v tvare písmena L, ktorej fasády členia veľké trojdielne okná v šambránach na šesťosovom priečelí so spojeným frontónom. V roku 1977 bola škola zrušená.

V osade Németsok je postavená rozsiahla budova bývalej maštale - kravína majiteľov Wienera-Weltena. Oproti tejto budovy na druhej strane cesty dodnes stojí kuriálna stavba obydlia správcu majera z 1. polovice 19. storočia. Obydlie tvorí prízemná obdĺžniková budova s plytkým rizalitom hlavnej fasády.

Na konci osady, pri križovatke ciest, dodnes stojí budova horárne, ktorú postavili v 19. storočí ako obydlie pre hájnika grófa Apponyiho, neskôr rytiera Weínera - Weltena. Budova aj v súčasnosti je obývaná.

6. Plnenie úloh obce

6.1 Výchova a vzdelávanie

V súčasnosti výchovu a vzdelávanie detí v obci poskytuje:

- Materská škola - Hviezdoslavov 51, 93041 Hviezdoslavov
Tel.: 031 / 562 50 63

V súčasnosti obec neprevádzkuje vlastnú základnú školu.

Rozhodnutím OÚ Trnava, odbor školstva zo dňa 20.2.2018 bol pre územie Hviezdoslavova určený spoločný školský obvod Základnej školy, Veľká Paka 253, Veľká Paka pre žiakov 1.stupňa a ďalej spoločný školský obvod Základnej školy, Školský rad 416/27, Štvrtok na Ostrove a spoločný školský obvod Základnej školy, Školská 840, Lehnice pre žiakov 1. a 2.stupňa.

Na základe analýzy doterajšieho vývoja možno očakávať, že rozvoj vzdelávania sa bude orientovať hlavne na predškolskú výchovu.

6.2 Kultúra

Spoločenský a kultúrny život v obci zabezpečuje:

- TIK - TAK - rodinné centrum, p. Markotán

Na základe analýzy doterajšieho vývoja možno očakávať, že kultúrny a spoločenský život sa bude orientovať na občanov obce, aby mali kde tráviť spolu s rodinami svoj voľný čas.

6.3 Hospodárstvo

Najvýznamnejší poskytovatelia služieb v obci:

- Potraviny EVA
- TEMPO supermarket COOP Jednota
- Pizzeria INKA
- VICTORY PUB
- Kaviareň HVIEZDA
- TIK-TAK rodinné centrum
- a i.

Najvýznamnejší priemysel v obci:

- TEKOL, s. r. o.

Najvýznamnejšia poľnohospodárska výroba v obci:

- SHR Kubulák

Na základe analýzy doterajšieho vývoja možno očakávať, že hospodársky život v obci sa bude orientovať na zabezpečenie priaznivých životných podmienok pre rodiny a seniorov.

7. Informácie o vývoji obce z pohľadu rozpočtovníctva

Základným nástrojom finančného hospodárenia obce bol rozpočet obce na rok 2022.

Obec zostavila rozpočet podľa ustanovenia § 10 odsek 7 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Rozpočet obce na rok 2022 bol zostavený ako vyrovnaný. Bežný rozpočet bol zostavený ako vyrovnaný a kapitálový rozpočet ako vyrovnaný.

Hospodárenie obce sa riadilo podľa schváleného rozpočtu na rok 2022.

Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 15.12.2021 uznesením č.95/2020.

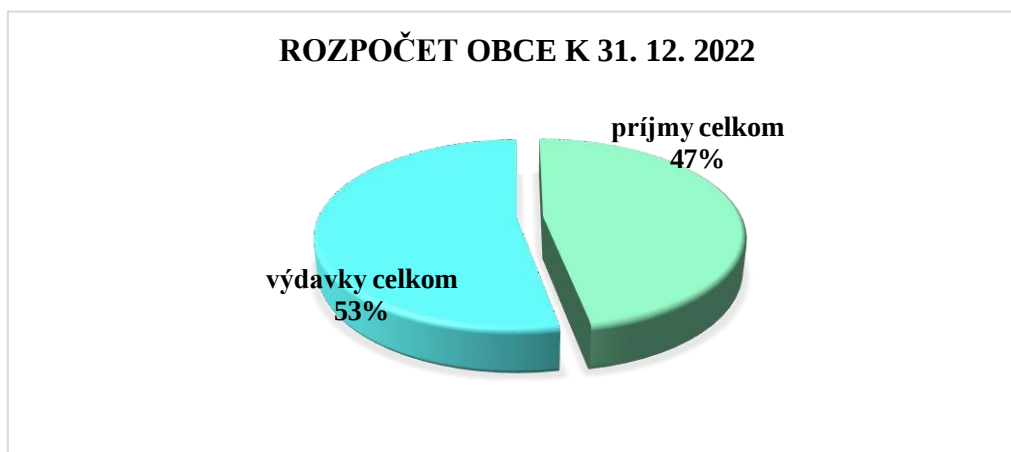
7.1 Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2022

- Plnenie rozpočtu za rok 2022

Tabuľka 5_Prehľad plnenia rozpočtu

	Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene	Čerpanie rozpočtu k 31. 12. 2022
Príjmy celkom	2 285 856,00	2 285 856,00	1 983 084,00
z toho :			
Bežné príjmy	2 285 856,00	2 285 856,00	1 901 051,00
Kapitálové príjmy	0,00	0,00	82 033,00
Finančné príjmy	0,00	0,00	0,00
Výdavky celkom	2 285 856,00	2 285 856,00	2 227 974,23
z toho :			
Bežné výdavky	1 392 493,00	1 392 493,00	1 518 318,36
Kapitálové výdavky	885 000,00	885 000,00	701 163,02
Finančné výdavky	8 363,00	8 363,00	8 492,85
Rozpočtové hospodárenie obce	0,00	0,00	- 244 890,23
Úprava schodku			188 479,46
Upravený schodok bežného a kapitálového rozpočtu			-56 410,77

Graf 5_Rozpočet obce za rok 2022



Graf 6_Prehľad príjmov obce



Graf 7_Čerpanie výdavkov obce



7.1.1 Rozbor plnenia príjmov za rok 2022

- **Daňové príjmy**

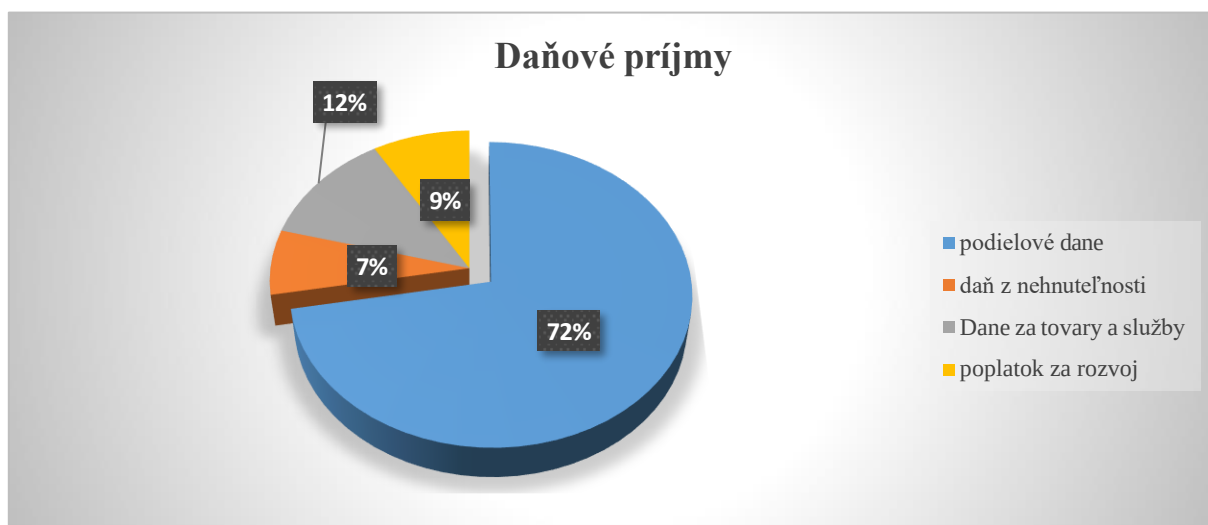
Daňové príjmy tvorili v roku 2022 až 77 % bežných príjmov a tým, že obec na základe v zákone stanovených kritérií dostávala v priebehu roka pravidelne mesačne od štátu časť výnosu dane z príjmov fyzických osôb na zabezpečenie financovania činnosti obecného úradu a materskej školy, ako aj tým, že obec mohla podľa podmienok stanovených vo Všeobecne záväzných nariadeniach obce vyberať daň z nehnuteľností, miestne dane a poplatok za komunálny a drobný stavebný odpad a poplatok za rozvoj, bola táto časť najstabilnejšou položkou bežných príjmov.

Tabuľka 6_Prehľad príjmov priamych daní

	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť	% plnenia
Podielové dane	1 146 353,00	1 146 353,00	1 190 917,00	104
Daň z nehnuteľností	180 000,00	180 000,00	115 411,38	64
Dane za tovary a služby*	245 009,00	245 009,00	218 152,79	86
Poplatok za rozvoj	604 971	604 971	141 889,80	23
Spolu	2 176 333,00	2 176 333,00	1 666 370,97	77

*daň za psa, daň za komunálne odpady a drobný stavebný odpad

Graf 8_Prehľad daňových príjmov



- **Nedaňové príjmy**

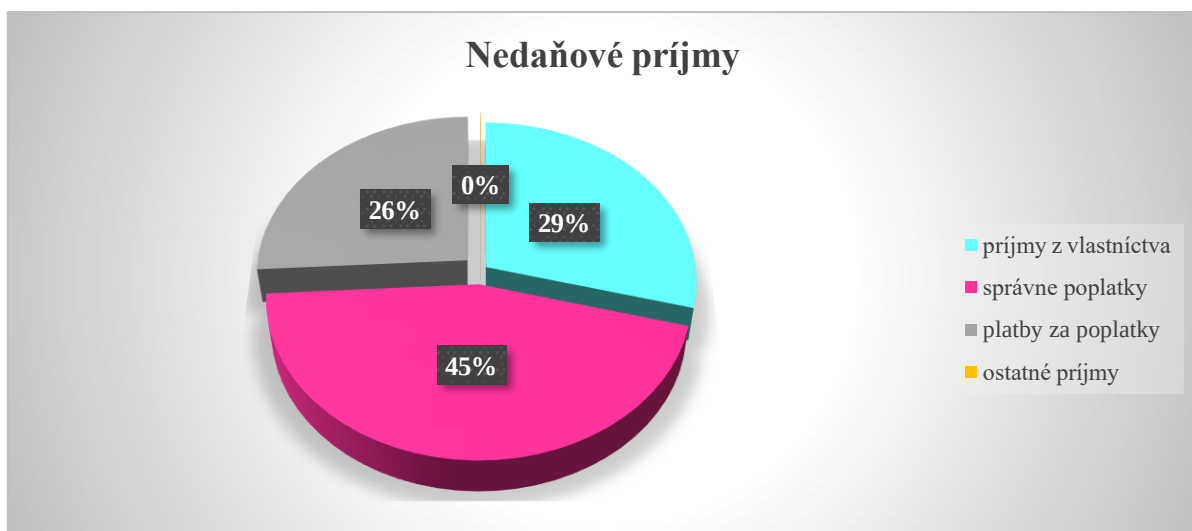
Nedaňové príjmy tvoria príjmy z prenajatého majetku obce, ako aj príjmy z poplatkov, ktoré obec vyberá buď na základe zákona (správne poplatky), alebo na základe všeobecné záväzného nariadenia (poplatok na čiastočnú úhradu nákladov spojených s pobytom detí v MŠ) a iné nedaňové príjmy.

V jednotlivých položkách nedaňových príjmov sa dosiahlo takéto plnenie rozpočtovaných príjmov:

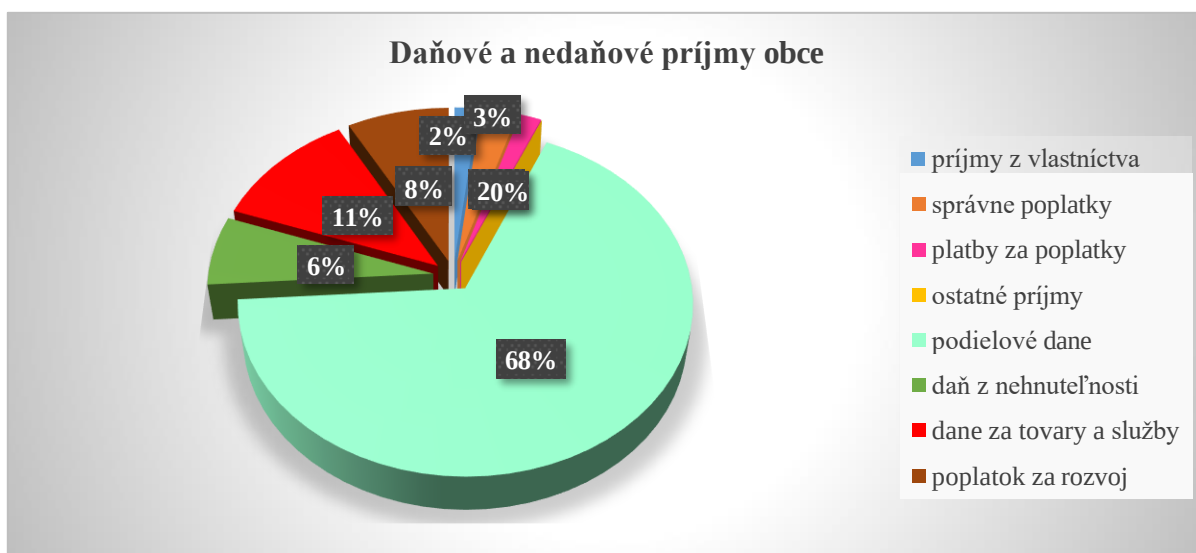
Tabuľka 7_Prehľad nedaňových príjmov

	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť k 31.12.2022	% plnenia
Príjmy z vlastníctva	34 683,00	34 683,00	33 110,76	95,47
Správne poplatky	30 000,00	30 000,00	51 208,00	170,69
Platby	32 200,00	32 200,00	29 437,00	91,42
Ostatné príjmy	1 020,00	1 020,00	51,00	5,00
Spolu	97 903,00	97 903,00	113 806,76	116,24

Graf 9_Prehľad nedaňových príjmov



Graf 10_Prehľad daňových a nedaňových príjmov



- **Kapitálové príjmy**

Tabuľka 8_Prehľad kapitálových príjmov

Schválený rozpočet na rok 2022 po poslednej zmene	Skutočnosť k 31.12.2022	% plnenia
0,00	0,00	0,0

Z rozpočtovaných kapitálových príjmov 0,00 EUR bol skutočný príjem k 31.12.2022 v sume 0,00 EUR, čo predstavuje 0,0 % plnenie.

- **Príjmové finančné operácie**

Tabuľka 9_Prehľad príjmových finančných operácií

Schválený rozpočet na rok 2022 po poslednej zmene	Skutočnosť k 31.12.2022	% plnenia
0,00	0	0,0

Z rozpočtovaných príjmových finančných operácií 0,00 EUR bol skutočný príjem k 31.12.2022 v sume 0,00 v EUR, čo predstavuje 0,0 % plnenie.

7.1.2 Rozbor čerpania výdavkov

Tabuľka 10_Prehľad výdavkov obce

	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť k 31.12.2022	% čerpania
Bežné výdavky	1 392 493,00	1 392 493,00	1 518 318,36	109,04
Kapitálové výdavky	885 000,00	885 000,00	701 163,02	79,23
Výdavkové finančné operácie	8 363,00	8 363,00	8 492,85	101,55
Spolu	2 285 856,00	2 285 856,00	2 227 974,23	97,47

- **Bežné výdavky**

Z rozpočtovaných bežných výdavkov 2 285 856,00 € bolo v skutočnosti čerpané výdavky v sume 2 227 974,23 €, čo predstavuje 97,47 % čerpanie.

Čerpanie jednotlivých položiek bežných výdavkov v roku 2022 bolo nasledovné:

Tabuľka 11_Prehľad čerpania položiek bežných výdavkov

	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť k 31.12.2022	% čerpania
Mzdy, platy	568 424,00	568 424,00	609 413,50	107,21
Poistné	182 314,00	182 314,00	209 218,94	114,76
Tovary a služby	449 611,00	449 611,00	504 318,42	115,01
Bežné transfery	190 752,00	190 752,00	194 106,15	118,42
Splácanie úrokov	1 392,00	1 392,00	1 261,35	87,82

Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania

V upravenom rozpočte na rok 2022 sa počítalo s čerpaním výdavkov na mzdové prostriedky vo výške 568.424,00 €. V skutočnosti sa mzdové prostriedky čerpali vo výške 609 413,50 €

Čerpanie mzdových prostriedkov podľa funkčnej rozpočtovej klasifikácie bolo nasledovné:

Tabuľka 12_Prehľad miezd

	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť	% plnenia
Mzdy, platy	568 424,00	568 424,00	609 413,50	107,21

Poistné a príspevok do poisťovní

V porovnaní s rozpočtovanými výdavkami na poistné v sume 182 314,00 € bolo skutočne odvedené poistné do poisťovní vo výške 209 218,94 €, čo je 114,76 % čerpanie.

- **Výdavky za tovary a služby**

V rozpočte na rok 2022 boli výdavky za nakúpené tovary a poskytnuté služby navrhnuté vo výške 360 989,90 €. V skutočnosti sa v tejto položke čerpali výdavky v sume 386 234,64 €. Ide o prevádzkové výdavky všetkých stredísk obce, ako sú cestovné náhrady, energie, materiál, dopravné, rutinná a štandardná údržba, nájomné a ostatné tovary a služby.

Na tomto čerpaní sa jednotlivé položky podieľali nasledovne:

Tabuľka 13_Prehľad výdavkov za tovary a služby

	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť	% plnenia
Energie, poštovné	80 000,00	49 639,61	28 622,18	61,4
Materiál	38 100,00	49 491,54	60 687,79	122,6
Dopravné	2 400,00	3 749,00	2 733,58	72,9
Údržba	6 000,00	21 622,97	58 840,21	272,2
Nájomné	4 100,00	5 888,38	6 129,60	104,1
Služby	202 765,76	229 608,5	229 221,28	99,4
Spolu	333 365,76	360 000,00	386 234,64	107,0

- **Kapitálové výdavky**

V upravenom rozpočte boli rozpočtované kapitálové výdavky vo výške 885 000,00 €. Skutočne sa kapitálové výdavky čerpali v sume 701 163,02 €.

Tabuľka 14_prehľad čerpania kapitálových výdavkov

	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť k 31.12.2021	% plnenia
Kapitálové výdavky	885 000,00	885 000,00	701 163,02	79,23

- **Výdavkové finančné operácie**

Podľa upraveného rozpočtu boli do výdavkových finančných operácií zahrnuté len splátky istiny úveru vo výške 8 363,00 €. Skutočné čerpanie k 31.12.2022 bolo v sume 8 492,85 €, čo predstavuje 101,55 % čerpanie.

Tabuľka 15_ Prehľad výdavkových finančných operácií

	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť k 31.12.2021	% plnenia
Výdavkové finančné operácie	8 363,00	8 363,00	8 492,85	101,55

7.2 Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2022

Podľa § 10 ods. 3 písm. a) a b) zákona č. 583/2004 Z. z.

Výsledok hospodárenia obce za rok 2020 vypočítaný v zmysle § 16 ods. 6 zákona je podľa § 10 ods. 3 písm. a) a b) tohto zákona predstavuje **schodok výške 56 410,77 €**.

7.3. Rozpočet na roky 2023-2025

Tabuľka 16_Finančný rozpočet na roky 2023_2025_Príjmy

Položka	Príjmy - názov položky	2020 skutočnosť	2021 skutočnosť	2022 predpokladaná skutočnosť		2023 návrh rozpočtu		2024 Návrh rozpočtu		2025 Návrh rozpočtu
	Bežné príjmy	1 521 935,33	1 798 546,00	2 285 856,00		2 683 918,60		2 683 918,60		2 683 918,60
100	Daňové príjmy	1 205 103,13	1 681 596,00	2 176 353,00		2 561 955,00		2 561 955,00		2 561 955,00
110	Podielové dane	667 450,41	829 226,00	1 146 353,00		1 353 377,00		1 353 377,00		1 353 377,00
120	Dane z majetku	121 620,41	153 980,00	180 000,00		216 000,00		216 000,00		216 000,00
130	Dane za tovary a služby	416 032,31	698 390,00	850 000,00		992 578,00		992 578,00		992 578,00
200	Nedaňové príjmy	84 434,29	71 950,00	97 903,00		108 043,60		108 043,60		108 043,60
212	Príjmy z prenajatých pozemkov	38 124,13	18 000,00	34 683,00		41 619,60		41 619,60		41 619,60
221	Administratívne poplatky	27 833,65	20 000,00	30 000,00		33 000,00		33 000,00		33 000,00
222	Ostatné poplatky	20,00	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00
223	Poplatky a platby za jasle, materské školy	18 453,10	33 950,00	32 200,00		32 200,00		32 200,00		32 200,00
243	Príjmy z finančného hospodárenia	0,08	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00
292	Ostatné príjmy	3,33	0,00	1 020,00		1 224,00		1 224,00		1 224,00
300	Bežné transfery	105 857,69	45 000,00	11 600,00		13 920,00		13 920,00		13 920,00
311	Granty	19 170,00	0,00	2 000,00		2 000,00		2 000,00		2 000,00
312	Transfery zo ŠR	86 687,69	45 000,00	9 600,00		11 920,00		11 920,00		11 920,00
	Kapitálové príjmy									
	Kapitálové Granty	14 581,14								
322	Kapitálové transfery zo ŠR	14 581,14	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00
322	Kapitálová transfer z EÚ	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00
	Finančné príjmy	111 959,08								
400	Príjmy z transakcií s finančnými A a P	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00
454	Z Rezervného účtu obce	111 959,08	327 387,59	0		0		0		0
	Príjmy spolu:	1 521 935,33	1 798 546,00	2 285 856,00		2 683 918,60		2 683 918,60		2 683 918,60

Tabuľka 17_Finančný rozpočet na roky 2023 – 2025 Výdavky

Položka	Výdavky - názov položky	2020 skutočnosť	2021 skutočnosť	2022 predpokladaná skutočnosť		2023 návrh rozpočtu		2024 Návrh rozpočtu	2025 Návrh rozpočtu
6	BEŽNÉ VÝDAVKY	892 239,46	1 038 262,00	1 392 493,00		1 780 452,60		1 780 452,60	1 780 452,60
610	Mzdy,platy,príplatky,odmeny	371 150,01	461 795,00	568 424,00		649 260,24		649 260,24	649 260,24
620	Poistné a príspevky do poisťovní	124 915,58	167 079,00	182 314,00		207 763,30		207 763,30	207 763,30
630	Tovary a ďalšie služby	386 234,64	374 918,00	449 611,00		622 140,07		622 140,07	622 140,07
640	Bežné transfery	8 370,72	33 000,00	190 752,00		300 000,00		300 000,00	300 000,00
650	Splácanie úrokov a ostatné platby súvisiace s úverom	1 568,51	1 470,00	1 392,00		1 288,99		1 288,99	1 288,99
7	KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY	93 378,29	728 000,00	885 000,00		895 000,00		895 000,00	895 000,00
711	Nákup pozemkov	0,00		150 000,00		100 000,00		100 000,00	100 000,00
712	Nákup budov	0,00	0	0,00		0,00		0,00	0,00
713	Nákup strojov,prístrojov,zariadenia, techniky	0,00	0	25 000,00		25 000,00		25 000,00	25 000,00
714	Nákup dopravných prostriedkov		0	0,00		0,00		0,00	0,00
716	Prípravné a projektové práce	34 000,00	100 000,00	60 000,00		100 000,00		100 000,00	100 000,00
717	Realizácia stavieb a ich tech. zhodnotenie	59 378,29	571 000,00	510 000,00		365 000,00		365 000,00	365 000,00
718	Rekonštrukcia a modernizácia	0,00	57 000,00	140 000,00		305 000,00		305 000,00	305 000,00
8	FINANČNÉ OPERÁCIE	8185,71	8 284,00	8 363,00		8 466,00		8 466,00	8 466,00
821	Splácanie istín z úverov	8 185,71	8 284,00	8 363,00		8 466,00		8 466,00	8 466,00
	výdavky celkom	993 803,46	1 774 546,00	2 285 856,00		2 683 918,60		2 683 918,60	2 683 918,60

8. Informácie o vývoji obce z pohľadu účtovníctva

8.1 Majetok

Tabuľka 18_Majetok.

Názov	KS k 31.12.2022	ZS k 1.1.2022
Majetok spolu	3 819 329,72	4 548 504,00
Neobežný majetok spolu	3 949 084,34	3 400 034,21
z toho :		
Dlhodobý nehmotný majetok	10 419,18	12 555,18
Dlhodobý hmotný majetok	3 869 887,36	3 318 701,23
Dlhodobý finančný majetok	68 777,80	68 777,80
Obežný majetok spolu	823 747,52	1 143 744,83
z toho :		
Zásoby	0,00	0,00
Zúčtovanie medzi subjektami VS	4 799,50	0,00
Dlhodobé pohľadávky	3 251,60	3 055,26
Krátkodobé pohľadávky	412 051,64	383 380,20
Finančné účty	401 115,25	757 309,37
Poskytnuté návratné fin. výpomoci dlh.	2 529,53	0,00
Poskytnuté návratné fin. výpomoci krát.	0,00	0,00
Časové rozlíšenie	6 885,12	4 724,96

8.2 Zdroje krytia

Tabuľka 19_Zdroje krytia

Názov	KZ k 31.12.2022	ZS k 1.1.2022
Vlastné imanie a záväzky spolu	4 779 716,98	4 548 504,00
Vlastné imanie	3 173 971,61	2 988 961,40
z toho :		
Oceňovacie rozdiely	0,00	0,00
Fondy	0,00	0,00
Výsledok hospodárenia	3 173 971,61	2 988 961,40
Záväzky	258 498,58	233 660,16
z toho :		
Rezervy	1 390	1 390,00
Zúčtovanie medzi subjektmi VS	0	0,00
Dlhodobé záväzky	154 294,71	120 474,79
Krátkodobé záväzky	102 813,87	111 795,37
Bankové úvery a výpomoci	0,00	0,00
Časové rozlíšenie	1 347 246,79	1 325 882,44

V roku 2022 účtovná jednotka obstarala nižšie uvedený najväčší dlhodobý hmotný majetok vo výške:

Názov dlhodobého hmotného majetku	Suma	Účet	MD
I16 01.03.2022 Technické zhodnotenie budovy OcÚ	114030,99	021000	042014
I17 01.05.2022 Zaradenie prechodu pre chodcov-časť Podháj	49307,78	021000	042026
I18 01.05.2022 Zaradenie Verejná komunikácia-centrum obce	155725,66	021000	042017
I19 01.05.2022 Zaradenie chodník pre peších - Hviezdne bývanie	94080,00	021000	042021
I20 01.05.2022 Zaradenie chodníka Čerešňárka	83594,74	021000	042003
I21 01.05.2022 Športový areál bez Bariér-technické zhodnotenie	2228,06	021000	042027
I27 01.08.2022 Zaradenie Verejná komunikácia-Kríková,Rybničná	29950,96	021000	042038
I31 01.10.2022 Zaradenie prechodu pre chodcov-Senecká	14811,68	021000	042033
I34 22.12.2022 Zaradenie Rekonštrukcie KD - Pošta	24242,53	021000	042035
I22 01.05.2022 Zaradenie Work-out - fitness zóna	1896,00	022000	042013
I24 24.05.2022 Zaradenie - Peugeot Boxer	28400,00	023001	042032
I28 01.09.2022 Zaradenie Pozemky ZŠ - LETOROSTY	34557,60	031000	042040
I29 01.09.2022 Zaradenie Pozemku - FINECONNECTION	117483,60	031000	042040

Analýza významných položiek z účtovnej závierky k 31.12.2022-porovnanie s minulým rokom:

Tabuľka 20_Porovnanie významných položiek z ÚZ

Synt. účet	Účtovné obdobie		Rozdiel ROK X -ROK
	31.12.2021	31.12.2022	€
019	34 180,15	34 180,15	0,00
021	4 085 952,85	4 653 925,25	567 972,40
022	167 204,76	169 100,76	1 896,00
042	478 471,33	438 759,78	723 226,04
079	-23 678,15	-25 814,15	- 2136,00
081	-1 661 552,12	-1 814 134,60	-152 582,48
082	-143 360,44	-154 603,31	-11 242,87
094	-9 146,79	-9 146,79	0,00
211	1 867,38	1 819,51	-47,87
221	754 719,01	400 903,67	32 859,03
384	-1 325 882,44	-1 347 246,79	-21 364,35
479	-119 217,39	-110 854,53	8362,86

8.3. Pohľadávky

Tabuľka 21_Pohľadávky

Pohľadávky	Zostatok k 31. 12. 2022	Zostatok k 31. 12. 2021
Pohľadávky do lehoty splatnosti	412 051,64	383 380,20
Pohľadávky po lehote splatnosti	128 994,52	128 994,52

8.4. Závázky

Tabuľka 22_Závázky

Závázky	Zostatok k 31. 12. 2022	Zostatok k 31. 12. 2021
Závázky do lehoty splatnosti	257 108,58	232 270,16
Závázky po lehote splatnosti	0,00	0,00

Analýza významných rozdielov pohľadávok a záväzkov v porovnaní s minulým rokom:

Tabuľka 23_Porovnanie významných pohľadávok a záväzkov

Synt. účet	Účtovné obdobie		Rozdiel ROK X - ROK X- 1 €
	31.12.2021	31.12.2022	
318	406 637,26	464 475,61	57 838,35
319	94 836,40	66 554,96	-28 281,44
321	-57 305,33	-43 278,82	14 026,51
323	-1 390,00	-1 390,00	-1 390,00
331	-24 661,72	-26 787,21	-3 756,20
336	-14 086,87	-17 415,83	-3 328,96
342	704,72	-1 393,62	688,90
357	0,00	4 799,50	4 799,50
372	-5 473,18	-5 473,18	0,00
378	10 196,34	10 196,34	0,00
379	-10 268,27	-29 132,67	18 864,40
391	-128 994,52	-128 994,52	0,00

8.5. Tvorba a použitie fondov

Rezervný fond

Obec vytvára rezervný fond v zmysle ustanovenia § 15 zákona. O použití rezervného fondu rozhoduje obecné zastupiteľstvo.

Obec v roku 2022 pridelila do rezervného fondu na základe schváleného záverečného účtu obce za rok 2021 sumu uvedenú v tabuľke.

Tabuľka 24_Rezervný fond

Rezervný fond	Suma v €
Počiatočný stav k 1.1.2021	119 709,46
Prírastky - z prebytku rozpočtu za uplynulý rozpočtový rok	82488,6
- z rozdielu medzi výnosmi a nákladmi z podnikateľskej činnosti po zdanení	0,00
- z finančných operácií	0,00
Úbytky - použitie rezervného fondu	117543,6
- ostatné úbytky	0,00
Konečný zostatok k 31.12.2022	84 651,46

Sociálny fond

Obec vytvára sociálny fond v zmysle zákona č.152/1994 Z. z. v znení neskorších predpisov. Tvorbu a použitie sociálneho fondu upravuje kolektívna zmluva vyššieho stupňa:

Tabuľka 25_Sociálny fond

Sociálny fond	Suma v €
ZS k 1.1.2022	1 257,40
Prírastky - povinný prídel - 1,50 %	7 701,31
- ostatné prírastky	0,00
Úbytky - závodné stravovanie	7 328,00
- regeneráciu PS, dopravu	0,00
- dopravné	0,00
- ostatné úbytky (kolekcie)	0,00
KZ k 31.12.2021	1 630,71

9. Hospodársky výsledok za rok 2022 – vývoj nákladov a výnosov

Tabuľka 26_Prehľad nákladov a výnosov

Názov	Skutočnosť k 31. 12. 2022	Skutočnosť k 31. 12. 2021
Náklady	1 739 760,97	1 428 794,05
50 – Spotrebované nákupy	119 886,31	84 746,80
51 – Služby	384 432,11	293 650,99
52 – Osobné náklady	850 400,93	690 132,71
53 – Dane a poplatky	264,00	523,86
54 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	7 749,77	35 491,08
55 – Odpisy, rezervy a OP z prevádz. a fin.čin. a zúčt. časového rozlíšenia	172 014,71	271 766,18
56 – Finančné náklady	6 606,99	7 082,43
57 – Mimoriadne náklady	0,00	0,00
58 – Náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	198 406,15	45 400,00
59 – Dane z príjmov	0,02	0,00
Výnosy	1 924 771,18	2 243 574,70
60 – Tržby za vlastné výkony a tovar	0,00	0,00
61 – Zmena stavu vnútroorganizačných služieb	0,00	0,00
62 – Aktivácia	0,00	0,00
63 – Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	1 738 580,38	1 875 535,09
64 – Ostatné výnosy	64 147,48	101 534,86
65 – Zúčtov. rezerv a OP z prevádz. a fin. čin. a zúčtovanie časového rozlíšenia	0,00	1 078,81
66 – Finančné výnosy	0,00	0,00
67 – Mimoriadne výnosy	0,00	0,00
69 – Výnosy z transferov a rozpočt. príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriad.obcou alebo VÚC	122 043,32	265 425,94
Hospodársky výsledok (+ kladný HV, - záporný HV)	185 010,21	814 780,65

Hospodársky výsledok /kladný/ v sume 185 010,21 EUR bol zúčtovaný na účet 428 - Nevypriadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

10. Ostatné dôležité informácie

10.1 Prijaté granty a transfery

V roku 2022 obec prijala nasledovné granty a transfery:

Tabuľka 27 Významné investičné akcie v roku 2022

Poskytovateľ dotácie	Suma v €	Účel
MV SR	2 328,40	Register adries
MV SR	797,28	Hlásenie obyvateľov
MŽP SR	241,96	Životné prostredie
MDV SR	104,37	Úsek dopravy
MDV SR	3 129,20	Úsek stavebného poriadku
MŠ SR	33 479,00	Predškolská výchova
MV SR	4 548,26	Voľby
Okresný úrad	4 548,26	Dotácie obedy MŠ
Tuzemské granty 72a	0,00	Prijaté dary

Najvýznamnejšie investičné akcie realizované v roku 2022:

- projektová dokumentácia vodovod a kanalizácia – predpokladané ukončenie v roku 2024.

10.2 Predpokladaný budúci vývoj činnosti

Predpokladané investičné akcie realizované v budúcich rokoch:

- vydanie a správoplatnenie územného rozhodnutia pre cirkevnú ZŠ a jej pavilón B vr. telocvične (Pažiť),
- vydanie stavebného konania pre projekt dobudovania kanalizácie a vodovodu v celom Hviezdoslavove,
- spustenie realizácie 2. etapy Areálu Senecká (obchodná galéria "L"), ktorá bude hotová v r. 2023
- idea novej prevádzky modernej pošty rekonštrukcia ciest
- úzka súčinnosť s novým developerom OS "Hviezdné bývanie" za účelom dobudovania námestia a parku v r. 2023,
- kompletná proj. dokumentácia pre ÚR i SP na projekt nového zberného dvora, komplexná proj. dokumentácia pre územné rozhodnutie pre projekt cyklotrás,
- vydanie a správoplatnenie územného rozhodnutia pre cirkevnú ZŠ a jej pavilón B vr. telocvične (Pažiť),
- úspešné dobudovanie 2. etapy Lokality Pažiť (nové centrum obce) vr. výsadby a ver. osvetlenia,

s tým súvisí i realizácia niekoľkých nových relaxačných zón, náučných tabúl a výsadba nových drevín pri rybníku

- všeob. záväzné nariadenie, čím budeme prispievať našim obyvateľom pri narodení dieťaťa, uzatvorení manželstva, strate zamestnania, nástupe na dôchodok...
- Zdravotné stredisko predpoklad ukončenia r. 2023-2025 Nová obchodná galéria predpoklad ukončenia r. 2024 Domov sociálnych služieb predpoklad ukončenia r. 2025
- Polyfunkčný dom + reštaurácia, pivovar, penzión predpoklad ukončenia r. 2025

V roku 2022 sa uskutočnilo niekoľko kultúrnych a spoločenských akcií pri rôznych príležitostiach. Okrem iného sme si v nich uctili našich seniorov aj naše deti.

10.5 Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia

Obec nezaznamenala žiadnu udalosť osobitného významu po skončení účtovného obdobia, za ktoré sa vyhotovuje výročná správa.

10.6 Významné riziká a neistoty, ktorým je účtovná jednotka vystavená

Po zostavení účtovnej závierky Obce vzhľadom na skutočnosť, ktorá nastala v súvislosti s celosvetovo sa šíriacim ochorením COVID – 19 identifikujeme potenciálny vplyv na finančnú situáciu Obce a rozpočtové hospodárenie. Situácia sa priebežne vyvíja a preto nie je možné kvantifikovať potenciálny vplyv na účtovnú jednotku.

Dňa 24. februára 2022 sa Obec prostredníctvom informácií z masmédií dozvedela o začiatku vojenského konfliktu na Ukrajine. Už počas prvých týždňov konfliktu zaznamenáva negatívny vplyv na rast a napredovanie nielen európska, ale aj svetová ekonomika. Obec bude intenzívne pokračovať v monitorovaní situácie a podnikne kroky na zmiernenie akýchkoľvek negatívnych účinkov na Obec a jej zamestnancov.

Súdne konanie č. k. 10Cpr/6/2015 vedené Okresným súdom Dunajská Streda

- konanie je vedené žalobcom Ing. Ján Čepko proti žalovanému Obec Hviezdoslavov o zaplatenie 2.191,77 Eur s prísl. (preplatenie náhrady mzdy bývalému starostovi)
- vec bola rozhodnutá na súde v prvej inštancii v prospech Obce Hviezdoslavov, pričom proti rozhodnutiu podal právny zástupca Ing. Čepka odvolanie,
- odvolaní rozhodol Krajský súd v Trnave v novembri 2023 tak, že rozhodnutie prvostupňového súdu potvrdil a preto bola Obec Hviezdoslavov v spore úspešná v rozsahu 100%
- vzhľadom na okolnosti z uvedeného súdneho konania navyplynú pre Obec Hviezdoslavov žiadne peňažné povinnosti.

Súdne konanie č.k. 10Cpr/6/2015 vedené Okresným súdom Dunajská Streda

- konanie je vedené medzi žalobcom ATLAS GROPS s.r.o. proti žalovanému Obec Hviezdoslavov o zriadenie vecného bremena,
- najbližšie pojednávanie vo veci je vytýčené na deň 05.12.2023
- za súčasného stavu súdneho konania nie je možné odhadnúť výsledok sporu a tak ani prípadné náklady pre Obec Hviezdoslavov, ktoré by spočívali v prípade sporového neúspechu v povinnosti náhrady trov konania protistrany.

Vypracoval:

Ing. Mária Valentínyová

Ekonomicko-personálny úsek a mzdová účtáreň, vedúca úseku

Hviezdoslavov, dňa 22.10.2023

Prílohy:

- Individuálna účtovná závierka: Súvaha, Výkaz ziskov a strát, Poznámky