



Individuálna výročná správa
Obce Vyšné Ladičkovce
za rok 2022

Martina Bobal'ová

.....

starostka obce

OBSAH	str.
1. Identifikačné údaje obce	3
2. Organizačná štruktúra obce a identifikácia vedúcich predstaviteľov	3
3. Poslanie, vízie, ciele	5
4. Základná charakteristika obce	6
4.1. Geografické údaje	6
4.2. Demografické údaje	7
4.3. Ekonomické údaje	7
4.4. Symboly obce	8
4.5. História obce	8
4.6. Pamiatky	9
5. Plnenie úloh obce (prenesené kompetencie, originálne kompetencie)	9
5.1. Výchova a vzdelávanie	9
5.2. Sociálne zabezpečenie	9
5.3. Kultúra	9
4.4. Hospodárstvo	9
6. Informácia o vývoji obce z pohľadu rozpočtovníctva	10
6.1. Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2021	11
6.2. Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2021	13
6.3. Rozpočet na roky 2023 - 2025	14
7. Informácia o vývoji obce z pohľadu účtovníctva	14
7.1. Majetok	14
7.2. Zdroje krytia	14
7.3. Pohľadávky	15
7.4. Záväzky	15
8. Hospodársky výsledok za rok 2021 - vývoj nákladov a výnosov	16
9. Ostatné dôležité informácie	17
9.1. Prijaté granty a transfery	17
9.2. Poskytnuté dotácie	17
9.3. Významné investičné akcie v roku 2021	17
9.4. Predpokladaný budúci vývoj činnosti	17
9.5. Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia	18
9.6. Významné riziká a neistoty, ktorým je účtovná jednotka vystavená	18

1. Identifikačné údaje obce

Názov: Obec Vyšné Ladičkovce

Sídlo: Vyšné Ladičkovce 24, 067 11 Ľubiša

IČO: 00323781

Štatutárny orgán obce: starostka obce

Telefón: 057/7796671, 0907 592 279

E-mail: obec.vysneladickovce@satlan.sk

Webová stránka: www.obecvysneladickovce.sk

2. Organizačná štruktúra obce a identifikácia vedúcich predstaviteľov

Orgánmi obce sú:

a) obecné zastupiteľstvo

b) starosta obce (ďalej len „starosta“)

Poslanci Obecného zastupiteľstva vo Vyšných Ladičkovciach, zvolení 29. októbra 2022 zložili zákonom predpísaný sľub poslanca obecného zastupiteľstva na ustanovujúcom zasadnutí OZ vo Vyšných Ladičkovciach dňa 29.11.2022.

Obecné zastupiteľstvo:

- Jozef Bobaľa – zástupca starostky
- Marianna Kiašová
- Peter Macko
- Michal Kiaš
- Stanislav Žiga

Obecné zastupiteľstvo je zastupiteľský zbor obce zložený zo 5 poslancov zvolených v priamych voľbách obyvateľmi obce, dňa 29. októbra 2022. Funkčné obdobie OZ sa končí zložením sľubu poslancov novozvoleného obecného zastupiteľstva na štyri roky.

OZ rozhoduje o základných otázkach života obce: určuje zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce, schvaľuje rozpočet obce a jeho zmeny, schvaľuje územný plán obce, rozhoduje o zavedení a zrušení miestnej dane alebo miestneho poplatku, určuje náležitosti miestnej dane alebo miestneho poplatku a verejnej dávky a rozhoduje o prijatí úveru alebo pôžičky, vyhlasuje hlasovanie obyvateľov obce o najdôležitejších otázkach života a rozvoja obce, zvoláva verejné zhromaždenia občanov, uznáva sa na nariadeniach, schvaľuje dohody o medzinárodnej spolupráci a členstve obce v medzinárodnom združení, určuje organizáciu obecného úradu a určuje plat starostu a hlavného kontrolóra, schvaľuje poriadok odmeňovania zamestnancov obce, ako aj ďalšie predpisy.

Starostka obce: Martina Bobal'ová

Starostka obce Martina Bobal'ová zložila zákonom predpísaný sľub starostu obce na ustanovujúcom zasadnutí konanom dňa 29.11.2022.

Starosta obce je najvyšším výkonným orgánom obce. Jeho funkcia je verejná. Funkčné obdobie začína zložením sľubu. Je štatutárnym orgánom v majetkovoprávných vzťahoch obce a v pracovnoprávných vzťahoch zamestnancov obce; v administratívno-právných vzťahoch je správnym orgánom.

Starosta obce zvoláva zasadnutia obecného zastupiteľstva a obecnej rady, podpisuje ich uznesenia, vykonáva obecnú správu, zastupuje obec vo vzťahu k štátnym orgánom, k právnickým a fyzickým osobám, rozhoduje vo všetkých veciach správy obce, ktoré nie sú zákonom alebo štatútom obce vyhradené obecnému zastupiteľstvu.

Zástupca starostky obce: Jozef Bobal'a

Poverený starostom obce na celé funkčné obdobie.

Hlavná kontrolókar obce: Mária Jakubová

Funkciu hlavného kontrolóra obce zriaďuje obecné zastupiteľstvo. Hlavný kontrolór je zamestnancom obce, ktorý vykonáva kontrolnú činnosť. Je volený na šesť rokov.

Obecný úrad:

Obecný úrad je výkonným orgánom obecného zastupiteľstva a starostu. Obecný úrad zabezpečuje organizačné a administratívne veci obecného zastupiteľstva a starostu, ako aj orgánov zriadených obecným zastupiteľstvom. Prácu obecného úradu organizuje starosta.

Obecný úrad zabezpečuje najmä písomnú agendu orgánov obce a orgánov obecného zastupiteľstva a je podateľňou a výpravňou písomností obce, odborné podklady a iné písomnosti na rokovanie obecného zastupiteľstva a komisií, vypracúva písomné vyhotovenia všetkých rozhodnutí starostu vydaných v správnom konaní, vykonáva nariadenia, uznesenia obecného zastupiteľstva a rozhodnutia starostu. Prácu obecného úradu organizuje starosta.

Sídlo:

Obecný úrad Vyšné Ladičkovce

Vyšné Ladičkovce 24

067 11 Ľubiša

IČO: 00323781

Zamestnanci obecného úradu:

- PhDr. Iveta Kontuľová – administratíva a účtovníctvo obce
- Ing. Dana Gajdošová – stavebný úrad
- Mgr. Ľudmila Čorná – mzdy a sociálna oblasť

3. Poslanie, vízie, ciele

Obec je samostatný územný a správny celok SR. Združuje osoby, ktoré majú na jej území trvalý pobyt. Obec je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom č. 138/1991 Zb. o majetku obcí samostatne hospodári s vlastným majetkom a vlastnými príjmami, pričom výkon samosprávy je definovaný v zákone č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov. Obec financuje svoje potreby predovšetkým z vlastných príjmov, dotácií zo štátneho rozpočtu a z ďalších zdrojov. Na plnenie svojich úloh môže použiť návratné zdroje financovania a prostriedky mimorozpočtových peňažných fondov. Na plnenie rozvojového programu obce alebo na plnenie inej úlohy, na ktorej má štát záujem, možno obci poskytnúť štátnu dotáciu. Svoje úlohy môže obec financovať aj z prostriedkov združených s inými obcami, so samosprávnymi krajmi a s inými právnickými a fyzickými osobami. Majetkom obce sú veci vo vlastníctve obce a majetkové práva obce. Majetok obce slúži na plnenie úloh obce, má sa zveľaďovať a zhodnocovať a vo svojej celkovej hodnote zásadne nezmenšený zachovať. Darovanie nehnuteľného majetku obce je neprípustné. Majetok obce možno použiť na verejné účely, na podnikateľskú činnosť a na výkon samosprávy obce. Zásady hospodárenia s majetkom obce určuje obecné zastupiteľstvo. Obec môže zveriť svoj majetok do správy rozpočtovej organizácii, ktorú zriadila podľa zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy. Obec môže vložiť svoj majetok ako vklad do obchodnej spoločnosti alebo môže zo svojho majetku založiť právnickú osobu. Obec môže upustiť od vymáhania majetkových práv, ak dôvody pre trvalé alebo dočasné upustenie určí v zásadách hospodárenia s majetkom obce. Podiely na daniach v správe štátu upravuje zákon č. 564/2004 Z. z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov

územnej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Dotácie na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy sa zabezpečujú prostredníctvom správcu kapitoly štátneho rozpočtu, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí výkon štátnej správy, ktorý sa preniesol na obec. Po prijatí prostriedkov ŠR obec zúčtuje prostriedky v prospech svojho rozpočtu. Ďalšie dotácie v súlade so zákonom o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok sa zabezpečujú prostredníctvom Ministerstva financií SR alebo správcu rozpočtovej kapitoly ŠR, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí činnosť, ktorá sa má financovať. Obec, ako subjekt verejnej správy zadefinovaný v § 3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov, je právnickou osobou zapísanou v registri organizácií vedenom Štatistickým úradom SR podľa zákona č. 540/2001 Z. z. o štátnej štatistike.

4. Základná charakteristika obce

Obec je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky. Obec je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov.

4.1. Geografické údaje

Geografická poloha obce :

Susedné mestá a obce : Nižné Ladičkovce, Ľubiša, Hankovce, Koškovce, Sopkovce, Baškovce, Turcovce

Celková rozloha obce : 15, 40 km²

Nadmorská výška : 232 m n. m.

4.2. Demografické údaje

Hustota a počet obyvateľov : 8 obyvateľov na km²

Národnostná štruktúra : prevažujúca národnosť slovenská 99,9 %

Štruktúra obyvateľstva podľa náboženského významu : katolícka 99,9 %

Vývoj počtu obyvateľov : k 31.12.2022 - 179 obyvateľov , klesajúca tendencia

Vývoj počtu obyvateľov od roku 2011 – 2022

Vývoj počtu obyvateľstva od roku 2007 - 2018												
ROK	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
	217	214	209	206	202	197	191	191	185	185	184	179

4.3. Ekonomické údaje

Nezamestnanosť v okrese : miera nezamestnaností v okrese Humenné sa nachádza v rozpätí 6 – 8 % .

Ekonomická aktivita patrí medzi základnú sociálno-ekonomickú klasifikáciu triedenia obyvateľstva. Ekonomicky aktívne obyvateľstvo obce vo väčšej miere odchádza za prácou mimo trvalého bydliska, čo svedčí o nedostatku pracovných príležitostí.

Obec, ktorej geografická poloha predstavuje bariéru rozvoja podnikania, sa naopak v blízkej budúcnosti môže realizovať na základe vzájomnej spolupráce so zahraničnými obcami v oblasti rozvoja hospodárskych vzťahov, rozvoj cestovného ruchu, ochrana životného prostredia, prehĺbovanie vedomostí o histórii, tradíciách a kultúre partnerských obcí, výmena skúseností spätých s činnosťou miestnej samosprávy a pod..

Ťažké ekonomické podmienky brzdia rozvoj malého a stredného podnikania v obci.

4.4. Symboly obce

Erb obce : Erb obce Vyšné Ladičkovce tvorí v červenom štíte na zlatom brvne stojaca zlatá truhlica s čiernym kovaním okolo zámku. V praxi sa zlatá farba nahrádza žltou.

Vlajka obce : Vlajka obce Vyšné Ladičkovce pozostáva z 3 pozdĺžnych pruhov vo farbách žltej (3/7), čiernej (1/7), a červenej (3/7). Vlajka má pomer strán 2:3 a ukončená je tromi cípmi, t. j. dvomi zástrihmi, siahajúcimi do tretiny jej listu.



obecný erb



obecná zástava

4.5. História obce

Vyšné Ladičkovce boli založené začiatkom 15. storočia. Po prvý raz vystupujú v písomnostiach v r. 1427 pod názvom FELSO WLADICKSKA. Patrili do komplexu majetkov humenského panstva vo vlastníctve mocného rodu Drugetovcov. Vyšné Ladičkovce boli v 16. storočí zaradované k dedinám s valašsko – rusínskym obyvateľom v kraji. Vyšné Ladičkovce založili na území humenského panstva. Majetkovou súčasťou toho panstva a vo vlastníctve šľachticov Drugetovcov boli nepretržité do konca 17. storočia. V roku 1557 mala obec 5 zdanených domácností a jeden – dva domy Šoltýsovcov. Neskôr počet obyvateľov aj domov narastal. V roku 1715 tu bolo 12 domácností opustených a 18 obývaných. V roku 1828 stálo v obci 48 domov a žilo 360 obyvateľov. Zaoberali sa najmä prácou v lesoch, poľnohospodárstvom a tkáčstvom. V obci 1932 bol v obci štrajk. Počas SNP tu pôsobili partizáni. Nemci obec čiastočne vypálili. V roku 1948 bola ukončená výstavba novej základnej školy s učiteľským bytom. V roku 1952 bol svojpomocne postavený kamenný garáž pre autobus. Obec je koncová. V roku 1958 bola obec elektrifikovaná. JRD bolo založené v roku 1960, v súčasnosti pôsobí ako Agroprodukt Ľubiša, s.r.o. V roku 1962 bol v obci postavený obecný vodovod a pretekajúci ladičkovský potok Ľubiška bol z dôvodu záplav v roku 1965 doregulovaný. V roku 1978 bola svojpomocne ukončená výstavba kultúrneho domu. Nový

rímskokatolícky kostol Na nebo vystúpenia Pána bol postavený v roku 1995. Konsegrovaný bol 23. 7. 1995. Dom smútku bol uvedený do prevádzky v roku 1999. Obec je od roku 2002 splynofikovaná. V obci je založená urbárska a pasienková spoločnosť. Obec má spracovaný projekt na výstavbu kanalizácie a buduje nový vodovod s napojením na Starinskú vodnú nádrž. V súčasnosti obyvatelia pracujú v Humennom, Vranove nad Topľou, Prešove, Košiciach. Mnohí mladí ľudia pracujú v zahraničí.

4.6.Pamiatky

Rímsko-katolícky kostol zasvätený Nanebovstúpeniu Pána.

5. Plnenie úloh obce (prenesené kompetencie, originálne kompetencie)

5.1. Výchova a vzdelávanie

V súčasnosti výchovu a vzdelávanie detí v obci poskytuje materská škola spojená so základnou školou v Nižných Ladičkovciach. Na základe analýz doterajšieho vývoja možno očakávať, že rozvoj vzdelávania sa bude orientovať na predškolskú výchovu s modernými spôsobmi výučby.

5.2. Sociálne zabezpečenie

Na základe analýzy doterajšieho vývoja možno očakávať, že rozvoj sociálnych služieb sa bude orientovať na denný stacionár pre seniorov a invalidných dôchodcov. Obec zabezpečuje pre nezamestnaných poberajúcich sociálne dávky aktivačné práce podľa § 12, ktoré sú určené na zlepšenie života, životného prostredia, ekonomických a sociálnych podmienok obyvateľov obce.

5.3. Kultúra

Spoločenský a kultúrny život v obci zabezpečuje obecný úrad.

Každoročne sa organizuje Deň matiek, športové dni, výlety do Poľskej republiky, Deň úcty k starším, Silvester, Mikuláš a Deň detí, zabíjačkové hody.

5.4. Hospodárstvo

Najvýznamnejší poskytovatelia služieb v obci :

Mária Andrejcová – obchod s potravinami a pohostinstvo

Najvýznamnejšia poľnohospodárska výroba v obci :

Agroprodukt s.r.o. Ľubiša, ktoré sa zameriava na chov hovädzieho dobytku a výrobu mlieka.

6. Informácia o vývoji obce z pohľadu rozpočtovníctva

Všeobecnou legislatívnou normou upravujúcou účtovníctvo vrátane účtovnej závierky rozpočtových organizácií a obcí je zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. V zmysle tohto zákona účtujú rozpočtové organizácie a obce v sústave podvojného účtovníctva. Účtovnú závierku vo všeobecnosti upravuje tretia časť zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a definuje ju ako štruktúrovanú prezentáciu skutočností, ktoré sú predmetom účtovníctva, poskytovanú osobám, ktoré tieto informácie vyžadujú, pričom účtovná závierka tvorí jeden celok pozostávajúci zo všeobecných náležitostí a z jednotlivých súčastí – súvahy, výkazu ziskov a strát, poznámok. Cieľom účtovnej závierky je poskytnúť verný a pravdivý obraz o účtovnej závierke. Informácie v účtovnej závierke sú užitočné, ak sú posudzované z hľadiska významnosti, zrozumiteľné, porovnateľné a spoľahlivé. Vymedzenie predmetu účtovníctva obsahuje § 2 zákona o účtovníctve ako účtovanie a vykazovanie skutočností o stave a pohybe majetku, o stave a pohybe záväzkov, o rozdieli majetku a záväzkov, o výnosoch a nákladoch, o príjmoch a výdavkoch, o výsledku hospodárenia účtovnej jednotky v roku 2008 v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve a opatrenia MF SR č. MF/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre rozpočtové organizácie a obce a v znení opatrenia č. MF/25755/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o usporiadaní, označovaní a obsahovom vymedzení položiek účtovnej závierky, termíny a miesto predkladania účtovnej závierky pre rozpočtové organizácie a obce.

Zákon č.431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov v § 19 stanovuje povinnosť overenia individuálnej účtovnej závierky a v § 20 vyhotovenie výročnej správy, ktorej súlad s účtovnou závierkou musí byť tiež overený audítorom. Pre obce to ustanovuje aj § 9 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších doplnkov.

Základným nástrojom finančného hospodárenia obce bol rozpočet obce na rok 2022.

Obec zostavila rozpočet podľa ustanovenia § 10 odsek 7) zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Rozpočet obce na rok 2022 bol zostavený ako vyrovnaný.

Hospodárenie obce sa riadilo podľa schváleného rozpočtu na rok 2022.

Hospodárenie obce sa riadilo podľa schváleného rozpočtu na rok 2022.

Rozpočet obce Vyšné Ladičkovce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 19.11.2021, Uznesenie č. 35 – 19/11-2021

Zmeny rozpočtu: Rozpočtové opatrenie č. 1 – zo dňa 14.6.2022

Rozpočtové opatrenie č. 2 – zo dňa 21.10.2022

Rozpočtové opatrenie č. 3 – zo dňa 30.12.2022

6.1. Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2022

Bežný rozpočet - príjmy v €				
Názov položky podľa ekonomickej klasifikácie		Schválený 2022	Upravený 2022	Skutočnosť 12/2022
100 - daňové príjmy				
111	výnos dane pre územnú samosprávu	42 600,00	47 794,49	47 794,49
121	miestne dane	20 020,00	20 151,64	20 151,64
133	miestne poplatky	2 028,00	2 035,96	2 035,96
200 - nedaňové príjmy				
212	príjmy z prenájmu pozemkov, budov, bytov	400,00	180,54	180,54
211	dividendy			
221	správne poplatky	120,00	476,70	476,70
222	za porušenie predpisov			
223	administratívne poplatky a iné platby	385,00	347,00	347,00
242	úroky z ZBU	0,00	0,00	0,00
292	ostatné príjmy z refundácií, dobročov, náhrad	0,00	586,80	586,80
229	Za znečistenie ovzdušia, vývoz žúmp	238,00	279,50	279,50
300 – granty, dotácie, transfery				
312	Dotácia zo ŠR, na prenesený výkon, AČ, CO,	101,00	6 547,06	6 547,06
Bežné príjmy :		65 892,00	78 399,69	78 399,69

Výdavky:

	Rozpočet na rok 2022	Skutočnosť k 31.12.2022	% plnenia
Obec	65 892,00	124 020,85	
SPOLU	65 892,00	124 020,85	188,21 %

Funkčná klasifikácia	Rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť 12/2022
Výkonné a zákonodarné orgány	52 248,00	56 485,89	56 485,89
Finančné a rozpočtové záležitosti	150,00	586,54	586,54
Iné všeobecné služby			
Štatistické služby			
Všeobecné verejné služby	0,00	2 317,67	2 317,67
Transakcie verejného dlhu	2 500,00	24 661,67	24 661,67
Civilná obrana			
Ochrana pred požiarmi	300,00	172,30	172,30
Cestná doprava	100,00	0,00	0,00
Nakladanie s odpadmi	2 560,00	2 601,24	2 601,24
Nakladanie s odpadovými vodami	138,00	138,00	138,00
Rozvoj obcí	3 416,00	1 911,74	1 911,74
Verejné osvetlenie	1 600,00	2 092,54	2 092,54
Verejné zdravotné služby			
Rekreačné a športové služby	600,00	1 251,79	1 251,79
Kultúrne služby, náb. služby	1 550,00	30 623,22	30 623,22
Náboženské služby	130,00	648,25	648,25
Invalidita a ťažké zdrav. postihnutie			
Staroba, jednotlivci	600,00	530,00	530,00

KAPITÁLOVÝ ROZPOČET v €				
Názov položky podľa ekonomickej klasifikácie		Schválený 2022	Upravený 2022	Skutočnosť 12/2022
Príjmy:	Kapitálový príjem	0,00	0,00	0,00
Výdavky:		2 116,00	31 159,41	31 159,41

FINANČNÉ OPERÁCIE v €				
Názov položky podľa ekonomickej klasifikácie		Schválený 2022	Upravený 2022	Skutočnosť 12/2022
Príjmové finančné operácie:		0,00	45 715,48	45 715,48
	Finančná operácia	0,00	45 715,48	45 715,48
Výdavkové finančné operácie:		2 000,00	23 987,07	23 987,08
0170	Transakcie verejného dlhu	2 000,00	23 987,07	23 987,07

Rozpočet obce k 31.12.2022

	Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene
Príjmy celkom	65 892,00	124 115,17
z toho :		
Bežné príjmy	65 892,00	78 399,69
Kapitálové príjmy	0,00	0,00
Finančné príjmy	0,00	45 715,48
Príjmy RO s právnou subjektivitou	0,00	0,00
Výdavky celkom	65 892,00	124 020,85
z toho :		
Bežné výdavky	61 776,00	68 874,37
Kapitálové výdavky	2 116,00	31 159,41
Finančné výdavky	2 000,00	23 987,07
Výdavky RO s právnou subjektivitou	0,00	0,00

6.2. Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2022

Hospodárenie obce	Skutočnosť k 31.12.2022 v EUR
Bežné príjmy spolu	78 399,69 €
z toho : bežné príjmy obce	78 399,69 €
bežné príjmy RO	0,00 €
Bežné výdavky spolu	68 874,37 €
z toho : bežné výdavky obce	68 874,37 €
bežné výdavky RO	0,00 €
Bežný rozpočet	9 525,32 €
Kapitálové príjmy spolu	0,00 €
z toho : kapitálové príjmy obce	0,00 €
kapitálové príjmy RO	0,00 €
Kapitálové výdavky spolu	31 159,41 €
z toho : kapitálové výdavky obce	31 159,41 €
kapitálové výdavky RO	0,00 €
Kapitálový rozpočet	- 31 159,41 €
Prebytok/schodok bežného a kapitálového rozpočtu	- 21 634,09 €
Vylúčenie z prebytku	
Upravený prebytok/schodok bežného a kapitálového rozpočtu	- 21 634,09 €
Príjmy z finančných operácií	45 715,48 €
Výdavky z finančných operácií	23 987,07 €
Rozdiel finančných operácií	21 728,41 €
PRÍJMY SPOLU	124 115,17 €
VÝDAVKY SPOLU	124 020,85 €
Hospodárenie obce v roku 2022	
Vylúčenie z prebytku	
Upravené hospodárenie obce v roku 2022	94,32 €

Na základe uvedených skutočností navrhujeme skutočnú tvorbu rezervného fondu za rok 2022 vo výške 94,32 EUR. (prírastok v roku 2023)

6.3. Rozpočet na roky 2023 – 2025

	Rozpočet na rok 2023	Rozpočet na rok 2024	Rozpočet na rok 2025
Príjmy celkom	71 880,00	71 880,00	71 880,00
Bežné príjmy	71 880,00	71 880,00	71 880,00
Kapitálové príjmy			
Finančné operácie			
Výdavky celkom			
Bežné výdavky	66 794,00	66 794,00	66 794,00
Kapitálové výdavky	2 686,00	2 686,00	2 686,00
Finančné operácie	2 400,00	2 400,00	2 400,00

7. Informácia o vývoji obce z pohľadu účtovníctva

7.1. Majetok

Názov	ZS k 1.1.2022 v EUR	KZ k 31.12.2022 v EUR
Majetok spolu	165 319,90	193 059,48
Neobežný majetok spolu	161 358,57	185 964,49
z toho :		
Dlhodobý nehmotný majetok		
Dlhodobý hmotný majetok	161 358,57	185 964,49
Dlhodobý finančný majetok		
Obežný majetok spolu	3 961,33	7 094,99
z toho :		
Zásoby		
Zúčtovanie medzi subjektami VS		
Dlhodobé pohľadávky		
Krátkodobé pohľadávky		
Finančné účty	3 961,33	7 094,99
Poskytnuté návratné fin. výpomoci dlh.		
Poskytnuté návratné fin. výpomoci krát.		
Časové rozlíšenie		

P A S Í V A

Názov	ZS k 1.1.2022 v EUR	KZ k 31.12.2022 v EUR
Vlastné imanie a záväzky spolu	165 319,90	193 059,48
Vlastné imanie	-2 791,71	4 187,23
z toho :		
Oceňovacie rozdiely		
Fondy		
Výsledok hospodárenia	-2 791,71	4 187,23
Záväzky	21 601,23	46 837,87
z toho :		
Rezervy		
Zúčtovanie medzi subjektami VS		
Dlhodobé záväzky	286,43	451,66
Krátkodobé záväzky	2 556,39	2 395,98
Bankové úvery a výpomoci	18 758,41	43 315,48
Časové rozlíšenie	146 510,38	142 034,38

7.3. Pohľadávky

Pohľadávky	Zostatok k 31.12 2021	Zostatok k 31.12 2022
Pohľadávky do lehoty splatnosti	0	0
Pohľadávky z nedaňových príjmov	0	0
Pohľadávky z daňových príjmov	0	0
Ostatné pohľadávky	0	0

7.4. Závazky

Druh záväzku	Suma
321 - Dodávatelia	349,81 €
331 – Závazky voči zamestnancom	1 278,70 €
336- Odvody do ZP a SP	609,25 €
342 – Daň z príjmu	158,22 €
472 – Sociálny fond	451,66 €

8. Hospodársky výsledok za 2022 - vývoj nákladov a výnosov

Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2021	Suma k 31.12.2022
a) spotrebované nákupy	7 504,52	7 662,34
501 - Spotreba materiálu	5 131,98	3 125,39
502 - Spotreba energie	2 372,54	4 536,95
b) služby	9 679,14	11 785,35
511 - Opravy a udržiavanie	208,61	479,24
512 - Cestovné	1 300,00	1 250,40
513 - Náklady na reprezentáciu	295,05	205,77
518 - Ostatné služby	7 875,48	9 849,94
c) osobné náklady	42 704,54	45 869,74
521 - Mzdové náklady	30 948,46	34 538,30
524 - Záonné sociálne náklady	10 086,01	10 181,35
525 – Ostatné sociálne poistenie	112,20	403,66
527 - Záonné sociálne náklady	1 557,87	746,43
d) dane a poplatky		
532 - Daň z nehnuteľností		
538 - Ostatné dane a poplatky		
e) odpisy, rezervy a opravné položky	7 025,00	6 553,52
551 - Odpisy DNM a DHM	7 025,00	6 553,52
553 - Tvorba ostatných rezerv		
558 - Tvorba ostatných opravných položiek		
f) finančné náklady	2 356,82	2 993,89
561 - Predané CP a podiely		
562 - Úroky	514,03	674,60
568 - Ostatné finančné náklady	1 842,79	2 319,29
g) mimoriadne náklady		
578 – ostatné mimoriadne náklady		
h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
584 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC do RO, PO zriadených obcou alebo VÚC		
585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektom verejnej správy		
586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy		
587 - Náklady na ostatné transfery		
588 - Náklady z odvodu príjmov		
i) ostatné náklady	1 448,66	109,92
541 - ZC predaného DNM a DHM		
544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania		
545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania		
546 - Odpis pohľadávky		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	1 448,66	109,92
549 - Manká a škody		
j) dane z príjmov		
591 - Splatná daň z príjmov		

Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2021	Suma k 31.12.2022
a) tržby za vlastné výkony a tovar	879,20	262,50
602 - Tržby z predaja služieb	879,20	262,50
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob		
c) aktivácia		
624 - Aktivácia DHM		
d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	67 060,57	70 116,09
632 - Daňové výnosy samosprávy	64 880,93	68 084,13
633 - Výnosy z poplatkov	2 179,64	2 031,96
e) finančné výnosy	36,99	
661 - Tržby z predaja CP		
662 - Úroky		
668 - Ostatné finančné výnosy	36,99	
f) mimoriadne výnosy		
672 - Náhrady škôd		
g) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	7 472,01	10 130,07
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC		
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC		
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo SR	2 996,01	5 654,07
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo SR	4 476,00	4 476,00
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ		
696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EÚ		
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy		
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy		
699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov		
h) ostatné výnosy	433,76	1 445,04
644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania		
641 - Tržby z predaja		
645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania		
648 - Ostatné výnosy	433,76	1 445,04
i) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia		
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti		
658 - Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti		

Účtovný výsledok hospodárenia sa zisťuje v zmysle zák. č. 431/2002 o účtovníctve v znení neskorších predpisov a v zmysle § 11 ods. 2 Opatrenia MF SR č. MF/16786/2007-31 ako rozdiel výnosov účtovaných na účtoch účtovnej triedy 6 a nákladov účtovaných na účtoch účtovej triedy 5.

Výnosy za rok 2022: 75 882,53 €

Náklady za rok 2022: 81 953,70 €

VÝSLEDOK HOSPODÁRENIA PO ZDANENÍ ZA ÚČTOVNÉ OBDOBIE: 6 978,94 €

Výsledok hospodárenia vo výške : 6 978,94 € vykázaný na účte 431 – Výsledok hospodárenia v schvaľovacom konaní, bude zúčtovaný súvzťažne s účtom 428 – Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

9. Ostatné dôležité informácie

9.1. Prijaté granty a transfery

V roku 2022 obec prijala nasledovné granty a transfery:

Poskytovateľ - 1 -	Účelové určenie grantu, transferu uviesť : školsťvo, matrika, - bežné výdavky - kapitálové výdavky - 2 -	Suma poskytnutých finančných prostriedkov - 3 -	Suma skutočne použitých finančných prostriedkov - 4 -	Rozdiel (stĺ.3 - stĺ.4) - 5 -
Dotácia z PSK	Interiérové vybavenie	1 000,00	1 000,00	
MV SR	Voľby	2 976,22	2 976,22	
MF SR	Register adries	18,00	18,00	
MF SR	REGOB	60,03	60,03	
MF SR MV SR	Dotácia na životné prostredie Prenesené kompetencie – kol.zmluva	18,24 674,57	18,24 674,57	

Granty a transfery boli účelovo určené a použité v súlade s ich účelmi.

9.2. Poskytnuté dotácie

V roku 2022 obec neposkytla zo svojho rozpočtu dotácie žiadnemu združeniu ani nadácii.

9.3. Významné investičné akcie v roku 2022

Najvýznamnejšie investičné akcie realizované v roku 2022 patrí modernizácia interiéru KD a OcÚ.

9.4. Predpokladaný budúci vývoj činnosti

Predpokladané investičné akcie realizované v budúcich rokoch:

- Rozšírenie verejného osvetlenia a jeho rekonštrukcia
- nákup vianočnej výzdoby
- rekonštrukcia priestorov KD – dolné priestory
- zakúpenie detských hracích prvkov „detské ihrisko“

9.5. Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia

Obec nezaznamenala žiadnu udalosť osobitného významu po skončení účtovného obdobia, za ktoré sa vyhotovuje výročná správa.

9.6. Významné riziká a neistoty, ktorým je účtovná jednotka vystavená

Obec nevedie žiadne súdne spory.

Vypracoval: PhDr. Iveta Kontuľová

Vo Vyšných Ladičkovciach dňa 18.5.2023

Schválil: Martina Bobaľová

Prílohy:

- Individuálna účtovná závierka: Súvaha, Výkaz ziskov a strát, Poznámky
- Výrok audítora k individuálnej účtovnej závierke