

**Individuálna výročná správa
Obce Hostovice
za rok 2022**

Ing. Peter Čopák
starosta obce

OBSAH

str.

1. Identifikačné údaje obce	3
2. Organizačná štruktúra obce a identifikácia vedúcich predstaviteľov	4
3. Poslanie, vízie, ciele	5
4. Základná charakteristika obce	6 - 7
4.1. Demografické údaje	7 - 8
4.2. Symboly obce	8 - 9
4.3. História obce	9
5. Plnenie úloh obce	9
5.1. Výchova a vzdelávanie	9
5.2. Zdravotníctvo	9
5.3. Sociálne zabezpečenie	9
5.4. Kultúra	9
5.5. Hospodárstvo	10
6. Informácia o vývoji obce z pohľadu rozpočtovníctva	10
6.1. Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2022	11
6.2. Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2022	11
6.3. Rozpočet na roky 2023 - 2025	12
7. Informácia o vývoji obce z pohľadu účtovníctva	12
7.1. Majetok	12
7.2. Zdroje krytia	13
7.3. Pohľadávky	13
7.4. Záväzky	14
8. Hospodársky výsledok za rok 2022 - vývoj nákladov a výnosov	14 - 15
9. Ostatné dôležité informácie	15
9.1. Prijaté granty a transfery	15
9.2. Poskytnuté dotácie	16
9.3. Významné investičné akcie v roku 2022	16
9.4. Predpokladaný budúci vývoj činnosti	16
9.5. Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia	16
9.6. Významné riziká a neistoty, ktorým je účtovná jednotka vystavená	16

1. Identifikačné údaje obce:

Názov: Obec Hostovice

adresa pre poštový styk: Obecný úrad Hostovice, Hostovice č. 171, 067 35 Pčoliné

Tel.: 057/7880118, 0901 712 593

e-mail: obec.hostovice@centrum.sk, obec.hostovice@conet-isp.sk

web: www.hostovice.sk

Okres: Snina

IČO: 00322971

DIČ: 2022794479

Právna forma: právnická osoba

Deň vzniku: Obec ako samostatný územný samosprávny a správny celok sa riadi zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a Ústavou SR

Rozloha obce: 2904 ha

Základné orgány obce

1. Obecné zastupiteľstvo
2. Starosta obce

Inštitúcie v obci

1. Gréckokatolícky farský úrad

Adresa: Hostovice, 162

Tel. č.: 057/ 769 54 17

Mobil: 0911 812 123

Správca farnosti: Mgr. Martin Dudok

E - mail: hostovice@grkatpo.sk

2. Pravoslávna cirkevná obec Osadné filiálka Hostovice

Adresa: Osadné, 104

Tel. č. : 057/ 779 86 47

Mobil: 0940 600 501

E- mail: sorokape@gmail.com

Duchovný správca: protojerej ThDr. Peter Soroka, PhD.

Obchodné prevádzky v obci

Obchod s potravinami a zmiešaným tovarom:

Potraviny, Jaroslav Birbič, Hostovice 170

Pohostinstvo:

Pohostinstvo, Ladislav Pastorok, Hostovice 170

K 01.10.2022 bola prevádzka potravín a pohostinstva zrušené.

2. Organizačná štruktúra obce a identifikácia vedúcich predstaviteľov

Obecné zastupiteľstvo

Obecné zastupiteľstvo tvoril zastupiteľský zbor zložený z poslancov zvolených v priamych voľbách, ktoré sa konali v roku 2018 na obdobie 4 rokov v počte 5.

Poslanci obecného zastupiteľstva:

- Branislav Lukáč, Hostovice č. 36, zástupca starostu obce
- Marek Hul'o, Hostovice č. 131
- Mgr. Andrej Greško, Hostovice č. 30
- Mgr. Ingrid Čornaničová, Hostovice č. 80
- Ladislav Sura, Hostovice č. 169

Obecné zastupiteľstvo rozhodovalo na svojich zasadnutiach o základných otázkach života obce. Zasadnutia Obecného zastupiteľstva sa konali v zasadačke obecného úradu.

Počas roku 2022 sa konalo 5 zasadnutí obecného zastupiteľstva a ustanovujúce zasadnutie dňa 25.11.2022

Pre nové volebné obdobie 2022-2026 bolo zvolených a na ustanovujúcom zasadnutí zložili sľub 5 poslanci.

Za starostu obce bol znovu zvolený Ing. Peter Čopák, ktorý taktiež prijatie svojej funkcie na nové volebné obdobie 2022 - 2026 potvrdil zložením sľubu. Obecné zastupiteľstvo, tak v rámci ustanovujúceho zasadnutia prijímalo uznesenia v novom zložení a to:

- Branislav Lukáč, Hostovice č. 36, zástupca starostu obce
- Ing. Marián Čornanič, Hostovice 80
- Mgr. Ingrid Čornaničová, Hostovice 80
- Marek Hul'o, Hostovice č. 131
- Bc. Miroslava Lukáčová, Hostovice 36

Komisie obce v roku 2022

Komisia pre kultúru, vzdelávanie , šport a mládež

predsedníčka: Bc.Ingrid Čornaničová

členovia: Ing. Marián Čornanič a Marek Hul'o

Komisia pre verejný poriadok

predseda: Branislav Lukáč

členovia: Marián Stankoci a Ladislav Starjak

Komisia pre výstavbu a investície:

predseda: Mgr. Andrej Greško

členovia: Ladislav Kiča a Andrej Zvoč

Komisia pre riešenie sociálnych vecí:

predseda: Ladislav Sura

členovia: Mgr. Jana Starjaková a Igor Olenočin

3. Poslanie, vízie a ciele

V oblasti plánovania a manažmentu

- Moderná obec s transparentným a otvoreným manažmentom a reprezentáciou
- Maximálne zodpovedné a objektívne riadenie samosprávy
- Participácia v oblasti rozvoja obce, kultúrnych a duchovných hodnôt
- Samospráva bez porušovania právnych predpisov, otvorená a ústretová pre občanov

S cieľom zabezpečiť aktívnu reprezentáciu obce starostom a zabezpečiť efektívne fungovanie samosprávnych orgánov. Vytvárať partnerstvá na miestnej a regionálnej úrovni.

Záujmy obce Hostovice presadzovať na regionálnych a celoslovenských fórach prostredníctvom členstva v organizáciách a združeniach.

Oblasť služby občanom

- Zabezpečiť kultúrno - spoločenský rozvoj obce
- Riešiť sociálne otázky občanov
- Zvýšiť povedomie o histórii obce, najmä udalostí bojov počas prvej a druhej svetovej vojny

Oblasť komunikácií

- Zabezpečiť kvalitné a udržiavané komunikácie počas celého roku

S cieľom zabezpečiť zjazdnosť vozoviek počas zimného obdobia a vykosť oblasť miestnych komunikácií od jari do jesene

- Zabezpečiť rekonštrukcie miestnych komunikácií

Oblasť odpadového hospodárstva

- S cieľom zabezpečiť sanáciu nelegálnej skládky, organizovaný a hospodárny zber a odvoz komunálneho odpadu z územia obce a motivovať občanov k separácii odpadu
- Zabezpečovať vývoz žúmp domácností

V oblasti prostredia pre život

- zabezpečiť efektívne fungovanie verejného osvetlenia v obci Hostovice
- podporiť rozvoj turizmu v obci
- vytvárať podmienky pre rozvoj podnikateľských aktivít v obci
- vytvárať prostredie ústretové rodinám s deťmi a seniorom

V oblasti administratívy

Zabezpečiť efektívnu činnosť v samospráve

4. Základná charakteristika obce

Obecný úrad

Je výkonným orgánom obecného zastupiteľstva a starostu obce. Zabezpečuje: činnosti preneseného výkonu štátu a služby občanom. Vykonáva organizačnú a administratívnu činnosť na úseku evidencie obyvateľstva, personalistiky, účtovníctva a financií.

Prácu a činnosti obecného úradu organizuje a riadi starosta obce:

Ing. Peter Čopák

Zamestnanci obecného úradu

Nadežda Mikulášková, samostatná referentka

Hlavný kontrolór obce

Ing. Ján Čornanič

V roku 2022 hlavný kontrolór pracoval v zmysle plánu kontrolnej činnosti schváleného obecným zastupiteľstvom

Obec a jej úlohy

Obec Hostovice je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky, združuje osoby, ktoré majú na jej území trvalý pobyt. Obec je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov.

Obec financuje svoje potreby predovšetkým z vlastných príjmov, dotácií zo štátneho rozpočtu a z ďalších zdrojov. Na plnenie svojich úloh môže použiť návratné zdroje financovania a prostriedky mimorozpočtových peňažných fondov. Na plnenie rozvojového programu obce alebo na plnenie inej úlohy, na ktorej má štát záujem, možno obci poskytnúť štátnu dotáciu. Svoje úlohy môže obec financovať aj z prostriedkov združených s inými obcami, so samosprávnymi krajinami a s inými právnickými a fyzickými osobami.

Majetkom obce sú veci vo vlastníctve obce a majetkové práva obce. Majetok obce slúži na plnenie úloh obce, má sa zveľaďovať a zhodnocovať a vo svojej celkovej hodnote zásadne nezmenšený zachovať. Darovanie nehnuteľného majetku obce je neprípustné. Majetok obce možno použiť na verejné účely, na podnikateľskú činnosť a na výkon samosprávy obce. Zásady hospodárenia s majetkom obce určuje obecné zastupiteľstvo. Obec môže zveriť svoj majetok do správy rozpočtovej organizácii, ktorú zriadila podľa zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy. Obec môže vložiť svoj majetok ako vklad do obchodnej spoločnosti alebo môže zo svojho majetku založiť právnickú osobu. Obec môže upustiť od vymáhania majetkových práv, ak dôvody pre trvalé alebo dočasné upustenie určí v zásadách hospodárenia s majetkom obce.

Podiely na daniach v správe štátu upravuje zákon č. 564/2004 Z.z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Dotácie na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy sa zabezpečujú prostredníctvom správcu kapitoly štátneho rozpočtu, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí výkon štátnej správy, ktorý sa preniesol na obec. Poskytujú sa na základe zákona č. 597/2003 Z.z. o financovaní základných škôl a školských zariadení. Do prijatia prostriedkov štátneho rozpočtu obcou na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy môže obec použiť na

ich úhradu vlastné príjmy. Po prijatí prostriedkov ŠR obec zúčtuje prostriedky v prospech svojho rozpočtu.

Ďalšie dotácie v súlade so zákonom o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok sa zabezpečujú prostredníctvom Ministerstva financií SR alebo správcu rozpočtovej kapitoly ŠR, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí činnosť, ktorá sa má financovať.

Obec, ako subjekt verejnej správy zadefinovaný v § 3 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov, je právnickou osobou zapísanou v registri organizácií vedenom Štatistickým úradom SR podľa zákona č. 540/2001 Z.z. o štátnej štatistike.

Všeobecnou legislatívnou normou upravujúcou účtovníctvo vrátane účtovnej závierky rozpočtových organizácií a obcí je zákon 431/2002 o účtovníctve v znení neskorších predpisov. V zmysle tohto zákona účtujú rozpočtové organizácie a obce v sústave podvojného účtovníctva.

Účtovnú závierku vo všeobecnosti upravuje zákon o účtovníctve v znení neskorších predpisov a definuje ju ako štruktúrovanú prezentáciu skutočností, ktoré sú predmetom účtovníctva, poskytovanú osobám, ktoré tieto informácie vyžadujú, pričom účtovná závierka tvorí jeden celok pozostávajúci zo všeobecných náležitostí a z jednotlivých súčastí – súvahy, výkazu ziskov a strát, poznámok.

Cieľom účtovnej závierky je poskytnúť verný a pravdivý obraz o účtovnej závierke. Informácie v účtovnej závierke sú užitočné, ak sú posudzované z hľadiska významnosti, zrozumiteľné, porovnateľné a spoľahlivé.

Zákon o účtovníctve v znení neskorších predpisov stanovuje povinnosť overenia individuálnej účtovnej závierky a vyhotovenie výročnej správy, ktorej súlad s účtovnou závierkou musí byť tiež overený auditorom. Pre obce to ustanovuje aj § 9 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších doplnkov.

Účtovná závierka predstavuje kontinuálny proces činností, ktorých výsledkom je zostavenie účtovných výkazov, vypracovanie poznámok a následné predloženie účtovnej závierky ako celku vrátane všeobecných náležitostí na určené miesta predkladania. Z hľadiska charakteru ich môžeme rozčleniť na účtovnú závierku pozostávajúcu z prípravných prác, uzatvorenia účtovných kníh a zostavenie účtovnej závierky.

Prípravné práce sa uskutočnili pred uzavretím účtovných kníh a zahŕňali tieto okruhy činností:

- inventarizáciu,
- kontrolu bilančnej kontinuity,
- kontrolu nadväznosti analytických účtov a analytickej evidencie na syntetické účty,
- zaúčtovanie účtovných prípadov na účtoch, ktoré nesmú mať konečný zostatok,
- kontrolu účtu výsledku hospodárenia,
- kontrola zaúčtovania odpisov,
- doúčtovanie účtovných prípadov bežného účtovného obdobia,
- kontrolu formálnej správnosti účtovných zápisov.

Pri uzatváraní účtovných kníh obec postupuje nasledovne:

- zisťujú sa obraty jednotlivých účtov,
- zisťujú sa konečné stavy účtov prostriedkov a zdrojov rozpočtového hospodárenia,
- zisťuje sa účtovný výsledok hospodárenia za účtovné obdobie

4.1. Demografické údaje

Počet obyvateľov k 31.12.2022: 239

Počet prisťahovaných v roku 2022: 1

Odstťahovaných: 9

Narodených: 0

Počet úmrtí v roku 2022: 3

Priemerný vek obyvateľstva k 31.12. 2022: 50,34 rokov

<i>Kategória</i>	<i>Muži a ženy</i>
Vek od 0 – 3 rokov	0
Vek od 4 – 6 rokov	3
Vek od 7 – 14 rokov	8
Vek od 15 – 17 rokov	4
Vek od 18 – 60 rokov	135
Vek nad 60 rokov	89
Spolu	239

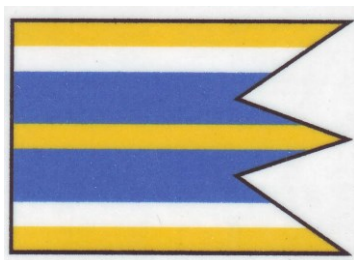
4.2. Symboly obce:



Erb obce tvorí v modrom štíte zlatý okrúhly stôl, na ňom vľavo hore strieborná štvorcová karafa a vpravo dolu strieborný kalich. Právo použiť a používať erb obce je viazaná na súhlas starostu obce. Súhlas starostu sa vydáva maximálne na dobu jedného roka.

Erb obce sa používa na :

- na pečatidle obce
- na insígniách starostu
- na listinách o udelení čestného občianstva obce. Ceny obce Hostovice a uznaniach obce Hostovice.
- na budovách, kde má sídlo Obecný úrad Hostovice
- na označenie katastrálneho územia
- v rokovacích miestnostiach orgánov obce
- na preukazoch poslancov obce ako aj pracovníkov obce



Zástava obce pozostáva zo siedmich pozdĺžnych pruhov vo farbách žltej (1/9), bielej (1/9), modrej (2/9), žltej(1/9), modrej(2/9), bielej(1/9), a žltej(1/9). Zástava má pomer strán 2:3 a ukončená je tromi cípmi, t.j. dvomi zostrihmi, siahajúcimi do tretiny jej listu.

Zástavu obce Hostovice používa starosta a obecné zastupiteľstvo pri slávnostných a oficiálnych príležitostiach obecného, prípadne štátneho charakteru a to vyvesením na budovách, v ktorých sídlia, kde sa koná slávnostné zhromaždenie.

4.3. História obce

Obec Hostovice sa nachádza v severovýchodnej časti Slovenska v okrese Snina. Najvyšší bod chotára sa nachádza na vrchu Skury – 857 m.n.m. Samotná obec leží v 360 m.m.m. Hostovice boli založené počas tzv. Valašskej kolonizácie Rusínmi.

Prvá písomná zmienka obce pochádza z roku 1354 kedy sa obec volala Gezth. Za obcou s chotárnym názvom Poľana sa nachádza Prírodná rezervácia Hostovické lúky na ochranu vzácného kosatca sibírskeho na výmere 4,6 ha. Časť k.ú. o výmere 559 ha s chotárnym názvom za Skorami je súčasťou Národného parku Poloniny. Za pozornosť stojí navštíviť Gréckokatolícky chrám sv. Bohorodičky z roku 1764 a Pravoslávny chrám sv. Bohorodičky z roku 2008. V obci sa nachádza vojenský cintorín z 1. sv. vojny na ktorom je pochovaných 112 vojakov a vodný mlyn z 18. storočia.

5. Plnenie funkcií obce

5.1. Výchova a vzdelanie

V obci nemáme základnú školu, ani materskú školu. V súčasnosti výchovu a vzdelávanie našim deťom poskytuje Základná škola s materskou školou v Papíne a Základne školy v meste Snina.

5.2. Zdravotníctvo

Občania na základe voľného výberu lekárov využívajú služby praktických lekárov a stomatologických ambulancií v okresnom meste Snina, poprípade podľa sídla pracoviska.

5.3. Sociálne zabezpečenie

Obec v priebehu roka pokračovala v spolupráci s UPSVaR v zamestnávaní v rámci projektu „Aktivácia znevýhodnených uchádzačov o zamestnanie“ Opatrenie č. 3 – Podpora vytvorenia pracovného miesta pre znevýhodnených uchádzačov o zamestnanie.

Prostredníctvom obecného úradu občania riešili sociálne otázky.

5.4. Kultúra

V obci sa v roku 2022 usporiadalo celkom 7 kultúrno-spoločenských akcií:

1. Deň matiek – 15.05.2022
2. Deň detí, deň otcov – športový deň – 04.06.2022
3. Turistický pochod – 30.07.2022
4. Letné kino v areály obecného úradu – 27.08.2022
5. Divadlo Alexandra Duchnoviča z Prešova pod názvom „Ostali hlupákmi“ – 17.09.2022
6. Úcta k starším - 02.10.2022
7. Stretnutie s Mikulášom a jeho družinou - 11.12.2022
8. Silvester 2022 – 31.12.2022

5.5. Hospodárstvo

Životné prostredie:

V obci prebiehala separácia odpadu. Odvoz odpadu bol zabezpečený spoločnosťou FURA, s.r.o. Rozhanovce.

Z obce sa vyviezlo celkom 86,508 ton odpadu.

Zmesový komunálny odpad – 38,970 t

Objemový odpad – 6,720 t

Plasty – 3,184 t

Obaly z kovu – 0,057 t

Vyradené elektrické a elektronické zariadenia – 1,305 t

Vyradené zariadenia obsahujúce chlórfluórované uhl'ovodíky – 0,620 t

Papier a lepenka – 0,360 t

Viacvrstvové kombinované materiály na báze lepenky – 0,286 t

Sklo – 3,062 t

Obaly z kovu – 0,057 t

Meď, bronz, mosadz – 0,107 t

Hliník – 0,171 t

Železo a oceľ – 28,850 t

Iné biologický nerozložiteľné odpady – 2,420 t

V obci prebiehala údržba a čistenie cintorína, verejných priestranstiev, potokov a miestnych komunikácií.

6. Informácia o vývoji obce z pohľadu rozpočtovníctva

Základným nástrojom finančného hospodárenia obce bol rozpočet obce na rok 2022. Obec zostavila rozpočet podľa ustanovenia § 10 odsek 7) zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Rozpočet na rok 2022 je zostavený ako prebytkový, kde prebytok rozpočtu v čiastke 26 512,- € bude v súlade s § 10 ods. 7 zákona NR SR č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v platnom znení usporiadaný z príjmových finančných operácií. Bežný a kapitálový rozpočet bol zostavený ako prebytkový.

Hospodárenie obce sa riadilo podľa schváleného rozpočtu na rok 2022.

Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 15.12.2021, uznesením č. 18/2021

Rozpočet bol zmenený štyri krát:

- prvá zmena schválená dňa 24.03.2022, uznesením č. 7/2022
- druhá zmena schválená dňa 28.06.2022, uznesením č. 12/2022
- tretia zmena schválená dňa 23.09.2022, uznesením č. 19/2022
- štvrtá zmena schválená dňa 15.12.2022, uznesením č. 10

6.1. Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2022

	Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene
Príjmy celkom	136377,00	153575,00
z toho :		
Bežné príjmy	109865,00	128063,00
Kapitálové príjmy	26512,00	25512,00
Finančné príjmy	0,00	0,00
Výdavky celkom	136377,00	139062,00
z toho :		
Bežné výdavky	103716,00	112610,00
Kapitálové výdavky	6149,00	0,00
Finančné výdavky	26512,00	26452,00
Rozpočet obce	0,00	14513,00

6.2. Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2022

Hospodárenie obce	Skutočnosť k 31.12.2022 v EUR
Bežné príjmy spolu	116622,14
Bežné výdavky spolu	112499,59
Bežný rozpočet	4122,55
Kapitálové príjmy spolu	25512,00
Kapitálové výdavky spolu	0,00
Kapitálový rozpočet	25512,00
Prebytok/schodok bežného a kapitálového rozpočtu	29634,55
<i>Vylúčenie z prebytku</i>	
Upravený prebytok/schodok bežného a kapitálového rozpočtu	29634,55
Príjmy z finančných operácií	0,00
Výdavky z finančných operácií	26451,68
Rozdiel finančných operácií	-26451,68
PRÍJMY SPOLU	142134,14
VÝDAVKY SPOLU	138951,27
Hospodárenie obce	3182,87
<i>Vylúčenie z prebytku</i>	674,57

Bilanciou bežných príjmov a bežných výdavkov je dosiahnutý prebytok 4122,55 EUR.
Bilanciou kapitálových príjmov a kapitálových výdavkov je prebytok kapitálového rozpočtu v hodnote 25512,00 EUR, z ktorého bolo 26451,68 EUR použitých na splátku úveru.

Prebytok rozpočtu v sume 2508,30 EUR zistený podľa ustanovenia § 10 ods. 3 písm. a) a b) zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p., navrhujeme použiť na:

- tvorbu rezervného fondu 2508,30 EUR

Na základe uvedených skutočností navrhujeme skutočnú tvorbu rezervného fondu za rok 2022 vo výške 2508,30 EUR.

6.3. Rozpočet na roky 2023 - 2025

	Skutočnosť k 31.12.2022	Rozpočet na rok 2023	Rozpočet na rok 2024	Rozpočet na rok 2025
Príjmy celkom	142134,14	124916,00	122421,00	126418,00
z toho :				
Bežné príjmy	116622,14	124916,00	122421,00	126418,00
Kapitálové príjmy	25512,00	0,00	0,00	0,00
Finančné príjmy	0,00	0,00	0,00	0,00

	Skutočnosť k 31.12.2022	Rozpočet na rok 2023	Rozpočet na rok 2024	Rozpočet na rok 2025
Výdavky celkom	138951,27	124916,00	122421,00	126418,00
z toho :				
Bežné výdavky	112499,59	117761,00	122421,00	120651,00
Kapitálové výdavky	0,00	7155,00	0,00	5767,00
Finančné výdavky	26451,68	0,00	0,00	0,00

7. Informácia o vývoji obce z pohľadu účtovníctva

7.1. Majetok

Názov	ZS k 1.1.2022 v EUR	KZ k 31.12.2022 v EUR
Majetok spolu	430331,00	43261,64
Neobežný majetok spolu	411426,15	398214,15
z toho :		
Dlhodobý nehmotný majetok	8901,00	8154,00
Dlhodobý hmotný majetok	329374,39	316909,39
Dlhodobý finančný majetok	73150,76	73150,76
Obežný majetok spolu	18526,55	34349,91

z toho :		
Zásoby	0,00	0,00
Zúčtovanie medzi subjektami VS	0,00	0,00
Dlhodobé pohľadávky	0,00	0,00
Krátkodobé pohľadávky	997,81	13404,70
Finančné účty	17528,74	20945,21
Poskytnuté návratné fin. výpomoci dlh.	0,00	0,00
Poskytnuté návratné fin. výpomoci krát.	0,00	0,00
Časové rozlíšenie	378,30	49,58

7.2. Zdroje krytia

Názov	ZS k 1.1.2022 v EUR	KZ k 31.12.2022 v EUR
Vlastné imanie a záväzky spolu	430331,00	432613,64
Vlastné imanie	285085,21	292021,74
z toho :		
Oceňovacie rozdiely	0,00	0,00
Fondy	0,00	0,00
Výsledok hospodárenia	285085,21	292021,74
Záväzky	29023,00	2683,01
z toho :		
Rezervy	0,00	0,00
Zúčtovanie medzi subjektami VS	0,00	674,57
Dlhodobé záväzky	1010,60	1215,65
Krátkodobé záväzky	1560,72	792,79
Bankové úvery a výpomoci	26451,68	0,00
Časové rozlíšenie	116222,79	137908,89

7.3. Pohľadávky

Pohľadávky	Zostatok k 31.12 2022	Zostatok k 31.12 2021
Pohľadávky do lehoty splatnosti	0,00	0,00
Pohľadávky po lehote splatnosti z toho:	13404,70	997,81
- daň z nehnuteľnosti	11593,98	92,45
- poplatky za TKO a nájom za pôdu	1810,72	905,36

7.4. Závazky

Závazky	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Závazky do lehoty splatnosti	2683,01	29023,00
Závazky po lehote splatnosti		

Prehľad o stave a vývoji dlhu – Obec Hostovice k 31.12.2022 eviduje tieto záväzky:

- voči dodávateľom	792,79 EUR
- ostatné zúčtovanie rozpočtu obce a VÚC	674,57 EUR
- záväzky zo sociálneho fondu	1215,65 EUR
SPOLU:	2683,01 EUR

8. Hospodársky výsledok za 2022 - vývoj nákladov a výnosov

Názov	Skutočnosť k 31.12.2022	Skutočnosť k 31.12.2021
Náklady	122307,63	128111,71
50 – Spotrebované nákupy	18269,63	21450,91
51 – Služby	23885,56	25821,47
52 – Osobné náklady	61518,47	63575,80
53 – Dane a poplatky	0,00	0,00
54 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	4844,99	3506,05
55 – Odpisy, rezervy a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	13212,00	12959,78
56 – Finančné náklady	576,98	797,70
57 – Mimoriadne náklady	0,00	0,00
58 – Náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	0,00	0,00
59 – Dane z príjmov	0,00	0,00
Výnosy	129244,16	137173,24
60 – Tržby za vlastné výkony a tovar	2578,30	3088,57
61 – Zmena stavu vnútroorganizačných služieb	0,00	0,00
62 – Aktivácia	0,00	0,00
63 – Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	112789,66	102004,55
64 – Ostatné výnosy	2055,31	3613,52

65 – Zúčtovanie rezerv a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	0,00	0,00
66 – Finančné výnosy	0,00	0,00
67 – Mimoriadne výnosy	0,00	0,00
69 – Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	11820,89	28466,60
Hospodársky výsledok /+ kladný HV, - záporný HV/	6936,53	9061,53

Hospodársky výsledok kladný v sume 6936,53 EUR bol zúčtovaný na účet 428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

9. Ostatné dôležité informácie

9.1. Prijaté granty a transfery

Poskytovateľ dotácie	Suma v EUR	Účel
Okresný úrad Prešov, odbor starostlivosti o ŽP	26,84	Starostlivosť o ŽP – prenesený výkon štátnej správy
MDVaRR SR	11,58	Pôsobnosť špeciálneho stavebného úradu pre miestne komunikácie a účelové komunikácie-prenesený výkon štátnej správy
Ministerstvo vnútra SR	88,44	Výkon štátnej správy na úseku hlásenia pobytu občanov a registra obyvateľov SR
Ministerstvo vnútra SR	18,00	Register adries
Ministerstvo vnútra SR	1857,66	Dotácia na Voľby do OSO a VÚC 2022
Ministerstvo vnútra SR	674,57	Dotácia Referendum 2023
Fond na podporu kultúry národnostných menšín	1000,00	Dotácia – Fond na podporu kultúry národnostných menšín – divadlo DAD Prešov
Ministerstvo vnútra SR	674,75	Dotácia na odmeny zamestnancov obcí
Prešovský samosprávny kraj – výzva poslancov 2022	2000,00	Dotácia – výmena dverí v Dome kultúry
Jarmila Ninčaková	100,00	Dotácia na Deň detí a Mikuláša
UPSVaR	1345,16	Refundácia mzdy za rok 2021
Okresný úrad Prešov, organizačný odbor	872,56	Starostlivosť o vojnové hroby
Ministerstvo vnútra SR	2887,00	Príspevok na ubytovanie odídených z Ukrajiny
SPOLU:	11556,56	

9.2. Poskytnuté dotácie

V roku 2022 obec neposkytla zo svojho rozpočtu dotácie v zmysle VZN o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce:

Prijímateľ dotácie		Účelové určenie dotácie	Suma poskytnutých prostriedkov v EUR
--------------------	--	-------------------------	--------------------------------------

9.3. Významné investičné akcie v roku 2022

Najvýznamnejšie investičné akcie realizované v roku 2022:

- Výmena vchodových dverí v dome kultúry a OcÚ

9.4. Predpokladaný budúci vývoj činnosti

Predpokladané investičné akcie realizované v budúcich rokoch:

- fasáda na dome kultúry
- vytvorenie edukačného chodníka v obecnom parku
- výmena dverí a okien na sociálnych zariadeniach

9.5. Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia

Obec nezaznamenala žiadnu udalosť osobitného významu po skončení účtovného obdobia.

9.6. Významné riziká a neistoty, ktorým je účtovná jednotka vystavená

Obec nevedie súdny spor.

Vypracovala: Nadežda Mikulášková

Schválil: Ing. Peter Čopák
starosta obce

V Hostoviciach, dňa 26.06.2023