

# POZNÁMKY

## k individuálnej účtovnej závierke za obdobie 01/2023 – 12/2023

### I. Všeobecné údaje

#### 1. Názov právnickej osoby a jej sídlo

Touchie, s.r.o.

Budatínska 81, 851 06 Bratislava

#### 2. Údaje o konsolidovanom celku

a) Spoločnosť nie je súčasťou konsolidovaného celku.

b) Spoločnosť nemá povinnosť vykonať konsolidovanú účtovnú závierku podľa § 22.

Spoločnosť nemá podiel v žiadnych dcérskych účtovných jednotkách.

#### 3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Spoločnosť neeviduje žiadnych zamestnancov ku koncu roka.

### II. Informácie o prijatých postupoch

1) Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania Spoločnosti.

2) Spoločnosť oceňuje majetok a záväzky ku dňu uskutočneniu účtovného prípadu.

- Ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu bude spoločnosť oceňovať dlhodobý hmotný majetok, dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý finančný majetok nadobudnutý kúpou obstarávacou cenou.

- Ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu oceňuje spoločnosť menovitou hodnotou zásoby, pohľadávky, krátkodobý finančný majetok, záväzky (vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov) pri ich vzniku.

Spoločnosť nevykonávala žiadne derivátové operácie.

3) Odpisový plán spoločnosti:

Spoločnosť nevlastnila ku koncu účtovného obdobia žiadny majetok, ktorý by odpisovala. Spoločnosť uvažuje o nasledovnom spôsobe odpisovania majetku:

- Nehmotný majetok, ktorého ocenenie sa rovná alebo je nižšie ako 2.400 EUR sa bude účtovať na ťarchu účtu 518-Ostatné služby.

- Nehmotný majetok, ktorého ocenenie je vyššie, zaradí spoločnosť do dlhodobého nehmotného majetku.

- Hmotný majetok, ktorého ocenenie sa rovná alebo je nižšie ako 1.700 EUR sa bude účtovať na ťarchu nákladového účtu (napr. 501-Spotreba materiálu).

- Hmotný majetok, ktorého ocenenie je vyššie, zaradí spoločnosť do dlhodobého hmotného majetku.

Spoločnosť neodpisovala v roku 2023 žiaden majetok, avšak plánuje stanovovať účtovné odpisy dlhodobého majetku tak, aby sa rovnali daňovým odpisom.

#### 4) Zmeny účtovných zásad a účtovných metód

Spoločnosť vznikla ako mikro účtovná jednotka. Spoločnosť si stanovila určité účtovné zásady a metódy, ktoré plánuje uplatňovať v nasledujúcich účtovných obdobiach. V sledovanom účtovnom období preto nedošlo k žiadnym zmenám účtovných zásad a účtovných metód oproti predchádzajúcemu obdobiu.

5) Spoločnosť v sledovanom období neúčtovala a neprijala žiadne dotácie.

6) Spoločnosť v sledovanom období neúčtovala o významných opravách chýb minulých účtovných období.

### III. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

#### 1. Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt

Spoločnosť v sledovanom období neúčtovala o nákladoch alebo výnosoch, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt (živelné pohromy a podobne).

Spoločnosť v sledovanom období neúčtovala o žiadnych významných operáciách, nakoľko nevykonávala aktivity.

#### 2. Informácie o záväzkoch

Spoločnosť neviduje žiadne záväzky ku koncu sledovaného obdobia.

#### 3. Informácie o vlastných akciách

Spoločnosť počas účtovného obdobia nenadobudla ani nepreviedla vlastné akcie.

#### 4. Informácie o orgánoch účtovnej jednotky

Spoločnosť v sledovanom období neposkytla žiadnym riadiacim alebo kontrolným orgánom spoločnosti záruky, pôžičky alebo iné zabezpečenia, finančné prostriedky alebo iné plnenia.

#### 5. Informácie o orgánoch účtovnej jednotky

a) Spoločnosť nemá žiadne finančné povinnosti, ktoré sa nevykazujú v súvahe.

b) Spoločnosť nemá vedomosť o žiadnych podmienených záväzkoch spoločnosti.

c) Spoločnosť neeviduje ani neúčtuje o žiadnych významných povinnostiach vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov.

**6. Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme**

Spoločnosti neboli poskytnuté žiadne výlučné alebo osobitné práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme, a teda nezískala žiadnu náhradu za túto činnosť.

V Bratislave, dňa 2.1.2024

-----  
Zodpovedná osoba za vypracovanie

-----  
Konateľ