

## POZNÁMKY K Ú TOVNEJ ZÁVIERKE 2021

zostavené podľa Opatrenia MF/23378/2014-74 (FS .12/2014), ktorým sa ustanovujú podrobnosti o individuálnej ú tovnej závierke a rozsahu údajov určených z individuálnej ú tovnej závierky na zverejnenie pre malé ú tovné jednotky

## I.I

## Všeobecné informácie

## (1) Základné informácie o ú tovnej jednotke

|                           |  |
|---------------------------|--|
| Obchodné meno a sídlo     | HAMAN s.r.o.<br>Bezručova 1679/5<br>05951 POPRAD-Matejovce |
| Dátum vzniku              | 25.01.2010   |
| Hlavný predmet podnikania | vedenie ú tovnictva  |
| Subjekt verejného záujmu  |  |
| Ú tovné obdobie           | 2021   |

## (2) Dátum schválenia ú tovnej závierky

za bezprostredne predchádzajúce ú tovné obdobie príslušným orgánom ú tovnej jednotky: 12.01.2022

## (3) Právny dôvod na zostavenie ú tovnej závierky

ú tovná závierka je zostavená ako riadna ú tovná závierka podľa §17 ods. 6 zákona . 431/2002 Z.z. o ú tovnictve za obdobie 2021

## (4) Údaje o skupine ú tovných jednotiek v súvislosti s konsolidáciou

## (5) Priemerný prepoítaný počet zamestnancov ú tovnej jednotky

|   | Bežné ú tovné obdobie | Bezprostredne predchádzajúce ú tovné obdobie |
|---|-----------------------|--|
| Priemerný prepoítaný počet zamestnancov ú tovného obdobia | 0                     | 0  |

## I.II

## Informácie o orgánoch spoločnosti

## (1) Informácie o orgánoch útovnej jednotky

| a) výška jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu ÚJ |                  |     |
|---|------------------|-----|
| Druh záruky   | Štatutárny orgán | EUR |
| žiadne  |                  |     |
|   |                  |     |

| b) pôžičky poskytnuté členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu ÚJ   |                  |          |     |
|--|------------------|----------|-----|
| Celková suma poskytnutých pôžičiek k poslednému dňu útv. obd.  | Štatutárny orgán | Úrok v % | EUR |
| žiadne   |                  |          |     |
|  |                  |          |     |
| Celková suma splatených pôžičiek k poslednému dňu útv. obdobia   |                  |          |     |
| žiadne   |                  |          |     |
|  |                  |          |     |
| Celková suma odpustených pôžičiek a odpísaných pôžičiek k poslednému dňu útv. obdobia  |                  |          |     |
| žiadne   |                  |          |     |
|  |                  |          |     |
| c) celková suma použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely členmi štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu útovnej jednotky, ktoré je potrebné vyúvať |                  |          |     |
| Plnenie na súkromné účely k vyúvaniu   | Štatutárny orgán | EUR      |     |
| žiadne   |                  |          |     |
|  |                  |          |     |

## I. III

## Informácie o prijatých postupoch

(1) Útovná závierka zostavená za splnenia predpokladu útovná jednotka pokračuje vo svojej činnosti

(2) Informácia o aplikácii útovných zásad a útovných metód  
krátenie nákladov o 20 % týkajúce sa 1 auta

(3) Informácia o charaktere a účele transakcií, ktoré sa nenachádzajú v súvahe  
žiadne

## (4) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov.

|  |          |
|--|----------|
| Obstarávacou cenou   |          |
| 1. hmotný majetok s výnimkou hmotného majetku vytvoreného vlastnou inštaláciou     | <b>X</b> |
| 2. zásoby s výnimkou zásob vytvorených vlastnou inštaláciou                        |          |
| 3. podiely na ZI obchodných spoločností, cenné papiere                             |          |
| 4. pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí alebo pohľadávky nadobnuté vkladom do ZI   |          |
| 5. nehmotný majetok s výnimkou nehmotného majetku vytvoreného vlastnou inštaláciou |          |
| 6. záväzky pri ich prevzatí  |          |

|  |  |
|--|--|
| Vlastnými nákladmi                                 |  |
| 1. hmotný majetok vytvorený vlastnou inštaláciou   |  |
| 2. zásoby vytvorené vlastnou inštaláciou           |  |
| 3. nehmotný majetok vytvorený vlastnou inštaláciou |  |
| 4. príchovy a prírastky zvierat                    |  |

|                                 |          |
|---------------------------------|----------|
| Menovitou hodnotou              |          |
| 1. peňažné prostriedky a ceniny | <b>X</b> |
| 2. pohľadávky pri ich vzniku    | <b>X</b> |
| 3. záväzky pri ich vzniku       | <b>X</b> |

|   |  |
|---|--|
| Reprodukčnou obstarávacou cenou   |  |
| 1. majetok v prípade bezodplatného nadobudnutia s výnimkou peňažných prostriedkov a cenín a pohľadávok ocenených menovitými hodnotami           |  |
| 2. nehmotný majetok vytvorený vlastnou inštaláciou, ak sú vlastné náklady vyššie ako reprodukčná obstarávacia cena tohto majetku                |  |
| 3. príchovy a prírastky zvierat, ak nie je možné zistiť vlastné náklady   |  |
| 4. majetok preradený z osobného vlastníctva do podnikania s výnimkou peňažných prostriedkov a cenín a pohľadávok ocenených menovitými hodnotami |  |
| 5. nehmotný a hmotný majetok novoizistený pri inventarizácii a v útovníctve doteraz nezachytený   |  |

|  |  |
|--|--|
| Úbytok zásob rovnakého druhu sa účtuje v ocenení   |  |
| Cenou zistenou váženým aritmetickým priemerom  |  |
| Metódou FIFO   |  |
| Obstarávacia cena zásob sa rozdeľuje na cenu za ktoré sa zásoby obstarali a náklady súvisiace s obstaraním(VON)        |  |
| Pri vyskladnení sa VON rozpúšťajú nasledovne: $VON (PS \text{ zásob} + \text{príjem zásob}) \times \text{výdaj zásob}$ |  |

|   |  |          |
|---|--|----------|
| Výdavky budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.  |  | <b>X</b> |
| Rezervy sú záväzky s neurčeným časovým vymedzením alebo výškou; tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v okamžitej výške záväzku.   |  |          |
| Prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe zmluvy o kúpe prenajatej veci - v ocenení rovnajúcom sa istine a nákladny súvisiace s obstaraním.  |  | <b>X</b> |
| Daň z príjmov splatná - daň sa účtuje z účtovného zisku pred zdanením, po úpravách na daňové účely podľa zákona o daniach z príjmov pri sadzbe 15 %   |  | <b>X</b> |
| Náklady a výnosy sa časovo rozlišujú. Časovo sa nerozlišujú náklady a výnosy, ak ide o nevýznamný a stále sa opakujúci účtovný prípad týkajúci sa časového rozlíšenia nákladov alebo výnosov posledného a prvého mesiaca účtovného obdobia.           |  |          |
| Na účtovného rozlíšenia sa neúčtuje ak ide o nevýznamný a stále sa opakujúci účtovný prípad, ktorý sa týka účtovania nákladov a výnosov medzi dvoma účtovnými obdobiami, pričom nejde o účtovný prípad týkajúci sa účtovania dotácií a emisných kvót. |  |          |

(ak má ÚJ náplň pre jednotlivú položku= X)

## (5) Spôsob tvorby odpisového plánu pre dlhodobý majetok

|   |           |          |
|---|-----------|----------|
| Nehmotný majetok odpisuje ú tovná jednotka počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Nehmotný majetok, ktorým sú náklady na vývoj sa odpisuje najneskôr do piatich rokov od jeho obstarania. Nehmotný majetok vytvorený vlastnou innošou sa neaktivuje okrem softvéru a nákladov na vývoj, ktoré sa aktivujú v súlade s postupmi ú tovania. |           |          |
| Dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje s ohľadom na opotrebovanie zodpovedajúcej bežným podmienkam jeho používania. Pri tvorbe odpisového plánu sa zohľadňuje doba použiteľnosti, počet výrobkov alebo podobných jednotiek, u ktorých sa predpokladá ich získanie prostredníctvom majetku. Ú tovné a daňové odpisy sa rovnajú.   |           | <b>X</b> |
| Dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje s ohľadom na opotrebovanie zodpovedajúcej bežným podmienkam jeho používania. Pri tvorbe odpisového plánu sa zohľadňuje doba použiteľnosti, počet výrobkov alebo podobných jednotiek, u ktorých sa predpokladá ich získanie prostredníctvom majetku. Ú tovné a daňové odpisy sa nerovnajú.   |           |          |
| Dlhodobý nehmotný majetok = doba použiteľnosti viac ako rok a vstupná cena je viac ako  | 2400,-eur |          |
| Samostatné hnutelné veci sú dlhodobým hmotným majetkom ak doba použiteľnosti je viac ako rok a vstupná cena viac ako:   | 1700,-eur | <b>X</b> |

| Majetok | Odpisová skupina | Doba odpisovania | Lineárne odpisy | Zrýchlené odpisy |  |
|---------|------------------|------------------|-----------------|------------------|--|
|         |                  |                  |                 |                  |  |
|         |                  |                  |                 |                  |  |
|         |                  |                  |                 |                  |  |
|         |                  |                  |                 |                  |  |
|         |                  |                  |                 |                  |  |
|         |                  |                  |                 |                  |  |

## Poznámky k tvorbe odpisových plánov a oceneniu majetku

- Majetok sa začína odpisovať v mesiaci, keď bol zaradený do užívania. Ú tovné odpisy vychádzajú z predpokladanej doby používania majetku.
- ÚJ odpisuje jednotlivé veci alebo relevantné súbory hnutelných vecí (napr. počítačová sieť, nábytková zostava). ÚJ nepoužíva komponentné odpisovanie (odpisovanie častí majetku - komponentov).
- ÚJ nepoužíva jednorazový odpis dlhodobého majetku z dôvodu jednorazového trvalého zníženia hodnoty majetku (§ 21/5 PU).
- ÚJ nepoužíva kategóriu drobného dlhodobého nehmotného majetku - položky pod 2 400 eur jednotkovej ceny so životnosťou nad jeden rok (§ 13/2 PU).
- ÚJ nepoužíva kategóriu drobného dlhodobého hmotného majetku - položky pod 1 700 eur jednotkovej ceny so životnosťou nad

## (6) Informácie o poskytnutých dotáciách na obstaranie majetku a ich ocenenie

| Dotácia       |  | EUR |
|---------------|--|-----|
| <b>žiadne</b> |  |     |
|               |  |     |

## (7) Informácie o ú tovaní významných opráv chýb minulých ú tovných období v bežnom ú tovnom období

| Opravy minulého obdobia | Patrí do obdobia | Účet | Ú tované na účet HV min. období (EUR) | Ú tované do HV bežného obdobia (EUR) |
|-------------------------|------------------|------|---------------------------------------|--------------------------------------|
| <b>žiadne</b>           |                  |      |                                       |                                      |
|                         |                  |      |                                       |                                      |
|                         |                  |      |                                       |                                      |
|                         |                  |      |                                       |                                      |
|                         |                  |      |                                       |                                      |
|                         |                  |      |                                       |                                      |
|                         |                  |      |                                       |                                      |

## I. IV

Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

(1) Dlhodobý nehmotný majetok, ktorým je goodwill alebo záporný goodwill  
žiadne

(2) Informácie o významných položkách derivátov, majetku a záväzkoch zabezpečených derivátmi (§ 16 PU)

| Názov položky derivátov | Suma | MD/D | Vplyv na výsledok | Vplyv na imanie |
|-------------------------|------|------|-------------------|-----------------|
| žiadne                  |      |      |                   |                 |
|                         |      |      |                   |                 |

(3) Informácie o záväzkoch

|  |  |
|--|--|
| Celková suma záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako 5 rokov |  |
| Celková suma zabezpečených záväzkov                                      |  |
| Opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov                                     |  |
|  |  |
| žiadne   |  |
|  |  |

(4) Informácie o vlastných akciách  
žiadne

(5) Informácie o vzniku nákladov a výnosov výnimočného rozsahu

| Popis nákladov, výnosov výnimočného rozsahu | Dôvod vzniku | EUR |
|---|--------------|-----|
| žiadne                                      |              |     |
|   |              |     |

## I. V

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

(1) Podmienený majetok z záväzky  
žiadne

## (2) Ostatné finančné povinnosti

žiadne

## (3) Podsúvahové účty

| Názov podsúvahovej položky | Bežné<br>účtovné obdobie | Bezprostredne<br>predchádzajúce<br>účtovné obdobie |
|----------------------------|--------------------------|--|
| Prenajatý majetok          |                          |  |
| Majetok prijatý do úschovy |                          |  |
| Pohľadávky z opcí          |                          |  |
| Závazky z opcí             |                          |  |
| Odpísané pohľadávky        |                          |  |
| Iné                        |                          |  |

## I. VI

Udalosti, ktoré nastali po závierkovom dni (následné udalosti)

žiadne

## I. VII

Ostatné informácie

žiadne

Údaje v poznámkach sú uvádzané za bežné účtovné obdobie. Sumy sú uvádzané v celých eurách.