

## Článok I.

### Všeobecné informácie

#### 1. Obchodné meno a sídlo spoločnosti:

Iscorp s.r.o.  
Kimovská 9360/38  
960 01 Zvolen  
IČO: 45 984 468

Spoločnosť Iscorp s.r.o. (ďalej len Spoločnosť), bola založená podľa spoločenskej zmluvy zo dňa 11. januára 2011 a do obchodného registra bola zapísaná 11. januára 2011 (Obchodný register Okresného súdu Banská Bystrica, oddiel Sro, vložka 19454/S).

Dňom 27. januára 2022 došlo k zmene údajov v OR SR nasledovne: zmena názvu spoločnosti, zmena sídla, doplnenie predmetu činnosti, zmena vkladov spoločníkov.

#### Hlavnými činnosťami spoločnosti sú:

- maloobchodný a veľkoobchodný predaj tovaru
- prevádzkovanie športového zariadenia
- prenájom športového vybavenia

#### 1. Dátum schválenia účtovnej závierky za predchádzajúce účtovné obdobie

Účtovná závierka Spoločnosti k 31. decembru 2022, za predchádzajúce účtovné obdobie, bola schválená valným zhromaždením Spoločnosti zo dňa 15.2.2023.

#### 2. Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky

Účtovná závierka spoločnosti k 31. decembru 2023 je zostavená ako riadna účtovná závierka podľa § 17 ods. 6 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, za účtovné obdobie od 1. januára 2023 do 31. decembra 2023.

#### 3. Údaje o skupine účtovných jednotiek

Spoločnosť nie je súčasťou konsolidovaného celku, nie je materskou účtovnou jednotkou ani dcérskou účtovnou jednotkou.

#### 4. Priemerný počet zamestnancov

Priemerný evidenčný počet zamestnancov spoločnosti v roku 2023 bol 0. Z tohto dôvodu neexistuje obsahová náplň pre tabuľku č. 1 Informácie k časti A. písm. c) prílohy č. 3 o počte zamestnancov. Rovnako v roku 2022 bol evidenčný počet zamestnancov 0.

## Článok II.

### Informácie o orgánoch spoločnosti

1. Spoločnosť neposkytla žiadne záruky alebo iné zabezpečenia členom štatutárneho orgánu ani žiadne pôžičky.
2. Spoločnosť uskutočnila v priebehu účtovného obdobia transakcie so spriaznenými osobami: Žiadne.

## Článok III.

### Informácie o prijatých postupoch

1. Spoločnosť zostavila účtovnú závierku za predpokladu nepretržitého trvania spoločnosti.
2. Základné účtovné metódy použité pri zostavovaní tejto individuálnej účtovnej závierky sú opísané nižšie. Tieto metódy sa uplatňujú konzistentne počas všetkých účtovných období, ak nie je uvedené inak.

#### POUŽITÉ ÚČTOVNÉ ZÁSADY A ÚČTOVNÉ METÓDY

##### a. Dlhodobý majetok

Dlhodobý majetok spoločnosť oceňuje pri nákupe obstarávacou cenou, ktorá obsahuje cenu obstarania vrátane výdavkov súvisiacich s ich obstaraním. Majetok vytvorený vlastnou činnosťou, je oceňovaný úplnými vlastnými nákladmi.

Spoločnosť začína odpisovať dlhodobý majetok v mesiaci zaradenia majetku do používania.

Nehmotný majetok, ktorého ocenenie sa rovná sume € 2 400,- alebo nižšie účtuje Spoločnosť na ťarchu účtu 518.009 Ostatné služby-poplatky, web. Nehmotný majetok, ktorého ocenenie je vyššie ako € 2 400,- zaradí Spoločnosť do dlhodobého nehmotného majetku.

Hmotný majetok, ktorého ocenenie sa rovná sume € 1 700,- alebo nižšie účtuje Spoločnosť na ťarchu účtu 501.001 Drobný hmotný majetok. Hmotný majetok, ktorého ocenenie je vyššie ako € 1 700,- zaradí Spoločnosť do dlhodobého hmotného majetku.

Technické zhodnotenie (TZ) dlhodobého hmotného a nehmotného majetku, ktoré v úhrne za zdaňovacie obdobie neprevyšuje sumu € 1 700,- Spoločnosť účtuje priamo do nákladov.

TZ dlhodobého hmotného a nehmotného majetku, ktoré v úhrne za zdaňovacie obdobie prevyšuje sumu € 1 700,- Spoločnosť priraďuje k jednotlivému druhu majetku ako TZ a odpisuje podľa odpisového plánu. Ak je majetok odpísaný, TZ sa zaradí ako samostatný majetok a odpisuje sa podľa odpisového plánu.

Účtovná jednotka zostavila pre bežne účtovné obdobie účtovný odpisový plán pre dlhodobý majetok, ktorý obsahuje dobu odpisovania, sadzby odpisov, odpisové metódy.

Daňovo je dlhodobý majetok odpisovaný podľa § 22-29 zákona č. 595/2003 o dani z príjmu. V roku 2012 nastala legislatívna zmena spôsobu odpisovania dlhodobého hmotného majetku v prvom roku odpisovania, ktorá sa vzťahuje až na hmotný majetok uvedený do užívania od 1.1.2012. Ročný odpis daňový sa určuje s presnosťou na celé kalendárne mesiace, počnúc mesiacom zaradenia do užívania. V roku 2015 došlo k zmene odpisových skupín a doby odpisovania, preto bol dlhodobý majetok vzhľadom k tejto zmene preradený do príslušných odpisových skupín.

#### Odpisový plán dlhodobého majetku:

Druh majetku	Doba odpisovania	Spôsob odpisovania
Budovy admin., hotely	40 rokov	rovnomerné
Ostatné budovy	20 rokov	rovnomerné
Pracovné stroje	4 roky	rovnomerné
Osobné automobily	4 roky	rovnomerné
Nákladné automobily	6 rokov	rovnomerné
Ostatný inventár	4 roky	rovnomerné

#### b. Zásoby

Zásoby sa účtujú podľa spôsobu B v zmysle účtovej osnovy a postupov účtovania pre podnikateľov účtujúcich v sústave podvojného účtovníctva. Skladová evidencia je vedená elektronicky v programe Pohoda. Materiál a tovar sa na sklad prijíma na základe faktúry – daňového dokladu, pokladničného dokladu pri nákupe v hotovosti.

Nakupované zásoby Spoločnosť oceňuje obstarávacími nákladmi.

#### c. Pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Zníženie ocenenia pohľadávok prostredníctvom tvorby opravných položiek sa tvorí k pochybným pohľadávkam a nevymožiteľným pohľadávkam.

Pohľadávky s dobou splatnosti od dňa, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka viac ako 12 mesiacov sú dlhodobé a pohľadávky s dobou splatnosti odo dňa ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka menej ako 12 mesiacov sa vykazujú ako krátkodobé.

Opravná položka na pohľadávky z obchodného styku sa vytvára vtedy, ak existuje objektívny dôkaz, že obchodná spoločnosť nebude schopná zinkasovať všetky dlžné čiastky podľa pôvodných podmienok pohľadávok. Významné finančné problémy dlžníka, pravdepodobnosť, že dlžník vstúpi do konkurzu, platobná neschopnosť alebo omeškanie platieb sa považujú za indikátory toho, že pohľadávka z obchodného styku je znehodnotená. Výška opravnej položky predstavuje rozdiel medzi účtovnou hodnotou daného majetku a hodnotou predpokladaných budúcich peňažných tokov.

#### d. Peňažné prostriedky, ekvivalenty peňažných prostriedkov a peňažné ekvivalenty

Peňažné prostriedky sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Zníženie ich hodnoty sa vyjadruje opravnou položkou.

Peňažné prostriedky a peňažné ekvivalenty zahŕňajú peňažnú hotovosť, termínované vklady v bankách, iné krátkodobé vysoko likvidné investície s pôvodnou lehotou splatnosti do troch mesiacov a kontokorentné úvery. V súvahe sú kontokorentné úvery vykázané ako krátkodobé bankové úvery.

#### e. Náklady budúcich období a príjmy budúcich období

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

#### f. Rezervy

Rezervy sa vytvárajú, ak má obchodná spoločnosť súčasný zákonný, zmluvný alebo mimozmluvný záväzok, ktorý je dôsledkom minulých udalostí a na základe ktorého pravdepodobne dôjde k úbytku ekonomických úžitkov, a zároveň je možné vykonať spoľahlivý odhad výšky týchto záväzkov.

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou, tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.

Rezervy sa oceňujú odhadom v sume dostatočnej na splnenie existujúcej povinnosti ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka pri zohľadnení rizík a neistôt.

#### g. Záväzky

Záväzky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

#### h. Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti v účtovnom období.

#### i. Výnosy

Tržba za vlastné výkony a tovar neobsahuje daň z pridanej hodnoty. Sú tiež znížené o zľavy a zrážky (rabaty, bonusy, skontá, dobropisy a pod.) .

## Článok IV.

### Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a VZaS

- 1 Spoločnosť nemá goodwill.
- 2 Spoločnosť nemá deriváty, ani majetok a záväzky zabezpečené derivátmi
- 3 Informácie o záväzkoch:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Záväzky po lehote splatnosti	0	0

Závazky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	1148	7114
<b>Krátkodobé záväzky spolu</b>	<b>1148</b>	<b>7114</b>
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov	0	0
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov	0	0
<b>Dlhodobé záväzky spolu</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Článok V.

### Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Spoločnosť nemá uzatvorené žiadne zmluvy v dôsledku ktorých by mohli nastať nejaké vlastnícke práva k majetku. Spoločnosť nevedie žiadne súdne spory v dôsledku ktorých by mohli pre ňu nastať nejaké finančné povinnosti.
2. Spoločnosť nemá významné položky ostatných finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v účtovných výkazoch.
3. Spoločnosť nemá majetok prijatý do úschovy.

## Článok VI.

### Udalosti, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka

1. Žiadne

## Článok VII.

### Ostatné informácie

1. Spoločnosť nemá udelené výlučné právo alebo osobitné právo poskytovať služby vo verejnom záujme.