

Poznámky k 31. 12. 2023

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou
Sídlo účtovnej jednotky	Jakubany č. 151, 065 11
IČO	35534672
Dátum zriadenia	01.01.1997
Spôsob zriadenia	zo zákona
Názov zriaďovateľa	Obec Jakubany
Sídlo zriaďovateľa	065 12 Jakubany č. 555
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	vzdelávanie
----------------------------------	-------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	PaedDr. Michal Hanečák
Funkcia	riaditeľ
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	PhDr. Nadežda Gregová
Funkcia	zástupca riaditeľa

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	60,2	57,7
z toho: - počet vedúcich zamestnancov	5	5
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z. z. o dani z príjmov v z. n. p.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch
1	4
2	6
3	8
4	12
5	20
6	40

Drobný nehmotný majetok do 2.400,- €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok do 1.700,- €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka netvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostat. hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Poistná hodnota	Výška poistenia
Proti živlom	562.000,00 €	703,62 €

c) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Stav k 31.12.2023	Stav k 31.12.2022
Majetok v správe účtovnej jednotky ZŠsMŠ zostatková hodnota	1.282.637,78	1.336.718,96
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke	10.824,00	10.824,00

B Obežný majetok

1. Zásoby

2. Pohľadávky

- a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy
- b) vývoj opravnej položky k pohľadávkam - tabuľka č.3
- c) pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Depozitný účet na mzdy a odvody za december	189.380,79	127.128,25
Účet školskej jedálne	3.904,49	6.343,04

4. Časové rozlíšenieVýznamné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Náklady budúcich období spolu z toho:		
381 – preplatky na stravnom	3.373,29	6.193,74

Čl. IV**Informácie o údajoch na strane pasív súvahy****A Vlastné imanie** - tabuľka č.5**B Záväzky****1. Rezervy** - tabuľka č.6-7**2. Záväzky podľa doby splatnosti**a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8b) **popis významných položiek záväzkov**

Záväzok	Opis	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Dlhodobý záväzok	Sociálny fond	3.164,65	1.058,99
Krátkodobý záväzok	Neuhradené došlé faktúry – bežné	1.495,64	1.021,93
Krátkodobý záväzok	Mzdy a odvody za december	189.380,79	127.128,25
Krátkodobý záväzok	Preplatky za stravné v školskej jedálni	3.373,29	6.193,74
Krátkodobý záväzok	Zábezpeka za stravné v školskej jedálni	0,00	0,00

Čl. V**Informácie o výnosoch a nákladoch****1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov**

Popis /číslo účtu a názov/	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb - stravné v ŠJ	124.145,87	80.089,22
b) mimoriadne výnosy		
672 - Náhrady škôd		
c) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v RO		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce		
- bežný transfer na materskú školu	262.255,00	222.965,00
- bežný transfer na školskú jedáleň	136.877,78	113.781,22
- bežný transfer na školský klub	20.020,00	17.064,00
- bežný transfer na centrum voľného času	25.010,00	19.956,00
- bežný transfer na OK NP PoP	5.209,42	0,00
- bežný transfer na školskú jedáleň - stravné	83.444,10	58.700,26
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce		
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	61.467,19	61.741,59
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR		
- bežný transfer na normatív	995.030,57	840.077,51
- bežný transfer na nenormatív	71.960,52	102.198,19
- bežný transfer – Podpora žiakov z UA	1.274,00	2.908,00
- bežný transfer – školské pomôcky od UPSVaR	846,60	962,80
- bežný transfer – od UPSVaR – refundácia nákladov	5.404,45	4.631,80
- bežný transfer – na projekt Pomocný vychovávateľ MŠ	6.493,06	8.589,98
- bežný transfer – na projekt NP PRIM MŠ	27.429,86	38.918,53
- bežný transfer – od MPC – na NP PoP ZŠ	36.529,51	34.235,31
- bežný transfer – od MPC – na NP PoP 3	48.752,90	0,00
697 - Výnosy - Grant – Slov.futbal.zväz SR „Dajme spolu gól“	750,00	0,00
- Grant – Národ.koal.pre digit.zručnosti žiakov SR	2.265,00	0,00
d) ostatné výnosy		
648 – Ostatné výnosy - poplatky v MŠ, ŠKD, CVČ, nájom priest.	12.472,13	10.199,15

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu	74.046,70	81.047,08
501 – Spotreba potravín v školskej jedálni	83.671,19	55.030,81
502 - Spotreba energie		
- elektrická energia	36.722,58	28.787,57
- voda	3.791,68	2.756,10
- plyn	37.095,63	14.570,80
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie	17.317,09	11.030,33
512 - Cestovné	2.124,47	2.051,40
513 - Náklady na reprezentáciu	2.410,90	2.719,60
518 - Ostatné služby	38.415,08	25.968,38
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	1 037.380,48	882.429,52
524 - Zákonné sociálne poistenie	362.109,08	306.680,25
525 - Ostatné sociálne poistenie DDP	14.282,26	12.231,35
527 - Zákonné sociálne náklady	47.994,00	35.420,84
d) dane a poplatky		
538 - Ostatné dane a poplatky	50,00	0,00
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM - odpisy z vlastných zdrojov	23.954,52	24.002,33
- odpisy z cudzích zdrojov	37.512,67	37.739,26
553 - Tvorba ostatných rezerv		
558 - Tvorba ostatných opravných položiek		
f) finančné náklady		
561 - Predané CP a podiely		
562 - Úroky		
568 - Ostatné finančné náklady - poplatky banke, poistenie	0,00	2.044,92
g) mimoriadne náklady		
572 - Škody		
h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
588 - Náklady z odvodu príjmov - predpis odvodu príjmov RO	139.421,38	87.582,74
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov		
i) ostatné náklady		
541 - ZC predaného DNM a DHM		
545 – Ostatné pokuty a penále		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	1.676,51	1.590,00
549 – Škody - Potraviny v školskej kuchyni		
j) dane z príjmov 591 - Splatná daň z príjmov		

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi

Nie sú

2. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Iné – operatívno-technická evidencia inventár	467.854,15	771
Iné – inventár – učebný materiál – zmluvy o výpožičke	10.824,00	781

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

- **opis a hodnota iných aktív**, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky - tabuľka č.10.

2. Ostatné finančné povinnosti - tabuľka č.10

Významné položky ostatných finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v účtovných výkazoch.

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

**1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky
a spriaznených osôb**

Nie sú

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet školy na rok 2023 bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 15. 12. 2022 uznesením č. 2/A3/2022.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 26. 1. 2023,
- druhá zmena schválená dňa 30. 3. 2023,
- tretia zmena schválená dňa 31. 5. 2023,
- štvrtá zmena schválená dňa 30. 6. 2023,
- piata zmena schválená dňa 31. 8. 2023,
- šiesta zmena schválená dňa 18. 9. 2023,
- siedma zmena schválená dňa 6. 10. 2023,
- ôsma zmena schválená dňa 31. 10. 2023,
- deviata zmena schválená dňa 30. 11. 2023,
- desiatu zmena schválená dňa 14. 12. 2023.

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2023 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2023.