

## Poznámky k 31. 12. 2023

### Čl. I

#### Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

|                                                                 |                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| a)                                                              |                                                                                   |
| Názov účtovnej jednotky                                         | Základná škola s materskou školou Jána Hollého, Pobeďim 433                       |
| Sídlo účtovnej jednotky                                         | 916 23 Pobeďim 433                                                                |
| IČO                                                             | 36125300                                                                          |
| Dátum zriadenia                                                 | 1. 1. 2003                                                                        |
| Spôsob zriadenia                                                | zriaďovacia listina                                                               |
| Názov zriaďovateľa                                              | Obec Pobeďim                                                                      |
| Sídlo zriaďovateľa                                              | 916 23 Pobeďim 435                                                                |
| b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky                 | <input checked="" type="checkbox"/> riadna<br><input type="checkbox"/> mimoriadna |
| c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku           | <input checked="" type="checkbox"/> áno<br><input type="checkbox"/> nie           |
| d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy | <input type="checkbox"/> áno<br><input checked="" type="checkbox"/> nie           |

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

|                                  |          |
|----------------------------------|----------|
| Hlavná činnosť účtovnej jednotky | školsťvo |
|----------------------------------|----------|

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

|                                                                                               |                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)                                                       | Mgr. Jarmila Pastulová |
| Funkcia                                                                                       | riadiťka               |
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)                                                       |                        |
| Funkcia                                                                                       |                        |
| Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia                                          | 29,3                   |
| Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: | 28                     |
| - počet vedúcich zamestnancov                                                                 | 3                      |
| Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:                                                      |                        |
| - rozpočťové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)                                  |                        |
| - príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)                                 |                        |
| - neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (počet)                          |                        |
| - právnické osoby založené účtovnou jednotkou (počet)                                         |                        |

# Základná škola s materskou školou Jána Hollého, Pobeďim 433

Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2023

## Čl. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

| Položky                                                                    | Spôsob oceňovania                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný                                    | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou                  | vlastnými nákladmi                                                                                                                                           |
| c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný                                      | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou                    | vlastnými nákladmi                                                                                                                                           |
| e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne | reálnou hodnotou                                                                                                                                             |
| f) dlhodobý finančný majetok                                               | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| g) zásoby nakupované                                                       | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou                                     | vlastnými nákladmi                                                                                                                                           |
| i) zásoby získané bezodplatne                                              | reálnou hodnotou                                                                                                                                             |
| j) pohľadávky                                                              | menovitou hodnotou                                                                                                                                           |
| k) krátkodobý finančný majetok                                             | menovitou hodnotou                                                                                                                                           |
| l) časové rozlíšenie na strane aktív                                       | náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |
| m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov                           | menovitou hodnotou                                                                                                                                           |
| n) rezervy                                                                 | oceňujú sa v očakávanej výške záväzku                                                                                                                        |
| o) časové rozlíšenie na strane pasív                                       | výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |
| p) deriváty pri nadobudnutí                                                | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

☐ odo dňa jeho zaradenia do používania

☒ prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 4. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétného majetku podľa špecifických podmienok používania.

# Základná škola s materskou školou Jána Hollého, Pobeďim 433

Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2023

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

| Odpisová skupina | Predpokladaná doba používania v rokoch | Ročná odpisová sadzba v % |
|------------------|----------------------------------------|---------------------------|
| 1                | 4                                      | 25                        |
| 2                | 6                                      | 16,67                     |
| 3                | 8                                      | 12,5                      |
| 4                | 12                                     | 8,4                       |
| 5                | 20                                     | 5                         |
| 6                | 40                                     | 2,5                       |

Nehmotný majetok od 0,00 € do 2 400,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom, sa účtuje pri obstaraní do nákladov.

Hmotný majetok od 0,00 € do 1 700,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom, sa účtuje ako materiál.

## 5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- |                                     |                              |                                         |
|-------------------------------------|------------------------------|-----------------------------------------|
| - odpisovanému dlhodobému majetku   | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám          | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku     | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám                           | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam                       | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

## 6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

### Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

### Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

# Základná škola s materskou školou Jána Hollého, Pobeďim 433

Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2023

## Čl. III

### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

###### a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Prírastok v položke Stavby 1 961,00 €, čo sú ročné odpisy z budovy + jej technického zhodnotenia a odpisy zrekonštruovanej podlahy telocvične.

###### b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

| Spôsob poistenia                                | Výška poistenia       |
|-------------------------------------------------|-----------------------|
| poistenie hnutelných vecí – komplexné poistenie | poistná suma 60 000 € |
|                                                 |                       |
|                                                 |                       |

###### c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe ÚJ

| Majetok,<br>ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo   | Suma v €          |
|---------------------------------------------------------------|-------------------|
| Pozemky                                                       |                   |
| Budovy, stavby                                                |                   |
| Stroje, prístroje, zariadenia, inventár                       |                   |
| Dopravné prostriedky                                          |                   |
| Dlhodobý nehmotný majetok – licencie diagnostických nástrojov | 3 519,67          |
| Dlhodobý hmotný majetok                                       | 2 170,55          |
| Majetok v správe účtovnej jednotky - budovy, stavby           | 281 322,77        |
| <b>Spolu dlhodobý hmotný majetok</b>                          | <b>283 493,32</b> |
| <b>Spolu dlhodobý majetok</b>                                 | <b>287 012,99</b> |

#### B Obežný majetok

##### 1. Pohľadávky

###### a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy (tabuľka č. 4)

K 31. 12. 2022 nebola zaslaná dotácia na O. K. podľa upraveného rozpočtu vo výške 28 536 eur. V roku 2023 bola zaslaná dotácia na O. K. v schválenej výške. Dlh z roku 2022 sa v roku 2023 podarilo znížiť o 12 036 eur. Na depozit bolo zaslaných v roku 2023 menej peňažných prostriedkov na mzdy za december 2023, ktoré sa doplnia z dotácie na O. K. 2024.

| Pohľadávka voči<br>zriaďovateľovi | Riadok<br>súvahy | Hodnota<br>pohľadávok brutto | Hodnota<br>pohľadávok netto | Opis |
|-----------------------------------|------------------|------------------------------|-----------------------------|------|
| Účet 378                          | 081              | 16 500                       |                             |      |
| Účet 231                          | 175              | 16 500                       |                             |      |
|                                   |                  |                              |                             |      |
|                                   |                  |                              |                             |      |
|                                   |                  |                              |                             |      |

# Základná škola s materskou školou Jána Hollého, Pobeďim 433

Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2023

## Čl. V

### Informácie o výnosoch a nákladoch

#### 1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

| Popis /číslo účtu a názov/                                                                                 | Suma              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| <b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>                                                                  |                   |
| 602 - Tržby z predaja služieb                                                                              | <b>20 189,06</b>  |
| - školné                                                                                                   | 7 206,50          |
| - strava                                                                                                   | 12 982,56         |
| <b>b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob</b>                                                            |                   |
| <b>c) aktivácia</b>                                                                                        |                   |
| <b>d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov</b>                                                       |                   |
| <b>e) finančné výnosy</b>                                                                                  |                   |
| 661 - Tržby z predaja CP                                                                                   |                   |
| 662 - Úroky                                                                                                |                   |
| 668 - Ostatné finančné výnosy                                                                              |                   |
| <b>f) mimoriadne výnosy</b>                                                                                |                   |
| 672 - Náhrady škôd                                                                                         |                   |
| <b>g) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b> |                   |
| 691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC                                                     | <b>220 211,50</b> |
| - bežný transfer na školský klub + poplatky ŠKD                                                            | 36 022,00         |
| - bežný transfer na školskú jedáleň                                                                        | 36 000,00         |
| - bežný transfer na materskú školu + poplatky MŠ                                                           | 146 948,50        |
| - nájom telocvične                                                                                         | 1 241,00          |
| 692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC                                                |                   |
| - zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa                                                           | <b>998,00</b>     |
| 693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR                                                         |                   |
| - bežný transfer na základnú školu                                                                         | <b>643 660,22</b> |
| 694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR                                                    |                   |
| - zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR                                                                  | <b>963,00</b>     |
| 695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ                                                         |                   |
| 696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EÚ                                                    |                   |
| - zúčtovanie kapitálového transferu od EÚ                                                                  |                   |
| 697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy                   |                   |
| 698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy              |                   |
| - zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy                            |                   |
| 699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov                                                      |                   |
| - zinkasované príjmy RO                                                                                    |                   |
| <b>h) ostatné výnosy</b>                                                                                   |                   |
| 644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania                                                           |                   |
| 645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania                                                           |                   |
| 648 - Ostatné výnosy                                                                                       | <b>1 241,00</b>   |
| <b>i) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia</b>                                       |                   |
| 653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti                                                  |                   |
| 658 - Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti                                      |                   |

# Základná škola s materskou školou Jána Hollého, Pobedim 433

Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2023

## 2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

| Popis /číslo účtu a názov/                                                           | Suma       |
|--------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| <b>a) spotrebované nákupy</b>                                                        |            |
| 501 - Spotreba materiálu                                                             | 58 466,48  |
| 502 - Spotreba energie                                                               | 41 582,70  |
| - elektrická energia                                                                 | 6 384,55   |
| - voda                                                                               | 459,40     |
| - plyn                                                                               | 34 738,75  |
| <b>b) služby</b>                                                                     |            |
| 511 - Opravy a udržiavanie (maľovanie, nátery tried), opravy elektroinštalácie       | 9 121,94   |
| 512 - Cestovné                                                                       | 35,10      |
| 513 - Náklady na reprezentáciu                                                       | 121,65     |
| 518 - Ostatné služby                                                                 | 35 218,00  |
| - réžia obedy ZŠ s MŠ                                                                | 16 666,80  |
| - prenájom tlačiarne a tlač                                                          | 1 910,19   |
| - softvér, licencie                                                                  | 4 410,65   |
| - poštovné                                                                           | 163,75     |
| - telefón, komunikácie                                                               | 593,43     |
| - servis výpočtovej techniky, záloha dát                                             | 3 543,95   |
| - posudky, revízie, ostatné služby                                                   | 7 929,23   |
| <b>c) osobné náklady</b>                                                             |            |
| 521 - Mzdové náklady                                                                 | 521 336,32 |
| 524 - Záonné sociálne náklady                                                        | 177 691,13 |
| 525 – Ostatné sociálne poistenie DDS                                                 | 5 965,52   |
| 527 - Záonné sociálne náklady                                                        | 23 937,68  |
| - Stravovanie zamestnancov                                                           | 18 490,36  |
| - Povinný odvod do SF                                                                | 5 447,32   |
| <b>d) dane a poplatky</b>                                                            |            |
| 532 - Daň z nehnuteľností                                                            |            |
| 538 - Ostatné dane a poplatky – komunálny odpad                                      | 870,00     |
| <b>e) odpisy, rezervy a opravné položky</b>                                          |            |
| 551 - Odpisy DNM a DHM                                                               | 1 961,00   |
| - odpisy z vlastných zdrojov - ŠR                                                    | 963,00     |
| - odpisy z cudzích zdrojov - obce                                                    | 998,00     |
| 553 - Tvorba ostatných rezerv                                                        |            |
| 558 - Tvorba ostatných opravných položiek                                            |            |
| - k daňovým pohľadávkam                                                              |            |
| - k nedaňovým pohľadávkam                                                            |            |
| <b>f) finančné náklady</b>                                                           |            |
| 561 - Predané CP a podiely                                                           |            |
| 562 - Úroky                                                                          |            |
| 568 - Ostatné finančné náklady                                                       | 450,15     |
| - poplatky banke                                                                     | 165,00     |
| - poistné                                                                            | 285,15     |
| 569 – Manká a škody na finančnom majetku                                             |            |
| <b>g) mimoriadne náklady</b>                                                         |            |
| 572 - Škody                                                                          |            |
| <b>h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b>                           |            |
| 584 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC do RO, PO zriadených obcou alebo VÚC |            |
| - bežný transfer xxx                                                                 |            |
| - zúčtovanie kapitálového transferu u zriaďovateľa                                   |            |
| 585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektom verejnej správy   |            |
| - bežný transfer xxx                                                                 |            |
| 586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy       |            |
| - bežný transfer xxx                                                                 |            |

## **Základná škola s materskou školou Jána Hollého, Pobedim 433**

Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2023

|                                                                                            |                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| 587 - Náklady na ostatné transfery<br>- bežný transfer xxx                                 |                                       |
| 588 - Náklady z odvodu príjmov<br>- predpis odvodu príjmov RO - vlastné príjmy MŠ, ŠKD, TV | <b>8 447,50</b>                       |
| 589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov<br>- predpis budúceho odvodu príjmov RO            |                                       |
| <b>i) ostatné náklady</b>                                                                  |                                       |
| 541 - ZC predaného DNM a DHM                                                               |                                       |
| 544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania                                           |                                       |
| 545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania                                           |                                       |
| 546 - Odpis pohľadávky                                                                     |                                       |
| 548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť<br>- dopravné žiakom<br>- poistenie osôb      | <b>2 009,93</b><br>1 803,95<br>205,98 |
| 549 - Manká a škody                                                                        |                                       |
| <b>j) dane z príjmov</b>                                                                   |                                       |
| 591 - Splatná daň z príjmov                                                                |                                       |

### **Čl. IX**

#### **Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu**

##### **Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č. 12 - 14**

Rozpočet RO bol schválený OZ Obce Pobedim dňa 28. 11. 2022 uznesením č. 12/2022.

Úprava rozpočtu č. 1 bola schválená OZ Obce Pobedim dňa 10. 5. 2023 uznesením č. 38/2023.

Úprava rozpočtu č. 2 bola schválená OZ Obce Pobedim dňa 15. 11. 2023 uznesením č. 66/2023.

### **Čl. X**

#### **Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2023 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2023.