

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 3

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 2 8 2 6 3 1 1	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 2 3 do 1 2 2 0 2 3
IČO 4 4 6 8 9 8 4 5	<input checked="" type="checkbox"/> v eurocentoch <input type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 2 2 do 1 2 2 0 2 2	
SK NACE 8 6 . 2 2 . 0			

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

K O R Á L O R T O P É D I A , S . R . O .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica V N Ú T O R N Á O K R U Ž N Á	Číslo 4 1
PSC 9 4 5 0 1	Obec K O M Á R N O
Číslo telefónu 0 /	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa	

Zostavené dňa: 3 0 . 0 6 . 2 0 2 3	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: 3 0 . 0 6 . 2 0 2 3			

Záznamy daňového úradu

--	--

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

--

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....6.....

--

4. Informácie o prijatých postupoch

1, Odpisy HIM rovnomerný odpis po dobu 4 rokov 25 % ročne

2, odpisy leasingu podľa počtu mesiacov uzavretých v leasingovej zmluve , ale najmenej 48 mesiacov u dopravných prostriedkov odpisy sú rovnomerne maximálne do sumy 48 000 Eur . Zvýšené odpisy nad sumu 4800 sa odpíšu len ako nedaňové odpisy a účtovné odpisy

3. DHIM do sumy 1700 Eur sa odpisuje podľa charakteru používania . DHIM využívanú do po dobu 1 roka sa odpisuje jednorázovo. DHIM , ktorý sa bude využívať po viac rokov , sa odpíše po celú dobu využívania napríklad na 2, 3 až 4 roky alebo na dlhšiu dobu vždy rovnomerne

4, Stravné pre zamestnancov sa vždy poskytuje podľa platného zákona o stravnom a maximálne do výšky 55% stravného a poskytne sa príspevok zo Sociálneho fondu maximálne 0,10 EUR na jednu stravnú jednotku

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Spoločnosť - účtovná jednotka neviduje žiadne položky, ktoré majú obsahovú náplň článku 5 Opatrenia pre poznámky MÚJ.