

Poznámky k účtovnej závierke mikro účtovnej jednotky za rok 2021

zostavené podľa Opatrenia MF SR č. MF/15464/2013-74, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o usporiadaní, označovaní a obsahovom vymedzení položiek individuálnej účtovnej závierky a rozsahu údajov určených z individuálnej účtovnej závierky na zverejnenie pre mikro účtovné jednotky v znení neskorších predpisov (ostatná novela č. MF/18008/2014-74 – FS č. 10/2014)

### 1) Identifikačná účtovnej jednotky

IČO	54657261
DIČ	2121752468
Obchodné meno	Digital UP s. r. o.
Sídlo	Agátová 485/8, 031 04 Liptovský Mikuláš

### 2) Údaje o konsolidovanom celku - obchodné meno a sídlo konsolidujúcej účtovnej jednotky

Účtovná jednotka nie je súčasťou konsolidovaného celku a nemá povinnosť zostaviť konsolidovanú účtovnú závierku.

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.

Názov	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	0	

### Článok II

#### Informácie o prijatých postupoch

1. Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti: účtovná jednotka zostavila účtovnú závierku ako riadnu účtovnú závierku za predpokladu nepretržitého trvania svojej činnosti ako riadnu účtovnú závierku.

2. Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov, a to:

Názov položky	Spôsob oceňovania
Dlhodobý nehmotný majetok	Obsťahovacou cenou
Dlhodobý hmotný majetok	Obsťahovacou cenou
Dlhodobý finančný majetok	Obsťahovacou cenou
Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	Nominálnou hodnotou
Vlastné pohľadávky	Nominálnou hodnotou
Kúpené pohľadávky	Nominálnou hodnotou
Krátkodobý finančný majetok	Nominálnou hodnotou
Záväzky vrátane rezerv	Nominálnou hodnotou
Dlhopisy	
Pôžičky a úvery	Nominálnou hodnotou
Derivátové operácie	

3. Spôsob zostavenia odpisovéhó plánu pre jednotlivé druhy dlhodobéhó hmotného majetku a dlhodobéhó nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov: účtovná jednotka si stanovila interným predpisom, že za dlhodobý nehmotný majetok považuje majetok, ktoréhó obstarávacia cena je vyššia ako 2400 € a doba používania dlhšia ako jeden rok, za dlhodobý hmotný majetok považuje majetok, ktoréhó obstarávacia cena je vyššia ako 1700 € a doba používania dlhšia ako 1 rok.

4. Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky: účtovná jednotka nevykonala žiadne zmeny účtovných zásad a metód.

5. Informácie o dotáciách a ich oceňovaní v účtovníctve: účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

6. Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na nerozdeľený zisk minulých rokov alebo neuhradenú stratu minulých rokov; súčasne sa môže uviesť aj účtovanie nevyznamných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia: účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

### Článok III

Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

1. Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú významný rozsah alebo výskyt, napríklad výnosy z predaja podniku alebo časti podniku, náklady z dôvodu predaja podniku alebo časti podniku, škody z dôvodu živelných pohrôm.

účtovná jednotka nemá naplniť pre túto položku.

2. Informácie o záväzkoch, a to: účtovná jednotka nemá naplniť pre túto položku.

- celkovej sume záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov.

- celkovej sume zabezpečených záväzkov, opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov:

3. Informácie o vlastných akciách, a to najmä – dôvod nadobudnutia vlastných akcií, počet a menovitá hodnota nadobudnutých vlastných akcií a počet a menovitá hodnota prevedených vlastných akcií, pričom sa uvádza percentuálna hodnota týchto vlastných akcií na upísanom základnom imaní. Počet a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia nadobudli a počet a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia previedli na inú osobu. Počet a menovitá hodnota a hodnote, za ktorú sa vlastné akcie nadobudli a ktoré účtovná jednotka má v držbe k poslednému dňu účtovného obdobia; uvádza sa aj ich percentuálny podiel na upísanom základnom imaní. účtovná jednotka nemá naplniť pre túto položku.

4. Informácie o orgánoch účtovnej jednotky, a to: účtovná jednotka nemá naplniť pre túto položku.

a) výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení poskytovaných pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, a to v členení za jednotlivé orgány.

b) položkách poskytovaných členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky a to - celková suma poskytovaných pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány a celková suma splatených pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány a celková suma odpustených pôžičiek a opísaných pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány.

c) hlavných podmienkach, na základe ktorých im boli záruky alebo iné zabezpečenie a pôžičky poskytnuté; pri pôžičkách sa uvádzajú úrokové sadzby.

d) celkovej sume použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely členmi štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, ktoré je potrebné vyúčtovať.

5. Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky, a to: účtovná jednotka nemá naplniť pre túto položku.

a) celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahu, ale sú vyznamené na posúdenie finančnej situácie účtovnej jednotky, napríklad povinnosti nájomcu vyplývajúce z operatívneho prenájomu, z uzatvorených zmlúv na poskytnutie úveru alebo pôžičky, ktoré ešte neboli poskytnuté, finančné povinnosti vyplývajúce z licenčných a koncesionárskych zmlúv s uvedením sumy poplatku za celé zostávajúce obdobie platnosti zmluvy.

b) celkovej sume významných podmienených záväzkov, ktorými sa rozumie možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezavisí od účtovnej jednotky, alebo existujúca povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahu, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických užitočkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť;

c) opise významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov, a to celkovej sume významných finančných povinností a významných podmienených záväzkoch voči dcérskej účtovnej jednotke a účtovnej jednotke s podstatným vplyvom.

d) opise významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov.

6. Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme, pričom sa uvádza náhoda za túto činnosť v akékoľvek forme, a ak sa zároveň vykonávajú aj iné činnosti, uvádzajú sa aj informácie o všetkých formách prijatej náhrady, účtovných zásadach použitých pri pridelení nákladov a výnosov, všetkých druhoch činnosti účtovnej jednotky.

účtovná jednotka nemá naplniť pre túto položku.