

Čl. I Všeobecné informácie o účtovnej jednotke

RETTTER ESTATE, s.r.o., Jarmočná 2, 04001 Košice

Dátum zápisu do OR: 14.12.2010

Oddiel: Sro

Vložka číslo: 26768/V

Čl. I (1) (5) Všeobecné informácie

Čl. I (1)

Obchodné meno účtovnej jednotky: RETTTER ESTATE, s.r.o.

Sídlo účtovnej jednotky: Jarmočná 2, 04001, Košice

Opis hospodárskej činnosti v nadväznosti na predmet podnikania

RETTTER ESTATE, s.r.o., Jarmočná 2, 04001 Košice

Hospodárske činnosti podľa výpisu z OR

Dátum zápisu do OR: 14.12.2010

Oddiel: Sro

Vložka číslo: 26768/V

Predmet činnosti:

- 1.Kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi, alebo iným prevádzkoateľom živnosti
- 2.Sprostredkovateľská činnosť v oblasti obchodu
- 3.Sprostredkovateľská činnosť v oblasti služieb
4. Nákladná cestná doprava vykonávaná vozidlami s celkovou hmotnosťou do 3,5t, vrátane prípojného vozidla
5. Prenájom nehnuteľností spojený s poskytovaním iných základných služieb spojených s prenájomom
6. Prenájom hnutelných vecí
- 7.Skladovanie
- 8.Služby súvisiace s počítačovým spracovaním údajov
- 9.Administratívne služby
10. Reklamné a marketingové služby
- 11.vedenie účtovníctva

Čl. I (5)

Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov		
Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, z toho:		
Počet vedúcich zamestnancov		

Čl. I (2) (3) Dátum schválenia účtovnej závierky a právny dôvod

Dátum schválenia účtovnej závierky

Účtovná závierka spoločnosti k 31. decembru 2022, t.j. za predchádzajúce účtovné obdobie, bola schválená valným zhromaždením spoločnosti dňa 15.03.2023.

Účtovná závierka Spoločnosti k 31. decembru 2023 je zostavená ako riadna účtovná závierka podľa § 17 ods. 6 zákona NR SR č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve, za účtovné obdobie od 1.januára 2023 do 31. decembra 2023.

Čl. I (2) Dátum schválenia účtovnej závierky za predchádzajúce obdobie: 15.03.2023

Čl. I (3) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky

riadna

mimoriadna

priebežná

Čl. II Informácie o orgánoch spoločnosti

Štatutárny orgán:

Zuzana Uhrínová Hegyesyová /od: 14.6.2017 do: 11.6.2018

Ing. Juraj Hegyesy /od: 12.6.2018/

Čl. III Informácie o prijatých postupoch

Čl. III (1) Nepretržité pokračovanie účtovnej jednotky

Účtovná závierka bude nepretržite pokračovať v svojej činnosti.
Účtovné metódy a zásady sú aplikované v rámci platného zákona o účtovníctve.

Čl. III (1) Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

 Áno

 Nie

Čl. III (2) Účtovné zásady a metódy, zmeny účtovných zásad a metód

Účtovníctvo sa vedie na základe dodržania časovej a vecnej súvislosti nákladov a výnosov. Za základ sa berú všetky náklady a výnosy, ktoré sa vzťahujú na účtovné obdobie bez ohľadu na dátum ich platenia.

Pri oceňovaní majetku a záväzkov sa uplatňuje zásada opatrnosti, t. j. berú sa za základ všetky riziká, straty a zníženia hodnoty, ktoré sa týkajú majetku a záväzkov a sú známe ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Moment zaúčtovania výnosov. Výnosy sa účtujú pri splnení dodacích podmienok, nakoľko v tomto okamihu prechádzajú na odberateľa významné riziká a vlastnícke práva.

Čl. III (2) Aplikované účtovné zásady a metódy, ktoré sú dôležité na posúdenie majetku, záväzkov, finančnej situácie, výsledku hospodárenia a zmeny zásad a metód

Položka súvahy	Aplikované zásady a metódy	Druh zmeny zásady alebo metódy	Dôvod zmeny	Hodnota vplyvu na prísl. položku súvahy
----------------	----------------------------	--------------------------------	-------------	---

Čl. III (4) Spôsob a určenie ocenenia majetku a záväzkov

Ku dňu ocenenia UJ oceňuje majetok a záväzky podľa § 24 zákona o účtovníctve nasledovne:

- ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu spôsobmi podľa § 25,
- ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, spôsobom podľa § 27,
- k inému dňu v priebehu účtovného obdobia spôsobom podľa § 27, ak sa to vyžaduje podľa osobitného predpisu (napr. zákon o bankách, zákon o cenných papieroch).

Ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu sa majetok a záväzky oceňujú:

- obstarávacou cenou,
- vlastnými nákladmi,
- menovitou hodnotou,
- reálnou hodnotou.

Obstarávacou cenou sa oceňuje

1. hmotný majetok s výnimkou hmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou,
2. zásoby s výnimkou zásob vytvorených vlastnou činnosťou,
3. podiely na základnom imaní obchodných spoločností, deriváty a cenné papiere okrem cenných papierov, podielov na základnom imaní obchodných spoločností, ktoré nemajú podobu cenného papiera a derivátov podľa § 25 ods. 1 písmena e) tretieho bodu,
4. pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí alebo pohľadávky nadobudnuté vkladom do základného imania,
5. nehmotný majetok okrem nehmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou,
6. záväzky pri ich prevzatí.

Čl. III (4) g) Tvorba odpisového plánu

Čl. III (4) g) Tvorba odpisového plánu

 Dlhodobý nehmotný majetok

odpisový plán účtovných odpisov vychádzal z požiadavky zákona č. 431/2002 o účtovníctve. Majetok sa odpisoval počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy dlhodobého nehmotného majetku sa rovnajú.

 Dlhodobý hmotný majetok:

odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z predpokladaného opotrebenia zaraďovaného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú.

 Dlhodobý hmotný majetok:

odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z metód používaných pri vyčíslení daňových odpisov. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

Odpisový plán bol ovplyvnený týmito skutočnosťami

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného a nehmotného majetku

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
--------------	------------------	----------------	-----------------