

**Poznámky k útovnej závierke za obdobie
od 01.01.2023 do 31.12.2023**

Obchodné meno:	ŠTELKA, spol. s r.o.
Sídlo:	Nová ubov a 666, 065 11
Právna forma:	spolo nos s ru ením obmedzeným
Dátum vzniku:	22.12.2005
Hlavný predmet podnikania:	služby pohostinstiev
Štaturárny orgán:	Peter Štelmach, Marek Štelamch, konatelia

I. I - (2)

Informácie o obchodnom mene, sídle, právnej forme a možno uviesť aj iné vhodné údaje o útovnej jednotke, v ktorej je útovná jednotka neobmedzene ručiacim spoločníkom.

Útovná jednotka nie je neobmedzene ručiacim spoločníkom v inej útovnej jednotke.

I. I - (3)

Dátum schválenia útovnej závierky za bezprostredne predchádzajúce útočné obdobie príslušným orgánom útovnej jednotky.

24.02.2023

I. I - (4)

Právny dôvod na zostavenie útovnej závierky.

Riadna k spracovaniu daňového priznania

I. I - (5)

Údaje o skupine, a to:

a) obchodné meno a sídlo útovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú útočnú závierku za najväčšiu skupinu, ktorej súčasťou je útovná jednotka ako dcérska útovná jednotka,

b) obchodné meno a sídlo útovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú útočnú závierku za najmenšiu skupinu, ktorej súčasťou je útovná jednotka ako dcérska útovná jednotka, a ktorá je tiež začlenená do skupiny útočných jednotiek uvedených v písmene a),

c) adresa, kde sa môže vyžiadať kópia konsolidovaných útočných závierok uvedených v písmenách a) a b),

d) údaj, či útovná jednotka je materskou útočnou jednotkou a údaj, či je oslobodená od povinnosti zostaviť konsolidovanú útočnú závierku a konsolidovanú výročnú správu podľa § 22 zákona, pričom sa uvádzajú

1. pri oslobodení podľa § 22 ods. 8 zákona obchodné meno a sídlo materskej útovnej jednotky zostavujúcej konsolidovanú útočnú závierku podľa osobitných predpisov, 12)
2. pri oslobodení podľa § 22 ods. 10 a 12 zákona obchodné meno a sídlo dcérskych útočných jednotiek.

Útovná jednotka nie je súčasťou konsolidovaného celku.

I. I - (6) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov útovnej jednotky počas útočného obdobia, počet zamestnancov útovnej jednotky ku dňu, ku ktorému sa zostavuje útočná závierka, z toho počet vedúcich zamestnancov, ktorými sa rozumie členovia štatutárneho orgánu útovnej jednotky a vedúci zamestnanci v priamej pôsobnosti štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu.

Tabuľka 1: Informácie podľa čl. I odst. 6 o počte zamestnancov

Názov položky	Bežné útočné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce útočné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	4	4
Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje útočná závierka, z toho:	4	4
Počet vedúcich zamestnancov	2	2

I. II

Informácie o prijatých postupoch

(1) Informácia, či je útočná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že útočná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti. Ak tento predpoklad nie je splnený, uvádza sa informácia o nesplnení predpokladu nepretržitého pokračovania vo svojej činnosti a k tomu zodpovedajúci spôsob útovania podľa § 7 ods. 4 zákona.

Útočná jednotka spĺňa predpoklad nepretržitého pokračovania vo svojej činnosti.

I. II - (2) Informácia o aplikácii útočných zásad a útočných metód, ktoré sú dôležité na posúdenie majetku, záväzkov, finančnej situácie a výsledku hospodárenia. Informácia o zmenách útočných zásad a zmenách útočných metód, a to s uvedením dôvodu ich uplatnenia a ich vplyvu na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia útovnej jednotky. Ak v dôsledku zmeny útočných zásad a útočných metód nie sú hodnoty za bezprostredne predchádzajúce útočné obdobie v jednotlivých súčiastiach útočnej závierky porovnateľné, uvádza sa vysvetlenie o neporovnateľných hodnotách.

Útočná jednotka vedie účtovníctvo v zmysle platného Zákona o účtovníctve a Postupov útovania pre útočné jednotky účtujúce v systéme podvojného účtovníctva. V r. 2023 útočná jednotka nenechala spôsoby ani metódy útovania.

I.II - (4) Spôsob a ur enie ocenenia majetku a záväzkov vrátane ur enia rozhodujúcich ú tovných odhadov a predpokladov, pri om sa zoh ad uje zásada významnosti. Uvádza sa najmä

- a) obstarávacia cena, vlastné náklady, menovitá hodnota, reálna hodnota, hodnota zistená metódou vlastného imania, aktivovanie úrokov tvoriacich sú as ocenenia majetku a záväzkov,
- b) ur enie odhadu zníženia hodnoty majetku a tvorba opravnej položky k majetku,
- c) ur enie ocenenia záväzkov, stanovenie odhadu ocenenia rezerv,
- d) ur enie ocenenia finan ných nástrojov alebo majetku, ktorý nie je finan ným nástrojom pri oce ovaní reálnou hodnotou, a to:
1. ur enie ocenenia reálnou hodnotou, pri om sa uvádza aplikácia reálnej hodnoty pod a zákona; pri kvalifikovanom odhade sa uvádza stanovenie významných predpokladov slúžiacich ako základ modelov a postupov ocenenia,
 2. pre každú kategóriu finan ných nástrojov alebo majetku, ktorý nie je finan ným nástrojom sa uvádza reálna hodnota a údaj o tom, v akej sume sa zmeny reálnej hodnoty zahrnuli do výkazu ziskov a strát a v akej sume sa zahrnuli do vlastného imania ako oce ovacie rozdiely,
 3. pre každý druh derivátových finan ných nástrojov informácie o rozsahu a podstate týchto nástrojov vrátane hlavných podmienok a okolností, ktoré môžu ovplyvni sumu, asový priebeh a mieru istoty budúcich pe ažných tokov,
- e) ur enie ocenenia finan ných nástrojov pri oce ovaní obstarávacou cenou alebo vlastnými nákladmi, a to:
1. pre každý druh derivátových finan ných nástrojov sa uvádza reálna hodnota týchto finan ných nástrojov, ak sa môže spo ahlivo ur i ako trhová cena a informácia o rozsahu a charaktere týchto nástrojov,
 2. pri dlhodobom finan nom majetku, ktorý sa vykazuje vo vyššej hodnote ako je jeho reálna hodnota, sa uvádza 2a. ú tovná hodnota a reálna hodnota za jednotlivé položky majetku alebo skupiny týchto jednotlivých položiek majetku,
2b. dôvod pre nezníženie ú tovej hodnoty vrátane povahy dôkazov pre predpoklad, že sa ú tovná hodnota opätovne dosiahne,
- f) tvorba odpisového plánu pre dlhodobý majetok, pri om sa uvádza doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pre ú tovné odpisy,
- g) informácia o poskytnutých dotáciách a pri dotáciách na obstaranie majetku sa uvedú zložky majetku a ich ocenenie.

'Spôsob oce ovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov:

4. Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou - cena obstarania (kúpna cena).

9. Zásoby obstarané kúpou - cena obstarania (kúpna cena), náklady súvisiace s obstaraním (dopravné, poštovné, popl. ap.).

12. Poh adávky nominálnou hodnotou.

13. Krátkodobý finan ný majetok nominálnou hodnotou.

14. asové rozlíšenie na strane aktív súvahy nominálnou hodnotou.

15. Záväzky nominálnou hodnotou.

16. asové rozlíšenie na strane pasív súvahy nominálnou hodnotou.

Ú tovná jednotka bola v roku 2023 príjemcom dotácií na zametsnávanie.

Ú tovná jednotka neú tovala o oprave významných chýb minulých ú tovných období v bežnom ú tovnom období.

Ú tovná jednotka ú tuje zásoby spôsobom A.

d) Odpisový plán ú tovných odpisov DHM bol zostavený interným predpisom tak, že za základ vzal metódy používané pri vy ís ovaní da ových odpisov.

Da ové a ú tovné odpisy sa rovnajú.

Použitý systém odpisovania DHM : do nákladov do hodnoty 500 Eur, do hodnoty 1700 Eur so 100 % odpisom.

Zvolená odpisová metóda:

Dopravné prostriedky - rovnomerné odpisy

Ostatný DHM - 100 % odpis pri zaradení.

ÚJ neeviduje záväzky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako pä rokov. Taktiež neeviduje zabezpe ené ani podmienené záväzky."