

Poznámky k mikro účtovnej závierke za rok 2023

zostavené podľa Opatrenia Ministerstva financií SR č.MF/15464/2013-74, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o usporiadaní, označovaní a obsahovom vymedzení položiek individuálnej účtovnej závierky a rozsahu údajov určených z individuálnej účtovnej závierky na zverejnenie pre **mikro účtovné jednotky** v znení neskorších predpisov (ostatná novela č.MF/18008/2014-74 – FS č.10/2014)

**Článok I
Všeobecné údaje**

1. Identifikácia účtovnej jednotky (názov, IČO, sídlo):

Názov:	Luama s.r.o.
IČO:	47116277
Sídlo:	Niklová 4346, 92601 Sered'

2. Údaje o konsolidovanom celku – spoločnosť nezostavuje konsolidovanú účtovnú závierku, nie je súčasťou žiadneho konsolidovaného celku, nevlastní podiely v iných obchodných spoločnostiach.

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov: 0

Názov	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	0	0

**Článok II
Informácie o prijatých postupoch**

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

2. Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov, a to:

Názov položky	Spôsob oceňovania
Dlhodobý nehmotný majetok:	
Dlhodobý hmotný majetok:	Obstarávacia cena
Dlhodobý finančný majetok:	
Zásoby obstarané kúpou:	Menovitá hodnota
Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou:	
Vlastné pohľadávky:	Menovitá hodnota
Kúpené pohľadávky:	
Krátkodobý finančný majetok:	
Závazky vrátane rezerv:	
Dlhopisy:	
Pôžičky a úvery:	Menovitá hodnota
Derivátové operácie:	

3. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku:

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania. Drobný dlhodobý nehmotný majetok, ktorého obstarávacia cena je 2 400 EUR a nižšia, sa odpisuje jednorázovo pri uvedení do používania. Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Predpokladaná Doba používania	Metóda odpisovania	Ročná odpisová sadzba v %
----------------------------------	-----------------------	------------------------------

Odpisy dlhodobého hmotného majetku sú stanovené z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení majetku do používania. Drobný dlhodobý majetok, ktorého obstarávacia cena je 1 700 EUR a nižšia, sa odpisuje jednorázovo pri uvedení do používania. Pozemky sa neodpisujú. Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Predpokladaná Doba používania	Metóda odpisovania	Ročná odpisová sadzba
----------------------------------	-----------------------	--------------------------

4. Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód

5. Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve:

V roku 2023 spoločnosť neprijala a ani jej nevznikol nárok na žiadne dotácie.

6. Náklady a výnosy sa účtujú do obdobia, s ktorým časovo a vecne súvisia. Opravy nevýznamných nákladov a nevýznamných výnosov minulých účtovných období sa účtujú ako účtovné prípady bežného účtovného obdobia na príslušných účtoch nákladov alebo výnosov z hospodárskej činnosti účtovnej jednotky. Významné opravy chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období sa účtujú s vplyvom na nerozdelený zisk minulých rokov alebo neuhradenú stratu minulých rokov;

Článok III

Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

1. Spoločnosti nevznikli žiadne položky **nákladov alebo výnosov**, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, napríklad výnosy z predaja podniku alebo časti podniku, náklady z dôvodu predaja podniku alebo časti podniku, škody z dôvodu živelných pohrôm:

2. Informácie o záväzkoch, a to:

- celkovej sume záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov: 0,-EUR
- celkovej sume zabezpečených záväzkov, opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov: 0,-EUR

3. Informácie o vlastných akciách – spoločnosť nevlastní žiadne akcie

4. Pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu ani iného orgánu účtovnej jednotky neboli poskytnuté žiadne záruky, zabezpečenia ani pôžičky.

5. Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky:

a) Účtovná jednotka nemá, ani neočakáva žiadne finančné povinnosti ani podmienené záväzky, ktoré sa nevykazujú v súvahe a boli by významné na posúdenie finančnej situácie účtovnej jednotky,

b) Účtovná jednotka nerealizuje žiadny z dôchodkových programov pre zamestnancov.