

Čl. I.

Všeobecné informácie

(1)Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky.

Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby	Mesto Gbely, Námestie slobody 1261, 908 45 Gbely
Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky	6. decembra 2004

(2)Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Štatutárne orgány: (Štatutár, správna rada, predsedníctvo)	Štatutár:	Ing. Petra Krbicová
	Správna rada	Mgr. Martin Jahodka, Ing. Ondrej Chocholáček, PharmDr. Katarína Knotková, PhDr. Andrea Šupíková, Tomáš Papánek
Dozorný orgán: (Dozorná rada)	Dozorná rada do 06.06.2023	Ing. Gabriela Kováčová, Adam Ambra, Ing. Jozef Trčka, CSc.
	Dozorná rada od 07.06.2023:	Monika Mihálová – predsedkyňa dozornej rady Ing. Gabriela Kováčová, Mgr. Eva Volková

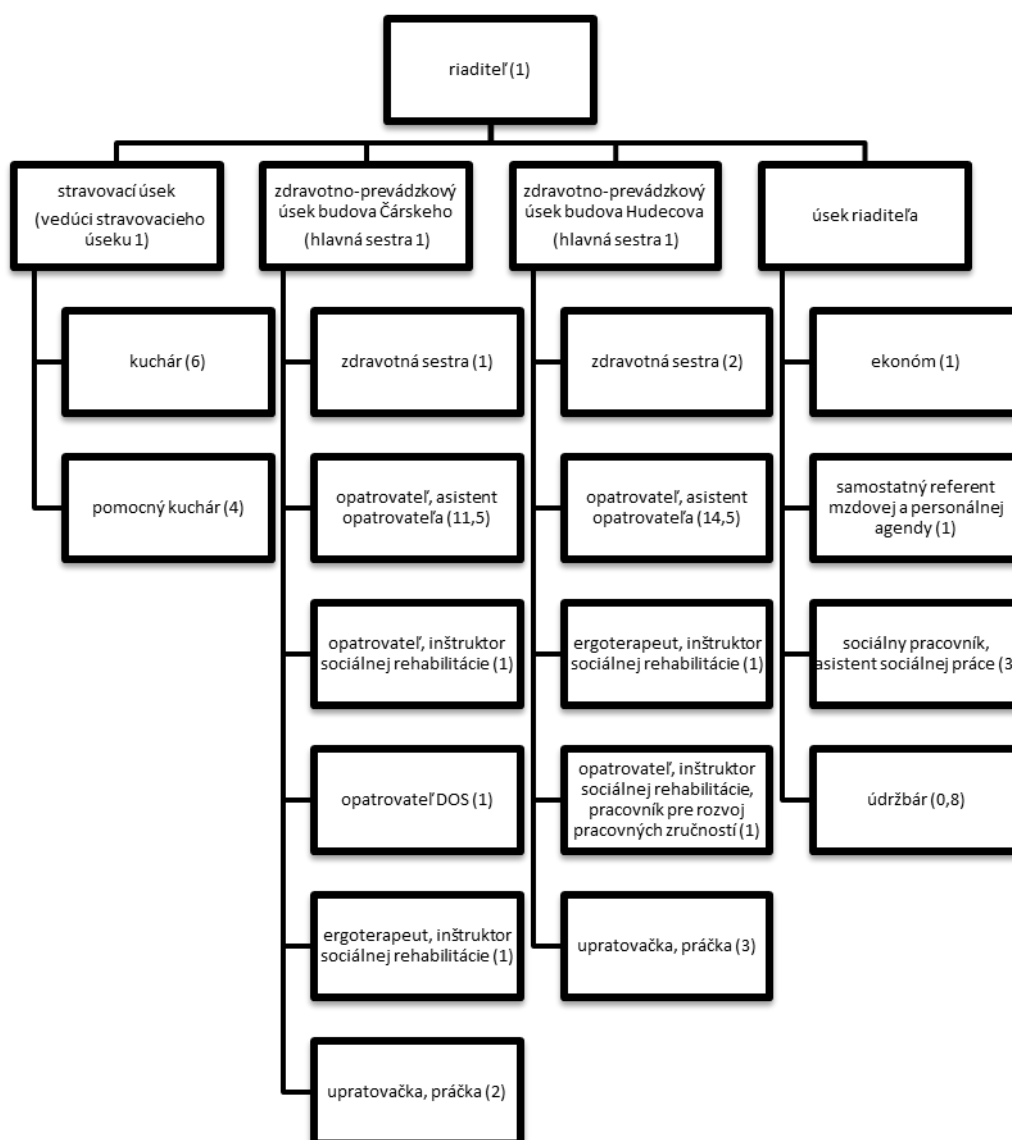
(3)Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Hlavná činnosť:	a) poskytovanie sociálnych služieb v zariadení pre fyzické osoby, ktoré sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby a pre fyzické osoby, ktoré dovŕšili dôchodkový vek v zariadení: - domov sociálnych služieb - zariadenie pre seniorov
	b) domáca opatrovateľská služba
	c) podporná služba: - poskytovanie sociálnej služby jedáleň - poskytovanie sociálnej služby prácovňa
Podnikateľská činnosť:	a) výroba hotových jedál a polotovarov
	b) výroba cukrárskych výrobkov
	c) pohostinská činnosť

- (4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“). Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia.

	Bežné účtovné obdobie	Počet hodín vykonávania dobrovoľníckej činnosti
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	63	x
z toho počet vedúcich zamestnancov	4	x
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou	0	0
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku	0	0

- (5) Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:



Poznámka:

- čísla uvedené v zátvorkách označujú počet zamestnancov podľa úväzku
- opatrovateľka DOS je opatrovateľka v domácej opatrovateľskej službe

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

- (1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti. ☒ ÁNO ☐ NIE
- (2) ☐ Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.
- ☒ Bez zmien
- (3) Spôsoby ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov.

Majetok a záväzky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom	reálnou hodnotou
d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou	obstarávacou cenou
e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom	reálnou hodnotou
g) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
h) zásoby obstarané kúpou	obstarávacou cenou
i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
j) zásoby obstarané iným spôsobom	reálnou hodnotou
k) pohľadávky	menovitou hodnotou
l) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
m) časové rozlíšenie na strane aktív súvahy	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím
n) záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
o) časové rozlíšenie na strane pasív súvahy	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím
p) prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe finančného prenájmu	cenou, ktorá je uvedená v nájomnej zmluve

- (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.

Druh dlhodobého majetku podľa odpisových skupín	Doba odpisovania v rokoch	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
0	2	50 %	lineárna
1	4	25 %	lineárna
2	6	16,67 %	lineárna
3	8	12,5 %	lineárna
4	12	8,33 %	lineárna
5	20	5 %	lineárna
6	40	2,5 %	lineárna

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy.

☐ ÁNO ☒ NIE

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

(1) Významné sumy prírastkov a úbytkov dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

	Stavby	Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľ. vecí	Dopravné prostriedky	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia	13 295,36	84 955,56	22 857,71	121 108,63
prírastky - el. prístroj Thera Trainer	-	2 388,00	-	2 388,00
úbytky	-	-	-	-
Stav ku koncu bežného účtovného obdobia	13 295,36	87 343,56	22 857,71	123 496,63
Oprávky – stav na zač. bežného účt. obdobia	9 971,52	55 833,30	22 857,71	88 662,53
prírastky	664,77	7 395,57	-	8 060,34
úbytky	-	-	-	-
Stav ku koncu bežného účtovného obdobia	10 636,29	63 228,87	22 857,71	96 722,87
Zostatková hodnota				
Stav ku koncu predch. účtovného obdobia	3 323,84	29 122,26	-	32 446,10
Stav ku koncu bežného účtovného obdobia	2 659,07	24 114,69	-	26 773,76

(7) Opis významných súm pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy, v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť za bežné účtovné obdobie.

Druh a opis významných položiek pohľadávok	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Pohľadávky za sociálne služby ZPS a DSS – 311 - Odberatelia	3 562,76	-

(8) Prehľad pohľadávok do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti.

Pohľadávky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
- do uplynutia lehoty splatnosti	0,00	0,00
- po uplynutí lehoty splatnosti	4 629,17	3 562,76
Spolu	4 629,17	3 562,76

(10) Opis a výška zmien vlastného imania v priebehu bežného účtovného obdobia podľa položiek súvahy.

Vlastné imanie	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav ku koncu bežného účtovného obdobia
Základné imanie	20 388,66	-	-	-18 975,02	1413,64
- z toho vklady zakladateľov	331,94	-	-	-	331,94
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	- 18 975,02	-33 637,76	-	+18 975,02	-33 637,76
Spolu	1 413,64	-33 637,76	-	-	-32 224,12

(12) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo o vysporiadaní účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie.

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovná strata	-18 975,02
zúčtovaná na ľarchu základného imania v zmysle uznesenia Správnej rady DPS n.o. Gbely č. 257 zo dňa 07.06.2023.	

(14) Údaje o významných sumách záväzkov v nadväznosti na položky súvahy, v členení na záväzky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť.

Druh a opis významných položiek záväzkov	Hlavná činnosť	nezdaňovaná	Podnikateľská zdaňovaná činnosť
Dlhodobé záväzky:		4 434,31	-
- z toho záväzky zo sociálneho fondu (472)		1 772,70	-
- z toho dlhodobé prijaté preddavky od klientov zariadenia (475)		2 661,61	-
Krátkodobé záväzky:		123 288,82	-
- z toho záväzky z obchodného styku (321)		8 799,60	-
- z toho záväzky voči zamestnancom (331)		65 227,93	-
- z toho zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)		41 478,47	-
- z toho daňové záväzky – daň zo mzdy (342)		6 817,73	-
- z toho ostatné záväzky – exekúcie, odborárske odvody (379)		965,09	-

(15) Prehľad záväzkov do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti.

Záväzky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtov. obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
- do uplynutia lehoty splatnosti	94 295,35	127 723,13
- po uplynutí lehoty splatnosti	0,00	0,00
Spolu	94 295,35	127 723,13

(16) Prehľad o začiatocnom stave, tvorbe, čerpaní a konečnom zostatku sociálneho fondu v priebehu bežného účtovného obdobia.

Sociálny fond v priebehu bežného účtovného obdobia	Suma
Stav k prvému dňu bežného účtovného obdobia	2 875,89
Tvorba na ťarchu nákladov	11 540,21
Tvorba zo zisku	0,00
Čerpanie	12 643,40
Stav k poslednému dňu bežného účtovného obdobia	1 772,70

(19) Prehľad výnosov budúcich období v členení podľa jednotlivých druhov a v členení na dlhodobé výnosy budúcich období a krátkodobé výnosy budúcich období.

Položky výnosov budúcich období – dlhodobé z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie rozpočtu obce	2 657,66	1 993,82
dlhodobého majetku obstaraného z Európskeho fondu regionálneho rozvoja	12 067,15	8 646,55
dlhodobého majetku obstaraného z Nadácie EPH	-	1 472,18
Spolu	14 724,81	12 112,55

Položky výnosov budúcich období – krátkodobé z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie rozpočtu obce	663,84	663,84
dlhodobého majetku obstaraného z Európskeho fondu regionálneho rozvoja	3 420,60	3 420,60
dlhodobého majetku obstaraného z Nadácie EPH	-	333,36
Spolu	4 084,44	4 417,80

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej nezdaňovanej činnosti a zdaňovanej činnosti účtovnej jednotky za bežné účtovné obdobie.

Druh a opis tržieb	Popis (číslo účtu a názov)	Hlavná nezdaňovaná činnosť v €	Zdaňovaná činnosť v €
Tržby za vlastné výrobky a služby	601 - Tržby za vlastné výrobky	40,00	529,00
	602 - Tržby z predaja služieb (sociálna služba jedáleň, domáca opatrovateľská služba, služby zariadenia pre seniorov a domova sociálnych služieb)	676 365,11	-
Aktivácia	622 - Aktivácia vnútroorganizačných služieb	33 920,60	-
Prijaté príspevky	662 - Prijaté príspevky od právnických osôb	2 094,46	-
	663 - Prijaté príspevky od fyzických osôb	1 000,00	-
	665 - Príspevky z podielu zaplatenej dane	7 170,75	-
Dotácie	691100 - Dotácia - Mesto Gbely	51 200,00	-
	691200 - Dotácia TTSK	1 000,00	-
	691300 - Dotácia - MPSVR	798 605,13	-
	691300 – Dotácia zo ŠR – stabilizačný príspevok	111 642,03	-
	691300 – Dotácia za ŠR – inflačný príspevok	38 870,00	-
	691400 - Rozpúšťanie dotácie na kap. výdavky	663,84	-
	691401 - Rozpúšťanie dot.na kap. výdavky EFRR	3 420,60	-

(2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné ostatné výnosy za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie a za bežné účtovné obdobie.

Druh a opis výnosov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
646 Prijaté dary - darovanie televízora	330,00	120,00
Spolu	330,00	120,00

(3) Prehľad významných súm dotácií zo štátneho rozpočtu, štátnych fondov, z prostriedkov Európskej únie, dotácií z rozpočtu obce a vyššieho územného celku, ktoré účtovná jednotka prijala v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období.

Druh dotácie a opis významných súm dotácií a grantov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Dotácia z MPSVaR na financovanie sociálnych služieb	764 856,00	798 605,13
Dotácia zo ŠR – stabilizačný príspevok	-	111 642,03
Dotácia zo ŠR – inflačný príspevok	-	38 870,00
Dotácia na podporu humanitárnej pomoci MPSVaR – infekčný príplatok	18 225,00	-
Dotácia MPSVaR na energie	15 515,00	-
Dotácia z TTSK	800,00	1 000,00
Dotácia od Mesta Gbely - sociálna služba jedáleň	6 311,00	10 099,80
Dotácia od Mesta Gbely - bežné výdavky	20 000,00	35 000,00
Dotácia od Mesta Gbely - domáca opatrovateľská služba	6 089,00	6 100,20
Dotácia od Mesta Gbely - na mzdy a odvody	36 200,00	-
Dotácia od Mesta Gbely - na energie	15 000,00	-
Zúčtovanie dotácie prijatej v minulých účtovných obdobiach na obstaranie dlhodobého majetku	663,84	663,84
Zúčtovanie príspevku poskytnutého z Európskeho fondu regionálneho rozvoja na obstaranie dlhodobého majetku	3 895,55	3 420,60
Spolu	887 555,39	1 005 401,60

(5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, náklady na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady poskytnuté v bežnom účtovnom období.

Druh nákladov	Popis (číslo účtu a opis)	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Ostatné služby	518 – poštovné, prepravné, nájomné, správne poplatky, telefónne poplatky, pranie, školenie, stočné, ostatné služby	63 634,55	65 961,61
Iné ostatné náklady	549 – poisťné, bankové poplatky	2 830,17	1 128,37

(6) Prehľad o účele a výške použitia zostatku prijatého podielu zaplatenej dane v minulých účtovných obdobiach a prijatého podielu zaplatenej dane v bežnom účtovnom období.

<i>Účel použitia podielu zaplatenej dane</i>	<i>Použitá suma zostatku z predchádzajúceho účtovného obdobia</i>	<i>Použitá suma z bežného účtovného obdobia</i>
Opravy priestorov zariadenia - podlaha na ZPS Čárskeho, maliarske a natieračské práce, pásy pre zaistenie polohy	-	7 170,75
Zostatok podielu zaplatenej dane		-

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

☒ Významné položky zásob prijatých na komisionálny predaj, prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky. ☐ Bezvýznamné

<i>Druh položky</i>	<i>Opis položky (číslo účtu a názov)</i>	<i>Hodnota v €</i>
Majetok prijatý do úschovy	771 - Peniaze zverené do úschovy	125 867,00
Spolu		125 867,00

Čl. VI

Ďalšie informácie

Po 31. 12. 2023 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2023. Zvážili sme všetky potenciálne dopady COVID-19 na naše aktivity organizácie a dospeli sme k záveru, že nemajú významný vplyv na našu schopnosť pokračovať nepretržite v činnosti. Pretože sa situácia stále vyvíja a dopady sa stále prehľbujú, vedenie účtovnej jednotky si nemyslí, že je možné poskytnúť kvantitatívne odhady potencionálneho vplyvu súčasnej situácie na účtovnú jednotku.