

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Pre Správnu radu neziskovej organizácie SAMARITÁNKA n. o.

I. Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky neziskovej organizácie SAMARITÁNKA n. o., ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2023, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie organizácie SAMARITÁNKA n. o. k 31. decembru 2023 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných auditorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od organizácie SAMARITÁNKA n. o. sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že auditorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Iné skutočnosti

Audit účtovnej závierky bol vykonaný v súlade so zákonom 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách a zákonom 448/2008 Z. z. o sociálnych službách.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti neziskovej organizácie SAMARITÁNKA n.o. nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle neziskovú organizáciu SAMARITÁNKA n. o. zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných auditorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že

jednotlivo alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnej účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnej v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol neziskovej organizácie SAMARITÁNKA n. o..
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť neziskovej organizácie SAMARITÁNKA n. o. nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že nezisková organizácia SAMARITÁNKA n. o. prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

II. Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Naš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa neziskovej organizácie SAMARITÁNKA n. o. obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2023 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Zvolen, 23.2.2024

Ecopora s.r.o.
Štefana Višňovského 2354/6
960 01 Zvolen
licencia SKAU č.285



Ing. Jana Viglaská
štatutárny audítor
licencia SKAU č.501

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky účtujúcej
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k 31.12.2023

Daňové identifikačné číslo 2021731756 IČO 31908454 SK NACE 87.90.0	Účtovná závierka ☒ riadna ☐ mimoriadna ☐ priebežná (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 012023 do 122023 Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 012022 do 122022
Priložené súčasti účtovnej závierky ☒ Súvaha (Úč NUJ 1-01) (v eurocentoch) ☒ Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01) (v eurocentoch) ☒ Poznámky (Úč NUJ 3-01) (v celých eurách alebo eurocentoch)		
Názov účtovnej jednotky SAMARITÁNKA n.o.		
Sídlo účtovnej jednotky Ulica PARTIZÁNSKA PSČ 96681 Obec ŽARNOVICA Telefónne číslo 045 / 6812100 E-mailová adresa info@samaritanka.sk		
Zostavená dňa: 12.02.2024	Schválená dňa: . . 20	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021		001	533246,36	394569,00	138677,36	170723,54
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002				
A.I.1.	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072+091AÚ)	003				
2.	Softvér 013 - (073+091AÚ)	004				
3.	Oceniťel'né práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
4.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
5.	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
6.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)	008				
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009	533246,36	394569,00	138677,36	170723,54
A.II.1.	Pozemky (031)	010	27486,00		27486,00	27486,00
2.	Umelecké diela a zbierky (032)	011				
3.	Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012	452785,49	352207,78	100577,71	132210,79
4.	Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013	44374,67	37563,12	6811,55	11026,75
5.	Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014				
6.	Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
7.	Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
8.	Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017	4798,10	4798,10		
9.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018				
10.	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				
11.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020	3802,10		3802,10	
A.III.	Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021				
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
2.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
3.	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
4.	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
5.	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
6.	Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051		029	21700,41		21700,41	24238,17
B.I.	Zásoby r. 031 až r. 036	030				
B.I.1.	Materiál (112 + 119) - 191	031				
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 +193)	032				
3.	Výrobky (123 - 194)	033				
4.	Zvieratá (124 - 195)	034				
5.	Tovar (132 + 139) - 196	035				
6.	Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
B.II.	Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037				
B.II.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038				
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039				
3.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040				
4.	Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041				
B.III.	Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042	2464,00		2464,00	36,00
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043	2464,00		2464,00	36,00
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044				
3.	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045		x		
4.	Daňové pohľadávky (341 až 345)	046		x		
5.	Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047		x		
6.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
7.	Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				
8.	Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050				
B.IV.	Finančné účty r. 052 až r. 056	051	19236,41		19236,41	24202,17
B.IV.1.	Pokladnica (211 + 213)	052	2234,25	x	2234,25	4712,87
2.	Bankové účty (221 AÚ + 261)	053	17002,16	x	17002,16	19489,30
3.	Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		x		
4.	Krátkodobý finančný majetok(251+ 253 + 255AÚ+ 256 + 257) - 291AÚ	055				
5.	Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059		057	1953,97		1953,97	7417,32
C.1.	Náklady budúcich období (381)	058	1953,97		1953,97	1697,13
2.	Príjmy budúcich období (385)	059				5720,19
MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057		060	556900,74	394569,00	162331,74	202379,03

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
A. VLASTNÉ IMANIE r. 062+ r. 067 + r. 071 + r. 072		061	44748,94	44308,05
A.I. Imanie a fondy	r. 063 až r. 066	062		44777,05
A.I.1. Základné imanie	(411)	063		44777,05
2. Fondy tvorené podľa osobitných predpisov	(412)	064		
3. Fond reprodukcie	(413)	065		
4. Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín	(415)	066		
A.II. Fondy tvorené zo zisku	r. 068 až r. 070	067		
A.II.1. Rezervný fond	(421)	068		
2. Fondy tvorené zo zisku	(423)	069		
3. Ostatné fondy	(427)	070		
A.III. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)		071	50304,55	
A.IV. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 067 + r. 071 + r. 073 + r. 100)		072	-5555,61	-469,00
B. ZÁVÄZKY r. 074 + r. 078 + r. 086 + r. 096		073	35499,15	43345,23
B.I.1. Rezervy	r. 075 až r. 077	074	13263,50	12774,11
2. Rezervy zákonné	(451AÚ)	075		
3. Ostatné rezervy	(459AÚ)	076		
4. Krátkodobé rezervy	(323 + 451AÚ + 459AÚ)	077	13263,50	12774,11
B.II. Dlhodobé záväzky	r. 079 až r. 085	078	454,23	730,67
B.II.1. Záväzky zo sociálneho fondu	(472)	079	454,23	730,67
2. Vydané dlhopisy	(473 - 255 AÚ)	080		
3. Záväzky z nájmu	(474 AÚ)	081		
4. Dlhodobé prijaté preddavky	(475)	082		
5. Dlhodobé nevyfakturované dodávky	(476 AÚ)	083		
6. Dlhodobé zmenky na úhradu	(478)	084		
7. Ostatné dlhodobé záväzky	(373 AÚ + 479 AÚ)	085		
B.III. Krátkodobé záväzky	r. 087 až r. 095	086	21781,42	9840,45
B.III.1. Záväzky z obchodného styku	(321 až 326) okrem 323	087	9525,59	2058,18
2. Záväzky voči zamestnancom	(331+ 333)	088		
3. Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)		089	10566,24	7782,27
4. Daňové záväzky	(341 až 345)	090	1689,59	
5. Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	(346+348)	091		
6. Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)		092		
7. Záväzky voči účastníkom združení	(368)	093		
8. Spojovací účet pri združení	(396)	094		
9. Ostatné záväzky	(379 + 373 AÚ + 474 AÚ +476AÚ + 479 AÚ)	095		
B.IV. Bankové úvery a iné výpomoci a pôžičky	r. 097 až r. 099	096		20000,00
B.IV.1. Dlhodobé bankové úvery	(461AÚ)	097		
2. Bežné bankové úvery	(231+ 232 + 461AÚ)	098		
3. Prijaté krátkodobé finančné výpomoci	(241+ 249)	099		20000,00
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 101 až r. 103		100	82083,65	114725,75
C.I.1. Výdavky budúcich období	(383)	101		
2. Výnosy budúcich období krátkodobé	(384 AÚ)	102	82083,65	114725,75
3. Výnosy budúcich období dlhodobé	(384 AÚ)	103		
SPOLU VLASTNÉ IMANIE, ZÁVÄZKY A ÚČTY ČASOVÉHO ROZLIŠENIA r.061+ r.073 + r.100		104	162331,74	202379,03

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	14228,89		14228,89	8941,52
502	Spotreba energie	02	26466,56		26466,56	28747,94
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	4141,93		4141,93	4152,04
512	Cestovné	05	818,68		818,68	849,87
513	Náklady na reprezentáciu	06	568,41		568,41	443,18
518	Ostatné služby	07	83794,31		83794,31	72850,44
521	Mzdové náklady	08	224758,18		224758,18	224097,32
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	73960,85		73960,85	75110,03
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11	10703,10		10703,10	8121,71
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14	1175,95		1175,95	1031,79
538	Ostatné dane a poplatky	15	1741,00		1741,00	1182,00
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17	130,00		130,00	
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	1318,07		1318,07	1108,54
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	35848,28		35848,28	35967,92
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtovná trieda 5 spolu r. 01 až r. 37		38	479654,21		479654,21	462604,30

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	161196,20		161196,20	152968,60
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55	569,60		569,60	
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58	322,30		322,30	1341,67
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od právnických osôb	68	121,20		121,20	509,40
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	15594,00		15594,00	
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	2284,96		2284,96	
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	294010,34		294010,34	307315,63
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74	474098,60		474098,60	462135,30
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75	-5555,61		-5555,61	-469,00
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78	-5555,61		-5555,61	-469,00

Čl. I**Všeobecné údaje**

(1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky: Mgr. Júlia Hlavačková, Eva Moravčíková.
 Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky: 02.05.2003.

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky:

Správna rada: predseda: Tomáš Hlavačka

členovia: Mgr. Tatiana Vallová

Mgr. Dominika Lipjanská

Iveta Bieleková

Bc. Zuzana Gendiarová

Dozorná rada: predseda: Erika Kľačanská

členovia: Jana Moravčíková

Július Oslanec

Štatutárny orgán: riaditeľka Mgr. Júlia Hlavačková

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená: poskytovanie sociálnych služieb.

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov: 14, z toho:
 - počet vedúcich zamestnancov: 2.

Tabuľka k čl. I ods. 4 o počte zamestnancov a dobrovoľníkov

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	14	14
z toho počet vedúcich zamestnancov	2	1
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou	0	0
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

Čl. II**Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach**

(1) Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu, že bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

(2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

(3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

- dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou-obstarávací cena,
- dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou-vlastné náklady,
- dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom-reprodukčná cena,
- dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou-obstarávací cena,
- dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou-vlastné náklady,
- dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom-reprodukčná cena,
- dlhodobý finančný majetok-menovitá hodnota,
- zásoby obstarané kúpou-obstarávací cena,
- zásoby vytvorené vlastnou činnosťou-vlastné náklady,
- zásoby obstarané iným spôsobom-reprodukčná cena,
- pohľadávky-menovitá hodnota,

- l) krátkodobý finančný majetok-menovitá hodnota,
- m) časové rozlíšenie na strane aktív-menovitá hodnota,
- n) záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov-menovitá hodnota,
- o) časové rozlíšenie na strane pasív-menovitá hodnota.

(4) Účtovná jednotka internou smernicou rozhodla o účtovaní drobného dlhodobého majetku nasledovným spôsobom:

drobný HM v ocenení do 1 700 eur bol zaúčtovaný ako spotreba materiálu na samostatnom analytickom účte /501003/, ale vedie o tomto majetku údaje v operatívnej evidencii.

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe/v eurocentoch/

(1) Dlhodobý hmotný majetok – pozemky, obstaranie, preddavky- DHM

Pozemky: 27 486

Obstaranie dlhodobého hmotného majetku:

- stav k 01.01.2023:		0
- prírastky:	+	0
- úbytky:	-	0
- stav k 31.12.2023:		0

Poskytnuté preddavky na DHM: 3 802,10

(2) Dlhodobý hmotný majetok:

- stav k 01.01.2023:	529 444,26
- prírastky:	+ 3 802,10
- úbytky:	- 0
- stav k 31.12.2023:	533 246,36

(3) Oprávky k DHM:

- stav k 01.01.2023:	358 720,72
- prírastky:	+ 35 848,28
- úbytky:	- 0
- stav k 31.12.2023:	394 569

(4) Pohľadávky :

-pohľadávky z obch.styku: 2 464

(5) Časové rozlíšenie

Náklady budúcich období – účet 381:

- predplatné časopisu, poistenie, tel.: 1 953,97

Výnosy budúcich období – účet 384/dary FO na DHM, dotácie na DHM/:

- stav k 01.01.2023:	114 725,75
- + prírastky:	10 500
- - úbytky:	43 142,10
- stav k 31.12.2023:	82083,65

(6) Tvorba a čerpanie sociálneho fondu

- stav k 01.01.2023:	730,67
- tvorba sociálneho fondu:	1 118,64
- čerpanie sociálneho fondu:	1 395,08
- stav k 31.12.2023:	454,23

(7) Nevysporiadaný výsledok hospodárenia min.rokov.:

- účet 428: 50 304,55

(8) Rezervy:

- na nevyčerpané dovolenky: 12 230,08

- na spotrebu vody: 73,42
- na audit: 960

(9) Závazky:

- dlhodobé záväzky: -0

- krátkodobé záväzky:

- z obch.styku: 9 525,59
- záv. poisťovniám: 10 566,24
- daň.záväzky: 1 689,59

(10) Nezisková organizácia dosiahla za účtovné obdobie výsledok hospodárenia- stratu vo výške 5 555,61 eur.

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát / v eurocentoch/

(1) Výnosy

a) Tržby za vlastné výkony :

Tržby z predaja služieb-účet 602: 161 196,20

b) Iné výnosy: iné výnosy: 322,30

prijaté príspevky: 121,20

prijaté dary: 569,60

prijaté príspevky od FO na prevádzku: 15 594

príspevky z podielu zapl.dane: 2 284,96

prevádzkové dotácie: 273 028,34

prevádzkové dotácie-zúčtovanie výnosov budúcich období: 20 982

Spolu: 474 098,60

(2) Náklady

- spotreba materiálu: 14 228,89

- spotreba vody a energie: 26 466,56

- opravy: 4 141,93

- cestovné: 818,68

- náklady na reprezentáciu: 568,41

- ostatné služby /stravovacie služby,účt.služby, tel. hovory, poštovné/: 83 794,31

- mzdové náklady : 224 758,18

- zákonné sociálne poistenie a nákl.: 84 663,95

- daň z nehmotností: 1 175,95

- ost.dane a poplatky: 1 741

- odpisy majetku: 35 848,28

- iné náklady: 1 448,07

Spolu: 479 654,21

(3) Suma nákladov za účtovné obdobie na audit/Ecopora, s.r.o., Štefana Višňovského 2354/6, 960 01 Zvolen/:

a) overenie účtovnej závierky: 960 eur.

Čl. V

Nezisková organizácia vedie od r. 2023 súdny spor sp.z.39Up/1169/2023 ,na OS Banská Bystrica, ktorý bol postúpený na Okresný úrad Žiar nad Hronom vo veci vymáhania pohľadávky-finančného príspevku na prevádzku ZSS vo výške 18 782,25 eur s príslušenstvom voči žalovanému: Mesto Žarnovica,Námestie SNP 33, 966 81 Žarnovica .Uvedenú pohľadávku vymáha prostredníctvom Advokátskej kancelárie FARDOUS PARTNERS s.r.o.,Hlavná 6, 927 01 Šaľa.

Tabuľka k čl. III ods. 1,2,3 o stave a pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Tabuľka č. 1

	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	Dopravné prostriedky	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia	27486		452785,49	44374,67				4798,1		0	529444,26
prírastky	0		0	0				0		3802,10	3802,10
úbytky	0		0	0				0			0
presuny	0		0	0				0		0	0
Stav na konci bežného účtovného obdobia	27486		452785,49	44374,67				4798,10		3802,10	533246,36
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia			320574,70	33347,92				4798,10		0	358720,72
prírastky			31633,08	4215,20				0		0	35848,28
úbytky			0	0				0		0	0
Stav na konci bežného účtovného obdobia			352207,78	37563,12				4798,10		0	394569
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
prírastky											
úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia											
Zostatková hodnota											
Stav na začiatku	27486		133210,79	11026,75				0		0	170723,54

Fond reprodukcie						
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov						
Fondy zo zisku						
Rezervný fond						
Fondy tvorené zo zisku						
Ostatné fondy						
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov						
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-469	0	5086,61	0	-5555,61	
Spolu	44308,05	0	5555,61	0	38752,44	

Tabuľka k čl. III ods. 10 o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

Účtovná strata	-469
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	-469
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

Tabuľka k čl. III ods. 8 o tvorbe a použití rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Krátkodobé zákonné rezervy	12774,11	13263,50	12774,11		13263,50
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
Zákonné rezervy spolu	12774,11	13263,50	12774,11		13263,50
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
Ostatné rezervy spolu					
Rezervy spolu	12774,11	13263,50	12774,11		13263,50

Tabuľka k čl. III ods. 9 o záväzkoch

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti	126,12	0
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	21655,30	9840,45
Krátkodobé záväzky spolu	21781,42	9840,45
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane		

Závazky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu		
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	21781,42	9840,45

Tabuľka k čl. III ods. 6 o vývoji sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	730,67	1724,10
Tvorba na ťarchu nákladov	1118,64	1087,58
Tvorba zo zisku		
Čerpanie	1395,08	2081,01
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	454,23	730,67

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. f) o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver						
Pôžička	EUR	0	31.12.2022	žiadna	0	20000
Návratná finančná výpomoc						
Dlhodobý bankový úver						
Spolu					0	20000

Tabuľka k čl. III ods. 5 o významných položkách výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku	2204,70	0	569,60	1635,10
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie				
darov fyzických osôb na obstaranie DHM	87832,31	10500	15594	82738,31
dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie	21775,72	0	18664,80	3110,92
dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku	2913,02	0	2317,20	595,82
dotácie na úhradu mzdových nákladov				
podielu zaplatenej dane				
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				

Tabuľka k čl. IV ods. 1 o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
TZ budovy	0	0
Opravy	0	2284,96
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		0

Tabuľka k čl. IV ods. 3 o nákladoch vynaložených v súvislosti s auditom účtovnej závierky

Jednotlivé druhy nákladov za overenie účtovnej závierky	Suma
uistovacie auditorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky	960
súvisiace auditorské služby	
daňové poradenstvo	
ostatné neauditorské služby	
Spolu	960

Zariadenie sociálnych služieb, 966 81 Žarnovica, Partizánska 20

Dňa: 12. 02. 2024

Výročná správa
o činnosti neziskovej organizácie
SAMARITÁNKA
za rok 2023



Predkladá: Mgr. Júlia Hlavačková, MBA riaditeľka

Rozdeľovník: Členovia správnej rady

BBSK v Banskej Bystrici, odbor sociálnych vecí

Finančná správa, register účtovných závierok

Obvodný úrad Banská Bystrica

Zariadenie sociálnych služieb, 966 81 Žarnovica, Partizánska 20**1. Charakteristika organizácie**

SAMARITÁNKA, n.o. Zariadenie pre seniorov, Zariadenie opatrovateľskej služby a špecializované zariadenie pre ľudí s ACH ulica Partizánska č. 20, 966 81 Žarnovica v súlade s ustanovením § 81 písm. i) a j) zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov /ďalej len zákon č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách/ je registrovaná v registri neziskových organizácií poskytujúcich všeobecne prospešné služby pod č. OVVS/NO – 9/2003.

Krajský úrad v Banskej Bystrici odbor všeobecnej vnútornej správy, Nám. Ľ. Štúra č.1, 975 541 B. Bystrica vydal dňa 2.6.2003 ROZHODNUTIE podľa ust. § 9 ods.2 zákona NR SR č.213/1997 Z.z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení zákona NR č. 35/2002 Z.z. v spojení s ustanovením §6 ods. 1 zákona NR č. 222/1996 Z.z. o organizácii miestnej štátnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

1.1 Štruktúra orgánov organizácie v roku 2023

Správna rada:	Hlavačka Tomáš, MBA	–	predseda SR
	Mgr. Vallová Tatiana	-	členka SR
	Mgr. Lipjanska Dominika	-	členka SR
	Bieleková Iveta	-	členka SR
	Bc. Gendiarová Zuzana	-	členka SR
Dozorná rada:	Kľáčanská Erika		predseda DR
	Moravčíková Jana		členka DR
	Oslanec Július		člen DR
Riaditeľka:	Mgr. Hlavačková Júlia, MBA	–	statutárny zástupca

Zariadenie sociálnych služieb, 966 81 Žarnovica, Partizánska 20**Poskytované služby v roku 2023**

V roku 2023 sme sa snažili pokračovať na ceste zvyšovania štandardov kvality poskytovaných sociálnych služieb pre všetkých prijímateľov sociálnych služieb:

V ZSS SAMARITÁNKA n.o. poskytovala v roku 2023 uvedené sociálne služby:

1. Zariadenie pre seniorov (§ 35 zákona o sociálnych službách).

Forma	Rozsah	Kapacita	Deň začatia poskytovania
Pobytová	Neurčitý čas	15	15.02.2012
Miesto poskytovania		Partizánska 20, Žarnovica	

Sociálne služby v zariadení pre seniorov sme poskytovali fyzickým osobám, ktoré dovŕšili dôchodkový vek a sú odkázaní na pomoc inej fyzickej osoby. Stupeň odkázanosti poberateľov bol podľa právoplatného posúdenia najmenej IV podľa prílohy č. 3 zákona o sociálnych službách. Tiež tým fyzickým osobám, ktoré dovŕšili dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby v tomto zariadení potrebovali z iných vážnych dôvodov. V ZPS sme vytvárali podmienky na úschovu cenných vecí, zabezpečovali záujmovú činnosť, ošetrovateľskú starostlivosť V ZPS sme poskytovali:

- a) Pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby (opatrovanie).
- b) Sociálne poradenstvo.
- c) Sociálna rehabilitácia.
- d) Ubytovanie.
- e) Stravovanie
- f) Upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva.

Zariadenie opatrovateľskej služby**§ 36 Zariadenie opatrovateľskej služby**

- (1) V zariadení opatrovateľskej služby sa poskytuje sociálna služba na určitý čas plnoletej fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby podľa prílohy č. 3, ak jej nemožno poskytnúť opatrovateľskú službu.

Zariadenie sociálnych služieb, 966 81 Žarnovica, Partizánska 20

Forma	Rozsah	Kapacita	Deň začatia poskytovania
Pobytová	Určitý čas	6	15.03.2004
Miesto poskytovania		Partizánska 20, Žarnovica	

§ 39 Špecializované zariadenie

- (1) V špecializovanom zariadení poskytujeme sociálnu službu fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby, jej stupeň odkázanosti je najmenej V podľa prílohy č. 3 a má zdravotné postihnutie, ktorým je najmä Alzheimerova choroba.

V špecializovanom zariadení sme

a) poskytovali

1. pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
2. sociálne poradenstvo,
3. sociálnu rehabilitáciu,
4. ubytovanie,
5. stravovanie,
6. upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva,
7. osobné vybavenie,

b) zabezpečovali sme

1. rozvoj pracovných zručností,
2. záujmovú činnosť.

c) utvárali podmienky na

1. vzdelávanie,
2. úschovu cenných vecí.

Forma	Rozsah	Kapacita	Deň začatia poskytovania
Pobytová	Neurčitý čas	6	20.04.2010
Miesto poskytovania		Partizánska 20, Žarnovica	

§ 40 Denný stacionár

- (1) V dennom stacionári poskytujeme sociálne služby fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby podľa prílohy č. 3 a je odkázaná na sociálnu službu v zariadení len na určitý čas počas dňa.

(2) V dennom stacionári

a) poskytujeme

1. pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
2. sociálne poradenstvo,

Výročná správa o činnosti n.o. SAMARITÁNKA Žarnovica za rok 2023

Zariadenie sociálnych služieb, 966 81 Žarnovica, Partizánska 20

3. sociálna rehabilitácia,

4. stravovanie,

b) zabezpečujeme

1. rozvoj pracovných zručností, 2. záujmovú činnosť.

(3) V dennom stacionári sa poskytuje sociálne poradenstvo aj rodine alebo inej fyzickej osobe, ktorá zabezpečuje pomoc fyzickej osobe v domácom prostredí, na účel spolupráce pri sociálnej rehabilitácii.

Forma	Rozsah	Kapacita	Deň začatia poskytovania
Ambulantná	Neurčitý čas	5	15.02.2012
Miesto poskytovania		Partizánska 20, Žarnovica	

Ošetrovateľská starostlivosť je zabezpečovaná prostredníctvom ADOS SRDCE, ul. Sladkovičová 13, Žiar nad Hronom.

Zariadenie ďalej svojim klientom umožňovalo využívanie nasledovných **doplňkových služieb**:

- Voľnočasové aktivity vid' v bode 3.
- Účasť na spirituálnych podujatiach v zariadení Samaritánkan.o. aj mimo neho
- Pastorálna starostlivosť v zariadení prostredníctvom rímsko - katolíckej farnosti v Žarnovici
- Externá starostlivosť v zdravotníctve v nemocnici s poliklinikou v Žiari nad Hronom, alebo v Roseltovej nemocnici v Banskej Bystrici.
- Pedikúra

Tabuľkové znázornenie skladby prijímateľov sociálnych služieb

Tabuľka č. 1 Zloženie klientov podľa pohlavia k 31.12.2023

MUŽI	10	ŽENY	22
<u>SPOLU</u>	32		

Tabuľka č. 2 Zloženie klientov vo všetkých druhoch služieb z toho:

Mobilní	12
Čiastočne mobilní	3
Imobilní – vozičkári	7
Ležiaci – polohovaní – vysádzaní	10
Spolu pobytových a ambulantných	32

Výročná správa o činnosti n.o. SAMARITÁNKA Žarnovica za rok 2023

Zariadenie sociálnych služieb, 966 81 Žarnovica, Partizánska 20
Tabuľka č. 3 Vekové hranice klientov

	ZPS	ZOS	ŠZ	DS
Najstarší obyvateľ	91	89	90	90
Najmladší obyvateľ	66	69	78	65
Priemerný vek	79	79	82	78
Priemer vek všetkých	79,65			
	rokov			

Tabuľka č. 4 Stupeň odkázanosti k 31.12.2023

Stupne odkázanosti	ZPS	ŠZ	ZOS	Ambul/ DS
I.	0	0	0	0
II.	0	0	0	0
III.	0	0	0	2
IV.	0	0	0	0
V.	2	0	0	0
VI.	13	6	6	3
Celkom	15	6	6	5

Najčastejšie ochorenia: demencie zmiešaného typu, diabetes mellitus, ochorenia kardiovaskulárne, ochorenia pohybového ústrojenstva, neurologické, hypertenzie, psychiatrické ochorenia.

Tabuľka č. 5 Prehľad o ukončených pobytoch v roku 2023

Dôvod ukončenia	ZPS	ZOS	ŠZ	DS
Úmrtie	- 8	0	-1	
Odchod do iného prostredia	-5	-1		-2
Prijatí poberatelia ss	+13	+1	+1	+2

ODBORNÉ ČINNOSTI ZAMERANÉ NA AKTIVIZÁCIU KLIENTOV (PSS)

Klientom aj ich príbuzným sme poskytovali základné sociálne poradenstvo a realizovali činnosti sociálnej rehabilitácie. Pri práci s klientmi sme v opatrovateľskom procese naďalej využívali model podľa prof. Moniky Krohwinkel, ktorý je zameraný na podporu a aktivizáciu zdrojov, individuálny prístup, uspokojovanie sociálnych, psychologických, biologických potrieb, spirituálnych požiadaviek, ako aj zachovanie a rozvoj klientových zručností a schopností.

Každý klient má vypracovaný **individuálny plán** podľa dokumentačného systému. Všetky aktivity a práce s klientom sú zaznamenávané v dokumentačnom systéme.

Zariadenie sociálnych služieb, 966 81 Žarnovica, Partizánska 20

V rámci komplexnej rehabilitácie (liečebnej, pracovnej, sociálnej) sa v zariadení využívali rôzne druhy terapie individuálnou a skupinovou formou.

Ergoterapia – zapájanie klienta do zmysluplných a tvorivých činností, kde sa klient snaží rozvíjať motorické, kognitívne, komunikačné zručnosti a návyky.

Biblioterapia – klienti na základe tejto aktivity konfrontujú svoje problémy, hľadajú ich riešenie, inšpirujeme ich k ďalším úvahám, v čítanom často nachádzajú vzory pre svoje konanie. Sviatosti zmierenia a sv. omše minimálne jeden raz za mesiac je medzi našimi klientami veľmi obľúbená a vždy sa tešia na spoločné stretnutie a na pána kaplána.

Arteterapia, záujmová činnosť, kultúrno-spoločenské aktivity, športové aktivity.
Vid' v bode 3.

3. Činnosti, aktivity, mimoriadne udalosti v ZSS SAMARITÁNKA n.o – rok 2023

Počas roka 2023 sme spolu s našimi prijímateľmi sociálnych služieb pripravovali program na aktivizovanie, tréningy pamäti, pohybové aktivity a kultúrno spoločenské činnosti podľa záujmu, možností a schopností. Jednotlivé činnosti sme zdokumentovali v textovej i obrazovej podobe podľa mesiacov. V roku 2023 sme pokračovali v systéme vzdelávania a zavádzania podmienok kvality v poskytovaní sociálnych služieb v spolupráci TABITA s.r.o. a Akadémie vzdelávania a výskumu v sociálnych službách v Holíči, v spolupráci s MPSVR SR a BBSK, ale aj APSS SR, ZRKADLENIE a.s. v Gelnici /Prakovce/ – Supervízne dni – prevencia vyhorenia, Supervízia v ZSS Samaritanka n.o. pre zamestnancov.

- 24.1. Ako sa vyhnúť chybám pri zúčtovaní dotácií
- 26.1 Divadlo Portal z Prešova „Hlúpy Jano“
- 16.2. Odborný seminár ako podporiť zmenu postavenia prijímateľa.
- 6.3.-10.4. Školenie ISR - Mgr. Luptáková Nina
- 9-10.5. Odborná konferencia APSSvSR v Senci
- 15.5. – supervízia zamestnancov doc. PhDr. Stanislava Hunyadiová, Phd
- 1.6. Ukončené štúdium MBA Inštitút vzdelávania a osobnostného rozvoja BA
- 16.6. Valné zhromaždenie a konferencia APSSvSR SENEK
- 20.6. Budovanie tímu a tímovej práce v zariadení sociálnych služieb
- 28.6. Finančný príspevok na prevádzku a problémy v praxi
- 19-20.7. Implementácia štandardov kvality v sociálnych službách
- 10.7.-28.8. Školenie Inštr. Soc. Rehab.Tabita s.r.o. Mgr. Lýdia Jányová
- 11-12.9. Dobré srdce v Ba SR APSS SR
- 22.9. Divadlo Portál z Prešova
- 30.9. Voľby do NR SR
- 24.10. Deeskalčné techniky, prevencia a eliminácia agresivity
- 7.11. Prevencia syndrómu vyhorenia
- 21-22.11. Konferencia APSSvSR Vyhne
- 1.a.2.12 Supervízne dni Prakovce
- Dva krát kurz inštruktor sociálnej rehabilitácie.

Zariadenie sociálnych služieb, 966 81 Žarnovica, Partizánska 20**JANUÁR 2023 :**

Na začiatku roka sme sa zameriavali na všetky potreby našich pobratel'ov v pobytových sociálnych službách i v dennom stacionári. Na cvičenie jemnej motoriky je dosť obľúbené okrem iných činností aj čistenie orechov. Spevom ľudových piesní, no aj tancom si spomíname na udalosti z mladosti, no aj oslavujeme meniny a narodeniny našich jubilantov. Spiritualita je zas naplnením duchovných potrieb. Jeden krát za mesiac máme sv. spoveď a sv. omšu. Divadlo PORTÁL z Prešova je u nás ako doma. Tešíme sa na ich predstavenie a teraz k nám zavítala i pani Ing. Kazinírová – primátorka Žarnovice, ktorá nám všetkým osobne zažehnala šťastný nový rok 2023.



Foto: archív Samaritánka n.o.

Zariadenie sociálnych služieb, 966 81 Žarnovica, Partizánska 20**FEBRUÁR 2023 :**

Aj naši klienti sa zúčastnili na Referende 2023. Viacerí klienti boli účastní aj na sv. omši s d.p. kaplánom Sandanusom Michalom. Veľa snehu nám dalo zabráť s jeho odstraňovaním. Prijemné fašiangové posedenie sme obohatili o tanečnú terapiu. Sponzorský obložený tanier a chutné šišky s penou pochutili a pridali na dobrej nálade. Všetci sme sa spolupodieľali na výzdobe a aj na príprave masiek. Februároví jubilanti oslavovali vo fašiangovom štýle.



Foto: archív Samaritánka n.o.

Zariadenie sociálnych služieb, 966 81 Žarnovica, Partizánska 20**MAREC 2023 :**

Cvičenie jemnej motoriky robíme cez rôzne aktivizačné činnosti . príjemným spestrením je robenie jedno hubiek z piškót a banánov. Malým pohostením, kvetmi a srdečným blahoželaním sme si pripomenuli sviatok MDŽ. Počas „Týždňa mozgu“, sa viac ako inokedy zameriavame na aktivizovanie mozgovej činnosti našich klientov (pracovné listy, krížovky, reminiscenčné terapie...), ale aj na ich kognitivitu (chôdza s odprevádzaním a stacionárny bicykel). Podporujeme aj navštevovanie našich klientov - keď je pekné počasie tak sú vonku, alebo v priestore zimnej záhrady.

*Foto: archív Samaritánka n.o.*

Zariadenie sociálnych služieb, 966 81 Žarnovica, Partizánska 20**APRÍL 2023 :**

Aprílové počasie nás vylákalo do záhrady na drobné práce pri sadení kvetín. Na Veľkú noc sme pripravili dekorácie v interiéri, ale aj v exteriéri. Veľkonočné vajíčko víťalo všetkých návštevníkov ale radosť mali hlavne naši klienti.

Program s duchovným zameraním, ktorý pobratel'ov naplňa pokojom, striedame so vzdelávacími aktivitami pre personál, ktoré organizovala APSS formou konferencie, ale aj online školeniami.



Foto: archív Samaritánka n.o.

Zariadenie sociálnych služieb, 966 81 Žarnovica, Partizánska 20**MÁJ 2023 :**

Hlavné udalosti tohto mesiaca bol deň matiek, ale aj májoví jubilanti... počas celého mesiaca k nám prichádzali gratulanti a návštevy. Prínosom pre našich zamestnancov je vždy skupinová ale aj individuálna supervízia. Klienti aj s personálom mali spoločný darček v podobe divadelného predstavenia. Divadlo PORTÁL z Prešova nás pobavil, ale aj jemne poučil. Deti zo špeciálnej ZŠ nás zaujal svojim programom ku Dňu matiek. Ďakujeme.



Foto: archív Samaritánka n.o

JÚN 2023 :

Konferencie APSS SR sú vždy veľkým obohatením o nové informácie. Senec 2023 nám dal stretnutia s odbornými pracovníkmi, ktorí nám tlmočili svoje skúsenosti, ale aj neformálne večerné stretnutie je vždy veľkým prínosom ale aj relaxom . Teplé počasie sme využívali na trávenie času v záhrade - na prechádzke, ale aj na stretnutie generácii zo ZŠ a ich program ešte ku dňu matiek. . Duchovné povzbudenie nám každý mesiac dáva d.p. kaplán počas sv. omše v našom ZSS. Stretnutie jubilantov pomáha upevňovať kolektív, podporuje sociálne kontakty, pocit ľudskej spolupatričnosti s príbuznými a aj s obyvateľmi v našom zariadení.



Zariadenie sociálnych služieb, 966 81 Žarnovica, Partizánska 20

JÚL 2023 :

Počas letných dní sme absolvovali rôzne školenia Implementácia štandardov kvality , dodržiavanie ľudských práv v praxi. Oslavy jubilantov sa nezaobišli bez tanečnej terapie , hrávali sme spoločenské hry Nechýbala ani pani pedikérka, ktorá sa každý mesiac postará o nechty našich klientov.



Foto: archív Samaritánka n.o

AUGUST 2023:

Počas prázdninových mesiacov sme boli často v záhrade ale našli sme si čas aj na spoločenské aktivity. Oslava jubilantov – okrúhlych 90 rokov je dôvodom na radosť, na spev i tanec. Potešili sme sa aj darovaným skriniam na posuvné zatváranie, do ktorých sme mohli odkladať čistou posteľnú bielizeň pre našich klientov ďakujeme

Zariadenie sociálnych služieb, 966 81 Žarnovica, Partizánska 20

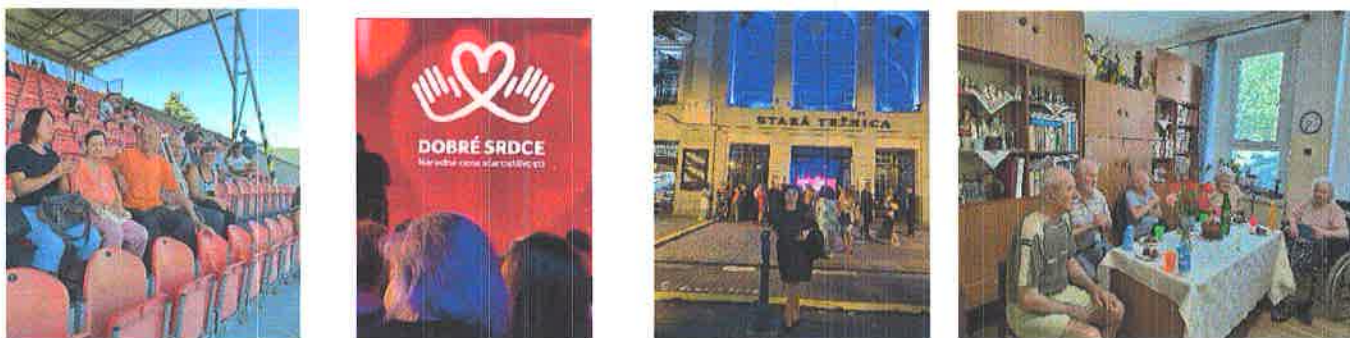


Foto: archív Samaritánka n.o

SEPTEMBER 2023 :

September už tradične začína novým školským rokom pre žiakov a aj oslavami Dni mesta Žarnovica - niektorí naši klienti boli aj na jarmoku a aj pozrieť bohatý kultúrny program - hlavne piesne skupiny Žarnov. Na oslave septembrových jubilantov nechýbala hudba a tanec. Mesiac bol bohatý aj na rôzne školenia napr. Na komunikačné techniky.

Nezanedbávali sme ani ergoterapiu, v záhrade starostlivosť o kvety, polievanie a opatera, ale aj upratanie dovezeného dreva – lebo veru v zime je každé dobré polienko do krbu priložiť. V Bratislave v Starej tržnici bol pekný program na počesť všetkých obetavých pracovníkov v sociálnych službách a aj ich ocenenie Dobré srdce. Veľa práce nám dalo zabráť rekonštrukcia kúrenia v budove B2, čo sme so sponzorskou pomocou odborníkov zvládli. Svojpomocne sme vymaľovali a upratali – ďakujeme. Na voľbách do NR sme sa spolu s klientmi zapojili do radov voličov v spolupráci s volebnou komisiou sme zabezpečili prenosné volebné schránky.



Zariadenie sociálnych služieb, 966 81 Žarnovica, Partizánska 20*Foto: archív n.o. Samaritánka***OKTÓBER 2023 :**

Mesiac úcty k starším sme si pripomenuli cez kvietky vresu, malým sladkým občerstvením a aj tanečnými výkonmi. Nechýbala ani sv. spoveď a aj sv. omša, tak ako každý mesiac. Počas svätej omše s d.p. kaplánom Michalom Sandanusom sme sa mohli každý zamyslieť nad zmyslom nášho života, nad poslaním každého tu na zemi a nad jedinečnosťou a nenahraditeľnosťou každého človeka. Počas celého mesiaca október sme mali veľa aktivít, vystriedalo sa veľa gratulantov. Potešili sme sa ochotnej pomoci so zateplením zimnej záhrady **ĎAKUJEME.**

*Foto: archív Samaritánka n.o.***NOVEMBER 2023 :**

Na začiatku mesiaca sme si už tradične pripomenuli všetkých zosnulých, ale hlavne tých, ktorí boli v našom ZSS a už nás navždy opustili....

Potešili sme sa aj z návštevy pani primátorky Kazimírovej, ktorá poďakovala všetkým za prínos do spoločnosti a to pri príležitosti mesiaca úcty... o čo neskoršie, o to srdečnejšie. Potešili nás aj manželka Jakúbekovci, ktorí nám zaspievali i zahrali do tanca i na počúvanie. Ďakujeme. Na konferencii vo Vyhniach nás zástupcovia MPSVR SR informovali o výsledkoch z Inšpekcie v ZSS, Rôzni zástupcovia výrobcov pomôcok pre

Zariadenie sociálnych služieb, 966 81 Žarnovica, Partizánska 20

odkázaných seniorov nám urobili prezentácie o ich nákupe. O týchto poznatkoch sme tak, ako vždy informovali na porade aj našich zamestnancov.



Foto: archív Samaritánka n.o

DECEMBER 2023 :

Prvé dni mesiaca december patrili Supervízii v Gelnici Prakovce s Doc. Hunadyovou . Prednášky boli s odborným zameraním a veľkým obohatením je vždy vzájomné zdieľanie praktických skúseností. Počas dní pred Mikulášom sme sa snažili všetky priestory vyzdobiť a pripraviť sa tak na príchod Mikuláša. Obdarovali sme všetkých našich klientov balíčkami. Ďakujeme. K Vianociam patrí aj pečenie a zdobenie medovníčkov – veľká trpezlivosť a už to aj bolo.... Mali sme čo ponúknuť aj členom spevackej skupiny Hodrušanka, ktorí nás svojim spevom prišli potešiť a rozveseliť. Spolu sme si zaspievali aj Vianočné koledy **ĎAKUJEME**. „Koľko lásky sa zmestí do krabice od topánok „ – o tom sa presvedčili naši klienti vďaka patrí všetkým, čo sa zapojili do tejto akcie. **ĎAKUJEME** aj za celoročné duchovné sprevádzanie nášmu p. kaplánovi Sandarusovi. Na záver roka sa naši zamestnanci stretli na krátkom posedení.

Zariadenie sociálnych služieb, 966 81 Žarnovica, Partizánska 20



Foto: archív Samaritánka n.o

3.1. Klienti zariadenia

Počas roka 2023 boli poskytované sociálne služby v našom zariadení 9 607 dní, čo je v priemere pre Ø 26,32 poberateľa na deň v celoročnom pobytovom zariadení. (9254/353) Prijatých poberateľov bolo 17. Navždy nás opustili 9 a 8 zmenili službu, alebo poskytovateľa sociálnych služieb. Z toho zo ZPS prijatých 13, zomrelo 8 poberateľov a 5 ukončili u nás poskytovanie sociálnych služieb. V ZOS 1 poberateľ prijatý a 1 zmenil poskytovanie ss. V ŠZ 1 zomrel a 1 bol prijatý. V dennom stacionári 2 prišli a 2 ukončili poskytovanie ss. Novoprijatí poberatelia, pre obsadili voľné miesta v ZPS, ZOS, ŠZ, a DS. Ekonomicky oprávnené náklady na jedného prijímateľa sociálnej služby podľa druhu poskytovanej sociálnej služby za kalendárny rok 2023:

ŠZ :	2189	Ø 5,99	klienti	Ø EON na 1 prijímateľa/mesiac	-	1 773	Eur
ZPS	5149/292	Ø 14,9	klienti	Ø EON na 1 prijímateľa/mesiac	-	1 299	Eur
ZOS:	1916/61	Ø 5,41	klienti	Ø EON na 1 prijímateľa/mesiac	-	1 237	Eur
DS:	1004	Ø 4,18	klienta	Ø EON na 1 prijímateľa/mesiac	-	578	Eur

Zariadenie sociálnych služieb, 966 81 Žarnovica, Partizánska 20

Druh soc. služby:	ŠZ	ZPS	ZOS	DS	Spolu
Z toho FPP BBSK FPP od obce/mesta	35 851 *	2 613 *	0	0	35 851* 2 613
Z toho Fin. príspevok MPSVR SR (výnosy)	50 307 *	117 396*	50 307*	15 353*	233 364*
Úhrady občanov (výnosy)	34 669 *	86 401*	31 936 *	8 191 *	161 196*
Dotácie-infl, infekčné , zúčt., dary.príspevky FPP od obce/mesta	5 732*	24 833*	5732*	4777*	41 074*
EON / Náklady	127 645**	233 939*	89 054	29 016*	479 654 **
Výnosy	126 559*	231 243*	87 975*	28 321*	474 098 **
Výsledok hospodárenia	-1086*	-2696*	-1079*	- 695*	-5 556

K 31.12.2023 sme poskytovali sociálne služby s celoročným pobytom 40 poberateľom, z ktorých bolo 17 prihlásených na trvalý pobyt v Žarnovici. V DS bolo celkovo 7 poberateľov z toho 4 s trvalým pobytom v Žarnovici. Pri časovo neobmedzenom ubytovaní klientov je nepretržitá celodenná starostlivosť spojená s poskytovaním ubytovania, zdravotníckych, ošetrovateľských, opatrovateľských a sociálnych služieb, podávanie celodennej stravy. Klientom poskytujeme poradenstvo, pomoc pri podávaní jedla, umývanie riadu po podaní jedla, pomoc pri hygiene, pranie, žehlenie, organizovanie programu pre voľnočasové aktivity, pracovnú terapiu, rehabilitačno-záujmovú činnosť, precvičovanie jemnej motoriky, nácvik seba obslužných zručností, duchovné a spirituálne sprevádzanie.

3.2. Zamestnanci

Celkový počet zamestnancov ZSS na trvalý pracovný pomer bol k 31.12.2023 na dohodu 4 pracovníci a v hlavnom pracovnom pomere prepočítaných 14 pracovníkov, z toho vedúci zamestnanci- riaditeľka, zástupca riaditeľa – 1, inštruktorka sociálnej rehabilitácie, zdravotná sestra, asistentka, asistentka sociálnej práce a opatrovateľky.

Zariadenie sociálnych služieb, 966 81 Žarnovica, Partizánska 20**4.1. Budúci vývoj n.o.**

Zabezpečovať kvalitné sociálne služby pre seniorov, ktorí sú odkázaní a posúdení na poberanie pobytových sociálnych služieb. Pre splnenie tohoto cieľa budeme úzko spolupracovať s mestom Žarnovica, okolitými obcami, s inými organizáciami a aj s verejnosťou. Dôraz budeme klásť na vzdelávanie svojich zamestnancov, na udržiavanie a zveľaďovanie majetku organizácie a jej ekonomické a environmentálne prevádzkovanie. Realizujeme ohrev TUV pomocou solárnych panelov a fotovoltaikou vyrábame ekologickú el.energiu, ktorú používame zatiaľ počas dňa na vlastnú spotrebu, no máme aj batériu, ktorá nám počas slnečných dní naakumuluje elektrickú energiu a potom nás v noci zásobuje el. energiou. V budove 2 sme urobili rozsiahlu rekonštrukciu kúrenia, nakoľko privody boli od hrdzavené a bolo potrebné urobiť nové vedenie interiérom. Vďaka sponzorsky urobeným prácam sme zabezpečili teplo v izbách a v celej B2.

Do ďalšieho obdobia sa tiež chceme zameriavať na neustále skvalitňovanie poskytovaných služieb pre klientov nášho zariadenia - v súlade s metodikou M. Krowinkel. Starostlivosť, ktorú vidieť - chceme zahájiť testovaciu fázu softvérového systému caresee vo viacerých moduloch – postupne počas roka. Vedením a zapájaním klientov, zamestnancov i rodinných príslušníkov do spolupráce, chceme udržiavať čo najdlhšie maximálnu sebestačnosť poberateľov cez precvičovanie jemnej i hrubej motoriky. Na zlepšovanie životného prostredia v interiéri aj v exteriéri...Zimnú záhradu sme zateplili a máme objednané okná a dvere a urobíme zasklenie zimnej záhrady, ktorú chceme využívať počas zimných mesiacov na stretávanie sa s príbuznými, ale aj na odloženie kvetov pred mrazom do interiéru.. Návštevy našich poberateľov nenarúšajú súkromie v spoločenských miestnostiach a ani na izbách.

4.1.a Použitie príjmov z 2% daní v roku 2023:

Príjmy z podielu zaplatenej dane prijatých v roku 2023 za rok 2022 boli vo výške 2 284,96 eur a boli použité na skvalitnenie poskytovaných služieb.

4.1.b Finančné dary od fyzických osôb

Nezisková organizácia prijala v roku 2023 finančné dary od FO na DHM – prírastky vo výške 10 500 eur, ktoré boli v súlade s darovacími zmluvami prijaté na technické zhodnotenie dlhodobého majetku, na zlepšenie životných podmienok pri poskytovaní sociálnych služieb. Finančné dary od fyzických osôb na prevádzkovú činnosť boli vo výške 16 163,60 eur/vrátane zúčtovaného príspevku na DHM vo výške odpisu/.

4.1.c Nepeňažné dary a finančné príspevky od iných organizácií

V roku 2023 boli prijaté finančné príspevky na stravu a pobyt klientov vo výške 121,20 eur od Mestského úradu Žarnovica.

Zariadenie sociálnych služieb, 966 81 Žarnovica, Partizánska 20**Výkaz ziskov a strát****4.2.1 Náklady za rok 2023 / v eurách /**

Č.	Náklady	€
1.	Spotreba materiálu	14 229
2.	Spotreba vody a energie	26 467
3.	Služby (stravovanie, účtovné, poštovné, telefon...)	83 794
4.	Mzdové náklady	224 758
5.	Zákonné sociálne poistenie a soc. náklady	84 664
6.	Odpisy DHM	35 848
7.	Opravy	4 142
8.	Cestovné	819
9.	Dane a poplatky	2 917
10.	Iné náklady	1 448
11.	Reprezentačné	568
	Náklady spolu	479 654

Náklady za rok 2023 (spolu 479 654 €)

Hlavnou nákladovou položkou boli osobné náklady (mzdy, odvody a sociálne náklady) vo výške 309 422 eur a tvorili 64,51 % všetkých nákladov. Druhú najväčšiu nákladovú položku predstavovali služby v sume 83 794 eur čo je 17,47 % (stravovacie služby a ostatné služby - telekomunikačné služby, poštovné, účtovné služby). Ďalšou položkou bola spotreba materiálu (drobný majetok, čistiace prostriedky, kancelárske potreby) a spotreba energie a vody vo výške 40 696 eur, čo predstavuje 8,48 % a odpisy 35 848 eur, ktoré tvorili 7,47 %. Dane, poplatky, opravy, cestovné, reprez. a iné náklady spolu tvorili 2,07 % všetkých nákladov.

4.2.2 Výnosy za rok 2023 / v eurách /

Č.	Výnosy	€
1.	Tržby za služby od klientov	161 196
2.	Príspevky od FO	15 594
3.	Prijaté dary	570
4.	Príspevky z podielu zaplatenej dane	2 285
5.	Príspevky od mesta (strava, klienti)	121
6.	Prevádzkové dotácie (MPSVR SR, VUC, ÚPSVaR)	273 028
7.	Dotácie-zúčtovanie výnosov budúcich období	20 982
8.	Iné výnosy	322
	Výnosy spolu	474 098

Zariadenie sociálnych služieb, 966 81 Žarnovica, Partizánska 20

Za rok 2023 mala nezisková organizácia celkové výnosy vo výške 474 098 eur.

Hlavnou výnosovou položkou boli dotácie vo výške 294 010 eur a tvoria 62,01 %. Druhou najväčšou výnosovou položkou boli tržby od klientov vo výške 161 196 eur a predstavovali 34 % z celkových výnosov.

Ostatné výnosy /príspevky, dary/ tvorili 3,99 % a boli vo výške 18 892 eur.

4.3 Výsledok hospodárenia za rok 2023

Za rok 2023 dosiahla nezisková organizácia stratu vo výške 5556 eur.

4.4 Súvaha k 31.12.2023

4.4.1 Majetok /v eurách/

Č.	Druh majetku	€
1. Z toho	Neobežný majetok / netto / :	138 677
	- dlhodobý hmotný majetok - stavby	100 578
	- samostatné hnuteľné veci	6 811
	- poskytnuté preddavky	3 802
	- drobný DHM	0
	- pozemky	27 486
2. Z toho	Obežný majetok	21 701
	Pohl' z obch.styku	2 464
	Finančné účty	19 237
	Z toho: - pokladňa, ceniny	2 235
	- bankové účty	17 002
3. Z toho	Časové rozlíšenie	1 954
	Z toho: - náklady budúcich období	1 954
	Majetok spolu	162 332

Za rok 2023 eviduje nezisková organizácia dlhodobý majetok vo výške 138 677 eur, čo predstavuje 85,43 % z celkovej sumy majetku. Z toho stavby tvoria 72,53 % dlhodobého majetku a sú v sume 100 578 eur, samostatné hnuteľné veci tvoria 4,91 % a sú vo výške 6 811 eur. Pozemky tvoria 19,82 % a sú vo výške 27 486 eur. Preddavky na DHM tvoria 2,74 % neobežného majetku.

Obežný majetok tvoria pohľadávky z obch.styku a finančný majetok vo výške 21 701 eur a to predstavuje 13,37 % z celkového majetku.

Zariadenie sociálnych služieb, 966 81 Žarnovica, Partizánska 20

Časové rozlíšenie tvoria náklady budúcich období v sume 1 954 eur /1,20 %/.

4.4.2. Vlastné zdroje a cudzie zdroje /v eurách/

Č.	Druh zdrojov	€
1. Z toho	Vlastné zdroje krytia majetku:	44 749
	- Nevysporiadaný výsledok hospodárenia	50 305
	- Výsledok hospodárenia	-5 556
2. Z toho	Cudzie zdroje	35 499
	- Rezervy zákonné	13 264
	- Sociálny fond	454
	- Záväzky z obchodného styku	9 526
	- Zúčtovanie s poisťovňami	10 566
	- Daňové záväzky	1 689
3. Z toho	Časové rozlíšenie	82 084
	Výnosy budúcich období	82 084
	Vlastné zdroje a cudzie zdroje spolu	162 332

V roku 2023 zdroje majetku tvorili zdroje vlastné vo výške 44 749 eur, čo predstavuje 27,57 % všetkých zdrojov.

Cudzie zdroje boli vo výške 35 499 eur, čo je 21,87 % z celkových zdrojov. Časové rozlíšenie tvoria výnosy budúcich období vo výške 82 084 eur, čo predstavuje 50,56 % zdrojov krytia/ sú to dotácie poskytnuté na DHM, ktoré sa zúčtujú vo výške odpisov v zmysle postupov účtovania, dary FO na obstaranie DHM/.

Prehľad zmien vlastného imania v eurách

Počiatočný stav vlastných zdrojov krytia majetku k 01.01.2023 44 308

Z toho:- základné imanie	44 777
- výsledok hospodárenia za rok 2022	- 469
- Obraty za rok 2023:	
- Výsledok hospodárenia	- 5 556
- Oprava účtovania	+5 997
- Konečný stav vlastných zdrojov k 31.12.2023	44 749
- Z toho: -nevysporiadaný VH	50 305
- - výsledok hospodárenia za rok 2023	- 5 556

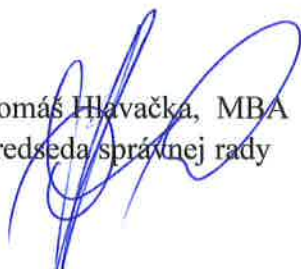
Zariadenie sociálnych služieb, 966 81 Žarnovica, Partizánska 20**4.4.3 Finančný majetok za rok 2023 /k 31.12.2023/:**

Peniaze v pokladni	2 235
Bankové účty	17 002
Spolu finančný majetok :	19 237

4.5 Informácia o plnení odvodových povinností

Samaritánka, n.o. priebežne počas roka 2023 plnila v termíne výplaty miezd zamestnancov a odvodové povinnosti voči inštitúciám sociálneho a zdravotného poistenia, aj voči daňovému úradu.

V Žarnovici dňa 12.02.2024



Tomáš Hlavačka, MBA
predseda správnej rady



Mgr. Júlia Hlavačková, MBA
štatutárny zástupca- riaditeľka