

Poznámky k 31.12.2023

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola
Sídlo účtovnej jednotky	Školská 94, 044 11 Trstené pri Hornáde
IČO	35544384
Dátum zriadenia	01.04. 2002
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa zo dňa 21. 03. 2002 v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Obec Trstené pri Hornáde
Sídlo zriaďovateľa	Osloboditeľov 118, 044 11 Trstené pri Hornáde
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Poskytovanie základného vzdelania
----------------------------------	-----------------------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Matúš Timuľak riaditeľ školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	RNDr. Vladimíra Romanovová, PhD. zástupkyňa riaditeľa školy

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	15,8	15,5
z toho: - počet vedúcich zamestnancov	2	2
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti

☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu

☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou

ZÁKLADNÁ ŠKOLA, ŠKOLSKÁ 94, TRSTENÉ PRI HORNÁDE
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2023

j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, ktorý nasleduje po dni, v ktorom bol dlhodobý majetok zaradený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania je rovnomerná.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	¼
2	6	1/6
3	12	1/12
4	20	1/20

Drobný nehmotný majetok do 2 400 Eur nie je podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky dlhodobým nehmotným majetkom a účtuje sa pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok do 1 700 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom, sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi hrazenými z tohto transferu
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami z tohto transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).

6. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na

menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1

b) opis a hodnota dlhodobého majetku v správe účtovnej jednotky

Majetok, ktorý má účtovná jednotka v správe	Suma
Pozemky	1 054,93
Budovy, stavby	248 682,24
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	1 284,84
Drobný dlhodobý nehmotný majetok	44,10
Drobný dlhodobý majetok	8 971,60

B Obežný majetok

1. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Pokladnica	0,00	0,00
Bankové účty celkom, v tom :	35 614,54	38 016,52
Depozitný účet	34 765,64	37 308,53
Sociálny účet	848,90	707,99

2. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období** :

Vykázané náklady budúcich období zahŕňajú časovo rozlíšenú sumu výdavkov uhradených v bežnom roku, ale vecne vzťahujúcu sa na účtovné obdobie nasledujúceho roka, pričom k zúčtovaniu nákladov budúcich období na príslušný nákladový účet sa vykoná v účtovnom období, s ktorým časovo rozlíšené náklady vecne súvisia.

Významnú položku nákladov budúcich období predstavuje časové rozlíšenie edukačných publikácií na školský rok 2023/2024.

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Stav k 31.12.2023	prírastok	úbytok	stav k 31.12.2022
Náklady budúcich období spolu, z toho:	3 207,45	4 200,59	3 449,28	2 456,14
- Predplatné, edukačné publikácie	1 485,65	1 485,65	0,00	0,00

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Bez obsahovej náplne.

1. Zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy (riadok 132 súvahy)

Zníženie záväzku z kapitálového transferu na účte 355 – Zúčtovanie transferov rozpočtu obce predstavujú odpisy dlhodobého majetku vo výške 170,50 €.

Názov položky	351 Zúčtovanie odvodov príjmov	355 Zúčtovanie transferov rozpočtu obce
Stav k 01. 01. 2023	17,56	1231,80
Zvýšenie	0,00	0,00
Zníženie	0,00	170,50
Stav k 31. 12. 2023	17,56	1 061,30

B Závazky

1. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

Dlhodobé záväzky zo sociálneho fondu vykazuje účtovná jednotka vo výške 848,90 €.

Tvorba a čerpanie fondu sa vedie na osobitnom bankovom účte.

Prevod finančných prostriedkov – tvorbu SF – základná škola realizuje v deň výplaty mzdy. Nevýčerpaný zostatok fondu sa prevádza do nasledujúceho roka.

V roku 2023 bol sociálny fond povinne tvorený na ťarchu nákladov vo výške 1,05 % podľa Kolektívnej zmluvy vyššieho stupňa na rok 2023. Základom na určenie výšky tvorby sociálneho fondu za kalendárny mesiac alebo rok je súhrn hrubých miezd zúčtovaných zamestnancom na výplatu.

Sociálny fond bol v zmysle interného predpisu na rok 2023 čerpaný v celkovej výške 2 346,40 € takto:

- stravovanie zamestnancov vo výške 288,00 €,
- nefinančný príspevok na deň učiteľov vo výške 648,40 €,
- vianočný príspevok vo výške 1 150,00€,
- vianočné posedenie vo výške 260,00 €.

Popis významných položiek dlhodobých záväzkov, riadok 140 súvahy :

Sociálny fond	Rok 2023	Rok 2022
Stav k 01. 01.	718,52	1 171,45
Tvorba	2 476,78	2 185,97
Čerpanie	2 346,40	2 638,90
Stav k 31. 12.	848,90	718,52

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

Významnými vykázanými krátkodobými záväzkami sú záväzky z pracovnoprávných vzťahov voči zamestnancom, orgánom sociálneho a zdravotného poistenia, správcovi dane za december 2023.

Popis významných položiek krátkodobých záväzkov, riadok 151 súvahy:

Závazky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Krátkodobé záväzky celkom, z toho:	34 779,17	37 311,53
- záväzky voči zamestnancom	18 727,52	20 180,12
- záväzky voči poisťovniam	12 757,82	13 498,49
- záväzky voči daňovému úradu	2 890,07	3 207,15

2. Časové rozlíšenie (riadok 180 súvahy)

a) opis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období**
a výnosov budúcich období

Na účte 384 Výnosy budúcich období sú účtované časovo rozlíšené príjmy bežného účtovného obdobia, ktoré sa vecne týkajú výnosov budúcich období.

Významnú položku výnosov budúcich období predstavuje časové rozlíšenie edukačných publikácií na školský rok 2023/2024.

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Výnosy budúcich období spolu, z toho:	3 207,45	2 456,14
- edukačné publikácie	1 485,65	0,00

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis (číslo účtu a názov)	stav k 31.12.2023	stav k 31.12.2022
Výnosy celkom, v tom významné položky:	465 461,69	425 665,91
a) 64 Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti celkom, v tom :	1 154,71	0,00
648 – Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	1 154,71	0,00
b) 69 výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC celkom, v tom :	464 306,98	425 665,91
693 – Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	462 378,47	421 742,33
697 – Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	1 755,01	561,08

Celková výška výnosov k 31. 12. 2023 bola vykázaná vo výške 465 461,69 €, čo predstavuje nárast oproti roku 2022, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 425 665,91 €.

ZÁKLADNÁ ŠKOLA, ŠKOLSKÁ 94, TRSTENÉ PRI HORNÁDE
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2023

Nárast výnosov súvisel so zvyšovaním základných stupníc platových taríf podľa Kolektívnej zmluvy vyššieho stupňa na obdobie 1. 1. 2023 – 31. 8. 2024.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili :

- výnosy z bežných transferov zo ŠR a od iných subjektov verejnej správy vo výške 462 378,47 € (účet 693).

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis (číslo účtu a názov)	Suma k 31.12.2023	Suma k 31.12.2022
Náklady celkom, v tom významné položky :	465 461,69	425 665,91
a) 50 spotrebované nákupy celkom, z toho:	36 926,56	51 992,44
501 - Spotreba materiálu:	19 231,42	33 537,26
502 - Spotreba energie, z toho:	17 695,14	18 455,18
- elektrická energia	5 524,10	4 086,90
- plyn	12 030,04	14 173,28
b) 51 služby celkom, z toho:	9 766,86	7 742,86
511 - Opravy a udržiavanie	1 400,26	1 754,00
512 – Cestovné	523,12	
518 - Ostatné služby celkom, z toho:	7 673,18	5 423,67
- Preprava	870,00	
- Školenia	1 411,00	679,00
- Telekomunikácie	966,89	896,58
- Údržba softvéru, update	655,00	615,00
- Špeciálne služby	1 272,00	1 216,00
- Iné	2 498,29	1 820,74
c) 52 osobné náklady celkom, z toho:	410 727,34	364 950,84
521 - Mzdové náklady	289 929,74	258 388,52
524 - Zákonné sociálne náklady	102 728,41	90 883,25
525 - Ostatné sociálne náklady	4 318,93	3 836,16
527 - Zákonné sociálne náklady	13 750,26	11 842,91
d) 54 ostatné náklady na prevádzkovú činnosť celkom, z toho :	7 076,39	
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	7 076,39	
e) 56 finančné náklady celkom, z toho :	530,04	502,60
568 - Ostatné finančné náklady:		
- poplatky banke	530,04	502,60

Celková výška nákladov k 31.12.2023 bola vykázaná vo výške 465 461,69 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2022, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 425 665,91 €.

Nárast nákladov bol spôsobený zvyšovaním základných stupníc platových taríf podľa Kolektívnej zmluvy vyššieho stupňa na obdobie 1. 1. 2023 – 31. 8. 2024.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- spotreba materiálu vo výške 19 231,42 €
- náklady za energie vo výške 17 695,14 €,
- mzdové náklady vo výške 289 929,74 €,
- sociálne náklady vo výške 116 478,67 €,
- ostatné náklady na prevádzkovú činnosť vo výške 7 076,39 €.

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Drobný nehmotný majetok	8 518,50	771.2
Drobný hmotný majetok	209 069,30	771.1

Čl. VII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 20. 06. 2023 uznesením č. 72/2023.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 19. 09. 2023 uznesením č. 129/2023, rozpočtové opatrenie obce č. 1/2023
- druhá zmena schválená dňa 01. 10. 2023 uznesením obce č. 8/2011
- tretia a štvrtá zmena schválená dňa 14. 12. 2023 uznesením obce č. 151/2023, rozpočtové opatrenie obce č. 4/2023
- piata zmena schválená dňa 30. 12. 2023, uznesením obce č. 8/2011,
- šiesta zmena schválená dňa 30. 12. 2023, uznesením obce č. 8/2011, rozpočtové opatrenie obce č. 5/2023.

Čl. VIII

**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni,
ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka,
do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2023 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2023.