

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 3

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á	Ā	B	Č	D	É	F	G	H	Í	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	Š	T	Ú	V	X	Ý	Ž	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 2 1 8 3 1 5 2	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x) <input checked="" type="checkbox"/> v eurocentoch <input type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 2 3 do 1 2 2 0 2 3
IČO 3 6 3 6 0 9 6 1			Za obdobie
SK NACE 7 0 . 2 2 . 0			Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 2 2 do 1 2 2 0 2 2

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

P e r i n b a b a , s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica R e p a š s k é h o	Číslo 1 9 4 9 / 5
PSC 8 4 1 0 2	Obec B r a t i s l a v a
Číslo telefónu 0 /	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa	

Zostavené dňa: 1 6 . 0 2 . 2 0 2 4	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: . . 2 0			

Záznamy daňového úradu

--	--

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

- a) Účtovná jednotka nie je v konsolidovanom celku
- b) Účtovná jednotka nie je materskou účtovnou jednotkou

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....

4. Informácie o prijatých postupoch

- 1) Uctovna jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.
- 2) Ocenovanie majetku a záväzkov:
 - majetok a záväzky uctovna jednotka ocenuje obstarávacou cenou
- 3) Zostavenie odpisového plánu
 - dlhodobý nehmotný a hmotný majetok odpisuje podľa zákona o dani z príjmov

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Výkaz ziskov a strát:

uctovna jednotka vykazuje vo výkaze ziskov a strát tieto náklady

- náklady na spotrebný materiál 0 EUR

- náklady na služby 1781 EUR

- náklady ostatné 1021 EUR

- nákladové úroky 1980 EUR

- dan z príjmov 0 EUR

uctovna jednotka vykazuje vo výkaze ziskov a strát tieto výnosy

- tržby za predaj hmotného majetku 0,00 EUR

- tržby ostatné 0,00 EUR

- výnosy z hospodárskej činnosti 10276 EUR