

## Čl. I

## Všeobecné údaje

- (1) Názov právnickej osoby a jej sídlo alebo meno a priezvisko fyzickej osoby.

**DREVO-Haus, s.r.o.****913 32 Dolná Súča 750****IČO:50 931 962****DIČ: 2120541786****Platca DPH: IČ DPH: 2120541786**

Spoločnosť DREVO-Haus, s.r.o. (ďalej len spoločnosť) bola založená dňa 29.5.2017 zakladateľskou zmluvou podľa ustanovení Obchodného zákonníka, do Obchodného registra Okresného súdu Trenčín bola zapísaná 21.6.2017, oddiel Sro, vložka 34908/R.

- (2) ÚJ zostavila účtovnú závierku ako **riadnu za obdobie od 1.1. do 31.12.2023.**
- (3) Údaje o konsolidovanom celku: Účtovná jednotka **nie je** súčasťou konsolidovaného celku.
- (4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov: 0

## Čl. II

## Informácie o prijatých postupoch

- (1) Účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka **bude nepretržite pokračovať** vo svojej činnosti. Nepredpokladáme ukončenie z dôvodu COVID.
- (2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov

| Obstarávacou cenou                                                                 |   |
|------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 1. hmotný majetok s výnimkou hmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou       | X |
| 2. zásoby s výnimkou zásob vytvorených vlastnou činnosťou                          | X |
| 3. podiely na ZI obchodných spoločností, cenné papiere                             | - |
| 4. pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí alebo pohľadávky nadobudnuté vkladom do ZI | - |
| 5. nehmotný majetok s výnimkou nehmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou   | - |
| 6. záväzky pri ich prevzatí                                                        | - |

| Vlastnými nákladmi                               |   |
|--------------------------------------------------|---|
| 1. hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou   | - |
| 2. zásoby vytvorené vlastnou činnosťou           | X |
| 3. nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou | - |
| 4. príchovky a prírastky zvierat                 | - |

| Menovitou hodnotou              |   |
|---------------------------------|---|
| 1. peňažné prostriedky a ceniny | X |
| 2. pohľadávky pri ich vzniku    | X |
| 3. záväzky pri ich vzniku       | X |

| Reálnou cenou                                                                                                                                 |   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 1. majetok v prípade bezodplatného nadobudnutia s výnimkou peňažných prostriedkov a cenín a pohľadávok ocenených menovitými hodnotami         | - |
| 2. nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou, ak sú vlastné náklady vyššie ako reprodukčná obstarávací cena tohto majetku                 | - |
| 3. príchovky a prírastky zvierat, ak nie je možné zistiť vlastné náklady,                                                                     | - |
| 4. majetok preradený z osobného vlastníctva do podnikania s výnimkou peňažných prostriedkov a cenín pohľadávok ocenených menovitými hodnotami | - |
| 5. nehmotný a hmotný majetok novozistený pri inventarizácii a v účtovníctve doteraz nezachytený                                               | - |

|                                                                                                                  |   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| Úbytok zásob rovnakého druhu sa účtuje v ocenení:                                                                |   |
| Cenou zistenou váženým aritmetickým priemerom                                                                    | X |
| Metódou FIFO                                                                                                     | - |
| Obstarávacia cena zásob sa rozdeľuje na cenu za ktoré sa zásoby obstarali a náklady súvisiace s obstaraním(VON). | - |
| Pri vyskladnení sa VON rozpúšťajú nasledovne :VON/(PS zásob + príjem zásob) x výdaj zásob                        | - |

|                                                                                                                                                                                                                                                           |   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| Výdavky budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.                                                                                              | X |
| Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou; tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.                                                                                        | - |
| Prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe zmluvy o kúpe prenajatej veci - v ocenení rovnajúcom istine a náklady súvisiace s obstaraním                                                                                                             | - |
| Daň z príjmov splatná – daň sa určuje z účtovného zisku pred zdanením, po úpravách na daňové účely podľa zákona o daniach z príjmov pri sadzbe 21 %                                                                                                       | X |
| Náklady a výnosy časovo rozlišujú. Časovo sa ne rozlišujú náklady a výnosy, ak ide o nevýznamný a stále sa opakujúci účtovný prípad týkajúci sa časového rozlíšenia nákladov alebo výnosov posledného a prvého mesiaca účtovného obdobia.                 | X |
| Na účte časového rozlíšenia sa neúčtuje ak ide o nevýznamný a stále sa opakujúci účtovný prípad, ktorý sa týka účtovania nákladov a výnosov medzi dvoma účtovnými obdobiami, pričom nejde o účtovný prípad týkajúci sa účtovania dotácií a emisných kvót. | X |

(ak má ÚJ náplň pre jednotlivú položku = X, ak nemá náplň -)

- (3) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |           |   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---|
| Nehmotný majetok odpisuje účtovná jednotka počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Nehmotný majetok, ktorým sú náklady na vývoj sa odpisuje najneskôr do piatich rokov od jeho obstarania. Nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa neaktivuje okrem softvéru a nákladov na vývoj, ktoré sa aktivujú v súlade s postupmi účtovania. | -         |   |
| Dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje s ohľadom na opotrebovanie zodpovedajúce bežným podmienkam jeho používania. Pri tvorbe odpisového plánu sa zohľadňuje doba použiteľnosti, počet výrobkov alebo podobných jednotiek, u ktorých sa predpokladá ich získanie prostredníctvom majetku. Účtovné a daňové odpisy sa <b>rovnajú</b> .                                                                        | X         |   |
| Dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje s ohľadom na opotrebovanie zodpovedajúce bežným podmienkam jeho používania. Pri tvorbe odpisového plánu sa zohľadňuje doba použiteľnosti, počet výrobkov alebo podobných jednotiek, u ktorých sa predpokladá ich získanie prostredníctvom majetku. Účtovné a daňové odpisy sa <b>nerovnajú</b> .                                                                      | -         |   |
| Dlhodobý nehmotný majetok =doba použiteľnosti viac ako rok a vstupná cena je viac ako :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 2400,-eur | X |
| Samostatné hnuťelné veci sú dlhodobým hmotným majetkom ak doba použiteľnosti je viac ako rok a vstupná cena viac ako:                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 1700,-eur | X |

| Majetok                      | Odpisová skupina | Doba odpisovania | Lineárne odpisy | Zrýchlené odpisy |  |
|------------------------------|------------------|------------------|-----------------|------------------|--|
| Stroje, nástroje, zariadenia | 1 OS             | 4 roky           | áno             | ---              |  |
|                              |                  |                  |                 |                  |  |

- (4) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia ÚJ: **žiadne**
- (5) Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve: **žiadne**
- (6) Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období: **žiadne**

### Čl. III

#### Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

- (1) Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, napríklad výnosy z predaja podniku alebo časti podniku, náklady z dôvodu predaja podniku alebo časti podniku, škody z dôvodu živelných pohrôm

| Popis nákladov ,výnosov výmoč. rozsahu | Dôvod vzniku | EUR |
|----------------------------------------|--------------|-----|
|                                        |              | -   |
|                                        |              |     |

- (2) Informácie o záväzkoch

|                                                                            |   |
|----------------------------------------------------------------------------|---|
| Celková suma záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov | 0 |
| Celková suma zabezpečených záväzkov                                        | 0 |
| Opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov                                       |   |
|                                                                            |   |
|                                                                            |   |

- (3) Informácie o vlastných akciách: **žiadne**

- (4) Informácie o orgánoch účtovnej jednotky

|                                                                                                                                                                                                    |                  |          |     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------|-----|
| a) výška jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu ÚJ                                                                      |                  |          |     |
| Druh záruky                                                                                                                                                                                        | Štatutárny orgán | EUR      |     |
|                                                                                                                                                                                                    |                  | 0        |     |
|                                                                                                                                                                                                    |                  |          |     |
| b) pôžičky poskytnuté členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu ÚJ                                                                                                               |                  |          |     |
| Celková suma poskytnutých pôžičiek k poslednému dňu ÚO. obdobia                                                                                                                                    | Štatutárny orgán | Úrok v % | EUR |
|                                                                                                                                                                                                    |                  |          | 0   |
|                                                                                                                                                                                                    |                  |          |     |
| Celková suma splatených pôžičiek k poslednému dňu účt. obdobia                                                                                                                                     |                  |          | 0   |
|                                                                                                                                                                                                    |                  |          |     |
|                                                                                                                                                                                                    |                  |          |     |
| Celková suma odpustených pôžičiek a odpísaných pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia                                                                                                         |                  |          | 0   |
|                                                                                                                                                                                                    |                  |          |     |
|                                                                                                                                                                                                    |                  |          |     |
| c) celková suma použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely členmi štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, ktoré je potrebné vyúčtovať |                  |          |     |
| Plnenie na súkromné účely k vyúčtovaniu                                                                                                                                                            | Štatutárny orgán | EUR      |     |
|                                                                                                                                                                                                    |                  | 0        |     |
|                                                                                                                                                                                                    |                  |          |     |

- (5) Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky, a to
- a) celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie účtovnej jednotky, napríklad povinnosti nájomcu vyplývajúce z operatívneho prenájmu, z uzatvorených zmlúv na poskytnutie úveru alebo pôžičky, ktoré ešte neboli poskytnuté, finančné povinnosti vyplývajúce z licenčných a koncesionárskych zmlúv s uvedením sumy poplatku za celé zostávajúce obdobie platnosti zmluvy: **žiadne**
  - b) celkovej sume významných podmienených záväzkov **žiadne**
  - c) opise významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov **žiadne**
- (6) Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme, pričom sa uvádza náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme, a ak sa zároveň vykonávajú aj iné činnosti, uvádzajú sa aj informácie o
- a) všetkých formách prijatej náhrady,
  - b) účtovných zásadách použitých pri prideľovaní nákladov a výnosov,
  - c) všetkých druhoch činností účtovnej jednotky.
- žiadne**

Údaje v poznámkach sú uvádzané za bežne účtovné obdobie. Sumy sú uvádzané v celých eurách.

ÚJ - účtovná jednotka

BO-bežné obdobie