

Čl. I

Všeobecné údaje

(1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky

Zakladatelia:

Mesto Nitra, v zastúpení: Doc. Ing. Jozef Dvonč, primátor

ARRIVA NITRA, a.s., v zastúpení: Ing. Juraj Kusý, generálny riaditeľ

agrokomplex NÁRODNÉ VÝSTAVISKO, š.p., v zastúpení: Ing. František Ďurkovič, riaditeľ

Rímskokatolícka cirkev Biskupstvo Nitra, v zastúpení: Mons. ThDr. Štefan Vallo, PhD., poverený kanonik

LLreal invest, s.r.o. (Hotel MIKADO), v zastúpení: Ľuboš Laboš, konateľ

Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky: 06.03.2012

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky:

Valné zhromaždenie

Mesto Nitra, v zastúpení: Marek Hattas, primátor

ARRIVA NITRA, a.s., v zastúpení: Ing. Silvester Zemes, generálny riaditeľ

agrokomplex NÁRODNÉ VÝSTAVISKO, š.p., v zastúpení: Ing. Jozef Pavle, riaditeľ

Rímskokatolícka cirkev Biskupstvo Nitra, v zastúpení: Mons. Prof. ThDr. Viliam Judák, PhD. diecézny biskup

Obec Topoľčianky, v zastúpení: Juraj Mesko, starosta obce

Vinárske závody Topoľčianky, s.r.o., v zastúpení: Ing. Samuel Waldner, štatutár

Obec Mojmírovce, v zastúpení: Mgr. Martin Palka, starosta obce

Hotel Kaštieľ Mojmírovce, a.s., v zastúpení: PhD. Štefan Bugár, PhD. MBA, riaditeľ

Inštitút znalostného pôdohospodárstva a inovácií, v zastúpení: Ing. Tibor Kőszeghy, MHA, generálny riaditeľ

Obec Bojná, v zastúpení: Mgr. Jozef Stankovský, PhD., starosta obce

OZ RADOŠINKA, v zastúpení: Mgr. Jozef Stankovský, PhD., predseda OZ

Miestna akčná skupina CEDRON-NITRAVA, v zastúpení: Ing. Marek Oremus, predseda združenia

Castellum, n.o., v zastúpení: Mgr. Veronika Pleštinská, PhD.

Obec Nitrianska Blatnica, v zastúpení: Ing. Igor Slávik, starosta obce

Ponitrianske múzeum v Nitre, v zastúpení: Mgr. Patrícia Žáčiková

Obec Prašice, v zastúpení: Mgr. Karin Šimková, starostka obce

Zoborský skrášľovací spolok, o. z., v zastúpení: Andrej Berkeš, predseda

BerCash s. r. o., v zastúpení: Andrej Berkeš, konateľ

Predstavenstvo:

Predseda: PhD. Ján Vančo, PhD. (Mesto Nitra) do 24.04.2023, Pavol Obertáš (Mesto Nitra) od 16.11.2023

Podpredseda: Milan Jankulár (ARRIVA NITRA a.s.)

Člen: Mgr. Ing. Martin Štofko (RKC Biskupstvo Nitra)

Členka: Ing. Andrea Bakošová (Obec Mojmírovce)

Dozorná rada:

Predseda: Ing. Jarmila Králová, PhD. (Mesto Nitra)

Člen: Adam Žilík. (Vinárske závody Topoľčianky, s.r.o.)

Člen: František Hollý (Mesto Nitra)

Výkonná riaditeľka: Mgr. Marta Hároniková

(3) Účtovná jednotka bola **zriadená za účelom tvorby produktu cestovného ruchu a propagácie destinácie regiónu Nitra**. Účtovná jednotka vykonávala aj **podnikateľskú činnosť**, predaj regionálnych produktov a organizovanie zážitkových regionálnych výletov.

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	2	2
z toho počet vedúcich zamestnancov	1	1

(5) Informácia o organizačnej štruktúre jednotky: Orgánmi NOCR sú:

- valné zhromaždenie, štatutárny orgán: predseda predstavenstva
- predstavenstvo
- dozorná rada
- výkonný riaditeľ.

(6) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky – **nemá náplň**

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu, že účtovná jednotka **bude nepretržite pokračovať** vo svojej činnosti

(2) Účtovná jednotka nemenila účtovné zásady a účtovné metódy.

(3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov
Obstarávacou cenou
1. zásoby
2. hmotný majetok

Menovitou hodnotou
1. peňažné prostriedky a ceniny
2. pohľadávky pri ich vzniku
3. záväzky pri ich vzniku

Úbytok zásob rovnakého druhu sa účtuje v ocenení: cenou zistenou váženým aritmetickým priemerom

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku

Druh dlhodobého majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
Hmotný majetok – ďalekohľady 2ks	1.skup. – 4 roky	25 %	Rovnomerná
Hmotný majetok – nábytok	2.skup. – 6 rokov	16,67 %	Rovnomerná

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku: **nie sú**

(6) Účtovná jednotka **neúčtovala** o opravách chýb minulých účtovných období.

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

(1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie, a to:

	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	Softvér	Ocenenie práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia		5 000	5 520				10 520
prírastky							
úbytky							
presuny							
Stav na konci bežného účtovného obdobia		5 000	5 520				10 520
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia		5 000	1 196				6 196
prírastky			1 104				1 104
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia		5 000	2 300				7 300
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Zostatková hodnota							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia		0	4 324				4 324
Stav na konci bežného účtovného obdobia		0	3 220				3 220

	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí	Dopravné prostriedky	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obstaranie DHM	Poskyt. preddavky na DHM	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia				30 096				44 749			74 845
prírastky											
úbytky											
presuny											
Stav na konci bežného účtovného obdobia				30 096				44 749			74 845
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia				13 028				42 355			55 383
prírastky				3 914				2 064			5 978
úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia				16 942				44 419			61 361
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
prírastky											
úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia											
Zostatková hodnota											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia				17 068				2 394			19 462
Stav na konci bežného účtovného obdobia				13 154				330			13 484

(2) Účtovná jednotka **nemá** dlhodobý majetok (DHM), na ktorý je zriadené záložné právo a nemá DHM, pri ktorom má obmedzené právo s ním nakladať.

(3) Účtovná jednotka **nemá** dlhodobý finančný majetok.

(4) Účtovná jednotka **nemá** krátkodobý finančný majetok.

(5) Účtovná jednotka **nemá** dlhodobé pôžičky.

(6) Účtovná jednotka **nemá** opravné položky k majetku.

(7) Účtovná jednotka **nemá** významné pohľadávky v nadväznosti na položky súvahy.

(8) Prehľad pohľadávok :	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	28	64
Pohľadávky po lehote splatnosti		40
Pohľadávky spolu	28	104

(9) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.		
Významné položky časového rozlíšenia	Opis	Suma
Náklady budúcich období	Vyplyvajúce zo zmluvy o nájme – operatívny lízing osobného automobilu	2 564

(10) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Fondy zo zisku					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	48 487	4 137			52 624
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	4 137	-27 188	4 137		-27 188
Spolu	52 624	-23 051	4 137		25 436

(11) Účtovná jednotka **netvorila** fondy podľa osobitného predpisu.

(12) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázanej v minulých účtovných obdobiach	
Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	4 137
Rozdelenie účtovného zisku	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	4 137

(13) Údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezervy na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Na nevyčerpané dovolenky	849	1 664	849		1 664
Zákonné rezervy spolu	849	1 664	849		1 664
Ostatné rezervy	800	0	800		0
Rezervy spolu	1 649	1 664	1 649		1 664

(14) Údaje o významných položkách záväzkov

Druh a opis významných položiek záväzkov	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Záväzky zo zmluvy o nájme – operatívny lízing OA	2 548	0
Ostatné záväzky z obchodného styku	539	0
Záväzky voči zamestnancom	2 720	0
Záväzky voči SP a ZP	1 703	0
Daňové záväzky	1 027	0

(15) Prehľad **záväzkov do uplynutia** lehoty splatnosti a **po uplynutí** lehoty splatnosti.

Záväzky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
- do uplynutia lehoty splatnosti	7 941	8 537
- po uplynutí lehoty splatnosti	551	0
Spolu	8 492	8 537

(16) Prehľad o **záväzkoch zo sociálneho fondu**.

Sociálny fond	Suma
Stav k prvému dňu bežného účtovného obdobia	37
Tvorba na ťarchu nákladov	208
Čerpanie	191
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	54

(17) Účtovná jednotka **nemá** bankové úvery, pôžičky ani návratné finančné výpomoci.

(18) Účtovná jednotka **nemá** položky časového rozlíšenia výdavkov budúcich období.

(19) Prehľad výnosov budúcich období v členení podľa jednotlivých druhov a v členení na dlhodobé a krátkodobé výnosy budúcich období.

Položky výnosov budúcich období – krátkodobé z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie	3 468	3 468
Položky výnosov budúcich období – dlhodobé z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie	9 206	20 618

(20) Účtovná jednotka **nemá** majetok prenajatý formou finančného prenájmu

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.		
Druh a opis tržieb	Hlavná nezdaňovaná činnosť suma	Zdaňovaná činnosť suma
Za používanie značky PONITRIE		3 700
Predaj tovaru- regionálne produkty		3 276
Zážitkový program		4 547

(2) Účtovná jednotka **nemá** významné položky prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov

(3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Dotácia Ministerstva dopravy a výstavby SR	85 750	76 000
Dotácia Nitriansky samosprávny kraj	7 999	4 000
Dotácia Ministerstva dopravy a výstavby SR – na podporu investičných aktivít	10 000	15 000

(4) Účtovná jednotka **nemá** významné položky príjmov z reklám, ktoré sú určené na charitatívne účely a charitatívne lotérie prijaté v bezprostredne predchádzajúcom období a bežnom účtovnom období.

(5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Náklady vynaložené na aktivity	121 216	156 500
Nájomné	2 093	1 192
Vedenie účtovníctva, právne služby	2 640	3 010
Operatívny lízing osobného automobilu	2 938	2 787
Drobný majetok	2 454	0
Členské príspevky	9 828	10 520

ČI. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Účtovná jednotka **neúčtovala** na podsúvahových účtoch.

ČI. VI

Ďalšie informácie

Účtovná jednotka nemá iné aktíva ani pasíva, ani finančné povinnosti, ktoré sa nesledujú a neuvádzajú v súvahe.

Účtovná jednotka nemá nehnuteľné kultúrne pamiatky, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky.

Medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia nenastali žiadne významne skutočnosti.

V poznámkach sú uvedené informácie, o ktorých sa účtovná jednotka dozvedela do dňa zostavenia individuálnej účtovnej závierky a má pre tieto informácie obsahovú náplň ustanovenú opatrením.