

ČI. I Všeobecné údaje o účtovnej jednotke

Spoločnosť bola založená Spoločenskou zmluvou, dvomi spoločníkmi podpisom dvoch spoločníkov s 50% podielom a zapísaná do Obchodného registra dňa 25.11.2011, pod pôvodným Obchodným menom AZAL, s.r.o. Základné imanie bola splatená v plnom rozsahu podpisom spoločenskej zmluvy v roku 2011. V roku 2015 bola spoločnosť Dodatkom spoločenskej zmluvy, na základe Valného zhromaždenia prevedená na jedno osobovú spoločnosť, konajúca jedným spoločníkom so 100% podielom, zmena zápisu v Obchodnom registri bola dňa 20.06.2015, zároveň bola vykonaná aj zmena Obchodného mena spoločnosti a sídlo spoločnosti. Od 20.06.2015 spoločnosť vykonáva svoju podnikateľskú činnosť pod Obchodným menom BERNUSS s. r. o., zapísaná v Obchodnom registri OS Bratislava I, Oddiel: Sro, Vložka číslo: 105387/B.

ČI. I (1) , (3) Všeobecné údaje

Hlavná činnosť spoločnosti:

Hlavnou obchodnou činnosťou spoločnosti: Nákup a predaj tovaru za účelom ďalšieho predaja

ČI. I (1) Obchodné meno účtovnej jednotky: BERNUSS s. r. o.

Sídlo: Nevädzova 6E, 821 01, Bratislava

ČI. I (3) Priemerný počet zamestnancov: 3

ČI. II Informácie o prijatých postupoch

Účtovné metódy a zásady boli aplikované v rámci platného zákona o účtovníctve.

Spoločnosť nenakupovala nehmotný a hmotný investičný majetok, ani ho netvoril vlastnou činnosťou.

Spoločnosť nevlastní cenné papiere, finančný majetok, netvoril opravné položky k majetku.

Spoločnosť nakupovala zásoby, pri účtovaní ich obstarania a úbytku postupoval podľa Postupov účtovania spôsobom B. Vlastnou výrobou netvorila zásoby.

Spoločnosť nenadobudla majetok darovaním, rovnako nebol zistený nový majetok pri inventarizácii.

Spoločnosť oceňovala peňažné prostriedky, ceniny, pohľadávky, záväzky pri ich vzniku menovitou hodnotou.

Neeviduje žiaden majetok na podsúvahových účtoch, rovnako nemá prenajatý majetok, neúčtovala o zákazkovej výrobe.

Spoločnosť účtuje v systéme podvojného účtovníctva, spracovávané doklady sú v programe OMEGA od spoločnosti KROS.

ČI. II (1) Nepretržité pokračovanie účtovnej jednotky

Od roku 2015 spoločnosť hlavné zameranie obchodnej činnosťou – maloobchod s nábytkom vyrobeným na Slovensku pre trh v rámci Slovenska a EÚ. Výroba tovaru bude zabezpečovaná na Slovensku s dodávkou pre tuzemský a zahraničný trh.

Účtovná závierka za rok 2022 bola schválená Rozhodnutím jediného spoločníka obchodnej spoločnosti dňa 17.03.2023.

Účtovná závierka je zostavená za predpokladu nepretržitého trvania spoločnosti.

ČI. II (1) Účtovná uzávierka je zostavená za splnenie predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

Áno

Nie

ČI. II (2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Podľa § 24 zákona o účtovníctve, účtovná jednotka je povinná oceňovať majetok a záväzky ku dňu ocenenia, a to

- ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu spôsobmi podľa § 25,
- ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, spôsobom podľa § 27,
- k inému dňu v priebehu účtovného obdobia spôsobom podľa § 27, ak sa to vyžaduje podľa osobitného predpisu (napr. zákon o bankách, zákon o cenných papieroch).

ČI. II (2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Popis položky	Ocenenie majetku a záväzkov	Poznámka k oceneniu
Dlhodobý hmotný majetok	obstarávacia cena	
Zásoby	obstarávacia cena	
Pohľadávky	menovitá hodnota	
Krátkodobý finančný majetok	menovitá hodnota	
Záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek, úverov	menovitá hodnota	

ČI. II (2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov (účtovanie a úbytok zásob)

Účtovná jednotka je povinná v zmysle § 7 ods. 3 ZoÚ rešpektovať "zásadu stálosti metód". Účtovná jednotka nesmie meniť spôsoby oceňovania majetku a záväzkov v priebehu účtovného obdobia.

Pri oceňovaní majetku a záväzkov postupuje účtovná jednotka podľa:

Zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len ZoÚ) § 24 - § 27 ZoÚ

Opatrenia č. 23054/2002-92, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre podnikateľov účtujúci v sústave podvojného účtovníctva v znení neskorších predpisov a doplnkov (ďalej len PUPP).

ČI. II (2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov (účtovanie a úbytok zásob)

Pri účtovaní zásob postupovala účtovná jednotka podľa § 43 postupov účtovania v PÚ:

spôsobom A účtovania zásob

spôsobom B účtovania zásob

Úbytok zásob rovnakého druhu účtovná jednotka oceňovala:

váženým aritmetickým priemerom z obstarávacích cien alebo vlastných nákladov

metódou FIFO (1. cena na ocenenie prírastku zásob sa použila ako 1. cena na ocenenie úbytku zásob)

iným spôsobom:

ČI. II (3) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého majetku

Účtovná jednotka si určuje výšku odpisov dlhodobého majetku v odpisovom pláne, na základe očakávaného použitia majetku a intenzity využitia a tiež na základe očakávaného fyzického opotrebenia majetku, ktorý zodpovedá bežným podmienkam využitia. Hmotný majetok opisuje účtovná jednotka počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Účtovné odpisy sa účtujú v zmysle § 69 ods. 2 postupov účtovania na účte 551- Odpisy dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku. O účtovných odpisoch je účtovná jednotka povinná účtovať mesačne.

Účtovné odpisy na rozdiel od daňových odpisov nie je možné prerušiť, je však možné upraviť výšku odpisov podľa meniacich sa podmienok, pričom sa prehodnotí odpisový plán a upraví sa zostatková doba odpisovania alebo sadzby odpisovania (§ 20 ods. 5 postupov účtovania).

ČI. II (3) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého majetku

Dlhodobý nehmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov vychádzal z požiadavky zákona č. 431/2002 o účtovníctve. Majetok sa odpisoval počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy dlhodobého nehmotného majetku sa rovnajú.

Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z predpokladaného opotrebenia zaradeného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú.

Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z metód používaných pri vyčíslení daňových odpisov. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

Odpisový plán bol ovplyvnený týmito skutočnosťami:

Odpisový plán obsahuje náležitosti definované v ustanoveniach § 30 Opatrenia MF SR č. MF/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky v znení neskorších predpisov takto:

1. Sadzby účtovných odpisov si určí účtovná jednotka podľa:

- času, počas ktorého je majetok použiteľný pre súčasnú činnosť alebo inak využiteľný pre činnosť účtovnej jednotky a
- uskutočnených výkonov.

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého nehmotného a hmotného majetku

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
022. Sam.hnut.veci/II/24.29.10.2	4	4,17%,25%,25%,25%,20,83%	limitovaná cena
022. Sam.hnut.veci/II/17.26.7	4	8,33%,25%,25%,25%,16,67%	UO=DO
022. Sam.hnut.veci/II/32.30.91.1	6	11,67%,20%,20%,20%,20%,20%,8,33%	UO=DO

Spoločnosť v roku 2023 nemenila účtovné zásady ani účtovné metódy.

Prehľad účtovných zásad

Za základné všeobecne uznávané účtovné zásady sa považujú

- zásada bilančnej kontinuity
- kontinuita v používaní účtovných zásad a účtovných metód
- prednosť podstaty pred formou
- zákaz kompenzácie (vzájomného vyrovnávania) majetku a záväzkov, nákladov a výnosov, príjmov a výdavkov
- zohľadnenie všetkých nákladov a výnosov v účtovnom období, v ktorom vznikli, bez ohľadu na deň ich úhrady, inkasa, alebo na deň vyrovnania iným spôsobom
- nepretržitosť pokračovania v činnosti
- oceňovacie zásady
- zásada opatrnosti
- vecné a časové priradenie nákladov k výnosom
- princíp vysvetľovania (objasňovania, osvetľovania) hodnoty

Čl. II (4) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód

Účtovné metódy a zásady boli aplikované v rámci plat. zákona o účtovníctve, s osobitosťami:

Druh zmeny zásady alebo metódy	Dôvod zmeny	Hodnota vplyvu na prísl. zložku bilancie
--------------------------------	-------------	--

Čl. III Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Súvaha (bilancia) podniku je evidencia aktív a pasív, zostavujeme ju k určitému dátumu a zobrazuje všetok majetok, ktoré spoločnosť vlastní aj dlží ku dňu zostavenia ÚZ.

Výkaz ziskov a strát, resp. výsledovka predstavuje súhrn všetkých výnosov a nákladov za dané obdobie, v našej spoločnosti za kalendárny rok.

Pri zostavovaní výkazov za účtovný rok postupujeme tak, že sa sčítajú všetky výnosy a odpočítajú všetky náklady. Na konci daného účtovného obdobia 2022 je výsledkom podnikateľskej činnosti HV daňový zisk a účtovná strata.

Čl. III (4) Informácie o vytvorení kapitálového fondu z príspevkov

Podľa Obchodného zákonníka je možné tzv. "kapitálový fond z príspevkov". Medzi účtami vlastného imania je v platnej rámcovej osnove účet 413 – Ostatné kapitálové fondy, ktorého vecná náplň má v zmysle platných postupov účtovania pre podnikateľov v zmysle § 59 PÚ odsek 6 zdrojovo pokrývať ostatné peňažné aj nepeňažné kapitálové vklady akcionárov/spoločníkov, ktorými sa nezvyšuje základné imanie účtovnej jednotky a zároveň pre tieto vklady nie je v účtovej skupine 41 ustanovený iný syntetický účet.