

Čl. I
Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky	Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídlom v Starej Ľubovni
Sídlo účtovnej jednotky	Obrancov mieru 508/1, 064 01 Stará Ľubovňa
Dátum zriadenia	1. 1. 2004
Spôsob zriadenia	Zákomom NR SR č. 578/2003 Z. z.
Názov zriaďovateľa	Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky
Sídlo zriaďovateľa	Limbová 2, 837 52 Bratislava
IČO	17335451
DIČ	2020704686
Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	Riadna
Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	Áno

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Rozsah činnosti RÚVZ so sídlom v Starej Ľubovni ako orgánu verejného zdravotníctva je vymedzený v § 6 zákona NR SR č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 355/2007 Z. z.“).

Predmetom činnosti RÚVZ so sídlom v Starej Ľubovni je najmä výkon štátnej správy na úseku verejného zdravotníctva a ochrana verejného zdravia v rozsahu, ktorý vymedzuje najmä § 6 ods. 3 zákona č. 355/2007 Z. z., ako aj výkon úradnej kontroly potravín podľa zákona NR SR č. 152/1995 Z. z. o potravinách v znení neskorších predpisov. RÚVZ so sídlom v Starej Ľubovni plní aj úlohy v oblasti ohrozenia verejného zdravia vyplývajúce z ust. § 48 zákona č. 355/2007 Z. z., úlohy na úseku prevencie ochorení a iných porúch zdravia v zmysle § 10 zákona č. 355/2007 Z. z. a špecializované úlohy verejného zdravotníctva v zmysle § 11 zákona č. 355/2007 Z. z..

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

**Regionálny hygienik
a generálny tajomník služobného úradu:**
**Priemerný počet zamestnancov
počas účtovného obdobia:**

RNDr. Mária Mancalová, MPH

26,62

Počet zamestnancov ku 31. 12. 2023: 27
Počet vedúcich zamestnancov: 5

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti

Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti	áno
---	-----

Pri spracovávaní účtovnej závierky sa postupovalo v súlade:

- so zákonom NR SR č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov,
- s opatrením MF SR č. MF/14522/2022-36 z 7. decembra 2022, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovnej osnove pre štátne rozpočtové organizácie, štátne príspevkové organizácie a štátne účelové fondy,
- s opatrením MF SR č. MF/25755/2007-31 z 5. decembra 2007, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o usporiadaní, označovaní a obsahovom vymedzení položiek individuálnej účtovnej závierky, termíny a miesto predkladania účtovnej závierky pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky v znení neskorších predpisov,
- s opatrením MF SR č. MF/017353/2017-352 z 19. decembra 2017, ktorým sa ustanovuje usporiadanie, obsahové vymedzenie, spôsob, termín a miesto predkladania informácií z účtovníctva a údajov potrebných na účely hodnotenia plnenia rozpočtu verejnej správy v znení neskorších predpisov.

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad s uvedením dôvodov týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu	nie
---	-----

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Jednotlivé položky majetku sú oceňované:

a/ obstarávacou cenou:

- dlhodobý a krátkodobý hmotný majetok
- zásoby
- pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí
- dlhodobý a krátkodobý nehmotný majetok

b/ menovitou hodnotou:

- peňažné prostriedky a ceniny
- pohľadávky pri ich vzniku
- záväzky pri ich vzniku

c/ reálnou hodnotou

- majetok v prípade bezodplatného nadobudnutia.

Obstarávacia cena majetku = cena obstarania + náklady súvisiace s obstaraním. V prípade nadobudnutia majetku bezodplatným prevodom (napr. pri splynutí, zlúčení, rozdelení...) sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. V roku 2023 sa takýto prípad v našej účtovnej jednotke nevyskytol.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Dlhodobý hmotný a nehmotný majetok sa odpisuje na základe odpisového plánu, zostavovaného na každé účtovné obdobie samostatne, prostredníctvom účtovných odpisov. Odpisy sa účtujú mesačne, pri použití metódy rovnomerného odpisovania a vyjadrujú trvalé zníženie hodnoty majetku.

V RÚVZ so sídlom v Starej Ľubovni odpisové sadzby pre rok 2023 boli stanovené podľa zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov a dlhodobý majetok pre výpočet sadzby odpisov je zaradený do odpisovej skupiny:

- 1 - doba odpisovania 4 roky – ročný odpis 1/4,
- 2 - doba odpisovania 6 rokov – ročný odpis 1/6,
- 3 - doba odpisovania 8 rokov – ročný odpis 1/8
- 4 - doba odpisovania 12 rokov – ročný odpis 1/12,
- 5 - doba odpisovania 20 rokov – ročný odpis 1/20,
- 6 - doba odpisovania 40 rokov – ročný odpis 1/40.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Pri zohľadňovaní zníženia hodnoty majetku sa využíva predovšetkým zásada opatrnosti. Zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje prostredníctvom:

- rezerv – v roku 2023 sa v účtovnej jednotke netvorili krátkodobé a dlhodobé rezervy na zamestnanecké pôžitky vrátane sociálneho poistenia,
- opravných položiek – v roku 2023 sa v účtovnej jednotke tvorila opravná položka k pohľadávkam,
- odpisov – uvedené vyššie.

6. Zásady pre vykazovanie transferov

Účtovanie transferov v priebehu účtovného obdobia bolo v závislosti od toho, či sa jednalo o transfery bežné, alebo kapitálové. Bližšie je uvedené v častiach nižšie.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro

Prepočet údajov v cudzích menách na € sa realizuje na základe referenčného výmenného kurzu, ktorý je určený a vyhlásený ECB alebo NBS. V roku 2023 sa takýto prípad v našej účtovnej jednotke nevyskytol.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

Informácie o dlhodobom majetku (nehmotnom, hmotnom, finančnom) za RÚVZ so sídlom v Starej Ľubovni sú uvedené v tabuľke č.1.

Spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku:

- poistenie pre prípad poškodenia alebo zničenia vecí živelnou udalosťou /alebo požiarou udalosťou: budova, stroje, prístroje, zariadenia, dopravné prostriedky, drobný HM,
- poistenie pre prípad poškodenia alebo zničenia vecí vodou z vodovodných zariadení je poistená budova, stroje, prístroje, zariadenie, dopravné prostriedky, drobný HM,
- poistenie motorových vozidiel: zákonné poistenie a havarijné poistenie a poistenie prepravovaných osôb.

Opis a hodnota majetku vo vlastníctve alebo v správe účtovnej jednotky:

RÚVZ so sídlom v Starej Ľubovni má v správe:

- pozemok : o celkovej výmere 702 m² v cene 2 389,96 €, jedná sa o pozemok pod budovou RÚVZ a okolie budovy
- budovu RÚVZ: zostatková hodnota k 31. 12. 2023 je 2 616,82 €
- samostatné huteľné veci: v zostatkovej hodnote 2 454,26 €
- dopravné prostriedky: 2 osobné služobné motorové vozidlá /zostatková hodnota 0,00 €/ul>
 - osobné motorové vozidlo Škoda Octavia z 26. 11. 2001
 - osobné motorové vozidlo Škoda Octavia z 22. 07. 2019

Majetok zachytený na podsúvahovom účte:

Drobný hmotný majetok v hodnote 145 864,50 €, drobný nehmotný majetok v hodnote 6 001,12 € a vypožičaný majetok v hodnote 17 520,00 € sa eviduje na podsúvahových účtoch.

B Obežný majetok

1. Zásoby

Zásoby- materiál na sklade /riadok 035-039 súvahy/:

Zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou.

Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa zásoby obstarali a náklady súvisiace s ich obstaraním.

- materiál na sklade /zásoby kancelárskeho materiálu, papiera, drogérie, tonerov a špeciálneho zdravotníckeho materiálu, OOPP, CO a PHM/ k 31. 12. 2023: 7 357,25 €. Opravné položky k zásobám neboli v roku 2023 tvorené. Záložné právo na zásoby nebolo v roku 2023 zriadené

Spôsob a výška poistenia zásob:

Druh zásob	Spôsob poistenia	Výška poistenia v €
A	1	2
Materiál na sklade	Poistenie pre prípad odcudzenia vecí /resp. škôd spôsobených krádežou	13,84
	Poistenie pre prípad poškodenia alebo zničenia vecí živelnou udalosťou alebo požiarou udalosťou	2,77
	Poistenie pre prípad poškodenia alebo zničenia vecí vodou z vodovodných zariadení	10,38
Spolu		26,99

2. Pohľadávky

Významné pohľadávky podľa jednotlivých položiek súvahy za RÚVZ so sídlom v Starej Ľubovni:

Pohľadávka	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
a	1	2	3
Pohľadávky z nedaňových rozpočtových príjmov	066	8 373,86	Za poskytnuté služby – odobratie vzoriek, pokuty dobropisy
Spolu		8 373,86	

Vývoj opravných položiek k pohľadávkam: tabuľka č. 3

Pohľadávky podľa doby splatnosti:

Pohľadávky podľa doby splatnosti	číslo riadku	Zostatok 2023	Zostatok 2022
a	b	1	2
Pohľadávky v lehote splatnosti	01	97,80	0,00
Pohľadávky po lehote splatnosti	02	1 077,89	4 802,30
Spolu	03	1 175,69	4 802,30

Opis pohľadávok podľa zostatkovej doby splatnosti za RÚVZ so sídlom v Starej Ľubovni: tabuľka č. 4

3. Finančný majetok

Významné zložky krátkodobého finančného majetku za RÚVZ so sídlom v Starej Ľubovni:

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Zostatok 2022	Prírastky	Úbytky	Zostatok 2023
a	b	1	2	3	4
Bankové účty	088	66 184,98	92 660,32	92 919,21	65 926,09
Spolu	x	66 184,98	92 660,32	92 919,21	65 926,09

4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia za RÚVZ so sídlom v Starej Ľubovni:

Časové rozlíšenie aktívne	Riadok súvahy	Zostatok 2022	Prírastky	Úbytky	Zostatok 2023	Opis významných položiek časového rozlíšenia
a	b	1	2	3	4	5
Náklady budúcich období	111	3 597,75	1 686,69	2 347,75	2 936,69	Predplatné, poistné, upgrade
Spolu		3 597,75	1 686,69	2 347,75	2 936,69	

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie – tabuľka č. 5

B Závazky

1. Rezervy

Položka rezerv	Číslo riadku	Zostatok 2022	Presun	Tvorba	Použitie	Zrušenie	Zostatok 2023
a	b	1	2	3	4	5	6
Rezervy ostatné dlhodobé							
Rekultivácia pozemku; uzavretie, rekultivácia a monitorovanie skládky odpadov po jej uzatvorení	01						
Zamestnanecké požitky	02						
Náklady súvisiace s odstránením znečistenia životného prostredia, odpadov a obalov	03						
Prebiehajúce a hroziace súdne spory	04						
Iné	05						
Spolu rezervy ostatné dlhodobé (súčet r. 01 až r. 05)	06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rezervy ostatné krátkodobé							
Rekultivácia pozemku; uzavretie, rekultivácia a monitorovanie skládky odpadov po jej uzatvorení	07						
Zamestnanecké požitky	08						
Náklady súvisiace s odstránením znečistenia životného prostredia, odpadov a obalov	09						
Nezafakturované dodávky a služby	10						
Náklady na zostavenie, overenie, zverejnenie účtovnej závierky a výročnej správy týkajúcej sa vykazovaného účtovného obdobia	11						
Prebiehajúce a hroziace súdne spory	12						
Iné	13						
Spolu rezervy ostatné krátkodobé (súčet r. 7 až r. 13)	14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

2. Závazky podľa doby splatnosti – tabuľka č. 8

Popis významných položiek záväzkov za RÚVZ so sídlom v Starej Ľubovni:

Významné položky záväzkov	Riadok súvahy	Zostatok 2023	Zostatok 2022
Závazky zo sociálneho fondu	144	3 459,53	3 629,62
Dlhodobé záväzky súčet	140	3 459,53	3 629,62
Dodávateľia	152	567,67	1 685,59
Iné záväzky	160	921,04	738,41
Zúčtovanie s orgánmi soc. poistenia a zdrav. Poistenia	165	20 129,42	19 678,79
Ostatné priame dane	167	3 683,06	4 994,41
Krátkodobé záväzky súčet	151	59 008,86	59 513,42
Spolu záväzky		62 468,39	63 143,04

4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia za RÚVZ so sídlom v Starej Ľubovni:

Časové rozlíšenie pasívne	Riadok súvahy	Zostatok 2022	Prírastky	Úbytky	Zostatok 2023	Opis významných položiek časového rozlíšenia

a	b	1	2	3	4	5
Časové rozlíšenie pasívne	180	4 745,53	27 013,54	27 313,20	4 445,87	Prijaté fin.prostriedky formou darov
Spolu		4 745,53	27 013,54	27 313,20	4 445,87	

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy – popis a výška významných položiek

2. Náklady – popis a výška významných položiek

Číslo účtu	Tržby a výrobné náklady príspevkových organizácií	Číslo riadku	2023	2022
a	b	c	1	1
601	Tržby za vlastné výrobky	001	0,00	0,00
602	Tržby z predaja služieb	002	2 714,93	1 092,72
604	Tržby za tovar	003	0,00	0,00
645	Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	004	7 027,00	3 630,00
648	Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	005	0,39	4 852,38
652	Zúčtovanie zákonných rezerv z prevádzkovej činnosti	006	0,00	0,00
653	Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	007	0,00	0,00
658	Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	008	1 635,00	855,00
681	Výnosy z bežných transferov zo ŠR	009	830 195,06	718 298,85
682	Výnosy z kapitálových transferov zo ŠR	010	5 185,04	10 262,70
687	Výnosy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo VS	011	13 656,60	0,00
	Tržby celkom (001+002+003+004+005+006+007+008+009-010)	012	860 414,02	738 991,65
501	Spotreba materiálu	013	15 859,98	10 059,83
502	Spotreba energie	014	37 224,36	21 265,95
503	Spotreba ostatných neskladovateľných dodávok	015	3 303,88	4 509,35
511	Opravy a udržiavanie	016	14 835,81	4 692,48
512	Cestovné	017	1 579,31	1 325,78
513	Náklady na reprezentáciu	018	95,84	37,31
518	Ostatné služby	019	10 922,42	13 234,17
521	Mzdové náklady	020	536 861,12	465 306,38
524	Zákonné sociálne poistenie	021	183 612,39	158 718,53
527	Zákonné sociálne náklady	022	30 919,13	32 466,66
532	Daň z nehnuteľností	023	880,23	880,23
538	Ostatné dane a poplatky	024	330,98	404,89
545	Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	025	100,00	0,00
546	Odpis pohľadávky	026	0,00	36,00
548	Ostatné náklady na prev. činnosť	027	0,42	0,20
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	028	5 185,04	10 262,70
558	Tvorba ostatných opravných položiek z prevádz. činnosti	029	480,00	845,00
568	Ostatné finančné náklady	030	2 052,42	1 910,49
588	Náklady z odvodu príjmu	031	8 566,24	7 550,48
589	Náklady z budúceho odvodu príjmov	032	1 163,69	1 724,00
	Náklady celkom (012 až 030)	033	853 973,26	735 230,43

Čl. VI
Informácie o transferoch a vzťahoch so subjektmi verejnej správy

1. Závazky z prijatých transferov v členení podľa jednotlivých položiek súvahy

Názov položky	Číslo riadku	Číslo účtu						
		353	355	357	358	359	372	384
a	b	1	2	3	4	5	6	7
Zostatok 2022	01	10 258,43						
Zvýšenie záväzku v bežnom účtovnom období z toho:	02	2 551,80						
Prijatý a použitý kapitálový transfer	03							
Prijatý bežný transfer nespotrebovaný do výnosov bežného obdobia	04							
Prijatý bežný a kapitálový transfer nepoužitý	05							
Prijatý a spotrebovaný bežný transfer	06							
Zrušenie opravnej položky k majetku nadobudnutého z transferu	07							
Prevod správy majetku - prijatie	08	2 551,80						
Inventarizačný prebytok a dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatne	09							
Presun medzi účtami	10							
Iné zvýšenie	11							
Zníženie záväzku v bežnom účtovnom období z toho:	12	5 349,19						
Odpis dlhodobého majetku, vytvorenie opravnej položky k dlhodobému majetku, vyradenie dlhodobého majetku	13	5 349,19						
Prevod správy majetku - odovzdanie	14							
Bežný transfer prijatý v predchádzajúcich rokoch zúčtovaný v bežnom účtovnom období	15							
Prijatý a spotrebovaný bežný transfer	16							
Iné zníženie	17							
Zostatok 2023	18	7 461,04						

Čl. VII
Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

2. Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi

Popis významných položiek majetku a záväzkov zabezpečených derivátmi:

Popis majetku	Hodnota majetku	Forma zabezpečenia
a	1	2
Pokutové bloky	2 401,00	Daňový úrad
Spolu	2 401,00	

Druh položky	Hodnota	Účet
a	1	2
Prijaté depozitá a hypotéky	0	-
Prenajatý majetok	0	-
Majetok prijatý do úschovy	0	-
Prísne zúčtovateľné tlačivá	2 401,00	751.500
Materiál v skladoch civilnej ochrany	0	-
Odpísané pohľadávky	835,00	751.400

Iné	0	-
Spolu	3 236,00	x

Čl. XI

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Na zabezpečenie plnenia cieľov, ukazovateľov a celkového chodu RÚVZ so sídlom v Starej Ľubovni bol stanovený v štátnej pokladnici rozpis ukazovateľov rozpočtu na rok 2023 nasledovne:

Príjmy	20 000,00 €
Bežné výdavky spolu	775 650,00 €
z toho:	
-mzdy, platy (610):	505 114,00 €
-poistné a príspevok zamestnávateľa do poisťovni (620):	176 536,00 €
-tovary a služby (630):	90 000,00 €
-bežné transfery (640):	4 000,00 €

Rozpočet na rok 2023 po realizovaných úpravách pre RÚVZ so sídlom v Starej Ľubovni stanovený listom Ministerstva zdravotníctva SR bol na zdroji 111 nasledovný:

Príjmy	9 900,00 €
Bežné výdavky spolu	830 195,06 €
z toho:	
-mzdy, platy, služobné príjmy... (610)	520 114,00 €
-poistné a príspevok zamestnávateľa do poisťovni (620)	181 261,34 €
-tovary a služby (630)	123 002,49 €
-bežné transfery (640)	5 817,23 €

Kapitálové výdavky **0,00 €**

Príjmy bežného rozpočtu v € - tabuľka č. 12

Výdavky bežného rozpočtu v € - tabuľka č. 13

V Starej Ľubovni, dňa 11. 03. 2024

Vypracoval: Ing. Slavka Šebová

Schválil: RNDr. Mária Mancalová, MPH
regionálny hygienik
a generálny tajomník služobného úradu