

Čl. I Všeobecné údaje**1) Názov právnickej osoby a jej sídlo alebo meno a priezvisko fyzickej osoby**

JARIL, s.r.o.

Sídlo : Záhonok 488/9, 960 01 Zvolen

Dátum založenia : 09.01.2010

Ab/ Opis hospodárskej činnosti účtovnej jednotky:

- činnosť odborného lesného hospodára
- poskytovanie služieb v lesníctve
- výsadba lesných drevín
- sprostredkovateľská činnosť v oblasti služieb
- sprostredkovateľská činnosť v oblasti obchodu
 - kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi (maloobchod) alebo iným prevádzkovateľom živnosti (veľkoobchod)

2) Údaje o konsolidovanom celku

Účtovná jednotka nie je súčasťou konsolidovaného celku a nie je ani materskou účtovnou jednotkou.

3) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Účtovná jednotka nemala v roku 2023 žiadnych zamestnancov.

Čl. II Informácie o prijatých postupoch

1) Účtovná závierka je zostavená za predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

Účtovná závierka za rok 2022 bola schválená 26.03.2023

2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Účtovné metódy a zásady boli aplikované v rámci platného zákona o účtovníctve.

Účtovná jednotka neúčtovala v účtovnom období o nehmotnom majetku.

Účtovná jednotka nenakupovala v účtovnom roku dlhodobý hmotný majetok, ani neobstarávala majetok vlastnou činnosťou.

Účtovná jednotka neúčtovala v účtovnom období o dlhodobom finančnom majetku.

O nakúpených zásobách účtovala účtovná jednotka spôsobom B.O zásobách vytvorených vlastnou činnosťou neúčtovala.

Účtovná jednotka neúčtovala v účtovnom období o zákazkovej výrobe.

Účtovná jednotka oceňovala pohľadávky, záväzky, peňažné prostriedky menovitou hodnotou.

Účtovná jednotka neúčtovala v účtovnom období o derivátoch a nevlastní majetok zabezpečený derivátmi.

Taktiež neúčtuje o prenajatom majetku a majetku obstaranom na základe zmluvy o kúpe prenajatej veci.

Nevlastní majetok obstaraný v privatizácii.

3) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, doba odpisovania a odpisové metódy pri určení odpisov

Účtovná jednotka vlastnila v účtovnom období iba odpísaný dlhodobý majetok a teda neúčtovala o odpisoch.

4) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia ÚJ
Účtovné metódy a zásady menené neboli.

5) Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve

Účtovná jednotka neúčtovala o dotáciách.

6) Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období

Neúčtovalo sa o opravách chýb minulých účtovných období.

Čl. III Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

1) Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt

V účtovnom roku nevznikli náklady ani výnosy, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt.

2) Informácie o záväzkoch

Účtovná jednotka neeviduje záväzky zo zostatkovou hodnotou dlhšou ako päť rokov.

3) Informácie o vlastných akciách

Účtovná jednotka nemá vlastné akcie

4) Informácie o orgánoch účtovnej jednotky

Účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky ani pohľadávky voči konateľovi spoločnosti

5) Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky

Účtovná jednotka nemá žiadne finančné povinnosti ani podmienené záväzky, ktoré sa nevykazujú v súvahe.

6) Informácie o udelení výlučného alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme

Účtovná jednotky neudelila právo poskytovať služby vo verejnom záujme.