

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 3

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D Ě F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

| | | | |
|---|---|---|--|
| Daňové identifikačné číslo 2 0 2 2 8 5 8 9 1 5 | Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná <input type="checkbox"/> v eurocentoch <input checked="" type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x) | Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x) | Mesiac Rok od 0 1 2 0 2 3 do 1 2 2 0 2 3 |
| IČO 4 4 8 7 7 6 1 7 | | | Za obdobie |
| SK NACE 8 6 . 2 1 . 0 | | | Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 2 2 do 1 2 2 0 2 2 |

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

R O J A K , s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

| | |
|---|-----------------------|
| Ulica Š t ú r o v a | Číslo 4 / 4 |
| PSC 0 8 3 0 1 | Obec S a b i n o v |
| Číslo telefónu 0 5 1 / 4 5 2 1 1 4 0 | Číslo faxu 0 / |
| E-mailová adresa | |

| | | | |
|---------------------------------------|--|---|---|
| Zostavené dňa: 1 4 . 0 3 . 2 0 2 4 | Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva: | Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky: | Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou: |
| Schválené dňa: . . 2 0 | | | |

Záznamy daňového úradu

| | |
|--|--|
| | |
|--|--|

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

Spoločnosť nie je konsolidovaným celkom.

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...3,00.....

Trvalý pracovný pomer - 3

4. Informácie o prijatých postupoch

Spoločnosť ROJAK, s.r.o. vznikla zápisom do obchodného registra dňa 14.7.2009 a vykonáva sústavnú podnikateľskú činnosť aj naďalej.

a) Dlhodobý hmotný majetok nakupovaný oceňoval podnik obstarávacou cenou v zložení: obstarávacia cena, vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním.

b) Podnik nakupoval zásoby - áno
- pri účtovaní zásob postupovala UJ podľa Postupov účtovania spôsobom B účtovania zásob - priamo do spotreby.

c) Podnik oceňoval peňažné prostriedky, ceniny, pohľadávky, záväzky:
- peňažné prostriedky a ceniny, pohľadávky pri ich vzniku, záväzky pri ich vzniku oceňoval menovitou hodnotou.

d) Tvorba odpisového plánu pre dlhodobý majetok. Pri odpisovaní je použitá metóda rovnomerného odpisovania.

V roku 2023 obstarala UJ dlhodobý hmotný majetok v hodnote 0

Odpisy DHM = 5.245

Oprávky DHM = 45.796

Zmeny účtovných zásad a metód žiadne zmeny

.

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Celkové pohľadávky = 9.008
- z toho obchodný styk = 8.152
- v lehote splatnosti - 8.152
- po splatnosti - 0
- sociálne a daňové pohľadávky - 0
- ostatné - 856

Celkové záväzky = 14.444
- dlhodobé - 81
- krátkodobé - 9.822
- z toho obchodný styk = 807 v lehote splatnosti.
- daňové záväzky = 4.746
- zamestnanci = 4.117
- iné = 152

Finančný majetok = 26.041
- pokladnica = 4.298
- bankové účty = 21.794
- peniaze na ceste = 50
- ceniny = 0