

Čl. I Všeobecné informácie

I.1 Obchodné meno účtovnej jednotky:
ITUS s.r.o.

Sídlo účtovnej jednotky:
Štúrova 1090/7, 929 01 Dunajská Streda

Opis hospodárskej činnosti účtovnej jednotky:

1. Organizovanie športových, kultúrnych a iných spoločenských podujatí
2. Činnosť podnikateľských, organizačných a ekonomických poradcov
3. Kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi (maloobchod) alebo iným prevádzkovateľom živnosti (veľkoobchod)
4. Sprostredkovateľská činnosť v oblasti obchodu
5. Sprostredkovateľská činnosť v oblasti služieb
6. Reklamné a marketingové služby
7. Prenájom hnutelných vecí
8. Čistiace a upratovacie služby
9. Administratívne služby
10. Kuriérske služby
11. Počítačové služby
12. Služby súvisiace s počítačovým spracovaním údajov
13. Prieskum trhu a verejnej mienky
14. Prevádzkovanie strážnej služby podľa § 3 písm. a) až i) zákona č. 473/2005 Z. z. o poskytovaní služieb v oblasti súkromnej bezpečnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o súkromnej bezpečnosti) v znení neskorších predpisov
15. Prevádzkovanie detektívnej služby podľa § 4 ods. 1 písm. a), b), c), d), e), f) zákona č. 473/2005 Z. z. o poskytovaní služieb v oblasti súkromnej bezpečnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o súkromnej bezpečnosti) v znení neskorších predpisov
16. Prevádzkovanie technickej služby podľa § 7 ods. 1 zákona o súkromnej bezpečnosti v rozsahu projektovanie, montáž, údržba, revízia a oprava zabezpečovacích systémov alebo poplachových systémov a zariadení umožňujúcich sledovanie pohybu a konania osoby v chránenom objekte, na chránenom mieste alebo v ich okolí
17. Opravy, odborné prehliadky a odborné skúšky vyhradených technických zariadení elektrických
18. Montáž, rekonštrukcia a údržba vyhradených technických zariadení – elektrických
19. Prípravné práce k realizácii stavby
20. Vývoj, výroba zabezpečovacích systémov alebo poplachových systémov a zariadení umožňujúcich sledovanie pohybu a konania osoby v chránenom objekte, na chránenom mieste alebo v ich okolí
21. Projektovanie, inštalovanie, oprava a revízie elektrickej požiarnej signalizácie
22. Inžinierska činnosť, projektovanie a konštruovanie elektrických zariadení
23. Projektovanie, inštalovanie, oprava a revízie stabilných a polostabilných hasiacich zariadení
24. Sprostredkovateľská činnosť v oblasti výroby
25. Informačná činnosť

I.2 Dátum schválenia účtovnej závierky za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie

Schvaľovací orgán (valné zhromaždenie, rozhodnutie jediného spoločníka, iné):

Rozhodnutie z riadneho valneho zhromaždenia zo dňa 29.11.2023

I.3 Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky

riadna mimoriadna

Účtovná závierka Spoločnosti k 31.12.2023 je zostavená ako riadna účtovná závierka podľa § 17 ods. 6 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v platnom znení (ďalej „zákon o účtovníctve“) za účtovné obdobie od 01.01.2023 do 31.12.2023.

Účtovná závierka je určená pre používateľov, ktorí majú primerané znalosti o obchodných a ekonomických činnostiach a účtovníctve a ktorí analyzujú tieto informácie s primeranou pozornosťou.

I.4 Informácie o skupine účtovných jednotiek, ak je účtovná jednotka jej súčasťou:

I.4 a)

Účtovná jednotka ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za najväčšiu skupinu, ktorej súčasťou je účtovná jednotka ako dcérska účtovná jednotka:

Obchodné meno	Sídlo

I.4 b)

Účtovná jednotka, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za najmenšiu skupinu, ktorej súčasťou je účtovná jednotka ako dcérska účtovná jednotka, a ktorá je tiež začlenená do skupiny účtovných jednotiek uvedených v písmene a):

Obchodné meno	Sídlo

I.4 c)

Konsolidujúca účtovná jednotka, v ktorej je možné získať kópie konsolidovaných účtovných závierok uvedených v písmenách a) a b):

Sídlo:	
--------	--

I.4 d) A. je účtovná jednotka materskou účtovnou jednotkou (označte, prosím, x):

áno nie

I.5 Informácie o počte zamestnancov:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	24	21
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, vrátane vedúcich zamestnancov	25	23
Počet vedúcich zamestnancov (členovia štatutárneho orgánu ÚJ a vedúci zamestnanci v priamej pôsobnosti ŠO alebo člena ŠO)	1	1

Čl. II Informácie o orgánoch spoločnosti

Spoločnosť uvádza iba tie časti, ktoré majú obsahovú náplň
Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň pre túto časť.

Čl. III Informácie o prijatých postupoch

Spoločnosť uvádza iba tie časti, ktoré majú obsahovú náplň

III.1 Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

áno nie

III.2 Zmeny účtovných zásad a metód:

Účtovné zásady a metódy boli účtovnou jednotkou konzistentne aplikované.

III. 4 a)

Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov:

Druh majetku/záväzkov	Spôsob ocenenia	Náklady spojené s obstaraním
DNM obstaraný kúpou	Obstarávacia cena	
DNM obstaraný vlastnou činnosťou	Vlastné náklady	
DNM obstaraný iným spôsobom	Reálna hodnota	
DHM obstaraný kúpou	Obstarávacia cena	
DHM obstaraný vlastnou činnosťou	Vlastné náklady	
DHM obstaraný iným spôsobom	Reálna hodnota	
Dlhodobý finančný majetok	Obstarávacia cena	
Zásoby obstarané kúpou	Obstarávacia cena	
Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	Vlastné náklady	
Zásoby obstarané iným spôsobom	Reálna hodnota	
Zákazková výroba	Menovitá hodnota	
Zákazková výstavba nehnuteľnosti určenej na predaj	Menovitá hodnota	
Pohľadávky	Menovitá hodnota	
Krátkodobý finančný majetok	Obstarávacia cena	
Časové rozlíšenie na strane aktív súvahy	Menovitá hodnota	
Záväzky	Menovitá hodnota	
Časové rozlíšenie na strane pasív súvahy	Menovitá hodnota	
Deriváty	Menovitá hodnota	
Majetok a záväzky zabezpečené	Menovitá hodnota	
Prenajatý majetok	Obstarávacia cena	
Majetok obstaraný zmluvou o kúpe prenajatej veci	Obstarávacia cena	
Iný majetok (konkretizujte)		
Splatná a odložená daň z príjmov	Menovitá hodnota	

III.4 c) Ocenenie záväzkov a stanovenie odhadu ocenenia rezerv:

Určenie ocenenia záväzkov	Odhad ocenenia rezerv
Rezervy na nevyčerpané dovolenky a odvody zamestnancov	9 716,41 €
Rezerva na účtovnú závierku	660 €

III.4 g) Spôsob zostavenia odpisového plánu dlhodobého majetku:

Spôsob zostavenia účtovného odpisového plánu pre dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý nehmotný majetok, doba odpisovania a použité sadzby a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov:

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
Sam. Hnuteľné veci	4 roky	25%	rovnomerne



Odpisový plán účtovných odpisov **dlhodobého nehmotného majetku** zostavený účtovnou jednotkou interným predpisom vychádzal z predpokladaného opotrebenia zaradovaného majetku zodpovedajúceho miere opotrebenia v bežných podmienkach jeho používania. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy sa **rovnajú**.

Čl. IV Informácie, ktoré vysvetľujú a doplňujú položky súvahu a výkaz ziskov a strát

Spoločnosť uvádza iba tie časti, ktoré majú obsahovú náplň.
Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň pre túto časť.

Čl. V Informácie o iných aktívach a iných pasívach

Spoločnosť uvádza iba tie časti, ktoré majú obsahovú náplň.
Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň pre túto časť.

Čl. VI Udalosti, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka:

V období medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia nenastali žiadne udalosti, ktoré by mali významný vplyv na verné zobrazenie skutočností, ktoré sú predmetom účtovníctva.

Čl. VII Ostatné informácie

Spoločnosť uvádza iba tie časti, ktoré majú obsahovú náplň.
Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň pre túto časť.