

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 3

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D Ě F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 0 1 2 6 8 3 4	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná	Účtovná závierka <input type="checkbox"/> zostavená <input checked="" type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 2 3 do 1 2 2 0 2 3
IČO 3 6 3 8 8 8 9 1	<input type="checkbox"/> v eurocentoch <input checked="" type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)		Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 2 2 do 1 2 2 0 2 2
SK NACE 4 6 . 9 0 . 0			

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

V I T A L L M s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica L o m b a r d i n i h o	Číslo 5 7 2 / 1 2
PSC 8 3 1 0 3	Obec B r a t i s l a v a
Číslo telefónu 0 4 4 / 5 5 7 0 3 9 0	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa	

Zostavené dňa: 2 9 . 0 2 . 2 0 2 4	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: 0 8 . 0 3 . 2 0 2 4			

Záznamy daňového úradu

--	--

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

Obchodné meno: VITAL LM s.r.o .
Sídlo: Lombardiniho 572/12
Bratislava - mestská časť Nové Mesto 831 03
IČO: 36 388 891
DIČ: 2020126834
Deň zápisu: 17.11.1999

Účtovná jednotka nie je súčasťou konsolidovaného celku.

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...0.,00.....

4. Informácie o prijatých postupoch

1)

Účtovná závierka je zostavená za predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti

2)

Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov

- a) účtovná jednotka nenakupovala dlhodobý hmotný majetok
- b) účtovná jednotka neúčtovala o zásobách
- c) pohľadávky oceňovala účtovná jednotka ich menovitou hodnotou
- d) krátkodobý finančný majetok oceňovala účtovná jednotka jeho menovitou hodnotou
- e) záväzky oceňovala účtovná jednotka ich menovitou hodnotou

3)

Spôsob zostavenia odpisového plánu dlhodobého majetku

účtovná jednotka neodpisovala dlhodobý hmotný majetok

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

- 1) účtovná jednotka nedosahovala náklady a výnosy, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt
- 2) účtovná jednotka nemá záväzky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov
- 3) účtovná jednotka nenúčtuje o vlastných akciách
- 4) účtovná jednotka neposkytovala pôžičky členom štatutárneho orgánu
- 5) účtovná jednotka neúčtovala o
 - povinnostiach vyplývajúcich z operatívneho prenájmu
 - významných finančných povinnostiach a podmienených záväzkoch voči dcérskej účtovnej jednotke a účtovnej jednotke s podstatným vplyvom
 - povinnostiach účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov