

## Poznámky k 31.12.2023

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola, Kúpeľná 2, Prešov
Sídlo účtovnej jednotky	Kúpeľná 2, 080 01 Prešov
IČO	36165620
Dátum zriadenia	01.01.1999
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Mesto Prešov
Sídlo zriaďovateľa	Hlavná 73, 080 01 Prešov
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchovno- vzdelávacia činnosť
----------------------------------	-------------------------------

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	PaedDr. Eva Bilišňanská, riaditeľka školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Renáta Klučárová, zástupca štatutára
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	86,6
Z toho: Počet vedúcich zamestnancov	6
Počet dobrovoľníkov , ktorí vykonali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	<b>Základná škola</b>
	<b>Školský klub detí</b>
	<b>Zariadenie školského stravovania</b>

## Čl. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti  áno  nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu  
 áno  nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na centy.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25
2	6	16,66
3	8	12,5
4	12	8,33
5	20	5
6	50	2

Drobný nehmotný majetok od 0 Eur do 2 400 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0 Eur do 1 700 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje na účet 501- materiál.

#### 5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- |                                     |                              |   |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku   | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám          | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku     | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám                           | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam                       | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

#### 6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

##### Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

##### Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

#### 7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

### Čl. III Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

###### a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť :

V tabuľke č.1 je vykázaný **prírastok** na účte 021 v sume **4 560 €**- schodová rampa.

###### b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia	Výška poistenia
Poistenie podnikateľov	Základné- nehnuteľné	14 058 131,82
	Základné- hnuteľné	1 125 670,50
	Odcudzenie a vandalizmus- budovy	10 000,00
	Odcudzenie- súbor hnuteľného majetku	44 796,00
	Denná tržba	300,00
	Preprava peňazí	300,00
	Vandalizmus-stavebné súčasti budov	30 000,00
	Vandalizmus-Súbor hnuteľného majetku	20 000,00
	Peniaze, ceniny	300,00
	Zodpovednosť za škodu	30 000,00
	Poistenie strojov a elektroniky	20 000,00
	Poistenie skla	1000,00
	Poistenie zodpovednosti za škodu	30 000,00

###### c) opis a hodnota dlhodobého majetku v správe účtovnej jednotky

Majetok v správe	Suma
Budovy, stavby	2 881 308,04
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	171 727,31
Drobný dlhodobý hmotný majetok	7 249 89

###### d) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke - výpočtová technika	11 862,00

## B Obežný majetok

### 1. Zásoby

### 2. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis
Poskytnuté prevádzkové preddávky	064			
Ostatné pohľadávky	065			
Z nedaňových príjmov	068	60,00	60,00	Poplatok za Školský klub detí
Pohľadávky voči zamestnancom	070	484,29	484,29	Poskytnutý finančný príspevok za január 2024, február 2024

b) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti suma, popis
<b>Dlhodobé pohľadávky z toho:</b>			
<b>Krátkodobé pohľadávky z toho:</b>	<b>544,29</b>	<b>3 484,68</b>	
pohľadávky Školského klubu detí	60,00	72,00	
Pohľadávky voči zamestnancom	484,29		
Pohľadávky za dobropisy 2022		3 412,68	

c) pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
<b>Pohľadávky z toho:</b>	544,29	3 484,68
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	544,29	3 484,68
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov		
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov		

## 3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Pokladnica	0	0
Ceniny	0	275,20
Bankové účty	179 725,03	138 241,36

#### 4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Náklady budúcich období spolu:	47 286,44	41 958,26

### Čl. IV

#### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

#### A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Zostatok k 31.12.2022	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2023	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-28 389,71			9 479,96	-37 869,67	
Výsledok hospodárenia	- 9 479,96	-9 468,42		9 479,96	-9 468,42	

#### B Závazky

##### 1. Rezervy - tabuľka č.7

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky / Suma	Predpokladaný rok použitia
Rezerva na zamestnanecké pôžitky v sume /	2024
Rezerva na vodné, stočné/	2024

##### 2. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Závazky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
<b>Dlhodobé záväzky z toho:</b>	3 929,80	6 345,99
- záväzky zo sociálne ho fondu	3 929,80	6 345,99
<b>Krátkodobé záväzky z toho:</b>	261 776,74	220 209,12
- záväzky voči dodávateľom	945,59	8 127,73
- záväzky voči zamestnancom	116 149,18	91 766,15
- záväzky voči poisťovniam	82 127,21	59 945,54
- záväzky voči daňovému úradu	19 191,64	13 622,34
- záväzky z finančnej zábezpeky na verejné obstarávanie		
- ostatné záväzky	10 689,15	5 201,65
Prijaté preddavky	32 673,97	41 545,71

b) záväzky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Závazky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
<b>Závazky z toho:</b>	265 706,54	226 555,11
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	261 776,74	220 209,12

Základná škola, Kúpeľná 2, Prešov  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2023

b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov	3 929,80	6 345,99
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov		

### 3. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Výdavky budúcich období spolu z toho:		
Výnosy budúcich období spolu z toho:	<b>23 896,60</b>	<b>19 372,28</b>

## Čl. V

### Informácie o výnosoch a nákladoch

#### 1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2023	Suma k 31.12.2022
<b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>		
602 - Tržby z predaja služieb	211 817,21	193 235,51
662 - Úroky		
<b>b) mimoriadne výnosy</b>		
<b>c) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b>		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	484 116,48	444 033,65
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC - zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	58 478,81	54 443,55
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	2 082,341,35	1 831 935,92
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR - zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR	439,44	439,44
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	4 083,26	895,38
<b>d) ostatné výnosy</b>		
648- Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	12 455,53	21 019,69
<b>e) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia</b>	6 496,50	2 975,00

#### 2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2023	Suma k 31.12.2022
<b>a) spotrebované nákupy</b>		
501 - Spotreba materiálu	267 850,32	211 179,01
502 - Spotreba energie	130 689,52	52 628,12
<b>b) služby</b>		
511 - Opravy a udržiavanie	13 309,67	30 911,89
512 - Cestovné		
513 - Náklady na reprezentáciu		
518 - Ostatné služby	39 072,46	34 373,74
<b>c) osobné náklady</b>		
521 - Mzdové náklady	1 516 592,68	1 380 894,08
524 - Zákonné sociálne náklady	526 925,64	485 426,47

*Základná škola, Kúpeľná 2, Prešov*  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2023

525- Ostatné sociálne poistenie	51 927,27	40 644,81
527 - Zákonné sociálne náklady	90 729,10	124 388,92
<b>d) Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť</b>		
548 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	34 136,56	31 180,83
<b>e) odpisy, rezervy a opravné položky</b>		
551 - Odpisy DNM a DHM	58 918,25	54 882,99
553 - Tvorba ostatných rezerv		
<b>f) finančné náklady</b>		
568 - Ostatné finančné náklady		
<b>g) mimoriadne náklady</b>		
572 - Škody		
<b>h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b>		
588 - Náklady z odvodu príjmov - predpis odvodu príjmov RO	121 266,97	93 679,03
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov - predpis budúceho odvodu príjmov RO	60,00	3 484,68
<b>i) ostatné náklady</b>		
<b>j) dane z príjmov</b>	0	0
591 - Splatná daň z príjmov		

**Čl. VI**  
**Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch**

**1. Ďalšie informácie**

Významné položky	Hodnota	Účet
Prenajatý majetok	11 862,00	781

**Čl. VII**  
**Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu**

**Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14**

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie na rok 2023 nebol schválený a do 26.02.2023 sme sa riadili rozpočtom 2022 zo dňa 09.02.2022 uznesením č.715/2022

Rozpočet na rok 2023 bol schválený uznesením MsZ mesta Prešov č. 48/2023 zo dňa 27.02.2023.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 03.05. 2023 zmena rozpočtu č. 1/Z/2023
- druhá zmena schválená dňa 04.07. 2023 zmena rozpočtu č. 2/Z/2023
- tretia zmena schválená dňa 25.09.2023 zmena rozpočtu č. 3/Z/2023
- štvrtá zmena schválená dňa 15.12.2023 zmena rozpočtu č. 5/Z/2023

**Čl. X**  
**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2023 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2023. Upozorňujeme ale na skutočnosť enormného zvýšenia cien energií, čo má negatívny vplyv na fungovanie našej organizácie.