

Poznámky k 31.12.2023

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Spojená škola, Školská 447/2, Turčianske Teplice
Sídlo účtovnej jednotky	Školská 447/2, Turčianske Teplice, 039 01
IČO	37906216
Dátum zriadenia	01. 09. 2008
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Mesto Turčianske Teplice
Sídlo zriaďovateľa	Partizánska 1, 039 01 Turčianske Teplice
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Základné a stredné všeobecné vzdelanie
----------------------------------	--

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Miriam Hechelmann
Funkcia	riaditeľka školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Eva Cabuková
Funkcia	zástupkyňa riaditeľky
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	134,11
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	134
- počet vedúcich zamestnancov	4
- počet zástupcov riaditeľky školy	7

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky uvedená
v prílohe č. 1.

Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
d) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
e) pohľadávky	menovitou hodnotou
f) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
g) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
h) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistnomatematickými metódami
i) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy zaokrúhľujú jednotne na celé eurá nahor.

Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upravia sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročný odpis
1	8	1/8
2	12	1/12
3,4	20	1/20
5,6	50	1/50

Drobný nehmotný majetok od 0,00 € do 34,00 €, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby. Drobný nehmotný majetok od 34,01 € do 2 400,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky je drobným dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 – Ostatné služby a eviduje sa v operatívno-technickej evidencii. V účtovníctve sa vedie na podsúvahovom účte.

Za dlhodobý nehmotný majetok sa považuje majetok ktorého ocenenie je vyššie ako 2 400,00 €.

Drobný hmotný majetok od 0 € do 34,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje do nákladov na účet 501 – Spotreba materiálu a neeviduje sa v operatívno-technickej evidencii.

Drobný dlhodobý hmotný majetok od 34,01 € do 1 700,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje do nákladov na účet 501 – Spotreba materiálu a eviduje sa v operatívno-technickej evidencii. V účtovníctve sa vedie na podsúvahovom účte.

Za dlhodobý hmotný majetok sa považuje majetok ktorého ocenenie je vyššie ako 1 700 €.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - nedokončeným investíciám | ☐ áno | ☒ nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - zásobám | ☐ áno | ☒ nie |
| - pohľadávkam | ☐ áno | ☒ nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Čl. III Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku :

Dlhodobý majetok je poistený u zriaďovateľa spoločnosťou Generali Slovensko a.s. Poistné subjektu zriaďovateľ refakturuje.

Majetok zaradený ako Inventár Modrá škola evidovaný na podsúvahovom účte 771 EU vo výške 14 450,40 € je poistený v poisťovni UNIQA poisťovňa a.s. PZ č. 8001428897 na poistnú sumu 29 430,35 €.

Majetok prevedený do správy z MŠVVaŠ SR na základe preberacieho protokolu č. 0546/2023-16/047 ako digitálny technika evidovaný na podsúvahovom účte 771 DIG vo výške 21 039,60 € je poistený v poisťovni Generali Poist'ovňa, pobočka poisťovne z iného členského štátu PZ č. 2409265837 na poistnú sumu 21 039,60 €.

b) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma v Eur
<i>Majetok v správe účtovnej jednotky</i>	
Pozemky	74 337,83
Budovy, stavby	2 356 370,19
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	42 894,85

B Obežný majetok

1. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis
Ostatné pohľadávky – odberatelia - 315	065	1 855,01	1 855,01	Nehradené dobropisy
Pohľadávky z nedaňových príjmov - 318	068	1 573,50	1 573,50	Neuhradené odberateľské faktúry za prenájom, poplatky
Pohľadávky voči Zamestnancom - 335	070	573,54	573,54	Preddavok – príspevok na stravu na 1/2024
Iné pohľadávky - 378	081	606,24	606,24	Neuhradené nájomné na základe Zmluvy o prenájme

b) pohľadávky podľa **dobý splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4 Spojená škola má k 31.12.2023 len krátkodobé pohľadávky

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti suma, popis
Krátkodobé pohľadávky z toho:	4 608,29	1 864,65	
- pohľadávka voči dodávateľom - dobropis	1 855,01	0,00	
- pohľadávky z neuhradeného poplatku na čiastočnú úhradu nákladov	769,00	1 020,00	
- pohľadávky za nájom	606,24	358,85	
- pohľadávky z neuhradených odberateľských faktúr	804,50	367,12	
- pohľadávky voči zamestnancom	573,28	0,00	

c) pohľadávky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4 Spojená škola má všetky pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka

3 Finančný majetok

a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2023
Pokladnica	0,00	0,00
Bankové účty 221	237 611,46	271 444,62
Výdavkový rozpočtový účet 222	500,70	3 979,67
Príjmový účet 223	184,35	30,00

Na bankových účtoch 221 sú nasledovné zostatky: Depozit vo výške 249 176,93 € prostriedky určené na výplatu miezd zamestnancov za mesiac december; 3 545,12 € prostriedky na účte sociálneho fondu; 17 232,62 € na účte školskej jedálne ŠK, 1 489,95 € na účte školskej jedálne HR.

4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období** a **príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2023
Náklady budúcich období spolu z toho:	7 813,99	9 075,94
- poisťné	2 099,74	2 359,09
- predplatné odb.publikácie	1 915,75	57,50
- predplatné služby 2024		1 647,83
- predplatné služby 2025		499,00
- príspevok na čiastočnú úhradu / poplatky školné	3 798,50	3469,96

Čl. IV Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2022	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2023	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hosp. minulých rokov	-5 258,89			2 353,54	-2 905,35	
Výsledok hospodárenia (431)	2 353,54	-1 067,09		-2 353,54	-1 067,09	Presuny 2 353,54 € : preúčtovanie VH za rok 2022

B Záväzky

1. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Záväzky	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2023
Dlhodobé záväzky z toho:	1 653,60	3 545,12
- záväzky zo sociálneho fondu	1 653,60	3 545,12
Krátkodobé záväzky z toho:	248 046,95	275 188,85
- záväzky voči dodávateľom	10 415,09	5 221,33
- záväzky voči zamestnancom	124 085,37	145 360,01
- záväzky voči poisťovniam	75 167,74	88 192,25
- záväzky voči daňovému úradu	15 109,21	15 501,09
- záväzky voči stravníkom v ŠJ (preddavky)	18 223,24	20 790,59
- ostatné záväzky (zrážky zo mzdy)	4 778,91	123,58

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Záväzky	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2023
Záväzky z toho:		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	248 046,95	275 188,85
- krátkodobé záväzky uvedené v predchádzajúcej tabuľke	248 046,95	275 188,85
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:	1 653,60	3 545,12
- záväzky zo sociálneho fondu	1 653,60	3 545,12

2. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2023
Výnosy budúcich období spolu z toho:	1 131 261,48	1 096 827,56
- poistenie z prostr.ŠR	1 315,72	2 134,76
- predplatné z prostr.ŠR na rok 2024	1 269,43	1 263,57
- predplatné z prostr.ŠR na rok 2025	0,00	499,00
- príspevok na čiast. úhradu nákladov uhr.vopred	3 798,50	4 512,50
- majetok z cudzích zdrojov	1 124 877,83	1 088 417,73

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2022	Suma k 31.12.2023
a) tržby za vlastné výkony a tovar	209 719,87	209 539,93
602 – Tržby z predaja služieb z toho:		
- za stravu	139 291,40	81 268,10
- poplatky MŠ, ŠKD, CVČ	26 529,09	41 765,34
- réžia školská jedáleň	43 899,38	86 506,49
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	1 042 842,62	1 125 244,03
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:	2 092 186,51	2 591 759,69
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho:	12 138,03	27 221,77
- z darov	9 638,03	27 221,77
- z grantov	2 500,00	0,00
c) ostatné výnosy	12 808,05	22 364,05
648 - Ostatné výnosy z toho:		
- nájomné	10 966,03	16 781,39
- dobropisy, vratky	544,75	5 280,19
- preplatok poisťovní SP,ZP z min.období	599,87	302,47

Celková výška výnosov k 31.12.2023 bola vykázaná vo výške 4 157 376,09 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2022 o 605 948,90 € kedy bola celková výška výnosov vykázaná v sume 3 551 427,19 €.

Významný nárast na výnosoch účtovná jednotka vykazuje:

- výnosy z predaja služieb, nárast príspevkov na čiastočnú úhradu nákladov (poplatky) o 15 236,25 € ako aj úhrada za stravovanie v školskej jedálni (réžia) o 42 607,11 € (účet 602)
- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy o 499 573,18 € (účet 693)
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa o 82 401,41 € (účet 691)
- výnosy z darov o 15 083,74 € (účet 697)
- ostatné výnosy nárast príjmu z prenájmu o 5 815,36 €; z dobropisov a vratiek min.období nárast o 4 735,44 € (účet 648)

Významný pokles na výnosoch účtovná jednotka vykazuje na účte 602 – tržby z predaja služieb v poplatkov za stravu (na potraviny) z dôvodu dotácie na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa z MPSVR SR.

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2022	Suma k 31.12.2023
a) spotrebované nákupy	582 874,37	715 970,97
501 - Spotreba materiálu z toho:	316 318,75	333 419,05
- interiérové vybavenie		9 682,65
- VT, materiál VT		4 907,46
- zariadenia, prístroje		9 404,12
- kanc.materiál, mat.na údržbu		60 281,41
- uč.pomôcky, učebnice		54 236,37
502 - Spotreba energie z toho:	266 555,62	382 551,92
- teplo	122 891,34	135 336,58
- plyn	67 982,72	200 539,09
- elektrická energia	72 666,90	43 326,28
- voda	3 014,66	3 349,97
b) služby	132 831,63	184 478,91
511 - Opravy a udržiavanie z toho:	49 231,45	90 496,96
- oprava plyn. kúrenia MŠ DŠ		2 571,00
- renovácia parkiet ZŠ ŠK		8 556,48
- oprava žalúzií, okien, dverí ZŠ ŠK		1 350,00
- výmena okien HR		40 999,85
- oprava schodiska HR		8 300,00
- oprava podlahy ŠJ HR		3 993,98
- stavebné úpravy ŠJ ŠK		5 227,68
- oprava schodov MŠ DŠ		1 926,11
- oprava schodiska MŠ ŠK		5 385,01
- oprava osvetlenia MŠ DŠ		1 168,82
- údržba PC siete	5 400,00	5 400,00
513 - Náklady na reprezentáciu	0,00	871,61
518 - Ostatné služby z toho:	79 943,28	88 006,53
- služby úradovne	33 368,00	33 368,00
- stočné	5 507,44	6 387,87
- revízie	2 282,71	7 008,70
- odvoz kuch.odpadu ŠJ		2 028,00
- vývoz žumpy DŠ		1 951,89
- zahraničný lektor		1 020,00
- služby VO, OOÚ, zdrav. dohľad, digit.kancelária		4 635,84
c) osobné náklady	2 519 845,79	2 861 953,44
521 - Mzdové náklady	1 822 775,49	2 060 506,03
524 - Záonné sociálne náklady	630 918,72	716 256,16
527 - Záonné sociálne náklady	66 151,58	85 191,25
d) finančné náklady	5 607,08	343,73
568 - Ostatné finančné náklady	5 607,08	343,73
h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	83 451,47	153 173,33
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:		
- predpis odvodu príjmov RO	81 732,50	149 138,58
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov z toho:		
- predpis budúceho odvodu príjmov RO	1 718,98	4 034,75
i) ostatné náklady	39 505,88	57 536,55
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	39 505,88	57 536,55

Celková výška nákladov k 31.12.2023 bola vykázaná vo výške 4 158 437,53 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2022 o 609 363,88 €, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 3 549 073,65 €.

Najväčší nárast nákladov bol v nákladoch na:

- osobné náklady o 342 107,65 € z dôvodu nárastu miezd oproti roku 2022;
- spotrebu materiálu o 17 100,30 € z dôvodu nárastu cien oproti roku 2022;
- spotrebu energie o 115 996,30 € čo bolo spôsobené energetickou krízou;
- náklady z odvodu príjmov o 69 721,86 € súvisiace so zvýšeným príjmom za nájomné, úhradu čiastočných nákladov a réžiu v ŠJ;
- ostatné náklady na prevádzkovú činnosť o 18 030,67 € z dôvodu zmeny účtovanie nákladov na poisťné (v roku 2022 na účte 568)

Čl. VI Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Majetok evidovaný na podsúvahovom účte

Významné položky	Hodnota	Účet
Drobný hmotný majetok	755 704,79	771.1
Majetok z projektu EU	14 450,40	771.1 EU C
Digitálna technika MŠVVaŠ SR	21 039,60	771.1 DIG

Čl. VII Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

- a) **opis a hodnota iných aktív**, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky - tabuľka č.10.

Textová časť k tabuľke č.10 - riadok 07 obsahuje údaje o budúcom práve účtovnej jednotky zo zmlúv o poskytnutí nenávratného finančného príspevku.

Názov poskytovateľa nenávratného finančného príspevku	Číslo zmluvy	Predmet zmluvy	Hodnota zmluvy	Hodnota prefinancovaných nákladov z vlastných prostriedkov alebo z úverových zdrojov neuhradených/nerefundovaných poskytovateľom NFP k 31.12.2023
Národný inštitút vzdelávania a mládeže	2023_KGR_PO P3ZŠ_PKPO_8 13	Finančná podpora pre školy z prostriedkov ESFplus na implementáciu projektových aktivít	15 318,00 €	1 276,50 €

Čl. VIII Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet Spojenej školy bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 12.12.2022 uznesením č. 101/2022.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena braná na vedomie dňa 31.01.2023 Rozpočtové opatrenie č.01/2023, uzn.č.10/2023
- druhá zmena braná na vedomie dňa 24. 02.2023 Rozpočtové opatrenie č.03/2023, uzn.č.20/2023
- tretia zmena braná na vedomie dňa 12.04.2023 Rozpočtové opatrenie č.05/2023, uzn.č.20/2023
- štvrtá zmena schválená dňa 08.06.2023 Rozpočtové opatrenie č.06/2023, uzn.č.43/2023
- piata zmena braná na vedomie dňa 13.06.2023 Rozpočtové opatrenie č.07/2023, uzn.č.53/2023
- šiesta zmena braná na vedomie dňa 28.07.2023 Rozpočtové opatrenie č.10/2023, uzn.č.58/2023
- siedma zmena braná na vedomie dňa 30.08.2023 Rozpočtové opatrenie č.11/2023, uzn.č.58/2023
- ôsma zmena braná na vedomie dňa 30.09.2023 Rozpočtové opatrenie č.13/2023, uzn.č.77/2023
- deviata zmena braná na vedomie dňa 10.11.2023 Rozpočtové opatrenie č.14/2023, uzn.č.77/2023
- desiatu zmena braná na vedomie dňa 21.11.2023 Rozpočtové opatrenie č.15/2023, uzn.č.77/2023
- jedenásta zmena braná na vedomie dňa 13.12.2023 Rozpočtové opatrenie č.17/2023, uzn.č.05/2024
- dvanásta zmena braná na vedomie dňa 29.12.2023 Rozpočtové opatrenie č.25/2023, uzn.č.05/2024

Čl. IX

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2023 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2023.

Organizačná štruktúra

Spojená škola , Školská 447/2 Turčianske Teplice

K 31.12.2023

ORGANIZAČNÁ ZLOŽKA	ORGANIZAČNÁ ZLOŽKA
Gymnázium M. Galandu Horné Rakovce 1440/29	ZŠ s MŠ Školská 447/2
Súčasti spojenej školy	Elok. pracoviská spojenej školy
Školský klub detí Horné Rakovce 1440/29	Základná škola Horné Rakovce 1440/29
Školský klub detí Školská 447 /2	Materská škola Horné Rakovce 1400/28
Školská jedáleň Horné Rakovce 1400/28	Materská škola Školská 397/4
Školská jedáleň Školská 447/2	Materská škola SNP 1/80
Výdajná školská jedáleň Školská 397/4	
Výdajná školská jedáleň SNP 1/80	
Centrum voľného času Úsmev	