

Poznámky k 31.12.2023

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou
Sídlo účtovnej jednotky	Istebné 143, 027 53 Istebné
IČO	37810693
Dátum zriadenia	01.09.2008
Spôsob zriadenia	rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy – Zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Obec Istebné
Sídlo zriaďovateľa	Istebné 142, 027 53 Istebné
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchovno – vzdelávacia činnosť.
----------------------------------	---------------------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Magdaléna Požárová
Funkcia	riadiťka školy

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia z toho:	31,5	27,4
- počet vedúcich zamestnancov	4	4
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

Informácie o organizáciách zriadených a založených účtovnou jednotkou: Žiadne

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:

ZŠ s MŠ sa člení na jednotlivé strediská:

- 001 – Materská škola
- 002 – Základná škola
- 005 – Školský klub detí
- 006 – Školská jedáleň
- 007 – Centrum voľného času

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
e) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
f) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
g) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
h) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
i) pohľadávky	menovitou hodnotou
j) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
k) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
l) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1.-6. odpisovej

skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka netvorila opravné položky.

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od iných subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Organizácia neevidovala účtovné doklady v cudzích menách.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

Textová časť k tabuľke č.1

a) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	298250,13 €

2. Finančný majetok

Opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
BU – Depozit	60 940,31 €	52 901,77 €
BU – Sociálny fond	4 317,74 €	5 166,44 €
BU – Školská jedáleň	8 945,84 €	6 803,04 €

3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Náklady budúcich období spolu z toho:		
- Poistné, telefóny, predplatné	2 498,26 €	2 689,25 €

Čl. IV Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

1. Závazky podľa doby splatnosti

Účtovná jednotka má záväzky v lehote splatnosti do jedného roka.

Závazky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Krátkodobé záväzky z toho:		
- záväzky voči dodávateľom	7751,19	4980,84
- záväzky voči zamestnancom	34659,44	29313,94
- záväzky voči poisťovniam	22069,25	18558,76
- záväzky voči daňovému úradu	3810,16	4078,53
- záväzky voči rodičom – preddavky na stravu	5459,51	4308,58

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2023	Suma k 31.12.2022
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb	95179,49	62609,10
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	270401,80	243398,59
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	14140,68	13785,72
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	544076,90	446140,09

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2023	Suma k 31.12.2022
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu	81998,53	63252,67
502 + 503 Spotreba energie	60723,60	29915,09
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie	3919,58	3812,63
512 – Cestovné	239,77	194,72
513 - Náklady na reprezentáciu	222,01	242,31
518 - Ostatné služby	12036,65	11623,70
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	465428,83	408364,78
524 - Zákonné sociálne náklady	162524,25	143151,17
525 - Ostatné sociálne náklady	6160,38	5087,66
527 - Zákonné sociálne náklady	22290,55	12712,43
d) dane a poplatky		
538 - Ostatné dane a poplatky	338,60	253,80
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť, Obedy zadarmo	22377,08	5249,23
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM	14140,68	3785,72
f) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
588 - Náklady z odvodu príjmov	72309,22	36281,98
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov	4158	23813,95
g) finančné náklady		
568 – Ostatné finančné náklady	2733,36	278,01

Nárast nákladov na energie bol spôsobený energetickou krízou.

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

Významné položky	Hodnota	Účet
Preliezka	2 440,00	752 100
EDIT1 – Notebooky	2352,00	754 100
EDIT 1 - Tablety	1364,40	754 200

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

Účtovná jednotka sa v roku 2023 zapojila do projektu NIVAM – POP3, kde zamestnáva v materskej škole asistenta učiteľa. V rámci tohto projektu je asistent financovaný na základe vyúčtovania, kde sa zriaďovateľ zmluvne zaviazal, že preklenovacie obdobie prefinancuje z vlastných zdrojov.

Čl. VIII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 15.12.2022 uznesením č 63/2022.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 23. 03. 2023 uznesením č. 13/2023
- druhá zmena schválená dňa 30. 09. 2023 uznesením č. 75/2023
- tretia zmena schválená dňa 31. 10. 2023 uznesením č. 76/2023
- štvrtá zmena schválená dňa 31. 12. 2023 bežná zmena v kompetencii starostu obce.

Čl. IX

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2023 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2023. Upozorňujeme ale na skutočnosť pokračovania energetickej krízy, ktorá je momentálne refinancovaná z prostriedkov Ministerstva školstva, ale zvyšovanie cien a prípadné zásahy do rozpočtových pravidiel (zrušenie obedov zadarmo a pod.) budú mať negatívny vplyv na fungovanie organizácie.