

Poznámky k 31.12.2023

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola Jána Hollého s materskou školou
Sídlo účtovnej jednotky	Železničná 102, 922 42 Madunice
IČO	36080438
Dátum zriadenia	01.07.2022
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy - zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Obec Madunice, Obecný úrad
Sídlo zriaďovateľa	P.O. Hviezdoslava 8/368, 922 42 Madunice
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchova a vzdelávanie
----------------------------------	-----------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Jana Pisárová	
Funkcia	riaditeľka školy	
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Katarína Barlová	
Funkcia	zástupkyňa riaditeľky školy	

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	36,5	35,1
z toho: - počet vedúcich zamestnancov	4	4

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky: : Základná škola, Materská škola, Školský klub detí
Školská jedáleň

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
d) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
e) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
f) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
g) pohľadávky	menovitou hodnotou
h) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
i) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
j) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
k) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25
2	6	16,7
3	12	8,4
4	20	5

Drobný nehmotný majetok od 33,00 Eur do 1 700,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 33,00 Eur do 1 700,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 501 – spotreba materiálu a je evidovaný na podsúvahovom účte 771.

5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi hrazenými z tohto transferu
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami z tohto transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1 Prehľad pohybov dlhodobého hmotného majetku (prírastky a úbytky), oprávky a zostatková hodnota.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

c) Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia, hodnota poisteného majetku	Výška poistenia
Dlhodobý majetok školy	Poistenie zodpovednosti za škodu – počítačová technika	70,48 €

d) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Budovy, stavby	165 328,07
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	56 597,35
Majetok v správe účtovnej jednotky	221 925,42

B Obežný majetok

1. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Depozitný účet	82 855,60	57 008,79
Účet sociálneho fondu	1 567,76	1 179,27

2. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Náklady budúcich období spolu z toho:	10 508,59	7 398,04
- tržby za stravu v ŠJ	9 791,59	7 063,04
- školné v MŠ a ŠKD	717,00	335,00

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2022	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12.2023	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-2 133,26	0,00	0,00	1 784,75	-348,51	Zúčtovanie záporného výsledku hospodárenia VH minulých rokov
Výsledok hospodárenia (431)	1 784,75	479,07	0,00	-1 784,75	479,07	Presuny 1 784,75€ : preúčtovanie HV za rok 2022

B Záväzky

1. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - Záväzky spolu v sume 95 809,57 €, účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti.

Záväzky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Dlhodobé záväzky z toho:	1 567,76	1 179,27
- záväzky zo sociálneho fondu	1 567,76	1 179,27

Základná škola Jána Hollého s materskou školou, Železničná 102, 922 42 Madunice
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2023

Krátkodobé záväzky z toho:	94 241,81	65 596,41
- záväzky voči dodávateľom	2 262,08	683,51
- záväzky voči zamestnancom	45 880,99	32 811,80
- záväzky voči poisťovniam	28 221,47	20 339,74
- záväzky voči daňovému úradu	5 388,94	3 857,25
- záväzky voči stravníkom	9 124,13	7 904,11
- záväzky z finančnej zábezpeky na potraviny	3 364,20	0,00

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 -. Záväzky sú so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane a od jedného do piatich rokov vrátane.

Záväzky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Záväzky z toho:	95 809,57	66 775,68
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:		
- krátkodobé	94 241,81	65 596,41
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:		
- dlhodobé – sociálny fond	1 567,76	1 179,27
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:	0,00	0,00

2. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Výnosy budúcich období spolu z toho:		
- rekonštrukcia kotolne – havária úniku plynu v ZŠ	26 260,20	33 022,50

b) informácia o **prijatých kapitálových transferoch** zaúčtovaných na účte 384

Kapitálový transfer na:	Stav k 31.12.2023	Stav k 31.12.2022
- rekonštrukcia kotolne – havária úniku plynu v ZŠ	26 260,20	33 022,50

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2023	Suma k 31.12.2022
a) tržby za vlastné výkony a tovar	68 807,80	59 751,56
602 - Tržby z predaja služieb z toho:		
- školné	20 963,00	15 205,00
- strava	47 844,80	44 546,56
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v RO	1 111 703,13	965 054,35
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce z toho:	386 465,72	348 042,35
- bežný transfer na materskú školu	215 934,50	184 191,00
- bežný transfer na školský klub	59 500,00	56 480,00
- bežný transfer na školskú jedáleň	108 790,56	106 371,35
- účelová dotácia pre ZŠ – podpora školských podujatí	1 000,00	1 000,00
- vlastné príjmy pre ZŠ	1 240,66	0,00
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce z toho:		
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	48 132,70	48 132,70
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:	670 342,41	562 117,00
- bežný transfer na prenesené kompetencie – Základná škola	628 303,00	550 466,00
- bežný transfer na projekt NIVAM	4 818,00	0,00
- bežný transfer na materskú školu (predškolská výchova)	12 931,00	10 689,00
- bežný transfer na školskú jedáleň (obedy-štatná dotácia)	24 290,41	962,00

Základná škola Jána Hollého s materskou školou, Železničná 102, 922 42 Madunice
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2023

694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR z toho: - zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR	6 762,30	6 762,30
c) ostatné výnosy	445,06	0,00
648 - Ostatné výnosy z toho: - preplatok plynu 2022 - prenájom telocvične	147,68 297,38	0,00 0,00

Celková výška výnosov k 31.12.2023 bola vykázaná vo výške **1 180 955,99 €**, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2022, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške **1 024 805,91 €**.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 670 342,41 € (účet 693)
- výnosy z kapitálových transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy o výške 6 762,30 € (účet 694)
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 386 465,72 € (účet 691)
- výnosy z kapitálových transferov od zriaďovateľa vo výške 48 132,70 € (účet 692)

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2023	Suma k 31.12.2022
a) spotrebované nákupy	165 333,95	116 046,68
501 - Spotreba materiálu	132 764,78	86 322,74
502 - Spotreba energie z toho:	32 569,17	29 723,94
- elektrická energia	10 841,79	13 761,27
- voda	1 221,23	620,55
- plyn	20 506,15	15 342,12
b) služby	57 789,75	32 083,04
511 – Opravy a udržiavanie	7 913,58	0,00
518 - Ostatné služby z toho:	49 876,17	32 083,04
- telefón, poštovné	3 422,99	1 728,77
- školenia	2 034,00	534,00
- stočné	1 459,10	954,58
- revízie	6 142,21	1 979,90
- oprava úniku vody	4 740,00	0,00
- výmena a montáž žalúzií	0,00	2 565,60
- elektroinštalačné práce	4 301,80	6 200,00
- realizácia verejného obstarávania	0,00	2 966,40
- vypracovanie registratúrnej smernice	300,00	3 595,50
- výmena a montáž wc, tesnenia	2 052,00	3 400,00
- strava a ubytovanie – škola v prírode	3 400,00	0,00
- strava a ubytovanie – lyžiarsky výcvik	6 300,00	0,00
- digitálna transformácia – prístup	1 870,00	0,00
- výrub stromov	1 176,00	0,00
- ostatné služby	12 678,07	8 158,29
c) osobné náklady	823 256,72	748 870,33
521 - Mzdové náklady	600 330,05	546 494,79
524 - Zákonné sociálne náklady	208 244,60	190 471,46
527 - Zákonné sociálne náklady	14 682,07	11 904,08
d) dane a poplatky	3 889,08	3 241,42
538 - Ostatné dane a poplatky z toho:		
- odvoz odpadu (Obec)	3 889,08	3 241,42
e) odpisy, rezervy a opravné položky	54 895,00	54 895,00
551 - Odpisy DNM a DHM z toho:		
- odpisy z vlastných zdrojov	13 446,50	13 446,50
- odpisy z cudzích zdrojov	41 448,50	41 448,50
f) finančné náklady	1 658,74	1 993,50
568 - Ostatné finančné náklady z toho:		
- poplatky banky	1 658,74	1 993,50
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	73 653,63	65 891,17
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:		
- predpis odvodu príjmov RO:	73 653,63	65 891,17

h)ostatné náklady	0,05	0,02
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť z toho: - podpora výchovy k plneniu šk. povinností	0,05	0,02

Celková výška nákladov k 31.12.2023 bola vykázaná vo výške **1 180 476,92 €**, čo predstavuje nárast/pokles nákladov oproti roku 2022, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške **1 023 021,16 €**.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- spotreba materiálu vo výške 132 764,78 €
- náklady za energie vo výške 32 569,17 €, čo bolo spôsobené energetickou krízou
- mzdové náklady vo výške 600 330,05 €
- sociálne náklady vo výške 208 244,60 €
- odpisy vo výške 54 895,00 €
- náklady z odvodu príjmov vo výške 73 653,63 € (účet 588)

Čl. VI

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 14.12.2022 uznesením č. IX/25/2022.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 16.02.2023 rozpočtovým opatrením č. 1/2023
- druhá zmena schválená dňa 25.04.2023 rozpočtovým opatrením č. 2/2023
- tretia zmena schválená dňa 21.06.2023 rozpočtovým opatrením č. 3/2023
- štvrtá zmena schválená dňa 19.09.2023 rozpočtovým opatrením č. 4/2023
- piata zmena schválená dňa 30.09.2023 rozpočtovým opatrením č. 5/2023
- šiesta zmena schválená dňa 14.12.2023 rozpočtovým opatrením č. 6/2023
- siedma zmena schválená dňa 28.12.2023 rozpočtovým opatrením starostky obce č. 7/2023
- ôsma zmena schválená dňa 29.12.2023 rozpočtovým opatrením starostky obce č. 8/2023

Čl. VII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2023 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2023.

V Maduniciach 20.03.2024

Vyhotovila: Júlia Miklovičová, ekonómka

.....
Mgr. Jana Pisárová
riaditeľka školy