

Poznámky k 31.12.2023

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou
Sídlo účtovnej jednotky	Ľudovíta Štúra 71/1, 972 23 Dolné Vestenice
IČO	36126691
Dátum zriadenia	01.01.2002
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa a v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Obec Dolné Vestenice
Sídlo zriaďovateľa	Záhumenská 154/74, 972 23 Dolné Vestenice
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Školstvo - vzdelávanie
----------------------------------	------------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	RNDr. Irena Reiselová, riaditeľka ZŠ s MŠ od 01.01.2023 – 31.07.2023
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Jana Letavayová, riaditeľka ZŠ s MŠ od 01.08.2023 – 31.12.2023

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	41,3	43
z toho: - počet vedúcich zamestnancov	4	4

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti.

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu.

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
d) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
e) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
f) pohľadávky	menovitou hodnotou
g) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
h) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
i) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
j) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k odpisovanému dlhodobému majetku.

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti.
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami z tohto transferu
- poskytnutý iným subjektom ako zriadeným organizáciám - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý zriadeným rozpočtovým a príspevkovým organizáciám - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý iným subjektom ako zriadeným organizáciám - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý zriadeným rozpočtovým a príspevkovým organizáciám - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku účtovanými v zriadených organizáciách

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro. V roku 2023 sme majetok a záväzky v cudzej mene nemali.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.

- v tabuľke č.1 je vykázaný prírastok na účte 022 v sume 2 594 €, ktorý predstavuje zverenie do majetku správy ZŠ s MŠ od 31.05.2023, na základe protokolu o odovzdaní a prevzatí majetku obce a predstavuje inventár v exteriéri ZŠ /žací stroj - kosačka/.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Budova základnej školy, materskej školy a telocvične je majetkom zriaďovateľa a na jednotlivé budovy má zriaďovateľ uzatvorenú poistnú zmluvu.

2. Drobný hmotný majetok

Účtovná jednotka eviduje DHM v programe WIN DHM a účtuje na účtoch 771 a 799.

3. Obežný majetok

Zásoby

Účtovná jednotka v ZŠ nevytvára zásoby, účtuje priamo do spotreby.

4. Pohľadávky

Sú uvedené v tabuľke č.4 a predstavujú preplatky na energiách za rok 2023

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Pohľadávky z toho:		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	11 765,60	
- MŠ elektrina	176,50	
- MŠ plyn	8 123,17	
- ZŠ telocvičňa plyn	3 465,93	

1. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Náklady budúcich období spolu z toho:	1 276,15	1 180,15
- poistné	230,18	363,60
- predplatné	205,20	419,13
- program, licencia programov	840,77	397,42

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie – prehľad vlastného imania účtovnej jednotky od 01.01.2023 do 31.12.2023 je uvedený v tabuľke č.5

1. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - účtovná jednotka neviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti.

Závazky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Dlhodobé záväzky z toho:		
- záväzky zo sociálneho fondu	1 073,04	2 257,53
Krátkodobé záväzky z toho:		
- záväzky voči dodávateľom, účet 321	6 629,95	32 082,56
- záväzky voči zamestnancom, účet 331	54 933,91	52 096,72
- záväzky voči poisťovniam, účet 336	33 802,82	32 675,88
- záväzky voči daňovému úradu, účte 342	6 729,42	7 998,98

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Významnou položkou výnosov sú výnosy z transferov prijatých od zriaďovateľa a výnosy transferov prijatých zo štátneho rozpočtu.

Ostatné prevádzkové výnosy vo výške 2 935,10 € predstavujú príjmy z prenájmu priestorov školy a telocvične.

2. Náklady – prehľad nákladov a výnosov je uvedený v tabuľkovej časti č. 12 – 14

Čl. VI

Informácie o rozpočte a plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu – tabuľka č.12 – 14

Textová časť k tabuľke č.12 – 14:

Programový rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 20.12.2022 uznesením číslo 72/2022 a), b), c).

Zmeny rozpočtu:

1. úprava - rozpočtové opatrenie č. 1 k 15.02.2023
2. úprava - rozpočtové opatrenie č. 2 k 15.02.2023
3. úprava - rozpočtové opatrenie č. 7 k 31.05.2023
4. úprava - rozpočtové opatrenie č. 8 k 21.06.2023
5. úprava - rozpočtové opatrenie č. 14 k 07.08.2023
6. úprava - rozpočtové opatrenie č. 15 k 11.08.2023
7. úprava - rozpočtové opatrenie č. 16 k 29.09.2023
8. úprava - rozpočtové opatrenie č. 17 k 31.10.2023
9. úprava - rozpočtové opatrenie č. 18 k 16.11.2023
10. úprava - rozpočtové opatrenie č. 19 k 13.12.2023
11. úprava - rozpočtové opatrenie č. 20 k 31.12.2023

Čl. VII

**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa
zostavenia účtovnej závierky**

Po 31.decembri 2023 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2023.

V Dolných Vesteniciach, dňa 20.03.2024

Vypracovala:

Zlatica Beláková

ekonómka ZŠ s MŠ pre rozpočet

Štatutárny zástupca školy:

Mgr. Jana Letavayová

riaditeľka ZŠ s MŠ