

Poznámky k 31.12.2023

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	OBEC NADLICE
Sídlo účtovnej jednotky	956 32 Nadlice č. 39
IČO	00310786
Dátum zriadenia	Obec bola založená v roku 1990 zákonom č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení.
Spôsob zriadenia	Zo zákona č. 369/1990Zb.
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☐ áno ☒ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Podľa zákona č.369/1990 Zb. je základnou úlohou obce pri výkone samosprávy starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov
----------------------------------	--

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Július Paulička	
Funkcia	Starosta obce	
	Bežné účt. obdobie	Predchádzajúce účt. obdobie
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	9	9
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	9	9
- počet vedúcich zamestnancov	2	2
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:		
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	0	0
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	0	0
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (počet)	0	0
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou (počet)	0	0

Obec Nadlice je zriaďovateľom Materskej školy Nadlice a Školskej jedálne Nadlice so sídlom Nadlice č. 37, ktoré sú bez právnej subjektivity.

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:➤ **OBEČNÉ ZASTUPITEĽSTVO**

- *Hlavný kontrolór*
- *Komisie*

➤ **STAROSTA OBCE**

- *Obecný úrad*
 - sekretariát, podateľňa, evidencia obyvateľov, sociálne veci
 - dane a poplatky
 - ekonomika, financie, personalistika, mzdy
 - stavebný poriadok, životné prostredie, odpadové hospodárstvo, majetok
 - kultúra, šport, obecná knižnica
- *Materská škola so školskou jedálňou*
- *Spoločný obecný úrad*

Čl. II**Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach**

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu

☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s

	účtovným obdobím.
p) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
q) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania.

Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/4
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

Drobný nehmotný majetok do 100 EUR sa účtuje priamo do nákladov na účet 518 bez ďalšieho sledovania v podsúvahovej evidencii.

Drobný nehmotný majetok od 100 EUR do 500 EUR vrátane sa účtuje priamo do nákladov na účet 518 AÚ a zároveň sa sleduje v podsúvahovej evidencii, je riadne inventarizovaný

Drobný nehmotný majetok v ocenení **od 500 EUR do 2 400 EUR** sa účtuje na účte 018 a odpisuje sa 2 roky.

Drobný hmotný majetok v ocenení **do 100 EUR** vrátane sa účtuje na účet 501 – Spotreba materiálu bez ďalšieho sledovania v podsúvahovej evidencii.

Drobný hmotný majetok v ocenení **od 100 EUR do 500 EUR vrátane**, o ktorom Obec rozhodla, že nie je dlhodobým majetkom, sa účtuje na účet 501 – Spotreba materiálu. Majetok sa sleduje v podsúvahovej evidencii a je riadne inventarizovaný

Drobný hmotný majetok v ocenení **od 500 EUR do 1 700 EUR** vrátane sa účtuje na účte 028 a odpisuje sa 2 roky

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- odpisovanému dlhodobému majetku
- neodpisovanému dlhodobému majetku
- nedokončeným investíciám
- dlhodobému finančnému majetku
- zásobám
- pohľadávkam

☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☒ áno	☐ nie

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

1 080 dní	najviac do výšky 100% menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
-----------	--

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od iných subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi hrazenými z tohto transferu
- poskytnutý iným subjektom ako zriadeným organizáciám - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok

Kapitálový transfer

- prijatý od iných subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou cenou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý iným subjektom ako zriadeným organizáciám - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu Euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1:

OBEC NADLICE

Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2023

Účet	Opis významnej položky prírastkov a úbytkov dlhodobého majetku	Prírastok/Presun	Úbytok/Presun
021	Zaradenie – dobudovanie vodovodu Doliny III	19 814,51 €	
021	Zaradenie – altánok Park Chrobáčik	4 471,55 €	
022	Zaradenie – Wifi pre Teba	14 484,00 €	
022	Vyradenie – AIWA magnetofón		125,64 €
028	Zaradenie – MŠ exteriérová tabuľa	933,60 €	
028	Vyradenie – benzínová kosačka		499,00 €
028	Vyradenie – MŠ úradná skriňa		47,80 €
028	Vyradenie – písací stroj		78,67 €
028	Vyradenie – Medirex		62,80 €
028	Vyradenie – Diaprojektor		32,76 €
031	Zaradenie – záměna pozemkov Cirkev	246,84 €	
031	Vyradenie – záměna pozemkov Cirkev		211,20 €

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
Živelné poistenie	Poistenie budov – budova Obecného úradu – 1 340 000,00 Eur - budova Materskej školy – 915 000,00 Eur - budova TJ Nadlice – 204 000,00 Eur - budov Domu smútku – 64 000,00 Eur - autobusové zastávky – 5 000,00 Eur - workoutové ihrisko – 13 992,00 Eur
Poistné riziko vodovodné Poistné riziko náraz DP	Poistenie budov – budova Obecného úradu – 134 000,00 Eur - budova Materskej školy – 91 500,00 Eur - budova TJ Nadlice – 20 400,00 Eur - budova Domu smútku – 6 400,00 Eur - autobusové zastávky – 5 000,00 Eur - workoutové ihrisko – 13 992,00 Eur
Pripoistenie	Odcudzenie stavebných súčastí – 15 000,00 Eur Poškodenie skla, všetky sklenené časti budovy – 500,00 Eur Vandalizmus – 3 000,00 Eur
Poistenie všeobecnej zodpovednosti za škodu	Základný rozsah poistenia všeobecnej zodpovednosti za škodu – 50 000,00 Eur

Od 31.12.2019 je majetok obce poistený v spoločnosti Generali Poist'ovňa, a.s., Bratislava. Výška ročného poistného je 875,48 Eur.

c) zriadenie záložného práva na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok alebo obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom

Obec nemá zriadené záložné právo na dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok ani obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom.

d) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma v Eur
Pozemky	313 387,59
Stavby	722 266,81
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	62 408,61
Drobný dlhodobý hmotný majetok	39 182,56

2. Dlhodobý finančný majetok**a) prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku - vid' tabuľka č.1****3. Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok****a) dlhové cenné papiere držané do splatnosti a realizovateľné cenné papiere (riadky 027 až 028 súvahy):**

Názov emitenta	Druh cenného papiera	Mena cenného papiera	Výnos v %	Dátum splatnosti	Účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31.12. 2023	Účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31.12. 2022
Západosl.vodárens.spol.	akcie	EUR			120 346,94	120 346,94
Spolu					120 346,94	120 346,94

b) významné položky ostatného dlhodobého finančného majetku (riadok 031 súvahy):

Významné položky ostatného DFM	Hodnota k 31.12.2023	Hodnota 31.12.2022
Borina, s.r.o.	2 947,62	2 947,62

B Obežný majetok**1. Zásoby****a) vývoj opravnej položky k zásobám - tabuľka č.2**

Obec netvorila opravné položky k zásobám.

b) zásoby, na ktoré je zriadené záložné právo a výška zásob, pri ktorých má účtovná jednotka obmedzené právo s nimi nakladať

Obec nemá zriadené záložné právo k zásobám.

2. Pohľadávky**a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy**

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
Ostatné pohľadávky (315)	065	976,76	Preplatky el. energie, odberatelia fa
Pohľadávky z nedaň. príjmov (318)	068	1 347,23	Neuhradené poplatky KO
Pohľadávky z daň. príjmov (319)	069	149,63	Neuhradené dane z nehnuteľností a psa
Spolu		2 473,62	

b) vývoj opravnej položky k pohľadávkam - tabuľka č.3**c) Opis dôvodov tvorby a zníženia opravných položiek k pohľadávkam**

Pohľadávky, ku ktorým bola tvorená opravná položka	Zostatok OP k 31.12.2022	Zvýšenie OP	Zníženie OP	Zrušenie OP	Zostatok OP k 31.12.2023	Dôvod zvýšenie, zníženia a zrušenia OP
318-Pohľadávky z nedaňových príjmov obcí	1 347,58		180,35		1 167,23	Riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí a od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako 1080 dní Úhrada pohľadávky
319-Pohľadávky z daňových príjmov obcí	112,21		32,96		79,25	Riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí a od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako 1080 dní Úhrada pohľadávky

OBEC NADLICE

Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2023

d) pohľadávky podľa **doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - vid' tabuľka č.4

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2023	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti (r. 2023)
Krátkodobé pohľadávky z toho:	5 008,93	2 473,62	2 079,15
- pohľadávky na dani z nehnuteľnosti a za psa	2 833,53	149,63	149,63
- pohľadávky za KO a DSO	1 587,58	1 347,23	1 347,23
- pohľadávky odberatelia, nájom, ŠJ stravné	328,57	264,39	38,80
- ostatné pohľadávky (preplatky elektrina)	259,25	712,37	543,49

e) pohľadávky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - vid' tabuľka č.4

f) pohľadávky zabezpečené **záložným právom** alebo **inou formou zabezpečenia** - Obec nemá

g) pohľadávky, na ktoré sa zriadilo **záložné právo** a výška pohľadávok, pri ktorých má účtovná jednotka **obmedzené právo s nimi nakladať** – Obec nemá

3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Pokladnica (211)	1 317,67	289,84
Ceniny (213)	787,80	0
Bankové účty (221)	68 943,65	39 450,58

b) **krátkodobý finančný majetok**, na ktorý je zriadené **záložné právo** a **krátkodobý finančný majetok**, pri ktorom má účtovná jednotka **obmedzené právo s ním nakladať** – Obec nemá

4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období** a **příjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Náklady budúcich období spolu z toho:	606,45	551,38
Údržba softvéru, web stránky	237,67	386,09
Slovak Telekom paušál	92,30	89,02
Poistné	276,48	76,27

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2022	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12.2023	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	1 037 977,79			-43 124,99		
Výsledok hospodárenia (431)	-43 124,99	29 973,10		43 124,99		Presuny -43 124,99 preúčtovanie HV za rok 2022 HV za rok 2023

B Závazky**1. Rezervy - tabuľka č. 7**

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky	Predpokladaný rok použitia
Rezerva na overenie účtovnej závierky v sume 700 Eur	2024

2. Závazky podľa doby splatnostia) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Obec neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti.

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Závazky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Závazky z toho:	19 758,92	17 476,62
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	19 312,75	16 979,46
- Dodávatelia (321)	3 554,77	3 757,46
- Zamestnanci (331)	8 703,15	7 385,42
- Zúčtovanie s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia (336)	5 827,26	4 966,89
- Ostatné priame dane (342)	1 127,57	848,98
- Iné záväzky (379)	100,00	20,71
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:	446,47	497,16
- Záväzky zo sociálneho fondu (472)	446,17	497,16
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov		

c) popis významných položiek záväzkov

Záväzok	Hodnota záväzku k 31.12.2023	Hodnota záväzku k 31.12.2022	Opis
Návratná finančná výpomoc z MFSR	0	11 025,00	Finančná výpomoc z dôvodu kompenzácie výpadku dane z príjmov FO

V roku 2020 obec prijala návratnú finančnú výpomoc z MF SR zo štátnych finančných aktív na výkon samosprávnych funkcií z dôvodu kompenzácie výpadku dane z príjmov FO v roku 2020 v dôsledku pandémie ochorenia COVID-19 vo výške 11 025,00 €, ktorá bola poskytnutá bezúročne. Návratná finančná výpomoc bola obciam odpustená v roku 2023 na základe Uznesenia vlády č. 459 zo dňa 13. septembra 2023 a bola zúčtovaná do výnosov v plnej výške.

3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

a) dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery – tabuľka č. 9

Obec neeviduje prijaté bankové úvery.

b) prijaté dlhodobé návratné finančné výpomoci a krátkodobé návratné finančné výpomoci

Poskytovateľ návratnej výpomoci	Druh prijatej návratnej výpomoci /krátkodobá, dlhodobá/	Účel použitia	Dátum splatnosti	Výška prijatej návratnej výpomoci k 31.12.2023	Výška prijatej návratnej výpomoci k 31.12.2022
Ministerstvo financií SR	dlhodobá	Kompenzácia výpadku dane z príjmov FO		0	11 025,00

4. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2022
Výnosy budúcich období spolu z toho:	173 027,61	151 515,57
Rekonštrukcia budovy OcÚ+KD z dotácie (odpisy)	9 720,87	10 186,87
Multif. ihrisko z dotácie (odpisy)	20 742,70	21 738,70
Cesta na cintorín z dotácie (odpisy)	1 600,00	1 700,00
Cesta pri Tomkov (odpisy)	1 600,00	1 700,00
Kanalizácia z dotácie (použitie prostriedkov)	100 000,00	100 000,00
MŠ strecha z dotácie (odpisy)	3 834,00	3 959,00
Cesta pri Pavlišinov (odpisy)	5 600,00	5 950,00
Detské ihrisko z dotácie 2020 (odpisy)	5 554,00	6 221,00
MŠ poplatky uhradené vopred	140,00	60,00
Fitpark a workout 2020 EPFRV (odpisy)	7 285,64	0,00
Fitpark a workout 2020 ŠR (odpisy)	2 431,00	0,00
MŠ exteriérová tabuľa výhra 2023 (odpisy)	660,60	0,00
WIFI pre Teba 2023 EÚ (odpisy)	11 114,40	0,00
WIFI pre Teba 2023 ŠR (odpisy)	1 306,40	0,00
Altánok Park Chrobáčik nadácia EPH 2023 (odpisy)	1 438,00	0,00

Čl. V**Informácie o výnosoch a nákladoch****1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov**

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2023	Suma k 31.12.2022
a) tržby za vlastné výkony a tovar	9 282,55	8 369,29
602 - Tržby z predaja služieb		
- strava	9 184,55	8 289,29
- vyhlasovanie rozhlasom	98,00	80,00
b) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	279 655,57	258 551,89
632 - Daňové výnosy samosprávy		
- podielové dane	238 900,50	217 783,00
- daň z nehnuteľností	24 682,55	24 652,10
- daň za psa	423,50	434,00
633 - Výnosy z poplatkov		
- správne poplatky	906,00	1 306,00
- MŠ poplatky	1 620,00	1 490,00
- KM poplatky	1 160,00	840,00
- KO a DSO	11 963,02	12 046,79
c) Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	22 904,46	5 535,15
641 – Tržby z predaja DNM a DHM	246,84	0
642 – Tržby z predaja materiálu	301,30	310,00
648 – Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti		
- dom smútku	75,00	100,00
- zasadačka OcÚ, KD	660,00	610,00
- požičanie obrusov a riadov, stolov	721,40	396,84
- nájom	4 329,78	3 774,75
- refundácia voda	203,05	0
- cintorínske poplatky	5 280,00	60,00
- elektrozber, olej	61,90	43,56
- zaokrúhľovanie	0,19	0

OBEC NADLICE

Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2023

- preplatok advokát	0	240,00
- odpustenie splácania návratnej finančnej výpomoci	11 025,00	0
d) zúčtovanie rezerv a opravných položiek	913,31	768,80
653 – Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	700,00	700,00
658 – Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	213,31	68,80
f) finančné výnosy	8 051,45	3 236,16
665 – Výnosy z dlhodobého finančného majetku (dividendy)	8 051,45	3 236,16
g) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	45 562,07	31 615,76
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR		
- bežný transfer na stavebný úrad	906,99	777,12
- bežný transfer na REGOB	197,34	198,00
- bežný transfer na ŽP	66,16	60,09
- bežný transfer na MŠ predškolská výchova	3 936,00	2 331,00
- bežný transfer ÚPSVaR	0	7 996,49
- referendum	854,55	0
- bežný transfer register adries	21,20	22,80
- voľby NRSR	1 114,11	1 393,85
- dotácia ÚPSVaR na stravu	3 302,60	464,10
- inflačná kríza	11 522,48	0
- Environmentálny fond (odpady)	11 717,88	12 633,13
- testovanie zamestnancov	0	203,00
- tablet dar	0	304,80
- bežný transfer – odmena kolektívna zmluva	0	337,37
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR		
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR	8 418,36	2 804,00
697 – Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo VS		
- bezodplatne nadobudnuté zásoby ŠJ	169,40	90,01
- nadácia EPH	0	2 000,00
- nadácia ZSE, SPP	3 000,00	0
698 – Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo VS	335,00	0

Celková výška výnosov k 31.12.2023 bola vykázaná vo výške **366 369,41 EUR**, čo predstavuje **nárast výnosov oproti roku 2022**, kedy bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 308 077,05 EUR.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- podielové dane vo výške 238 900,50 EUR
- daň z nehnuteľností vo výške 24 682,55 EUR
- poplatok za komunálny odpad a drobný stavebný odpad vo výške 11 963,02 EUR
- výnosy z Environmentálneho fondu vo výške 11 717,88 EUR
- výnosy z dotácie MFSR na krytie výdavkov súvisiacich s negatívnymi dôsledkami inflácie vo výške 11 522,48 EUR

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2023	Suma k 31.12.2022
a) spotrebované nákupy	45 802,28	39 834,21
501 - Spotreba materiálu, z toho:	36 816,64	31 021,75
- kancelárske potreby	488,72	454,08
- tlačivá	182,09	26,00
- potraviny	112,88	524,63
- kalendáre	607,20	607,20
- spotreba materiálu – uhlie	7 454,18	6 365,46
- benzín kosačky, píla	2 766,27	3 342,90
- kosačka materiál	711,10	685,01

OBEČ NADLICE

Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2023

- kvety, dreviny, zemina...	30,92	102,55
- ostatný materiál	3 245,99	4 163,10
- TJ materiál	1 000,00	44,80
- miestne komunikácie	0	0
- kultúrne akcie	4 272,33	3 677,22
- SODB, voľby	256,58	207,95
- MŠ materiál	4 014,58	2 426,25
- ŠJ materiál	1 069,96	253,14
- ŠJ potraviny	9 900,01	7 190,87
- čistiace a hygienické potreby	703,83	645,79
- dar tablet	0	304,80
502 - Spotreba energie	8 985,64	8 812,46
- spotreba elektriny	8 588,40	8 185,42
- spotreba vody	397,24	627,04
b) služby	61 373,89	81 107,69
511 - Opravy a udržiavanie	5 043,86	41 186,86
- oprava a údržba OcÚ budova	57,30	357,98
- oprava kosačiek	6,84	17,50
- oprava miestnych komunikácií (Záhumnie, Doliny II)	0	37 309,67
- oprava a údržba MŠ budova	1 801,20	0
- údržba softvéru	0	1 324,00
- oprava a údržba verejného osvetlenia	1 340,00	1 020,00
- oprava a údržba miestneho rozhlasu	1 278,12	331,80
- oprava a údržba ŠJ	0	65,91
- oprava domu smútku (strecha)	0	760,00
- údržba Wifi boxov	560,40	0
512 - Cestovné	2 661,34	1 815,40
513 - Náklady na reprezentáciu	1 262,61	745,85
518 - Ostatné služby	52 406,08	37 359,58
- predplatné	279,05	260,20
- poštovné	281,55	229,05
- telefón + internet	520,64	518,91
- mobilný telefón	557,42	534,53
- softvér aktualizácie	1 726,17	0
- členské	1 030,20	860,22
- odvoz odpadu	16 114,55	14 715,02
- uloženie odpadu	11 799,21	10 302,53
- stravné lístky za služby	110,32	43,43
- kľúče a pečiatky	0	18,99
- prepravné	0	265,44
- poplatky rozhlas, SOZA	639,36	52,68
- spoločný stavebný úrad	1 616,44	1 385,34
- softvér	71,04	120,00
- projektant, geodet....	690,00	750,00
- audit	700,00	700,00
- ostatné služby rôzne	2 702,67	2 240,19
- voľby	84,90	43,30
- zariadenie sociálnych služieb	665,06	757,39
- kultúrne podujatia	9 501,44	1 500,00
- zodpovedná osoba	684,00	648,00
- čistenie obrusov	412,00	253,80
- TJ internet	166,80	163,79
- prenájom WIFI boxov	359,10	0
- fotografie, kópie	81,42	0
- ostatné služby MŠ	1 037,86	799,97
- ostatné služby ŠJ	324,88	196,80
- PHSR	250,00	0

OBEC NADLICE

Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2023

c) osobné náklady	194 063,72	189 569,29
521 - Mzdové náklady	140 851,75	137 796,18
524 - Záonné sociálne náklady	46 441,79	45 976,50
525 – Ostatné sociálne poistenie	2 388,49	2 188,00
527 - Záonné sociálne náklady	4 381,69	3 608,61
d) dane a poplatky	293,88	402,96
538 – Ostatné dane a poplatky	293,88	402,96
e) ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	1 665,40	5 158,78
541 – ZC predaného DHM a DHM	211,20	0
542 – Predaný materiál	695,24	960,96
548 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť (kvitnúce stromoradie, zaokrúhl., poistné)	758,96	4 197,82
f) odpisy, rezervy a opravné položky	28 360,58	30 518,71
551 - Odpisy DNM a DHM	27 660,58	29 725,60
553 - Tvorba ostatných rezerv	700,00	700,00
558 – Tvorba ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	0	93,11
g) finančné náklady	836,56	1 860,40
568 - Ostatné finančné náklady		
- poplatky banke	836,56	800,30
- ročné poistenie majetku	0	1 060,10
h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	4 000,00	2 750,00
586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy		
- bežný transfer TJ Nadlice	4 000,00	2 750,00

Celková výška nákladov k 31.12.2023 bola vykázaná vo výške **336 396,31 EUR**, čo predstavuje **pokles nákladov oproti roku 2022**, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 351 202,04 EUR.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- spotreba materiálu vo výške 36 816,64 EUR
- náklady za energie vo výške 8 985,64 EUR
- osobné náklady vo výške 194 063,72 EUR
- služby vo výške 61 373,89 EUR
- odpisy a rezervy vo výške 28 360,58 EUR

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

	Účet - 771
ZS k 1.1.	33 429,36
prírastky	2 800,19
úbytky	31,70
KZ k 31.12.	36 197,85

Ďalšie informácie - informácia k tabuľke č.10 - riadok 6

Významné položky	Hodnota	Účet
Drobný nehmotný majetok	4 697,17	771
Drobný hmotný majetok	31 500,68	771
SPOLU	36 197,85	

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Základným nástrojom finančného hospodárenia obce bol rozpočet obce na rok 2023. Obec v roku 2023 zostavila rozpočet podľa ustanovenia §10 odsek 7) zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Rozpočet obce na rok 2023 bol zostavený ako vyrovnaný.

Hospodárenie obce sa riadilo podľa schváleného rozpočtu na rok 2023.

Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 28.10.2022 uznesením č. 5/X/2022.

Bol zmenený päťkrát:

- | | |
|---|---------------------------|
| - prvá zmena schválená dňa 09.02.2023 | uznesením č. 10/II/2023 |
| - druhá zmena schválená dňa 12.05.2023 | uznesením č. 8/V/2023 |
| - tretia zmena schválená dňa 11.08.2023 | uznesením č. 11/VIII/2023 |
| - štvrtá zmena schválená dňa 10.11.2023 | uznesením č. 6/XI/2023 |
| - piata zmena schválená dňa 15.12.2023 | uznesením č. 5/XII/2023 |

Rozpočet obce k 31.12.2023

	Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene
Príjmy celkom	307 000	415 511,81
z toho :		
Bežné príjmy	307 000	359 479,18
Kapitálové príjmy	0	29 265,40
Finančné príjmy (finančné operácie)	0	26 767,23
Výdavky celkom	307 000	393 403,10
z toho :		
Bežné výdavky	307 000	350 833,25
Kapitálové výdavky	0	42 569,85
Finančné výdavky (finančné operácie)	0	0
Rozpočtové hospodárenie obce	0	+22 108,71

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2023 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2023.