

Poznámky k 31.12.2023

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Obec Mužla
Sídlo účtovnej jednotky	Mužla č. 711, 943 52
IČO	00309125
Dátum zriadenia	Obec bola založená v roku 1990 zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení.
Spôsob zriadenia	Obec – zo zákona č. 369/1990 Zb.
Názov zriaďovateľa	
Sídlo zriaďovateľa	
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Obec - podľa zákona č.369/1990 Zb. je základnou úlohou obce pri výkone samosprávy starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Ing. Iván Farkas
Funkcia	Starosta obce
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Ing. Petrik Tomáš
Funkcia	Zástupca starostu obce
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	32,8
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	32
- počet vedúcich zamestnancov	1
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	1
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (počet)	

- právnické osoby založené účtovnou jednotkou (počet)	
---	--

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

Druh zmeny	Dôvod zmeny	Vplyv zmeny na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia	Peňažné vyjadrenie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

☒ odo dňa jeho zaradenia do používania

☐ prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25,0
2	6	16,67
3	12	8,33
4	20	5,0
5	40	2,5
6	50	2,0

Drobný nehmotný majetok od 0,00 eur do 2 400,00 eur, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0,00 eur do 50,00 eur, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje na účet 111 - Zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- | | | |
|-------------------------------------|---|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - nedokončeným investíciám | ☐ áno | ☒ nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - zásobám | ☐ áno | ☒ nie |
| - pohľadávkam | ☒ áno | ☐ nie |

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí podľa ustanovenia § 20 zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p., ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

360 dní	najviac do výšky 20 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
720 dní	najviac do výšky 50 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
1080 dní	najviac do výšky 100 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1

1. V tabuľke č.1 je vykázaný prírastok na účte 019 v sume 34 800,00 eur, ktorý tvorí zriadenie schváleného Územného plánu obce. Na účte 021 je prírastok v sume 5446,16 eur. Ide najmä o výstavbu nového zberného ostrovčeka v sume 4 907,22 eur. Prírastok na účte 022 v sume 16 768,06 eur, ktorý tvorí najmä zariadenie rozšírenia kamerového systému obce v sume 10 863,60 eur a zariadenie krovínorezov v sume 1 974,70 eur. Prírastok na účte 023 tvorí zaradenie osobného automobilu DACIA pre potreby sociálnych služieb v sume 19 050,- eur. Prírastok na účte 028 v sume 1 769,80 eur.
2. Obstaranie DHM na účte 042 vykazuje v roku 2023 účtovná jednotka prírastok oproti predchádzajúcemu roku z dôvodu nezariadenia niektorých majetkov obstaraných v roku 2023 do užívania, hlavne výstavu vodovodu na Vinohrade, kde sa čaká na kolaudáciu. Obec zároveň vyradila nevyužitelnú projektovú dokumentáciu v sume 4 194,00 eur.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
Poistná zmluva – živelné poistenie	6 537 043,43
Poistná zmluva – poistenie proti odcudzeniu	994 500,00
Poistná zmluva - Stroje a zariadenia	156 128,00

OBEC MUŽLA

Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2023

Poistná zmluva – poistenie skla	2 000,00
Poistná zmluva – zodpovednosť za škodu	66 000,00
Poistná zmluva – havarijné poistenie súboru MV	223 903,00
Poistná zmluva – zodpovednosť za škodu - zákonné	12 000 000,00

- c) **zriadenie záložného práva** na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok alebo obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom. V roku 2023 nebolo zriadené záložné právo na dlhodobý majetok Obce Mužla.

Predmet záložného práva	Účel	Suma	Záložné právo v prospech
Stavba 6-bytového domu s.č.1010 a parcely č. 535/7	Úver	200 026,56 eur	Štátny fond rozvoja bývania, Bratislava

- d) **opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky**

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	131 901,01
Budovy, stavby	4 220 047,43
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	473 109,21
Dopravné prostriedky	435 198,83
Umelecké predmety	8 281,37

- e) **opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo**

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke	
- materiál skladu Civilnej ochrany	5 945,13
- majetok Dobrovoľného požiarného zboru SR	13 840,54
- majetok VÚC (knížničné regály)	461 ,32

- f) opis dôvodov **zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek** k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku. V roku 2023 účtovná jednotka nezvýšila, neznížila a nezrušila opravnú položku v dlhodobému majetku.

2. Dlhodobý finančný majetok

- a) **prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku** - tabuľka č.1

3. Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok

- a) **dlhové cenné papiere držané do splatnosti a realizovateľné cenné papiere (riadky 027 až 028 súvahy):**

Názov emitenta	Druh cenného papiera	Mena cenného papiera	Výnos v %	Dátum splatnosti	Účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31.12. 2022	Účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31.12. 2023
Západosl. Vodár. Spol.	Kmeň.a.	Euro	0,21		361 050,26	361 050,26

B Obežný majetok

1. Zásoby

Účtovná jednotka eviduje zásoby v hodnote 2 823,51 eur, na sklade potravín školskej jedálne v sume 479,48 eur, propagačných materiálov v sume 510,43 eur a ostatného materiálu v hodnote 1 833,60 eur na sklade materiálu. V roku 2023 účtovná jednotka nevytvárala opravné položky k zásobám.

2. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
Odberatelia	049, 061	23 244,91	Neuhradené faktúry
Ostatné pohľadávky	065	9 435,72	Neuhradené dobropisy
Nedaňové pohľadávky	068	8 579,87	Neuhradené TKO
Nedaňové pohľadávky	068	384,30	Za opatrovateľskú službu, hrobové miesta
Nedaňové pohľadávky	068	7 503,34	Neuhradené nájomné
Nedaňové pohľadávky	068	1 559,00	Za predané pozemky
Daňové pohľadávky	069	8527,15	Neuhradená daň z nehnuteľnosti, za psa
Iné pohľadávky	081	0,00	

b) vývoj opravnej položky k pohľadávkam - tabuľka č.3

V roku 2023 preskúmala opodstatnenosť a právny základ sumy pohľadávok vedených v účtovníctve a prehodnotila ich sumu zodpovedajúcu skutočnosti. Zároveň prehodnotila sumu opravných položiek k týmto pohľadávkam.

c) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2023
Pokladňa	2 840,92
Bankové účty	143 461,80
Ceniny	0,00

4. Návratné finančné výpomoci

V roku 2023 neposkytla obec návratné finančné výpomoci občanom obce v nepriaznivej sociálnej a finančnej situácii. Nesplatená časť spolu so zostatkom z minulých účtovných období predstavuje k poslednému dňu účtovnej závierky sumu 930,00 eur.

5. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2023
Náklady budúcich období spolu z toho:	3 525,95
Predplatné na rok 2023	1 377,59
Poistné na rok 2023	2 148,36
Príjmy budúcich období spolu z toho:	0,00

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

V roku 2023 účtovná jednotka znížia vlastné imanie o výsledok hospodárenia z roku 2022 a to v sume 9 450,68 eur.

B Záväzky**1. Rezervy** tabuľka č.6-7

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky / Suma	Predpokladaný rok použitia
Rezerva na overenie účtovnej závierky audítorom v sume 2 640,00 eur	2024

2. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

c) popis významných položiek záväzkov

Záväzok	Hodnota záväzku	Opis
ŠFRB	84 522,77	
Záväzky z nájmu	86 027,85	Verejné osvetlenie
Zo SF	214,41	
Dodávateľa	11 689,32	
Prijaté preddavky	152,05	Prijaté stravné v ŠJ
Ostatné záväzky	1 902,00	Kaucie za byty v 6BJ
Zamestnanci	22 690,82	
Odvody do poisťovní	14 121,51	
Odvody do DDS	159,88	
Priame dane – zamestnanci	2 550,01	
Ostatné dane a poplatky	0,00	

3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

a) dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery - tabuľka č.9

- Dňa 25.11.2021 bola Ministerstvom financií SR poskytnutá obci návratná finančná výpomoc v sume 50 000,00 eur, splatná do 31.10.2027. V roku 2023 bola výpomoci ministerstvom pretransformovaná na nenávratný finančný príspevok.

- Dňa 16.12.2021 bol v Prima Banka Slovensko a.s. prijatý municipálny úver pre potreby financovania investičných potrieb obce (Dom vinárov) v sume 309 080,00 eur. Úver je poskytovaný za úrokovú sadzbu tvorenú súčtom medzibankovej referenčnej úrokovej sadzby EURIBOR fixovanej pre 12 mesačné depozitá a prirážky 1,00 % p.a.. Skutočné čerpanie úveru bolo v sume 285 067,41 eur, zostatok bol splatený v pnej výške, t.j. v sume 110 757,51 eur.

b) **popis zabezpečenia** dlhodobého bankového úveru alebo krátkodobého bankového úveru

Druh bankového úveru podľa splatnosti /krátkodobý, dlhodobý/	Popis zabezpečenia dlhodobého bankového úveru alebo krátkodobého bankového úveru
Krátkodobý bankový úver	Bez zabezpečenia

OBEC MUŽLA

Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2023

4. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2023
Výdavky budúcich období spolu z toho:	37,57
Úrok ŠFRB neuhradený do poslednej neuhradenej splátky	37,57
Výnosy budúcich období spolu z toho:	1 369 723,63
Prijaté kapitálové transfery zo ŠR:	
Odpis budovy ZŠ	321 895,63
Odpis jarkov na vinohrade	3 269,58
Odpis vodovodu na vinohrade	28 380,01
Odpis budovy ŠH	44 574,06
Odpis Dom vinárov a vinohradníkov - spolu	271 091,91
Odpis stavby Zberného dvora	53 989,93
Odpis DACIA	8 250,00
Odpis nákladných áut Zberného dvora	27 202,39
Odpis Multifunkčného ihriska	27 595,63
Odpis Detského ihriska a vonkajšieho fitnesu	7 104,11
Odpis Rekonštrukcie budovy MŠ	214 805,77
Odpis Rekonštrukcie budovy OÚ	269 613,21
Odpis vonkajšieho javiska	26 770,67
Odpis Hasičskej zbrojnice	29 149,83
Odpis Kamerový systém	4 930,55
Ostatné významné položky na účte 384:	
Odpis budovy MŠ (ako novonájdenny majetok)	27 184,84
Odpis budov Malá Mužla, Čenkov (ako novonájdenny majetok)	3 021,35

V roku 2023 obec obstarala prostredníctvom kapitálového transferu zo štátneho rozpočtu osobný automobil DACIA v sume 19 050,00 eur, a prostredníctvom dotácie z Nitrianskeho samosprávneho kraja kamerový systém v sume 10 836,60 eur.

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2022	Suma k 31.12.2023
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb		
- Školné MŠ, ZŠ	4 490,34	7 393,00
- Strava v ŠJ	29 876,63	39 549,44
- obecný autobus	13 010,90	18 160,30
- obecný autobus (podnik. činnosť)		
- nájomné ŠH so službami	4 700,00	6 725,00
- cintorínske služby	90,00	90,00
- kultúrne služby	41,50	2 350,50
- odpadové hospodárstvo		
- Dom vinárov a vinohradníkov	2 431,47	2 655,00
- ostatné	2 461,95	2 764,01
604 - Tržby za tovar		
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob		
c) aktivácia		
623 - Aktivácia DNHM		
624 - Aktivácia DHM		
d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov		
632 - Daňové výnosy samosprávy		
- podielové dane	1 057 670,40	1 182 051,03
- daň z nehnuteľností	152 873,18	191 889,26
- daň za psa	1 710,00	1 495,00

OBEC MUŽLA

Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2023

633 - Výnosy z poplatkov		
- správne poplatky- všeob. správa	2 103,10	2 360,09
- správne poplatky – stavebná správa	2 024,00	1 982,00
- správne poplatky - ostatné	577,00	614,50
- TKO	40 989,78	42 042,29
- Ostatné (trhové miesto, cintorínske poplatky,	392,79	1 115,00
e) Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti		
641 – Tržby z predaja dlhodobého majetku	9 254,53	26 364,40
645 – Ostatné pokuty, penále	232,50	
646 – Výnosy z odpísaných pohľadávok		
648 – Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti		
- nájomné	26 924,48	32 871,05
- za vodu Čenkov	476,92	701,71
- za kalendáre, knihy		
- TKO ostatné		
- Odvoz zeleného odpadu	517,00	700,00
- Odvoz objemového odpadu	1 236,00	2 079,00
- Za hrobové miesta	2 450,00	2 355,00
- Ostatné	1 762,00	4 609,63
- Fin. výpomoc ŠR		50 000,00
f) zúčtovanie rezerv a opravných položiek		
653 – zúčtovanie ostatných rezerv		
657 – zúčtovanie zákonných opravných položiek	121,80	4 898,10
658 – zúčtovanie ostatných opravných položiek		
g) finančné výnosy		
662 - Úroky	69,00	108,20
h) mimoriadne výnosy		
672 - Náhrady škôd		
i) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC		
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC		
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	147 240,14	177 221,10
- bežný transfer na Opatrovateľskú službu		
- bežný transfer na Denný stacionár		
- bežný transfer na Knihnicu		
- bežný transfer na dopravné žiakom		
- bežný transfer na prenesený výkon		
- bežný transfer na nezamestnanosť		
- bežný transfer na stravovanie detí		
- bežný transfer pre deti predškolského veku		
- bežný transfer na činnosť DHZ		
- bežný transfer na kultúru nár. menšín		
- bežný transfer na voľby		
- ostatné (prídavky na deti		
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR	111 361,69	116 243,43
- v súlade s odpismi budovy MŠ		
- v súlade z odpismi budovy ZŠ		
- v súlade z odpismi vodovodu		
- v súlade s odpismi Športovej haly		
- v súlade s odpismi jarkov		
- v súlade s odpismi Zberného dvora		
- v súlade s odpismi		
- v súlade s odpismi - ostatné		
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ		
696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EÚ		
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy		
- Bethlem Gábor Alap		
- Rákóczi szövedség		160,00
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy		

OBEC MUŽLA

Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2023

- v súlade s odpismi budovy MŠ		
699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov		
- zinkasované príjmy RO		

Celková výška výnosov k 31.12.2023 bola vykázaná vo výške 1 922 216,04 eur čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2022, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 1 617 080,10 eur. Najväčší rozdiel na výnosoch tvorili výnosy z podielových daní vo výške 124 380,63 eur.

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2022	Suma k 31.12.2023
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu		
- všeobecný	24 076,34	21 697,01
- palivo – služobné autá	4 863,20	5 950,28
- kancelársky materiál	1 802,57	1 984,40
- čist. a hyg. potreby, COVID	1 433,56	856,46
- ochranné prostriedky	2 671,18	2 126,90
- potraviny ŠJ	32 527,40	38 900,22
- palivo autobus	8 505,97	7 121,70
- palivo autobus PČ		
- ostatné	588,88	524,65
- materiál Dom vinárov a vinohradníkov	218,20	
- materiál Zberný dvor	6 839,68	5 428,37
- palivo – autá Zberný dvor		
502 - Spotreba energie		
- elektrická energia	25 577,47	26 414,31
- voda	4 166,07	3 713,90
- plyn	45 347,02	59 032,62
-		
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie		
- oprava budov	4 737,87	2 819,10
- oprava miestnych komunikácií		16 884,52
- oprava zariadení	2 500,86	1 122,48
- oprava služ. auta	1 294,50	2 214,42
- oprava autobusu	3 418,00	7 269,19
- oprava áut ZD	1 645,10	1 647,07
512 - Cestovné		
513 - Náklady na reprezentáciu	6 333,81	2 832,35
518 - Ostatné služby		
- Telekomunikačné a pošt. Služby	8 369,51	8 577,72
- Odvoz a uloženie odpadu	49 968,40	49 529,74
- Všeobecné služby	39 030,54	52 180,46
- Vyhodenie projektov	7 956,00	4 860,00
- Počítačové služby	3 739,80	3 738,48
- ostatné	1 613,81	3 286,78
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady		
- Mzdové náklady	317 376,74	340 871,43
- Mzdové náklady – doprava		
- Mzdové náklady – opatrovateľská služba	68 881,16	68 229,45
- Mzdové náklady – zberný dvor	40 802,80	40 866,84
524 - Zákonné sociálne náklady		
- zákonné soc. náklady	110 468,04	118 043,79
- zákonné soc. náklady – doprava		
- zákonné soc. náklady – opatrovateľská služba	23 974,33	22 783,45
- zákonné soc. náklady – zberný dvor	13 687,21	14 028,62
525 - Ostatné sociálne poistenie	1 767,60	1 928,00
527 - Zákonné sociálne náklady		
- zákonné sociálne náklady	25 918,89	31 679,62
- zákonné sociálne náklady – PN	2 394,33	777,81

OBEC MUŽLA

Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2023

- zákonné sociálne náklady - odstupné		
d) dane a poplatky		
531 – Daň z motorových vozidiel		
538 - Ostatné dane a poplatky		
-		
e) ostatné náklady z prevádzkovej činnosti		
541 - ZC predaného DNM a DHM	2 000,16	3 102,81
545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	30,00	765,30
546 – Odpis pohľadávok		5 263,43
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť		
- Poistné	2 604,77	2 693,43
- Poistné - ZD		
- Poistné - autobus		
- Deťom z Mlád. Fondu	7 790,00	10 165,87
- MŠ stravné – dotácia	5 190,80	28 871,60
- Príspevky občanom podľa VZN	9 584,39	13 850,00
- Odmeny mimoprac. Pomeru	1 910,00	4 285,00
- Nájomné za siláž. jamu	2 400,00	2 400,00
- Ostatné	1 155,54	4 734,00
f) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM		
- odpisy z vlastných zdrojov	66 326,63	63 815,48
- odpisy z cudzích zdrojov	111 361,69	116 243,43
553 - Tvorba ostatných rezerv	7 640,00	19 640,00
-		
557 – Tvorba zákonných oprav. položiek	3 162,81	5 476,14
558 - Tvorba ostatných opravných položiek		
- k daňovým pohľadávkam		
- k nedaňovým pohľadávkam		
g) finančné náklady		
562 - Úroky	2 864,56	4 108,56
568 - Ostatné finančné náklady		
- poplatky v bankách	1 625,06	1 350,87
- kolky a správne poplatky	803,86	1 657,33
- poistné	7 327,87	8 825,90
h) mimoriadne náklady		
572 - Škody		
i) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
584 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC do RO, PO zriadených obcou alebo VÚC		
- bežný transfer do ZŠ (ŠKD, refundácie,...)	46 792,12	42 610,55
586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy		
- bežný transfer pre miestne organizácie	58 599,68	36 503,58
- bežný transfer pre SZUŠ Papp Katalin	390 264,00	432 924,00
- členské	2 599,99	3 048,22
j) dane z príjmov		
591 - Splatná daň z príjmov		

Celková výška nákladov k 31.12.2023 bola vykázaná vo výške 1 782 710,79 eur, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2022, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 1 626 530,78 eur.

3. Náklady voči audítorovi alebo audítorskej spoločnosti - platí len pre subjekty verejného záujmu

Osobitné náklady podľa § 18 ods.6 zákona o účtovníctve v z.n.p.	Suma k 31.12.2023
Náklady voči audítorovi alebo audítorskej spoločnosti v členení na náklady za:	
a) overenie účtovnej závierky	2 640,00
b) uisťovacie audítorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky	
c) daňové poradenstvo,	
d) ostatné neaudítorské služby	

Čl. VI**Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch**

Významné položky	Hodnota	Účet
Prenajatý majetok	461,32	799
Majetok prijatý do úschovy	13 840,54	799
Odpísané pohľadávky		
Prísne zúčtovateľné tlačivá		
Materiál v skladoch civilnej ochrany	5 945,13	799
Prijaté depozitá a hypotéky		
Iné		

Čl. VII**Informácie o iných aktívach a iných pasívach****1. Iné aktíva a pasíva**

Tabuľka č.10:

Obec nemá vedomosť o žiadnom podmienenom majetku alebo podmienených záväzkoch, ktoré sa nevykazujú v súvahe. Obec nevedie súdny spor .

2. Zoznam nehnuteľných kultúrnych pamiatok v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky

Tabuľka č.11:

Obec nevlastní a nemá v správe nehnuteľnú kultúrnu pamiatku.

3. Ostatné finančné povinnosti

Tabuľka č.10

Obec nemá vedomosť o ostatných finančných povinnostiach, ktoré sa nevykazujú v účtovných výkazoch.

Čl. VIII**Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb****1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb**

Obec mala v roku 2023 transferové vzťahy len medzi rozpočtovou organizáciou vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti (Základná škola J. Endrődyho s VJM Mužla)

Čl. VIII**Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu****Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14**

Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 14.12.2022 uznesením č.2/14122022

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 25.01.2023 uznesením č. 3/25012023
- druhá zmena schválená dňa 28.06.2023 uznesením č. 6/28062023
- tretia zmena schválená dňa 18.10.2023 uznesením č. 8/18102023
- štvrtá zmena schválená dňa 13.12.2023 uznesením č. 11/13122023

Čl. IX

**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka
do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2023 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2023. Po 31. decembri 2023 naďalej pretrváva rast cien energie, rast cien materiálov, ktorý nastal aj v minulom účtovnom období. I napriek tomu účtovná jednotka je schopná pokračovať v činnosti v r. 2024, t.j. **n e p r e t r ž i t e** poskytovať svoje služby počas nasledujúcich 12 mesiacov od dátumu zostavenia účtovnej závierky.