

Čl. I Všeobecné údaje

1. **Názov právnickej osoby: UP TMT, s. r. o.**
Sídlo: Okrajová 13142/22A, 080 05 Prešov
2. **Informácie o konsolidovanom celku, ak je účtovná jednotka jeho súčasťou:**
Účtovná jednotka nie je súčasťou konsolidovaného celku.
3. **Informácie o počte zamestnancov:**

| Názov položky | Bežné účtovné obdobie | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
|--|-----------------------|--|
| Priemerný prepočítaný počet zamestnancov | 0 | 0 |

Čl. II Informácie o prijatých postupoch

1. **Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:**
 áno **nie**

2. **Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov:**

| Druh majetku / záväzkov | Spôsob ocenenia | Náklady spojené s obstaraním |
|---|-------------------|------------------------------|
| Dlhodobý hmotný majetok | Obstarávacia cena | x |
| Pohľadávky | Menovitá hodnota | x |
| Záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek | Menovitá hodnota | x |

3. **Spôsob zostavenia odpisového plánu dlhodobého majetku:**

Spôsob zostavenia účtovného odpisového plánu pre dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý nehmotný majetok, doba odpisovania a použité sadzby a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov:

| Druh majetku | Doba odpisovania | Sadzba odpisov | Odpisová metóda |
|-------------------------|------------------|----------------|-----------------|
| Dlhodobý hmotný majetok | 4 roky | 25 % | rovnomerná |

- Odpisový plán účtovných odpisov **dlhodobého nehmotného majetku** vychádzal z odpisového plánu zostaveného účtovnou jednotkou, ktorý vychádzal z predpokladanej doby použiteľnosti dlhodobého nehmotného majetku alebo iných objektívnych predpokladov.
- Odpisový plán bol ovplyvnený týmito rozhodnutiami:
-
-
- Odpisový plán účtovných odpisov **dlhodobého hmotného majetku** podnikateľ zostavil interným predpisom, v ktorom vychádzal z predpokladaného opotrebenia zaradovaného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy podnikateľa **sa nerovnajú**.
- Odpisový plán účtovných odpisov **dlhodobého hmotného majetku** podnikateľ zostavil interným predpisom tak, že za základ vzal metódy používané pri vyčísl'ovaní daňových odpisov. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy podnikateľa **sa rovnajú**.

4. Zmeny účtovných zásad a účtovných metód:

Účtovné metódy a zásady boli aplikované v rámci platného zákona o účtovníctve počas celého účtovného obdobia a neboli menené.

5. Dotácie poskytnuté na obstaranie majetku:

Účtovnej jednotke neboli poskytnuté dotácie na obstaranie majetku.

6. Oprava významných a nevýznamných chýb minulých účtovných období vykonaných v bežnom účtovnom období:

| Druh opravy | Suma | Popis chyby a vplyvu opravy |
|---|----------|-----------------------------|
| Oprava významných chýb minulých účtovných období | X | X |
| Oprava nevýznamných chýb minulých účtovných období | X | X |

Čl. III

Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

1. Informácie o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt:

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto časť poznámok.

2.a) Informácie o záväzkoch:

| Názov položky | Bežné účtovné obdobie | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
|---|-----------------------|--|
| Dlhodobé záväzky spolu | | |
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov | | |
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov | | |
| Krátkodobé záväzky spolu | 20 235 | 14 315 |
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane | 20 235 | 14 315 |
| Záväzky po lehote splatnosti | | |

2.b) Hodnota záväzkov zabezpečená záložným právom:

Účtovná jednotka nemá záväzky zabezpečené záložným právom.

3. Informácie o vlastných akciách:

Účtovná jednotka nemá vlastné akcie.

4. Informácie o orgánoch účtovnej jednotky:

| Druh príjmu, výhody | Hodnota príjmu, výhody súčasných členov orgánov | | | Hodnota príjmu, výhody bývalých členov orgánov | | |
|--|---|-----------|-------|--|-----------|-------|
| | štátutárnych | dozorných | iných | štátutárnych | dozorných | iných |
| Poskytnuté záruky alebo zabezpečenia | X | X | X | X | X | X |
| Poskytnuté pôžičky (ku dňu ÚZ) | X | X | X | X | X | X |
| Splatené pôžičky (ku dňu ÚZ) | X | X | X | X | X | X |
| Odpustené alebo odpísané pôžičky | X | X | X | X | X | X |
| Finančné prostriedky a iné plnenie použité na súkr. účely na vyúčtovanie | X | X | X | X | X | X |

4.d) Hlavné podmienky, na základe ktorých boli záruky alebo iné zabezpečenia poskytnuté (pri pôžičkách sa uvádzajú úrokové sadzby):

Účtovnej jednotke neboli poskytnuté záruky alebo iné zabezpečenia.

5.a) Informácie o celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe:

| Názov položky | Hodnota celkom | Hodnota voči dcérskej ÚJ a ÚJ s podstatným vplyvom |
|--|----------------|--|
| Povinnosti nájomcu z operatívneho prenájmu | x | x |
| Povinnosti z uzatvorených úverov, zmlúv | x | x |
| Povinnosti z licenčných zmlúv | x | x |
| Povinnosti z koncesionárskych zmlúv | x | x |
| Ostatné | x | x |

5.b) Informácie o významných podmienených záväzkoch

| Druh podmieneného záväzku | Bežné účtovné obdobie | |
|----------------------------------|-----------------------|--|
| | Hodnota celkom | Hodnota voči dcérskej ÚJ a ÚJ s podstatným vplyvom |
| Zo súdnych rozhodnutí | x | x |
| Z poskytnutých záruk | x | x |
| Zo všeob. záväzn. práv. predpis. | x | x |
| Zo zmluvy o podriadenom záväzku | x | x |
| Z ručenia | x | x |
| Iné podmienené záväzky | x | x |

5.e) Opis významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov:

Účtovnej jednotke nevyplývajú povinnosti z dôchodkových programov pre zamestnancov.

6. Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme (uvádza sa aj náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme):

Účtovnej jednotke nebolo udelené výlučné alebo osobitné právo poskytovať služby vo verejnom záujme.