

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 3

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

| | | | |
|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| Daňové identifikačné číslo 2 1 2 1 1 9 4 9 8 8 | Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná | Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x) | Mesiac Rok od 0 1 2 0 2 3 |
| IČO 5 2 9 4 9 9 0 7 | <input checked="" type="checkbox"/> v eurocentoch <input type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x) | | Za obdobie do 1 2 2 0 2 3 |
| SK NACE . . . | | | Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 2 2 do 1 2 2 0 2 2 |

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

E N G L I S H . S K , s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

| | |
|--------------------------|---------------------|
| Ulica J . M a z ú r a | Číslo 1 2 |
| PSC 0 3 6 0 1 | Obec M a r t i n |
| Číslo telefónu 0 / | Číslo faxu 0 / |
| E-mailová adresa | |

| | | | |
|---------------------------------------|------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Zostavené dňa: 1 3 . 0 3 . 2 0 2 4 | Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva: | Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky: | Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou: |
| Schválené dňa: . . . 2 0 | | | |

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

Účtovná jednotka nie je súčasťou konsolidovaného celku.

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....

Účtovná jednotka nezamestnáva žiadnych zamestnancov.

4. Informácie o prijatých postupoch

Účtovná závierka je zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti. V priebehu účtovného obdobia neprišlo k zmenám účtovných zásad a zmenám účtovných metód.

Účtovná jednotka nedisponuje dlhodobým majetkom. Krátkodobý majetok - peniaze v pokladnici a na bankovom účte sú ocenené nominálnou hodnotou.

Účtovnej jednotke neboli poskytnuté žiadne dotácie.

V priebehu účtovného obdobia neprišlo k oprave chýb minulých účtovných období.

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Účtovná jednotka nedisponuje dlhodobým majetkom.
Účtovná jednotka neviduje dlhodobé záväzky s dobou splatnosti dlhšou ako 5 rokov ani záväzky krátkodobého charakteru. Záväzky nie sú zabezpečené záložným právom.

V priebehu účtovného obdobia neprišlo k významným zmenám položiek nákladov a výnosov.
Účtovná jednotka v priebehu účtovného obdobia uhradila 100 eur za nakúpené služby, čím vytvorila záporný výsledok hospodárenia vo výške 100 eur.