

## POZNÁMKY K Ú TOVNEJ ZÁVIERKE 2023

zostavené pod a Opatrenia .MF/23378/2014-74 (FS .12/2014), ktorým sa ustanovujú podrobnosti o individuálnej ú tovnej závierke a rozsahu údajov ur ených z individuálnej ú tovnej závierky na zverejnenie pre malé ú tovné jednotky

## I.I

## Všeobecné informácie

## (1) Základné informácie o ú tovnej jednotke

Obchodné meno a sídlo	ALFA TOP, spol. s r.o. Námestie sv. Egídia 18/41 05801 POPRAD
Dátum vzniku	01.12.1993
Hlavný predmet podnikania	-prenájom vlastných nehnute ností (budova ALFA TOP),trhovisko,predaj a MINIT
Subjekt verejného záujmu	Nie
Ú tovné obdobie	01.01.2023 do 31.12.2023

## (2) Dátum schválenia ú tovnej závierky

za bezprostredne predchádzajúce ú tovné obdobie príslušným orgánom ú tovnej jednotky: 24.03.2023

## (3) Právny dôvod na zostavenie ú tovnej závierky

ú tovná závierka je zostavená ako riadna ú tovná závierka pod a §17 ods. 6 zákona . 431/2002 Z.z. o ú tovníctve za obdobie od 1.januára 2023 do 31.decembra 2023

## (4) Údaje o skupine ú tovných jednotiek v súvislosti s konsolidáciou

Spolo nos nesp a podmienky uvedené v §22 ods.10 o ú tovníctve definujúce povinnos zostavenia konsolidovanej ú tovnej závierky, a preto spolo nos nezostavuje konsolidovanú ú tovnú závierku za rok 2022 a ani sa nezah a do žiadnej konsolidovanej ú tovnej závierky.

## (5) Priemerný prepo ítaný po et zamestnancov ú tovnej jednotky

	Bežné ú tovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce ú tovné obdobie
Priemerný prepo ítaný po et po as ú tovného obdobia	4	4

## I. II

## Informácie o orgánoch spoločnosti

## (1) Informácie o orgánoch útovnej jednotky

a) výška jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu ÚJ		
Druh záruky	Štatutárny orgán	EUR
	žiadne	

b) pôžičky poskytnuté členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu ÚJ			
Celková suma poskytnutých pôžičiek k poslednému dňu útočného obdobia	Štatutárny orgán	Úrok v %	EUR
	žiadne		
Celková suma splatených pôžičiek k poslednému dňu útočného obdobia			
Celková suma odpustených pôžičiek a odpísaných pôžičiek k poslednému dňu útočného obdobia			
c) celková suma použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely členmi štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu útovnej jednotky, ktoré je potrebné vyútovať			
Plnenie na súkromné účely k vyútovaniu	Štatutárny orgán	EUR	
	žiadne		

## I. III

## Informácie o prijatých postupoch

## (1) Útovná závierka zostavená za splnenia predpokladu

Útovná závierka bola zostavená za predpokladu, že spoločnosť bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti. Je zostavená ako riadna útovná závierka podľa §17 ods.6 Zákona č. 431/2002 o účtovníctve a to za účtovné obdobie od 01. januára 2023 do 31. decembra 2023.

## (2) Informácia o aplikácii útovných zásad a útovných metód

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou.

Pozemky sa neodpisujú.

Odpisová sa za iná prvým dňom po uvedení dlhodobého majetku do používania. Drobný dlhodobý majetok, ktorého obstarávací cena je nižšia ako 2400 Eur, sa odpisuje jednorázovo pri uvedení do používania.

Spoločnosť má v evidencii majetok: budova 5 odpisová skupina 20 rokov doba odpisovania

budova-obch.centrum 5 odpisová skupina 20 rokov doba odpisovania, automobil 1 odpisová skupina doba odpisovania 4 roky a iný

## (3) Informácia o charaktere a účele transakcií, ktoré sa nenachádzajú v súvahe

Útovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

## (4) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov.

Obstarávacou cenou	
1. hmotný majetok s výnimkou hmotného majetku vytvoreného vlastnou inštitúciou	X
2. zásoby s výnimkou zásob vytvorených vlastnou inštitúciou	X
3. podiely na ZI obchodných spoločností, cenné papiere	
4. pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí alebo pohľadávky nadobnuté vkladom do ZI	
5. nehmotný majetok s výnimkou nehmotného majetku vytvoreného vlastnou inštitúciou	X
6. záväzky pri ich prevzatí	

Vlastnými nákladmi	
1. hmotný majetok vytvorený vlastnou inštitúciou	
2. zásoby vytvorené vlastnou inštitúciou	
3. nehmotný majetok vytvorený vlastnou inštitúciou	
4. príchovy a prírastky zvierat	

Menovitou hodnotou	
1. peňažné prostriedky a ceniny	X
2. pohľadávky pri ich vzniku	X
3. záväzky pri ich vzniku	X

Reprodukčnou obstarávacou cenou	
1. majetok v prípade bezodplatného nadobudnutia s výnimkou peňažných prostriedkov a cenín a pohľadávok ocenených menovitými hodnotami	
2. nehmotný majetok vytvorený vlastnou inštitúciou, ak sú vlastné náklady vyššie ako reprodukčná obstarávacia cena tohto majetku	
3. príchovy a prírastky zvierat, ak nie je možné zistiť vlastné náklady	
4. majetok preradený z osobného vlastníctva do podnikania s výnimkou peňažných prostriedkov a cenín a pohľadávok ocenených menovitými hodnotami	
5. nehmotný a hmotný majetok novozistený pri inventarizácii a v účtovníctve doteraz nezachytený	

Úbytok zásob rovnakého druhu sa účtuje v ocenení	
Cenou zistenou váženým aritmetickým priemerom	
Metódou FIFO	X
Obstarávacia cena zásob sa rozdeľuje na cenu za ktoré sa zásoby obstarali a náklady súvisiace s obstaraním(VON)	
Pri vyskladnení sa VON rozpúšťajú nasledovne: VON (PS zásob + príjem zásob) x výdaj zásob	

Výdavky budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.		X
Rezervy sú záväzky s neurčeným časovým vymedzením alebo výškou; tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v okamžitej výške záväzku.		X
Prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe zmluvy o kúpe prenajatej veci - v ocenení rovnajúcom sa istine a nákladny súvisiace s obstaraním.		
Daň z príjmov splatná - daň sa určuje z účtovného zisku pred zdanením, po úpravách na daňové úľavy podľa zákona o daniach z príjmov pri sadzbe 0 %		X
Náklady a výnosy časovo rozlišujú. Časovo sa nerozlišujú náklady a výnosy, ak ide o nevýznamný a stále sa opakujúci účtovný prípad týkajúci sa časového rozlíšenia nákladov alebo výnosov posledného a prvého mesiaca účtovného obdobia.		X
Na účtovného rozlíšenia sa neúčtuje tuje ak ide o nevýznamný a stále sa opakujúci účtovný prípad, ktorý sa týka účtovania nákladov a výnosov medzi dvoma účtovnými obdobiami, pričom nejde o účtovný prípad týkajúci sa účtovania dotácií a emisných kvót.		

(ak má ÚJ náplň pre jednotlivú položku= X)

## (5) Spôsob tvorby odpisového plánu pre dlhodobý majetok

Nehmotný majetok odpisuje ú tovná jednotka po as predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Nehmotný majetok, ktorým sú náklady na vývoj sa odpisuje najneskôr do piatich rokov od jeho obstarania. Nehmotný majetok vytvorený vlastnou innos ou sa neaktivuje okrem softvéru a nákladov na vývoj, kto e sa aktivujú v súlade s postupmi ú tovania.	
Dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje s oh adom na opotrebovanie zodpovedajúcej bežným podmienkam jeho používania. Pri tvorbe odpisového plánu sa zoh ad uje doba použite nosti, po et výrobkov alebo podobných jednotiek, u ktorých sa predpokladá ich získanie prostredníctvom majetku. Ú tovné a da ové odpisy sa rovnajú.	<b>X</b>
Dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje s oh adom na opotrebovanie zodpovedajúcej bežným podmienkam jeho používania. Pri tvorbe odpisového plánu sa zoh ad uje doba použite nosti, po et výrobkov alebo podobných jednotiek, u ktorých sa predpokladá ich získanie prostredníctvom majetku. Ú tovné a da ové odpisy sa nerovnejú.	
Dlhodobý nehmotný majetok = doba použite nosti viac ako rok a vstupná cena je viac ako	2400,-eur <b>X</b>
Samostatné hnute né veci sú dlhodobým hmotným majetkom ak doba použite nosti je viac ako rok a vstupná cena viac ako:	1700,-eur <b>X</b>

Majetok	Odpisová skupina	Doba odpisovania	Lineárne odpisy	Zrýchlené odpisy	
<b>budova</b>	<b>5</b>	<b>20</b>			
<b>budova obch.centrum</b>	<b>5</b>	<b>20</b>	<b>23568.00</b>		
<b>automobil</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>13125.27</b>		
<b>iné</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>472.98</b>		
<b>tepelné čerpadlá</b>	<b>2</b>	<b>6</b>	<b>2672.00</b>		

## Poznámky k tvorbe odpisových plánov a oceneniu majetku

- Majetok sa za ína odpisova v mesiaci, kedy bol zaradený do užívania. Ú tovné odpisy vychádzajú z predpokladanej doby používania majetku.
- ÚJ odpisuje jednotlivé veci alebo relevantné súbory hnute ných vecí (napr. po íta ová sie , nábytková zostava). ÚJ nepoužíva komponentné odpisovanie (odpisovanie astí majetku - komponentov).
- ÚJ nepoužíva jednorazový odpis dlhodobého majetku z dôvodu jednorazového trvalého zníženia hodnoty majetku (§ 21/5 PU).
- ÚJ nepoužíva kategóriu drobného dlhodobého nehmotného majetku - položky pod 2 400 eur jednotkovej ceny so životnos ou nad jeden rok (§ 13/2 PU).
- ÚJ nepoužíva kategóriu drobného dlhodobého hmotného majetku - položky pod 1 700 eur jednotkovej ceny so životnos ou nad je

## (6) Informácie o poskytnutých dotáciách na obstaranie majetku a ich ocenenie

Dotácia		EUR
<b>nebola poskytnutá žiadna dotácia</b>		

## (7) Informácie o ú tovaní významných opráv chýb minulých ú tovných období v bežnom ú tovnom období

Opravy minulého obdobia	Patrí do obdobia	Ú et	Ú tované na ú et HV min. období (EUR)	Ú tované do HV bežného obdobia(EUR)
<b>nevznikli</b>				

## I. IV

## Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

## (1) Dlhodobý nehmotný majetok, ktorým je goodwill alebo záporný goodwill

Spoločnosť vykazuje v súvahe goodwill. Ide o kúpu prevádzky-predaj a MINIT v roku 2012. Do základu dane bol goodwill zahrnutý po as 5 rokov (odpisy v roku 2012,2013,2014,2015,2016)

## (2) Informácie o významných položkách derivátov, majetku a záväzkoch zabezpečených derivátmi (§ 16 PU)

Názov položky derivátov	Suma	MD/D	Vplyv na výsledok	Vplyv na imanie

## (3) Informácie o záväzkoch

Celková suma záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako 5 rokov	176241.11
Celková suma zabezpečených záväzkov	
Opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov	

## (4) Informácie o vlastných akciách

## (5) Informácie o vzniku nákladov a výnosov výnimočného rozsahu

Popis nákladov, výnosov výnimočného rozsahu	Dôvod vzniku	EUR

## I. V

## Informácie o iných aktívach a iných pasívach

## (1) Podmienený majetok z záväzkov

a

b) Podmienené záväzky

Spoločnosť nemá podmienené záväzky, ktoré sa nesledujú v bežnom účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe.

## (2) Ostatné finančné povinnosti

Ostatné finančné povinnosti, ktoré sa nevykazujú v účtovných výkazoch účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku

## (3) Podsúvahové účty

Názov podsúvahovej položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Prenajatý majetok		
Majetok prijatý do úschovy		
Pohľadávky z opcí		
Závazky z opcí		
Odpísané pohľadávky		
Iné		

## I. VI

## Udalosti, ktoré nastali po závierkovom dni (následné udalosti)

Medzi dátum účtovnej závierky (21.03.2024) a dátum, ku ktorému sa účtovná závierka zostavuje (31.12.2023), nenastali žiadne udalosti, ktoré by mali významný vplyv na verné zobrazenie skutočností, ktoré sú predmetom účtovníctva.

## I. VII

## Ostatné informácie

Údaje v poznámkach sú uvádzané za bežné účtovné obdobie. Sumy sú uvádzané v celých eurách.